

Nr 54/ 09.02.2021

PRIMĂRIA OR VICTORIA  
REGISTRATURĂ  
INTRARE Nr. 2784 din 09.02.2021.  
Indicativ dosar \_\_\_\_\_

# CASA DE CULTURA ORASUL VICTORIA

## RAPORT DE ACTIVITATE

Anul 2020

Manager -Hoaja Corina

## **A. Evolutia institutiei in raport cu mediul in care isi desfasoara activitatea.**

### ***Sloganul institutiei*** **Capitalul intelectual este principala resursă a omenirii.**



**Casa de Cultură**, este o instituție publică de cultură cu personalitate juridică, finanțată din alocații de la bugetul local și din venituri proprii, care funcționează sub autoritatea Consiliului local al Orașului Victoria.

Casa de Cultură își desfășoară activitatea în conformitate cu O.U.G nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare și ale Oug 57/2019 privind Codul Administrativ, cu cele ale propriului regulament de organizare și funcționare, aprobat prin HCL. nr.48/28.10.2004 privind înființarea Casei de Cultură și aprobarea regulamentului de organizare și funcționare al Casei de cultură Or. Victoria și HCL. nr.108/20.12.2007 privind completarea și modificarea HCL nr. 48/28.10.2004 privind înființarea Casei de Cultură și aprobarea regulamentului de organizare și funcționare al Casei de Cultură a orașului Victoria și Legea nr. 136 din 18 iulie 2020 privind instituirea unor măsuri în domeniul sănătății publice în situații de risc epidemiologic și biologic.

Activitatea Casei de Cultură se desfășoară pe baza unui program anual minimal de activități cultural-educative artistice.

În cadrul acestei instituții trebuie luată în calcul realizarea unor programe flexibile și a unor alternative de înlocuire și completare deoarece unele activități propuse pot fi anulate sau înlocuite, din motive obiective, fie ca e vorba de susținere financiară sau programul artiștilor, fie din cauza situației create de covid-19.

Dezvoltarea culturală a orașului Victoria trebuie să țină cont de nevoile evoluției socio-economice, de “era” digital-informatizată globală, când totul se întâmplă aici și acum, de

tendintele de stratificare sociala cu saracie extrema si scadere demografica, de buna relationare interinstitutionala, de colaborare buna cu institutii cu demers cultural asemanator.

Casa de Cultura include/vizeaza toate aspectele, si cerintele momentului present. Tehnologiile digitale au permis realizarea de noi activitati in timpul liber atat in spatiul public, cat si in spatiul non-public ( privat domestic). Nu se mai poate vorbi astazi de institutii de cultura, despre un sistem inchis si privilegiat cand nivelul de educatie este descrescator, reflectat direct in mentalitatea, produsul si consumul cultural de calitate indoielnica. Si atunci apare nevoia de adaptare imediata, continua, de "a fi" mediu deschis, accesibil sub toate formele, de a forma o viata culturala satisfacatoare in interiorul comunitatii si in spatiul extracomunitar.

## **a.1. Colaborarea cu Instituții, organizații grupuri informale care se adresează aceleiași comunități**

Ca instituție reprezentativă a culturii victoriene Casa de Cultură colaborează cu instituțiile de cultură pe plan local, pe plan județean și din țară cu diverse asociații, precum și cu instituțiile de învățământ, care constituie, de altfel, și cea mai mare parte a beneficiarilor actului cultural realizat prin programele, proiectele și activitățile pe care această instituție le propune.

Casa de Cultură a colaborat cu diverse instituții și organizații culturale, atât în calitate de inițiator, cât și ca partener, în derularea diverselor proiecte/ programcultural/educational/artistic.

Casa de Cultură are o colaborare foarte bună cu autoritățile locale, de asemenea există o colaborare bună cu grădinițele, școlile și liceele din oraș. Ele sunt cele care informează și formează copii și elevii ținând cont de anumite principii și având grijă să evolueze. De aceea o educație dobândită în mediul educational cat si cultural artistic a reprezentat întotdeauna o bază foarte bună peste care s-a clădit experiența de o viață.

## **a.2. Analiza SWOT(analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări)**

<b>Puncte tari</b>	<b>Puncte slabe</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozitionarea Casei de CULTURA in central orasului.</li> <li>- oferta variată de programe cultural artistice care conduc la personalizarea procesului educativ-cultural artistic.</li> <li>- implicarea activă a unor voluntari în inițierea și derularea unor proiecte și parteneriate cu alte instituții, promovând o deschidere spre colaborare.</li> <li>- colaborare bună cu beneficiarii direcți și indirecti în stabilirea ofertei educaționale/culturale/artistice.</li> <li>- implicarea unui număr de cadre didactice la</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nesiguranța alocării fondului de investiții</li> <li>- rigiditatea bugetară</li> <li>-insuficientă dezvoltare economică a zonei.</li> <li>- diminuarea populației, precum și venitul scăzut al locuitor.</li> <li>- dotări materiale insuficiente.</li> <li>- fluctuatii de personal la anumite posturi.</li> <li>- frecventarea deficitara a cercurilor in cursul saptamanii din cauza programei scolare incarcate a elevilor.</li> <li>- personal insufficient.</li> </ul>

<p>cursuri, seminarii, cercuri, care se reflectă asupra calității vieții culturale</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- diversitate de evenimente cultural/educațional/artistice</li> <li>- redeschiderea Bibliotecii orasenesti</li> <li>- Orchestra Armonia</li> <li>- crearea, reamenajarea unor săli și anume Sala de Coregrafie, Sala de Muzică</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- existența unui număr redus de societăți private, care să ofere sponsorizări sau cu care să se încheie parteneriate pe plan cultural.</li> <li>- rata de participare scăzută a populației la oferta cultural.</li> <li>- dificultăți de finanțare a proiectelor culturale.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>Oportunități</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- extinderea publicului tanar</li> <li>- creșterea organigramei</li> <li>- educarea publicului în vârstă</li> <li>- implicarea instituției în viața culturală atât pe plan intern cât și extern</li> <li>- asigurarea unei monitorizări eficiente</li> <li>- colaborarea bună cu Consiliul Local și Primăria orașului Victoria</li> <li>- colaborarea bună cu comunitatea locală (Biserica, Poliție etc.)</li> <li>- strategie culturală în continuă creștere</li> <li>- asigurarea resurselor necesare funcționării eficiente</li> <li>- cooperare și activități comune cu partenerii instituționali și non-instituționali.</li> <li>- suport din partea societății civile și suport active pt. implementarea strategiilor.</li> <li>- dezvoltarea turismului cultural prin diferite centre de specialitate</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Amenințări</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- situația creată de pandemie</li> <li>- frecvența modificării legislației</li> <li>- lipsa fondurilor bugetare</li> <li>- nivelul de trai scăzut</li> <li>- scăderea nivelului cultural-educațional al tinerilor</li> <li>- un număr redus de societăți private, care să ofere sponsorizări sau cu care să se încheie parteneriate pe plan cultural.</li> <li>- reducerea personalului și a salariilor în contextul crizei economice;</li> <li>- atacuri mediatice nefondate cu privire la desfășurarea activităților culturale</li> </ul>

### **a.3. Evoluția imaginii existente și măsuri luate pentru îmbunătățirea acesteia**

Un pas important constă în realizarea de parteneriate cu entități din toate domeniile: social, economic, politic, cultural, media etc., atât pe plan local cât și național sau internațional, cu personalități care pot multiplica prin aparițiile lor publice comunicarea referitoare la Casa de Cultura, cu organizații nonprofit (fundații, asociații) sau cu instituții similare din Uniunea Europeană.

Eforturile de comunicare, de deschidere spre publicul larg au fost bazate pe evenimentele pe care le-am organizat și care au trezit interesul beneficiarilor.

Evenimente, festivaluri, spectacolele importante, proiectele artistice de anvergură, proiectele cu impact educațional artistic au fost desfășurate anul acesta mai mult în mediul

online, trezind interesul publicului din mediu online legitimand prezența noastră în comunitate, în țară și în străinătate. În același timp ne-am implicat constant în activitățile comunității, în evenimente de natură să atragă publicul ( ne-am alăturat anumitor asociații, unor voluntari, le-am oferit sprijin prin implicarea noastră directă dar și prin promovare, spectacole stradale, activități în beneficiul copiilor cât și a adulților), dar am răspuns și la solicitările Primăriei și Consiliului Local de a colabora la proiecte prin prezența și implicarea noastră în acțiunile culturale ale zonei și nu numai.

Toate activitățile, evenimentele și proiectele instituției alături de colaboratori și parteneri, au devenit cunoscute prin intermediul paginii de facebook al Casei de Cultura.

Pentru a veni în întâmpinarea de formare artistică, de obținerea performanțelor, de folosirea constructivă a timpului liber, de largirea orizonturilor aspirationale, în cadrul Casei de Cultura se organizează:

- cursuri balet ( copii)
- cursuri dans contemporan (copii și adulți)
- cursuri dans popular moldovenesc ( copii și adulți)
- cursuri de limba engleză
- cerc de zumba și aeroboc
- cerc muzică și instrumente muzicale

Evenimentele au fost aduse în atenția publicului larg prin mijloace media, prin comunicare directă și prin paginile de socializare.

#### **a.4. Măsuri luate pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari**

Studiile realizate de către Casa de Cultură sunt preponderant cantitative urmărind fluctuația publicului în funcție de lunile anului și ținând cont de categoriile de vârstă. Atragerea către Casa de Cultură a beneficiarilor a fost și va fi în continuare un obiectiv prioritar.

În acest sens s-a urmărit, dobândirea unui flux intens al vizualizărilor de pe platforma online a Casei de Cultură, atât pentru cercurile, cursurile, cluburile organizate cât și pt. spectacole. Din cauza pandemiei existente de anul acesta, am fost nevoiți să ne reinventăm, să ne adaptăm noilor norme și de aceea mare parte din activitatea culturală a trecut în mediu online pentru o perioadă. De aceea activitățile, evenimentele, în Sala de Spectacole au fost într- un număr mai restrâns. Sperăm că anul acesta vine cu vesti bune și ne putem desfășura în bune condiții, ținând cont de regulile de distanțare și tot ce implica legea în vigoare.

#### ***Pe termen scurt***

Ținta ofertei culturale sunt cei care frecventează cercuri, cursuri sau cluburi, seminarii, lansări de carte, simpozioane, vizitatori la activități artistice și nu numai, etc.

În paralel cu acest public țintă încercăm atragerea altor categorii de spectatori:  
Formații artistice (practice)

Formații folclorice

Formații de teatru

Formații muzica usoara, populara taraf , solisti vocali si instrumentali

Atragerea unui public cât mai numeros din zonele învecinate, Țara Făgărașului și nu numai, printr-o ofertă turistică cât mai atractivă, promovată prin agențiile de turism din zonă și din țară, inclusiv pe internet;

Atragerea non-publicului, adică a comunităților defavorizate, persoane cu acces limitat la educație și cultură.

## ***Pe termen lung***

Clubul de sah

Club de tenis de masă

Clubul pensionarilor

Curs de dansuri populare moldovenesti

Cursul de Blet

Curs de dans contemporan

Unul din obiectivele Casei de Cultură este acela de a dezvolta interesul unei cât mai largi audiențe prin integrarea în grupul țintă a publicului tânăr (categoria de vârstă 16-35 ani), a reprezentanților mass-media și a potențialilor sponsori.

Beneficiarii viitori ai programelor și proiectelor instituției să provină din medii și culturi cât mai diferite.

Copiii care vor urmări spectacole de teatru pt. copii sunt spectatorii spectacolelor de teatru pt. adulții de mâine.

Copiii ce vor învăța dansuri populare sunt spectatorii spectacolelor folclorice de mâine.

Iubitorii de muzică, nu au vârstă.....Ei sunt eterni ca și muzica pe care o iubesc.

## **a.5. Grupuri țintă al activităților instituției:**

Cunoașterea categoriilor de beneficiari se realizează în mare parte prin feedback-ul și recenziile pozitive sau negative (după caz) la activități-în mod indirect și direct prin participarea nemijlocită și dialogul face-to-face cu beneficiarii ofertelor si produselor culturale oferite de catre Casa de CULTURA,

Atragerea unui public cât mai numeros din zonele învecinate, Țara Făgărașului și nu numai, printr-o ofertă turistică cât mai atractivă, promovată prin agențiile de turism din zonă și din țară, inclusiv pe internet; consacrați sau în curs de afirmare, personalități ale vieții politice, ale mediului de afaceri și din publicitate, reprezentanți ai sponsorilor și partenerilor, jurnaliști din presa locală și națională, personalități din mediul cultural românesc și străin și, nu în ultimul rând, pasionați de artă, cultura în general, de valoare și de frumos.– lărgirea și diversificarea ofertelor educaționale si culturale pe categorii de vârstă.– parteneriate de dezvoltare cu grădinițe, cluburi , școli și licee, prin care acțiunile Casei de Cultură vor fii mediatizate.– parteneriate media cu televiziunile locale, posturile de radio, presa scrisă– pentru informarea beneficiarilor in

vârsta se va lua legătura cu organizațiile de pensionari ,prin asociatiile Religioase din oras si vecinatate.

Pentru următoarea perioadă ne propunem, sa facem un sondaj de opiniei publica o cercetare reprezentativă pentru populatia orasului Victoria si imprejurimi, despre preferințele, opiniile, comentariile și atitudinile publicului .

În calitatea noastră de lacas de cult trebuie să fim în permanență la înălțimea exigențelor beneficiarilor. Deoarece nu ne permitem să ne reducem activitatea către un singur grup-țintă, ne desfășurăm activitatea către mai multe grupuri țintă. Ne gândim la elevi, la populația activă, la pensionari, la persoanele cu studii superioare, cât și la cele cu studii medii, la cei care vizitează destul de frecvent Casa de Cultura, cât și la cei care nu ne-au călcat încă pragul. Destinatarii proiectelor și programelor culturale derulate de Casa de Cultură sunt alcătuiți din:

- publicul divers, participant constant la activitățile derulate, alcătuit din diferite categorii socio-profesionale;

- scriitori, critici literari, participanți la activitățile de specialitate;

- creatori de artă, atât modernă cât și tradițională;

Audiența fidelă este formată din elevi și cadre didactice de gimnaziu sau liceu, părinți, personalul de specialitate.

## **a.6. Profilul beneficiarului actual;**

Structura publicului țintă nu este omogenă. Vizitatorii și participanții la diferitele evenimente organizate diferă ca grad de școlarizare, de la absolvenți de studii superioare (inclusiv masterate și doctorate) la persoane care au absolvit doar ciclul primar. La fel, și veniturile acestora diferă foarte mult, astfel că materiale de promovare a imaginii instituției trebuie gândite în maniera de a fi accesibile tuturor participanților la actul cultural/educațional/artistic oferit de instituție. Publicul fidel este format din elevi care frecventeaza cercurile, cursurile, cluburile noastre din cadrul institutiei , cadre didactice de gimnaziu sau liceu, părinți, personalul de specialitate din alte instituții culturale din județ și din țară.

Profilul beneficiului nu a înregistrat schimbări notabile pe parcursul ultimei perioade , rămânând valabilă împărțirea după cum urmează:

- beneficiari comunitari constituiți din participanții la cursurile organizate (elevi cu vârste preșcolare și școlare), instructorii/profesorii care predau la cursuri, părinți, instituțiile de învățământ din localitate, oameni care participă la activități;

- beneficiari extracomunitari constituiți din diferitele instituții din afara localității care organizează evenimente, festivaluri sau concursuri și oamenii care trăiesc în respectivele comunități;

Caracteristicile beneficiarului direct actual:

- copii cu vârsta cuprinsă între 6-18 ani;

- prezența înclinațiilor artistice și creative;

- dorința de afirmare într-un domeniu sau altul din paleta culturii naționale;

- încercarea de completare a cunoștințelor generale;

- formarea profesională și individuală

Caracteristicile beneficiarului indirect:

- vârsta cuprinsă între 6 ani și 80 ani;
- grad de cultură diferențiat (de la oameni cu un grad de cultură scăzut până la intelectuali);
- fără discriminări legate de religie, sex, etnie, etc.
- oameni cu resurse financiare diferențiate de la cei mai săraci până la cei cu situație materială avantajoasă.

## **B. Evolutia profesionala a institutiei si propuneri privind îmbunătățirea acesteia**

*Casa de Cultură vizează prin activitatea sa, satisfacerea nevoilor culturale ale întregii comunități victoriene și nu numai.*

Activitatea instituției a devenit cunoscută datorită evenimentelor, spectacolelor, festivalurilor cercurilor, cursurilor organizate sau la care a participat în calitate de partener și/sau initiator. Datorită calității programelor artistice prezentate de către instituție a devenit mult mai vizibil în comunitate dar cu mult mai vizibil în afara comunității. Toate activitățile, evenimentele și proiectele instituției alături de alte instituții și parteneri au devenit cunoscute prin intermediul paginii de facebook a instituției și prin intermediul altor pagini de socializare. Pentru a veni în întâmpinarea dorinței de formare artistică, de obținerea performanțelor, de folosirea constructivă a timpului liber, de lărgirea orizonturilor aspiraționale, în cadrul Casei de Cultura se organizează:

**Cursuri de Balet, Dans Popular Moldovenesc, Dans Contemporan** își desfășoară activitatea în Sala de Coregrafie

**Cercul de muzică**- pian, canto muzică ușoară, canto muzică populară, saxofon, clarinet, chitară solo, chitară bass, contrabass, tobe, percuție, acordeon.

Acest cerc își desfășoară activitatea într-o sală special amenajată pt. o atmosferă cât mai plăcută.

**Clubul pensionarilor**-este un spațiu adecvat specific vârstei a treia

**Clubul de șah**- este locul unde pot performa tinerii și vârstnicii, în sportul minții. Prin intermediul șahului se dezvoltă imaginația și creativitatea acestora. Suntem mandrii ca prin ei suntem reprezentați la concursuri din țara dar și în străinătate. Vreau să menționez faptul că acest Club de șah este legitimat internațional.

**Clubul- Tenis de masa**- este o încăpere amenajată cu mese de tenis și acesorii destinate acestei activități unde pot juca în condiții optime, copii, adolescenți și vârstnicii, pt. a stăpâni cât mai bine manevrele și mișcărilor jocului și de a le aplica în competiția cu alții.

Promovarea activitatilor cu caracter interactive , deschiderea către noi categorii de consumatori ai actelor, artistice , cultural, educationale, mentinerea la un nivel de colaborare cât mai avantajos cu parteneri culturali în vederea dezvoltării proiectelor. Până la urmă imaginea



unei instituții/organizații se constituie ca sumă din suma imaginii individuale a angajaților și imaginea instituției.

În toată această perioadă Casa de Cultura și-a desfășurat activitatea în ideea unei reclădiri instituționale și a recâștigării încrederii publicului într-o instituție-simbol a comunității victoriene.

În perioada raportată, Casa de Cultura a reușit să-și ridice considerabil numărul de spectatori, de la an la an, dar în anul acesta a fost și mai mare deoarece majoritatea activităților s-au desfășurat în mediul online.

## **b.1. Adecvarea activității profesionale ale instituției la politicile culturale la nivel național și la strategia culturală a autorității.**

Componentă a sistemului social, cultura determină toate celelalte componente (economică, demografică, politică, psiho-socială etc.) și este determinată la rândul său de acestea. Adăugăm următoarea paradigmă europeană a culturii, așa cum este prezentată în Rezoluția cu privire la rolul culturii în Uniunea Europeană, adoptată de Consiliul Europei:

- Cultura este un factor de dezvoltare socială și comunitară;
- În contextul dezvoltării durabile, cultura are multiple funcțiuni și implicații;
- Cultura este un factor al calității vieții;
- Orice evaluare a standardelor de calitate a vieții individului, a colectivității și a societăților trebuie să ia în considerare acest indicator;
- Cultura trebuie privită ca mod de viață al individului și al societăților -un element prin care acestea se diferențiază;
  - Cultura este expresia identității (individuale, de grup, regionale, naționale etc.) și miză la diversității și diferenței, valori esențiale care trebuie asumate și susținute prin demersuri și programe pro-active;
- Cultura contribuie la structurarea societății și a personalității umane;
- Cultura are un rol important în realizarea integrării sociale și în respingerea oricărei forme de excluziune și marginalizare;
- Cultura este o forță de coeziune socială.

## **b.2. Orientarea activitatii profesionale catre beneficiari**

În cazul comunicării publice, Casa de Cultura este emițătorul care se adresează unei multitudini de receptori-publicul. Emițătorul, în cazul nostru, are rolul de a transmite informații către un public receptor prin intermediul unui canal (spectacole, concursuri, festivaluri, informări) având ca scop producerea unui efect de convingere și asimilare reciprocă. Și ajungem, în acest punct, la imaginea instituției ca obiect de patrimoniu constituit drept totalitatea lucrurilor moștenite care aparțin unei colectivități și totalitatea drepturilor și obligațiilor instituției, toate acestea putând fi evaluate în bani. Se pornește inițial de la imaginea Casei de Cultura moștenită, apoi imaginea construită în ani prin calitatea și cantitatea serviciilor, prin informațiile obținute din presă sau publicate, din comentariile angajaților instituției, satisfacțiile pe care serviciile oferite le aduce beneficiarilor, prin relații publice și publicitate pozitivă.

O imagine bună a instituției se clădește în ani de funcționare și are o influență majoră asupra reușitelor; în timp ce o imagine negativă afectează în proporții incredibile succesul acesteia. Normalitatea, atâta cât se mai poate regăsi, spune că oamenii aleg acele servicii/produse care exprimă cel mai bine rolul și statutul pe care le dețin în cadrul comunității; imaginea devine/trebuie să fie simbol al statutului social. Mai mult, imaginea de sine a persoanei influențează alegerea de servicii și produse cu imaginea bună, pentru că imaginea serviciilor/produselor trebuie să corespundă cel mai bine părerii beneficiarului despre sine. Dacă o persoană se percepe pozitiv, având o imagine bună despre sine, ea nu va recurge sau cumpăra un serviciu/produs cultural care are o imagine negativă, sau un serviciu cultural realizat de o instituție cu imagine îndoielnică. Pentru o imagine pozitivă-imaginea socială este la fel de importantă ca și celelalte elemente ale managementului: misiune, scopuri, obiective și resurse. Se depun mereu eforturi de adaptare la mediul cultural și social. Cum imaginea este mereu deschisă îmbogățirii, nu este niciodată suficientă și satisfăcătoare, evoluează sau involuează în funcție de așteptări și convingeri. Se poate spune că niciodată imaginea nu este suficient de bine motivată, suficient de pozitivă, suficient reflectată sau înțeleasă pentru că ea este prima supusă percepției și prejudecăților. Și așa, de la activitate la activitate, managementul Casei de Cultura se străduiește să atingă aspectele calitative multidimensionale: cultural, creațional, tradițional, uman, social, financiar și permeabil. Participarea la cursurile organizate în cadrul instituției este deschisă datorită mediului cald, primitor, a oamenilor cu vocație umană și pedagogică care pregătesc și promovează generația viitoare de posibili artiști. Poate că la nivel local preocupările și interesul pentru valoare și creație a devenit obișnuită, o stare de normalitate, însă a devenit cu adevărat o provocare să găsești o metodă pentru a produce un clic care să zguduie zidul indiferenței; în afara localității activitatea Casei de Cultura se conturează foarte frumos prin proiectele culturale de calitate.

## **b.3. Analiza principalelor directii de actiune intreprinse**

- planificarea și pregătirea din timp a noilor proiecte și alcatuirea unui program de evenimente.
- îndeplinirea cu seriozitate a obiectivelor instituționale
- creșterea capacității administrative a Casei de Cultură, prin îmbunătățirea parametrilor de planificare, organizare și control a activității.
- definirea identității culturale a orașului Victoria, prin crearea unui brand al orașului prin cultură

Exemple Festivalul de Film

Festivalul de Jazz

Festivalul de Toaca

Festivalul de Folk

Festivalul Sfântul Ștefan etc.

În cadrul Casei de Cultură a orașului Victoria s-au înființat mai multe cercuri de activități, cultural-educational artistice.

"Casa de Cultură" din orașul Victoria a recrutat și recrutează în continuare, copii și adolescenți pentru înființarea unui ANSAMBLU DE DANSURI POPULARE MOLDOVENESTI

Vârsta de participare este între 8 și 18 ani. Pentru început vor fi două grupe, iar repartizarea se va face după vârstă: 8-12 ani (grupa mică), 13-18 ani (grupa mare).



Coregraf venit din Chisinau

**Cercul de muzică-** pian, canto muzică ușoară, canto muzică populară, saxofon, clarinet, chitară solo, chitară bass, contrabass, tobe, percuție, acordeon.

Acest cerc își desfășoară activitatea într-o sală special amenajată pt. o atmosferă cât mai plăcută.

**Clubul pensionarilor-**este un spațiu adecvat pt. activități specifice vârstei a treia.

**Clubul de șah-** este locul unde pot performa tinerii și vârstnicii, în sportul minții. Prin intermediul șahului se dezvoltă imaginația și creativitatea acestora. Suntem mandrii ca prin ei suntem reprezentați la concursuri din țara

dar și în străinătate. Vreau să menționez faptul că acest Club de șah este legitimat internațional.

**Clubul- Tenis de masa-** este o încăpere amenajată cu mese de tenis și acesorii destinate acestei activități unde pot juca în condiții optime, copiii, adolescenți și vârstnicii, pt. a stăpânii cât mai bine manevrele și mișcările jocului și de a le aplica în competiția cu alții.

Promovarea activităților cu caracter interactive, deschiderea către noi categorii de consumatori ai actelor, artistice, cultural, educationale, menținerea la un nivel de colaborare cât mai avantajos cu parteneri culturali în vederea dezvoltării proiectelor.

**Cercul de limbi străine**(engleză, franceză, germană)

*K English School*

*Who wants  
to learn  
English?*



*Descarcati formularul de pe site*

<https://kenglishschoolvictoria.wordpress.com>

*și trimiteți-l completat pe mail la [kenglishvictoria@gmail.com](mailto:kenglishvictoria@gmail.com)*

*Adulti*

*copii*

*incepatori*

*avansati*

## **C. ORGANIZAREA, FUNCȚIONAREA INSTITUȚIEI ȘI PROPUNERI DE RESTRUCTURARE SAU DE REORGANIZARE, PENTRU MAI BUNA FUNCȚIONARE, DUPĂ CAZ**

### **C.1. Măsurile de organizare internă**

În prezent Casa De Cultură are personal prevăzut în organigrama și prevăzut de Consiliul Local, un număr de 5 salariați din care  
Personal de conducere<sup>1</sup>, specialitate<sup>2</sup>, tehnico-administrativ<sup>1</sup>, auxiliar<sup>1</sup>.  
Organigrama Casei de Cultură este completă.

Analiza atribuțiilor posturilor structurii a condus la concluzia că nu se impune o reorganizare a acestora pentru folosirea mai eficientă a resurselor umane ale instituției. În permanență s-a urmărit aplicarea procedurilor privind codul controlului intern managerial, raportat la specificul activității instituției. Activitatea internă a instituției s-a derulat în bune condiții pe perioada precedentă de management și se urmărește continuarea în bune condiții a reglementărilor interne.

### **c.2. Propuneri privind modificarea reglementărilor interne și/sau ale actelor normative incidente;**

**Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROF)** pentru Casa de Cultură este un instrument de conducere care descrie structura organizației, prezentând pe diferitele ei componente atribuții, competențe, niveluri de autoritate, responsabilități, mecanisme de relații. Documentul conține o prezentare atribuțiilor posibile pentru diversele compartimente și activități (managementul instituției, domeniul administrativ, juridic, relații publice, resurse umane, financiar-contabil).

- **Regulament Intern** este întocmit în conformitate cu reglementările în vigoare și contractele individuale de muncă și stabilește regulile ce trebuie respectate de angajații Casei de Cultură. Prevederile R.I. se aplică tuturor angajaților instituției, încadrați cu contract individual de muncă pe durată determinată sau nedeterminată, indiferent de locul de muncă, atribuțiile ori funcțiile pe care le îndeplinesc de la data semnării contractului de muncă. R.I. se aplică și celor care sunt abilitați să lucreze în incinta instituției.

**Codul de Conduita Etică și Profesională al Casei de Cultură** ; Codul definește valorile, principiile și normele de conduită profesională pe care personalul Casei de Cultură trebuie să le respecte și să le aplice în activitatea desfășurată în cadrul organizației în concordanță cu valorile și obiectivele instituției.

-Obiective

- Riscuri

-Valorile fundamentale după care ne ghidăm; respect, răspundere, implicare, eficiență, unitate, creativitate, aspirații, responsabilitate, loialitate, devotament, etc.

### **c.3. Sinteza activității organismelor colegiale de conducere**

Asigurarea unui climat de implicare și valorificare a potențialului fiecărui angajat, motivarea pozitivă pt. salariații care obțin rezultate bune și stimularea acestora, orientarea spre persoane tinere cu un grad sporit de adaptabilitate, eficiență și asimilare, orientarea fiecărui angajat către perfecțiune, acordarea unei atenții sporite principiului promovării angajaților pe bază de merit.

- ședințe ori de câte ori este nevoie
- urmărirea și analizarea activităților
- informări periodice pentru angajați (despre teme de interes general pe plan instituțional)
- consultări cu contabilă pe teme punctuale, ținând de activitatea de zi cu zi
- analiza stadiului în care se găsesc lucrările de consolidare și amenajare a imobilului
- utilizarea de fonduri UE în parteneriat cu operatorii culturali, din țară, dar și din afara granițelor
- măsuri de protecție a muncii
- probleme organizatorice, administrative și de personal din activitatea instituției
- analiza execuției bugetului de venituri și cheltuieli, în raport cu prioritățile de moment și cele de perspectivă asumate de instituție.

### **c.4. Dinamica și evoluția resurselor umane ale instituției fluctuație, cursuri, evaluare, promovare, motivare/sanționare**

În prezent Casa De Cultură are personal prevăzut în organigrama și prevăzut de Consiliul Local, un număr de 5 salariați din care

Personal de conducere1, specialitate2, tehnico-administrativ1, auxiliar1.

Organigrama Casei de Cultură este complet.

Analiza nivelului de pregătire a personalului se raportează permanent la nivelul instituției, la obiectivele și funcțiile acestuia, la stadiul dezvoltării sale, la programele pe care le realizează sau la proiectele de viitor. Pentru derularea activității culturale educationale artistice, capacitățile profesionale ale personalului de specialitate trebuie folosite și stimulate la maximum. Este important ca angajații să dispună de abilitățile, cunoștințele și perspicacitatea necesară pentru îndeplinirea funcțiilor lor. Lucrul cu publicul și colaborarea cu alte discipline într-o instituție sunt imperios necesare.

Întreaga activitate a Casei de Cultura se află subsumată atribuțiilor managerului conform cu Organigrama, Statul de Funcții și Contractul de Management elaborate în condițiile legii și aprobate în ședințele de Consiliu Local. În cazul absenței motivate (concediu de odihnă, deplasări în țară sau străinătate, concediu medical) a managerului, atribuțiile de conducere sunt preluate de contabil (care face parte din conducerea instituției) sau de un alt angajat în cazul indisponibilității contabilului șef. Organismele superioare de conducere reprezentate de Primăria orasului Victoria și Consiliul Local au primit/primesc spre supervizare și/sau aprobare toate aspectele decizionale, administrative și de reprezentativitate care afectează material și imagistic instituția și/sau localitatea.

– propuneri privind cursuri de perfecționare<sup>1</sup> pentru conducere și restul personalului.

În organigrama aprobată pentru Casa de Cultura sunt prevăzute 5 posturi - 1 post manager , 1 post contabil, 1 post referent, 1 post bibliotecar, 1 post îngrijitor. În sprijinul derulării activităților, organizarea spectacolelor, festivalurilor și concursurilor Casa de Cultură a atribuit contracte de prestări servicii predare cursuri se încearcă păstrarea acestora pentru continuitate și performanță: -instructor-coregraf dansuri populare -instructor- coregraf dans de balet si dans contrporan - instructor instrumente muzicale -instructor canto muzică populară si mjuzica usoara. Perfecționarea angajaților și dezvoltarea aptitudinilor personale și profesionale s-au dezvoltat prin activitatea cotidiană continuă și prin provocările de adaptabilitate profesională aduse de contextul legislativ și social lipsit de stabilitate, schimbător. Abateri disciplinare și sancțiuni în perioada de management precedentă nu au fost înregistrate în cadrul funcționării instituționale. Și se speră ca următoarea perioadă de management să fie lipsită de evenimente. Propuneri de perfecționare pentru personalul instituției: -din cand in cand sa participe la cursuri de formare profesionala, fiecare in do meniul sau de activitate.

## **5. Măsuri luate pentru gestionarea patrimoniului instituției**

Activitatea de protejare a patrimoniului, cea de promovare a patrimoniului cultural sunt printre prioritățile instituției, reflectându-se atât în activitatea curentă de specialitate, cât și în proiectele culturale derulate. Este susținută și promovată creația culturală și de cercetare prin implicarea cât mai multor specialiști din domenii cât mai diversificate în proiectele derulate.

Pentru a aduce beneficii economice este obligatorie administrarea corespunzătoare a patrimoniului cultural.

Gestionarea patrimoniului cultural trebuie făcută într-un mod eficient, să se aplice metode moderne de management și marketing strategic pentru protejarea și dezvoltarea acestuia.

Măsurile luate pentru Gestionarea patrimoniului Casei de Cultură au fost în conformitate cu legislația în vigoare după cum urmează: - darea în gestiune a patrimoniului persoanelor ce întrunesc condiții prevăzute de lege și asigurarea condițiilor pentru păstrarea integrității bunurilor în funcție de natura acestora;

- efectuarea de inventarieri la termenele și în condițiile stabilite de dispozițiile legale în vigoare;
- asigurarea depozitării bunurilor mobile în spații închise, cu asigurarea microclimatului corespunzător;

Casa de Cultură se prezintă din ce în ce mai bine după un amplu program de reabilitare generală, dar mai sunt de efectuat anumite intervenții

Trebuie înlocuita gresia din fata casei de cultura, pentru a exclude eventualele accidente(mai ales in anotimpul de iarna)

<sup>1</sup> Lista nominală cu menționarea duratei și tipului cursului de perfecționare/formare profesională

S-a acoperit fosa de la scenă ,pentru a evita eventualele accidente

Trebuie adus îmbunătățiri acusticii din sala de spectacol, pentru un sunet cât mai bun.

In cadrul bibliotecii avem nevoie imperios de 2 aparate de aer conditionat (necesare in perioada de vara si de iarna),ar trebuii montate jaluzele pentru a evita deteriorarea cartilor existente in biblioteca.

Ar mai fi nevoie de furtune de la hidranți, capete duză, schimarea robineților și montarea lor în locurile care lipsesc.

Trebuie modificat sistemul de încălzire pentru direcționarea căldurii doar în zonele unde sunt activități pentru a reduce cheltuielile cu încălzirea.

Funcționarea defectuoasă a pluvialelor montate pe Casa de Cultură dinspre partea cu strada Victoriei.

Funcționarea defectuoasă a senzorilor de fum

In Biroul în care ne desfășurăm activitățile instituționale ar mai fi nevoie de instalații IT.

Montarea unui sistem de supraveghere video, pentru a avea siguranță.

Starea pluvialelor- s-au facut reparații, de mai multe ori, dar înca mai sunt mici probleme

S-au schimbat gresiile sparte de pe platforma Casei de cultura.

S-au facut intervenții la bunurile imobile care constau în reparații tencuieli în zonele afecte, starea hidroizolației și a pluvialelor

S-au luat măsuri, în sensul acesta, izolându-se acoperisul, dar mai sunt mici probleme.

Măsurile luate pentru o cât mai bună funcționare a instituției

Sala de Coregrafie= a fost dotată cu oglinzi, parchet, draperii, din sponsorizări, pentru a se putea desfășura în condiții optime și pentru o ambianță cât mai plăcută.

Sala de Conferințe= s-au montat geamuri din termopan(proiectul a fost realizat cu bani din sponsorizări)

Sala de muzică= Cercul de muzică își desfășoară activitatea într-o sală special amenajată pt. o admosferă cât mai plăcută.

- s-a pus o ușă de termopan, s-au zugavit peretii si s-au reparat deoarece prezentau degadări ale tencuieli prin anumite locuri, s-a lipit burete fonoabsorbant pe pereți pt. a avea o acustică, cât mai bună, pe jos s-a pus mochetă pt a da caldură și eleganță săli, s-au instalat prize și s-au tras cabluri deoarece în încăpere nu erau, s-a adaugat o instalație de sonorizare de înaltă calitate, instrumente pt. o desfășurare cât mai bună.

S-au facut intervenții la bunurile imobile care constau în reparații tencuieli în zonele afecte, starea hidroizolației și a pluvialelor

S-au luat măsuri, în sensul acesta, izolându-se acoperisul, dar mai sunt mici probleme.

Starea pluvialelor= s-au facut reparații, de mai multe ori, dar înca mai sunt mici probleme

S-au schimbat gresiile sparte de pe platforma casei de cultura.

Cortina s a achizitionat cu toate acesoriile aferente

Covorul antiderapant si balustrade, a fost amplasate pe platforma Casei de Cultura, pentru o urcare cat mai sigura si pt. a evita eventualele accidentari( mai ales in anotimpul de iarna)



De asemenea s-a luat în calcul măsurile și dotările privind protecția muncii și apărarea contra incendiilor precum și existența tuturor avizelor de funcționare a instituției.  
 Am luat în vedere necesitatea montării unui sistem de supraveghere video  
 Aceste îmbunătățiri aduse instituției, au fost obținute cu sprijinul Primăriei, CL, prin forțe proprii și oameni dornici de a face ceva pentru comunitate. Cu alte cuvinte încăperile au un aspect foarte modern, creează o stare de bine și vă așteaptă să le călcați pragul pt. a putea aprofunda și complete cunoștințele și pt. a putea dezvolta împreună aptitudini potrivit vocației artistice.

#### **6. Măsuri luate în urma controalelor, verificării/ auditării din partea autorității sau a altor organisme de control în perioada raportată**



În urma vizitei, efectuată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență în incinta instituției s-a efectuat un control privind măsurile de apărare împotriva incendiilor și protecției civile, sau recomandat;

Ar mai fi nevoie de furtune de la hidranți, capete duză, schimbarea robinetilor și montarea lor în locurile în care lipsesc, funcționarea defectoasă a senzorilor de fum,



## D. Evoluția situației economico-financiare a instituției publice de cultură:

### D.1. Analiza datelor financiare din proiectul de management corelat cu bilanțul contabil al perioadei raportate

- bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii)

- lei -

Denumire indicatori : VENITURI	An 2020
<b>TOTAL VENITURI – lei, din care:</b>	<b>235.150</b>
- SUBVENȚII	212.800
- VENITURI PROPRII	22.350
- DONAȚII ȘI SPONSORIZĂRI	0

- bugetul de cheltuieli (cheltuieli de personal; cheltuieli privind bunuri și servicii; cheltuieli de întreținere și funcționare; alte cheltuieli cu bunuri și servicii)

- lei -

Denumire indicatori: CHELTUIELI	An 2020
<b>TOTAL CHELTUIELI – lei, din care:</b>	<b>235.150</b>
- cheltuieli de personal	168.890
- bunuri și servicii	66.260
- cheltuieli de capital	0

-execuția bugetară a perioadei raportate:

**Venituri** - încasate **204392** lei din care :

- Suvenții                      **204072** lei

- venituri proprii: 320 lei

**Cheltuieli:- platile efective : 204.392 lei din care la :**

-Cap.Cheltuieli de personal 168.052,00 lei

-Cap.Bunuri si servicii 36.992 lei

-Titlul XIX Plati din anii - 652

preced si recup in an curent

**Cheltuieli efective – 203.544 lei din care la :**

-Cap.Cheltuieli de personal 168.647 lei

-Cap.Bunuri si servicii 34.897lei

Anexam contul de executie la data de 31.12.2020:

Anexa 1.Contul de executie venituri

Anexa 2.Contul de executie cheltuieli

***D.2. Evoluția valorii indicatorilor de performanță în perioada raportată, conform criteriilor de performanță ale instituției LEI***

Nr. crt	Indicatori de performanță <sup>6)</sup>	Perioada evaluată 2020
1	Cheltuieli pe beneficiari (subvenție + venituri - cheltuieli de capital)/nr. de beneficiari(204392/1800	113,55 lei
2	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	0
3	Număr de activități educaționale	6
4	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	7
5	Număr de beneficiari neplătitori	1500

Nr. crt.	Indicatori de performanță*)	Perioada evaluată 2020
6	Număr de beneficiari plătitori**)	300
7	Număr de expoziții	0
8	Număr de proiecte / acțiuni culturale incluse în planul minimal	4+10
9	Venituri proprii din activitatea de bază	0
10	Venituri proprii din alte activități	320

#### d.2 Analiza comparativa a cheltuielilor

Având în vedere faptul ca instituția si-a inceput activitatea incepand cu anul 2016 se poate face o analiză comparativă a cheltuielilor din perioada raportată față de anul anterior.

Cheltuieli efective -lei-	Cheltuieli efective 2019 -lei-	Cheltuieli efective 2020 -lei-	2020/2019 %
Total, din care :	195277	203544	104,23
Cheltuieli de personal	145154	168647	116,18
Cheltuieli cu bunuri și servicii	49913	34897	69,91
Cheltuieli de capital	0	0	0

Analizand structura cheltuielilor efective am constatat că si in anul 2020 cea mai mare pondere in totalul cheltuielilor, o au cheltuielile cu salariile acestea crescand cu 116,18% fata de anul 2019 , cheltuielile cu bunuri și servicii fiind mai mici in 2020 fata de 2019

d.3. analiza gradului de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției: - analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate;

- analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;

- analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale;

Nu au fost realizate venituri din activitatea de baza a instituției și nici din prestări servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale. Incasările efective din cursul anului 2020 au fost realizate în principal din activități de închiriere a spațiilor Casei de Cultura și virate în proporție de 100% UAT Victoria

**4 .Analiza gradului de creștere a veniturilor proprii în totalul veniturilor.**

Veniturile proprii realizate de instituție în anul 2020, analizate din punct de vedere al creșterii față de anul anterior, se prezintă astfel :

Venituri proprii – incasari realizate -lei-	Venituri proprii 2019 -lei-	Venituri proprii 2020 -lei-	2020/2019 %
<b>Total, din care :</b>	<b>22357,46</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Venituri din concesiuni și închirieri	22357,46	0	0
Alte venituri	640	320	50,00%

Conform bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2020 ,veniturile proprii realizate au fost virate la UAT conform OUG 57/2019

**d.5. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;**

Analizând structura cheltuielilor efective din perioada raportată, se observă ca din totalul cheltuielilor efective , cheltuielile de personal au cea mai mare pondere .

**d.6. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;**

Analiza nu poate fi făcută, deoarece în cursul anilor nu au fost prevăzute în buget cheltuieli de capital, nici din venituri proprii și nici din subvenții de la bugetul local.

Cheltuielile de capital având ca obiectiv dotarea Casei de Cultură, au fost realizate în cursul anului 2016 și anul 2020 și au fost suportate direct de către UAT Victoria, instituție în subordinea căreia se afla Casa de Cultura. Mijloacele fixe achiziționate pentru dotarea instituției, au fost date spre administrare în baza unui Contract încheiat între UAT Victoria și Casa de Cultură Oras Victoria.

**d.7. analiza gradului de acoperire a salariilor din subvenție/alocație.**

- ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile);

Salariile pentru angajații Casei de Cultură Oraș Victoria , au fost acoperite integral în perioada raportată din subvenții de la bugetul local, la fel și în anii anteriori.

**d.8. cheltuieli pe beneficiar, din suvenții și venituri proprii:**

Cheltuielile pe beneficiar în cursul anului 2020, din subvenții și venituri proprii, au fost realizate astfel :

Venituri realizate lei	Total	Total numar de beneficiare	Cheltuiala pe beneficiar an 2020 Lei
<b>Total venituri</b>	204392	<b>1800</b>	<b>113,55</b>
<b>Din suvenții</b>	<b>204072</b>	<b>1800</b>	<b>113,37</b>
<b>Din venituri proprii</b>	320	<b>1800</b>	<b>0,18</b>

**E. SINTEZA PROGRAMELOR ȘI A PLANULUI DE ACȚIUNE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR ASUMATE PRIN PROIECTUL DE MANAGEMENT**

*Se realizează prin raportare la*

**1. Viziune**

„Oferirea cadrului material și afectiv propice punerii în valoare a creativității, exprimării artistice libere și obținerea de performanțe pe diferite domenii de activitate cultural educational artistice

**2. Misiune**

Conform cu noile orientări și ritmul rapid al schimbărilor care survin în organizarea social-politică, instituțiile de cultură au misiunea de a promova valoarea și de a conserva tradițiile, de a stoca imagini ale trecutului și prezentului viu pentru a oferi cunoaștere aprofundată viitorului. Indiferent sub ce unghi în care este privită misiunea Casei de CULTURA, prin însăși definiția acesteia, activitatea profesională a instituției este de interes public, orientată către publicul de toate categoriile ca beneficiar cultural și/sau creator de servicii sau produse culturale. O mare parte a publicului beneficiază direct de transpunerea, imortalizarea aspectelor valorice ale vieții ca evoluție spirituală și materială iar alte categorii de public (nativ dotat cu aptitudini și înclinații artistice) beneficiază de descoperirea, formarea și promovarea calităților artistice personale, lansarea unei posibile cariere artistice, Casa de CULTURA fiind prima scenă, rampa de lansare cu cost redus, aproape inexistent în viața artistică zonală și/sau națională. Vizibilitate optimă și integrarea tuturor valorilor adiacente, strategice și favorabile a fi utilizate ca motive de întărire a credibilității. Declarațiile de intenții și promisiunile care sunt facute publicului țintă, beneficiarilor actului cultural, partenerilor și posibililor parteneri trebuie obligatoriu însoțite de explicații și de un plan concret de acțiune care să aibă ca rezultat realizarea obiectivelor propuse.

- Să ofere cadrul propice dezvoltării și formării cetățenilor ca iubitori și continuatori ai valorilor naționale.
- Să permită exprimarea liberă din punct de vedere artistic.
- Să dezvolte priceperi, deprinderi și abilități practice în vederea transpunerii teoriei în practică.
- Să le ofere beneficiarilor șansa afirmării individuale sau în echipă, prin practicarea activităților de performanță.
- Să le creeze posibilitatea reală de alternativă în alegerea unei meserii, dar și pentru realizarea de venituri materiale prin dezvoltarea unor hobby-uri.
- Să-i ajute să se formeze ca cetățeni, însuflându-le un comportament moral-civic corespunzător unei societăți democratice.
- Să le imprime dorința de cunoaștere și investigare.
- Să-i facă pe cetățeni să aprecieze valorile culturale, frumosul și valorile democratice.
- Să le dezvolte simțul estetic și artistic.
- Să le ofere șanse egale către succes tuturor beneficiarilor indiferent de vârstă, sex, etnie sau apartenență religioasă.
- Să ofere un cadru bazat pe asigurarea securității și pe respectarea drepturilor copilului și omului.
- definirea identității culturale a orașului Victoria prin crearea unui brand a orașului prin cultură.
- dezvoltarea și diversificarea activităților cultural-educational artistice.
- proiecte culturale, atât proprii cât și cele realizate în parteneriat.
- inițierea diferitelor categorii de populație (indiferent de vârstă, sex, etnie etc.) în deprinderea cunoștințelor teoretice și practice în vederea dezvoltării tuturor formelor de exprimare culturală, artistică, educativă și sportivă.

### 3. Obiective ( generale și specifice)

Managerul cultural modern, are obligația de a fi nu numai un inițiator, creator, organizator ci mai cu seamă un bun vânzător al produselor sale. Acesta va trebui să țină seama de **obiectivele generale și cele specifice** ale instituției descoperite prin evaluarea pieței culturale pe baza căreia se formează structura programelor cultural-artistice.

Obiectivele generale ale Casei de Cultură a orașului Victoria urmaresc strategia de dezvoltare a orașului Victoria în domeniul cultural-educational artistic, în plan local și județean. Asigurarea unui climat de implicare și valorificare a potențialului beneficiar. Orientarea către persoane tinere cu un grad sporit de adaptabilitate. Implicarea unor persoane cu notorietate din lumea cultural-artistică. Colaborarea cât mai bună cu autoritățile administrative.

Obiective specifice ale Casei de Cultură a orașului Victoria urmaresc organizarea de întruniri de specialitate (simpozioane, colocvii, seminarii etc.) pe teme de cultură, sanatate, educație și schimbului de idei, concepții, viziuni ale unor oameni capabili, cu notorietate. Organizarea de manifestări culturale cu largă adresabilitate. Punerea în valoare a Bibliotecii a instituției existent în cadrul obiectivelor cultural-educational. Atragerea unui cât mai larg public spectator și vizitator la manifestările culturale și la activitatea curentă de vizitare a spațiilor diversificate ale instituției. Materiale de promovare specifice.

- atragerea tuturor categoriilor de varsta și categoriilor sociale pentru participarea la actul cultural;

- promovarea pe plan national a valorilor culturale locale;

- realizarea de parteneriate cu mass-media, ONG-urile, scolile- pentru descoperirea si promovarea valorilor artistice locale;
- promovarea obiceiurilor și tradițiilor populare specifice zonei, precum și creației populare contemporane locale;
- participarea membrilor comunității în conceperea și organizarea manifestărilor cultural-artistice, educative, culturale;
- organizarea și desfășurarea activităților cultural-artistice

#### **4. Strategie culturală, pentru întreaga perioadă de management**

Dintre acțiunile întreprinse pentru îmbunătățirea promovării/activității /strategii culturale selectăm:

- punerea accentului, pe lângă presa scrisă, pe promovarea online;
- canale media, folosirea rețelelor de socializare, pentru evenimente excepționale și identificarea a noi canale electronice de comunicare;
- materiale promoționale în diferite puncte de interes comercial și turistic deschise în unitățile de profil;
- dialogul personal (cultivarea relațiilor cu liderii de opinie, cu reprezentanții presei, materiale destinate mass-media).

Pentru promovarea proiectelor proprii în decursul acestor ani de apartenență, Casa de Cultură a întreprins următoarele acțiuni:

- am realizat materiale promoționale tipărite (invitații, afișe, pliante, broșuri, fly-ere etc.) care au fost distribuite în diverse instituții publice (de învățământ, culturale) și societăți private;
- am întocmit materiale informative pentru mass-media – comunicate de presă – în vederea promovării diferitelor evenimente culturale desfășurate conform programului cultural al instituției;
- am făcut publice diversele evenimente și acțiuni culturale prin canalele electronice de comunicare (net, presă), iar pentru evenimentele majore prin ledul Casei de Cultura.

Lansarea unor proiecte europene cu sursă de finanțare nerambursabilă pentru a implementa la nivelul orașului Victoria programe de impact asupra publicului cultural din zona noastră.

Dezvoltarea capacității instituționale de a produce și promova acte culturale pentru activitățile specifice instituției.

Implicarea tuturor partenerilor, fie că reprezintă societate civilă, administrație publică, sau grupuri de interese este cheia realizării obiectivelor strategice culturale.

Activități cât mai diversificate pentru a satisface cerințele întregii comunități victoriene și nu numai.

Creșterea gradului de acces și de participare a publicului la cultură.

Prin parteneriate media( televiziune locală, presă scrisă)

Prin parteneriate cu grădinițele, școlile, liceele.

Afișul tradițional stradal

Prin rețelele de socializare.

Creșterea nivelului de satisfacție pentru toți beneficiarii prin:

diversificarea activităților/cursurilor

atragera de posibili creatori culturali din întreaga zonă

participarea la cât mai multe concursuri și festivaluri în care să fie valorificat specificul comunitar-zonal

păstrarea activităților în care portul popular, obiceiurile și tradițiile sunt aduse în atenția publicului

păstrarea festivalurilor și concursurilor care aduc recunoaștere la nivel zonal și județean

implicarea în activități de educație civică

consolidarea, promovarea imaginii Casei de Cultura în raport cu beneficiarii și publicul.

## **5. Strategie și plan de marketing**

Afirmarea marketingului în domeniul culturii presupune: asimilarea, la nivelul teoriei și acțiunii culturale, a conceptelor semnificative din domeniul marketingului; crearea de concepte noi și îmbogățirea celor existente cu alte accepțiuni sugerate de practica culturală; generalizarea teoretică și reflecția continuă asupra ideilor generate de practică; experimentarea unor metode noi de investigare a consumului cultural și a comportamentului consumatorilor; elaborarea unor instrumente eficace de previzionare a fenomenelor pieței culturale. Abordarea de marketing în domeniul culturii necesită cercetarea pieței, studiul sistematic al nevoilor și „așteptărilor” consumatorului, anticiparea lor și chiar crearea de nevoi la nivelul unor segmente de piață. Exigențele metodologice ale marketingului în cultură presupun evaluarea calității și a dimensiunii ofertei, armonizarea ei cu cerințele de consum ale populației, investigarea gradului de satisfacție a consumatorilor, a motivației și comportamentelor culturale. Determinarea non-consumului și atragera unor noi segmente de consumatori impune însușirea unor instrumente riguroase de analiză și de acțiune eficientă. Tinându-se seama de specificitatea produselor și a serviciilor culturale, cercetările de marketing trebuie să evidențieze metodele cele mai relevante de promovare a valorilor și personalităților creatoare. Particularitățile mixului în domeniul culturii pun în evidență funcții specifice ale marketingului cultural, funcții care îl diferențiază de celelalte discipline. Indiferent de domeniu și de scara aplicării lui, marketingul cultural are o serie de funcții generale care constau în: investigarea pieței, a consumului de cultură și a mediului economic și social. Studiile realizate de instituție sunt preponderent cantitative, urmărind fluctuația publicului în funcție de lunile anului și ținând cont de categoriile de vârstă. Astfel, în afara programului cultural propriu, găzduim o diversitate de activități organizate de licee, școli generale și grădinițe, de asociații culturale din județ și din țară, Casa de Cultură își propune să devină principalul furnizor de acte culturale și artistice din zonă, fie ca organizator direct, fie ca și gazdă a artiștilor aflați în turnee. Planul de management presupune o abordare diferită a marketingului cultural, care să aducă instituția în prim-plan, în atenția principalului beneficiar, a comunității victoriene și localitățile învecinate. Asigurarea unui climat propice în domeniul cultural presupune deci, scoaterea în evidență a tuturor oportunităților cultural- educațional artistice din zonă și anume



Asigurarea unei monitorizări eficiente

O bună colaborare cu autoritățile administrative

Asigurarea resurselor necesare funcționării eficiente

Activități cât mai diversificate pentru a satisface cerințele întregii comunități victoriene și nu numai.

Creșterea gradului de acces și de participare a publicului la cultură.

Prin parteneriate media( televiziune locală, presă scrisă)

Prin parteneriate cu grădinițele, școlile, liceele.

Afișul tradițional stradal

Prin site-urile de socializare. Cooperare și activități comune cu partenerii instituționali și non-instituționali

În condițiile concrete ale Casei de Cultură din Victoria, unde majoritatea produselor culturale și artistice proprii sunt oferite gratuit, este dificil de atras un public plătit, obișnuit cu GRATUITĂȚI în ultimi douăzeci de ani.

Toate strategiile de marketing recomandă evitarea gratuităților. A practica spectacole gratuite este riscant pe termen lung în managementul cultural, pentru că ceea ce are valoare, și costă.

De aceea spectacolele care au fost oferite până acum gratuit vor avea un tarif, chiar dacă simbolic. Un element important în management este adresat celor ce doresc să-și diversifice și să îmbunătățească gradul de cultură prin cursuri de perfecționare. Pentru un plan managerial cât mai realist e nevoie de o cunoaștere cât mai aprofundată a resurselor materiale dar mai ales umane ale instituției și ale orașului.

Vor fi păstrate și îmbunătățite ,festivalurile organizate ani de ani de către Casa de Cultură , Consiliul local și Primăriei , care au un public fidel și notorietate. Mă refer aici la Festivalul de Jazz, Festivalul de Film, Festivalul de toacă, Zilele orașului Victoria, Sfântul Ștefan ( patronul spiritual al orașului ), Fii bun de Crăciun, deveniind unui adevărat brand cultural artistic local. Se vor organiza spectacole adresate tuturor categoriilor de vârstă ele vor oferi programe de bun gust și bun simț.

## **6. Programe propuse pentru întreagă perioadă de management**

**Programul festivaluri și spectacole**

**Programul Cinema**

**Programul de promovare al talentelor și al capacităților creative**

**Programul Cluburi**

**Programul cultural educational**

**Programul festivaluri și spectacole**

Proiecte, spectacole și evenimente inițiate și în colaborare cu Primăria, Consiliul Local , grădinite, școli, licee și alte instituții din oraș realizate în cadrul programelor anual minimal cultural educational artistic.

**Programul Cinema**

Proiect menit să răspundă cererii cineaștilor din oraș. În cinematograful Casei de Cultură au rulat filme destinate copiilor, dar și filme destinate adulților. În cadrul acestui program am inclus și filmele care au rulat în cadrul proiectului YouthBank.

**Programul de promovare al talentelor și al capacităților creative**

În cadrul acestui program vor funcționa cercurile de instrumente musicale, canto muzică ușoară, canto muzică populară, dansuri populare moldovenesti, cursuri de balet și dans contemporan, Mișcare prin dans

Cel mai important instrument de promovare a participanților la aceste cercuri sunt spectacolele periodice ce vor fi organizate de instituție, promovarea acestor mijloace mass-media precum și susținerea deplasării artiștilor la concursuri și festivaluri.

### **Programul Cluburi**

Clubul pensionarilor- un spațiu adecvat pt. activități specifice vârstei a treia.

Clubul de șah- este locul unde pot performa tinerii și vârstnicii, în sportul minții. Prin intermediul șahului se dezvoltă imaginația și creativitatea acestora.

Clubul intelectualilor – această activitate se desfășoară în biblioteca săptămânală, acest cerc este condus de către cadre didactice și consiliul elevilor de la liceul I.C.Dragusanu și face parte din Serile Culturale.

Clubul intelectualilor în devenire- această activitate își desfășoară activitatea în bibliotecă și urmărește aducerea copiilor în mediul cultural( cum fac cunostința cu cartile, ce înseamnă să citească, mirosul cartilor, ore deschise pe anumite subiecte adecvate locului și pt a le stărnă curiozitatea). În aceste proiecte sunt implicate cadrele didactice, prescolarii, personalul de specialitate al Casei de cultură.

### **Programul cultural educational**

Își propune gradul de cunoaștere și punerea în valoare a istoriei, artei, științei și culturii în rândul unui public cât mai larg. Programul cuprinde cursuri, seminare, simpozioane, organizate în colaborare cu instituții, asociații, personalități capabile, cu un grad ridicat cultural, cu ocazia diferitelor evenimente (aniversări, sărbători etc) fiecare proiect în parte se adresează unui segment cât mai larg de beneficiari

## 7. Proiecte in cadrul programelor

Proiecte, spectacole si evenimente initiate si in colaborare cu Primaria, Consiliul Local, gradinite, scoli, licee si alte institutii din oras realizate in cadrul programelor cultural anual educational artistic, in perioada raportata

15 Ianuarie-Ziua Culturii Romane (ziua poetului Mihai Eminescu)

De ziua culturii. Consiliul Local Or. Victoria împreună cu Casa de Cultură, organizează o

**lansare de carte a profesorului  
Gheorghe Bucșa  
"Și eu am fost copil"**

O evocare a vieții satului de la jumătatea secolului trecut. Cartea cuprinde obiceiuri, meseriuguri și tehnologii populare cât și relațiile dintre oamenii Avrigului, trecute prin mintea unui copil, fiind presărată cu întâmplări din copilăria autorului.

Evenimentul va avea loc în 15 ianuarie 2020  
ora 17.00 la biblioteca orășenească  
situată la etajul Casei de Cultură.

Va așteptam cu drag!



1 Februarie 2020

Showlandia prezinta spectacolul

"Magia lui Mickey

In cadrul spectacolului copii s-au intalnit cu personajele lor favorite din desenele animate (actori deghizati care personifica personajele). S-a cantat, s-au jucat timp de 60 de minute.



**SHOWLANDIA PREZINTA  
MAGIA LUI MICKEY**

★ RADEMI ★ DANSAM ★ NE JUCAM ★ 60 MINUTE DE FURCITAT ★  
**VICTORIA**  
**CASA DE CULTURA**

**SAMBATA**  
**1**  
**FEBRUARIE**

**ORELE**  
**11:00**

**LOCURI LIMITATE!!!**  
BILETELE POT FI ACHEZITIONATE  
CU O ORA  
INAINTEA SPETACOLULUI  
NU SE FAC REZERVARI  
MAI MULTE INFORMATI  
TEL. 0771117516

**PROMOTIE**

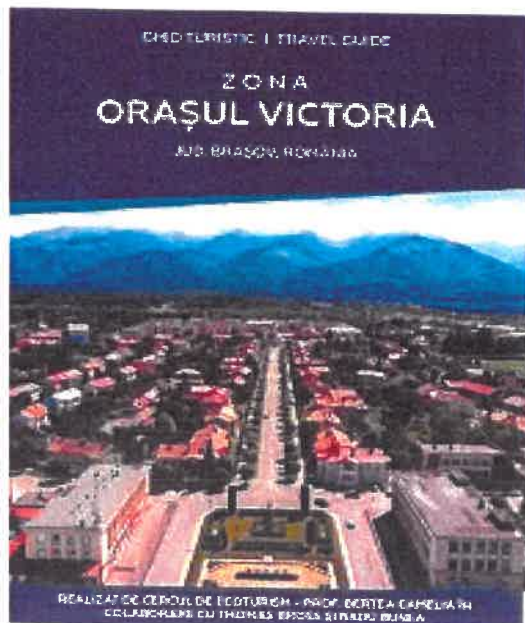
**ADULTI** | **COPII**  
**15 LEI/PERSOANA** | **15 LEI/PERSOANA**

In exclusivitate spectacol destinat copiilor



Lansarea Ghidului Turistic romano-englez Tara Fagarasului Este scris de Thomas Bross , Radu Bunea si Camlia Berteau.

Ghidul contine 70 de pagini, fiind ilustrate imagini si descrieri relevante cu obiective turistice, pensiuni, restaurante, peisaje din imprejurimile Tarii Fagarasului.



Având în vedere evoluția cazurilor de îmbolnăvire datorate noului Covid-19, au fost amânate toate evenimentele organizate pe raza Orașului Victoria, unele din ele fiind direcționate în mediul online.

#### **8. Alte evenimente, activități<sup>2</sup>, specifice instituției planificate pentru perioada de management;**

Implementarea Programului de dezvoltare a sistemului de control managerial din cadrul Casei de cultura, am făcut demersuri în sensul acesta și se vor face în continuare. În acest caz menționez următoarele:

- Comisia de monitorizare este funcțional
- Programul de control intern managerial este implementat parțial
- Identificat obiective și riscuri inventariate
- Procedurile documentate sunt elaborate în proporție de 80% din totalul activităților procedurale inventariate
- Sistemul de monitorizare a performanțelor este stabil și evaluat pt obiectivele și activitățile entității, prin intermediul unor indicatori de performanță. Activități cât mai diversificate pentru a satisface cerințele întregii comunități victoriene și nu numai.

<sup>1</sup> Programe, după caz, proiecte, acțiuni, evenimente etc. ocazionale, care prin natura lor nu fac parte din activitatea curentă a instituției dar prin care managerul apreciază că va putea facilita realizarea sarcinilor și obiectivelor manageriale.

**Biblioteca Orășenească** - lansări de carte, întâlniri celebre, vizionări dvd-uri, audii cd-uri, recitaluri de Poezie, ședințe culturale, simpozioane, vernisaje, proiecte, parteneriate etc  
Vor fi pastrate și îmbunătățite ,festivalurile organizate ani de ani de către Casa de Cultură , Consiliul local și Primăriei , care au un public fidel și notorietate. Mă refer aici la Festivalul de Jazz, Festivalul de Film, Festivalul de toacă, Zilele orașului Victoria, Sfântul Ștefan ( patronul spiritual al orașului ), Fii bun de Crăciun, deveniind unui adevărat brand cultural artistic local. Se vor organiza spectacole adresate tuturor categoriilor de vârstă ele vor oferi programe de bun gust și bun simț.

## **Programul de promovare a talentelor și capacităților creative**

În cadrul acestui program vor funcționa cercurile de instrumente musicale, canto muzică ușoară, canto muzică populară, dansuri populare.

Casa de Cultură a făcut înscrieri pentru Cercul de Muzică!!  
Vârsta minimă de 6 ani! (Depinde și de instrumentul muzical) Aceste cercuri își desfășoară activitatea în Sala de Muzică și în Sala de Coregrafie.

**Cercul de muzică**- pian, canto muzică ușoară, canto muzică populară, saxofon, clarinet, chitară solo, chitară bass, contrabass, tobe , percuție, acordeon.

**Cursuri de dansuri populare moldovenesti**- Casa de Cultură" a recrutat și recrutează în continuare, copii și adolescenți pentru înființarea unui ANSAMBLU DE DANSURI POPULARE MOLDOVENESTI

Vârsta de participare este între 8 și 18 ani. Pentru început vor fi două grupe, iar repartizarea se va face după vârstă: 8-12 ani (grupa mică), 13-18 ani (grupa mare).

Coregraful ansamblului vine din Chisinau

**Cursuri de Balet si Dans Contemporan**- Avem déjà 4 grupe de fetite avand coregrafi profesioniști.

**Miscare prin dans Zumba si Aerobic** -este un dans de fitness antrenant, eficient, ușor de urmat, inspirat din muzica latino, ce arde calorii, fiind un dans ce mobilizează oamenii către o viață plină de veselie și sănătate.

Cel mai important instrument de promovare a participanților la aceste cercuri sunt spectacolele periodice ce vor fi organizate de instituție, promovarea acestor mijloace mass-media precum și susținerea deplasării artiștilor la concursuri și festivaluri

## **Programul cultural educațional**

Își propune gradul de cunoaștere și punerea în valoare a istoriei, artei, științei și culturii în rândul unui public cât mai larg. Programul cuprinde cursuri , seminare , simpozioane, organizate în colaborare cu instituții, asociații, personalități capabile, cu un grad ridicat cultural ,cu ocazia diferitelor evenimente (aniversari, sărbători etc) fiecare proiect în parte se adresează unui segment cât mai larg de beneficiari.

**Clubul intelectualilor** – aceasta acțiune s-a desfășurat în biblioteca săptămânal, apoi prin situația creată de covid- 19 am fost nevoiți să întrerupem acest cerc. A fost condus de către cadre didactice și Consiliul elevilor de la liceul I.C.Dragusanu și face parte din proiectul” Serile

Culturale". Speram ca anul 2021 sa fie mai bun si mai bland sa putem desfasura evenimentele propuse in conditii de maxima siguranta, respectand in totalitate regulile generate de pandemie. **Clubul intelectualilor in devenire**- acest club isi desfasoara activitatea in biblioteca si urmareste aducerea copiilor in mediul cultural( cum fac cunostinta cu cartile, ce inseamna sa citeasca, mirosul cartilor, ore deschise pe anumite subiecte adecvate locului si pt a le starni curiozitatea). In aceste proiecte sunt implicate cadrele didactice, prescolarii, personalul de specialitate al Casei de Cultura, mentionez ca si acest cerc a fost interrupt din cauza situatiei create de covid-19.

### ***Seminarul de sanatate, "Păzește-ți inima, mai mult decât orice"***

S-au abordat subiecte referitoare la una din cele mai frecvente boli din timpul nostru precum hipertensiunea, depresia și stresul. Tot in cadrul seminarului au fost prezentate ateliere cu privire la hidroterapie, remedii natuale și rețete de gătit.

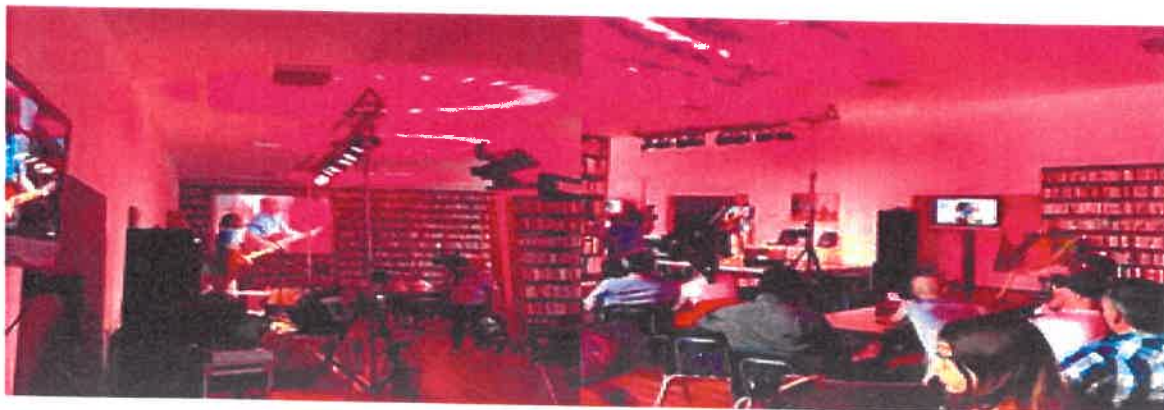
Evenimentul a fost organizat de Gîdea Andreas împreuna cu un grup de prieteni(educatori de sănătate) și s-a desfășurat în fiecare zi începând cu data de 29 Ianuarie, până pe 11 Februarie, între orele 18:00 - 19:30, în SALA DE CONFERINȚE din incinta Casei de Cultură a orașului Victoria!

Intrarea a fost liberă.

**Biblioteca Orășenească**- este un centru de efervescentă și de inițiative în domeniul activităților de interes școlar, național și internațional. Biblioteca a fost redeschisa, au fost amenajate rafturile pentru a putea aseza cartile, pentru a putea desfășura activități specifice locului cum ar fii -lansări de carte, întâlniri celebre, vizionări dvd-uri, auditi cd-uri, recitaluri de poezie, ședințe culturale, simpozioane, vernisaje, proiecte, parteneriate etc .

Am desfășurat o colaborare frumoasă între elevi liceelor și Casa de Cultură a Orașului Victoria, iar rezultatul a fost unul pe măsură. Conducerea casei de cultura impreuna cu elevi, cadre didactice, voluntari, impreuna am sortat cărțile, le-am aranjat și am pregătit sala bibliotecii pentru evenimentele ce se vor desfasura pe viitor.





**Programul Cluburi;**

**Clubul pensionarilor**-un spatiu adecvat pt. activități specifice vârstei a treia.

**Clubul de șah**- este locul unde pot performa tinerii și vârstnicii, în sportul mintii. Prin intermediul șahului se dezvoltă imaginația și creativitatea acestora.



**Clubul intelectualilor** condus de profesorul de română Florin Dumitraș

**Clubul- Tenis de masă** - este o încăpere amenajată cu mese de tenis și acesorii destinate acestei activități unde pot juca in condiții optime, copii, adolescenți și vârstnicii, pt. a stăpanii cât mai bine manevrele și mișcările jocului și de a le aplica în competiția cu alții.

**Programul Cinema**- anul acesta nu l am putut desfasura din cauza situatiei create de pandemie

**F. Previziune a evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare necesare, spre a fi alocate de către, precum si veniturilor institutiei ce pot fi atasate din alte surse**

**f.1.Proiectul de venituri si cheltuieli pentru urmatoarea perioada de raportare.Proiectul bugetului de venituri si cheltuieli al institutiei pe anul 2021**



**Plan 2021 lei**

<b>Venituri totale, din care:</b>	<b>226.000,00</b>
-venituri proprii	600 ,00
-suventii	220.000 ,00
<b>Cheltuieli totale din care :</b>	<b>226.000,00</b>
-cheltuieli de personal	147.000 ,00
-cheltuieli de bunuri si servicii	79.000,00

**f.2. Numărul de beneficiari estimati pentru urmatoarea perioada de management**

La sediu -un număr mediu de aproximativ 2500 beneficiari în mare parte participanți la cursuri, părinți, bunici și spectatori la evenimentele organizate de Casa de CULTURA;

Participările la evenimente și zile comunitare comunale și orășenești au un public divers și numeros, cu variații de la zonă la zonă, pornind de la un minim de 500 de beneficiari.

Activitatea culturală vizează întreaga comunitate locală și zonală;

Elevii și profesorii din localitate și din afara acesteia, părinții și iubitorii de cultură sunt beneficiari, participanți și creatori de act cultural.

**f.3. Analiza programului minimal realizat pe anul 2020;**

Program	Proiect	Categori de investigatii in proiecte	Colaboratori	Investitie
Programul cultural educational	-Ziua Culturii Romane - Ziua Mondiala a Poeziei	Mic	Profesori, elevi, scriitori si oameni cu impact	1000
Program de promovare al talentelor si al capacitatilor creative	-Dansuri populare moldoenesti Dans Balet si Contemporan	Mic	Toate categoriile de varsta	4000

	-Miscare in pasi de dans(zumba) -Cercul de muzica			
Program Cluburi	-Club de Sah -Club masa tenis -Clubul pensionarilor	Mic	Toate categoriile de varsta	0
Program cinema	-Proiectii film	Mediu	Pt toate categoriile de varsta	1000
Program festivaluri si spectacole	-Festivalul de Jazz Victoria -Festivalul Fi bun de Craciun - Festivalul de colinde Sf Stefan -Festivalul international de toaca -Spectacol festiv dedicat zilei nationale -Alte spectacole	Mediu	In colaborare cu Primaria, Consiliul Local, cu Scolile si Liceele din Victoria	2000

Vor fi pastrate și îmbunătățite ,festivalurile organizate ani de ani de către Casa de Cultură , Consiliul local și al Primăriei , care au un public fidel și notorietate. Mă refer aici la Festivalul de Jazz, Festivalul de Folk, Festivalul de toacă, Zilele orașului Victoria, Sfântul Ștefan (patronul spiritual al orașului ), Fii bun de Crăciun, deveniind un adevărat brand cultural artistic local. Se vor organiza spectacole adresate tuturor categoriilor de vârstă ele vor oferi programe de bun gust și bun simț.

Spectacole și festivaluri susținute la Casa de Cultură, în colaborare cu Primăria, Consiliul local, grădinițe, școli, licee și alte instituții din oraș, din județ și din țară.

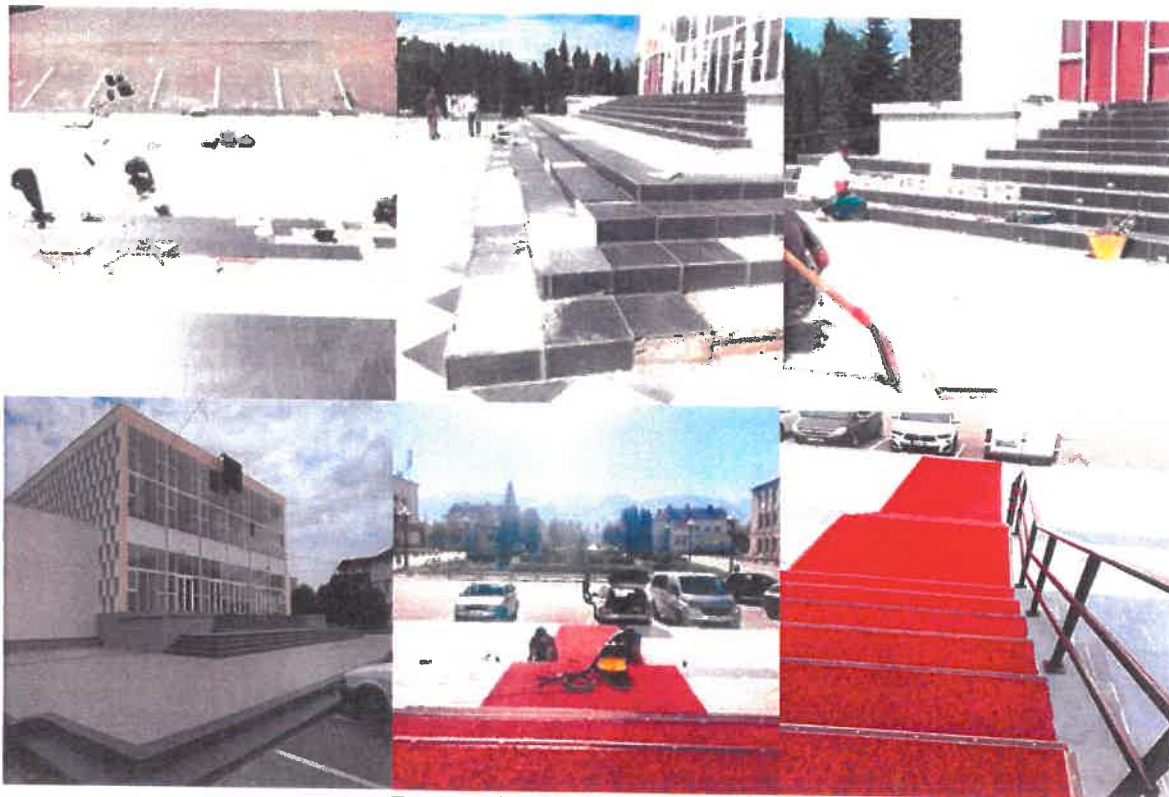
**Biblioteca Orășenească** -lansări de carte, întâlniri celebre, vizionări dvd-uri,auditii cd-uri, recitaluri de Poezie, ședințe culturale, simpozioane, vernisaje, proiecte, parteneriate etc

In decursul acestor ani de apartenenta , in cadrul renovarilor, proiectelor,eventimentelor si spectacolelor pe care le-am gazduit am strans o serie de dovezi photo pentru a va arata cele mai de ampluare si importante evenimente care au avut loc in incinta Casei de Cultura;

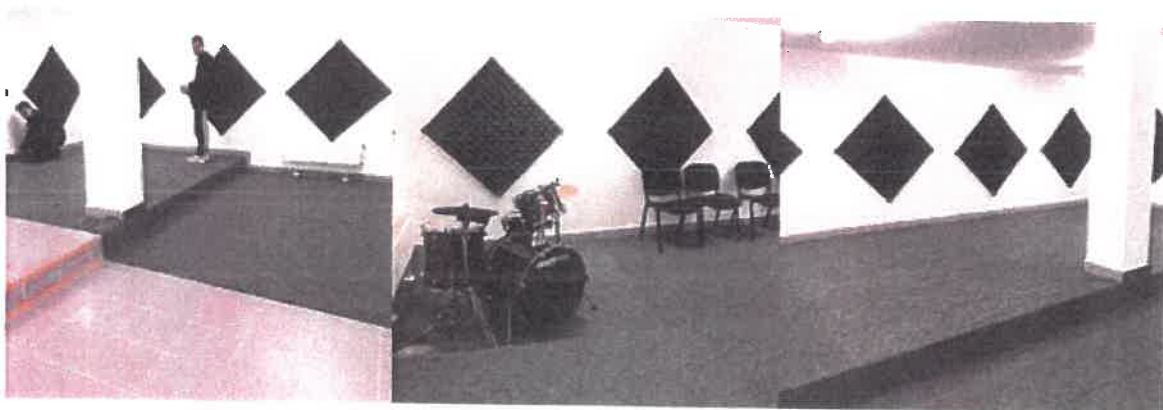
Reamenajari aduse Bibliotecii Orasenesti 2016 pana in prezent



Renovari aduse pe platforma Casei de Cultura 2016 pana in present



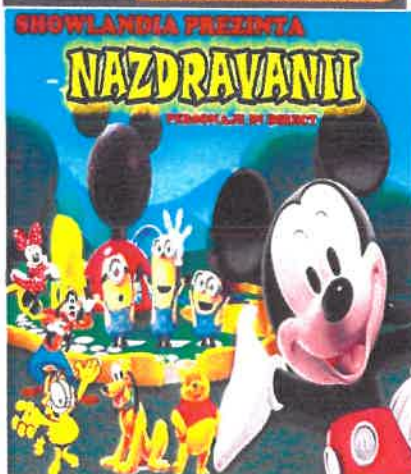
Renovari aduse Săli de Muzica;



Cateva dintre proiectiile de mare success care au avut loc la Casa de Cultura;



Evenimente care sunt pastrate an de an;



Proiectele realizate în programele prevăzute au contribuit atât la îmbunătățirea imaginii institutiei în rândul breslei, respectiv în rândul publicului, cât și la evoluția colectivului. Aceste proiecte au contribuit, în mod evident, atât la formarea spiritului de echipa, cât și la performanța profesională a Casei de Cultură..

Vor fi pastrate și îmbunătățite, Evenimentele, Spectacolele, Festivalurile organizate ani de ani de către Casa de Cultură , Consiliul Local și Primăriei , care au un public fidel și cu notorietate. Mă refer aici la Festivalul de Jazz, Festivalul de Folk, Festivalul de toacă, Zilele orașului Victoria, Sfântul Ștefan (patronul spiritual al orașului ), Fii bun de Crăciun, deveniind un adevărat brand cultural artistic local. Se vor organiza spectacole adresate tuturor categoriilor de vârstă, ele vor oferi programe de calitate și bun simț tinându-se cont de regulile în vigoare.

Casa de Cultură a Or. Victoria participă la proiectele elaborate de către autoritatea locală, asigurând baza materială de care dispune instituția, fiind un bun colaborator, precum și un partener în cadrul proiectelor organizate de către autoritatea locală.

În concluzie acestui raport , considerăm ca prin adecvarea ofertelor noastre culturale la nevoile și solicitările publicului, prin atragerea unor noi categorii de beneficiari prin creșterea

audientei a Casei de Cultura pe plan local , national si judetean am conturat mai bine rostul Casei de Cultura a orasului Victoria in contextul activitatilor cultural, educationale , artistice atat pe plan local, national, judetean din tara si strainatate

*Manager Casa de Cultură  
Hoaja Corina*

A handwritten signature in purple ink, appearing to read 'Hoaja', written in a cursive style.