



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



PROIECT DE HOTĂRÂRE
**Cu privire la aprobarea ordinii de zi a ședinței ordinare a
Consiliului Local Victoria din data de 26.11.2020**

Primarul Or.Victoria:

Având în vedere prevederile art. 135 din Ordonanța de urgență a 57/2019- Codul Administrativ.

În temeiul art.139 alin.1 din OU 57/2019 privind Codul Administrativ.

PROIECT DE HOTĂRÂRE :

Art.1 – Se aprobă ordinea de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local Victoria, județul Brașov din data de 26.11.2020, convocată conform dispoziției primarului nr. 562/20.11.2020, după cum urmează:

NR.	TITULATURA	Initiat/Întocmit
	Intrebări și interpelări	
1	Proiecte de hotărâri: Cu privire la aprobarea ordinii de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local Victoria din data de 26.11.2020	Primar Berteza Camelia Elena
2	Cu privire la aprobarea procesului verbal al ședinței extraordinare a Consiliului Local Victoria din data de 29.10.2020	Primar Berteza Camelia Elena
3	Cu privire la aprobarea procesului verbal al ședinței extraordinare a Consiliului Local Victoria din data de 02.11.2020	Primar Berteza Camelia Elena
4	Cu privire la aprobarea retragerii parcelei de teren de 300 mp situată în str.Narciselor nr.8 atribuită în folosință gratuită către d-na Agheorghiesei Elena Alina(născută Onia) pentru construcția unei locuințe proprietate personală, în condițiile prevăzute de art.8.1 lit."h" din Contractul de comodat nr.14594/310RC/04.09.2017	Primar Berteza Camelia Elena
5	Cu privire la repartizarea spațiului situat în Or.Victoria str.Stadionului nr.12/12 cu destinația sediu de partid, cu plata chiriei aferente în condițiile prevăzute de lege.	Primar Berteza Camelia Elena
6	Cu privire la aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de locațiune nr.3631/33RC/04.03.2019 încheiat între Orașul Victoria și SC Ecosistem Victoria SRL cu privire la modificarea art.8 Cap.IV- chiria și modalități de plată și completarea Anexei nr.1-mijloace fixe domeniul privat.	Primar Berteza Camelia Elena
7	Cu privire la aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de locațiune nr.1824/01.02.2019 încheiat între Orașul Victoria și SC Ecosistem Victoria SRL cu privire la modificarea art.10 Cap.IV – Durata contractului	Primar Berteza Camelia Elena

8	Cu privire la aprobarea pentru anul 2021 a valorilor euro/mp în vederea evaluării activelor fixe corporale – terenuri - din domeniul public și domeniul privat al Or.Victoria, pentru înregistrarea în evidențele contabile.	Primar Berteia Camelia Elena
9	Cu privire la aprobarea pentru anul 2021 a prețului reprezentând contravaloarea dreptului de folosință asupra terenului ocupat cu rețelele de comunicații electronice.	Primar Berteia Camelia Elena
10	Cu privire la stabilirea chiriilor pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuință pentru anul 2021.	Primar Berteia Camelia Elena
11	Cu privire la aprobarea pentru anul 2021 a nivelurilor tarifelor percepute în cazul închirierilor de terenuri proprietate publică și privată ale Or.Victoria, altele decât cele prevăzute în Legea 227/2009- codul fiscal	Primar Berteia Camelia Elena
12	Cu privire la aprobarea tarifelor de distribuție la apa potabilă și a tarifelor la canalizare- epurare	Primar Berteia Camelia Elena
13	Cu privire la aprobarea încheierii unui act adițional la contractul nr.9838/107RC/31.08.2015 de delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare încheiat între Orașul Victoria și SC Victoria Parc Industrial SRL cu privire la modificarea și completarea alin.1 al art.23 Cap.IX - Prețurile/tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora.	Primar Berteia Camelia Elena
14	Cu privire la aprobarea Regulamentului Privind regimul finanțărilor nerambursabile din fondurile bugetului local al Orașului Victoria alocate pentru activități nonprofit de interes local.	Primar Berteia Camelia Elena
15	Cu privire la aprobarea comisiei de evaluare și selecționare a proiectelor	Primar Berteia Camelia Elena
16	Cu privire la aprobarea numărului de burse și cuantumul unei burse pentru elevii din învățământul preuniversitar de stat din orașul Victoria aferente semestrului I al anului școlar 2020/2021 la Colegiul Tehnic ”Dr. Al. Bărbat” Victoria și Liceul Teoretic ”I.C.Drăgușanu” Victoria.	Primar Berteia Camelia Elena
17	Cu privire la avizarea Statului de funcții din sectorul extrabugetar pentru perioada 01.11.2020 – 01.11.2021 la Colegiul Tehnic “Dr.Alexandru Bărbat” Or.Victoria.	Primar Berteia Camelia Elena
18	Cu privire la abrogarea Hotărârii Consiliului Local Victoria nr. 97/29.09.2011-privind aprobarea Codului de conduită al funcționarilor publici și al personalului contractual.	Primar Berteia Camelia Elena
19	Cu privire la aprobarea contului de execuție a bugetului centralizat al Orașului Victoria la data de 30.09.2020.	Primar Berteia Camelia Elena
20	Cu privire la desemnarea Consiliului de Administrație al ”CLUBULUI SPORTIV CHIMIA ORAȘ VICTORIA”	Primar Berteia Camelia Elena
21	Cu privire la constituirea comisiei pentru repartizarea locuințelor ce face parte din domeniul public și privat al Or. Victoria – fondul locativ de stat.	Primar Berteia Camelia Elena
22	Cu privire la abrogarea HCL nr.106/30.07.2015 - privind constituirea comisiei de negociere directă a prețului unor imobile, terenuri din domeniul privat al Or.Victoria, deținute în mod legal de constructori, de bună credință în condițiile art.123 din Legea 215/2001, republicată, situate în Or.Victoria, în vederea vânzării	
23	Cu privire la aprobarea proiectul ”Îmbunătățirea infrastructurii educaționale IT în Orașul Victoria”	Primar Berteia Camelia Elena
24	Privind modificarea și completarea art. 2 din HCL nr.	Primar

	<p>57/16.05.2011- Cu privire la încheierea unui contract de asociere în participațiune cu SAM –Servicii Medicale Avansate SRL – Clinica Paltinul în desfășurarea activităților medicale pentru amenajarea și administrarea unui Centru Medical si/sau Spital la Victoria, susținerea acestuia, dezvoltarea unor mijloace de finanțare capabile de a realiza servicii medicale specifice, de a pune în funcțiune activitățile medicale - pediatrie, maternitate, specialități interne, specialități chirurgicale, recuperare, clinice si paraclinice dar și cu opțiunea de a dezvolta și alte activități care pot susține financiar serviciile bazale ale spitalului,</p>	<p>Berteza Camelia Elena</p>
	<p>Diverse:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Adresa înregistrată cu nr. 14778/29.10.2020, înaintată de către Asociația Save a Life. Informarea nr. 15561/13.11.2020 din partea biroului tehnic. 2. Informările nr.239/12.11.2020,233/04.11.2020 și nr.232/04.11.2020 înaintate de către SC VICTORIA PARC INDUSTRIAL; 3. Adresa nr. 187/11.09.2020 înaintată de SC VICTORIA PARC INDUSTRIAL; 4. Adresa înregistrată cu nr. 12630/21.09.2020 înaintată de către dl. Morar Vasile și d-na Morar Eugenia; 5. Informarea privind prelucrarea datelor cu caracter personal 	

Art. 2 - Cu ducere la îndeplinire în vederea afișării ordinii de zi a ședinței la sediul primăriei și publicării pe pagina de internet a acesteia se însărcinează secretarul general al orașului Victoria.

PRIMAR
BERTEA CAMELIA ELENA

VIZAT PTR. LEGALITATE



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



PROIECT DE HOTĂRÂRE

**Cu privire la aprobarea procesului verbal al ședinței extraordinare a
Consiliului Local Victoria din data de 29.10.2020**

Primarul Or. Victoria:

Având în vedere prevederile art. 138, alin.(15) din Ordonanța de urgență a
57/2019- Codul Administrativ.

În temeiul art.139 alin.2 din OU 57/2019 privind Codul Administrativ

PROIECT DE HOTĂRÂRE :

Art.1 – Se aprobă procesului verbal al ședinței extraordinare a Consiliului Local
Victoria, județul Brașov din data de 29.10.2020, conform anexei.

Art. 2 - Cu ducere la îndeplinire în vederea afișării procesului verbal al ședinței la
sediul primăriei și publicării pe pagina de internet a acesteia se însărcinează secretarul
general al orașului Victoria.

PRIMAR

BERTEA CAMELIA ELENA

VIZAT PTR. LEGALITATE



PROCES VERBAL

Încheiat azi **29.10.2020** cu ocazia sesiunii extraordinare a Consiliului Local Victoria.

D-na secretar Cioca Gabriela - Buna ziua ! Cu permisiunea dumneavoastră vom începe sesiunea extraordinară de astăzi, din totalul de 13 consilieri validați, constatăm prezența unui nr. de 12 consilieri.

Sesiunea ordinară a fost convocată prin Dispoziția nr.492/29.10.2020 iar anunțul privind organizarea sesiunii a fost publicat pe site-ul primăriei : <http://www.primaria.victoria.ro>.

Conform art.228 din Ordonanța de urgență nr.57/2019 – privind Codul administrativ : Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru aleșii locali

(1) Alesul local aflat în conflict de interese în condițiile prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare, are obligația să se abțină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

- a) soț, soție sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;
- b) orice persoană fizică sau juridică față de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligații;
- c) o societate la care deține calitatea de asociat unic ori funcția de administrator sau de la care obține venituri;
- d) o altă autoritate din care face parte;
- e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;
- f) asociație sau fundație din care face parte.

(2) În exercitarea funcției, consilierul local sau consilierul județean aflat în una dintre situațiile prevăzute la alin. (1) are obligația să anunțe la începutul sesiunii consiliului local, respectiv a consiliului județean interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunț care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al sesiunii.

(3) Ulterior anunțării interesului personal, consilierul local sau județean nu mai este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii consiliului cu privire la care acesta și-a anunțat interesul și nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.

(4) Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu încălcarea prevederilor alin. (1) sunt lovite de nulitate absolută în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Fapta aleșilor locali de a încălca prevederile alin. (1) și legislația în materie privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară și se sancționează cu diminuarea indemnizației cu 10% pe o perioadă de maximum 6 luni.

D-na secretar Cioca Gabriela – conform regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local vă rugăm să faceți propuneri pentru președintele lunii octombrie.

Este propus domnul consilier Bîrsan Ioan și se votează cu 12 voturi pentru.

D-na secretar Cioca Gabriela – domnul consilier este invitat să preia conducerea ședinței.

D-nul consilier Bîrsan Ioan – Buna ziua ! Declarăm ședința deschisă.

D-nul consilier Bîrsan Ioan - supun la vot ordinea de zi și se votează cu 12 pentru, unul împotriva, nicio abținere.

Proiect de Hotărâre nr.1 - Cu privire la rectificarea bugetului local Victoria pe anul 2020.

Inițiator: primar Berteza Camelia Elena

Avizele comisiilor : favorabil

D-na secretar Cioca Gabriela – dacă sunt discuții ? O să dăm cuvântul doamnei primar să prezinte necesitatea acestui proiect.

D-na primar Berteza Camelia Elena – am primit solicitare de la Colegiul Tehnic prin care d-na director Anda Silea ne semnaleză faptul că la Grădinița nr.2 nu mai funcționează centrala termică și nu mai poate fi reparată iar la Grădinița nr.1 centrala este de asemenea stricată dar se poate repara cu piese recuperate de la cealaltă centrală. Soluția propusă este achiziționarea unei centrale noi pentru Grădinița nr.1, iar centrala reparată să se monteze la Grădinița nr.2.

Dacă de săptămâna viitoare se va începe activitatea la grădinițe, acum suntem pe scenariul roșu dar dacă se ajunge sub 3 indicii de referință grădinițele își încep activitatea, trebuie să asigurăm condiții decente.

La proiectul de hotărâre sunt atașate documentele justificative, iar dacă mai sunt întrebări voi răspunde.

Nemaifiind discuții se supunea spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 12 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr.161** .

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
BÎRSAN IOAN**

**SECRETAR GENERAL,
CIOCA GABRIELA ELENA**



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



PROIECT DE HOTĂRÂRE

**Cu privire la aprobarea procesului verbal al ședinței extraordinare a
Consiliului Local Victoria din data de 02.11.2020**

Primarul Or. Victoria:

Având în vedere prevederile art. 138, alin.(15) din Ordonanța de urgență a
57/2019- Codul Administrativ.

În temeiul art.139 alin.2 din OU 57/2019 privind Codul Administrativ

PROIECT DE HOTĂRÂRE :

Art.1 – Se aprobă procesului verbal al ședinței extraordinare a Consiliului Local
Victoria, județul Brașov din data de 02.11.2020, conform anexei.

Art. 2 - Cu ducere la îndeplinire în vederea afișării procesului verbal al ședinței la
sediul primăriei și publicării pe pagina de internet a acesteia se însărcinează secretarul
general al orașului Victoria.

PRIMAR
BERTEA CAMELIA ELENA

VIZAT PTR. LEGALITATE



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



PROCES VERBAL

Încheiat azi **02.11.2020** cu ocazia sesiunii extraordinare a Consiliului Local Victoria.

D-na secretar Cioca Gabriela - Buna ziua ! Cu permisiunea dumneavoastră vom începe sesiunea extraordinară de astăzi, din totalul de 13 consilieri și 2 consilieri supleanți validați, constatăm prezența unui nr. de 15 consilieri.

Sesiunea ordinară a fost convocată prin Dispoziția nr.491/29.10.2020 iar anunțul privind organizarea sesiunii a fost publicat pe site-ul primăriei : <http://www.primaria.victoria.ro>.

Conform art.228 din Ordonanța de urgență nr.57/2019 – privind Codul administrativ : Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru aleșii locali

(1) Alesul local aflat în conflict de interese în condițiile prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare, are obligația să se abțină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

- a) soț, soție sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;
- b) orice persoană fizică sau juridică față de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligații;
- c) o societate la care deține calitatea de asociat unic ori funcția de administrator sau de la care obține venituri;
- d) o altă autoritate din care face parte;
- e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;
- f) asociație sau fundație din care face parte.

(2) În exercitarea funcției, consilierul local sau consilierul județean aflat în una dintre situațiile prevăzute la alin. (1) are obligația să anunțe la începutul sesiunii consiliului local, respectiv a consiliului județean interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunț care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al sesiunii.

(3) Ulterior anunțării interesului personal, consilierul local sau județean nu mai este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii consiliului cu privire la care acesta și-a anunțat interesul și nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.

(4) Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu încălcarea prevederilor alin. (1) sunt lovite de nulitate absolută în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Fapta aleșilor locali de a încălca prevederile alin. (1) și legislația în materie privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară și se sancționează cu diminuarea indemnizației cu 10% pe o perioadă de maximum 6 luni.

D-na secretar Cioca Gabriela – conform regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local vă rugăm să faceți propuneri pentru președintele lunii noiembrie.

Este propusă doamna consilier Bratu Cristina și se votează cu 15 voturi pentru.

D-na secretar Cioca Gabriela – doamna consilier este invitată să preia conducerea ședinței.

D-na consilier Bratu Cristina – Buna ziua ! Declarăm ședința deschisă.

Iar pentru început supun la vot ordinea de zi și se votează cu 13 pentru, niciunul împotriva, nicio abținere.

O să trecem la depunerea jurământului consilierilor supleanți validați prin încheierea pronunțată în 28.10.2020 de către judecătoria Făgăraș și îi dau cuvântul d-nei secretar general.

D-na secretar Cioca Gabriela- depunerea jurământului se va desfășura astfel, o să dau citire Încheierii pronunțate în data de 28.10.2020 cu privire la validarea celor doi supleanți, apoi voi invita pe rând cei doi supleanți care vor da citire jurământului și vor semna.

Se depune jurământul de către d-na Merdarius Oana, formațiunea Alianța USR-PLUS și d-na Tatu Carla, formațiunea PNL.

D-na consilier Bratu Cristina- acestea fiind spuse le urăm bun venit colegilor noștri și trecem la dezbaterile proiectelor de hotărâri.

Proiect de Hotărâre nr.2 - pentru completarea art.28, alin.(2) din HCL nr. 163/31.10.2020 – privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Local Victoria, jud. Brașov, cu modificările și completările ulterioare

Inițiator: primar Berteza Camelia Elena

D-na consilier Bratu Cristina – dacă sunt discuții ?

Nemaifiind discuții se supunea spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 15 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr.164** .

Proiect de Hotărâre nr.3 - Cu privire la aprobarea procesului verbal al ședinței ordinare din data de 24.09.2020

Inițiator: primar Berteza Camelia Elena

D-na consilier Bratu Cristina – dacă sunt discuții ?

Nemaifiind discuții se supunea spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 14 voturi pentru, niciunul împotriva, o abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr.165** .

Proiect de Hotărâre nr.4 - Cu privire la aprobarea procesului verbal al ședinței ordinare din data de 19.10.2020

Inițiator: primar Berteza Camelia Elena

D-na consilier Bratu Cristina – dacă sunt discuții ?

Nemaifiind discuții se supunea spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 14 voturi pentru, niciunul împotriva, o abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr.166** .

Proiect de Hotărâre nr.5 - Privind alegerea viceprimarului orașului Victoria, jud. Brașov

Inițiator: primar Berteza Camelia Elena

D-na consilier Bratu Cristina – O să solicit să se facă propuneri, sunt pregătite buletine de vot.

Dl. consilier Miclea Ioan – propun pe d-na consilier Cristina Bratu

Dl. consilier Cățanaș Cosmin –propun pe dl. consilier Iosipescu Cristian

Dl. consilier Smădu Octavian – propun pe dl. consilier Stanea Daniel

O să luăm pauză pentru a fi scrise buletinele de vot și apoi reluăm ședința.

D-na consilier Bratu Cristina- în urma exprimării opțiunilor pe buletinele de vot avem următorul rezultat :

d-na consilier Cristina Bratu – 4 voturi pentru

dl. consilier Iosipescu Cristian- 8 voturi pentru

dl. consilier Stanea Daniel- 3 voturi pentru

Înțelegem că s-a creaa o majoritate PSD-USR, înțelegem că ceilalți suntem în opoziție.

Dl. consilier Cățanaș Cășmin – votul a fost secret

D-na consilier Bratu Cristina- da a fost secret

Primar Berteza Camelia Elena -este o presupunere nefondată care nu își avea locul aici și rog să se menționeze aceasta in procesul verbal.

D-na consilier Bratu Cristina – este o declarație politică. Îl felicităm pe dl. Iosipesc Cristian și supunem la vot proiectul de hotărâre cu propunerea făcută.

Nemaifiind discuții se supunea spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 15 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr.167** .

D-na consilier Bratu Cristina – chiar dacă nu am votat propunerea am susținut proiectul, a se consemna aceasta.

Proiect de Hotărâre nr.6 - Privind constituirea comisiilor de specialitate care vor funcționa în cadrul Consiliului Local Victoria

Inițiator: primar Berteza Camelia Elena

D-na consilier Bratu Cristina – și aici vă rog să faceți propuneri.

Dar mai întâi avem un amendament, este neobișnuit acest amendament având în vedere că d-na primar a inițiat proiectul de hotărâre, la o zi s-a schimbat și propune amendament.

O să supunem la vot mai întâi amendamentul, cine este de acord de a renumera comisiile care au funcționat în consiliul local.

Se votează cu : 15 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere.

Pentru comisii nu avem vot secret, o să fie nominalizat în comisie consilierul care întrunește 8 voturi. Propunerile să fie supuse la vot individual

Vă rog să faceți propuneri pentru comisia nr.1

Avem următoarele propuneri:

- dl. consilier Miclea Ioan
- dl. consilier Urdea Gheorghe
- dl. consilier Cățanaș Cosmin
- dl. consilier Stoian Nicolae
- dl. consilier Bîrsan Ioan
- dl. consilier Stanea Daniel

Vă rog să faceți propuneri pentru comisia nr.2

- dl. consilier Miclea Ioan
- dl. consilier Urdea Gheorghe
- dl. consilier Tișulescu Sorin
- dl. consilier Stanea Daniel
- dl. consilier Iosipescu Cristian
- dl. consilier Stefan Iulian

Vă rog să faceți propuneri pentru comisia nr.3

- dl. consilier Smădu Octavian
- d-na consilier Jurcovan Anca
- d-na consilier Merdariu Oana

Vă rog să faceți propuneri pentru comisia nr.4

- dl. consilier Stoia Claudiu
- d-na consilier Tatu Carla
- dl. consilier Urdea Gheorghe
- dl. consilier Tișulescu Sorin

Vă rog să faceți propuneri pentru comisia nr.5

- d-na consilier Bratu Cristina
- dl. consilier Miclea Ioan
- dl. consilier Tișulescu Sorin

D-na consilier Bratu Cristina- propunerile se votează prin ridicare de mâini,
Pentru comisii nu avem vot secret, o să fie nominalizat în comisie consilierul care întrunește 8 voturi. Propunerile să fie supuse la vot individual.

Dl. consilier Ștefan Iulian – eu nu văd normal să monopolizăm comisiile, ar fi bine ca acestea să fie formate din mai multe formațiuni politice , să colaborăm, altfel cei care au majoritate iau ce vor și ce rămâne restul. Așa văd lucrurile, suntem colegi, acum s-a terminat lupta, trebuie să facem ceva.

Dl. consilier Stoian Nicolae – este corect dar sunt 5 comisii este clar că nimeni nu rămâne pe dinafară.

D-na consilier Bratu Cristina – observația făcută este foarte bună, în sensul că ar fi bine să fim din toate partidele, tocmai ca să avem colaborare și recomandarea cuprinsă și în regulament este ca să se țină cont de profesia fiecăruia.

se supun la vot propunerile făcute și se obține următorul rezultat :

Comisia nr.1

- dl. consilier Miclea Ioan , 7 voturi
- dl. consilier Urdea Gheorghe, 7 voturi
- dl. consilier Cățanaș Cosmin, 8 voturi
- dl. consilier Stoian Nicolae, 8 voturi
- dl. consilier Bîrsan Ioan, 8voturi
- dl. consilier Stanea Daniel, 7 voturi

Comisia nr.2

- dl. consilier Miclea Ioan, 6 voturi
- dl. consilier Urdea Gheorghe, 7 voturi
- dl. consilier Tișulescu Sorin, 8 voturi
- dl. consilier Stanea Daniel, 14 voturi
- dl. consilier Iosipescu Cristian, 9 voturi
- dl. consilier Stefan Iulian, 14 voturi

Comisia nr.3

- dl. consilier Smădu Octavian, 15 voturi
- d-na consilier Jurcovan Anca, 15 voturi
- d-na consilier Merdariu Oana, 15 voturi

Comisia nr.4

- dl. consilier Stoia Claudiu, 10 voturi
- d-na consilier Tatu Carla, 14 voturi
- dl. consilier Urdea Gheorghe, 10 voturi
- dl. consilier Tișulescu Sorin, 6 voturi

Comisia nr.5

- d-na consilier Bratu Cristina,15 voturi
- dl. consilier Miclea Ioan,15 voturi
- dl. consilier Tișulescu Sorin, 15 voturi

D-na consilier Bratu Cristina – având în vedere rezultatul voturilor, precum și stabilirea în cadrul comisiilor a președintelui și secretarului, comisiile de specialitate vor avea următoarea structură :

COMISIA Nr.1 – COMISIA BUGET – Comisia de studii, prognoze economico-sociale, buget, finante și administrarea domeniului public și privat.

- CĂȚANAȘ COSMIN-GELU - președinte
1. Dl/dna.consilier.....
STOIAN NICOLAE - secretar
2. Dl/dna.consilier.....
BÂRSAN ION - membru
3. Dl/dna.consilier.....

COMISIA Nr.2 – URBANISM- Comisia de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, turism

- ȘTEFAN IULIAN - președinte
1. Dl/dna.consilier.....
STANEA DANIEL-CONSTANTIN - secretar
2. Dl/dna.consilier.....
IOSIPESCU CRISTIAN - membru
3. Dl/dna.consilier.....

COMISIA Nr.3 –COMISIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT – Comisia pentru învățământ, sport, cultură, culte, tineret, relații externe

- MERDARIU OANA - președinte
1. Dl/dna.consilier.....
JURCOVAN ANCA-FLORENTINA - secretar
2. Dl/dna.consilier.....
SMĂDU OCTAVIAN - membru
3. Dl/dna.consilier.....

COMISIA Nr.4 – COMISIA SOCIALĂ –Comisia pentru muncă, familie, sănătate, protecție socială, problemele minorităților și protecție copii

- URDEA GHEORGHE - președinte
1. Dl/dna.consilier.....
STOIA CLAUDIU - secretar
2. Dl/dna.consilier.....
TATU CARLA - membru
3. Dl/dna.consilier.....

COMISIA Nr.5 – COMISIA JURIDICĂ – Comisia juridică de disciplină, administrație publică, relații cu cetățenii, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor.

- BRATU CRISTINA - președinte
1. Dl/dna.consilier.....
ȚIȘULESCU SORIN ADRIAN - secretar
2. Dl/dna.consilier.....
MICLEA IOAN - membru
3. Dl/dna.consilier.....

Nemaifiind discuții se supunea spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 15 voturi pentru, niciunul împotrivă, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr.168** .

Proiect de Hotărâre nr.7 - Cu privire la desemnarea pentru anul școlar 2020/2021 a reprezentanților Consiliului Local al Orașului Victoria ca membri ai Consiliul de administrație și ai Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Victoria.

Inițiator: primar Berteza Camelia Elena

D-na consilier Bratu Cristina – și la acest proiect se vor face propuneri iar votul va fi secret.

Vă rog să faceti propuneri :

Membru in Consiliul de administratie Colegiul Tehnic ”Dr. Al. Bărbat”
d-na consilier Jurcovan Anca

dl. consilier Urdea Gheorghe

Membru supleant in comisia de evaluare Colegiul Tehnic "Dr. Al. Bărbat"
d-na consilier Merdariu Oana

Membru in Consiliul de administratie Liceul Teoretic "I.C.Drăgușanu"
d-na consilier Bratu Cristian
dl. consilier Iosipescu Cristian

Membru supleant in comisia de evaluare Liceul Teoretic "I.C.Drăgușanu"
dl. consilier Stoia Claudiu

Membru in Consiliul de administratie Clubul Copiilor Victoria
dl. consilier Cățanaș Cosmin

Membru supleant in comisia de evaluare Clubul Copiilor Victoria
dl. consilier Stoian Nicolae

Constatăm că persoanele desemnate au întrunit numărul necesar de voturi.

Nemaifiind discuții se supunea spre aprobare proiectul de hotărâre cu propunerile făcute și se adoptă cu 15 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr.169** .

D-na consilier Bratu Cristina – având în vedere că s-a epuizat ordinea de zi declar ședința închisă.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
BRATU CRISTINA**

**SECRETAR GENERAL,
CIOCA GABRIELA LENUȚA**



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



PROIECT DE HOTĂRÂRE

Cu privire la aprobarea retragerii parcelei de teren de 300 mp situată în str.Narciselor nr.8 atribuită în folosință gratuită către d-na Agheorghiesei Elena Alina(născută Onia) pentru construcția unei locuințe proprietate personală, în condițiile prevăzute de art.8.1 lit."h" din Contractul de comodat nr.14594/310RC/04.09.2017.

Primarul Or.Victoria:

Având în vedere referatul nr.14749/29.10.2020 al biroului ADPP cu privire la aprobarea retragerii parcelei de teren de 300 mp situată în str.Narciselor nr.8 atribuită în folosință gratuită către d-na Agheorghiesei Elena Alina (născută Onia) pentru construcția unei locuințe proprietate personală, în condițiile prevăzute de art.8.1 lit."h" din Contractul de comodat nr.14594/310RC/04.09.2017.

Văzând prevederile:

OUG 57/2019- Codul Administrativ art.129 alin.1, alin.2 lit."c", alin.6 lit."b";

Legea 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personal-art.3 alin.1 lit."b" ;

Legea 175/2004 cu privire la completarea Legii 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personal ;

Legea 287/2009 - Codul Civil art.551 pct.9, art.694-695;

HG 896/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală;

Contractul de comodat nr.14594/310RC/04.09.2017 art.8.1 lit."h" și actul adițional nr.1/14879/08.09.2017;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.8 din OU 57/2019;

În temeiul art.139 alin.2 din OU 57/2019 privind Codul Administrativ.

PROIECT DE HOTĂRÂRE :

Art.1.-Se aprobă Retragerea parcelei de teren de 300 mp situată în str.Narciselor nr.8 atribuită în folosință gratuită către d-nei Agheorghiesei Elena Alina (născută Onia) pentru construcția unei locuințe proprietate personală în condițiile prevăzute de Legea 15/2003, și ale art.8.1 lit."h" din Contractul de Comodat nr.14594/310RC/04.09.2017 la solicitarea acesteia.

Nr. crt.	Nr. parcela	Nr.CF/Nr. topo.	Nr. cadastral	Observatii
1.	Parcela 45	CF 100619 nr.topo.94/15/4/2/3/2/1/1/3/2/30/2/2/2/1/1/1/1/1/1/1/45	66	Str.Narciselor nr.8

Art.2.- O altă solicitare de atribuire teren în folosință gratuită nu mai este posibilă.

Art.3.- Suma de 75 euro achitată conform prevederilor art.3 din HCL nr.91/27.07.2017 în echivalent lei, de către d-na Agheorghiesei Elena Alina (născută Onia) cu titlu de cheltuielie efectuate de către Primăria Victoria (în cotă parte) cu dezmembrarea terenului, autentificarea actului de dezmembrare taxele notariale și taxele percepute de ANCPI, nu se restituie.

Art.4.- Cu data emiterii hotărârii de retragere a parcelei de teren de 300 mp situată în str.Narciselor nr.8 atribuită în folosință gratuită către d-nei Agheorghiesei Elena Alina (născută Onia) pentru construcția unei locuințe proprietate personală în condițiile prevăzute de Legea 15/2003, încetează de drept Contractul de Comodat nr.14594/310RC/04.09.2017 și actul adițional nr.1/14879/08.09.2017.

Art.5.-Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PRIMAR
BERTEA CAMELIA ELENA

VIZAT PTR. LEGALITATE



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



PROIECT DE HOTĂRÂRE

Cu privire la repartizarea spațiului situat în Or.Victoria str.Stadionului nr.12/12 cu destinația sediu de partid, cu plata chiriei aferente în condițiile prevăzute de lege.

Primarul Or.Victoria:

Având în vedere referatul nr.14751/29.10.2020 al biroului ADPP cu privire la aprobarea repartizării spațiului situat în Or.Victoria str.Stadionului nr.12/12 cu destinația sediu de partid în condițiile art.41 din Legea 27/1996 modificată prin Legea 14/2003 și Lega 43/2003, art.26 alin.1-4 din Legea 334/2006 republicată, cu plata chiriei aferente în condițiile prevăzute de lege.

Văzând prevederile:

OU 57/2019 – Codul Administrativ -art.129 alin.2 lit."c" alin.6 lit."b", art.297 alin.1 lit."c", art.354;

Legea 287/2009 – Codul Civil art.551 pct.1, art.1166 – 1167 și art.1777- 1823;

Legea 14/2003 privind partidelor politice;

Legea 334/2006 republicată privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, art.26 alin.1-3 cu plata chiriei aferente în condițiile prevăzute de lege;

HCL 181/28.11.2019- Cu privire la stabilirea chiriilor în euro/mp/lună pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuință;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.8 din OU 57/2019;

În temeiul art.139 alin.2 din OU 57/2019 privind Codul Administrativ.

PROIECT DE HOTĂRÂRE :

Art.1.-Se aprobă repartizarea spațiului situat în Or.Victoria str.Stadionului nr.12/12, în suprafață de 20,15 mp cu destinația sediu de partid în condițiile Legii 27/1996 modificată prin Legea 14/2003 și Lega 43/2003, art.26 alin.1-3 din Legea 334/2006 republicată cu plata chiriei aferente în condițiile prevăzute de lege pentru spațiile cu altă destinație decât locuință, către USR Filiala Victoria după cum urmează:

Nr. crt.	Adresa	Suprafața utilă	Suprafața balcon	Toal suprafață	Valoarea de inventar a spațiului (lei)	Valoarea de inventar a terenului aferent (lei)	Total valoare de inventar (lei)	CF
1	Str.Stadionului nr.12/12	17,15 mp	3,00 mp	20,15 mp	14.711,33	92,68	14.804,01	100253-C1-U12

Art.2.- Chiria aferentă pentru spațiul repartizat este de 0,75 euro/mp/lună conform pct.10 din Anexa 1 la HCL 181/28.11.2019- Cu privire la stabilirea chiriilor în euro/mp/lună pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuință, valabilă pentru anul 2020, aceasta modificându-se în funcție de actele normative ce apar în timp și hotărârile adoptate de consiliul local cu privire la stabilirea chiriilor în euro/mp/lună pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuință.

Art.3.-Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PRIMAR
BERTEA CAMELIA ELENA

VIZAT PTR. LEGALITATE



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



PROIECT DE HOTĂRÂRE

Cu privire la aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de locațiune Nr.3631/33RC/04.03.2019 încheiat între Orașul Victoria și SC Ecosistem Victoria SRL cu privire la modificarea art.8 Cap.IV- chiria și modalități de plată și completarea Anexei nr.1-mijloace fixe domeniul privat.

Primarul Or.Victoria:

Având în vedere referatul nr.14828/30.10.2020 al biroului ADPP cu privire la aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de locațiune nr.3631/33RC/04.03.2019 încheiat între Orașul Victoria și SC Ecosistem Victoria SRL cu privire la modificarea art.8 Cap.IV- chiria și modalități de plată și completarea Anexei nr.1-mijloace fixe domeniul privat.

Văzând prevederile:

OUG 57/2019 Codul Administrativ art.129 alin.2 lit."c", alin.6 lit."b" ;

Legea 287/2009 -Codul Civil art.1166 – 1167 și art.1777- 1823;

Contractul locațiune nr.3631/33RC/04.03.2019;

HCL nr.62/26.03.2020 cu privire la aprobarea scoaterii din funcțiune și casarea obiectelor de inventar și a mijloacelor fixe;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.8 din OU 57/2019;

În temeiul art.139 alin.2 din OU 57/2019 privind Codul Administrativ.

PROIECT DE HOTĂRÂRE :

Art.1.-Se aprobă încheierea unui act adițional la contractul de locațiune nr.3631/33RC/04.03.2019 încheiat între Orașul Victoria și SC Ecosistem Victoria SRL cu privire la modificarea art.8 Cap.IV- chiria și modalități de plată și completarea Anexei nr.1-mijloace fixe domeniul privat cu Autotelescop, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.-SC Ecosistem Victoria SRL se obligă să mențină în stare de funcționare autotelescopul, să facă asigurările, inspecția tehnică și revizia ISCIR.

Art.3.-Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PRIMAR
BERTEA CAMELIA ELENA

VIZAT PTR. LEGALITATE



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

ACT ADIȚIONAL nr.2

La contractul contractul de locațiune nr.3631/33RC/04.03.2019 încheiat între Orașul Victoria și SC Ecosistem Victoria SRL cu privire la modificarea art.8 Cap.IV-chiria și modalități de plată și completarea Anexei nr.1-mijloace fixe domeniul privat cu Autotelescop

În urma acordului de voință, părțile ORASUL VICTORIA, persoană juridică de drept public conform art.96 alin.1 din OU 57/2019, cu sediul în Or. Victoria, str.Stadionului, nr.14, judetul Brasov, cod fiscal 4523207, reprezentat legal în temeiul art.154 alin.6 din OU 57/2019 de **Bertea Camelia Elena** având funcția de Primar al Orasului Victoria **în calitate locatar și SC Ecosistem Victoria SRL** reprezentat legal de **Albăceanu Irinel-Ilie** **în calitate de locatar**, au convenit **la modificarea art.8 Cap.IV-chiria și modalități de plată și completarea Anexei nr.1-mijloace fixe domeniul privat cu Autotelescop.**

Art.8 – forma inițială:

Art.8 -Chiria pentru folosirea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar inchiriate este de **500 lei/an**

Art.8 – forma modificată:

Art.8. se modifică în sensul majorării chiriei și va avea următorul conținut:

Art.8 -Chiria pentru folosirea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar inchiriate este de **1.005 lei/an**

Pentru perioada 01.12.2020 – 31.12.2020 diferența de chirie este de 73,75 lei.

Anexa nr.1-mijloace fixe domeniul privat- forma inițială.

Nr.crt.	Denumire obiect inventar	U/M	Cantitate	Valoare	Observații
1	Freză tocat și curățat vegetația	Buc.	1	48.830,19,00	

Anexa nr.1-mijloace fixe domeniul privat- forma completată.

Nr.crt.	Denumire obiect inventar	U/M	Cantitate	Valoare	Observații
1	Freză tocat și curățat vegetația	Buc.	1	48.830,19	
2	Autotelescop	Buc.	1	49.052,40	

Anexa nr.1-Mijloace fixe domeniul privat- se completează ca urmare a introducerii mijlocului fix Autotelescop.

- SC Ecosistem Victoria SRL se obligă să mențină în stare de funcționare autotelescopul, să facă asigurările, inspectia tehnică și revizia ISCIR.

Celelalte prevederi ale contractului de locațiune nr.3631/33RC/04.03.2019 nu se modifică și rămân în forma prevăzută din contract.

Prezentul act adițional s-a încheiat în 2 (două) exemplare câte unul pentru fiecare parte și înregistrat la Primăria Victoria sub nr. _____/_____2020.

LOCATOR
ORAȘUL VICTORIA
Berteș Camelia Elena – primar

LOCATAR
SC Ecosistem Victoria SRL
Albăceanu Irinel-Ilie

Secretar
Cioca Gabriela Lenuța

Vizat pentru CFP
Bînda Mariana

Vizat pentru oportunitate
Șef birou ADPP Urian Nicolae



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



PROIECT DE HOTĂRÂRE

Cu privire la aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de locațiune nr.1824/01.02.2019 încheiat între Orașul Victoria și SC Ecosistem Victoria SRL cu privire la modificarea art.10 Cap.IV – Durata contractului.

Primarul Or.Victoria:

Având în vedere referatul nr.14842/30.10.2020 al biroului ADPP cu privire la aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de locațiune nr.1824/01.02.2019 încheiat între Orașul Victoria și SC Ecosistem Victoria SRL cu privire la modificarea art.10 Cap.IV – Durata contractului.

Văzând prevederile:

OUG 57/2019 Codul Administrativ art.129 alin.2 lit."c", alin.6 lit."b" ;

Legea 287/2009 -Codul Civil art.858 – 865, art.918, art.2144-2157;

Contractul locațiune nr.1824/01.02.2019, art.44 Cap.XVI;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.8 din OU 57/2019;

În temeiul art.139 alin.2 din OU 57/2019 privind Codul Administrativ.

PROIECT DE HOTĂRÂRE :

Art.1.-Se aprobă încheierea unui act adițional la contractul de locațiune nr.1824/01.02.2019 încheiat între Orașul Victoria și SC Ecosistem Victoria SRL cu privire la modificarea art.10 Cap.IV – Durata contractului, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.-Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PRIMAR
BERTEA CAMELIA ELENA

VIZAT PTR. LEGALITATE



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

ACT ADIȚIONAL nr.3

La contractul contractul de locațiune nr.1824/01.02.2019 încheiat între Orașul Victoria și SC Ecosistem Victoria SRL cu privire la modificarea art.10 Cap.IV – Durata contractului.

În urma acordului de voință, părțile ORASUL VICTORIA, persoană juridică de drept public conform art.96 alin.1 din OU 57/2019, cu sediul în Or. Victoria, str.Stadionului, nr.14, județul Brasov, cod fiscal 4523207, reprezentat legal în temeiul art.154 alin.6 din OU 57/2019 de **Bertea Camelia Elena** având funcția de Primar al Orasului Victoria **în calitate locatar** și **SC Ecosistem Victoria SRL** reprezentat legal de **Albăceanu Irinel-Ilie în calitate de locatar**, au convenit în conformitate cu prevederile art.44 Cap.XVI din contract la **modificarea art.10 Cap.IV – Durata contractului**, după cum urmează:

Art.10 – Cap.IV.-Durata contractului - forma completată – act adițional nr.217915/28.11.2019.

Art.10 - Termenul de inchiriere este de **1 an**, cu incepere de la data de
01.01.2020 **31.12.2020**

....., pana la data de Proprietarul poate prelungi contractul pentru aceeasi perioada de timp, sau perioade mai mici, la cererea chirasului cu minimum 30 zile inainte de expirarea contractului convenite intre parti.

Art.10 – Cap.IV.-Durata contractului - forma modificată:

Art10. se modifică în sensul prelungirii termenului de închiriere și va avea următorul conținut:

Art.10 - Termenul de inchiriere se prelungeste cu **1 an**, cu incepere de la data de
01.01.2021 **31.12.2021**

....., pana la data de Proprietarul poate prelungi contractul pentru aceeasi perioada de timp, sau perioade mai mici, la cererea chirasului cu minimum 30 zile inainte de expirarea contractului convenite intre parti.

Celelalte prevederi ale contractului de închiriere nr.1824/01.02.2019 nu se modifică și rămân în forma prevăzută din contract.

Prezentul act adițional s-a încheiat în 2 (două) exemplare câte unul pentru fiecare parte

și înregistrat la Primăria Victoria sub nr. _____ / _____ 2020.

LOCATOR
ORAȘUL VICTORIA
Bertea Camelia Elena – primar

LOCATAR
SC Ecosistem Victoria SRL
Albăceanu Irinel-Ilie

Secretar
Cioca Gabriela Lenuța

Vizat pentru CFP
Bînda Mariana

Vizat pentru oportunitate
Șef birou ADPP Urian Nicolae



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



PROIECT DE HOTĂRÂRE

Cu privire la aprobarea pentru anul 2021 a valorilor euro/mp în vederea evaluării activelor fixe corporale – terenuri - din domeniul public și domeniul privat al Or.Victoria, pentru înregistrarea în evidențele contabile.

Primarul Or.Victoria:

Având în vedere referatul nr.14887/02.11.2020 al biroului ADPP cu privire la aprobarea pentru anul 2021 a valorilor euro/mp în vederea evaluării activelor fixe corporale – terenuri - din domeniul public și domeniul privat al Or.Victoria, pentru înregistrarea în evidențele contabile.

Văzând prevederile:

OUG 57/2019 – Codul Administrativ art.129 alin.2 lit. "c", alin.6 lit. lit."a" și "b", art.286 alin.4. art.297 alin.1 lit. ."c" și art.332 – 348 și art.354 – 364;

OG 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice;

Legea 79/2008 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 103/2007 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr.81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice;

HG 834/1991 republicată privind stabilirea și evaluarea unor terenuri deținute de societățile comerciale cu capital de stat art.4;

Criteriile nr.2665/1C/311/1992 privind stabilirea și evaluarea terenurilor aflate în patrimoniul societăților comerciale cu capital de stat;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.8 din OU 57/2019;

În temeiul art.139 alin.2 din OU 57/2019 privind Codul Administrativ.

PROIECT DE HOTĂRÂRE :

Art.1.-Se aprobă pentru anul 2021 a valorilor euro/mp în vederea evaluării activelor fixe corporale – terenuri - din domeniul public și domeniul privat al Or.Victoria, pentru înregistrarea în evidențele contabile, conform anexei ce face parte integrantă din prezența hotărâre.

Art.2.-Începând cu data de 01.01.2021, HCL 179/28.11.2019, se abrogă.

Art.3.-Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PRIMAR
BERTEA CAMELIA ELENA

VIZAT PTR. LEGALITATE

A N E X A - 1

**valoarea euro/mp privind evaluarea activelor fixe corporale din domeniul public și privat
al Or.Victoria pentru înregistrarea în evidențele contabile - 2021**

Nr.crt.	Strada	Zona		euro/mp	
		A	B	C	D
1	Str.M.Eminescu	2	-	-	-
2	Str.Stadionului	2	-	-	-
3	Str.Libertății	2	-	-	-
4	Str.Salcânilor	-	1,5	-	-
5	Str.Victoriei	-	1,5	-	-
6	Str.Chimiștilor	-	1,5	-	-
7	Str.Negoiu	-	1,5	-	-
8	Str.Oltului	-	1,5	1	-
9	Str.G.Coșbuc	-	-	1	-
10	Str.Viitorului	-	-	1	-
11	Str.Primăverii	-	1,5	-	-
12	Str.Ghioceilor	-	1,5	-	-
13	Str.1 Decembrie 1918	2	1,5	-	-
14	Str.Trandafirilor	2	-	-	-
15	Str.Podragu	2	-	-	-
16	Str.Moldoveanu	-	1,5	-	-
17	Str.Strandului	2	-	-	-
18	Str.Piața Parcului	2	-	-	-
19	Str.Policlinicii	-	1,5	-	-
20	Str.Pieții	-	1,5	-	-
21	Str.Teilor	-	1,5	-	-
22	Str.Grădinarilor	-	1,5	-	-
23	Str.Albota	-	1,5	-	-
24	Str.Tineretului	-	1,5	-	-
25	Str.Gării	-	-	1	-
26	Str.Muncii	-	-	1	-
27	Str.Aleea Uzinei	-	-	1	-
28	Str.Băii	-	1,5	1	-
29	Str.Spitalului	-	-	1	-
30	Str.Toamnei	-	-	1	-
31	Str. Aleea Câmpului	-	-	1	-
32	Str.Aleea Bujorului	-	-	1	-
33	Str.Lucian Blaga	-	-	1	-
34	Str.Poligonului	-	-	1	-
35	Str.Narciselor	-	-	1	-
36	Str.Brândușelor	-	-	1	-
37	Str.Lalelelor	-	-	1	-
38	Str.Crinului	-	-	1	-
39	Str.Crizantemei	-	-	1	-
40	Str.Mircea Eliade	-	-	1	-
41	Str. Octavian Paler	-	-	1	-
42	Str.Grigore Moisil	-	-	1	-
42	Str.Avram Iancu	-	-	1	-
43	Str. Badea Cârțan	-	-	1	-
44	Str.Fermei	-	-	1	-



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



PROIECT DE HOTĂRÂRE

Cu privire la aprobarea pentru anul 2021 a prețului reprezentând contravaloarea dreptului de folosință asupra terenului ocupat cu rețelele de comunicații electronice.

Primarul Or.Victoria:

Având în vedere referatul nr.14889/02.11.2020 al biroului ADPP cu privire la aprobarea pentru anul 2021 a prețului reprezentând contravaloarea dreptului de folosință asupra terenului ocupat cu rețelele de comunicații electronice.

Văzând prevederile:

- OUG 57/2019 – Codul Administrativ art.129 alin.2 lit. "c", alin.6 lit. lit."a" și "b", art.286 alin.4. art.297 alin.1 lit. "c" și art.332 – 348 și art.354 – 364;
- Legea nr.154/2012, art.6, alin.3 -5, art.13, privind regimul infrastructurii rețelelor de comunicații electronice;
- O.U.G. nr.43/1997, republicată, privind regimul drumurilor art.51, alin.2
- Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare art.484;
- Legea 273/2006 privind finanțele publice locale art.2 pct.58, art.5 alin.1 lit."a". art.16 alin.2. art.20 alin.1 lit."b". art.27. art.30 și Anexa nr.1 la lege;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.8 din OU 57/2019;
În temeiul art.139 alin.2 din OU 57/2019 privind Codul Administrativ.

PROIECT DE HOTĂRÂRE :

Art.1.-Se aprobă pentru anul 2021, furnizorii de rețele de comunicații electronice, vor achita un preț reprezentând contravaloarea dreptului de folosință asupra terenului ocupat cu rețelele de comunicații electronice, după cum urmează :

- a. Pentru rețele subterane - 0,85 euro /ml/an
- b. Pentru rețele supraterane - 1,15 euro /ml/an

Art.2.- Începând cu data de 01.01.2021, HCL 180/28.11.2019, se abrogă.

Art.3.-Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PRIMAR
BERTEA CAMELIA ELENA

VIZAT PTR. LEGALITATE



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



PROIECT DE HOTĂRÂRE

Cu privire la stabilirea chiriilor pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuință pentru anul 2021.

Primarul Or.Victoria:

Având în vedere referatul nr.14890/02.11.2020 al biroului ADPP cu privire la stabilirea chiriilor pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuință.

Văzând prevederile:

OU 57/2019 – Codul Administrativ art.129 alin.2 lit. "c", alin.6 lit. lit."a" și "b";

Legea 287/2009 – Codul Civil art.1777-1850;

Legea 273/2006 – finanțele publice locale art.2 pct.58, art.5 alin.1 lit."a". art.16 alin.2. art.20, art.27. art.30 și Anexa nr.1 la lege;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.8 din OU 57/2019;

În temeiul art.139 alin.2 din OU 57/2019 privind Codul Administrativ.

PROIECT DE HOTĂRÂRE :

Art.1.-Se stabilesc chiriilor în euro/mp/lună pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuință pentru anul 2021, conform anexei ce face parte integrantă din prezența hotărâre.

- Zonificarea pe străzii:

Zona I – str.1 Decembrie 1918, str.Victoriei, str.Mihai Eminescu, str.Stadionului, str.Libertății, str.piața Parcului, spațiile din incinta Pieții.

Zona II – str.Salcânilor, str.Negoiul, str.Chimiștilor, str.Oltului.

Zona III – celelalte străzi în afara celor nominalizate mai sus.

Art.2.- Începând cu data de 01.01.2021, HCL nr.181/28.11.2019, se abrogă.

Art.3.-Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PRIMAR
BERTEA CAMELIA ELENA

VIZAT PTR. LEGALITATE



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



PROIECT DE HOTĂRÂRE

Cu privire la aprobarea pentru anul 2021 a nivelurilor tarifelor percepute în cazul închirierilor de terenuri proprietate publică și privată ale Or.Victoria, altele decât cele prevăzute în Legea 227/2009- codul fiscal

Primarul Or.Victoria:

Având în vedere referatul nr.14982/02.11.2020 al biroului ADPP cu privire la aprobarea pentru anul 2021 a nivelurilor tarifelor percepute în cazul închirierilor de terenuri proprietate publică și privată ale Or.Victoria, altele decât cele prevăzute în Legea 227/2009- codul fiscal

Văzând prevederile:

- OUG 57/2019 – Codul Administrativ art.129 alin.2 lit. "c", alin.6 lit. lit."a" și "b", art.286 alin.4. art.297 alin.1 lit. ."c" și art.332 – 348 și art.354 – 364;
- Legea 287/2009- Codul Civil art.1777 – 1823;
- Legea 227/2015 – Codul Fiscal republicată art.484;
- Legea 273/2006 privind finanțele publice locale art.2 pct.58, art.5 alin.1 lit."a". art.16 alin.2. art.20, art.27. art.30 și Anexa nr.1 la lege;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.8 din OU 57/2019;

În temeiul art.139 alin.2 din OU 57/2019 privind Codul Administrativ.

PROIECT DE HOTĂRÂRE :

Art.1.-Se aprobă pentru anul 2021 a nivelurilor tarifelor percepute în cazul închirierilor de terenuri proprietate publică și privată ale Or.Victoria astfel:

	Prețuri în euro/mp/an/ pe zone – anul 2021			
	A	B	C	D
Terenuri	1,25	0,90	0,70	0,50
Drumuri	11 euro/mp/an			
Căi ferate	15 euro/mp/an			
Căi ferate înguste	8 euro/mp/an			

Art.2.- Începând cu data de 01.01.2021, HCL nr.177/28.11.2019, se abrogă.

Art.3.-Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PRIMAR
BERTEA CAMELIA ELENA

VIZAT PTR. LEGALITATE



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



PROIECT DE HOTĂRÂRE

Cu privire la aprobarea tarifelor de distribuție la apa potabilă și a tarifelor la canalizare-epurare

Primarul Or.Victoria:

Având în vedere referatul nr.14965/03.11.2020 al biroului ADPP cu privire la aprobarea tarifelor de distribuție la apa potabilă și a tarifelor la canalizare-epurare

Văzând prevederile:

- OUG 57/2019 – Codul Administrativ art.129 alin.2 lit. "c", alin.6 lit. lit."a" și "b", art.286 alin.4. art.297 alin.1 lit. ."c" și art.332 – 348 și art.354 – 364;
- Legea 287/2009- Codul Civil art.1777 – 1823;
- Legea 227/2015 – Codul Fiscal republicată art.484;
- Legea 273/2006 privind finanțele publice locale art.2 pct.58, art.5 alin.1 lit."a". art.16 alin.2. art.20 alin.1 lit."b". art.27. art.30 și Anexa nr.1 la lege;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.8 din OU 57/2019;

În temeiul art.139 alin.2 din OU 57/2019 privind Codul Administrativ.

PROIECT DE HOTĂRÂRE :

Art.1.-Se aprobă tarifele de distribuție la apa potabilă și a tarifelor la canalizare-epurare având la bază Avizul nr.706017/2020 emis de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației publice – Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice și intră în vigoare cu luna noiembrie 2020.

SPECIFICAȚIE	Preț/tarif lei/mc cu TVA inclus
Distribuție apă potabilă în Or.Victoria	3,107 lei/mc
Canalizare-epurare pentru Or.Victoria	1,656 lei/mc
Total	4,763 lei/mc

Trifele de distribuție la apa potabilă conține TVA în cotă de 9%, tarifele de epuare-canalizare pentru populație conține TVA în cotă de 9%.

Modul de calcul la tarifele prevăzute mai sus este următorul:

Tarif apă 1,75 lei + 1,10 leu prețul de achiziție al apei potabile de la SC Aromapa Ucea SRL =2,85 lei x 9%TVA =0,257 + 2,85= 3,107 lei/mc cu TVA inclus.

Tarif canalizare 1,52 lei x 9% TVA =0,1368 + 1,52 =1,656 lei/mc cu TVA inclus.

Art.2.- Începând cu data adoptării prezentei hotărârii, HCL nr.108/10.06.2020 precum și orice altă prevedere contrară, se abrogă.

Art.3.-Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria și SC Victoria Parc Industrial SRL, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PRIMAR
BERTEA CAMELIA ELENA

VIZAT PTR. LEGALITATE



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525

Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



PROIECT DE HOTĂRÂRE

Cu privire la aprobarea încheierii unui act adițional la contractul nr.9838/107RC/31.08.2015 de delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare încheiat între Orașul Victoria și SC Victoria Parc Industrial SRL cu privire la modificarea și completarea alin.1 al art.23 Cap.IX - Prețurile/tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora.

Primarul Or.Victoria:

Având în vedere referatul nr.14966/03.11.2020 al biroului ADPP cu privire la aprobarea încheierea unui act adițional la contractul nr.9838/107RC/31.08.2015 de delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare încheiat între Orașul Victoria și SC Victoria Parc Industrial SRL cu privire la modificarea și completarea alin.1 al art.23 Cap.IX - Prețurile/tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora.

Văzând prevederile:

OU 57/2009 – Codul Administrativ art.1 alin.1, art.129 alin.2 lit."c", art.285 – 296 și art.607 alin.4;

Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice art.23 alin.2 lit.b, alin.3 și alin.4 precum și art.30;

Legea nr.241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, art.12 alin.1 lit.e, art.17, art.18 alin.2, art. 20 alin.4, art.21, art.21¹ alin.1 lit.b și alin.2, art.22, art.23, art.24, art.41 alin.1;

HG 717/2008 art.14 - 20, art.24-29, art.38-39 - procedura – cadru din 2 iulie 2008 privind organizarea, derularea și atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice, pentru administrarea, exploatarea unitară în condiții de eficiență și interes economic și social local a bunurilor ce aparțin sistemului public de alimentare cu apă și canalizare;

Ordinul 88/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;

Ordinul 89/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;

Ordinului ANRSC nr.65/2007 privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare;

Legea 287/2009 – Codul Civil republicată art.871-873;

Avizul nr.706017/20.05.2019 emis de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației publice – Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, în condițiile prevăzute de Legea 51/2006 republicată, Legea 241/2006 republicată și a Ordinului ANRSC nr.65/2007;

Contractul nr.9838/107RC/31.08.2015 de delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare încheiat între Orașul Victoria și SC Victoria Parc Industrial SRL cu privire la modificarea și completarea alin.1 al art.23 Cap.IX Prețurile/tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.8 din OU 57/2019;

În temeiul art.139 alin.2 din OU 57/2019 privind Codul Administrativ.

PROIECT DE HOTĂRÂRE :

Art.1.-Se aprobă încheierea unui act adițional la contractul nr.9838/107RC/31.08.2015 de delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare încheiat între Orașul Victoria și SC Victoria Parc Industrial SRL cu privire la modificarea și completarea alin.1 al art.23 Cap.IX Prețurile/tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora, conform anexice face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.-Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria și SC Victoria Parc Industrial SRL, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PRIMAR
BERTEA CAMELIA ELENA

VIZAT PTR. LEGALITATE



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

ACT ADIȚIONAL nr.10

La contractul nr.9838/107RC/31.08.2015 de delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare încheiat între Orașul Victoria și SC Victoria Parc Industrial SRL cu privire la modificarea și completarea alin.1 al art.23 Cap.IX Prețurile/tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora.

Părțile contractante – **ORASUL VICTORIA**, persoană juridică de drept public conform art.21 din Legea 215/2001, prin Consiliul Local Victoria, cu sediul în localitatea Victoria, str. Stadionului nr.14, județul Brașov Cod unic de înregistrare 4523207, legal reprezentat în temeiul art.62 alin.1 din Legea 215/2001 de domnul **BERTEA CAMELIA ELENA** în funcția de Primar al Orasului Victoria, **în calitate de delegatar**, denumită în continuare **Concedent-Autoritatea Delegantă „ și SC VICTORIA PARC INDUSTRIAL SRL**, cu sediul în localitatea Victoria, str.Stadionului nr.14, județul Brașov , înregistrată la Oficiul Registrul Comerțului cu nr.J08/199/23.01.2007,Cod unic de înregistrare, atribut fiscal: 20762885, reprezentată legal de **dl.BACIU MARIAN**, administrator, **în calitate de delegat**, denumită în continuare **Concesionar - „Operatorul”**, numite împreună **„Părțile”** și separat **„Partea”** prin acordul de voință având la bază HCL

nr...../.....2020 a intervenit următorul act adițional:

Alin.1 al art.23 - Cap.IX- Prețurile/tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora. – **forma inițială**

SPECIFICAȚIE	Preț/tarif lei/mc cu TVA inclus
Distribuție apă potabilă în Or.Victoria	2,997 lei/mc
Canalizare- epurare pentru Or.Victoria	1,665 lei/mc
Total	4,653 lei/mc

Trifele de distribuție la apa potabilă conține TVA în cotă de 9%, tarifele de epurare-canalizare pentru populație conține TVA în cotă de 9%, iar pentru ceilalți utilizatori nu conține TVA.La tarifele prevăzute mai sus se va adăuga prețul de achiziție al apei potabile de la SC Aromapa Ucea SRL la 1,10 leu/mc la care se adaugă TVA.

Alte facilități acordate:

- să returneze toate investițiile realizate în perioada derulării contractului precum și bunurile achiziționate.

Alin.1 al art.23 - Cap.IX- Prețurile/tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora – forma modificată și completată:

SPECIFICAȚIE	Preț/tarif lei/mc cu TVA inclus
Distribuție apă potabilă în Or.Victoria	3,107 lei/mc
Canalizare- epurare pentru Or.Victoria	1,656 lei/mc
Total	4,763 lei/mc

Trifele de distribuție la apa potabilă conține TVA în cotă de 9%, tarifele de epurare-canalizare pentru populație conține TVA în cotă de 9%, iar pentru ceilalți utilizatori nu conține TVA. La tarifele prevăzute mai sus se va adăuga prețul de achiziție al apei potabile de la SC Aromapa Ucea SRL la 1,10 leu/mc la care se adaugă TVA.

Alte facilități acordate:

- să returneze toate investițiile realizate în perioada derulării contractului precum și bunurile achiziționate.

Tarif apă 1,75lei + 1,10 leu prețul de achiziție al apei potabile de la SC Aromapa Ucea SRL = 2,85 lei x 9% TVA = 0,257 + 2,85 = 3,107 lei/mc cu TVA inclus.

Tarif canalizare 1,52 lei x 9% TVA = 0,1368 + 1,52 = 1,656 lei/mc cu TVA inclus.

Alte facilități acordate:

- să returneze toate investițiile realizate în perioada derulării contractului precum și bunurile achiziționate.

Celelalte prevederi ale contractului nr.9838/107RC/31.08.2015 de delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare încheiat între Orașul Victoria și SC Victoria Parc Industrial SRL nu se modifică.

Prezentul act adițional s-a încheiat în 2 (două) exemplare câte unul pentru fiecare

parte și înregistrat la Primăria Victoria sub nr. _____ / _____ **2020.**

Concedent- Autoritatea Delegantă

Delegatar

ORAȘUL VICTORIA

PRIMAR

BERTEA CAMELIA ELENA

Concesionar - Operatorul

Delegat

SC VICTORIA PARC INDUSTRIAL SRL

Administrator

BACIU MARIAN

Vizat pentru legalitate

SECRETAR

Cioca Gabriela Lenuța

Vizat pentru C.F.P

Inache Anca

Vizat pentru oportunitate

Șef birou ADPP consilier Nicolae Urian



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



PROIECT DE HOTĂRÂRE

Cu privire la aprobarea Regulamentului Privind regimul finanțărilor nerambursabile din fondurile bugetului local al Orașului Victoria alocate pentru activități nonprofit de interes local.

Primarul Or.Victoria:

Având în vedere referatul nr.15057/04.11.2020 al biroului ADPP cu privire la aprobarea Regulamentului Privind regimul finanțărilor nerambursabile din fondurile bugetului local al Orașului Victoria alocate pentru activități nonprofit de interes local.

Văzând prevederile:

OU 57/2019 – Codul Administrativ art.79, art.104 alin.2, art.129 alin.1, alin.2 lit."b", alin.4 lit."a", alin.7 lit."a", "c", "d", "e", "f", "p", alin.8 lit."a" ;

Legea 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;

Legea 273/2006 privind finanțele publice locale;

Legea 69/2000 Legea educației fizice și sportului,;

HG 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportive;

HG 1273/2005, pentru aprobarea Programului național "Lăcașurile de cult - centre spirituale ale comunității";

HG 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, cu modificările și completările ulterioare;

OG 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor și proiectelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;

OG 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul 130/2006, privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat și ale asociațiilor pe ramură de sport județene și ale municipiului București;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.8 din OU 57/2019;

În temeiul art.139 alin.2 din OU 57/2019 privind Codul Administrativ.

PROIECT DE HOTĂRÂRE :

Art.1.-Se aprobă Regulamentul Privind regimul finanțărilor nerambursabile din fondurile bugetului local al Orașului Victoria alocate pentru activități nonprofit de interes local, conform anexice face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.- Cu data emiterii prezentei hotărârii, HCL 96/30.10.2014, HCL 26/28.07.2016 și HCL 212/29.11.2018, se abrogă.

Art.3.-Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PRIMAR
BERTEA CAMELIA ELENA

VIZAT PTR. LEGALITATE



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525

Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



REGULAMENT

Privind regimul finanțării nerambursabile din fondurile bugetului local al Orașului Victoria alocate pentru activități nonprofit de interes local

CAPITOLUL I - Dispoziții generale

Scop si definitii

Art.1. Prezentul regulament are ca scop stabilirea principiilor, cadrului general si a procedurii pentru atribuirea contractelor de finantare nerambursabila din fonduri publice, precum si caile de atac ale actului sau deciziei autoritatilor finantatoare care aplica procedura de atribuire a contractelor de finantare nerambursabila acordate din bugetul local al Or.Victoria.

Art.2. In intelesul prezentului regulament, termenii si expresiile de mai jos au urmatoarea semnificatie:

- a) activitate generatoare de profit - activitate care produce un profit in mod direct pentru o persoana fizica sau juridica;
- b) autoritate finantatoare – Consiliul Local al Or.Victoria
- c) beneficiar - solicitantul caruia i se atribuie contractul de finantare nerambursabila in urma aplicarii procedurii selectiei publice de proiecte;
- d) cheltuieli eligibile - cheltuieli care pot fi luate in considerare pentru finantarea nerambursabila, conform anexei 6 la regulament;
- e) contract de finantare nerambursabila - contract incheiat, in conditiile legii, intre Consiliul Local al Or.Victoria, in calitate de autoritate finantatoare si beneficiar;
- f) finantare nerambursabila - alocatie financiara directa din fonduri publice, in vederea desfasurarii de catre persoane fizice sau persoane juridice fara scop patrimonial a unor activitati nonprofit care sa contribuie la realizarea unor actiuni sau programe de interes public la nivelul Or.Victoria;
- g) fonduri publice - sume alocate din bugetul local de catre Consiliul Local al Or.Victoria;
- h) solicitant - orice persoana fizica sau juridica fara scop patrimonial care depune o propunere de proiect.

Art.3. Prezentul regulament stabileste procedura privind atribuirea contractului de finantare nerambursabila.

Art.4. Solicitantii trebuie sa fie persoane fizice sau persoane juridice fara scop patrimonial – asociatii ori fundatii constituite conform legii – sau culte religioase recunoscute conform legii.

Art.5. Finanțările nerambursabile acordate se vor utiliza numai pentru programele si proiectele de interes public inițiate si organizate de către acestia, în completarea veniturilor proprii si a celor primite sub forma de donații și sponsorizări.

Domeniu de aplicare

Art.6. Prevederile prezentului regulament se aplică pentru atribuirea oricarui contract de finantare nerambursabila de la bugetul local al Or.Victoria.

Art.7. Prezentul regulament nu se aplica fondurilor speciale de interventie in caz de calamitate si de sprijinire a persoanelor fizice sinistrate si nu aduce atingere procedurilor stabilite prin legi speciale.

Art.8. Finantarile nerambursabile nu se acorda pentru activitati generatoare de profit si nici pentru activitati din domeniile reglementate de Legea nr.182/2002 privind protectia informatiilor clasificate, cu modificarile ulterioare.

Art.9. Potrivit dispozitiilor prezentului regulament, nu se acorda finantari nerambursabile pentru activitati ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului, cu exceptia cazului in care aceasta reprezinta o componenta indispensabila proiectului, fapt constatat de catre comisia de evaluare si selectiune ulterior analizei documentatiei depuse de aplicant

Art.10. Domeniile pentru care se aplica prezentul regulament sunt următoarele:

1.- activități de tineret - în conformitate cu prevederile OU 57/2019 – Codul Administrativ art.79, art.104 alin.2, art.129 alin.1, alin.2 lit."b", alin.4 lit."a", alin.7 lit."a", "c", "d", "e", "f", "p", alin.8 lit."a", Legii 273/2006.

Proiecte care vizează:

- activități de identificare a nevoii sociale individuale, familiale și de grup;
- activități de informare despre drepturi și obligații;
- acțiuni de conștientizare și sensibilizare socială;
- campanii de promovare a sănătății (antitutun, antialcool, antidrog);

- campanii de informare și educație a tinerilor asupra normelor și regulilor fundamentale de igienă (personală, alimentară și nutrițională, a mediului, etc.) precum și asupra îmbolnăvirilor datorate igienei deficitare;
- campanii de informare și educare a tinerilor privind planificarea familială, conștientizarea de către tineri a modalității de transmitere și a complicațiilor infecțiilor cu transmitere sexuală cât și a riscului întreruperii sarcinii;
- măsuri și acțiuni de sprijin în vederea menținerii în comunitate a persoanelor în dificultate;
- activități și servicii de consiliere pentru eradicarea violenței în familie;
- măsuri și activități de organizare și dezvoltare comunitară în plan social pentru încurajarea participării și solidarității sociale;
- orice alte măsuri și acțiuni care au drept scop prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate ori vulnerabilitate, care pot duce la marginalizare sau excludere socială.

2.- protecția mediului - în conformitate cu OU 57/2019 – Codul Administrativ art.79, art.104 alin.2, art.129 alin.1, alin.2 lit."b", alin.4 lit."a", alin.7 lit."a", "c", "d", "e", "f", "p", alin.8 lit."a", Legii 273/2006.

Categorii de proiecte pentru protecția mediului

A. Scopul programului de finanțare a proiectelor de mediu. Susținerea inițiativelor privind îmbunătățirea calității mediului în Or.Victoria în contextul dezvoltării durabile.

B. Domenii de interes - Proiecte care stimulează acțiuni directe și campanii de mediu, stimularea participării publice la luarea deciziilor de mediu, educația pentru mediu, dezvoltarea organizațiilor și a spiritului eco civic.

C. Activități eligibile spre finanțare:

- organizarea de activități directe/evenimente cu impact direct și măsurabil la nivelul Or.Victoria: întâlniri, expoziții, concursuri și alte activități directe conexe protecției mediului;
- organizarea de activități educative cu tematică de mediu, pentru copii, tineri și adulți;
- elaborarea unor materiale informative și de promovare (broșuri, pliante, afișe, produse și materiale multimedia, cataloage etc.)
- organizarea unor seminarii, instruirii sau conferințe pentru specialiștii de mediu.

Activitățile trebuie să aibă legătură cu tematica managementului eficient al apei, aerului, solului, terenurilor, energiei, transporturilor, habitatelor, sau cu educația pentru mediu.

3.- activități sportive - în conformitate cu prevederile OU 57/2019 – Codul Administrativ art.79, art.104 alin.2, art.129 alin.1, alin.2 lit."b", alin.4 lit."a", alin.7 lit."a", "c", "d", "e", "f", "p", alin.8 lit."a", Legii 350/2005, OU 84/2008, OG 51/1998, Legea 245/2001, OG 2/2008, Legea 199/2008, Legea 69/2000 Legea educației fizice și sportului, Ordinul 130/2006, privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat și ale asociațiilor pe ramură de sport județene și ale municipiului București, HG 1447/2007, privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale

Categorii de proiecte/acțiuni sportive/activități de implementare a programelor sportive de utilitate publică

A. Promovarea sportului de performanță

Scop: valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție, pregătire, competiție, pentru ameliorarea rezultatelor sportive, realizarea de recorduri sau obținerea victoriei.

Obiective:

- dezvoltarea activității sportive pe plan local, național sau internațional, după caz;
- asigurarea reprezentării pe plan local, național sau internațional, după caz.

B. Sportul pentru toți

Scop: practicarea sportului pentru sănătate, educație, recreere, ca parte integrantă a modului de viață, în vederea menținerii sănătății a individului și societății.

Obiective:

- atragerea populației de toate vârstele în activități de practicare a sportului pentru sănătate și recreere;
- menținerea și valorificarea tradițiilor în domeniul sportului.

C. Sportul școlar

Scop: practicarea sportului în învățământul preuniversitar.

Obiective:

- promovarea valențelor educative ale sportului;
- inițierea și organizarea de programe și acțiuni de atragere a elevilor la practicarea sportului;
- sprijinirea sau organizarea, după caz, a competițiilor locale ale reprezentativelor unităților și instituțiilor de învățământ.

D. Sportul universitar

Scop: practicarea sportului în învățământul universitar.

Obiective:

- promovarea valențelor educative ale sportului;
- inițierea și organizarea de programe și acțiuni de atragere a studenților la practicarea sportului;
- menținerea și valorificarea tradițiilor în domeniul sportului.
- sprijinirea sau organizarea, după caz, a competițiilor locale ale reprezentativelor unităților și instituțiilor de învățământ superior.

4.- culte religioase – în conformitate cu prevederile OU 57/2019 – Codul Administrativ art.79, art.104 alin.2, art.129 alin.1, alin.2 lit."b", alin.4 lit."a", alin.7 lit."a", "c", "d", "e", "f", "p", alin.8 lit."a", Legii 350/2005, OU 84/2008, OG 51/1998, Legea 245/2001, OG 2/2008, Legea 199/2008, OG 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute, Legea 125/2002, Legea 128/2009, HG 1470/2002, OG 82/2001, HG 313/2006, HG 1265/2010, HG 1273/2005, pentru aprobarea Programului național "Lăcașurile de cult - centre spirituale ale comunității", Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale.

Categorii de proiecte/programe pentru cultele religioase

În cadrul Programului național „Lăcașurile de cult – centre spirituale ale comunității” bazat pe parteneriatul dintre autoritățile administrației publice centrale și cele ale administrației publice locale, se acordă sprijin financiar nerambursabil tuturor unităților de cult aparținând cultelor religioase recunoscute în România, conform H.G. nr. 1273/2005 în vederea:

- restaurării, reabilitării și consolidării clădirilor lăcașurilor de cult;
- restaurării picturilor din lăcașurile de cult;
- realizării de instalații pentru prevenirea și stingerea incendiilor.

5.- programe culturale - în conformitate cu prevederile OU 57/2019 – Codul Administrativ art.79, art.104 alin.2, art.129 alin.1, alin.2 lit.”b”, alin.4 lit.”a”, alin.7 lit.”a”, ”c”, ”d”, ”e”, ”f”, ”p”, alin.8 li.t”a” și Lega 273/2006 republicată.

Primăria și Consiliul Local Or.Victoria consideră importantă și oportună sprijinirea culturii prin finanțarea unor proiecte care își propun:

- creșterea accesului cetățenilor la actul cultural;
- formarea publicului, fie el spectator/vizitator/cititor;
- sprijinirea tinerelor talente;
- organizarea unor evenimente culturale inovatoare, inedite, realizate în spații alternative;
- promovarea cooperării culturale la nivel local;
- păstrarea și promovarea patrimoniului și tradiției culturale;
- menținerea caracterului multicultural specific Or.Victoria;
- dezvoltarea cooperării culturale internaționale;
- promovarea valorilor culturale locale în circuitul cultural național, regional și internațional;
- creșterea gradului de consum a culturii scrise și dezvoltarea posibilității de autoexprimare;
- creșterea gradului de implicare a cetățenilor în muzică, dans, teatru, arte vizuale și arte plastice;
- creșterea nivelului de informare cu privire la valorile tradiției, istoriei, științei și artei locale

Pentru atingerea acestor obiective, Primăria și Consiliul Local Or.Victoria au identificat următoarele genuri de activități:

- organizarea de simpozioane, dezbateri și întâlniri cu personalități științifice și culturale;
- organizarea de expoziții de artă, de carte, istorice, numismatice, filatelice, documentare;
- punerea în scenă sau prezentarea unor spectacole de teatru, muzică, dans, film, interdisciplinare sau pluridisciplinare;
- editarea de cărți și publicații;
- organizarea de concerte, festivaluri, alte manifestări culturale în țară și în străinătate;
- consolidarea sau restaurarea de monumente Lg.422/2001 – legea monumentelor istorice;
- punerea în scenă a unor spectacole de teatru, etc.

6.- învățământ - în conformitate cu prevederile OU 57/2019 – Codul Administrativ art.79, art.104 alin.2, art.129 alin.1, alin.2 lit.”b”, alin.4 lit.”a”, alin.7 lit.”a”, ”c”, ”d”, ”e”, ”f”, ”p”, alin.8 li.t”a” și Lega 273/2006 republicată.

Categorii de proiecte de educație civică

Primăria și Consiliul Local Or.Victoria consideră importantă și oportună dezvoltarea unei atitudini civice prin finanțarea unor proiecte care își propun:

- realizarea unor campanii de informare privind apărarea drepturilor omului;
- crearea și dezvoltarea unui spirit de înțelegere între oameni;
- creșterea gradului de informare și sensibilizare asupra vieții comunității și dezvoltarea unei atitudini civice;
- intensificarea relațiilor de parteneriat dintre instituțiile de învățământ și alți actori sociali;
- promovarea ideii de voluntariat și creșterea numărului de voluntari;
- facilitarea accesului tinerilor la servicii de consultanță în vederea dezvoltării spiritului antreprenorial și a dezvoltării carierei;
- conștientizarea necesității de implicare în procesul de luare a deciziilor în rândul tinerilor;
- creșterea implicării tinerilor în organizarea de proiecte și activități extracuriculare.

Principii de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabila

Art.11. Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de finanțare nerambursabila sunt:

a) **libera concurența**, respectiv asigurarea condițiilor pentru ca persoana fizica sau juridica ce desfasoara activitati nonprofit sa aiba dreptul de a deveni, in conditiile legii, beneficiar;

b) **eficacitatea utilizarii fondurilor publice**, respectiv folosirea sistemului concurential si a criteriilor care sa faca posibila evaluarea propunerilor si a specificatiilor tehnice si financiare pentru atribuirea contractului de finantare nerambursabila;

c) **transparenta**, respectiv punerea la dispozitie tuturor celor interesati a informatiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de finantare nerambursabila;

d) **tratamentul egal**, respectiv aplicarea in mod nediscriminatoriu a criteriilor de selectie si a criteriilor pentru atribuirea contractului de finantare nerambursabila, astfel incat orice persoana fizica sau juridica ce desfasoara activitati nonprofit sa aiba sanse egale de a i se atribui contractul respectiv;

e) **excluderea cumulului**, in sensul ca aceeasi activitate urmarind realizarea unui interes general, regional sau local nu poate beneficia de atribuirea mai multor contracte de finantare nerambursabila de la aceeasi autoritate finantatoare in decursul unui an;

f) **neretroactivitatea**, respectiv excluderea posibilitatii destinarii fondurilor nerambursabile unei activitati a carei executare a fost deja inceputa sau finalizata la data incheierii contractului de finantare;

g) **cofinantarea**, in sensul ca finantarile nerambursabile trebuie insotite de o contributie de minimum 10% din valoarea totala a proiectului din partea beneficiarului;

h) **anualitatea**, în sensul derulării întregii proceduri de finanțare în cadrul anului calendaristic în care s-a acordat finanțarea nerambursabilă din bugetul local.

Art.12. Finantarea se acordă pentru acoperirea parțială a unui program ori proiect în baza unui contract încheiat între parti.

Art.13. Pentru acelasi domeniu, un beneficiar nu poate contracta decat o singura finantare nerambursabila in decursul unui an.

Art.14. In cazul aplicarii cu mai multe proiecte la acelasi domeniu trebuie precizata ordinea importantei lor pentru dumneavoastra, deoarece, conform procedurii de aplicare, cel mult un proiect va fi finantat.

Art.15. In cazul in care un beneficiar contracteaza, in cursul aceluiasi an calendaristic, mai mult de o finantare nerambursabila pentru domenii diferite de la aceeasi autoritate finantatoare, nivelul finantarii nu poate depasi o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual in bugetul autoritatii finantatoare respective

Prevederi bugetare

Art.16. Programele și proiectele de interes public vor fi selecționate pentru finanțare în cadrul limitelor unui fond anual aprobat de către Consiliul local al Or.Victoria, stabilit potrivit prevederilor legale referitoare la elaborarea, aprobarea, executarea și raportarea bugetului local.

Informarea publică și transparența decizională

Art.17. Procedurile de planificare și executare a plafoanelor de cheltuieli privind finanțările nerambursabile, desemnarea membrilor comisiei de evaluare și selecționare, procedurile de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă, contractele de finanțare nerambursabilă semnate de autoritatea finanțatoare cu beneficiarii, precum și rapoartele de execuție bugetară privind finanțările nerambursabile, constituie informații de interes public, potrivit dispozițiilor Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

CAPITOLUL II - Procedura de solicitare a finanțării

Art.18. Atribuirea contractelor de finantare nerambursabila se face exclusiv pe baza selectiei publice de proiecte, procedura care permite atribuirea unui contract de finantare nerambursabila din fonduri publice, prin selectarea acestuia de catre o comisie, cu respectarea principiilor prevazute la punctul 3 al primului capitol.

Art.19. Proiectele se depun în luna ianuarie a fiecărui an.Sesiunea de selectie a proiectelor se va face în luna februarie a fiecărui an.

Art.20. Procedura de selectie de proiecte, organizata de Consiliul local Or.Victoria va cuprinde urmatoarele etape:

- a) publicarea programului anual pentru acordarea finantarilor nerambursabile;
- b) publicarea anuntului de participare;
- c) inscrierea candidatilor;
- d) transmiterea documentatiei;
- e) prezentarea propunerilor de proiecte;
- f) verificarea eligibilitatii, inregistrarii si a indeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si financiara;
- g) evaluarea propunerilor de proiecte;
- h) comunicarea rezultatelor pe site-ul primariei;
- i) incheierea contractului sau contractelor de finantare nerambursabila;
- j) publicarea anuntului de atribuire a contractului sau contractelor de finantare nerambursabila

Art.21. Documentația de solicitare a finanțării se va depune într-un singur exemplar (original) în dosar de incopiat pe care va fi specificat numele aplicantului, numărul de file conținut (fiecare pagină a dosarului va fi numerotată), precum și în format electronic (pe suport magnetic) la registratura Consiliului Local al Or.Victoria, la sediul Primăriei Or.Victoria, situat în str.Stadionului nr.14.

Art.22. Documentatia va fi intocmita in limba romana.

Art.23. Propunerea de proiect are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta.

Art.24. Bugetul proiectului va fi prezentat exclusiv în lei (RON) și va rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanțare nerambursabilă.

Art.25. În vederea organizării competiției de selecționare, pentru a primi finanțare, documentațiile prevăzute la art.26 și art.27 din prezentul capitol se vor depune în termenul stabilit de către autoritatea finanțatoare prin anunțul de participare.

Art.26. Documentația solicitanților **persoane juridice** va conține actele prevăzute mai jos:

- a) formularul de solicitare a finanțării conform anexei 1;
- b) bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, prezentat- anexa 3;
- c) dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de terți din care să rezulte deținerea disponibilităților banesti reprezentand cota proprie de finantare a aplicantului;

- scrisori de intenție din partea tertilor;
- contracte de sponsorizare;
- bugetul de venituri și cheltuieli al organizatorului;
- document financiar emis de către o instituție bancară
- alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți;
- d)** declarația consiliului director al organizației fără scop lucrativ solicitante, anexa 2
- e)** actul constitutiv, statutul, sentința civilă și certificatul de înregistrare fiscală, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și actele adiționale, după caz;
- f)** certificatul de identitate sportivă în cazul programelor sportive;
- g)** situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a anului precedent, înregistrate la administrația finanțelor publice a Or. Victoria; în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercitiului financiar anterior;
- h)** extras de cont emis de către o instituție bancară prin care să se confirme numărul de cont al solicitantului, menționat în cererea de finanțare (Anexa 1);
- i)** documente privind colaborarea sau parteneriatul cu alte consilii locale sau cu organizații guvernamentale și neguvernamentale, dacă este cazul;
- j)** CV-ul coordonatorului de proiect (anexa 8)
- k)** certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către stat și bugetul local
- l)** declarația de imparțitate, conform anexei 5
- m)** buget narativ - buget prin care vor fi fundamentate toate categoriile de cheltuieli prevăzute
- n)** alte documente considerate relevante de către aplicant

Art.27. Documentația solicitanților **persoane fizice** va conține următoarele acte:

- a)** formularul de solicitare a finanțării, conform anexei 1;
- b)** bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, prezentat - anexa 3;
- c)** dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de terți din care să rezulte deținerea disponibilităților banesti reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului:
- scrisori de intenție din partea tertilor;
- contracte de sponsorizare;
- bugetul de venituri și cheltuieli al organizatorului;
- document financiar emis de către o instituție bancară
- alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți;
- d)** declarația persoanei fizice, conform anexei nr.2,
- e)** extras de cont emis de către o instituție bancară prin care să se confirme numărul de cont al solicitantului, menționat în cererea de finanțare (Anexa 1);
- f)** CV-ul coordonatorului de proiect (anexa 8)
- g)** certificat fiscal din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către stat și bugetul local
- h)** declarația de imparțitate conform anexei nr.5
- i)** copie după actul de identitate
- j)** buget narativ - buget prin care vor fi fundamentate toate categoriile de cheltuieli prevăzute
- k)** alte documente considerate relevante de către aplicant

CAPITOLUL III - Criteriile de acordare a finanțărilor nerambursabile

Art.28. Vor fi supuse evaluării numai solicitările care întrunesc următoarele criterii de selecționare:

- a)** programele și proiectele sunt de interes public local;
- b)** este dovedită capacitatea organizatorică și funcțională a beneficiarului finanțării prin:
 - experiența în domeniul administrării altor programe și proiecte similare
 - căile și modalitățile de identificare a beneficiarilor proiectului (cetățenii, comunitatea);
 - capacitatea resurselor umane de a asigura desfășurarea programului sau proiectului la nivelul propus;
 - experiență de colaborare, parteneriat cu autoritățile publice, cu alte organizații guvernamentale și neguvernamentale din țară și din străinătate, după caz.

Art.29. Toate cererile selecționate în urma trierii sunt supuse evaluării. La acordarea punctajului vor fi considerate ca prioritare:

- Relevanța proiectului propus, prin raportare la obiectivele programului;
- Relevanța proiectului propus, pentru nevoia identificată, la nivel local;
- Gradul de implicare și conlucrare dintre organizații;
- Claritate și realism în alcatuirea planului de acțiune;
- Claritatea, relevanța și corelarea bugetului cu activitățile propuse;
- Dimensiunea impactului prevăzut;

Art.30. Criteriile specifice de evaluare sunt stabilite la cap.V, art.44;

Art.31. Nu sunt selecționate programele ori proiectele aflate în una dintre următoarele situații:

- a)** documentația prezentată este incompletă și nu respectă prevederile art. 21, 26 și 27 din capitolul II;
- b)** au conturile bancare blocate;
- c)** solicitanții nu au respectat un contract de finanțare anterior (în acest caz le va fi suspendat dreptul de a participa la atribuirea de finanțare pe o perioadă de un an de zile) ;
- d)** solicitanții au prezentat declarații inexacte la o participare anterioară.

e) solicitantii nu si-au indeplinit obligatiile de plata exigibile a impozitelor, taxelor și contribuțiilor catre bugetul stat, bugetul local, precum si bugetul asigurărilor sociale de stat

f) solicitantii nu au prevazut in statutul organizatiei, activitatea corespunzatoare domeniului la care doresc sa participe

g) solicitantii nu au sediul/domiciliul sau filiala in Or.Victoria

CAPITOLUL IV - Organizarea și funcționarea comisiilor de evaluare și Seleționare

Art.32. Evaluarea și selecționarea solicitarilor se va face de către comisia de evaluare si selecționare.

Art.33. Comisia de evaluare și selecționare va fi formată din minimum 9 persoane, numită prin hotărâre a consiliului local.

Art.34. Ședințele comisiei sunt conduse de un președinte, ales dintre membrii comisiei prin vot deschis.

Art.35. Președintele comisiei va asigura convocarea și prezența membrilor comisiei, în termen de 5 zile de la data comunicării de către secretarul comisiei a problemelor a căror rezolvare este de competența comisiei.

Art.36. Comunicările secretarului comisiei vor fi înaintate în scris și pe e-mail la adresele stabilite de comun acord cu președintele comisiei.

Art.37. Secretarul comisiei va fi desemnat prin hotararea Consiliului Local.Secretarul nu are drept de vot.

Art.38. Fiecare membru al comisiei va semna o declarație de imparțialitate, potrivit modelului prevăzut în anexa nr.9

Art.39. Hotărârile comisiei se iau prin votul majorității membrilor.

CAPITOLUL V - Procedura evaluării și a selecționării proiectelor

Art.40. Documentațiile de solicitare a finanțării vor fi comunicate de urgentă, pe masura inregistrării, secretarului comisiei de evaluare si selectionare.Secretarul comisiei nu va accepta documentatiile înregistrate după termenul limită corespunzator sesiunii de finantare.

Art.41. Documentația de solicitare a finanțării este analizată de către membrii comisiei de evaluare și selecționare în termenul stabilit prin anuntul de participare și va fi notată potrivit criteriilor de evaluare.

Art.42. Comisia de evaluare și selecționare înaintează procesul verbal de stabilire a proiectelor câștigătoare a procedurii de selecție Biroului buget financiar contabil și secretarului Or.Victoria în vederea întocmirii proiectului de hotărâre privind alocarea sumelor din bugetul local.

Art.43. În termen de 10 zile de la data încheierii lucrărilor, secretarul comisiei comunică în scris aplicanților, rezultatul selecției, precum și fondurile propuse a fi alocate.

Art.44. (1)Toate cererile selecționate în urma trierii sunt supuse evaluării pe baza următoarei grile de evaluare:**criteriu pondere (%)**

- **Relevanță și coerentă - 35 puncte**

- **Metodologie – 25 puncte**

- **Durabilitate – 20 puncte**

- **Buget și eficacitatea costurilor – 20 puncte**

(2)Nu poate fi luat în considerare spre finanțare un proiect care nu a întrunit un minim de 65 de puncte.

Anexele prevăzute de regulament	Observații	
Anexa 1 – formular cerere de finantare		
Anexa 2 – declaratie persoane juridice/fizice		
Anexa 3 – bugetul de venit si cheltuieli		
Anexa 4 – formular pentru raportari intermediare si finale		
Anexa 5 – declaratie de impartialitate a beneficiarului		
Anexa 6 – cheltuieli eligibile si neeligibile		
Anexa 7– adresa de inaintare a raportului final sau intermediar		
Anexa 8 – curriculum vitae		
Criterii de evaluare	Punctaj maxim	Punctaj acordat
1 Relevanță și coerentă	35	
1.1 Cât de convingător este descrisă problema abordată	10	
1.2 Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descris SMART – S-specific, M-măsurabil, A-posibil de atins, R-realist, T-definit în timp	10	
1.3 Cât de clar definit și strategic este ales grupul/grupurile țintă	5	
1.4 În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare(ex.soluții inovante, modele de punere in practică, continuarea unei tradiții, etc)	5	
1.5 În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de consiliul local	5	
2 Metodologie	25	
2.1 Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului	5	
2.2 Cât de clar și realist este calendarul activităților	5	

2.3 Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului.COERENȚĂ = obiective-activități-rezultate-impact în rândul grupului țintă și al comunității	5	
2.4 Cât de coerente sunt rezultatele prognozate ale proiectului cu activitățile propuse	5	
2.5 Cât de relevant este nivelul de implicare al partenerilor din proiect.NOTĂ – dacă esxită parteneri, acest punctaj va fi de 5	5	
3 Durabilitate	20	
3.1 În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/grupurilor țintă	10	
3.2 În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări.	5	
3.3 În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare (devine model pentru alte proiecte)	5	
4 Buget și eficacitatea costurilor	20	
4.1 În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli	10	
4.2 În ce măsură sunt necesare cheltuielilor estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului	10	
Punctaj maxim	100	

CAPITOLUL VI - Încheierea contractului de finantare

Art.45. Contractul se încheie între Consiliul Local al Or.Victoria și solicitantul selecționat, in termen de maxim 60 de zile de la data comunicării rezultatului sesiunii de selecție a proiectelor in presa locala și pe site-ul Primăriei Or.Victoria.

Art.46. La contract se vor anexa formularul de solicitare a finanțării, prevăzut în anexa 1, precum și bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului întocmit conform anexei 3.

Art.47. Dispozițiile art.66, 67, 68, 69, 70, 211, 212 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006, cu modificările și completările ulterioare, se aplică în mod corespunzător și contractelor de finanțare nerambursabile din fonduri publice.

CAPITOLUL VII - Procedura privind derularea contractului de finantare

Art.48. Cheltuielile eligibile vor putea fi finanțate în baza unui contract de finanțare nerambursabilă numai în măsura în care sunt justificate și oportune și au fost contractate în perioada executării contractului.

Art.49. Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile sunt cuprinse în anexa nr.6 la prezentul regulament.

Art.50. Autoritatea finanțatoare și beneficiarul pot stabili în contractul de finanțare nerambursabilă ca plățile către beneficiar să se facă în tranșe, în raport cu faza proiectului și cheltuielile aferente, în funcție de evaluarea posibilelor riscuri financiare, durata și evoluția în timp a activității finanțate ori de costurile interne de organizare și funcționare ale beneficiarului.

În cazuri justificate, în funcție de specificul proiectului finanțat, suma alocată din bugetul local va fi virată integral, la solicitarea beneficiarului cu aprobarea ordonatorului principal de credite.

Art.51. Finanțarea pentru o tranșă aferentă unei etape următoare a programului sau proiectului se acordă numai după justificarea utilizării tranșei anterioare prin depunerea rapoartelor intermediare și a documentelor justificative.

Art.52. Prima tranșă (avans) nu poate depăși 30% din finanțarea acordată, iar ultima tranșă de 10% din valoarea finanțării nerambursabile, va fi virată beneficiarului în termen de 15 zile de la validarea raportului final.

Art.53. Suma avansată și nejustificată prin raportări intermediare nu poate depăși în nici un moment al derulării contractului 30% din valoarea finanțării.

Art.54. Atunci când, pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, beneficiarul achiziționează, din fonduri publice nerambursabile, produse, lucrări sau servicii, procedura de achiziție este cea prevăzută de Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL VIII: Procedura de raportare și control

Art.55. (1) Pe parcursul derulării contractului, solicitanții care au primit finanțare au obligația să prezinte Consiliului local al Or.Victoria următoarele raportări:

- raportări intermediare: vor fi depuse înainte de solicitarea oricărei tranșe intermediare, în vederea justificării tranșei anterioare

- raportare finală: depusă în termen de 15 zile de la încheierea activității și va cuprinde obligatoriu justificarea cheltuielilor la nivelul întregului proiect cuprinzând atât finanțarea proprie cât și contribuția Or.Victoria.

(2) Raportările vor fi întocmite în conformitate cu anexa 4 la regulament, vor fi depuse atât pe suport de hârtie cât și pe suport magnetic în dosare de încopiat, pe care se specifică numele organizației precum și nr. de file continut (fiecare pagină a dosarului va fi numerotată).

(3) Raportările vor fi însoțite de documentele justificative pentru cheltuielile efectuate. Acestea vor fi depuse la registratura Consiliului local Or.Victoria cu adresa de înaintare întocmită conform anexei 7 la regulament.

Art.56. Proiectele/programele pentru care nu s-au depus rapoartele finale în termenul stabilit prin contract nu vor obține decontarea tranșei finale și vor urma procedurile specifice.

Art.57. Comisia de Evaluare si Selectie va stabili duratele contractelor de finantare astfel incat sa asigure derularea procedurii de finantare a contractului si de decontare a ultimei transe in anul calendaristic in care s-a acordat finantarea, nu mai tarziu de 30 decembrie a anului in curs.

Art.58. Pentru justificarea cheltuielilor efectuate, se vor prezenta următoarele documente:

- pentru decontarea **cheltuielilor administrative** și a **cheltuielilor ocazionate de achiziționarea de bunuri și servicii**: factură fiscală, însoțită de chitanță/ordin de plată/bon fiscal (maxim 30% din totalul finanțării acordate)
- pentru decontarea cheltuielilor de **închiriere**: contract de inchiriere, factură fiscală, chitanță/ordin de plată/dispoziție de plată (contractul de închiriere valabil pe perioada proiectului)
- pentru decontarea cheltuielilor privind **onorariile, consultanta de specialitate, fond premiere**: document justificativ privind existența obligației de plată, factură fiscală (unde e cazul), chitanță/ordin de plată/stat de plata semnat de reprezentantii legali ai beneficiarului, însoțit de documentul viramentului impozitului pe venit (beneficiarii vor fi alții decât cei permanenți);
- pentru decontarea cheltuielilor care se inscriu in categoria **alte cheltuieli**: orice document fiscal care corespunde legislatiei aflate in vigoare.
- pentru justificarea cheltuielilor de **transport** in cazul persoanelor juridice și fizice este necesară prezentarea foii de parcurs și în caz de nevoie contract de comodat între organizație și persoană fizică sau talonul mașinii în cazul în care autoturismul este înscris pe organizație.**Data documentelor justificative trebuie sa fie in concordanta cu perioada desfasurarii actiunii.**

Art.59. Autoritatea finantatoare isi rezerva dreptul de a face verificari, atat in perioada derularii contractului de finantare nerambursabila, cat si ulterior validarii raportului final, dar nu mai tarziu de 3 luni de la data validării.

Art.60. Contractele de finantare nerambursabile vor prevedea, sub sanctiunea nulitatii, calitatea Curtii de Conturi de a exercita controlul financiar asupra derularii activitatii nonprofit finantate din fondurile publice.

Art.61. Regimul de gestionare a sumelor finantate si controlul financiar se realizeaza in conditiile legii.Auditarea sumelor utilizate se va face de catre compartimentele de specialitate/auditorii independenti/comisii de evaluare.Dosarul complet continand raportul final al proiectului trebuie pastrat timp de cinci ani in arhiva aplicantului pentru un eventual audit ulterior.

CAPITOLUL IX: Sanctiuni

Art.62. Contractele de finanțare pot fi reziliate de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale.Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații contractuale.

Art.63. În cazul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale, beneficiarul finanțării este obligat în termen de 15 zile să returneze ordonatorului principal de credite sumele primite, cu care se reîntregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanțării altor programe și proiecte de interes public.

Art.64. Pentru sumele restituite ca urmare a rezilierii contractului beneficiarii finanțării datorează dobânzi și penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se constituie in venituri ale bugetului local.

Art.65. Nerespectarea termenelor si a prevederilor din contract duce la pierderea transei finale precum si la interzicerea participarii pentru obtinerea finantarii pe viitor.

CAPITOLUL X: Dispozitii finale

Art.66. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare în legătură cu procedura de selecție sau derularea contractelor de finanțare se va transmite de către solicitanții finanțării sub forma de document scris. Orice document scris trebuie înregistrat în momentul primirii la registratura Consiliului Local al Or.Victoria, la sediul Primăriei Or.Victoria str.Stadionului nr.14.Orice document scris trebuie confirmat de primire, cu excepția documentelor care confirmă primirea.

Art.67.Prezentul regulament se completeaza cu prevederile legale in vigoare.Prevederile regulamentului vor fi aplicate tuturor finanțărilor nerambursabile acordate din bugetul local începând cu anul bugetar 2015 și primează oricăror prevederi ale altor regulamente aprobate anterior.

Art.68. Anexele urmatoare fac parte integrantă din prezentul regulament.

- a) Anexa 1 – formular cerere de finantare
- b) Anexa 2 – declaratie persoane juridice/fizice
- c) Anexa 3 – bugetul de venit si cheltuieli
- d) Anexa 4 – formular pentru raportari intermediare si finale
- e) Anexa 5 – declaratie de impartialitate a beneficiarului
- f) Anexa 6 – cheltuieli eligibile si neeligibile
- g) Anexa 7 – adresa de inaintare a raportului final sau intermediar
- h) Anexa 8 – curriculum vitae
- i) Anexa 9 – declaratie de impartialitate a membrilor Comisiei Evaluare si Selectie
- j) Anexa 10 – ghid explicativ

FORMULAR DE CERERE DE FINANȚARE

(Orice modificare în textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii.)

A) Aplicantul

1.Solicitant:

Numele complet:
Acronimul(daca exista):
Adresa:
Cod fiscal/(CNP-persoana fizica):
Telefon: Fax :
E-mail:

2.Date bancare:

Denumirea băncii:
Numărul de cont:
Titular:

3.Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul (reprezentantul legal*):

Nume:
Tel./Fax:
E-mail:
.....
Semnatura

4.Responsabilul de proiect(daca este diferit de persoana de la punctul 3):

Nume:
Tel./Fax:
E-mail:
.....
Semnatura

**5.Descrierea activității, a resurselor și a obiectivelor solicitantului. Descrierea
experienței în scrierea și managementul proiectelor**

* Reprezentant legal – conducatorul institutiei, organizatiei, mentionat in statut sau persoana din cadrul organizatiei imputernicita legal printr-un document atasat la cererea de finantare

B. Proiectul

6.Titlul proiectului:

7.Locul desfășurării proiectului (localitate):

8.Durata proiectului: de la până la

9. Rezumatul proiectului , structurat astfel:

- titlul
- scopul
- obiective
- grupuri țintă, beneficiari
- activitățile principale
- rezultatele estimate

10. Suma solicitata:

11. Echipa Proiectului:

12. Partenerul (-ii) proiectului(daca este cazul):

- coordonate (adresa, tel/fax, e-mail, web site)
- scopurile si obiectivele prevazute in statut
- scurta descriere a activitatilor derulate (max 10 randuri)

13. Ordinea de prioritate (in cazul in care ati aplicat mai multe proiecte la aceasta runda va rugam sa precizati ordinea importantei lor pentru dumneavoastra, luand in considerare procedura de aplicare):

14. Domeniul pentru care se aplica:

Data:.....

Semnatura reprezentantului legal

Semnatura coordonatorului de proiect

Stampila institutiei / organizatiei

DECLARAȚIE

Subsemnatul _____, domiciliat
 în localitatea _____, str. _____
 nr. _____, bl _____, ap _____, sectorul/județul _____, codul
 poștal _____, posesor al actului de identitate _____ seria _____
 nr. _____, codul numeric personal _____, în
 calitate de reprezentant al asociației/fundației/organizației _____

declor pe propria răspundere că nu mă afl/persoana juridică pe care o reprezint nu se află în nici una dintre următoarele situații:

- a)** în incapacitate de plată;
- b)** cu conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;
- c)** nu am încălcat/a încălcat cu bună știință prevederile unui alt contract finanțat din fonduri publice;
- d)** nu sunt vinovat de declarații false cu privire la situația economică;
- e)** nu am/are restanțe către bugetul de stat, bugetul locale sau fondurile speciale;
- f)** nu sunt condamnat pentru: abuz de încredere, gestiune frauduloasă, înșelăciune, delapidare, dare sau luare de mită, mărturie mincinoasă, fals, uz de fals, deturnare de fonduri;
- g)** nu am beneficiat în cursul acestui an fiscal pentru activitatea menționată în cererea de finanțare (Anexa 1 din Regulamentul privind regimul finanțării nerambursabile din fondurile bugetului local al Or. Victoria alocate pentru activități nonprofit de interes local) de o altă finanțare de la bugetul local;
- h)** nu încalc prevederile Legii 350/2005 Art.12, alin 2) prin care - `` In cazul în care un beneficiar contractează, în cursul aceluiași an calendaristic, mai mult de o finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare, nivelul finanțării nu poate depăși o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul autorității finanțatoare respective ``.

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 292 din Codul penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Semnătura _____

Data _____

Asociația/Persoana fizică.....
 Programul/Proiectul
 Data și locul desfășurării

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI
 al programului/proiectului de interes local

- lei RON -

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Total	Subvenție	Trimestru I	Trimestru II	Trimestru III	Trimestru IV
	VENITURI – TOTAL (1 + 2 + 3), din care:						
1.	Contribuția beneficiarului constând din: (a + b + c + d),						
a)	- Contribuție proprie						
b)	- Donații (dacă este cazul)						
c)	- Sponsorizări (dacă este cazul)						
d)	- alte surse (se vor nominaliza):						
2.	Finanțare nerambursabilă (a + b):						
a)	de la bugetul de stat						
b)	de la bugetul local						
3.	Dobânzi aferente disponibilităților în cont provenite din finanțarea nerambursabilă						
	CHELTUIELI - TOTAL , din care:						
1.	Alocația de masă						
2.	Cazarea						
3.	Transport (se va specifica felul transportului)						
4.	Închirieri de bunuri și servicii						
5.	Tipărituri, inscripționări						
6.	Acțiuni promoționale și de publicitate						
7.	Taxe de participare la acțiuni sportive						
8.	Alte cheltuieli (se vor						

	nominaliza):						
8.1.							
8.2.							

Înscrieți cu stil font **Bold** (ÎNGROȘAT) cifrele reprezentând contribuția proprie (de minim 10%).

NOTĂ:

Finanțarea nerambursabilă care urmează să se acorde **NU** are în vedere **acoperirea: cheltuielilor de personal**, cheltuieli cu **întreținerea și repararea mijloacelor fixe**, cheltuieli **administrative**, cheltuielilor pentru acțiuni ce presupun **dezvoltarea infrastructurii solicitantului**.

Pot fi finanțate activități de pregătire, participare (taxe închiriere teren/sală, transport, cazare, masă), achiziționarea de echipament sau organizarea de competiții oficiale.

Președintele asociației/fundației/organizației/cultului

Responsabilul financiar

.....
(numele, prenumele și semnătura)

.....
(numele, prenumele și semnătura)

Data

Ștampila

ATENȚIE!

Cheltuielile cuprinse în buget trebuie să fie justificate, oportune, în concordanță cu activitățile propuse și **contractate pe perioada implementării proiectului**.

Comisia de evaluare a proiectelor are dreptul de a modifica bugetul proiectului în situația în care consideră că sumele prezentate nu sunt reale ori intră în categoria cheltuielilor neeligibile

MODEL
RAPORTĂRI INTERMEDIARE ȘI FINALE

Contract nr. din

Asociatia/Fundatia/Organizatia..... adresa
 telefon/fax
 email.....
 Denumireprogramului/proiectului.....
 Data înaintării raportului

I. Raport de activitate

1. Descrierea pe scurt a activităților desfășurate până la data întocmirii raportului
 (Descrierea nu va depăși o pagină și va cuprinde datele necesare unei evaluări de ansamblu a derulării programului/proiectului de interes local și verificării realității prestațiilor: **beneficiari, ecouri de presă, colaborarea cu alți parteneri etc.**)

2. Realizarea activităților propuse
 (Au putut fi desfășurate aceste activități în timpul planificat? DA/NU Dacă NU, propuneți măsurile ce urmează a fi luate în continuare pentru realizarea tuturor activităților prevăzute în contract)

3. Rezultate obținute și rezultate așteptate
 (Rezultatele obținute și rezultatele așteptate vor fi consemnate în raport cu fiecare activitate desfășurată, în concepte măsurabile, indicatori de eficiență. Anexați documente relevante, după caz.)

4. Propuneri pentru continuarea sau dezvoltarea programului/proiectului de interes local
 (Explicați de ce fel de sprijin aveți nevoie pentru continuarea sau dezvoltarea programului/proiectului cultural.)

5. Alte comentarii (după caz)

II. Raport financiar

1. Date despre structura sportivă sprijinită financiar: cont bancar nr., deschis la Banca
 persoana cu drept de semnătură

(denumirea și sediul)

(numele și prenumele)

2. Date despre sprijinul financiar:

- valoarea sprijinului financiar de la bugetul local Or.Victoria, în conformitate cu contractul încheiat: .
- valoarea sprijinului financiar cumulate la data întocmirii raportului
- dobânzile bancare (cumulate pentru perioada respectivă)
- soldul în cont la începutul perioadei raportate, conform extrasului de cont
- soldul în casă la începutul perioadei raportate
- soldul în lei la sfârșitul perioadei de raportare, conform extrasului de cont

3. Se anexează în copie actele justificative pentru cheltuielile efectuate: facturi, chitanțe fiscale, bonuri, extrase de cont, ordine și dispoziții de plată.

4. Se anexează în copie balanța și bilanțul contabil.

5. Situația centralizatoare pentru fiecare capitol de cheltuieli (după modelul prezentat mai jos)

Categoria de cheltuieli	Numărul documentului justificativ	Unitatea care a emis documentul	Data	Suma	Ce reprezintă
Total (lei):					

6. Bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului de interes local (program și realizări în conformitate cu structura prezentată în formularul Anexa 3)

Președintele asociației/fundației/organizației/cultului

Responsabilul financiar

.....

(numele, prenumele și semnătura)

(numele, prenumele și semnătura)

Coordonatorul programului/proiectului
(numele, prenumele și semnătura)

Data

Ștampila

DECLARAȚIA DE IMPARȚIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul _____, ca persoană fizică sau ca persoană cu drept de reprezentare a organizației solicitante în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura și ștampila:

CATEGORII DE CHELTUIELI ELIGIBILE

- **Inchirieri:** echipamente, mijloace de transport, sali de activitati (seminarii, cursuri, expozitii, etc.);
- **Onorarii, fond premiere** pentru personalul de specialitate direct implicat in proiect;
- **Transport:** bilete si abonamente transport, transport echipamente si materiale, bonuri de benzina. Transportul se va realiza pe cat posibil cu cele mai ieftine mijloace de transport, la clasa a doua;
- **Cazare si masa:** cazarea si masa aferenta persoanelor implicate in derularea proiectului
- **Consumabile:** hartie, toner, cartus imprimanta, markere, etc.;
- **Achiziții servicii:** orice activitate prestata de o persoana juridica sau fizica, care nu se incadreaza la categoriile onorarii. Exemple: traduceri, tehnoredactare, dezvoltari filme foto, comisioane bancare, montaje filme, reparatii, intretinerea aparaturii, etc.;
- **Tiparituri:** brosure, pliante, fluturasi, manuale, afise, etc.;
- **Publicitate:** actiuni promotionale ale proiectului/programului
- **Alte costuri:** tot ceea ce nu poate intra in categoriile mai sus mentionate, dar care se justifica pentru activitatile proiectului.

CATEGORII DE CHELTUIELI NEELIGIBILE:

- Cheltuieli de personal (pentru angajații cu caracter permanent ai beneficiarului);
- Cheltuieli cu întreținerea și reparația mijloacelor fixe;
- Achiziții de terenuri, clădiri, jucători;
- Administrative: chirie sediu, apă, canal, electricitate, comunicații, gaze, costuri de încălzire;
- Bonuri de benzină;
- Achiziții echipamente;
- Băuturi alcoolice și tutun, room service si minibar;
- Reparații, întreținerea echipamentelor închiriate.
- Orice contribuție în natură raportată de către Beneficiar sau de partenerii acestuia nu reprezintă o cheltuială eligibilă.

Adresa de inaintare a raportului final sau intermediar

Antet aplicant

**Catre,
Primaria Or.Victoria**

Alaturat va inaintam raportul narativ si financiar privind proiectul inregistrat cu nr. _____,
avand titlul _____ care a avut/are loc in
_____, in perioada _____ in valoare de
_____.

Nr. file la dosar _____

Data: _____

Reprezentant legal
Numele si prenumele _____
Semnatura _____

Coordonator proiect
Numele si prenumele _____
Semnatura _____

Stampila organizatiei

CURRICULUM VITAE

Rolul propus în proiect: coordonator proiect

1. **Nume:**

2. **Prenume:**

3. **Data nașterii:**

4. **Cetățenie:**

5. **Stare civilă:**

6. **Domiciliu:**

7. **C.I./B.I.: seria.....nr.....**

8. **CNP.:**

9. **Telefon:**

10. **Studii:**

Instituția [De la – până la]	Diploma obținută

11. **Limbi străine:** Indicați competența lingvistică pe o scală de la 1 la 5 (1 - excelent; 5 – de bază)

Limba	Citit	Vorbit	Scris

12. **Membru în asociații profesionale:**

13. **Alte abilități:**

14. **Funcția în prezent:**

15. **Vechime in instituție:**

16. **Calificări cheie:**

17. **Experiență specifică:**

18. Experiență profesională

Date de la – Până la	Locația	Instituția	Poziția	Descriere

19. Alte informații relevante:

DECLARAȚIE DE IMPARȚIALITATE

Subsemnatul _____ dețin/nu dețin, ca membru al Comisiei de evaluare și selecționare a organizațiilor neguvernamentale fără scop lucrativ, care pot primi finanțare de la bugetul local al Or.Victoria, calitatea de evaluator al programelor/proiectelor înaintate comisiei.

Declar prin prezenta că nici eu și nici soțul/soția, rudele sau afinii mei până la gradul al II-lea inclusiv nu avem nici un interes patrimonial sau nepatrimonial în legătură cu cererile de acordare a finanțării integrale sau parțială a proiectelor/programelor de interes public, înaintate Comisiei de evaluare și selecționare a organizațiilor neguvernamentale fără scop lucrativ, care pot primi finanțare de la bugetul local al Or.Victoria.

Confirm că, în situația în care aș descoperi, în cursul acțiunii de selecționare și evaluare, că un astfel de interes există, voi declara imediat acest lucru și mă voi retrage din comisie.

Data _____

Semnătura _____

GHID EXPLICATIV

I. Cererea de finantare: va fi intocmita in conformitate cu formularul prevazut in anexa 1 la Regulament

1. Solicitant: se va preciza care este numele complet al aplicantului si acronimul acestuia (daca exista)

2. Date bancare: se va preciza numele complet al bancii, numar de cont si titularul

3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul: se va preciza numele complet al persoanei care reprezinta solicitantul, telefon, e-mail, semnatura

4. Responsabilul de proiect: daca este diferit de persoana de la punctul 3.

5. Descrierea activitatii:

Descrierea resurselor utilizate si a obiectivelor solicitantului. Descrierea experientei în scrierea si managementul proiectelor.

6. Titlul proiectului: clar, concis, descriptiv, maxim 10 cuvinte.

7. Locul de derulare a proiectului: se va mentiona locul desfasurarii proiectului.

8. Durata proiectului:

Atentie, Beneficiarul finantarii are obligatia sa finalizeze proiectul pana la data de 30 noiembrie a anului bugetar in care s-a acordat finantarea.

9. Rezumatul proiectului, scopul si obiectivele proiectului: se mentioneaza scopul proiectului, activitatile principale, locul de desfasurare, durata, grupul tinta. Scopul este un element cheie care formuleaza o idee clara, concisa a problemei, el trebuie sa fie scurt, concis si unic.

Scopul îi permite cititorului sa afle mai multe despre problema sau nevoia careia i se adreseaza proiectul. Obiectivele se refera la activitatile specificate in cerere. E necesar sa se identifice toate obiectivele legate de scopul propus si metodele/activitatile folosite pentru a atinge scopul.

Luati in considerare marimea unei probleme si referiti-va la rezultatul activitatilor propuse cind pregatiti un obiectiv. Cifrele folosite trebuie sa fie verificabile. Atentie, daca propunerea este finantata, obiectivele stabilite vor fi probabil folosite la evaluarea proiectului, asa ca fiti realisti. Descrieti in ce masura scopul proiectului este in corelatie cu misiunea organizatiei

Pentru ca un obiectiv sa fie corect definit el trebuie sa fie SMART (S-specific, M-masurabil, A-posibil de atins, R-realist, T-definit in timp).

10. Suma solicitata: de la Or. Victoria

11. Echipa proiectului: se mentioneaza numele persoanei si rolul in proiect.

12. Partenerul (-ii) proiectului:

Se vor completa coordonatele acestuia (adresa, telefon, etc.), scopurile si obiectivele prevazute in statut, scurta descriere a activitatilor derulate de catre acesta.

Sunt eligibili ca parteneri persoane juridice care pot oferi transfer de experienta, resurse umane, sprijin financiar sau material pentru realizarea proiectului. Partenerul trebuie sa fie implicat direct in realizarea si implementarea proiectului. Rolul si responsabilitatile partenerului (-ilor) in proiect trebuiesc mentionate.

13. Ordinea de prioritate:

In cazul in care ati aplicat mai multe proiecte la aceasta runda va rugam sa precizati ordinea importantei lor pentru dumneavoastra, luand in considerare procedura de aplicare.

14. DOMENIUL PENTRU CARE SE APLICA: vezi cap. I, art. 10

II. Bugetul proiectului: aplicantul va intocmi un buget financiar si un buget narativ

Bugetul financiar: se va intocmi conform anexei nr. 3 din Regulament.

Contributia Beneficiarului se poate realiza prin urmatoarele trei modalitati:

1. Contributia financiara: numerar realizat din – cotizatii ale membrilor, de la donatori, de la finantatori, de la sponsori, din taxe, din venituri realizate din activitati economice, etc.

2. Contributia materiala: folosirea echipamentelor care apartin organizatiei sau membrilor acesteia, in regim de inchiriere. Contravaloarea acestei contributii nu poate sa depaseasca mai mult de 30% din valoarea echipamentului. Decontarea acestei categorii se va realiza pe baza unei declaratii din partea aplicantului. De asemenea tot in aceasta categorie intra serviciile si bunurile materiale primite de catre aplicant in favoarea proiectului de la persoane juridice si fizice. Decontarea se va realiza pe baza contractului de sponsorizare sau a contractului intre parti.

3. Contributia umana: evaluata prin munca voluntarilor in cadrul proiectului. Voluntarii pot fi folositi pentru orice activitate necesara in derularea proiectului, inclusiv pentru oferirea, in mod sporadic, de consultanta, asistenta, instruire profesionala.

Contravaloarea muncii voluntarilor permanenti va fi stabilita luand ca baza de calcul salariul minim pe economie, doar in limita a 4 ore pe zi, 5 zile pe saptamana. Cuantificarea muncii specialistilor, consultantilor, etc. se va face in functie de onorariul pe care acesta l-ar fi solicitat in cazul in care ar fi fost platiti dar nici acesta nu poate depasi 3 salarii medii pe economie.

Bugetul narativ: se va explica necesitatea cheltuielilor pe categorii, precum si premisele de la care s-a pornit in estimarea cheltuielilor.



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



PROIECT DE HOTĂRÂRE

Cu privire la aprobarea comisiei de evaluare și selecționare a proiectelor

Primarul Or.Victoria:

Având în vedere referatul nr.15058/04.11.2020 al biroului ADPP cu privire la aprobarea comisiei de evaluare și selecționare a proiectelor

Văzând prevederile:

OU 57/2019 – Codul Administrativ art.79, art.104 alin.2, art.129 alin.1, alin.2 lit."b", alin.4 lit."a", alin.7 lit."a", "c", "d", "e", "f", "p", alin.8 lit."a" ;

Legea 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;

Legea 273/2006 privind finanțele publice locale;

Legea 69/2000 Legea educației fizice și sportului,;

HG 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportive;

HG 1273/2005, pentru aprobarea Programului național "Lăcașurile de cult - centre spirituale ale comunității";

HG 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, cu modificările și completările ulterioare;

OG 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor și proiectelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;

OG 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul 130/2006, privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat și ale asociațiilor pe ramură de sport județene și ale municipiului București;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.8 din OU 57/2019;

În temeiul art.139 alin.2 din OU 57/2019 privind Codul Administrativ.

PROIECT DE HOTĂRÂRE :

Art.1.-Se aprobă comisia de evaluare și selecționare a proiectelor, care va fi formată din minimum 9 persoane, după cum urmează:

- Cioca Gabriela Lenuța – secretar general Or.Victoria
- Urian Nicolae – șef birou ADPP
- Halmaghiu Andreia – consilier birou tehnic
- Tătar Anca - inspector birou tehnic
- _____ consilier local
- _____ consilier local
- _____ consilier local
- _____ consilier local
- _____ consilier local

Tișulescu Alina – consilier birou ADPP- Secretarul comisiei

Art.2.- Ședințele comisiei sunt conduse de un președinte, ales dintre membrii comisiei prin vot deschis. Președintele comisiei, prin intermediul secretarului comisiei, va asigura convocarea și prezența membrilor comisiei, în termen de 5 zile de la data comunicării de către secretarul comisiei a problemelor a căror rezolvare este de competența comisiei. Comunicările secretarului comisiei vor fi înaintate în scris și pe e-mail la adresele stabilite de comun acord cu președintele comisiei. Secretarul comisiei, nu are drept de vot. Fiecare membru al comisiei va semna o declarație de imparțialitate, potrivit modelului prevăzut în anexa nr.9 la regulament. Hotărârile comisiei se iau prin votul majorității membrilor.

Art.3.- Cu data emiterii prezentei hotărârii, HCL 96/30.10.2014 și HCL 26/28.07.2016, se abrogă.

Art.4.- Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PRIMAR

BERTEA CAMELIA ELENA

VIZAT PTR. LEGALITATE



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



PROIECT DE HOTĂRÂRE

Cu privire la aprobarea numărului de burse și cuantumul unei burse pentru elevii din învățământul preuniversitar de stat din orașul Victoria aferente semestrului I al anului școlar 2020/2021 la Colegiul Tehnic "Dr. Al. Bărbat" Victoria și Liceul Teoretic "I.C.Drăgușanu" Victoria.

Primarul or.Victoria;

Având în vedere referatul nr.15107/05.11.2020 întocmit de biroul buget, financiar contabil cu privire la aprobarea numărului de burse și cuantumul unei burse pentru elevii din învățământul preuniversitar de stat din Orașul Victoria aferente anului școlar 2020/2021.

Văzând adresa, nr.2590/29.10.2020, Colegiului Tehnic "Dr. Al. Bărbat" Victoria și adresa, nr. 14644/28.10.2020, Liceului Teoretic "I.C.Drăgușanu", însoțite de Notele de justificative.

Luând în considerare prevederile:

- art.129 alin.2 lit."d", alin.7 lit."a" din OU 57/2019 privind Codul Administrativ;
- art. 8, art.9, art.13-20 din Ordinul MECTS nr. 5576/01.11.2011 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a bursei elevilor din învățământul preuniversitar de stat;
- Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, republicată.

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OU 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul art.139 alin.(3) din OU 57/2019 privind Codul Administrativ:

PROIECT DE HOTĂRÂRE :

Art.1.-Se aprobă numărul de burse și cuantumul unei burse pentru elevii care urmează cursurile învățământul preuniversitar de stat în cadrul Colegiul Tehnic "Dr. Al. Bărbat" Victoria, aferente semestrului I al anului școlar 2020/2021 după cum urmează:

Denumirea bursei	Nr.de burse	Cuantum bursă lei/ lună
Burse merit	1	90
Burse studiu	5	70
Burse sociale de boală	2	60

Art.2.-Se aprobă numărul de burse și cuantumul unei burse pentru elevii care urmează cursurile învățământul preuniversitar de stat în cadrul Liceului Teoretic "I.C.Drăgușanu" Victoria aferente semestrului I al anului școlar 2020/2021 după cum urmează:

Denumirea bursei	Nr.de burse	Cuantum bursă lei/ lună
Burse merit sportiv	4	90
Burse merit	26	90
Burse studiu	3	70

Burse sociale de boală	2	60
Burse sociale situații deficitare	12	60

Art.3.Bursele se acordă în fiecare an școlar cu respectarea prevederilor din Ordinul MECS nr.5576/01.11.2011 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a bursei elevilor din învățământul preuniversitar de stat, în limitele fondurilor repartizate și în raport cu integritatea efectuării de către elevi a activităților școlare.

Art.4.Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri împreună cu Colegiul Tehnic "Dr. Al. Bărbat" și Liceului Teoretic "I.C.Drăgușanu" Victoria.

PRIMAR
Bertea Camelia Elena

VIZAT PTR. LEGALITATE



ROMANIA

ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



PROIECT DE HOTĂRÂRE

Cu privire la avizarea Statului de funcții din sectorul extrabugetar pentru perioada 01.11.2020 – 01.11.2021 la Colegiul Tehnic “Dr.Alexandru Bărbat” Or.Victoria.

Primarul or. Victoria;

Având în vedere:

- Raportul de specialitate nr. 15106/05.11.2020 al biroului buget financiar contabil cu privire la avizarea Statului de funcții din sectorul extrabugetar pentru perioada 01.11.2020-01.11.2021 la Colegiul Tehnic “Dr.Alexandru Bărbat” Or.Victoria;
- Adresa nr. 2587/14692/29.10.2020 înaintată de către Colegiul Tehnic “Dr.Alexandru Bărbat” Or.Victoria cu privire la avizarea Statului de funcții din sectorul extrabugetar pentru anul școlar 2020-2021

Văzând prevederile art.129, alin.(2), lit.”d”, alin.7 lit.”a” pct.1 din din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, Legea 1/2011 educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, Legea 273/2006 finanțelor publice locale cu modificările și completările ulterioare.

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul art.139 alin.(3) din OU 57/2019 privind Codul Administrativ:

PROIECT DE HOTĂRÂRE :

Art.1 – Se avizează Statul de funcții din sectorul extrabugetar pentru perioada 01.11.2020 – 01.11.2021 la Colegiul Tehnic “Dr.Alexandru Bărbat” Or.Victoria conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2- Primarul Or.Victoria prin aparatul propriu de specialitate și Colegiul Tehnic “Dr.Alexandru Bărbat” va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

PRIMAR

Berteza Camelia Elena

VIZAT PTR. LEGALITATE



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



PROIECT DE HOTĂRÂRE

Cu privire la abrogarea Hotărârii Consiliului Local Victoria nr. 97/29.09.2011-privind aprobarea Codului de conduită al funcționarilor publici și al personalului contractual.

Primarul or.Victoria;

Având în vedere referatul nr.15159/05.11.2020 întocmit de secretarul general al orașului Victoria, prin care solicită abrogarea Hotărârii Consiliului Local Victoria nr. 97/29.09.2011 - privind aprobarea Codului de conduită al funcționarilor publici și al personalului contractual, datorită aprobării Codului de etică și integritate al aparatului de specialitate al primarului orașului Victoria.

Văzând prevederile Ordinului nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice –Standardul 1 –Etică și integritate.

Luând act de Dispoziția primarului nr. 526/05.11.2020- Cu privire la aprobarea Codului de etică și integritate al aparatului de specialitate al primarului orașului Victoria.

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OU 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul art.139 alin.(3) din OU 57/2019 privind Codul Administrativ:

PROIECT DE HOTĂRÂRE :

Art.1. Se aprobă abrogarea Hotărârii Consiliului Local Victoria nr. 97/29.09.2011 - privind aprobarea Codului de conduită al funcționarilor publici și al personalului contractual.

Art.2.Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PRIMAR
Berteia Camelia Elena

VIZAT PTR. LEGALITATE



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



PROIECT DE HOTĂRÂRE
Cu privire la aprobarea contului de execuție a bugetului centralizat al Orașului Victoria la data de 30.09.2020.

Primarul or. Victoria;

Având în vedere:

Referatul nr.15108/05.11.2020 întocmit de biroul buget financiar contabil cu privire la aprobarea contului de execuție a bugetului centralizat al Orașului Victoria la data de 30.09.2020;

Văzând prevederile art.129, alin.(2), lit."b" alin.4 lit."a" din OU 57/2019 privind Codul Administrativ și art.49 alin.(12) din Legea nr.273/2006 finanțelor publice locale cu modificările și completările ulterioare.

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OU 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul art.139 alin.(3) din OU 57/2019 privind Codul Administrativ:

PROIECT DE HOTĂRÂRE :

Art.unic– Se aprobă contul de execuție a bugetului centralizat al Orașului Victoria la data de 30.09.2020 și anexele nr. **1-20** care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIMAR
Berteza Camelia Elena

VIZAT PTR. LEGALITATE



ROMÂNIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



PROIECT DE HOTARARE
**Cu privire la desemnarea Consiliului de Administrație al ”CLUBULUI
SPORTIV CHIMIA ORAȘ VICTORIA”**

Primarul or. Victoria;

Văzând referatul nr. 15631/10.11.2020 întocmit de secretarul general, cu privire la desemnarea Consiliului de Administrație al ”CLUBULUI SPORTIV CHIMIA ORAȘ VICTORIA”, motivat de schimbarea factorilor de decizie la nivelul instituției.

Având în vedere :

- Adresa nr.448/15341/10.11.2020 Clubului Sportiv Chimia Oraș Victoria
- prevederile art.3, art.22, art.29 și 30 din Legea nr.69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare, precum și a Hotărârii de Guvern nr.884/2001 regulamentul de punere în aplicare a Legii nr. 69/2000 a educației fizice și a sportului cu modificările și completările ulterioare, potrivit art.129, alin.(2), lit.”d” alin.7 lit.”f” din OU 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare.

- HCL nr.86 din 28.05.2020, Anexa 1 Regulamentul privind organizarea și funcționarea Clubului Sportiv Chimia Oraș Victoria - Cap.IV- Organele de Conducere- Administrare - Coordonare și Control și Regulamentul de organizare interioară a Clubului Sportiv CHIMIA Or. Victoria.

- HCL nr. 85/27.10.2016 Cu privire la desemnarea Consiliului de Administrație al ”CLUBULUI SPORTIV CHIMIA ORAȘ VICTORIA”

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OU 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul art.139 alin.(3) din OU 57/2019 privind Codul Administrativ:

PROIECT DE HOTĂRÂRE :

Art. 1 - Se numește Consiliul de Administrație al Clubului Sportiv Chimia Oras Victoria, având următoarea componență:

1. Dl/D-na consilier _____
2. Dl/D-na consilier _____
3. Dl/D-na consilier _____
4. Dl/D-na consilier _____
3. Director Club Sportiv Chimia Oras Victoria

Art.2- Atribuțiile Consiliului de administrație al Clubului Sportiv Chimia Oras Victoria, sunt prevăzute în Regulamentul privind organizarea și funcționarea Clubului Sportiv Chimia Oraș Victoria

Art.3- La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă prevederile HCL nr.85 din 27.10.2016.

Art.4. Hotararea va fi dusa la indeplinire de Primarul Orasului Victoria, si Clubul Sportiv Chimia Oras Victoria.

PRIMAR
Berteza Camelia Elena

VIZAT PTR LEGALITATE



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



PROIECT DE HOTARARE

Cu privire la constituirea comisiei pentru repartizarea locuințelor ce face parte din domeniul public și privat al Or. Victoria – fondul locativ de stat.

Primarul or. Victoria;

Având în vedere referatul nr.15238 din 09.11.2020 al biroului A.D.P.P – compartiment administrarea domeniului privat cu privire la necesitatea constituirii comisiei pentru repartizarea locuințelor ce face parte din domeniul public și privat al Or. Victoria – fondul locativ de stat, motivat de schimbarea factorilor de decizie și de conducere la nivelul instituției și abrogarea HCL nr.29/28.07.2016, modificată prin HCL nr.141/30.08.2018.

Văzând prevederile potrivit art.129, alin.(2), lit."c" alin.6 lit."b" din OU 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificarile și completările ulterioare, Legea 114/1996 legea locuinței, republicată, Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia și Legea 287/2009 Codul civil art.1777 – 1835.

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OU 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul art.139 alin.(3) din OU 57/2019 privind Codul Administrativ:

PROIECT DE HOTĂRÂRE :

Art.1- Se constituie comisia pentru repartizarea locuințelor care fac parte din domeniul public și privat al Or. Victoria – fondul locative de stat în următoarea componență:

Berteș Camelia Elena – primar – președinte

Iosipescu Cristian – viceprimar – membru

Cioca Gabriela – secretar general – membru

Coroeru Angela – referent birou A.D.P.P - membru

Nichifor Florin – personal contractual – membru

_____ - consilier local – membru

_____ - consilier local – membru

Art.2. Cu data prezentei hotărârii HCL nr 29/28.07.2016 și HCL nr. 141/30.08.2018 - Pentru modificarea și completarea art. 1 din HCL nr. 29/28.07.2016 -cu privire la constituirea comisiei pentru repartizarea locuințelor ce face parte din domeniul public și privat al Or. Victoria – fondul locativ de stat, se abrogă.

Art.3. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către membrii comisiei cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

PRIMAR
Berteș Camelia Elena

VIZAT PTR. LEGALITATE



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



PROIECT DE HOTĂRÂRE

Cu privire la abrogarea HCL nr.106/30.07.2015 - privind constituirea comisiei de negociere directă a prețului unor imobile, terenuri din domeniul privat al Or.Victoria, deținute în mod legal de constructori, de bună credință în condițiile art.123 din Legea 215/2001, republicată, situate în Or.Victoria, în vederea vânzării

Primarul Or.Victoria:

Având în vedere referatul nr.15446/12.11.2020 al biroului ADPP cu privire la abrogarea HCL nr.106/30.07.2015 - privind constituirea comisiei de negociere directă a prețului unor imobile, terenuri din domeniul privat al Or.Victoria, deținute în mod legal de constructori, de bună credință în condițiile art.123 din Legea 215/2001, republicată, situate în Or.Victoria, în vederea vânzării.

Văzând prevederile:

OU 57/2019- Codul Administrativ art.364 coroborat cu prevederile art.363 alin.1;
Legea 287/2009 – Codul Civil art.1650-1657, art.1660-1663, art.1666, art.1671-1674, art.1755-1757;

Legea 7/1996 republicată privind cadastrul și publicitatea imobiliară;

Legea 50/1991 republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;

Legea 18/1991 fondului funciar- republicată art.36 alin.1;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.8 din OU 57/2019;

În temeiul art.139 alin.2 din OU 57/2019 privind Codul Administrativ.

PROIECT DE HOTĂRÂRE :

Art.1.- HCL nr.106/30.07.2015 - privind constituirea comisiei de negociere directă a prețului unor imobile, terenuri din domeniul privat al Or.Victoria, deținute în mod legal de constructori, de bună credință în condițiile art.123 din Legea 215/2001, republicată, situate în Or.Victoria, în vederea vânzării, se abrogă.

Art.2.-Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PRIMAR

BERTEA CAMELIA ELENA

VIZAT PTR. LEGALITATE



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



PROIECT DE HOTĂRÂRE

Cu privire la aprobarea proiectul "Îmbunătățirea infrastructurii educaționale IT în Orașul Victoria"

Primarul Or.Victoria:

Având în vedere referatul nr.15446/12.11.2020 al biroului tehnic cu privire la aprobarea proiectul "**Îmbunătățirea infrastructurii educaționale IT în Orașul Victoria**" în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Operațional Competitivitate, Acțiunea 2.3.3 – Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-incluziune, e-sănătate și e-cultură – SECȚIUNEA E-EDUCAȚIE, apelul de proiecte POC/882/2/4;

Văzând prevederile:

- Ordonanța de Urgență nr. 144 din 24 august 2020 privind unele măsuri pentru alocarea de fonduri externe nerambursabile necesare desfășurării în condiții de prevenție a activităților didactice aferente anului școlar 2020/2021 în contextul riscului de infecție cu coronavirus SARS-CoV-2, precum și

- Ghidul Solicitantului – condiții specifice de accesare a fondurilor din cadrul Programului Operațional Competitivitate, Axa prioritară nr. 2 – Tehnologia Informației și Comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă, Prioritatea de investiții 2c. – Consolidarea aplicațiilor TIC pentru e-guvernare, e-învățare, e-incluziune, e-cultură, e-sănătate, Obiectiv Specific OS 2.4 – Creșterea gradului de utilizare a Internetului, Acțiunea 2.3.3 – Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-incluziune, e-sănătate și e-cultură – SECȚIUNEA E-EDUCAȚIE,

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.8 din OU 57/2019;

În temeiul art.139 alin.2 din OU 57/2019 privind Codul Administrativ.

PROIECT DE HOTĂRÂRE :

Art. 1: Se aprobă proiectul "**Îmbunătățirea infrastructurii educaționale IT în Orașul Victoria**" în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Operațional Competitivitate, Acțiunea 2.3.3 – Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-incluziune, e-sănătate și e-cultură – SECȚIUNEA E-EDUCAȚIE, apelul de proiecte POC/882/2/4.

Art. 2: Se aprobă valoarea totală a proiectului "**Îmbunătățirea infrastructurii educaționale IT în Orașul Victoria**", în cuantum de **1.666.529,11 lei (inclusiv TVA)**;

Art. 3: Se aprobă contribuția proprie în proiect a Orașului Victoria, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția la valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de **63.516,58 lei**, reprezentând cofinanțarea proiectului "**Îmbunătățirea infrastructurii educaționale IT în Orașul Victoria**".

Art. 4: Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului "**Îmbunătățirea infrastructurii educaționale IT în Orașul Victoria**", pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din Bugetul Local.

Art. 5: Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/ decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

Art.6.-Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PRIMAR
BERTEA CAMELIA ELENA

VIZAT PTR. LEGALITATE



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



PROIECT DE HOTARARE

privind modificarea și completarea art. 2 din HCL nr. 57/16.05.2011- Cu privire la încheierea unui contract de asociere în participațiune cu SAM –Servicii Medicale Avansate SRL – Clinica Paltinul în desfășurarea activităților medicale pentru amenajarea și a administrarea unui Centru Medical si/sau Spital la Victoria, susținerea acestuia, dezvoltarea unor mijloace de finanțare capabile de a realiza servicii medicale specifice, de a pune în funcțiune activitățile medicale - pediatrie, maternitate, specialități interne, specialități chirurgicale, recuperare, clinice si paraclinice dar și cu opțiunea de a dezvolta și alte activități care pot susține financiar serviciile bazale ale spitalului

Primarul or. Victoria;

Având în vedere referatul nr.15578/13.11.2020 privind modificarea și completarea art. 2 din HCL nr. 57/16.05.2011- Cu privire la încheierea unui contract de asociere în participațiune cu SAM –Servicii Medicale Avansate SRL – Clinica Paltinul în desfășurarea activităților medicale pentru amenajarea și a administrarea unui Centru Medical si/sau Spital la Victoria, susținerea acestuia, dezvoltarea unor mijloace de finanțare capabile de a realiza servicii medicale specifice, de a pune în funcțiune activitățile medicale - pediatrie, maternitate, specialități interne, specialități chirurgicale, recuperare, clinice si paraclinice dar și cu opțiunea de a dezvolta și alte activități care pot susține financiar serviciile bazale ale spitalului, completată și modificată prin HCL nr.9/26.01.2017 și HCL nr.40/28.02.2019, motivat de schimbarea factorilor de decizie și de conducere la nivelul instituției.

Analizând:

-Art.14 alin.(3) din Contractul de Asociere în Participațiune nr. 4244/48RC/17.05.2011, aprobat prin HCL nr.57/16.05.2011, completat și modificat prin actul adițional nr. 2, aprobat prin HCL nr.36/26.02.2015;

- HCL nr.9/26.01.2017 privind modificarea și completarea art. 2 din HCL nr. 57/16.05.2011- Cu privire la încheierea unui contract de asociere în participațiune cu SAM –Servicii Medicale Avansate SRL – Clinica Paltinul în desfășurarea activităților medicale pentru amenajarea și a administrarea unui Centru Medical si/sau Spital la Victoria, susținerea acestuia, dezvoltarea unor mijloace de finanțare capabile de a realiza servicii medicale specifice, de a pune în funcțiune activitățile medicale - pediatrie, maternitate, specialități interne, specialități chirurgicale, recuperare, clinice si paraclinice dar și cu opțiunea de a dezvolta și alte activități care pot susține financiar serviciile bazale ale spitalului;

- HCL nr.40/28.02.2019 privind modificarea și completarea art. 2 din HCL nr.9/26.01.2017 privind modificarea și completarea art. 2 din HCL nr. 57/16.05.2011- Cu privire la încheierea unui contract de asociere în participațiune cu SAM –Servicii Medicale Avansate SRL – Clinica Paltinul.

Văzând prevederile :

- OUG 57/2019 privind Codul Administrativ art.129 alin.2 lit.”d” , alin.7 litera “c”, art.45 alin.2 litera “f”, art.115 alin.1 litera “b”, art. 1949- 1954 din Codul Civil - Asocierea în participație, Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea normelor metodologice privind Codul Fiscal;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.8 din OU 57/2019;

În temeiul art.139 alin.2 din OU 57/2019 privind Codul Administrativ.

PROIECT DE HOTĂRÂRE :

Art.1 - Se aprobă modificarea și completarea art. 2 din HCL nr. 57/16.05.2011- Cu privire la încheierea unui contract de asociere în participațiune cu SAM –Servicii Medicale Avansate SRL – Clinica Paltinul în desfășurarea activităților medicale pentru amenajarea și a administrarea unui Centru Medical si/sau Spital la Victoria, susținerea acestuia, dezvoltarea unor mijloace de finanțare capabile de a realiza servicii medicale specifice, de a pune în funcțiune activitățile medicale - pediatrie, maternitate, specialități interne, specialități chirurgicale, recuperare, clinice si paraclinice dar și cu opțiunea de a

dezvolta și alte activități care pot susține financiar serviciile bazale ale spitalului, completată și modificată prin HCL nr.9/26.01.2017 și HCL nr.40/28.02.2019, după cum urmează:

Art.2 – forma inițială :

Art.2- Se desemnează din parte consiliului local în cadrul consiliului de administrație al asociației următoarele persoane:

1. Dl.Badea Constantin - consilier local
2. D-na Pasere Alexanndrina– consilier local

Art.2 – forma modificată :

Art.2 Se desemnează din parte consiliului local în cadrul consiliului de administrație al asociației următoarele persoane:

1. _____
2. _____

Art.2. Cu data prezentei HCL nr.9/26.01.2017 privind modificarea și completarea art. 2 din HCL nr. 57/16.05.2011- Cu privire la încheierea unui contract de asociere în participațiune cu SAM –Servicii Medicale Avansate SRL – Clinica Paltinul în desfășurarea activităților medicale pentru amenajarea și administrarea unui Centru Medical si/sau Spital la Victoria, susținerea acestuia, dezvoltarea unor mijloace de finanțare capabile de a realiza servicii medicale specifice, de a pune în funcțiune activitățile medicale - pediatrie, maternitate, specialități interne, specialități chirurgicale, recuperare, clinice si paraclinice dar și cu opțiunea de a dezvolta și alte activități care pot susține financiar serviciile bazale ale spitalului și HCL nr.40/28.02.2019 privind modificarea și completarea art. 2 din HCL nr.9/26.01.2017 privind modificarea și completarea art. 2 din HCL nr. 57/16.05.2011- Cu privire la încheierea unui contract de asociere în participațiune cu SAM –Servicii Medicale Avansate SRL – Clinica Paltinul, se abrogă

Art.3. Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria și persoanele desemnate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PRIMAR
BERTEA CAMELIA ELENA

VIZAT PTR. LEGALITATE



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



PROIECT DE HOTĂRÂRE

Cu privire la modificarea art.4 din HCL nr.32/25.03.2010 - Cu privire la încredințarea directă a gestiunii serviciului public de salubritate a localității către Asociația Intercomunitară Eco Sistem Victoria.

Primarul Or.Victoria:

Având în vedere referatul nr.15673/16.11.2020 al biroului ADPP cu privire la modificarea art.4 din HCL nr.32/25.03.2010 - Cu privire la încredințarea directă a gestiunii serviciului public de salubritate a localității către Asociația Intercomunitară Eco Sistem Victoria.

Văzând prevederile:

- OUG nr.57/2019 – codul administrativ – art.129 alin.1, alin.2 lit."d", alin.4 lit."e", alin.7 lit."i" și lit."n" ;

- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare art.1 alin.(2) lit. "e", art.2 lit."e" și "g", a art.3, a art.8, alin.(3), lit."d", lit."d¹", lit."i" și lit."k", a art.10, alin(5), a art.22, alin.(1), alin.(2), lit. "a", alin.(3) și alin.(4), a art.23, alin.(1), lit. "a", art.24, alin.(1), lit."a" și "b", art.28, alin. (2), lit."b" și alin.(2¹);

- Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare art.2, a art.6, a art.8 alin.(1), a art.12, a art.14, alin.(2), a art.16, a art.25 și a art.26;

- Legea nr.31 din 10 ianuarie 2019 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.196/2005 privind Fondul pentru mediu;

- Legea 273/2006 privind finanțele publice locale;

- OUG nr.74 din 17 iulie 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.196/2005 privind Fondul pentru mediu;

- Ordonanța Guvernului nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinului ANRSC nr.109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;

- Ordinului ANRSC nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

- Ordinului ANRSC nr.111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.8 din OU 57/2019;

În temeiul art.139 alin.2 din OU 57/2019 privind Codul Administrativ.

PROIECT DE HOTĂRÂRE :

Art.1.-Se aprobă modificarea art.4 din HCL nr.32/25.03.2010 - Cu privire la încredințarea directă a gestiunii serviciului public de salubritate a localității către Asociația Intercomunitară Eco Sistem Victoria, după cum urmează:

Art.4 din HCL 32/25.03.2010 – forma inițială:

Art.4.- Perioada pentru care se acordă gestiunea directă și administrarea bunurilor de domeniul public este pe durata funcționării Asociației Intercomunitare Eco Sistem Victoria.

Art.4 din HCL 32/25.03.2010 – forma modificată:

Art.4.-Perioada pentru care se acordă gestiunea directă și administrarea bunurilor de domeniul public către Asociația Intercomunitară Eco Sistem Victoria, este de 2 (doi) ani.Prelungirea perioadei, se face prin hotărâre a consiliului local.

Art.2.-Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PRIMAR

BERTEA CAMELIA ELENA

VIZAT PTR. LEGALITATE