



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**Cu privire la aprobarea proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C.DRAGUSANU» și a cheltuielilor legate de proiect**

Primarul Or. Victoria,

Văzând referatul nr. 11.830/09.07.2018 întocmit de Biroul Tehnic cu privire la necesitatea adoptării unei Hotarari a Consiliului Local de aprobare a proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C.DRAGUSANU» si a cheltuielilor legate de proiect.

Având în vedere depunerea spre finantare a proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C.DRAGUSANU» in cadrul Programului Operational Regional 2014-2020, Axa Prioritara 3, Prioritatea de Investitii 3.1 - Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor, Operatiunea B – Cladiri Publice, Apelul de Proiecte POR/2016/3/3.1/B/1/7REGIUNI, precum si a Scrisorii pentru demararea etapei precontractuale nr. 22696/29.06.2018, inregistrata la Primaria Victoria cu nr. 11377/29.06.2018.

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.44 și art.45 din Legea 215/2001, republicată.

În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicata.

**PROIECT DE HOTARÂRE:**

**ART 1.** Se aprobă proiectul «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C. DRAGUSANU» în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 3, propritatea de investiții 3.1, operațiunea B, nr. apelului de proiecte **POR/2016/3/3.1/B/1/7REGIUNI**.

**ART 2.** Se aprobă valoarea totală a proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C. DRAGUSANU» în **cuantum de 2.030.610,02 lei** (inclusiv TVA).

**ART 3.** Se aprobă contribuția proprie în proiect a UAT Orasul Victoria reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de **40.815,26 lei**, reprezentând cofinanțarea proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C. DRAGUSANU».

**ART 4.** Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C.DRAGUSANU» pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din **BUGETUL LOCAL**.

**ART 5.** Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/ decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

**ART 6.** Se împuternicește domnul Cristian Gheorghe, în calitate de primar al orașului Victoria să semeneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele UAT ORASUL VICTORIA.

**Art.7.**Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primariei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PRIMAR  
CRISTIAN GHEORGHE**

**VIZAT PTR. LEGALITATE**



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**Cu privire la aprobarea proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA IMOBIL GRADINITA, STR. MIHAI EMINESCU» și a cheltuielilor legate de proiect**

Primarul Or.Victoria,

Văzând referatul nr. 11.831/09.07.2018 întocmit de Biroul Tehnic cu privire la necesitatea adoptării unei Hotarari a Consiliului Local de aprobare a proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA IMOBIL GRADINITA, STR. MIHAI EMINESCU» si a cheltuielilor legate de proiect.

Având în vedere depunerea spre finantare a proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA IMOBIL GRADINITA, STR. MIHAI EMINESCU» in cadrul Programului Operational Regional 2014-2020, Axa Prioritara 3, Prioritatea de Investitii 3.1 - Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor, Operatiunea B – Cladiri Publice, Apelul de Proiecte POR/2016/3/3.1/B/1/7REGIUNI, precum si a Scrisorii pentru demararea etapei precontractuale nr. 22723/29.06.2018, inregistrata la Primaria Victoria cu nr. 11404/29.06.2018,

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.44 și art.45 din Legea 215/2001, republicată.

În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicata.

**PROIECT DE HOTARÂRE:**

**ART 1.** Se aprobă proiectul «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA IMOBIL GRADINITA, STR. MIHAI EMINESCU» în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 3, prioritatea de investiții 3.1, operațiunea B, nr. apelului de proiecte **POR/2016/3/3.1/B/1/7REGIUNI**

**ART 2.** Se aprobă valoarea totală a proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA IMOBIL GRADINITA, STR. MIHAI EMINESCU», în cuantum de **1.156.333,71** lei (inclusiv TVA).

**ART 3.** Se aprobă contribuția proprie în proiect a UAT Orasul Victoria, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de **19.955,46**, reprezentând cofinanțarea proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA IMOBIL GRADINITA, STR. MIHAI EMINESCU».

**ART 4.** Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA IMOBIL GRADINITA, STR. MIHAI EMINESCU», pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din **BUGETUL LOCAL**.

**ART 5.** Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/ decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

**ART 6.** Se împuternicește domnul Cristian Gheorghe, în calitate de primar al orașului Victoria să semeneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele UAT ORASUL VICTORIA.

**Art.7.** Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primariei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PRIMAR  
CRISTIAN GHEORGHE**

**VIZAT PTR. LEGALITATE**



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**  
**Cu privire la schimbarea denumirii imobilului Creșa nr.3, imobil ce aparține domeniului public al Or.Victoria.**

Primarul Or.Victoria,

Având referatul nr.11720/05.07.2018 al biroului ADPP cu privire schimbarea denumirii imobilului Creșa nr.3, imobil ce aparține domeniului public al Or.Victoria.

Văzând prevederile Legii 215/2001 republicată art.36 alin.2 lit."c"și alin.5 lit. "d" coroborate cu prevederile OG 63/2002 art.2 lit."d" și art.3, Legea 76/2007, Legii 279/2007, Legii 1/2011 Legea educației naționale art.19 și art.61, Ordinul nr. 6.564/2011 (\*actualizat\*)privind aprobarea Procedurii de atribuire a denumirilor unităților de învățământ din sistemul național de învățământ preuniversitar, Ordinul 3283/2012.

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.44 și art.45 din Legea 215/2001, republicată.

În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată.

**PROIECT DE HOTARÂRE:**

**Art.1.**-Se aprobă schimbarea denumirii imobilului Creșa nr.3, imobil ce aparține domeniului public al Or.Victoria după cum urmează:

Se schimbă denumirea imobilului Creșa nr.3 situat în Or.Victoria, str.Mihai Eminescu nr.5A, înscris în CF 100556 Victoria nr.cad.100556, în **Grădinița cu program prelungit nr.1.**

**Art.2**-Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PRIMAR**  
**CRISTIAN GHEORGHE**

**VIZAT PTR. LEGALITATE**



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**Cu privire la aprobarea proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C.DRAGUSANU» și a cheltuielilor legate de proiect**

Primarul Or. Victoria,

Văzând referatul nr. 12915/30.07.2018 întocmit de Biroul Tehnic cu privire la necesitatea adoptării unei Hotarari a Consiliului Local de aprobare a proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C.DRAGUSANU» si a cheltuielilor legate de proiect.

Având în vedere depunerea spre finantare a proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C.DRAGUSANU» in cadrul Programului Operational Regional 2014-2020, Axa Prioritara 3, Prioritatea de Investitii 3.1 - Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor, Operatiunea B – Cladiri Publice, Apelul de Proiecte POR/2016/3/3.1/B/1/7REGIUNI, precum si a Scrisorii pentru demararea etapei precontractuale nr. 26349/26.07.2018, inregistrata la Primaria Victoria cu nr. 12600/26.07.2018.

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.44 și art.45 din Legea 215/2001, republicată.

În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicata.

**PROIECT DE HOTARÂRE:**

**ART 1.** Se aprobă proiectul «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C. DRAGUSANU» în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 3, prioritatea de investiții 3.1, operațiunea B, nr. apelului de proiecte **POR/2016/3/3.1/B/1/7REGIUNI**.

**ART 2.** Se aprobă valoarea totală a proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C. DRAGUSANU» în **cuantum de 2.030.610,02 lei** (inclusiv TVA).

**ART 3.** Se aprobă contribuția proprie în proiect a UAT Orasul Victoria reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de **40.612,22 lei**, reprezentând cofinanțarea proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C. DRAGUSANU».

**ART 4.** Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C.DRAGUSANU» pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din **BUGETUL LOCAL**.

**ART 5.** Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/ decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

**ART 6.** Se împuternicește domnul Cristian Gheorghe, în calitate de primar al orașului Victoria să semeneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele UAT ORASUL VICTORIA.

**Art.7.** Cu data prezentei se abrogă HCL nr. 106/11.07.2018 - cu privire la aprobarea proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C.DRAGUSANU» și a cheltuielilor legate de proiect.

**Art.8.** Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primariei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PRIMAR  
CRISTIAN GHEORGHE**

**VIZAT PTR. LEGALITATE**



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brașov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**Cu privire la aprobarea prelungirii valabilității Planului Urbanistic General nr.33033 al Orașului Victoria, județul Brașov și a Regulamentului local de urbanism aferent, pe o perioadă de maxim 5 ani în condițiile prevăzute de alin.1<sup>^</sup>3 al art.46 din Legea 350/2001 republicată, respectiv până la data de 31.12.2023.**

Primarul Or.Victoria:

Având în vedere referatul nr.11166/27.06.2018 al biroului ADPP cu privire la aprobarea prelungirii valabilității Planului Urbanistic General nr.33033 al Orașului Victoria, județul Brașov și a Regulamentului local de urbanism aferent, pe o perioadă de maxim 5 ani în condițiile prevăzute de alin.1<sup>^</sup>3 al art.46 din Legea 350/2001 republicată, respectiv până la data de 31.12.2023.

Văzând prevederile Legii nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, art.36 alin.(2) lit.c), alin.(5) lit.c) art.45 alin.(1), art.115 alin.(1) lit.b), coroborate cu prevederile art.46 alin.1<sup>^</sup>3 și alin.(1<sup>^</sup>5) din Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, OU 85/2012 pentru modificarea alin. (1<sup>^</sup>3) al [art. 46 din Legea nr. 350/2001](#) privind amenajarea teritoriului și urbanismul, HG 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism, republicată, Legea 303/2015 pentru modificarea [art. 46 din Legea nr. 350/2001](#) privind amenajarea teritoriului și urbanismul și a [art. II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 85/2012](#) pentru modificarea alin. (1<sup>^</sup>3) al [art. 46 din Legea nr. 350/2001](#) privind amenajarea teritoriului și urbanismul și OU 51/2018 pentru modificarea [Legii nr. 350/2001](#) privind amenajarea teritoriului și urbanismul și pentru prorogarea unor termene art.I și art.III.

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.44 și art.45 din Legea 215/2001, republicată,

În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată.

**PROIECT DE HOTĂRÂRE :**

**Art.1.** Se aprobă prelungirea valabilității Planului Urbanistic General nr.33033 al Orașului Victoria, județul Brașov și a Regulamentului local de urbanism aferent, pe o perioadă de maxim 5 ani în condițiile prevăzute de alin.1<sup>^</sup>3 al art.46 din Legea 350/2001 republicată și OU 51/2018 art.I și art.III, respectiv până la data de 31.12.2023, dată până la care pentru noul PUG nr.8102/189/2010 se vor obține toate avizele necesare.

**Art.2.** Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PRIMAR  
CRISTIAN GHEORGHE**

**VIZAT PTR. LEGALITATE**





ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**Cu privire la aprobarea înființării serviciului de iluminat public în Orașul Victoria, aprobarea Studiului de oportunitate a serviciului de iluminat public, stabilirea modalității de gestiune a serviciului de iluminat public, a Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de iluminat public, a Caietului de sarcini al serviciului de iluminat public și transferul competențelor în gestionarea serviciului de iluminat public în Orașul Victoria către Asociația Intercomunitară Eco Sistem Victoria.**

Primarul Or.Victoria:

Având în vedere referatul nr.11167/27.06.2018 al biroului ADPP cu privire la aprobarea înființării serviciului de iluminat public în Orașul Victoria, aprobarea Studiului de oportunitate a serviciului de iluminat public, stabilirea modalității de gestiune a serviciului de iluminat public, a Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de iluminat public, a Caietului de sarcini al serviciului de iluminat public și transferul competențelor în gestionarea serviciului de iluminat public în Orașul Victoria către Asociația Intercomunitară Eco Sistem Victoria.

Văzând prevederile Legii nr.215/2001, republicata art.36 (2) lit. "d", (6) lit. "a" pct. 14, pct. 19 și(9), art. 45 (1) și a art. 115 (1) lit. "b", Legea nr.51/2006, legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu precădere cele ale art.1 alin. (2) lit. f, art. 3 alin.(I), art. 8 alin.(I), art.22 și 28 alin.2<sup>1</sup>, Legea nr.230/2006 a serviciului de iluminat public, cu modificările și completările ulterioare, cu precădere cele ale art.16 alin. (2), Ordinului Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală nr.87/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de iluminat public, Ordinului Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală nr.86/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de iluminat public și Ordinului Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală nr.77/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a valorii activităților serviciului de iluminat public.

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.44 și art.45 din Legea 215/2001, republicată,

În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată.

**PROIECT DE HOTĂRÂRE :**

**Art.1.** Se aprobă înființarea serviciului de iluminat public în Orașul Victoria în conformitate cu prevederile Legii 230/2006.

**Art.2.** Se aprobă Studiul de oportunitate privind modalitatea de gestiune a serviciului de iluminat public în Orașul Victoria, conform anexei nr.1.

**Art.3.** Se aprobă ca modalitate de gestiune a serviciului de iluminat public în Orașul Victoria, gestiunea directă, în baza unui contract de delegare a gestiunii.

**Art.4.** Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului de iluminat public în Orașul Victoria precum și indicatorii de performanță pentru serviciul de iluminat public, conform anexei nr.2.

**Art.5.** Se aprobă Caietul de sarcini al serviciului de iluminat public în Orașul Victoria, conform Anexei nr.3.

**Art.6.** Se aprobă transferul competențelor în gestionarea serviciului de iluminat public în Orașul Victoria către Asociația Intercomunitară Eco Sistem Victoria, care asigură prin intermediul operatorului regional SC Eco Sistem Victoria SRL prestarea și a altor servicii și activități din sfera serviciilor de utilități publice.

**Art.7.** Asociația Intercomunitară Eco Sistem Victoria și operatorul regional SC Eco Sistem Victoria SRL, are obligația de a stabili tarifele activităților specifice serviciului de iluminat public.

**Art.8.** Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciului de Iluminat Public în Orașul Victoria se va încheia între Asociația Intercomunitară Eco Sistem Victoria și operatorul regional SC Eco Sistem Victoria SRL, având la bază o hotărâre a Asociației Intercomunitare Eco Sistem Victoria.

**Art.9.** Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciului de Iluminat Public în Orașul Victoria, încheiat între Asociația Intercomunitară Eco Sistem Victoria și operatorul regional SC Eco Sistem Victoria SRL, precum și tarifele activităților specifice serviciului de iluminat public, se vor supune aprobării Consiliului Local Victoria.

**Art.10.** Operatorul are obligația, ca în termen de 90 de zile de la data aprobării hotărârii de dare în administrare sau, după caz, de la data semnării contractului de delegare a gestiunii să obțină licența pentru furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice de la A.N.R.S.C. în condițiile Legii 51/2006 republicată.

**Art.11.** Anexele nr.1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.12.** Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PRIMAR  
CRISTIAN GHEORGHE**

**VIZAT PTR. LEGALITATE**



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

**Anexa nr.1**

**STUDIU DE OPORTUNITATE  
privind modalitatea de gestiune a serviciului de iluminat public din Orașul  
Victoria**

**Cap. I. Scopul și obiectivele**

Prezentul studiu fundamentează stabilirea soluției optime de asigurare a gestiunii sistemului de iluminat public, precum și necesitatea și oportunitatea atribuirii contractului de delegare a gestiunii serviciului de iluminat public în temeiul art.28 alin.(2<sup>1</sup>) din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Autoritățile administrației publice locale au obligația de a stabili și de a aplica strategia pe termen mediu și lung pentru extinderea, dezvoltarea și modernizarea serviciilor de iluminat public, ținând seama de planurile de urbanism și amenajarea teritoriului, de programele de dezvoltare economico-socială a localităților și de cerințele serviciului de iluminat public, de evoluția acestora, precum și de folosirea tehnologiilor cu consumuri energetice reduse și emisii minime de noxe.

Prin realizarea acestui obiectiv, Consiliul local al Orașului Victoria, reprezentantul autorității administrației publice locale urmărește, în condițiile legii, prin strategiile pe care le va adopta:

- dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a sistemului de iluminat public din Orașul Victoria, în concordanță cu programele de dezvoltare economico-socială a municipiului, precum și a infrastructurii aferente acestuia;
- satisfacerea în condiții optime a nevoilor populației, precum și al instituțiilor publice și agenților economici de pe raza administrativ-teritorială a orasului pe care îi deservește prin serviciul de iluminat public;
- gestionarea serviciului de iluminat public local pe criterii de competitivitate și eficiență managerială;
- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității și eficienței iluminatului public local;
- promovarea reabilitării infrastructurii aferente sistemului de iluminat public local;
- realizarea unei infrastructuri edilitare moderne printr-un program investițional adecvat, în vederea creșterii calității vieții cetățenilor;
- menținerea serviciului de iluminat public la indicatorii de performanță propuși.

**Cap. II. Cadrul legal**

- a) Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legea nr.230/2006 a iluminatului public, cu modificările și completările ulterioare;
- c) H.G. nr.246/2006 privind aprobarea Strategiei Naționale pentru Accelerarea Dezvoltare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice;



- d) Ordinul nr.86/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de iluminat public;
- e) Ordinul nr.87/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de iluminat public;
- f) Ordinul nr.77/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a valorii activităților serviciului de iluminat public.

## **Cap. III. Descrierea serviciului de iluminat public din Orasul Victoria**

### **3.1 Aspecte generale**

Serviciul de iluminat public face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice, sub reglementarea, conducerea, monitorizarea și controlul autorităților administrației publice locale din Orasul Victoria, reprezentând o parte componentă a infrastructurii tehnico-edilitare a acestei unități administrativ-teritoriale.

Organizarea și desfășurarea serviciului de iluminat public în Orașul Victoria trebuie să asigure satisfacerea unor cerințe și nevoi de utilitate publică ale comunității locale, după cum urmează:

- garantarea permanenței în funcționare a iluminatului public prin îndeplinirea parametrilor proiectați și menținerea lor în standardele în vigoare;
- asigurarea siguranței circulației rutiere și pietonale;
- creșterea gradului de securitate individuală și colectivă în cadrul comunităților locale;
- punerea în valoare, printr-un iluminat adecvat, a elementelor arhitectonice și peisagistice ale localităților, precum și marcarea evenimentelor festive și a sărbătorilor legale sau religioase;
- optimizarea consumului de energie, în paralel cu îmbunătățirea calității iluminatului public din Orașul Victoria;
- realizarea unui raport optim calitate/cost și a unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract; structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale;
- administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a banilor publici;
- ridicarea gradului de civilizație, a confortului și a calității vieții;
- susținerea și stimularea dezvoltării economico-sociale a localităților;
- nediscriminarea și egalitatea tuturor consumatorilor;
- dezvoltarea durabilă a sistemului de iluminat public;
- liberul acces la informații privind aceste servicii publice;
- transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor.

Sistemul de iluminat public este ansamblul format din puncte de aprindere, cutii de distribuție, cutii de trecere, linii electrice de joasă tensiune subterane sau aeriene, fundații, stâlpi, instalații de legare la pământ, console, aparate de iluminat, accesorii, conductoare, izolatoare, cleme, armături, echipamente de comandă, automatizare și măsurare utilizate în iluminatul public.

### **3.2. Situația economico-financiară actuală a serviciului de iluminat public**

În prezent contractul cu fostul operator al sistemului de iluminat public a expirat. Municipality are contractate doar lucrările de menținere/întreținere a sistemului de iluminat public existent.

În ultimul an de contract 2017, consumul de energie electrică pentru sistemul de iluminat public a fost de 410.0331 kWh pentru care s-au plătit 23.264,23 lei.

Evoluția cheltuielilor cu sistemul de iluminat public în perioada 2013-2016 este prezentată în tabelul:

### Cheltuieli cu sistemul de iluminat public în perioada 2012-2017

Anul	Energie electrică (lei)	Întreținere, mentinere SIP (lei)	Reabilitare instalații SIP -(lei)
2013	55.125,26	4.164,46	0
2014	47.237,71	4.234,94	
2015	37.254,98	9.926,44	
2016	24.794,84	23.094,24	

### 3.3. Aspecte referitoare la protecția mediului

În România, progresele realizate în ultimii ani sunt deosebite în aplicarea sistemelor moderne de iluminat pentru obținerea unui mediu luminos urban de nivel european, prin utilizarea exclusivă a lămpilor cu descărcări în vapori de sodiu la înaltă presiune montate în aparate moderne de înaltă calitate atât pentru străzile principale, cât și pentru cele secundare.

Problema importantă la ora actuală în iluminatul urban din România este alegerea corectă a sursei de lumină cea mai modernă, cea mai adecvată vederii și cea mai eficientă din punct de vedere economic, evitând alte surse depășite tehnic, care nu fac altceva decât să degradeze mediul luminos.

Iluminatul public are implicații directe în protecția mediului prin mai mulți factori:

- prin utilizarea eficientă a energiei – utilizarea de echipamente performante cu consumuri reduse de energie;
- prin utilizarea echipamentelor cu componente reciclabile;
- reducerea poluării luminoase prin orientarea aparatelor de iluminat spre suprafața căii de circulație.

Iluminatul public și înfrumusețarea orașelor trebuie să contribuie la protejarea mediului înconjurător, să se încadreze în mediul înconjurător evidențiind elementele de identitate.

Protecția mediului constituie o obligație a autorităților administrației publice și locale, precum și a tuturor persoanelor fizice, juridice, statul recunoscând tuturor persoanelor dreptul la un mediu sănătos.

La executarea lucrărilor de plantare a stâlpilor, cât și în perioada de exploatare se vor respecta prevederile Legii 137/95 privind protecția așezărilor umane, protecția solului, protecția atmosferei, cap. 3, astfel că la organizarea de șantier, pe perioada de execuție a lucrării, se va încerca obținerea unui impact negativ minim asupra solului prin eliberarea terenului de pământul rezultat din săpătură. Lucrările de canalizare a cablurilor electrice subterane reprezintă suprafețe ocupate temporar, iar după astuparea șanțului se pot amenaja deasupra cablurilor zone verzi sau pavaje. După executarea lucrărilor de pozare a cablurilor electrice și realizarea instalațiilor, pavajul sau spațiul verde afectat se va aduce la forma inițială. La alegerea traseelor și amplasamentelor instalațiilor se vor respecta distanțele față de obiectivele de interes public.

Pe toată durata de viață a instalațiilor se vor respecta cerințele impuse prin SR EN ISO 14001.

Conform Legii 137/1995 executantul lucrării are următoarele obligații:

- să asigure sisteme proprii de supraveghere a instalațiilor și proceselor tehnologice pentru protecția mediului;
- să nu degradeze mediul natural sau amenajat prin depozitări necontrolate de deșeuri de orice fel;
- deșeurile asfaltice rezultate în urma lucrărilor vor fi predate pe baza de contract firmelor autorizate. Acestea vor ridica deșeurile de la locul producerii imediat după încheierea lucrărilor;

- după executarea lucrărilor de pozare a cablurilor electrice și realizarea instalațiilor după caz pavajul sau spațiul verde se vor aduce la forma inițială;
- se vor lua măsurile necesare pentru aducerea mediului înconjurător la condițiile impuse de legislația mediului, în vigoare.

#### **3.3.1. Protecția calității apei:**

Procesul tehnologic, specific lucrărilor de canalizare subterană, nu are impact asupra apei.

#### **3.3.2. Protecția aerului:**

Tehnologia specifică execuției rețelelor electrice subterane nu conduce la poluarea aerului decât în măsura în care praful rezultat din spargeri și săpături reduce întrucâtva calitatea acestuia. Instalațiile proiectate nu produc agenți poluanți pentru aer, în timpul exploatării neexistând nici o formă de emisie.

#### **3.3.3. Protecția împotriva zgomotului și a vibrațiilor**

Instalațiile proiectate nu produc zgomote sau vibrații. Utilajele specifice transportului instalațiilor necesare pentru realizarea liniilor electrice nu vor staționa mult în zonă, timpul de staționare fiind doar cel pentru descărcarea materialelor, funcționarea acestora nedăunând zonei. Combustibilul folosit nu se scurge sau depune pe sol și nu deteriorează zona. Se va respecta programul de liniște legiferat, între 22.00 și 06.00.

#### **3.3.4. Protecția împotriva radiațiilor**

Instalațiile proiectate nu produc radiații poluante pentru mediul înconjurător, oameni și animale. Radiațiile electromagnetice produse nu au nivel semnificativ de impact asupra mediului.

#### **3.3.5. Protecția solului și subsolului**

Lucrările din prezentul proiect nu poluează mediul decât prin faptul că apare la pozarea subterană a cablului un aparat străin în sol (cablu etanș, confecționat din materiale greu degradabile, decât în cazul distrugerii mantalei de protecție). Acest aparat este protejat prin tehnologia de lucru pentru acțiuni străine, conducând implicit și la protecția solului și subsolului. După efectuarea lucrărilor, pe teren nu rămân materiale care să degradeze sau să polueze accidental mediul, constructorul este obligat să refacă spațiile afectate, pământul rezultat din săpătură urmand a se depozita/împrăștia în spații special stabilite de către autoritățile locale. Surplusul de pământ rezultat din săpătură va fi împrăștiat dacă este fertil, sau transportat în zona extravilană indicată de Consiliul Local, dacă este nefertil. La terminarea lucrărilor de construcții se va urmări aducerea terenului la starea inițială.

#### **3.3.6. Protecția ecosistemelor terestre:**

Lucrările din prezentul proiect au un impact minim asupra ecosistemului terestru, mai ales că după pozarea cablurilor zona este adusă la starea inițială. Ecosistemul acvatic nu există în zona de lucru, deci nu este afectat.

#### **3.3.7. Protecția așezărilor umane și altor obiective de interes public:**

Se vor lua măsuri ca efectele asupra zonelor populate adiacente execuției lucrărilor să fie minime. Se vor lua măsuri pentru reducerea oricăror efecte negative ale luminii asupra mediului (eliminarea poluării luminoase).

#### **3.3.8. Gospodăria deșeurilor:**

Ca urmare a lucrărilor ce se vor efectua (săpături, spargeri, construcții noi) vor rezulta o serie de deșeuri cum ar fi pământ, beton, ciment, asfalt, nisip. Aceste deșeuri sunt așezate pe măsură producerii lor în imediata apropiere a zonei de lucru, îngrădită cu panouri de protecție, fiind evacuate ritmic spre groapa de gunoi cu ajutorul mijloacelor de transport ale executantului.

## IV. Modalitatea gestiunii serviciului de iluminat public din orașul Victoria

4.1. Cadrul legal aplicabil este prevăzut de :

### 1. Legea nr. 51 din 8 martie 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice – republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**Art.8 alin. (3) lit. d):** „În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile administrației publice locale adoptă hotărâri în legătură cu alegerea modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice și darea în administrare sau, după caz, punerea la dispoziție a sistemelor de utilități publice destinate furnizării/prestării acestora”.

**Art.22 alin. (1):** „Gestiunea serviciilor de utilități publice reprezintă modalitatea de organizare, funcționare și administrare a serviciilor de utilități publice în scopul furnizării/prestării acestora în condițiile stabilite de autoritățile administrației publice locale.

(2) Gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează în următoarele modalități:

a) gestiune directă;

b) gestiune delegată.

(3) Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice”.

**Articolul 28 alin. (2):** „Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau **privat**, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. g), respectiv lit. h), **fără aplicarea** prevederilor Legii nr. **98/2016** privind achizițiile publice, Legii nr. **99/2016** privind achizițiile sectoriale și Legii nr. **100/2016** privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, care pot fi:

b) societăți reglementate de Legea nr. **31/1990**, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.”

**Art. 28 alin. (2<sup>1</sup>):** „Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în baza mandatului primit, pot încredința unui operator de drept privat gestiunea serviciilor de utilități publice sau a uneia ori mai multor activități din sfera acestor servicii prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii, cu respectarea următoarelor condiții cumulative ce trebuie îndeplinite atât la data atribuirii contractului de delegare a gestiunii, cât și pe toată durata acestui contract:

a) unitățile administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în calitate de acționari/asociați ai operatorului regional, prin intermediul asociației, sau, după caz, unitatea administrativ-teritorială, în calitate de acționar/asociat unic al operatorului, prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului regional/operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;

b) operatorul regional, respectiv operatorul, după caz, desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv a unității administrativ-teritoriale care i-a încredințat gestiunea serviciului;

c) capitalul social al operatorului regional, respectiv al operatorului este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de unitatea administrativ-teritorială; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă”.

Față de prevederile legale invocate în prezentul studiu de oportunitate, propunem ca modalitatea de gestiune a serviciului de iluminat public pe raza Orașului Victoria să fie **gestiunea directă**, și transferul competențelor în **gestionarea** serviciului de iluminat public în Orașul Victoria **către Asociația Intercomunitară Eco Sistem Victoria**.

## **2. Legea nr. 230/2006 a iluminatului public, cu modificările și completările ulterioare**

**Articolul 16 alin. (1):** „Gestiunea serviciului de iluminat public se realizează prin următoarele modalități:

- a) gestiune directă;**
- b) gestiune delegată.

(2) Alegerea formei de gestiune a serviciului de iluminat public se face **prin hotărâre a consiliilor locale**, a Consiliului General al Municipiului București sau a asociațiilor de dezvoltare comunitară, după caz”.

**Articolul 17 alin. (1):** „Indiferent de forma de gestiune adoptată, în virtutea competențelor și atribuțiilor ce le revin potrivit legii, autoritățile administrației publice locale păstrează dreptul de a aproba, a supraveghea și a controla, după caz:

- a) modul de fundamentare a tarifelor și respectarea metodologiei de stabilire, ajustare sau de modificare a acestora, emise de A.N.R.S.C.;
- b) modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori și activitățile desfășurate de aceștia;
- c) calitatea și eficiența serviciului prestat, corespunzător indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți conform legii;
- d) modul de administrare, de exploatare, de conservare și de menținere în funcțiune, dezvoltarea și/sau modernizarea sistemului de iluminat public.

(2) Activitățile specifice serviciului de iluminat public, indiferent de forma de gestiune adoptată, se organizează și se desfășoară în conformitate cu prevederile regulamentului propriu al serviciului de iluminat public și ale caietului de sarcini, elaborate și aprobate de consiliile locale, de Consiliul General al Municipiului București sau de asociațiile de dezvoltare comunitară, după caz, în baza regulamentului-cadru al serviciului de iluminat public și a caietului de sarcini-cadru, elaborate de A.N.R.S.C. și aprobate prin ordin al președintelui acesteia.”

**Articolul 18 alin. (1):** „Gestiunea la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor sau al asociațiilor de dezvoltare comunitară a serviciului de iluminat public, respectiv exploatarea și funcționarea infrastructurii aferente, se organizează astfel încât să asigure respectarea indicatorilor de performanță, a nivelurilor de iluminare și luminanță prevăzute de normativele specifice domeniului și ținând seama de următoarele:

- a) mărimea, gradul de dezvoltare și particularitățile economico-sociale ale localităților;
- b) starea sistemului de iluminat public existent;
- c) posibilitățile locale de finanțare a exploatării, întreținerii și dezvoltării serviciului și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente.

(2) Propunerile de indicatori de performanță a serviciului de iluminat public, elaborate în conformitate cu prevederile art. 7, vor fi supuse unor consultări și dezbaterii publice în urma cărora se va adopta soluția optimă pentru comunitate.

(3) Consiliile locale, asociațiile de dezvoltare comunitară sau Consiliul General al Municipiului București, după caz, vor aproba indicatorii de performanță, cu respectarea prevederilor stabilite în acest scop în regulamentului-cadru al serviciului de iluminat public și în caietul de sarcini-cadru, care au caracter minimal.

(4) Regulamentele proprii ale serviciului și caietele de sarcini trebuie să cuprindă prevederi prin care se stabilesc cel puțin următoarele:

- a) nivelurile de iluminat, pe zone caracteristice;
- b) indicatorii de performanță a serviciului;
- c) condițiile tehnice;
- d) infrastructura aferenta serviciului;
- e) raporturile operator-utilizator.”



**Articolul 19 alin. (1)** „În cazul gestiunii directe, autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare comunitară, după caz, își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile cu privire la înființarea, organizarea, finanțarea, coordonarea, administrarea, gestionarea, exploatarea și asigurarea funcționării serviciului de iluminat public.

(2) Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori definiți conform prevederilor [Legii nr. 51/2006.](#)”

**4.2. Gestionarea și administrarea serviciului de iluminat public** se va executa astfel încât să se realizeze:

- verificarea și supravegherea continuă a funcționării rețelelor electrice de joasă tensiune, posturilor de transformare, cutiilor de distribuție și a corpurilor de iluminat;
- corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;
- controlul calității serviciului asigurat;
- întreținerea tuturor componentelor sistemului de iluminat public;
- menținerea în stare de funcționare la parametri proiectați a sistemului de iluminat public;
- măsurile necesare pentru prevenirea deteriorării componentelor sistemului de iluminat public;
- întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;
- respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
- funcționarea instalațiilor de iluminat, în conformitate cu programele aprobate;
- respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne și actualizarea documentației;
- respectarea regulamentului de serviciu aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- funcționarea pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor specifice pentru realizarea serviciului de iluminat public;
- menținerea capacităților de realizare a serviciului și exploatarea eficientă a acestora, prin urmărirea sistematică a comportării rețelelor electrice, echipamentelor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor/reparațiilor curente;
- îndeplinirea indicatorilor de performanță și calitate ai serviciului prestat, specificați în regulamentul serviciului;
- încheierea contractelor cu furnizorii de utilități, servicii, materiale și piese de schimb, prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau de bunuri;
- dezvoltarea/modernizarea, în condiții de eficiență a sistemului de iluminat public în conformitate cu programele de dezvoltare/modernizare elaborate de către consiliul local, sau cu programele proprii aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- un sistem prin care să poată primi informații sau să ofere consultanță și informații privind orice problemă sau incidente care afectează sau pot afecta siguranța, disponibilitatea și/sau alți indicatori de performanță ai serviciilor de iluminat;
- asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de iluminat public;
- urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță aprobați pentru serviciul de iluminat public se va face de către operator pe baza unei proceduri specifice;

- instituirea și aplicarea unui sistem de comunicare cu beneficiarii cu privire la reglementările noi ce privesc serviciul de iluminat public și modificările survenite la actele normative din domeniu. În termen de 60 de zile calendaristice de la data încredințării serviciului de iluminat public, operatorul va prezenta autorității administrației publice locale modul de organizare a acestui sistem;
- informarea utilizatorului și a beneficiarilor despre planificarea anuală a reparațiilor sau a reviziilor ce se vor efectua la sistemul de iluminat public.

#### **4.3. Operatorul serviciului de iluminat public trebuie să asigure:**

- respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena și protecția muncii, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a sistemului de iluminat public, prevenirea și combaterea incendiilor;
  - exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
  - respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul SIP;
  - întreținerea și menținerea în stare de permanentă funcționare a sistemelor de iluminat public;
  - furnizarea autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de iluminat public, în condițiile legii;
  - creșterea eficienței sistemului de iluminat în scopul reducerii tarifelor, prin reducerea costurilor de producție, a consumurilor specifice de materiale și materii, energie electrică și prin modernizarea acestora;
    - personal de intervenție operativă;
    - conducerea operativă prin dispecer;
    - înregistrarea datelor de exploatare și evidența lor;
    - analiza zilnică a modului în care se respectă realizarea normelor de consum și stabilirea operativă a măsurilor ce se impun pentru eliminarea abaterilor, încadrarea în norme și evitarea oricărei forme de risipă;
    - elaborarea programelor de măsuri pentru încadrarea în normele de consum de energie electrică și pentru raționalizarea acestor consumuri;
    - realizarea condițiilor pentru prelucrarea automată a datelor referitoare la funcționarea economică a instalațiilor de iluminat public;
    - statistica incidentelor, avariilor și analiza acestora;
    - instituirea și gestionarea unui sistem de înregistrare, investigare, soluționare și raportare privind reclamațiile făcute de beneficiari în legătură cu calitatea serviciilor;
    - soluționarea operativă a incidentelor;
    - funcționarea normală a tuturor componentelor sistemului de iluminat public;
    - evidența orelor de funcționare a componentelor sistemului de iluminat public;
    - aplicarea de metode performante de management care să conducă la funcționarea cât mai bună a instalațiilor de iluminat și reducerea costurilor de operare;
    - elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți și aprobarea acestora de către administrația publică locală;
    - executarea în bune condiții și la termenele prevăzute a lucrărilor de reparații care vizează funcționarea economică și siguranța în exploatare;
    - elaborarea planurilor anuale de investiții pe categorii de surse de finanțare și aprobarea acestora de către administrația publică locală;

- corelarea perioadelor și termenelor de execuție a investițiilor și reparațiilor cu planurile de investiții și reparații a celorlalți furnizori de utilități, inclusiv cu programele de reabilitare și dezvoltare urbanistică ale administrației publice locale;
- inițierea și avizarea lucrărilor de modernizări și de introducere a tehnicii noi pentru îmbunătățirea performanțelor tehnico-economice ale sistemului de iluminat public;
- o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților asumate prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;
- alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale sau asociația de dezvoltare comunitară, după caz. Operatorul are obligația să îndeplinească și gestionarea consumului de energie pentru sistemul de iluminat public ce implică asumarea următoarelor atribuții:
  - monitorizarea și raportarea consumului de energie;
  - optimizarea și reducerea cheltuielilor de întreținere și mentenanță, ca și costuri de operare aferente sistemului de iluminat public;
  - aplicarea măsurilor de eficiență energetică conform legislației și reglementărilor în vigoare aplicabile elementelor infrastructurii sistemului de iluminat public.

Obligațiile operatorului sunt înscrise în cuprinsul contractului de delegare a gestiunii sistemului de iluminat public.

Cuprinsul prevederilor din aceste documente trebuie să fie în acord cu legislația incidentă, respectiv, cu regulamentul cadru adoptat de ANRSC prin Ordinul nr.86/2007, precum și regulamentul autorității publice locale privind iluminatul public.

Pe de altă parte, răspunderea personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul de serviciu (regulamentul de serviciu se întocmește pe baza regulamentul-cadru al serviciului de iluminat public). În caietele de sarcini se vor preciza condițiile de realizare a reparațiilor (curente și capitale), a investițiilor precum și a altor cheltuieli pe care le va face operatorul, specificându-se modul de aprobare și decontare a acestora în cadrul relațiilor contractuale dintre autoritatea administrației publice locale și operator

#### **Bunurile care fac obiectul delegării sunt:**

<b>Nr.crt.</b>	<b>Denumirea</b>	<b>Cantitatea</b>
1	Lămpi	396 buc
2	Cutii	396 buc
3	Sistem de prindere a lămpilor si cutiilor	1188 buc
4	Corp de iluminat	396 buc
5	Cablu de alimentare electrică a cutiilor de la rețeaua electrică	396 buc 1,5 ml/buc 594 ml

Evaluarea indicatorilor de performanță și a îndeplinirii exigențelor din lege și din caietul de sarcini se face totodată mult mai ușor și orice abatere contractuală poate fi probată fără echivoc, prin raportare proporțională la valoarea contractului. Cu alte cuvinte, în cazul în care delegarea gestiunii ar eșua în cazul unui anumit operator, ar fi de dorit ca efectele negative să fie cât mai mici, iar justa denunțare unilaterală să poată fi ușor probată.

Recomandăm ca pe parcursul primului an al noii gestiuni să se investească în:

- realizarea Hărții Electronice a Sistemului de Iluminat al Orașului Victoria, ca sarcină expresă înscrisă în caietul de sarcini al gestiunii directe;
- realizarea Planului General de Iluminat Public al Orașului Victoria, printr-o colaborare între reprezentanți desemnați de viitorul operator și de Orașul Victoria, sub coordonarea unui specialist extern cu experiență. Acestea vor fi instrumente de lucru extrem de utile atât operatorului cât și Orașului Victoria, care alături de implementarea sistemului de telegestiune vor permite o administrare mult mai simplă și mai ieftină a sistemului de iluminat public. Prevederile clare ale planului general de iluminat elimină orice dificultăți în estimarea costurilor de investiție și întreținere ulterioară;

- **extinderea sistemului** în zonele lipsă sau în cele noi, trecerea în subteran a rețelelor de alimentare, generalizarea introducerii stâlpilor de metal în locul celor de beton, toate acestea se pot face treptat pe măsura asigurării finanțării de către oraș cu costuri suportabile, eșalonate pe întreaga durată a delegării.

Se recomandă introducerea treptată a tehnologiei LED în iluminatul public, care va reduce consumurile energetice și implicit va înlesni orientarea economiilor astfel realizate către investiții. În ceea ce privește alegerea aparatelor de iluminat performanțe cu tehnologie LED, se va evita utilizarea surselor de culoare alb rece, chiar dacă eficiența luminoasă este superioară celor de culoare alb cald. Se vor evita contrastele de culoare și se va căuta păstrarea culorii predominant calde a luminii. Dat fiind că în prezent există aparate de iluminat stradal extrem de performante la o temperatură de culoare a luminii de  $T_c=3000-3500K$ , acest lucru este perfect realizabil și menține actuala dominantă caldă a luminii orașului.

Dacă se analizează influența creșterii eficienței energetice și cea a reducerii costurilor pe o durată de 5 ani, este probabil ca investiția în modernizarea punctelor luminoase să nu îndeplinească criteriile de fezabilitate economică. Cu toate acestea, crește calitatea iluminatului, ajungându-se la atingerea parametrilor luminotehnici impuși de normele românești și europene.

#### **4.4. Analiză comparativă între gestiunea directă și gestiunea delegată a serviciului de iluminat public**

Dacă în cazul gestiunii directe autoritatea administrativă este responsabilă în integralitate de modul de îndeplinire a obligațiilor care decurg din lege, în privința delegării gestiunii, legea îi permite acesteia să împartă sarcinile cu un operator public sau privat, acordând totodată posibilitatea ca prin contractul de delegare să fie impuse exigențe specifice, în acord cu nevoile și situația concretă de la nivelul comunității locale incidente.

Rațiunea bunei administrări a sistemului de iluminat public în Orașul Victoria nu poate fi pusă în discuție, obiectul prezentului studiu constând în alegerea unei soluții optime de gestionare a serviciului de iluminat public: directă sau indirectă. Pentru a putea compara ușor avantajele și dezavantajele gestiunii directe cu cele ale gestiunii indirecte (delegate) a sistemului de iluminat public, acestea se prezintă în continuare sub forma unui tabel .

**Tabel nr. 1**

	<b>GESTIUNEA DIRECTĂ</b>	<b>GESTIUNEA DELEGATĂ (INDIRECTĂ)</b>
A	<ul style="list-style-type: none"> <li>• menținerea responsabilității față de populația deservită;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• reducerea imixtiunii politicului în deciziile de afaceri, investiții și personal;</li> <li>• Orașului Victoria transferă sarcina investițiilor și (potențial a) finanțării către operatorul pentru partea ce îi revine;</li> <li>• criteriile de management comercial se pot îndeplini pentru a avea acces la fonduri bancare;</li> </ul>
V	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tarife mai mici decât în cazul gestiunii delegate;</li> </ul>	
A	<ul style="list-style-type: none"> <li>• menținerea autorității nemijlocite a Orașului Victoria asupra activității;</li> </ul>	
N	<ul style="list-style-type: none"> <li>• accesul la fonduri europene destinate autorităților publice;</li> </ul>	
T	<ul style="list-style-type: none"> <li>• accelerarea investițiilor;</li> </ul>	
A	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orașului Victoria va avea drept de control asupra derulării serviciului;</li> </ul>	
J	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orașului Victoria are putere decizională pentru ca în momentul încredințării contractului acesta să includă toate prevederile optime.</li> </ul>	
E	<ul style="list-style-type: none"> <li>• existența spațiului (birouri) pentru funcționarea serviciului;</li> <li>• existența resurselor financiare pentru înființarea serviciului ;</li> </ul>	

D E Z A V A N T A J E	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oraşului Victoria ar trebui să furnizeze în continuare fonduri și garanții în calitate de acționar unic (dacă se organizează o societate pe acțiuni pentru operarea serviciului);</li> <li>• activitatea de atragerea de surse de finanțare;</li> <li>• costuri suplimentare cu: dotări cu echipamente și utilaje specifice, mijloace de transport și intervenție, personal, instruire personal, autorizare personal;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oraşului Victoria trebuie să își adapteze rolurile de administrator și reglementator pe durata contractului și va trebui să se concentreze pe negociere, monitorizare și supervizare.</li> <li>• Oraşului Victoria trebuie să asigure finanțarea prestării serviciului;</li> <li>• monopol pe termen lung atribuit operatorului, cu dificultăți de ieșire din contract în caz de neperformanță;</li> <li>• negocierea unui contract detaliat pe termen lung, în special pentru prima parte a contractului, cea în care se realizează investițiile;</li> </ul>
---	---	--

Numărul mai mare de avantaje, precum și cel mai mic de dezavantaje al gestiunii directe în raport cu gestiunea delegată, recomandă adoptarea primei variante. Posibilitatea extinsă de a defini contractual limitele de exploatare a serviciului, finalitatea și ritmul investițiilor din infrastructură determină că **formula gestiunii directe să fie mai ușor de pus în acord cu interesele generale ale comunității, la momentul actual, și implicit, cu principiile care guvernează serviciul.**

Estimarea costurilor pe toată durata delegării, inclusiv identificarea și cuantificarea financiară a riscurilor, poate conduce la stabilirea unor tarife reale și acceptate de către toți utilizatorii, astfel încât alegerea unui operator să fie pe deplin justificată și financiar, pe lângă principiile descentralizării și eficientizării cerute de normele europene.

Gestiunea directă este impusă de necesitatea adaptării la cerințele și exigentele legale în vigoare a serviciului de iluminat public, privit ca un sistem eficient, și care să corespundă cu programele de dezvoltare durabilă ale orașului, respectiv, pentru:

- asigurarea dezvoltării durabile a unităților administrativ-teritoriale;
- crearea unui ambient plăcut și ridicarea gradului de civilizație, a confortului și a calității vieții;
- asigurarea funcționării și exploatarei în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii aferente serviciului de iluminat public;
- protecției și conservării mediului natural și construit;
- satisfacerea judicioasă, echitabilă și nepreferențială a tuturor membrilor comunității locale, în calitate lor de beneficiari ai serviciului;
- identificare și implementarea unor soluții și sisteme de eficiență energetică;
- punerea în valoare, printr-un iluminat arhitectural, ornamental și ornamental-festiv a edificiilor de importanță publică și/sau culturală și marcării prin sisteme de iluminat corespunzătoare a evenimentelor festive și a sărbătorilor legale sau religioase.

În concluzie, prezentul studiu recomandă menținerea unui sistem cu un singur operator. Subliniem faptul că **modalitatea gestiunii directe a serviciului de iluminat public** prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii serviciului de iluminat public, este în interesul administrației publice locale, aceasta având posibilitatea de a efectua în orice moment cu ușurință un audit prin raportare la starea sistemului, la costuri, precum și la nivelul de eficiență în funcționare.

Din argumentele expuse în prezentul studiu, rezultă că pentru Orașul Victoria este avantajos atât din punct de vedere economic, cât și din punct de vedere urbanistic **să gestioneze direct serviciul de iluminat public de pe raza localității**, prin modalitatea atribuirii directe a contractului de delegare a gestiunii serviciului de iluminat public **pe o**



**perioadă de 5 ani de către Asociația Intercomunitară Eco Sistem Victoria prin intermediul operatorului regional SC Eco Sistem Victoria SRL**

Din Actul Constitutiv al **SC Eco Sistem Victoria SRL** rezultă că în obiectul de activitate al societății sunt incluse și lucrările de instalații electrice (cod CAEN 4321).

Conform prevederilor H.G. 855/2008 **pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice:** O asociație de dezvoltare intercomunitară înființată și organizată în temeiul Legii nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare, poate să aibă ca obiect de activitate unul sau mai multe servicii comunitare de utilități publice.

**Asociația Intercomunitară Eco Sistem Victoria are ca obiect de activitate și serviciul de iluminat public, conform prevederilor H.G. 855/2008)**

## **V. Obiectul delegării**

Obiectul contractului îl constituie delegarea gestiunii serviciului de iluminat public din Orașul Victoria și cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurate la nivelul unității administrativ-teritoriale sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea Orașului Victoria în scopul asigurării iluminatului public din Orașul Victoria, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă acestuia, în conformitate cu Regulamentul serviciului de iluminat public (Anexa 1) și a Caietului de sarcini specific (Anexa 2).

Serviciul de iluminat public cuprinde:

- iluminatul stradal-rutier,
- iluminatul stradal-pietonal,
- iluminatul arhitectural,
- iluminatul ornamental
- iluminatul ornamental-festiv al Orașului Victoria.

Serviciul de iluminat public se realizează prin intermediul unui ansamblu tehnologic și funcțional, alcătuit din construcții, instalații și echipamente specifice, denumit în continuare sistem de iluminat public fiind format din puncte de aprindere, cutii de distribuție, cutii de trecere, linii electrice de joasă tensiune subterane sau aeriene, fundații, stâlpi, instalații de legare la pământ, console, corpuri de iluminat, accesorii, conductoare, izolatoare, cleme, armături, echipamente de comandă, automatizare și măsurare utilizate pentru iluminatul public.

Prestațiile și lucrările asigurate de delegat sunt următoarele:

a) întreținerea – menținerea în starea de funcționare a elementelor aparținând sistemului de iluminat public pentru Asigurarea funcționării continue și optime a echipamentelor aferente sistemului de iluminat public prin înlocuirea componentelor dictate de menținerea parametrilor lumino-tehnici la nivelele standardului EN13201/2004 și a unui raport optim între acești parametri și consumul de energie electrică.

b) realizarea iluminatului festiv/iluminat festiv de sărbători prin închirierea/achiziționarea, montarea și demontarea echipamentelor. pentru execuția lucrărilor de iluminat festiv se vor utiliza numai surse cu tehnologie LED. Produsele utilizate: figurine 3D, 2D, brad împodobit cu înălțimea de peste 15 m, plase luminoase, țurțuri luminoși, ghirlande luminoase;

c) montarea/demontarea și asigurarea de asistență tehnică pentru instalațiile electrice necesare în cadrul manifestărilor cultural-artistice din Orașul Victoria;

d) modernizarea și extinderea infrastructurii sistemului de iluminat public- rețea, stâlp, corp, consolă, punct de măsură și control, etc., în baza Programelor stabilite de delegatar.

Din Actul Constitutiv al **SC Eco Sistem Victoria SRL**, rezultă că în obiectul de activitate al societății sunt incluse și lucrările de instalații electrice.(cod CAEN 4321.

## **Cap. VI. Durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de iluminat public**

În conformitate cu prevederile art. 32 alin. (3) din Legea nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de iluminat public al Orașul Victoria este de **5 ani cu posibilitatea prelungirii**, în condițiile legii, prin act adițional aprobat de Consiliul local al orașului Victoria și numai după realizarea unei analize privind eficiența economică a serviciului.

## **Cap. VII. Concluzii**

Starea actuală a gestiunii sistemului de iluminat public, fără operator, gestiunea aflându-se în sarcina orașului, impune o rezolvare cât mai rapidă a situației.

Perpetuarea situației actuale a serviciului de iluminat public din orașul Victoria ar presupune generarea de riscuri pe care le implică defecțiunile neremediate ale sistemului de iluminat: risc de accidente rutiere, insecuritate publică datorată lipsei luminii pe trotuare, alei pietonale, parcuri și grădini și favorizarea mediului infracțional.

Toate motivele de mai sus, conduc la concluzia că **gestiunea directă** este modalitatea cea mai avantajoasă pentru comunitatea locală iar **încredințarea competențelor privind gestionarea serviciului de iluminat public către Asociația Intercomunitară Eco Sistem Victoria, reprezintă soluția optimă, cel puțin în viitorul apropiat**, cu respectarea prevederilor legislației specifice în vigoare.



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA  
Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

## Anexa nr.2

# REGULAMENTUL SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC DIN ORAȘUL VICTORIA

## CAP. I Dispoziții generale

**ART.1-** (1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului de iluminat public din Or.Victoria.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de iluminat public, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică, de asemenea, la proiectarea, executarea, recepționarea, utilizarea și întreținerea componentelor sistemului de iluminat public.

(4) Operatorii serviciului de iluminat public, indiferent de forma de proprietate, organizare și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de iluminat public, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

(5) Condițiile tehnice și indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament au caracter minimal.Consiliul local Or.Victoria poate aproba și alte condiții tehnice sau alți indicatori de performanță pentru serviciul de iluminat public, pe baza unor studii de specialitate.

(6) Orice dezvoltare a rețelei electrice de joasă tensiune destinată iluminatului public se face cu respectarea prezentului regulament.

**ART.2-** Desfășurarea serviciului de iluminat public trebuie să asigure satisfacerea unor cerințe și nevoi de utilitate publică ale comunităților locale, și anume:

- a) ridicarea gradului de civilizație, a confortului și a calității vieții;
- b) creșterea gradului de securitate individuală și colectivă în cadrul comunităților locale, precum și a gradului de siguranță a circulației rutiere și pietonale;
- c) punerea în valoare, prin iluminat adecvat, a elementelor arhitectonice și peisagistice ale localităților, precum și marcarea evenimentelor festive și a sărbătorilor legale sau religioase;
- d) susținerea și stimularea dezvoltării economico-sociale a localităților;
- e) funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță a infrastructurii aferente serviciului.

**ART.3-** În sensul prezentului regulament, termenii și noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

**3.1 autorități de reglementare competente** - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C., și

Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei, denumită în continuare A.N.R.E.;

**3.2 balast** - dispozitiv montat în circuitul de alimentare a uneia sau mai multor lămpi cu descărcări, având drept scop limitarea curentului la valoarea necesară;

- 3.3 beneficiari ai serviciului de iluminat public - comunitățile locale în ansamblul lor;
- 3.4 caracteristici tehnice - totalitatea datelor și elementelor de natură tehnică, referitoare la o instalație sau la un sistem de iluminat;
- 3.5 dispozitiv (corp) de iluminat - aparatul de iluminat care servește la distribuția, filtrarea sau transmisia luminii produse de la una sau mai multe lămpi către exterior;
- 3.6 echipament de măsurare - aparatura și ansamblul instalațiilor care servesc la măsurarea parametrilor serviciului de iluminat public furnizat;
- 3.7 efect de grotă neagră - senzație vizuală realizată la trecerea de la o valoare foarte mare a luminanței la o alta mult mai mică;
- 3.8 exploatarea/utilizarea sistemului de iluminat public - ansamblu de operațiuni și activități executate pentru asigurarea continuității și calității serviciului de iluminat public în condiții tehnico-economice și de siguranță corespunzătoare;
- 3.9 factor de menținere a fluxului luminos - raportul între fluxul luminos al unei lămpi la un moment dat al vieții sale și fluxul luminos inițial, lampa funcționând în condițiile specificate;
- 3.10 flux luminos  $\Phi$  - mărimea derivată din fluxul energetic, evaluată prin acțiunea sa luminoasă asupra unui observator fotometric de referință;
- 3.11 grad de asigurare în furnizare - nivel procentual de asigurare a furnizării serviciului necesar utilizatorului, într-un interval de timp, precizat în anexa la contractul de furnizare/prestare a serviciului de iluminat public;
- 3.12 igniter - dispozitiv care produce impulsuri de tensiune destinate să amorseze o lampă cu descărcări fără preîncălzirea electrozilor;
- 3.13 iluminare E - raportul dintre fluxul luminos receptat de o suprafață și aria respectivă;
- 3.14 iluminare medie  $E(m)$  - media aritmetică a iluminărilor pe suprafața de calcul avută în vedere;
- 3.15 iluminare minimă  $E(min)$  - cea mai mică valoare a iluminării punctuale pe suprafața de calcul avută în vedere;
- 3.16 iluminat arhitectural - iluminatul destinat punerii în evidență a unor monumente de artă sau istorice ori a unor obiective de importanță publică sau culturală pentru comunitatea locală;
- 3.17 iluminat ornamental - iluminatul zonelor destinate parcurilor, spațiilor de agrement, piețelor, târgurilor și altora asemenea;
- 3.18 iluminat ornamental-festiv - iluminatul temporar utilizat cu ocazia sărbătorilor și altor evenimente festive;
- 3.19 iluminat stradal-pietonal - iluminatul căilor de acces pietonal;
- 3.20 iluminat stradal-rutier - iluminatul căilor de circulație rutieră;
- 3.21 indicatori de performanță garanțați - parametri ai serviciului de iluminat public prestat, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate și pentru care sunt prevăzute penalizări în licență sau în contractele de delegare de gestiune, în cazul nerealizării lor;
- 3.22 indicatori de performanță generali - parametri ai serviciului de iluminat public prestat, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorilor și care reprezintă condiții de acordare sau de retragere a licenței, dar pentru care nu sunt prevăzute penalizări în contractele de delegare de gestiune, în cazul nerealizării lor;
- 3.23 indice de prag TI - creșterea pragului percepției vizuale TI, care conduce la orbirea inconfortabilă, caracterizând orbirea provocată de sursele de lumină aflate în câmpul vizual, în raport cu luminanța medie a căii de circulație;
- 3.24 intensitate luminoasă I - raportul dintre fluxul luminos elementar emis de sursă și unghiul solid elementar pe direcția dată;
- 3.25 întreținere - ansamblul de operații de volum redus, executate periodic sau neprogramat în activitatea de exploatare, având drept scop menținerea în stare tehnică corespunzătoare a diferitelor subansambluri ale instalațiilor;

3.26 lămpi cu descărcări - lămpi a căror emisie luminoasă este produsă printr-o descărcare electrică într-un gaz sau în vapori metalici ori într-un amestec de mai multe gaze și/sau vapori metalici;

3.27 lămpi cu incandescență - lămpi a căror emisie luminoasă este produsă cu filamentul încălzit la incandescență prin trecerea unui curent electric;

3.28 lămpi cu incandescență cu halogen - lămpi incandescente având, în balonul de construcție specială, un mediu de un anumit halogen, care creează un ciclu regenerativ al filamentului pentru mărirea duratei de funcționare și pentru realizarea unui flux emis aproximativ constant;

3.29 lămpi cu incandescență cu utilizări speciale - lămpi cu filament central, lămpi ornamentale, lămpi cu reflector, lămpi foto;

3.30 licența - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului de iluminat public, precum și capacitatea și dreptul de a presta acest serviciu;

3.31 luminanța L - raportul dintre intensitatea luminoasă elementară emisă de către ochiul observatorului și suprafața aparentă de emisie;

3.32 luminanța maximă L(max) - cea mai mare valoare a luminanței de pe suprafața de calcul avută în vedere;

3.33 luminanța medie L(m) - media aritmetică a luminanțelor de pe suprafața de calcul avută în vedere;

3.34 luminanța minimă L(min) - cea mai mică valoare a luminanței de pe suprafața de calcul avută în vedere;

3.35 nivel de iluminare/nivel de luminanță - nivelul ales pentru valoarea iluminării/luminanței;

3.36 operator - persoană juridică titulară a unei licențe de furnizare/prestare, emisă de autoritatea competentă;

3.37 punct de delimitare în cazul sistemelor folosite exclusiv pentru iluminatul public - punctul de separare între sistemul de distribuție a energiei electrice și sistemul de iluminat public, care se stabilește la punctul de racord al cablurilor de plecare din tablourile și cutiile de distribuție;

3.38 punct de delimitare în cazul sistemelor folosite atât pentru iluminatul public, cât și pentru distribuția energiei electrice - punctul de separare între sistemul de distribuție a energiei electrice și sistemul de iluminat public, care se stabilește la clemele de racord ale coloanelor de alimentare a corpurilor de iluminat public;

3.39 raport de zonă alăturată SR - raport între iluminarea medie de pe o porțiune de 5 m lățime sau mai puțin, dacă spațiul nu o permite, de o parte și de alta a sensurilor de circulație, și iluminarea medie a căii de circulație de pe o lățime de 5 m sau jumătate din lățimea fiecăruia sens de circulație, dacă aceasta este mai mică de 5 m;

3.40 reabilitare - ansamblul de operațiuni efectuate asupra unor echipamente și/sau instalații care, fără modificarea tehnologiei inițiale, restabilesc starea tehnică și de eficiență a acestora la un nivel apropiat de cel avut la începutul duratei de viață;

3.41 rețea electrică de joasă tensiune destinată iluminatului public - ansamblu de posturi de transformare, cutii de distribuție, echipamente de comandă/control și măsură, instalații de legare la pământ, conductoare, izolatoare, cleme, armături, stâlpi, fundații, console, aparate de iluminat și accesorii destinate exclusiv iluminatului public;

3.42 serviciu de iluminat public - activitate de utilitate publică și de interes economic și social general, aflată sub autoritatea administrației publice locale, care are drept scop asigurarea iluminatului căilor de circulație auto, arhitectural, pietonal, ornamental și ornamental-festiv;

3.43 sistem de distribuție a energiei electrice - totalitatea instalațiilor deținute de un operator de distribuție care cuprinde ansamblul de linii, inclusiv elemente de susținere și de protecție ale acestora, stații electrice, posturi de transformare și alte echipamente



electroenergetice conectate între ele, cu tensiunea de linie nominală până la 110 kV inclusiv, destinate transmiterii energiei electrice de la rețelele electrice de transport sau de la producători către instalațiile proprii ale consumatorilor de energie electrică;

3.44 sistem de iluminat public - ansamblu tehnologic și funcțional, amplasat într-o dispunere logică în scopul realizării unui mediu luminos confortabil și/sau funcțional și/sau estetic, capabil să asigure desfășurarea în condiții optime a unei activități, spectacol, sport, circulației, a unui efect luminos estetic-arhitectural și altele, alcătuit din construcții, instalații și echipamente specifice, care cuprinde:

- linii electrice de joasă tensiune, subterane sau aeriene;
- corpuri de iluminat, console și accesorii;
- puncte de aprindere, cutii de distribuție, cutii de trecere;
- echipamente de comandă, automatizare și măsurare;
- fundații, elemente de susținere a liniilor, instalații de legare la pământ, conductoare, izolatoare, cleme, armături, utilizate pentru iluminatul public;

3.45 sursă de lumină/lampă - obiectul sau suprafața care emite radiații optice în mod uzual vizibile, produse prin conversie de energie, și care este caracterizată printr-un ansamblu de proprietăți energetice, fotometrice și/sau mecanice;

3.46 tablou electric de alimentare, distribuție, conectare/deconectare - ansamblu fizic unitar ce poate conține, după caz, echipamentul de protecție, comandă, automatizare, măsură și control, protejat împotriva accesului accidental, destinat sistemului de iluminat public;

3.47 temperatura de culoare corelată  $T(c)$  - temperatura radiatorului integral, a cărui culoare, percepută datorită încălzirii, se aseamănă cel mai mult, în condițiile de observare precizate, cu cea percepută a unui stimul de culoare de aceeași strălucire;

3.48 uniformitate generală a iluminării  $U(0)[E]$  - raportul dintre iluminarea minimă și iluminarea medie, ambele considerate pe toată suprafața de calcul;

3.49 uniformitate generală a luminanței  $U(0)[L]$  - raportul dintre luminanța minimă și luminanța medie, ambele considerate pe toată suprafața de calcul;

3.50 uniformitatea longitudinală a luminanței  $U(l)[L]$  - raportul dintre luminanța minimă și luminanța maximă, ambele considerate în axul benzii de circulație al zonei de calcul și în direcția de desfășurare a traficului rutier;

3.51 utilizatori - autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare comunitară constituite cu acest scop în calitate de reprezentant al comunității locale;

3.52 zonă alăturată - suprafața din vecinătatea imediată a căii de circulație, aflată în câmpul vizual al observatorului;

3.53 C.N.R.I. - Comitetul Național Român de Iluminat;

3.54 C.I.E. - Comisia Internațională de Iluminat.

**ART.4-** (1) Înființarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciului de iluminat public din Or.Victoria, precum și înființarea, dezvoltarea, modernizarea, administrarea și exploatarea sistemelor de iluminat public intră în competența exclusivă a Consiliului local Or.Victoria.

(2) Consiliul local Or.Victoria trebuie să asigure gestiunea serviciului de iluminat public pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii.

(3) Indiferent de forma de gestiune a serviciului de iluminat public adoptată, Consiliul local Or.Victoria va urmări obținerea unui serviciu de iluminat public corespunzător interesului general al comunităților locale pe care le reprezintă, în conformitate cu legislația în vigoare și cu reglementările C.I.E.

**ART.5-**(1) Sistemele de iluminat public se amplasează, de regulă, pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al comunei Or.Victoria.

(2) Utilizarea unor elemente ale sistemului de distribuție a energiei electrice pentru servicii și activități publice, altele decât iluminatul public, se face cu aprobarea Consiliului local Or.Victoria.

**ART.6-** (1) Serviciul de iluminat public va respecta și va îndeplini, la nivelul orașului Victoria, indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament, aprobați prin hotărâre a Consiliului local Or.Victoria.

(2) Consiliul local Or.Victoria poate aproba și alți indicatori de performanță în baza unor studii de oportunitate în care se va ține seama cu prioritate de necesitățile comunității locale, de starea tehnică și eficiența sistemelor de iluminat public existente, precum și de standardele minimale privind iluminatul public, prevăzute de normele interne și ale Uniunii Europene în acest domeniu.

(3) Indicatorii de performanță se stabilesc cu respectarea prevederilor prezentului regulament al serviciului.

**ART.7-** Serviciul de iluminat public se prevede pe toate căile de circulație publică din Or.Victoria, cu respectarea principiilor ce guvernează organizarea și funcționarea serviciilor comunitare de utilități publice.

**ART.8-** Serviciul de iluminat public trebuie să îndeplinească, concomitent, următoarele condiții de funcționare:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) adaptabilitate la cerințele concrete, diferențiate în timp și spațiu, ale comunității locale;
- c) satisfacerea judicioasă, echitabilă și nepreferențială a tuturor membrilor comunității locale, în calitatea lor de beneficiari ai serviciului;
- d) tarifarea pe bază de competiție a serviciului prestat;
- e) administrarea și gestionarea serviciului în interesul comunităților locale;
- f) respectarea reglementărilor specifice în vigoare din domeniul transportului, distribuției și utilizării energiei electrice;
- g) respectarea valorilor minimale din standardele privind iluminatul public, prevăzute de normele interne și ale Uniunii Europene în acest domeniu, care sunt identice cu cele ale C.I.E..

## **CAP. II Desfășurarea serviciului de iluminat public**

### **SECȚIUNEA 1 Principiile și obiectivele realizării serviciului de iluminat public**

**ART.9-** Administrarea serviciului de iluminat public se realizează cu respectarea principiului:

- a) autonomiei locale;
- b) descentralizării serviciilor publice;
- c) subsidiarității și proporționalității;
- d) responsabilității și legalității;
- e) asocierii intercomunitare;
- f) dezvoltării durabile și corelării cerințelor cu resursele;
- g) protecției și conservării mediului natural și construit;
- h) asigurării igienei și sănătății populației;
- i) administrării eficiente a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale;
- j) participării și consultării cetățenilor;
- k) liberului acces la informațiile privind serviciile publice.

**ART.10-** Funcționarea serviciului de iluminat public trebuie să se desfășoare pentru:

- a) satisfacerea interesului general al comunității;
- b) satisfacerea cât mai completă a cerințelor beneficiarilor;
- c) protejarea intereselor beneficiarilor;
- d) întărirea coeziunii economico-sociale la nivelul comunităților locale;
- e) asigurarea dezvoltării durabile a unităților administrativ-teritoriale;

- f) creșterea gradului de securitate individuală și colectivă în cadrul comunităților locale;
- g) punerea în valoare, prin iluminat adecvat, a elementelor arhitectonice și peisagistice ale localităților;
- h) ridicarea gradului de civilizație, a confortului și a calității vieții;
- i) mărirea gradului de siguranță a circulației rutiere și pietonale;
- j) crearea unui ambient plăcut;
- k) creșterea oportunităților rezultate din dezvoltarea turismului;
- l) asigurarea funcționării și exploatării în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii aferente serviciului.

**ART.11-** În exercitarea atribuțiilor conferite de lege cu privire la elaborarea și aprobarea strategiilor locale de dezvoltare a serviciului de iluminat public, a programelor de investiții privind dezvoltarea și modernizarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente, a regulamentului propriu al serviciului, a caietului de sarcini, alegerea modalității de gestiune, precum și a criteriilor și procedurilor de delegare a gestiunii, Consiliul local Or.Victoria va urmări atingerea următoarelor obiective:

- a) orientarea serviciului de iluminat public către beneficiari, membri ai comunității;
- b) asigurarea calității și performanțelor sistemelor de iluminat public, la nivel compatibil cu directivele Uniunii Europene;
- c) respectarea normelor privind serviciul de iluminat public stabilite de C.I.E., la care România este afiliată, respectiv de C.N.R.I.;
- d) asigurarea accesului nediscriminatoriu al tuturor membrilor comunității locale la serviciul de iluminat public;
- e) reducerea consumurilor specifice prin utilizarea unor corpuri de iluminat performante, a unor echipamente specializate și prin asigurarea unui iluminat public judicios;
- f) promovarea investițiilor, în scopul modernizării și extinderii sistemului de iluminat public;
- g) asigurarea, la nivelul localităților, a unui iluminat stradal și pietonal adecvat necesităților de confort și securitate, individuală și colectivă, prevăzute de normele în vigoare;
- h) asigurarea unui iluminat arhitectural, ornamental și ornamental-festiv, adecvat punerii în valoare a edificiilor de importanță publică și/sau culturală și marcării prin sisteme de iluminat corespunzătoare a evenimentelor festive și a sărbătorilor legale sau religioase;
- i) promovarea de soluții tehnice și tehnologice performante, cu costuri minime;
- j) promovarea mecanismelor specifice economiei de piață, prin crearea unui mediu concurențial de atragere a capitalului privat;
- k) instituirea evaluării comparative a indicatorilor de performanță a activității operatorilor și participarea cetățenilor și a asociațiilor reprezentative ale acestora la acest proces;
- l) promovarea formelor de gestiune delegată;
- m) promovarea metodelor moderne de management;
- n) promovarea profesionalismului, a eticii profesionale și a formării profesionale continue a personalului care lucrează în domeniu.

## **SECȚIUNEA a 2-a Documentație tehnică**

**ART.12-** (1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă necesară desfășurării serviciului.

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, obligațiile proiectantului de specialitate, ale unităților de execuție cu privire la întocmirea, reactualizarea, păstrarea și manipularea acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin instrucțiuni/proceduri de exploatare proprii, specifice principalelor tipuri de instalații.

(4) Personalul de conducere al operatorului răspunde de existența, completarea corectă și păstrarea documentațiilor tehnice conform prevederilor prezentului regulament.

(5) Proiectarea și executarea sistemelor de iluminat stradal-rutier, iluminat stradal-pietonal, iluminat arhitectural, iluminat ornamental și iluminat ornamental-festiv sau a părților componente ale acestora se realizează în conformitate cu normativele și prescripțiile tehnice de proiectare și execuție în vigoare, avizate de autoritățile de reglementare din domeniile de competență; la proiectare se va ține seama de reglementările în vigoare privind protecția și conservarea mediului.

**ART.13-**(1) Operatorul trebuie să dețină, să păstreze la sediul său documentația pusă la dispoziție de Consiliul local Or.Victoria, necesară desfășurării în condiții de siguranță a serviciului de iluminat public.

(2) Operatorul, în condițiile alin.(1), va actualiza permanent următoarele documente:

- a) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
- b) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, inclusiv cele subterane, actualizate cu toate modificările sau completările;
- c) planurile clădirilor sau ale construcțiilor speciale având actualizate toate modificările sau completările;
- d) studiile, datele geologice, geotehnice și hidrotehnice cu privire la terenurile pe care sunt amplasate lucrările aflate în exploatare sau conservare;
- e) cărțile tehnice ale construcțiilor;
- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- h) proiectele de execuție ale lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
- i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
  - procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
  - procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
  - procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
  - procese-verbale de punere în funcțiune;
  - procese-verbale de dare în exploatare;
  - lista echipamentelor montate în instalații cu caracteristicile tehnice;
  - procese-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remedierilor;
- j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- k) parametrii luminotehnici de proiect și/sau rezultați din calcul, aferenți tuturor instalațiilor de iluminat public exploatate;
- l) instrucțiunile furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
- m) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
- o) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului obținute în condițiile legii;
- p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice, conform instrucțiunilor în vigoare;
- q) instrucțiuni privind accesul în instalații;
- r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
- s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de manevre, de admitere la lucru etc.

(3) Arhivarea se poate realiza și în format digital.

**ART.14-** (1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmite de agenți economici specializați în proiectare, se predau titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.

(2) Agenții economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.

(3) Organizațiile de execuție și/sau montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

**ART.15-**(1) Consiliul local Or.Victoria, precum și operatorul care a primit în gestiune delegată serviciul de iluminat public au obligația să-și organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art.13 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) Pentru nevoile curente de exploatare se vor folosi numai copii de pe planurile, schemele și documentele aflate în arhivă.

(3) Înstrăinarea sub orice formă a planurilor, schemelor sau documentelor aflate în arhivă este interzisă.

(4) La încheierea activității operatorul va preda pe bază de proces-verbal întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

(5) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:

- a) data întocmirii documentului;
- b) numărul de exemplare originale;
- c) calitatea celui care a întocmit documentul;
- d) numărul de copii executate;
- e) necesitatea copierii, numele, prenumele și calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite și calitatea celui care a aprobat copierea;
- f) data fiecărei revizii sau actualizări;
- g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat;
- h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;
- i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii după documentul revizuit/actualizat;
- j) lista persoanelor care au restituit la arhivă documentul primit anterior revizuirii/modificării.

**ART.16-** (1) Toate echipamentele trebuie să aibă fișe tehnice care să conțină toate datele din proiect, din documentațiile tehnice predate de furnizori sau de executanți și din datele de exploatare luate de pe teren certificate prin acte de recepție care trebuie să confirme corespondența lor cu realitatea.

(2) Pe durata exploatării, în fișele tehnice se trec, după caz, date privind:

- a) incidentele sau avariile;
- b) echipamentele care au fost afectate ca urmare a incidentului sau avariei;
- c) incidentele sau avariile altor echipamente produse de incidentul sau avaria în cauză;
- d) reparațiile efectuate pentru înlăturarea incidentului/avariei;
- e) costul reparațiilor accidentale sau planificate;
- f) perioada cât a durat reparația, planificată sau accidentală;
- g) comportarea în exploatare între două reparații planificate;

h) data scadentă și tipul următoarei reparații planificate (lucrări de întreținere curentă, revizii tehnice, reparații curente și capitale);

i) data scadentă a următoarei verificări profilactice;

j) buletinele de încercări periodice și după reparații.

(3) Fișele tehnice se întocmesc pentru aparatură, posturi de transformare, fundații, instalațiile de legare la pământ, echipamentele de comandă, automatizare, protecție și pentru instalațiile de teletransmisie și telecomunicații.

(4) Pentru instalațiile de ridicat se va întocmi și folosi documentația cerută de normele legale în vigoare.

(5) Separat, se va ține o evidență a lucrărilor de întreținere curentă, revizii tehnice, reparații curente și capitale.

**ART.17-** (1) Toate echipamentele, precum și conductele, barele electrice, instalațiile independente, trebuie să fie numerotate după un sistem care să permită identificarea rapidă și ușor vizibilă în timpul exploatarei.

(2) La punctele de conducere operativă a exploatarei trebuie să se afle atât schemele generale ale instalațiilor, cât și schemele normale de funcționare.

(3) Schemele trebuie actualizate astfel încât să corespundă situației reale din teren, iar numerotarea și notarea din scheme trebuie să corespundă notării reale a instalațiilor conform alineatului (1).

(4) Schemele normale de funcționare vor fi afișate la loc vizibil.

**ART.18-**(1) Instrucțiunile/procedurile tehnice interne pe baza cărora se realizează conducerea operativă a instalațiilor trebuie să fie clare, exacte, să nu permită interpretări diferite pentru o aceeași situație, să fie concise și să conțină date asupra echipamentului, metodelor pentru controlul stării acestuia, asupra regimului normal și anormal de funcționare și asupra modului de acționare pentru prevenirea incidentelor/avariilor.

(2) Instrucțiunile/procedurile tehnice interne trebuie să delimiteze exact îndatoririle personalului cu diferite specialități care concură la exploatarea, întreținerea sau repararea echipamentului și trebuie să cuprindă cel puțin:

a) îndatoririle, responsabilitățile și competențele personalului de deservire;

b) descrierea construcției și funcționării echipamentului, inclusiv scheme și schițe explicative;

c) reguli referitoare la deservirea echipamentelor în condițiile unei exploatare normale (manevre de pornire/oprire, manevre în timpul exploatarei, manevre de scoatere și punere sub tensiune);

d) reguli de prevenire și lichidare a avariilor;

e) reguli de anunțare și adresare;

f) enumerarea funcțiilor/meseriilor pentru care este obligatorie însușirea instrucțiunii/procedurii și promovarea unui examen sau autorizarea;

g) măsuri pentru asigurarea protecției muncii.

(3) Instrucțiunile/procedurile tehnice interne se semnează de coordonatorul locului de muncă și sunt aprobate de persoana din cadrul personalului de conducere al operatorului desemnată în acest sens, menționându-se data intrării în vigoare.

(4) Instrucțiunile/procedurile tehnice interne se revizuiesc anual sau ori de câte ori este nevoie, certificându-se prin aplicarea sub semnătură a unei ștampile "valabil pe anul.....". Modificările și completările se aduc la cunoștință sub semnătură personalului obligat să le cunoască și să aplice instrucțiunea/procedura respectivă.

**ART.19-** (1) Operatorul serviciului de iluminat public din Or.Victoria trebuie să elaboreze, să revizuiască și să aplice instrucțiuni/proceduri tehnice interne.

(2) În vederea aplicării prevederilor alineatului (1) operatorul va întocmi liste cu instrucțiunile/procedurile tehnice interne necesare, cu care vor fi dotate locurile de muncă. Lista instrucțiunilor/procedurilor tehnice interne va cuprinde, după caz, cel puțin:

a) instrucțiuni/proceduri tehnice interne generale;

b) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru exploatarea instalațiilor principale, după caz:

- rețelele de transport și distribuție a energiei electrice destinate exclusiv iluminatului public;

- instalații de măsură și automatizare;

- instalațiile de comandă, semnalizări și protecții;

c) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru executarea manevrelor curente;

d) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru lichidarea avariilor;

e) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru protecții și automatizări;

f) instrucțiuni/proceduri tehnice interne pentru executarea lucrărilor de întreținere.

**ART.20-** (1) În instrucțiunile/procedurile tehnice interne va fi descrisă schema normală de funcționare a fiecărui echipament și pentru fiecare instalație, menționându-se și celelalte scheme admise de funcționare a instalației, diferite de cea normală, precum și modul de trecere de la o schemă normală la altă variantă.

(2) Pe scheme se va figura simbolic starea normală a elementelor componente.

(3) Abaterile de la funcționarea în schemă normală se aprobă de conducerea tehnică a operatorului și se consemnează în evidențele operative ale personalului de deservire.

**ART.21-** Personalul angrenat în desfășurarea serviciului va întocmi zilnic situații cu datele de exploatare, dacă acestea nu sunt înregistrate și memorate prin intermediul unui sistem informatic. Datele memorate în sistemul informatic sau cele întocmite de personalul operativ reprezintă forma primară a evidenței tehnice.

**ART.22-** Documentația operativă și evidențele tehnice trebuie examinate zilnic de personalul tehnic ierarhic superior, care va dispune măsurile necesare pentru eliminarea eventualelor defecte și deranjamente constatate în funcționarea instalațiilor sau pentru creșterea eficienței și siguranței în exploatare.

### **SECȚIUNEA a 3-a Îndatoririle personalului**

**ART.23-**(1) Personalul de deservire se compune din toți salariații care deserveșc instalațiile aferente infrastructurii serviciului de iluminat public având ca sarcină de serviciu principală supravegherea funcționării și executarea de manevre în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în regulamentele/procedurile tehnice interne.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii, în funcție de:

a) gradul de pericolozitate a instalațiilor și al procesului tehnologic;

b) gradul de automatizare a instalațiilor;

c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;

d) necesitatea supravegherii instalațiilor;

e) existența unui sistem de transmisie a datelor și a posibilităților de executare a manevrelor de la distanță;

f) posibilitatea intervenției rapide pentru prevenirea și lichidarea incidentelor și avariilor.

(4) În funcție de condițiile specifice de realizare a serviciului, operatorul poate stabili ca personalul să-și îndeplinească atribuțiile de serviciu prin supravegherea mai multor instalații amplasate în locuri diferite.

(5) Principalele lucrări ce trebuie cuprinse în fișa postului personalului de deservire, privitor la exploatare și execuție, constau în:

a) supravegherea instalațiilor;

b) controlul curent al instalațiilor;

c) executarea de manevre;

- d) lucrări de întreținere periodică;
- e) lucrări de întreținere neprogramate;
- f) lucrări de intervenții accidentale.

**ART.24-** (1) Lucrările de întreținere periodice sunt cele prevăzute în instrucțiunile furnizorilor de echipamente, regulamente de exploatare tehnică și în instrucțiunile/procedurile tehnice interne și se execută, de regulă, fără întreruperea furnizării serviciului.

(2) Lucrările de întreținere curentă neprogramate se execută în scopul prevenirii sau eliminării deteriorărilor, avariilor sau incidentelor și vor fi definite în fișa postului și în instrucțiunile de exploatare.

#### **SECȚIUNEA a 4-a Analiza și evidența incidentelor și avariilor**

**ART.25-** (1) În scopul creșterii siguranței în funcționare a serviciului de iluminat și a continuității acestuia, operatorul va întocmi proceduri de analiză operativă și sistematică a tuturor evenimentelor nedorite care au loc în instalațiile de iluminat, stabilindu-se măsuri privind creșterea fiabilității echipamentelor și schemelor tehnologice, îmbunătățirea activității de exploatare, întreținere, reparații și creșterea nivelului de pregătire și disciplină a personalului.

(2) Evenimentele ce se analizează se referă, în principal, la:

- a) defecțiuni curente;
- b) deranjamente din rețelele de transport și de distribuție a energiei electrice, indiferent dacă acestea sunt destinate exclusiv instalațiilor de iluminat sau nu;
- c) incidentele și avariile;
- d) limitările ce afectează continuitatea sau calitatea serviciului de iluminat, impuse de anumite situații existente la un moment dat.

**ART.26-** (1) Deranjamentele din rețele de transport și distribuție a energiei electrice sunt acele defecțiuni care conduc la întreruperea iluminatului public alimentat de la o ramură a rețelei de transport sau dintr-o rețea de distribuție care asigură iluminatul unui singur obiectiv cultural, parc, alei, stradal, pod sau altele asemenea.

(2) Deranjamentele constau în declanșarea voită sau oprirea forțată a unui echipament sau instalație, care nu influențează în mod substanțial asupra calității serviciului, fiind caracteristice echipamentelor și instalațiilor anexă.

**ART.27-** Se consideră incidente următoarele evenimente:

- a) declanșarea prin protecție sau oprirea voită a instalațiilor ce fac parte din sistemul de iluminat, indiferent de durată, dar care nu îndeplinesc condițiile de avarie;
- b) reducerea parametrilor luminotehnici sub limitele stabilite prin reglementări, pe o durată mai mare de 15 minute, ca urmare a defecțiunilor din instalațiile proprii.

**ART.28-** Prin excepție de la art.27 nu se consideră incidente următoarele evenimente:

- a) ieșirea din funcțiune a unei instalații ca urmare a acționării corecte a elementelor de protecție și automatizare, în cazul unor evenimente care au avut loc într-o altă instalație, ieșirea din funcțiune fiind consecința unui incident localizat și înregistrat în acea instalație;
- b) ieșirea din funcțiune sau retragerea din exploatare a unei instalații sau părți a acesteia, datorită unor defecțiuni ce pot să apară în timpul încercărilor profilactice, corespunzătoare scopului acestora;
- c) ieșirea din funcțiune a unei instalații auxiliare sau a unui element al acesteia, dacă a fost înlocuit automat cu rezerva, prin funcționarea corectă a anclanșării automate a rezervei, și nu a avut ca efect reducerea parametrilor luminotehnici;
- d) retragerea accidentală din funcțiune a unei instalații sau a unui element al acesteia în scopul eliminării unor defecțiuni, dacă a fost înlocuit cu rezerva și nu a afectat calitatea serviciului prestat;
- e) retragerea din exploatare în mod voit a unei instalații pentru prevenirea unor eventuale accidente umane sau calamități;



f) întreruperile sau reducerile cantitative convenite în scris cu utilizatorul.

**ART.29-** Se consideră avarii următoarele evenimente:

a) întreruperea accidentală, totală sau parțială a iluminatului public pentru o perioadă mai mare de 4 ore, cu excepția celui arhitectural, ornamental și ornamental-festiv;

b) întreruperea accidentală, totală sau parțială a iluminatului arhitectural, ornamental și ornamental-festiv pe o perioadă mai mare decât limitele prevăzute în contracte;

c) defectarea sau ieșirea accidentală din funcțiune a unor instalații sau subansambluri din instalațiile de iluminat, care conduc la reducerea ariei deservite de serviciul de iluminat public cu 10% pe o durată mai mare de 24 de ore;

d) defectarea sau ieșirea accidentală din funcțiune a unor instalații de iluminat, indiferent de efectul asupra beneficiarilor, dacă fac ca acestea să rămână indisponibile pe o durată mai mare de 72 de ore;

e) dacă pe durata desfășurării evenimentului, ca urmare a consecințelor avute, acesta își schimbă categoria de încadrare, respectiv din incident devine avarie, evenimentul se va încadra pe toată durata desfășurării lui în categoria avariei.

**ART.30-** (1) Analizele incidentelor sau avariilor vor fi efectuate imediat după producerea evenimentelor respective de către factorii de răspundere ai operatorului, de regulă, împreună cu cei ai autorităților administrației publice locale.

(2) Operatorul are obligația ca cel puțin trimestrial să informeze autoritățile administrației publice locale asupra tuturor avariilor care au avut loc, concluziile analizelor și măsurile care s-au luat.

**ART.31-**(1) Analiza incidentelor și avariilor trebuie finalizată în cel mult 5 zile de la lichidarea acestora.

(2) Analiza fiecărui incident sau avarie va trebui să aibă următorul conținut:

a) locul și momentul apariției incidentului sau avariei;

b) situația înainte de incident sau avarie, dacă se funcționa sau nu în schemă normală, cu indicarea abaterilor de la aceasta;

c) cauzele care au favorizat apariția și dezvoltarea evenimentelor;

d) descrierea cronologică a tuturor evenimentelor pe baza diagramelor, rapoartelor, înregistrărilor computerizate și declarațiilor personalului;

e) manevrele efectuate de personal în timpul desfășurării și lichidării evenimentului;

f) efectele produse asupra instalațiilor, dacă a rezultat echipament deteriorat, cu descrierea deteriorării;

g) efectele asupra beneficiarilor serviciului de iluminat, durata de întrerupere, valoarea pagubelor estimate sau alte efecte;

h) stadiul verificărilor profilactice, reviziile și reparațiile pentru echipamentul sau protecțiile care nu au funcționat corespunzător;

i) cauzele tehnice și factorii care au provocat fiecare eveniment din succesiunea de evenimente;

j) modul de comportare a personalului cu ocazia evenimentului și modul de respectare a instrucțiunilor;

k) influența schemei tehnologice sau de funcționare în care sunt cuprinse instalațiile afectate de incident sau avarie;

l) situația procedurilor/instrucțiunilor de exploatare și reparații și a cunoașterii lor, cu menționarea lipsurilor constatate și a eventualelor încălcări ale celor existente;

m) măsuri tehnice și organizatorice de prevenire a unor evenimente asemănătoare cu stabilirea termenelor și responsabilităților.

(3) În cazul în care pentru lămurirea cauzelor și consecințelor sunt necesare probe, încercări sau obținerea unor date tehnice suplimentare, termenul de finalizare a analizei incidentului sau avariei va fi de 10 zile de la lichidarea acesteia.

(4) În cazul în care în urma analizei rezultă că evenimentul a avut loc ca urmare a proiectării sau montării instalației, deficiențe ale echipamentului, calitatea slabă a materialelor

sau datorită acțiunii sau inacțiunii altor persoane fizice sau juridice asupra sau în legătură cu instalația sau echipamentul analizat, rezultatele analizei se vor transmite factorilor implicați pentru punct de vedere.

(5) Analiza avariei sau incidentului se face la nivelul operatorului care are în gestiune instalațiile respective, cu participarea proiectantului, furnizorului de echipament și/sau a executantului, după caz, participarea acestora fiind obligatorie la solicitarea operatorului sau a autorității administrației publice locale.

(6) Dacă avaria sau incidentul afectează sau influențează funcționarea instalațiilor aflate în administrarea altor operatori sau agenți economici, operatorul care efectuează analiza va solicita de la aceștia transmiterea în maximum 48 de ore a tuturor datelor și informațiilor necesare analizării avariei sau incidentului.

**ART.32-** (1) Rezultatele analizei incidentului sau avariei se consemnează într-un formular tip denumit "fișă de incident", iar la exemplarul care rămâne la operator se vor anexa documentele primare legate de analiza evenimentului.

(2) Conținutul minim al fișei de incident va fi în conformitate cu prevederile art. 31 alin. (1).

**ART.33-**(1) În vederea satisfacerii în condiții optime a necesităților comunității locale, operatorul va urmări evidențierea distinctă a întreruperilor și limitărilor, a duratei și a cauzelor de întrerupere a utilizatorului și a beneficiarilor serviciului de iluminat public, inclusiv a celor cu cauze în instalațiile terților, dacă au afectat funcționarea instalațiilor proprii.

(2) Situația centralizatoare privind aceste întreruperi sau limitări se va transmite trimestrial Consiliului local Victoria.

**ART.34-** (1) Analiza deteriorării echipamentelor se face în scopul determinării indicatorilor de fiabilitate ai acestora în condiții de exploatare.

(2) Pentru evidențierea deteriorărilor de echipament care au avut loc cu ocazia incidentelor sau avariilor, analiza se face concomitent cu analiza incidentului sau avariei pentru fiecare echipament în parte, rezultatele consemnându-se într-un formular-tip denumit "fișă pentru echipament deteriorat", care se anexează la fișa incidentului.

(3) Pentru evidențierea deteriorării echipamentelor ca urmare a încercărilor profilactice, manipulării, reparațiilor sau întreținerii necorespunzătoare, neefectuării la timp a reparațiilor sau reviziilor planificate, a scoaterii din funcțiune a acestor echipamente sau a instalației din care fac parte și care au fost înlocuite cu rezerva (indiferent de modul cum s-a făcut această înlocuire) și care au avut loc în afara evenimentelor încadrate ca incidente sau avarii, operatorul va ține o evidență separată pe tipuri de echipamente și cauze.

(4) Evidențierea defecțiunilor și deteriorărilor se face și în perioada de probe de garanție și punere în funcțiune după montare, înlocuire sau reparație capitală.

**ART.35-** (1) Fișele de incidente și de echipament deteriorat reprezintă documente primare pentru evidența statistică și aprecierea realizării indicatorilor de performanță.

(2) Păstrarea evidenței se face la operator pe toată perioada cât acesta operează, iar la încheierea activității de operare se aplică prevederile art. 15 alin. (4).

## **SECȚIUNEA a 5-a Asigurarea siguranței de funcționare a instalațiilor**

**ART.36-** (1) Pentru creșterea siguranței în funcționare a serviciului de iluminat public și a asigurării continuității acestuia, operatorii vor întocmi proceduri prin care se instituie reguli de efectuare a manevrelor în instalațiile aparținând sistemului de iluminat public.

(2) Procedurile prevăzute la alin. (1) se vor întocmi pe baza prevederilor prezentului regulament.

**ART.37-** Manevrelor în instalații se execută pentru:

a) modificarea regimului de funcționare a instalațiilor sau ansamblului de instalații fiind determinate de necesitățile obiective de adaptare a funcționării la cerințele utilizatorului,

realizarea unor regimuri optime de funcționare, reducerea pierderilor etc. având un caracter frecvent și executându-se mereu la fel, denumite manevre curente;

b) modificarea configurației instalațiilor sau grupurilor de instalații fără ca acestea să aibă un caracter frecvent sau periodic, precum și cele care au drept scop retragerea din exploatare a echipamentelor pentru lucrări sau probe și redarea lor în exploatare, denumite manevre programate;

c) izolarea echipamentului defect și restabilirea circuitului funcțional tehnologic al instalației sau ansamblului de instalații executate, cu ocazia apariției unui incident, denumite manevre de lichidare a incidentelor.

**ART.38-** În sensul prezentului regulament, nu sunt considerate manevre în instalații modificările regimurilor de funcționare care au loc ca urmare a acțiunii sistemelor de automatizare și protecție sau executate curent de personalul operativ asupra sistemelor de reglaj, pe baza instrucțiunilor de exploatare, fără modificarea schemei de funcționare aprobate.

**ART.39-** (1) Persoana care concepe manevra trebuie să cunoască instalația în care se vor executa operațiile cerute de manevră, să dispună de schema detaliată corespunzătoare situației din teren și schema tehnologică de executare a manevrei.

(2) Manevrelor trebuie concepute astfel încât:

a) succesiunea operațiilor în cadrul manevrelor să asigure desfășurarea normală a acestora;

b) trecerea de la starea inițială la starea finală dorită să se facă printr-un număr minim de operații;

c) ordinea de succesiune a operațiilor trebuie să aibă în vedere respectarea procesului tehnologic stabilit prin instrucțiunile de exploatare a echipamentului sau a instalației la care se execută manevra;

d) să fie analizate toate implicațiile pe care fiecare operație le poate avea atât asupra instalației în care se execută manevra, cât și asupra restului instalațiilor legate tehnologic de aceasta, în special din punctul de vedere al siguranței în exploatare;

e) manevra să se efectueze într-un interval de timp cât mai scurt, stabilindu-se operațiile care se pot executa simultan fără a se condiționa una pe alta, în funcție de numărul de executanți și de posibilitatea supravegherii directe de către responsabilul de manevră;

f) să se țină seama de respectarea obligatorie a normelor de protecție a muncii;

g) fiecare operație de acționare asupra unui element prin comandă de la distanță să fie urmată de verificarea realizării acestei comenzi sau de verificarea realizării efectului corespunzător.

**ART.40-** Manevrelor în instalații se efectuează numai pe baza unui document scris, denumit în continuare foaie de manevră, care trebuie să conțină:

a) tema manevrei;

b) scopul manevrei;

c) succesiunea operațiilor;

d) notații în legătură cu dispunerea și îndeplinirea operațiilor;

e) persoanele care execută sau au legătură cu manevra și responsabilitățile lor.

**ART.41-** După scopul manevrei, foaia de manevră poate fi:

a) foaie de manevră permanentă, al cărei conținut este prestabilit în instrucțiunile/procedurile tehnice interne, putându-se folosi la:

- manevre curente;

- anumite manevre programate, cu caracter curent;

- anumite manevre în caz de incident, având un caracter curent;

b) foaie de manevră pentru manevre programate, al cărei conținut se întocmește pentru efectuarea de lucrări programate sau accidentale și care prin caracterul său necesită o succesiune de operații ce nu se încadrează în foile de manevră permanente.

**ART.42-** Prin excepție de la art.40, manevrele cauzate de accidente se execută fără foaie de manevră, iar cele de lichidare a incidentelor se execută pe baza procedurilor/instrucțiunilor de lichidare a incidentelor.

**ART.43-**(1) Întocmirea, verificarea și aprobarea foilor de manevră se fac de către persoanele desemnate de operator, care au pregătirea necesară și asigură executarea serviciului operativ și tehnico-administrativ.

(2) Nu se admite verificarea și aprobarea foilor de manevră telefonic.

(3) În funcție de necesitate, la foaia de manevră se anexează o schemă de principiu referitoare la manevra care se efectuează.

(4) Foaia de manevră întocmită, verificată și aprobată se pune în aplicare numai în momentul în care există aprobarea pentru efectuarea manevrei la echipamentul, instalația sau ansamblul de instalații în cauză, conform procedurilor aprobate.

(5) Manevrelle curente, programate sau accidentale pot fi inițiate de persoane prevăzute în procedurile aprobate și care răspund de necesitatea efectuării lor.

(6) Executarea manevrelor în cazul lucrărilor normale, programate, probelor profilactice trebuie realizată astfel încât echipamentul să nu fie retras din exploatare mai devreme decât este necesar și nici să nu se întârzie admiterea la lucru.

**ART. 44** (1) Manevra începută de personalul nominalizat în foaia de manevră trebuie terminată, de regulă, de același personal, chiar dacă prin aceasta se depășește ora de terminare a programului normal de muncă, în condițiile legii.

(2) Excepțiile de la dispozițiile alin. (1) vor fi prevăzute în regulamentele proprii ale serviciului de iluminat public.

(3) Operatorul va stabili prin decizie și procedură internă nomenclatorul cu manevrele ce se execută pe bază de foi de manevră permanente sau pe bază de instrucțiuni/proceduri tehnice interne.

**ART.45-** (1) Darea în exploatare a echipamentelor nou-montate se face conform instrucțiunilor de proiectare și/sau ale furnizorului de echipament.

(2) În perioadele de probe, manevrele și operațiile respective cad în sarcina organizației care execută montajul cu participarea personalului de exploatare al operatorului.

**ART.46** -(1) În cazul executării manevrelor pe baza unor foi de manevră, nu este necesară înscrierea în evidențele operative a dispozițiilor sau aprobărilor primite, a operațiilor executate, a confirmărilor făcute, toate acestea operându-se în foaia de manevră.

(2) După terminarea manevrei se vor înscrie în evidențele operative ale instalației executarea acestora conform foii de manevră, ora începerii și terminării manevrei, starea operativă, configurația etc., în care s-au adus echipamentele respective, precum și orele la care s-au executat operațiile care prezintă importanță în funcționarea echipamentelor, instalațiilor sau ansamblurilor de instalații.

## **SECȚIUNEA a 6-a Condiții tehnice de desfășurare a serviciului de iluminat public**

**ART.47-** (1) Iluminatul public stradal se realizează pentru iluminatul căilor de circulație publică, străzi, trotuare, piețe, intersecții, parcări, treceri pietonale, poduri.

(2) Iluminatul public se va realiza de regulă cu surse de lumină/lămpi cu descărcări în vapori de sodiu la înaltă presiune pentru toate tipurile de căi de circulație principale și secundare. Pentru anumite căi de circulație, din zonele declarate istorice ale localităților, unde se dorește o redare foarte bună a culorilor, se pot utiliza surse de lumină/lămpi cu sodiu la înaltă presiune alb sau surse de lumină/lămpi fluorescente compacte de culoare caldă [T(c) = 2700 K].

(3) În sistemele de iluminat public se vor prevedea surse de lumină/lămpi cu descărcări,

(4) Iluminatul public se realizează prin selectarea celor mai adecvate tehnologii, cu respectarea normelor pentru serviciile de iluminat public stabilite de CIE, respectiv de CNRI.

(5) Alegerea surselor de lumină se face în funcție de eficacitatea luminoasă și de durata de funcționare a acestora, astfel încât costurile de exploatare să fie minime.

**ART.48-**(1) În orașul Victoria, corpurile de luminat se amplasează pe stâlpi sau suspendat în axa drumului ori, dacă condițiile tehnice nu permit, pe clădiri, cu acordul proprietarilor.

(2) În cvartale de locuințe și în parcuri, iluminatul public va fi realizat cu corpuri de iluminat cu distribuție directă, semidirectă sau directă-indirectă, după caz.

(3) Din motive estetice și de securitate, rețeaua de alimentare cu energie electrică se va realiza de regulă subteran și numai în cazuri particulare, când condițiile tehnice nu permit, aerian.

(4) În cazul alimentării cu energie electrică prin rețea subterană, corpurile de iluminat montate pe stâlpi vor fi racordate la rețeaua de alimentare cu energie electrică în unul dintre următoarele moduri:

a) prin manșon de derivație, montat la baza fiecărui stâlp;

b) prin cleme de intrare-ieșire în nișa stâlpului sau cutie de intrare-ieșire, montată la baza fiecărui stâlp, prevăzându-se și asigurarea locală a derivației.

**ART.49-** (1) În cazuri bine justificate și cu aprobarea Consiliului local Victoria se admite scăderea uniformității normate prin trecerea de la o categorie de trafic la cea imediat inferioară.

(2) În cazul reglajului în trepte, nivelul de iluminat sau luminanță, după caz, trebuie să poată fi redus sau ridicat la toți stâlpii simultan și în aceeași măsură prin conectare și deconectare comandate în trepte.

**ART.50-** Corpurile de iluminat folosite la realizarea iluminatului vor fi alese ținându-se cont de caracteristicile tehnice, care trebuie să fie conforme cu:

a) destinația iluminatului, care este general, local, exterior, arhitectural, estetic;

b) condițiile de mediu - normal, cu praf, cu umiditate, cu pericol de explozie;

c) condițiile de montaj pe stâlpi, suspendat, cu racordare la rețea;

d) protecția împotriva electrocutării;

e) condițiile de exploatare - vibrații, șocuri mecanice, medii agresive;

f) randamentul corpurilor de iluminat;

g) caracteristicile luminotehnice ale corpului de iluminat;

h) cerințele estetice și arhitecturale;

i) dotarea cu accesorii pentru ameliorarea factorului de putere;

j) posibilitățile de exploatare și întreținere.

**ART.51-**(1) La realizarea iluminatului public se va urmări minimizarea puterii instalate pe kilometri de stradă, optimizându-se raportul dintre înălțimea de montare a surselor de lumină cu distanța dintre stâlpi, luându-se în calcul luminanțele sau iluminările, după caz, și curbele de distribuție a intensității luminoase specifice corpurilor de iluminat utilizate.

(2) Distribuțiile de intensitate luminoasă ale corpurilor de iluminat vor fi alese astfel:

a) pentru iluminatul căilor de circulație principale și secundare: exclusiv direct;

b) pentru iluminatul unor căi de circulație cu circulație redusă: semidirect sau direct-indirect (în special parcuri).

**ART.52** -(1) Iluminatul public se va realiza prin montarea corpurilor de iluminat pe stâlpi special destinați acestui scop

(2) În zonele cu arhitectură specială, iluminatul se va realiza conform condițiilor existente și cerințelor utilizatorului.

**ART.53-** Modul de prindere a corpurilor de iluminat pe stâlpi se realizează ținându-se cont de:

a) tipul corpului de iluminat;

b) importanța căii de circulație pe care se montează;

- c) tipul stâlpului;
- d) cerințele de ordin estetic impuse.

**ART.54-** Realizarea iluminatului public în zonele de interes deosebit, cu cerințe estetice și arhitecturale, se va face prin proiectarea și realizarea de soluții specifice, unicate, adaptate fiecărui caz în parte, conform înțelegerilor dintre utilizator și operator.

**ART.55-** (1) De regulă, programul de funcționare va fi asigurat prin comandă automată de conectare/deconectare a iluminatului public.

(2) Programul de funcționare a iluminatului public va ține cont de:

- a) longitudinea localității;
- b) luna calendaristică;
- c) ora oficială de vară;
- d) nivelul de luminanță sau de iluminare necesar, corelat cu condițiile meteorologice.

**ART.56-** În cazul instalațiilor de iluminat public montate pe aceeași stâlp pe care este montată și o altă instalație de transport sau distribuție a energiei electrice, conectarea/deconectarea iluminatului public va fi realizată prin utilizarea uneia dintre următoarele soluții:

a) acționare manuală, prin prevederea unui întrerupător manual la cutia de distribuție a postului de transformare care alimentează rețeaua de distribuție a energiei electrice;

b) acționare automată, prin prevederea unui dispozitiv automat care acționează contactorul rețelei de iluminat seara și dimineața, în cutia de distribuție a postului de transformare care alimentează rețeaua de distribuție a energiei electrice;

c) acționare automată individuală, prin utilizarea unui releu cu fotorezistență care echipează fiecare corp de iluminat. Această variantă va fi utilizată în mod deosebit pentru corpurile de iluminat amplasate în puncte izolate.

**ART.57-**(1) Echipamentele și aparatura folosite pentru realizarea sistemelor de iluminat public vor respecta dispozițiile legale în vigoare privind evaluarea conformității produselor și condițiile de introducere pe piață a acestora, asigurându-se utilizarea rațională a energiei electrice și economisirea acesteia.

(2) Distanța dintre sursele luminoase va fi stabilită în funcție de înălțimea de montare a acestora, asigurându-se uniformitatea iluminatului în limitele normate.

(3) Operatorul serviciului de iluminat public va lua măsuri pentru îmbunătățirea factorului de putere la acele instalații de iluminat public care necesită această operațiune.

**ART.58-**(1) Rețelele electrice realizate prin montaj subteran vor fi realizate în soluție buclată, cu funcționare radială. Punctele de separație se amenajează în tablouri (nișe) speciale ce vor fi amplasate pe zidurile clădirilor învecinate sau în cutii amplasate la baza stâlpilor.

(2) Rețelele electrice realizate prin montaj aerian se execută din conducte electrice izolate torsadate.

(3) Linia electrică pentru alimentarea corpurilor de iluminat se racordează dintr-un tablou de distribuție, care poate fi:

- a) tabloul de distribuție din postul de transformare medie/joasă tensiune;
- b) cutia de distribuție supraterană sau subterană;
- c) cutia de trecere de la linia electrică subterană la linia electrică supraterană.

(4) Pe căi de circulație cu trafic redus și foarte redus, alimentarea cu energie electrică a sistemului de iluminat public se realizează cu rețea electrică monofazată sau trifazată, care poate fi pozată împreună cu rețeaua electrică de alimentare a consumatorilor casnici.

(5) Pe căi de circulație cu trafic intens sau mediu, alimentarea cu energie electrică a sistemului de iluminat public se realizează cu rețea electrică trifazată, asigurându-se posibilitatea reducerii parțiale a iluminatului public, menținându-se uniformitatea luminanței sau iluminării.

(6) În parcuri, alimentarea cu energie electrică se va realiza numai prin montaj subteran.

**ART.59-**(1) În Or.Victoria, sistemul de iluminat public având mai multe puncte de alimentare, operatorul va realiza scheme prin care să se realizeze comanda sistemului de iluminat dintr-un singur loc, secvențial, urmărindu-se obținerea unui grad ridicat de fiabilitate a sistemului.

(2) Operatorul împreună cu furnizorul de energie electrică vor stabili numărul maxim de conectoare în cascadă pentru a menține un grad ridicat de fiabilitate a sistemului.

(3) În Or.Victoria, operatorul va realiza un sistem centralizat de comandă al cascadelor.

(4) Legătura dintre punctele centrale de comandă și punctele de execuție - cascadele trebuie să aibă rol atât de comandă, cât și de semnalizare a existenței tensiunii la sfârșitul tuturor cascadelor.

**ART.60-**(1) În sistemele de iluminat public, protecția contra electrocutărilor se va realiza prin legarea la nulul de protecție, conform standardelor în vigoare.

(2) Conductorul de nul al rețelei de alimentare a sistemului de iluminat public se va lega în mod obligatoriu la pământ.

(3) Instalația de legare la pământ care deservește rețeaua de legare la nul va fi dimensionată astfel ca valoarea rezistenței de dispersie față de pământ, măsurată în orice punct al rețelei de nul, să fie de maximum 4 Ω.

(4) Carcasele metalice ale corpurilor de iluminat vor fi legate la instalația de protecție prin legare la nul.

(5) Legarea la nul a corpurilor de iluminat se va realiza aplicându-se una dintre următoarele variante:

a) direct, printr-un conductor electric de nul de protecție, special destinat acestui scop, și care va însoți conductele electrice de alimentare;

b) conectarea la instalația de legare la pământ la care este legat nulul rețelei.

(6) Ramificațiile de la rețeaua de alimentare cu energie electrică la corpul de iluminat se vor realiza din conductoare corespunzătoare ca tip de material și ca secțiune urmărindu-se realizarea unui raport optim între costurile de investiții și cele de exploatare.

**ART. 61-**(1) Modalitatea de fixare a corpurilor de iluminat pe stâlpi va fi aleasă în funcție de tipul corpului de iluminat, de importanța căii de circulație pe care se montează, de tipul stâlpului și de cerințele de ordin funcțional și estetic impuse.

(2) Corpurile de iluminat montate în locuri unde este permis accesul tuturor persoanelor trebuie să prezinte un grad de protecție de minimum IK 08.

(3) Întreținerea sistemelor de iluminat trebuie să se facă în permanență, prin curățarea periodică a corpurilor de iluminat, conform factorului de menținere luat în calcul la proiectare astfel încât parametrii luminotehnici să nu scadă sub valorile admise între două operațiuni succesive de întreținere.

(4) Realizarea unei uniformități satisfăcătoare a repartiției luminanței sau iluminării, după caz, pe suprafața căilor de circulație se va asigura prin alegerea corectă a înălțimii de montare, în funcție de varianta de amplasare a corpurilor de iluminat, având ca referință standardul SR 13433:1999.

## **SECȚIUNEA a 7-a Asigurarea parametrilor luminotehnici cantitativi și calitativi**

**ART.62-**(1) În vederea realizării unui serviciu de calitate și asigurarea condițiilor impuse de necesitatea realizării unui iluminat corespunzător, Consiliul local Or.Victoria trebuie să aibă măsurări parametrii luminotehnici ai căilor de circulație din localitate.

(2) Consiliul local Or.Victoria este direct răspunzător de realizarea parametrilor luminotehnici stabiliți prin prezentul regulament, având ca referință și standardul SR 13433:1999.

**ART.63-**(1) Instalațiile de iluminat public trebuie să asigure caracteristicile luminotehnice normate necesare siguranței circulației pe căile de circulație, în funcție de intensitatea traficului și de reflectanța suprafeței căii de circulație și a zonei adiacente.

(2) Toate instalațiile de iluminat destinate circulației auto vor fi dimensionate conform legislației internaționale și naționale, în funcție de nivelul de luminanță, cu excepția intersecțiilor mari și a sensurilor giratorii, care se vor dimensiona în funcție de iluminare.

(3) Parametrii luminotehnici ai instalației de iluminat public vor fi verificați de operator, la preluarea serviciului, la punerea în funcțiune a unor extinderi și periodic, pe parcursul exploatării.

(4) Menținerea în timp a nivelului de iluminare sau luminanță, după caz, realizat de sistemul de iluminat public se asigură prin programul de întreținere, realizându-se înlocuirea lămpilor uzate, curățarea lămpilor și a corpurilor de iluminat.

(5) Parametrii cantitativi sunt:

a) nivelul de luminanță, pentru căile de circulație auto;

b) nivelul de iluminare, pentru intersecții, piețe, sensuri giratorii, zone pietonale, piste pentru biciclete.

(6) Parametrii calitativi sunt:

a) uniformitatea pe zona de calcul;

b) indicele TI pentru evitarea orbirii fiziologice în câmpul vizual central și periferic.

**ART.64-**(1) Iluminatul piețelor și al intersecțiilor se va realiza astfel încât nivelul de iluminare să fie mai ridicat cu 50% față de strada cu nivelul cel mai ridicat, incidentă în intersecție, având ca referință standardul SR 13433:1999.

(2) Iluminatul intersecțiilor se va realiza prin amplasarea corpurilor de iluminat cât mai aproape de unghiurile intersecțiilor.

(3) Iluminatul intersecțiilor dintre străzile principale și cele secundare se va realiza prin amplasarea corpurilor de iluminat pe căile de circulație principale în fața căilor de circulație secundare cu care se intersectează, acest mod de amplasare a corpurilor de iluminat constituind un punct de semnalizare pentru circulația rutieră.

**ART.65-** (1) Iluminatul trotuarelor se poate realiza cu un nivel de iluminare cu 50% mai redus decât nivelul părții carosabile a căii de circulație respective, potrivit factorului "raport de zonă alăturată" rezultat din proiectare, având ca referință standardul SR 13433:1999.

(2) Iluminatul spațiilor special amenajate pentru parcare se va realiza cu surse de lumină care asigură un nivel de iluminare egal cu cel realizat pe zona de acces la parcare.

**ART.66-**(1) Iluminatul podurilor și pasajelor se va realiza cu surse de lumină care trebuie să asigure o luminanță egală cu cea realizată pe restul traseului, iar corpurile de iluminat vor avea clasa de protecție IP 65, pentru mărirea timpului de bună funcționare.

(2) Pentru poduri se va asigura marcarea luminoasă a capetelor podurilor prin mărirea nivelului mărimii de referință cu 50% și, suplimentar, marcarea structurii construcției.

**ART.67-**(1) Iluminatul căilor de circulație în pantă se va realiza cu micșorarea distanței dintre sursele de lumină proporțional cu unghiul de înclinare al pantei și progresiv spre vârful pantei, în așa fel încât să se obțină o creștere a nivelului mărimii de referință cu 50%.

(2) Pentru iluminatul curbelor de circulație, corpurile de iluminat se vor amplasa într-o dispunere care să asigure ghidajul vizual.

(3) Stâlpii de susținere a corpurilor de iluminat se amplasează, în cazul iluminatului unilateral, pe partea exterioară a curbei, distanța dintre aceștia micșorându-se în funcție de cât de accentuată este curba, care să conducă la o majorare cu 50% a nivelului mărimii de referință.

(4) În cazul intersecțiilor unor căi de circulație cu niveluri de luminanță diferite, se va asigura trecerea graduală de la un nivel de luminanță la altul pe circa 100 m pe calea de circulație mai puțin iluminată, pentru adaptarea fiziologică și psihologică a participanților la trafic.

**ART.68-**(1) Relațiile dintre mărimile geometrice ale instalației de iluminat și caracteristicile electrice și luminotehnice ale acesteia vor fi corelate astfel încât să rezulte soluții optime din punct de vedere tehnic și economic.



(2) Înălțimile la care se vor amplasa corpurile de iluminat se calculează în funcție de fluxul luminos al surselor de lumină și de gradul de concentrare a distribuției intensității luminoase a acestora, astfel încât să se asigure uniformitatea normată și limitarea fenomenului de orbire.

(3) În cazul în care înălțimea stâlpilor este dată de situația existentă în teren și din calcule rezultă necesitatea schimbării acestora se vor alege soluțiile cele mai economice rezultate din înlocuirea stâlpilor existenți, supraînălțarea celor existenți, modificarea fluxului luminos, montarea unor stâlpi suplimentari, modificarea gradului de concentrare a distribuției luminoase, astfel încât să se asigure uniformitatea și limitarea fenomenului de orbire.

(4) Pentru evitarea fenomenului de orbire, în piețe și intersecții sursele de lumină și corpurile de iluminat se montează la înălțimi cu unghiuri de protecție corespunzătoare.

(5) Poziționarea corpurilor de iluminat pentru căile de circulație auto se va determina printr-o analiză care trebuie să prevină fenomenul de orbire.

(6) Corpurile de iluminat trebuie să asigure o distribuție exclusiv directă a fluxului luminos către calea de circulație rutieră.

(7) Tipul și dimensiunile consolelor se vor alege pe considerente economice, fotometrice, de întreținere și arhitecturale.

(8) În funcție de tipul corpului de iluminat, distanța dintre corpurile de iluminat se alege în funcție de înălțimea de montare a acestora, asigurându-se uniformitatea iluminatului conform normelor Uniunii Europene, astfel încât să se reducă numărul de stâlpi/km și numărul de corpuri de iluminat/km, având ca referință standardul SR 13433:1999.

**ART.69**(1) În cazul în care stâlpii pe care se montează corpurile de iluminat, aparținând sistemelor de iluminat rutier, sunt situați între copacii plantați pe părțile laterale ale străzii, se va adopta o soluție de iluminat corespunzătoare astfel încât în perioada în care coroana copacilor este verde, fluxul luminos să fie astfel distribuit încât să se asigure o distribuție uniformă a luminanței, fără ca pe carosabil să apară pete de lumină și umbre puternice generatoare de insecuritate și disconfort.

(2) În funcție de vegetația existentă în zona adiacentă căilor de circulație și de sistemul de iluminat ales, corpurile de iluminat se amplasează astfel încât distribuția fluxului luminos să nu se modifice. În acest sens, coronamentul arborilor se ajustează periodic pentru a nu apărea o neuniformitate a fluxului luminos.

**ART.70** - Poziționarea corpurilor de iluminat rutier se face la un unghi de montaj cât mai mic astfel încât să se realizeze o dirijare corespunzătoare a fluxului luminos către carosabil și pentru ca acel corp de iluminat să nu producă orbirea participanților la circulația rutieră sau pietonală, asigurându-se în același timp și uniformitatea necesară.

**ART.71**-(1) Iluminatul căilor de circulație foarte late, prevăzute cu arbori de dimensiuni medii, se va realiza prin amplasarea surselor de lumină în linie cu arborii și nu în spatele lor; coronamentul arborilor trebuie să nu modifice distribuția fluxului luminos, iar vegetația trebuie ajustată periodic.

(2) În cazul arborilor de înălțime mică, se va utiliza distribuția axială a corpurilor de iluminat.

(3) În cazul arborilor de înălțime mare sursele de lumină se vor amplasa sub coroană, la nivelul ultimelor ramuri, dacă în urma calculelor rezultă că soluția este acceptabilă.

(4) Pentru căile de circulație cu arbori pe ambele părți se va utiliza, de regulă, iluminatul de tip axial.

(5) Iluminarea aleilor din parcuri se va realiza, de regulă, cu corpuri de iluminat montate pe stâlpi având o înălțime de 3-6 m de la sol.

**ART.72**-(1) Pe căile de circulație, nivelul de luminanță trebuie să asigure perceperea obstacolelor și detaliilor în mod distinct, în timp util și cu siguranță.

(2) Pentru realizarea cerințelor de la alin. (1) valoarea contrastului dintre obiectele ce trebuie percepute și fondul pe care se situează trebuie să aibă valori cuprinse între 0,2-0,5.

(3) Nivelul de luminanță va fi menținut în timp prin întreținerea la perioade specificate a instalațiilor de iluminat, luându-se măsuri pentru înlocuirea lămpilor uzate, curățarea lămpilor și a corpurilor de iluminat, asigurându-se factorul de menținere stabilit în caietul de sarcini.

**ART.73-**(1) Operatorii serviciului de iluminat public au obligația de a executa modificările necesare în sistemul de iluminat public pentru asigurarea respectării condițiilor de iluminat, având ca referință standardul SR 13433:1999.

(2) Condițiile de iluminat privind luminanța medie, uniformitatea generală a luminanței, indicele de prag, uniformitatea longitudinală a luminanței, raportul de zonă alăturată, luminanța zonei de acces, raportul dintre luminanță la începutul zonei de prag și luminanța zonei de acces, luminanța zonei de tranziție, luminanța zonei interioare, luminanța zonei de ieșire, iluminarea medie, uniformitatea generală a iluminării, iluminarea minimă, după caz, vor avea valori cu referință la standardul SR 13433:1999 pentru:

- a) clasa sistemului de iluminat pentru categoria căi de circulație destinate traficului rutier;
- b) clasa sistemului de iluminat pentru zonele de risc;
- c) clasa sistemului de iluminat pentru căile de circulație destinate traficului pietonal și pistelor pentru biciclete.

(3) Or.Victoria eliberează autorizația de construire pentru montarea firmelor luminoase numai pe baza avizului operatorului de iluminat public care are răspunderea corelării surselor de iluminat pentru creșterea gradului de siguranță a circulației.

(4) Montarea corpurilor de iluminat pe clădiri, în gospodăriile populației sau pe stâlpii din curțile agenților economici în apropierea drumurilor publice se poate realiza numai pe baza avizului Consiliului local Or.Victoria, care va verifica dacă modul în care se realizează montarea, tipul corpului de iluminat și/sau puterea acestuia poate să producă fenomenul de orbire al participanților la trafic în localități, în zonele în care nu se realizează iluminat public și mai ales în afara acestora.

**ART.74-**(1) Pentru realizarea unei uniformități satisfăcătoare a repartiției luminanței pe suprafața căii de circulație, corpurile de iluminat vor fi astfel amplasate încât să asigure parametrii luminotehnici normați, având ca referință standardul SR 13433:1999.

(2) Amplasarea corpurilor de iluminat se va realiza, în funcție de cerințele și condițiile în care se realizează iluminatul public, în unul dintre următoarele moduri:

- a) unilateral;
- b) bilateral alternat;
- c) bilateral față în față;
- d) axial;
- e) central;
- f) catenar.

**ART.75-**(1) Iluminatul public al căilor de circulație va fi realizat ținându-se cont de încadrarea în clasele sistemului de iluminat, în funcție de categoria și configurația căii de circulație, de intensitatea traficului rutier și de dirijarea circulației rutiere, conform normelor în vigoare, putând fi luate în considerare și standardele naționale.

(2) Tipul corpurilor de iluminat și al armăturilor pentru iluminat se va stabili ținându-se cont ca durata de bună funcționare să fie de cel puțin 10.000 de ore, cu excepția cazurilor în care se dorește o redare foarte bună a culorilor.

## **SECȚIUNEA a 8-a Exploatarea și întreținerea instalațiilor de iluminat public**

**ART.76-**În aplicarea prevederilor art.13, pentru realizarea lucrărilor curente de exploatare, următoarea documentație tehnică va fi și anexă la contractul de delegare a gestiunii:

- a) planul detaliat al instalațiilor de iluminat public pe care le are în exploatare, cu:
  - posturile de transformare din care se alimentează rețeaua de iluminat public;
  - traseul rețelei;

- punctele de conectare/deconectare a iluminatului public;
- schema de acționare și a cascadei pentru conectarea/deconectarea automată a iluminatului;
- amplasarea corpurilor de iluminat, cu indicarea tipului și puterii lămpii;
- locul de amplasare pentru realizarea iluminatului ornamental festiv, cu indicarea punctelor de alimentare, numărului lămpilor și a puterii totale consumate;

b) documentația tehnică pentru căile de circulație pe care sunt montate instalațiile de iluminat public, împărțită pe categorii de căi de circulație, conform prevederilor art. 77, care trebuie să cuprindă:

- denumirea;
- lungimea și lățimea;
- tipul de îmbrăcăminte rutieră;
- modul de amplasare a corpurilor de iluminat;
- tipul rețelei electrice de alimentare;
- punctele de alimentare și conectare/deconectare;
- tipul corpurilor de iluminat, numărul acestora și puterea lămpilor;
- tipul și distanța dintre stâlpi, înălțimea de montare și unghiul de înclinare a corpurilor de iluminat;

c) proiectele de execuție a instalațiilor de iluminat, cu toate modificările operate, breviarele de calcul și avizele obținute;

d) procesele-verbale de recepție, însoțite de certificatele de calitate.

**ART.77-**Operațiile de exploatare vor cuprinde:

a) lucrări operative constând dintr-un ansamblu de operații și activități pentru supravegherea permanentă a instalațiilor, executarea de manevre programate sau accidentale pentru remedierea deranjamentelor, urmărirea comportării în timp a instalațiilor;

b) revizii tehnice constând dintr-un ansamblu de operații și activități de mică amploare executate periodic pentru verificarea, curățarea, reglarea, eliminarea defecțiunilor și înlocuirea unor piese, având drept scop asigurarea funcționării instalațiilor până la următoarea lucrare planificată;

c) reparații curente constând dintr-un ansamblu de operații executate periodic, în baza unor programe, prin care se urmărește readucerea tuturor părților instalației la parametrii proiectați, prin remedierea tuturor defecțiunilor și înlocuirea părților din instalație care nu mai prezintă un grad de fiabilitate corespunzător.

**ART.78-**În cadrul lucrărilor operative se vor executa:

a) intervenții pentru remedierea unor deranjamente accidentale la corpurile de iluminat și accesorii;

b) manevre pentru întreruperea și repunerea sub tensiune a diferitelor porțiuni ale instalației de iluminat în vederea executării unor lucrări;

c) manevre pentru modificarea schemelor de funcționare în cazul apariției unor deranjamente;

d) recepția instalațiilor noi puse în funcțiune în conformitate cu regulamentele în vigoare;

e) analiza stării tehnice a instalațiilor;

f) identificarea defectelor în conductoarele electrice care alimentează instalațiile de iluminat;

g) supravegherea defrișării vegetației și înlăturarea obiectelor căzute pe linie;

h) controlul instalațiilor care au fost supuse unor condiții meteorologice deosebite, cum ar fi: vânt puternic, ploi torențiale, viscol, formarea de chiciură;

i) acțiuni pentru pregătirea instalațiilor de iluminat cu ocazia evenimentelor festive sau deosebite;

j) demontări sau demolări de elemente ale sistemului de iluminat public;

k) intervenții ca urmare a unor sesizări.

**ART.79-**Realizarea lucrărilor de exploatare și de întreținere a instalațiilor de iluminat public se va face cu respectarea procedurilor specifice de:

- a) admitere la lucru;
- b) supravegherea lucrărilor;
- c) scoatere și punere sub tensiune a instalației;
- d) control al lucrărilor.

**ART.80-**În cadrul reviziilor tehnice se vor executa cel puțin următoarele operații:

- a) revizia corpurilor de iluminat și a accesoriilor (balast, igniter, condensator, siguranță etc.);
- b) revizia tablourilor de distribuție și a punctelor de conectare/deconectare;
- c) revizia liniei electrice aparținând sistemului de iluminat public.

**ART.81-**(1) La lucrările de revizie tehnică la corpurile de iluminat pentru verificarea bunei funcționări se lucrează cu linia electrică sub tensiune, aplicându-se măsurile specifice de protecție a muncii în cazul lucrului sub tensiune.

(2) La revizia corpurilor de iluminat se vor executa următoarele operații:

- a) ștergerea corpului de iluminat (reflectoarele și structurile de protecție vizuală);
- b) înlocuirea siguranței sau a componentelor, dacă există o defecțiune;
- c) verificarea contactelor conductoarelor electrice la diferite conexiuni.

**ART.82-**La întreținerea și revizia tablourilor electrice de alimentare, distribuție, conectare/deconectare se vor realiza următoarele operații:

- a) înlocuirea siguranțelor necorespunzătoare;
- b) înlocuirea contactoarelor și a dispozitivelor de automatizare defecte;
- c) înlocuirea, după caz, a ușilor tablourilor de distribuție;
- d) refacerea inscripționărilor, dacă este cazul.

**ART.83-**La revizia rețelei electrice de joasă tensiune destinată iluminatului public se realizează următoarele operații:

- a) verificarea traseelor și îndepărtarea obiectelor străine;
- b) îndreptarea stâlpilor înclinați;
- c) verificarea ancorelor și întinderea lor;
- d) verificarea stării conductoarelor electrice;
- e) refacerea legăturilor la izolatoare sau a legăturilor fasciculelor torsadate, dacă este cazul;
- f) îndreptarea, după caz, a consolelor;
- g) verificarea stării izolatoarelor și înlocuirea celor defecte;
- h) strângerea sau înlocuirea clemelor de conexiune electrică, dacă este cazul;
- i) verificarea instalației de legare la pământ (legătura conductorului electric de nul de protecție la armătura stâlpului, legătura la priza de pământ etc.);
- j) măsurarea rezistenței de dispersie a rețelei generale de legare la pământ.

**ART.84-** Reparațiile curente se execută la:

- a) corpuri de iluminat și accesorii;
- b) tablouri electrice de alimentare, distribuție și conectare/deconectare;
- c) rețele electrice de joasă tensiune aparținând sistemului de iluminat public.

**ART.85-**În cadrul reparațiilor curente la corpurile de iluminat și accesorii se vor executa următoarele:

- a) înlocuirea lămpilor necorespunzătoare cu altele, de același tip cu cel inițial în ceea ce privește puterea și culoarea aparentă;
- b) ștergerea dispersorului, a structurilor de protecție a sursei de lumină/lămpii, a structurilor de protecție vizuală și a interiorului corpului de iluminat;
- c) înlăturarea cuiburilor de păsări;
- d) verificarea coloanelor de alimentare cu energie electrică și înlocuirea celor care prezintă porțiuni neizolate sau cu izolație necorespunzătoare;
- e) verificarea contactelor la clemele sau papucii de legătură a coloanei la rețeaua electrică;

f) înlocuirea corpurilor de iluminat necorespunzătoare.

**ART.86-**În cadrul reparațiilor curente la tablourile electrice de alimentare, distribuție, conectare/deconectare se execută următoarele:

- a) verificarea stării ușilor și a încuietorilor, cu remedierea tuturor defectăunilor;
- b) vopsirea ușilor și a celorlalte elemente metalice ale cutiei;
- c) verificarea siguranțelor fuzibile, înlocuirea celor defecte și montarea celor noi, identice cu cele inițiale (prevăzute în proiect);
- d) verificarea și strângerea contactelor;
- e) verificarea coloanelor și înlocuirea celor cu izolație necorespunzătoare;
- f) verificarea contactorului sau înlocuirea acestuia, dacă este cazul;
- g) verificarea funcționării dispozitivelor de acționare, cu înlocuirea celor necorespunzătoare sau montarea unora de tip nou, pentru mărirea gradului de fiabilitate sau modernizarea instalației.

**ART.87-** În cadrul reparațiilor curente la rețelele electrice de joasă tensiune destinate iluminatului public se execută următoarele lucrări:

- a) verificarea distanțelor conductelor față de construcții, instalații de comunicații, linii de înaltă tensiune și alte obiective;
- b) evidențierea în planuri a instalațiilor nou-apărute de la ultima verificare și realizarea măsurilor necesare de coexistență;
- c) solicitarea executării operațiunii de tăiere a vegetației în zona în care se obturează distribuția fluxului luminos al corpurilor de iluminat către administrația domeniului public;
- d) determinarea gradului de deteriorare a stâlpilor, inclusiv a fundațiilor acestora, și luarea măsurilor de consolidare, remediere sau înlocuire, în funcție de rezultatul determinărilor;
- e) verificarea verticalității stâlpilor și îndreptarea celor înclinați;
- f) verificarea și refacerea inscripționărilor;
- g) repararea ancorelor și întinderea acestora, înlocuirea părților deteriorate sau care lipsesc, strângerea șuruburilor la cleme și la placa de protecție;
- h) verificarea stării conductoarelor electrice;
- i) verificarea și înlocuirea conductoarelor electrice de tip funie cu fire rupte mai mult de 15% din secțiune, precum și a conductoarelor electrice cu izolația deteriorată care prezintă crăpături, rosături ori lipsa izolației;
- j) se verifică starea legăturilor conductei electrice la izolator și, dacă este necesar, se reface legătura;
- k) la izolatoarele de susținere și întindere se va verifica dacă acestea nu sunt sparte, glazura nu este deteriorată sau dacă îmbinarea la suport este corespunzătoare, înlocuindu-se toate izolatoarele deteriorate;
- l) la console, brățări sau la celelalte armături metalice de pe stâlp se verifică dacă nu sunt corodate, deformate, fisurate ori rupte. Cele deteriorate se înlocuiesc, iar cele corespunzătoare se revopsesc și se fixează bine pe stâlp;
- m) la ancorele stâlpilor se verifică dacă cablul nu are fire rupte, clemele de strângere nu sunt deteriorate sau corodate și dacă tensiunea de întindere a cablului este cea corespunzătoare. Elementele deteriorate se înlocuiesc, iar dacă este cazul se reglează tensiunea în ancoră;
- n) la instalația de legare la pământ a nulului de protecție se va verifica starea legăturilor și îmbinărilor conductorului electric de nul la acesta, precum și a legăturilor acestuia la corpul de iluminat, se va măsura rezistența de dispersie a rețelei generale de legare la pământ, se va măsura și se va reface priza de pământ, având ca referință STAS 12604:1988;
- o) în cazul în care, la verificarea săgeții, valorile măsurate, corectate cu temperatura, diferă de cele din tabelul de săgeți, conductele electrice se întind astfel încât săgeata formată să fie cea corespunzătoare.

**ART.88-**(1) Periodicitatea reviziilor tehnice pentru corpurile de iluminat este conform normativelor tehnice în vigoare sau în funcție de specificațiile fabricantului.

(2) Consiliul local Or.Victoria împreună cu organele de poliție vor stabili, în funcție de condițiile locale, gradul de intensitate a traficului pentru fiecare cale de circulație, locurile și intersecțiile cu grad mare de pericolozitate.

(3) Gradul de intensitate a traficului se determină în funcție de numărul de vehicule/oră și bandă astfel:

- a) foarte intens, peste 600, corespunzând clasei sistemului de iluminat M1;
- b) intens, între 360 și 600, corespunzând clasei sistemului de iluminat M2;
- c) mediu, între 160 și 360, corespunzând clasei sistemului de iluminat M3;
- d) redus, între 30 și 160, corespunzând clasei sistemului de iluminat M4;
- e) foarte redus, sub 30, corespunzând clasei sistemului de iluminat M5.

**ART.89-** Periodicitatea reparațiilor curente pentru tablourile electrice de alimentare, distribuție, conectare/deconectare și rețelele electrice de joasă tensiune destinate iluminatului public este de 3 ani, iar pentru corpurile de iluminat este de 2 ani.

### **CAP. III Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de iluminat public**

**ART.90-** Drepturile și obligațiile operatorului prestator al serviciului de iluminat public se prevăd în:

- a) regulamentul serviciului;
- b) contractul de delegare a gestiunii.

**ART.91-** Operatorul care prestează serviciul de iluminat public exercită cu titlu gratuit drepturile de uz și de servitute asupra terenurilor și bunurilor proprietate publică sau privată, aparținând, după caz, statului, Consiliului local Or.Victoria, unor persoane fizice ori juridice, după cum urmează:

- a) dreptul de uz pentru executarea lucrărilor de infrastructură pentru prestarea serviciului de iluminat public;
- b) servitute de trecere subterană, de suprafață sau aeriană pentru instalarea sistemului de iluminat public;
- c) dreptul de acces la utilitățile publice și la Sistemul Energetic Național.

**ART.92-** Operatorul serviciului de iluminat public are următoarele obligații:

- a) să gestioneze serviciul de iluminat public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
- b) să promoveze dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a infrastructurii aferente serviciului de iluminat public;
- c) să respecte sarcinile asumate potrivit contractului de delegare a gestiunii serviciului;
- d) să asigure respectarea indicatorilor de performanță ai serviciului de iluminat public, stabiliți de Consiliul local Or.Victoria în regulamentul serviciului, anexat la contractul de delegare a gestiunii;
- e) să respecte și să efectueze serviciul conform prezentului regulament, caietului de sarcini și contractului de delegare a gestiunii;
- f) să furnizeze Consiliului local Or.Victoria, A.N.R.S.C. și C.N.R.I. informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de iluminat public;
- g) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau de bunuri;
- h) de a reface locul unde a intervenit pentru reparații sau execuția unei lucrări noi, la un nivel calitativ corespunzător, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la terminarea lucrării, dacă condițiile meteorologice le permit;
- i) să asigure finanțarea pregătirii profesionale a propriilor salariați.

**ART.93-**(1) Pentru nerespectarea de către operatorul serviciului de iluminat public a indicatorilor de performanță Consiliul Local Or.Victoria poate aplica penalitati operatorului serviciului de iluminat public.

(2) Operatorul serviciului de iluminat public răspunde de îndeplinirea obligațiilor prevăzute la art.2.

**ART.94-** Operatorul serviciului de iluminat public are următoarele drepturi:

a) să sisteze serviciul de iluminat public utilizatorilor care nu și-au achitat contravaloarea serviciilor prestate, inclusiv majorările și/sau penalitățile de întârziere, în cel mult 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturilor;

b) să solicite recuperarea cheltuielilor necesare reluării prestării serviciului de iluminat public;

c) să asigure echilibrul contractual pe durata delegării gestiunii;

d) să solicite modificarea sau ajustarea tarifului în conformitate cu Normele metodologice aprobate de A.N.R.S.C.;

e) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

**ART.95-**(1) Utilizatorul serviciului de iluminat public este Consiliul local Or.Victoria;

(2) Sunt beneficiari ai serviciului de iluminat public comunitățile locale în ansamblul lor.

(3) Or.Victoria, în calitate de reprezentant al comunității locale și de semnatar al contractului de delegare a gestiunii, este responsabil de asigurarea serviciului de iluminat public, de respectarea prezentului regulament.

**ART.96-** Dreptul de acces la serviciul de iluminat public și de a beneficia de acesta este garantat tuturor membrilor comunității locale, persoane fizice și persoane juridice, în mod nediscriminatoriu.

**ART.97-** Utilizatorul serviciului de iluminat public are următoarele drepturi:

a) să aplice clauzele sancționatorii, în cazul în care operatorul nu respectă prevederile contractului de delegare a gestiunii, inclusiv prevederile din regulamentul serviciului și din caietul de sarcini anexate la acesta;

b) să verifice respectarea clauzelor de administrare, întreținere și predare a bunurilor publice sau private afectate serviciului;

c) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale încredințate pentru realizarea serviciului;

d) să aprobe stabilirea prețurilor și tarifelor, respectiv ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor propuse de operatori pe baza metodologiei elaborate și aprobate de autoritatea de reglementare competentă;

e) să ia măsurile stabilite în contractul de delegare a gestiunii, în situația în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;

f) să refuze, în condiții justificate, aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării tarifelor propuse de operator;

g) să își asume plata integrală sau parțială a energiei electrice aferentă consumului instalațiilor de iluminat public conform prevederilor contractului de delegare a gestiunii.

**ART.98-** Beneficiarii serviciului de iluminat public au următoarele drepturi:

a) să aibă acces la serviciul de iluminat public în condițiile respectării regulamentelor specifice;

b) să aibă acces la informațiile de interes public privind serviciul de iluminat public, fiind informați periodic despre:

- starea sistemului de iluminat public;

- planurile anuale și de perspectivă privind dezvoltarea sistemului de iluminat public;

- planurile de reabilitare a sistemului de iluminat public;

- stadiul de realizare a planurilor de reabilitare, modernizare și extindere a sistemului de iluminat public;

- tarifele aprobate pentru prestarea serviciului și evoluția în timp a acestuia;

- eficiența măsurilor luate, reflectată în: scăderea numărului de accidente rutiere, creșterea securității individuale și colective și altele asemenea;

c) rezolvarea cererilor venite din partea beneficiarilor privind reabilitarea, modernizarea și extinderea sistemului de iluminat public.

**ART.99-** Beneficiarii persoane fizice și/sau persoane juridice ai serviciului de iluminat public au obligația de a respecta prevederile prezentului regulament al serviciului de iluminat public și de a-și achita obligațiile de plată stabilite sub formă de taxe locale.

#### **CAP. IV Indicatori de performanță**

**ART.100-** (1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatorul serviciului de iluminat public în asigurarea serviciului de iluminat public.

(2) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul de iluminat public, avându-se în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) adaptările la cerințele concrete, diferențiate în timp și spațiu, ale comunității locale;
- c) satisfacerea judicioasă, echitabilă și nepreferențială a tuturor membrilor comunităților locale, în calitatea lor de utilizatori ai serviciului;
- d) administrarea și gestionarea serviciului în interesul comunităților locale;
- e) respectarea reglementărilor specifice din domeniul transportului, distribuției și utilizării energiei electrice;
- f) respectarea standardelor minimale privind iluminatul public, prevăzute de normele naționale în acest domeniu.

**ART.101-** Indicatorii de performanță pentru serviciul de iluminat public sunt specifici pentru următoarele activități:

- a) calitatea și eficiența serviciului de iluminat public;
- b) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciului efectuat;
- c) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea operativă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- d) soluționarea reclamațiilor beneficiarilor referitoare la serviciul de iluminat public;
- e) creșterea gradului de siguranță rutieră;
- f) scăderea infraționalității.

**ART.102-** În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de iluminat public, conform prevederilor contractuale;
- b) înregistrarea activităților privind citirea echipamentelor de măsurare, facturarea și încasarea contravalorii serviciului efectuate;
- c) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor beneficiarilor, organelor de poliție și gardienilor publici și soluționarea acestora;
- d) accesul neîngrădit al autorităților administrației publice centrale și locale, în conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, la informațiile necesare stabilirii:
  - modului de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
  - calității și eficienței serviciului furnizat/prestat la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de delegare a gestiunii și în regulamentul de serviciu;
  - modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemului public de iluminat din infrastructura edilitar urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
  - modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de iluminat public;
  - stadiului de realizare a investițiilor;
  - modului de respectare a parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice.

**ART.103** - Indicatorii de performanță generali și garanți pentru serviciul de iluminat public.



Nr. crt.	Indicatori de performanță	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
1	Indicatori de performanță generali					
1.1	Calitatea serviciilor prestate					
	a) numărul de sesizări privind parametrii iluminatului public, ptr. tipuri de iluminat –stradal, pietonal, ornamental, etc	50	50	50	50	200
	b) numărul de cazuri de nerespectarea calității iluminatului public constatate de autoritățile administrației publice locale, pe tipuri de iluminat – stradal, pietonal, ornamental, etc- notificate operatorului	10	10	10	10	40
	c) numărul de sesizări privind gradul de asigurare în funcționare	10	10	10	10	40
	d) numărul de sesizări și notificări justificate prevăzute la lit. a), b) și c), rezolvate în 48 ore lucrătoare	50	50	50	50	200
	e) numărul de sesizări și notificări justificate prevăzute la lit. a), b) și c), rezolvate în 5 zile lucrătoare	0	0	0	0	0
1.2	Înteruperi și limitări în furnizarea serviciului de iluminat public					
1.2.1	<b>Înteruperi accidentale datorate operatorului</b>					
	a) numărul de înteruperi neprogramate constatate, pe tipuri de iluminat – stradal, pietonal, ornamental, etc.	5	5	5	5	20
	b) numărul de străzi, alei, monumente afectate de înteruperi neprogramate	10	10	10	10	40
	c) durata medie a înteruperilor, pe tipuri de iluminat – stradal, pietonal, ornamental, etc.	24 h	24 h	24 h	24 h	96 h
1.2.2	<b>Înteruperi programate</b>					
	a) numărul de înteruperi, anunțate utilizatorilor, pe tipuri de iluminat – stradal, pietonal, ornamental, etc.	15	15	15	15	60
	b) numărul de străzi, alei, monumente afectate de înteruperi programate	30	30	30	30	120
	c) durată medie a înteruperilor programate	36 h	36 h	36 h	36 h	144 h
	d) numărul de înteruperi programate, care au depășit perioada de înteruperire programată, pe tipuri de iluminat – stradal, pietonal, ornamental, etc.	5	5	5	5	20
1.2.4	<b>Înteruperi programate datorate utilizatorilor</b>					
	a) numărul de înteruperi neprogramate datorate distrugerilor de obiecte aparținând sistemului de iluminat public	5	5	5	5	20
	b) durata medie de remediere și repunere în funcțiune pentru înteruperile prevăzute la lit. a)	24 h	24h	24 h	24 h	96 h
1.3.	<b>Extinderea sistemului de iluminat</b>					
	a) valoarea extinderilor și re tehnologizările suportate din fondurile de investiții ale operatorului	*	*	*	*	*
	b) numărul de extinderi sau îmbunătățiri ale iluminatului public, prevăzute la lit.a), realizate în interval mai mic de 15/30/60/180 zile calendaristice	*	*	*	*	*
1.4.	Răspunsuri la solicitările scrise ale utilizatorilor sau beneficiarilor sistemului de iluminat public					
	a) numărul de sesizări scrise în care se precizează că este obligatoriu răspunsul operatorului	50	50	50	50	200
	b) procentul de sesizări prevăzute la lit. a), la care s-a răspuns în termen de 30 zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%
2	<b>Indicatori de performanță garanți</b>					
2.1	Răspunsuri la solicitările scrise ale utilizatorilor sau					

	beneficiarilor sistemului de iluminat public.					
	a) numărul de sesizări scrise întemeiate privind nerespectarea de către operator a obligațiilor de licență	0	0	0	0	0
	b) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului, rezultate din analizele și controalele A.N.R.S.C. și modul de soluționare pentru fiecare caz de încălcare a acestor obligații	0	0	0	0	0
2.2	Indicatori de performanță a căror nerespectare atrage penalități conform contractului de prestare					
	a) valoarea despăgubirilor acordate de operator în situația deteriorării din cauze imputabile lui a instalațiilor utilizatorului					
	b) valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru nerespectarea parametrilor de furnizare ai serviciului					

Nivelurile de iluminare sunt stabilite în conformitate cu prevederile reglementărilor internaționale și naționale privind iluminatul public -Comisia internațională pentru iluminat - CIE 115/95, respectiv standardul românesc SR 13433/1999.

Sunt recomandate următoarele clasificări pentru trafic rutier, respectiv zone pietonale și piste pentru cicliști:

### Clasificarea drumurilor

Descrierea drumului	Clasa de iluminat
Drum cu trafic de mare viteză, cu căi de rulaj separate fără încrucișări (ex:autostrăzi) Densitate de trafic ( <b>Nota 1</b> ):  <b>ridicată</b>  <b>medie</b>  <b>scăzută</b>	  <b>M1</b>  <b>M2</b>  <b>M3</b>
Drum cu trafic de mare viteză, fără căi de rulaj separate (ex:drum național, drum județean) Controlul traficului ( <b>Nota 2</b> ) și separarea ( <b>Nota 3</b> ) dintre diferite tipuri de călători pe drum ( <b>Nota 4</b> ):  <b>slabă</b>  <b>bună</b>	  <b>M1</b>  <b>M2</b>
Drumuri urbane importante, străzi de centură sau radiale din orașe Controlul traficului și separarea diferitelor tipuri de călători: <b>slabă</b>  <b>bună</b>	  <b>M2</b>  <b>M3</b>
Străzi de legătură mai puțin importante în orașe, din zone rezidențiale, străzi periferice, drumuri de acces la străzi, șosele importante. Controlul traficului și separarea diferitelor tipuri de călători: <b>slabă</b>  <b>bună</b>	  <b>M4</b>  <b>M5</b>

#### Nota 1 .

Complexitatea traficului se referă la infrastructură, condițiile de deplasare și vizibilitate.

Factorii care se consideră sunt următorii :

-numărul de benzi, curbe și dificultatea pantelor precum și densitatea acestora;  
semne de circulație, indicatoare.

## Nota 2.

Controlul traficului se referă la prezența semnalelor luminoase și a indicatoarelor, respectiv existența mijloacelor de control a circulației.

Metodele de control sunt:

semnale luminoase;  
reguli de prioritate;  
indicatoare rutiere;  
semne direcționale;  
marcaje rutiere;

Acolo unde acestea lipsesc, sau sunt reduse ca densitate, controlul traficului se consideră a fi slab.

## Nota 3.

Separarea circulației se referă la existența unor benzi separate de mers, dedicate diferitelor tipuri de trafic, sau acolo unde există restricții de circulație.

Separarea este bună acolo unde aceste separări există și sunt bine semnalizate.

## Nota 4.

Diferitele tipuri de călători sunt, spre exemplu, conducătorii auto, vehiculele de transport, vehiculele cu viteză redusă, autobuzele, cicliștii și pietonii.

### Valorile parametrilor luminotehnici corespunzători claselor de iluminat

Clasa de iluminat	$L_{med} (1)$	$U_0(1)$	TI (1)	$U_1(2)$
M1	2	0,4	10	0,7
M2	1,5	0,4	10	0,7
M3	1	0,4	10	0,5
M4	0,75	0,4	15	NR
M5	0,5	0,4	15	NR

### Legendă:

– înseamnă că domeniul de aplicabilitate al normelor sunt toate drumurile;  
– înseamnă că domeniul de aplicabilitate al normelor sunt drumurile cu intersecții puține sau deloc;

NR – nu sunt valori recomandate;

L - luminanța medie pe suprafața de calcul;

$U_0$  - uniformitatea generală a luminanței;

TI - indice de prag: creșterea pragului percepției vizuale;

$U_1$  - uniformitatea longitudinală a luminanței;

### Clasificarea zonelor pietonale și a pistelor pentru cicliști

Descrierea străzii	Clasa de iluminat
Străzi foarte circulante, centrale, deosebite, de prestigiu cultural, comercial, sau istoric, unde un nivel de iluminare e necesar pentru a crea o ambianță atractivă	P1
Străzi cu trafic intens pietonal sau cicliști	P2
Străzi cu trafic mediu pietonal sau cicliști	P3
Străzi cu trafic redus pietonal sau cicliști	P4
Străzi cu trafic pietonal redus dar cu zone arhitecturale deosebite	P5
Străzi cu trafic pietonal redus dar există zone arhitecturale deosebite	P6
Străzi unde se necesită doar o ghidare vizuală dată de sursele de lumină	P7

### Valorile parametrilor luminotehnici pentru zonele pietonale și a pistelor pentru cicliști

Clasa de iluminat	Iluminare orizontală pe toată suprafața circulată de pietoni	
	$E_{med}(lx)$	$E_{min}(lx)$
P1	20	7,5
P2	10	3
P3	7,5	1,5
P4	5	1
P5	3	0,6
P6	1,5	0,2
P7	NR	NR

### Mărimile de referință utilizate în analiza calității serviciului de iluminat public

Lumina (radiația vizibilă) este radiația capabilă să producă prin intermediul organului vizual o senzație vizuală. Limitele domeniului spectral al radiațiilor vizibile sunt radiațiile cu lungimile de undă între 380 nm ( nanometru  $\rightarrow 1 \text{ nm} = 10^{-9} \text{ m} = 10 \text{ \AA}$  - Ångström-) – limita albastră a domeniului- și 780 nm - limita roșie a domeniului.

Lumina este caracterizată prin mărimi energetice (evaluate prin unități de măsură energetice) și prin mărimi fotometrice (evaluate prin unități de măsură fotometrice) și pe baza unor convenții. Fiecărei mărimi energetice îi corespunde o mărime fotometrică. Până în anii '90 mărimea de referință pentru analiza sistemelor de iluminat era **iluminarea (E)** – *iluminarea într-un punct al unei suprafețe este raportul dintre fluxul luminos primit de o suprafață elementară din jurul acestui punct și aria acestei suprafețe. Se măsoară în lux  $lx$*  .

Studiile de specialitate precizează că nivelul de iluminare poate constitui o mărime de bază corectă numai în aprecierea sistemelor de iluminat exterior în care elementul în mișcare este omul. Iluminarea caracterizează modul în care o sursă de lumină „vede” o anumită suprafață, fără a ține cont de elementul subiectiv ce îl constituie percepția vizuală a unei suprafețe luminate. Deci se impunea ca metodă de analiză a sistemelor de iluminat cea bazată pe o altă mărime luminotehnică și anume **luminanța (L)**– *este definită ca fiind raportul dintre fluxul luminos care părăsește, atinge sau traversează un element de suprafață din jurul punctului și se propagă în direcțiile definite de un con elementar care conține direcția dată, și produsul dintre unghiul solid al conului și aria proiecției ortogonale a elementului de suprafață pe plan perpendicular la direcția dată . Se măsoară în candelă/metru pătrat ( $cd/m^2$ )* . *Se mai definește ca fiind raportul dintre intensitatea luminoasă a unei surse de lumină în direcție considerată a suprafeței elementare din jurul aceluși punct și aria proiecției acestei suprafețe elementare pe un plan perpendicular pe direcția aleasă. **Unghiul solid** al unui con se definește ca fiind raportul dintre aria decupată de acest con pe o suprafață sferică (având centrul în vârful conului ) și pătratul razei sferei.*

Luminanța ia în considerare modul în care conducătorul unui vehicul percepe razele de lumină reflectate de suprafața unui drum, în funcție de caracteristicile sursei de lumină și de îmbrăcămintea drumului. Luminanța evaluează modul în care ochiul uman, din poziția de conducător de autovehicul vede o suprafață de referință plasată la o distanță cuprinsă între 60-160 m.

Totodată, la momentul actual, se pune accent deosebit și pe calitatea sistemelor de iluminat și anume distribuția luminanțelor în planul orizontului util și în câmpul vizual precum și ghidajul vizual ( pentru sisteme de iluminat rutier) cât și cele legate de culoarea luminii ( redarea culorilor și culoare aparentă) mai ales pentru iluminatul decorativ (ornamental și arhitectural).

Referitor la **distribuția luminanțelor**, pentru evitarea orbirii psihologice, este necesară realizarea unei **uniformități** în limite diferite și anume **uniformitatea generală** ( pe planul drumului)  $U_0 = L_{min} / L_{med}$  **trebuie să fie de cel puțin 0,4** iar **uniformitatea longitudinală** ( măsurată în lungul axului de circulație a unui culoar)  $U_l = L_{min} / L_{max}$  **să fie de cel puțin 0,5** .

Pentru evitarea orbirii directe fiziologice provocate de sursele de lumină, se impune folosirea unor corpuri de iluminat cu unghiuri de protecție mare, astfel încât la unghiuri de

privire normale, sursa să nu fie văzută. Unghiul de protecție (într-un anumit plan meridian) este definit ca fiind unghiul dintre orizontală și linia limită a corpului de iluminat din planul meridian considerat.

## **CAPITOLUL V - Taxe și tarife**

**ART.104.** (1) Operatorii serviciilor de iluminat public vor practica tarifele aprobate de Consiliul Local Or. Victoria, potrivit legislației în vigoare.

(2) Facturarea se va face în baza tarifelor aprobate și a cantităților efective, determinate conform prevederilor legale.

(3) Valorile activităților serviciului de iluminat public se fundamentează pe baza cheltuielilor de producție și exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor pentru protecția mediului, a costurilor financiare asociate, a costurilor derivând din contractul de delegare a gestiunii, precum și a unei cote de profit.

(4) Valorile activităților serviciului de iluminat nu cuprind cheltuielile cu energie electrică consumată pentru iluminat, care se facturează separat.

(5) Valorile activităților specifice serviciului de iluminat public se stabilesc și se ajustează sau se modifică pe baza solicitărilor operatorilor, prestatori ai serviciului de iluminat public, în conformitate cu prevederile normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritatea de reglementare competentă.

(6) Operatorul de servicii care solicită stabilirea, ajustarea sau modificarea valorii activităților specifice serviciului de iluminat public transmite autorității administrației publice locale următoarele:

a) cererea de stabilire, ajustare sau modificare, care conține nivelul propus al valorii activităților serviciului de iluminat public, nivelul în vigoare în cazul ajustării sau modificării și justificarea propunerii de stabilire, ajustare sau modificare; valorile activităților specifice serviciului de iluminat public propuse în cererea înaintată la autoritatea administrației publice locale vor fi determinate exclusiv cota de TVA.

b) fișa de fundamentare a valorii activităților serviciului de iluminat public, pe elemente de cheltuieli, structurate astfel:

**tabel 1.**

### **FIȘA DE FUNDAMENTARE pentru stabilirea valorii activităților specifice serviciului de iluminat public**

<b>Specificație</b>	<b>Întreținere activitate</b>	<b>Modernizare activitate</b>
1. Cheltuieli materiale, din care:		
- materii prime		
- amortizarea		
- alte cheltuieli materiale		
2. Cheltuieli cu munca vie, din care:		
- salarii		
- CAS		
- fond de șomaj		
- CASS		
- fond de risc		
- cotă de contribuții pentru concedii și indemnizații		
- fond garantare creanțe salariale		
3. Cheltuieli operaționale (utilaje, etc)		
I. Cheltuieli de exploatare (1+2+3)	$C_t$	$C_t$
II. Profit		
III Valoare activitate de iluminat public (I+II)	$V = C_t + p$	$V = C_t + p$
exclusiv TVA		

lei –

**tabel 2.**

**FIȘA DE FUNDAMENTARE**  
**pentru ajustarea sau modificarea valorii activităților specifice serviciului de iluminat public**

Specificație	Întreținere activitate			Modernizare activitate		
	actual	propus	creștere %	actual	propus	creștere %
1. Cheltuieli materiale, din care						
-materii prime și materiale - amortizarea - alte cheltuieli materiale						
2.Cheltuieli cu munca vie, din care						
- salarii - CAS - fond de șomaj - CASS - fond de risc - cotă de contribuții pentru concedii și indemnizații - fond garantare creanțe salariale						
3.Cheltuieli operaționale (utilaje, etc)						
I. Cheltuieli de exploatare (1+2+3)			$\Delta_v$ =creșterea valorii			$\Delta_v$ =creșterea valorii
II. Profit						
III Valoare activitate de iluminat public (I+II) exclusiv TVA	$V_0$	$V_1=V_0+\Delta_v$	$\Delta_v$ =creșterea valorii	$V_0$	$V_1=V_0+\Delta_v$	$\Delta_v$ =creșterea valorii

c) memoriu tehnico-economic prin care se justifică oportunitatea stabilirii, ajustării sau modificării valorii aferente activităților serviciului de iluminat public;

d) alte date și informații necesare fundamentării valorilor propuse.

**ART.105.** (1) Valoarea activităților specifice serviciului de iluminat public, se stabilește, pentru operatorii nou-intrați pe piața acestor servicii, precum și pentru cei care încheie contracte de delegare a gestiunii, cu Consiliul Local Or.Victoria.

(2) În cazul stabilirii valorii activităților specifice serviciului de iluminat public, structura cheltuielilor și a veniturilor este prezentată în **tabelul 1** de mai sus.

(3) Stabilirea valorii pentru activitățile specifice serviciului de iluminat public se face potrivit formulei:

$$V = C_t + p, \text{ unde}$$

V= valoarea stabilită a activităților specifice serviciului de iluminat public pentru o anumită perioadă;

$C_t$ = cheltuieli totale;

p = profit.

(4) ) În cazul ajustării sau modificării valorii activităților specifice serviciului de iluminat public, structura cheltuielilor și a veniturilor este prezentată în **tabelul 2** de mai sus.

(5) Valoarea activităților specifice serviciului de iluminat public se poate ajusta, la solicitarea operatorilor, conform formulei de ajustare parte integrantă din prezentu regulament și care va fi stipulată și în contractul de delegare de gestiune, în baza cererilor de ajustare, însoțite de documentația de fundamentare.

(6) Nivelul valorii activităților specifice serviciului de iluminat public se determină avându-se în vedere influențele reale primite în costuri, ca urmare a evoluției prețurilor și tarifelor din economie.

(7) Ajustarea valorii pentru activitățile specifice serviciului de iluminat public se face potrivit formulei:

$$V_1 = V_0 + \Delta_V, \text{ unde}$$

$V_1$  = valoarea ajustată a activităților specifice serviciului de iluminat public ;

$V_0$  = valoarea actuală a activităților specifice serviciului de iluminat public;

$\Delta_V$  = creșterea valorii aferente activităților specifice serviciului de iluminat public;

$$\Delta_V = (\Delta_{ct} + \Delta_{ct} + r \%) \text{ unde:}$$

$\Delta_{ct}$  = creșterea cheltuielilor totale ca urmare a ajustărilor intervenite în costuri ;

$r \%$  = cota de profit

(8) Valoarea activităților specifice serviciului de iluminat public se poate modifica în următoarele situații:

a) la modificarea majoră a costurilor, determinată de realizarea modernizării sistemului de iluminat public, în vederea îmbunătățirii calitative a serviciului de iluminat public;

b) la modificările determinate de prevederile legislative care conduc la creșterea cheltuielilor materiale, a cheltuielilor cu protecția mediului și a cheltuielilor de securitate și sănătate;

(9) În cazul modificării valorilor activităților specifice serviciului de iluminat public, structura cheltuielilor și a veniturilor este prezentată în **tabelul 2** de mai sus.

(10) Modificarea valorii activităților specifice serviciului de iluminat public se face potrivit formulei:

$$V_1 = V_0 + \Delta_V, \text{ unde}$$

$V_1$  = valoarea modificată a activităților specifice serviciului de iluminat public ;

$V_0$  = valoarea actuală a activităților specifice serviciului de iluminat public;

$\Delta_V$  = creșterea valorii aferente activităților specifice serviciului de iluminat public;

$$\Delta_V = (\Delta_{ct} + \Delta_{ct} + r \%) \text{ unde:}$$

$\Delta_{ct}$  = creșterea cheltuielilor totale ca urmare a modificărilor intervenite în costuri ;

$r \%$  = cota de profit

**ART.106.** Structura și nivelul tarifelor și taxelor, vor fi stabilite, cu respectarea cerințelor impuse de legislația în vigoare.

## **CAP. VI Raspunderi si sanctiuni**

Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz, a persoanelor vinovate.

**ART.107.-**Fapta săvârșită cu intenție contra unei colectivități locale prin, deteriorarea gravă sau distrugerea totală ori parțială a instalațiilor, utilajelor, echipamentelor și a dotărilor aferente sistemului de iluminat public este considerată act de terorism și se pedepsește potrivit legislației în vigoare.

**ART.108.-** (1) Constituie contravenție în domeniul serviciului de iluminat public și se sancționează cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei următoarele fapte:

a) refuzul utilizatorului de a permite operatorului accesul la dispozitivele de măsurare înregistrare, în scopul efectuării controlului, înregistrării consumurilor ori pentru executarea lucrărilor de întreținere și reparații;

b) nerespectarea de către utilizator a termenelor de achitare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate;

c) racordarea la sistemul de iluminat public fără acord de furnizare/preluare, respectiv aviz de branșare/racordare eliberat de operator;

d) utilizarea fără contract de furnizare/prestare a infrastructurii sistemului de distribuție a energiei electrice;

e) modificarea neautorizată de către utilizator a instalațiilor, utilajelor, echipamentelor și a dotărilor aferente sistemului de iluminat public ;

(2) Constituie contravenție în domeniul serviciului de iluminat public și se sancționează cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei următoarele fapte:

a) refuzul operatorului de a permite utilizatorului accesul la dispozitivele de măsurare înregistrare a consumurilor, când acestea sunt montate în instalația aflată în administrarea sa;

b) întârzierea nejustificată a operatorilor de a brânșa/racorda noi utilizatori, precum și impunerea unor soluții de brânșare/racordare inadecvate din punct de vedere tehnico-economic și neconforme actelor normative în vigoare și reglementărilor stabilite de autoritățile naționale de reglementare competente;

c) sistarea nejustificată a serviciului de iluminat public sau refuzul de a realimenta utilizatorul după achitarea la zi a debitelor restante.

(3) Constituie contravenții, și se sancționează cu amenda de la 10.000 lei la 30.000 lei următoarele fapte:

a) neurmărirea de către primar a întocmirii regulamentului propriu al serviciului, în termen de 90 de zile de la aprobarea regulamentului-cadru al serviciului;

b) încălcarea oricărei alte obligații prevăzute de prezentul regulament a serviciului sau a reglementărilor autorității competente pentru care nu s-a prevăzut o sancțiune specifică.

(4) Constituie contravenție în domeniul serviciului de iluminat public și se sancționează cu amendă de la 10.000 lei la 50.000 lei următoarele fapte:

a) încălcarea de către operator a prevederilor reglementărilor tehnice și comerciale, inclusiv a prezentului regulament, stabilite de autoritățile de reglementare competente, precum și nerespectarea condițiilor asociate licențelor;

b) refuzul operatorului de a pune la dispoziție autorității de reglementare competente datele și informațiile solicitate sau furnizarea incorectă și incompletă de date și informații necesare desfășurării activității acesteia;

c) furnizarea/prestarea serviciului de iluminat public în afara parametrilor tehnici cantitativi și calitativi adoptați prin contractul de furnizare/prestare și/sau a celor din normele tehnice și comerciale stabilite de autoritatea de reglementare competentă;

(4) Constituie contravenție în domeniul serviciului de iluminat public și se sancționează cu amendă de la 30.000 lei la 50.000 lei următoarele fapte:

a) refuzul operatorului de a se supune controlului și de a permite verificările și inspecțiile prevăzute prin reglementări sau dispuse de autoritatea de reglementare competentă, precum și obstrucționarea acesteia în îndeplinirea atribuțiilor sale;

b) neaplicarea măsurilor stabilite cu ocazia activităților de control;

c) furnizarea/prestarea serviciului de iluminat public de către operator fără licență eliberată potrivit prevederilor Legii nr.51/2006 sau cu licență a cărei valabilitate a expirat;

d) practicarea unor prețuri și tarife mai mari decât cele aprobate de Consiliul Local Victoria, în baza metodologiilor stabilite de autoritățile de reglementare competente;

e) delegarea gestiunii serviciului de iluminat public fără respectarea prevederilor Legii nr. 51/2006 și a Legii nr. 230/2006;

f) aprobarea obiectivelor de investiții aferente infrastructurii tehnico-edilitare a serviciului de iluminat public fără respectarea documentațiilor de urbanism, amenajarea teritoriului și de protecția mediului, adoptate potrivit legii;

g) nerespectarea de către operator a normelor privind protecția igienei publice și a sănătății populației, a mediului de viață al populației și a mediului;

k) prestarea serviciului de iluminat public fără aprobarea de către Consiliul Local Or.Victoria a hotărârii de dare în administrare sau a contractului de delegare a gestiunii;

l) atribuirea de către primar a unui contract de delegare a gestiunii serviciului de iluminat public fără respectarea procedurilor legale;

m) darea în administrare de către primar a serviciului de iluminat public unui prestator fără licența de operare, respectiv încheierea contractului de delegare a gestiunii serviciului cu un prestator fără licența de operare.



(5) Consiliul Local Or.Victoria poate stabili, potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, și alte fapte decât cele prevăzute la alin. (1)-(4), care constituie contravenții în domeniul serviciilor de utilități publice.

**ART.109.-**(1) Constatarea contravențiilor prevăzute de prezenta lege și aplicarea sancțiunilor se fac de către reprezentanți împuterniciți ai ministrului mediului și gospodării apelor, ai ministrului administrației și internelor, ai ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului, ai președinților A.N.R.S.C., A.N.R.E., A.R.R. și ai președinților consiliilor județene și ai primarilor, după caz, conform competențelor stabilite în Legea nr.51/2006.

(2) În vederea constatării contravențiilor prevăzute la art.105, reprezentanții împuterniciți prevăzuți la alin. (1) au acces, dacă acest lucru se impune, în condițiile legii, în clădiri, încăperi, la instalații și în orice alt loc, unde au dreptul să verifice instalațiile de utilizare, precum și să execute măsurători și determinări. Atât operatorii, cât și utilizatorii sunt obligați să pună la dispoziție reprezentanților împuterniciți documentele cu privire la serviciul de utilități publice furnizat/prestat.

(3) Organele de poliție sunt obligate să acorde, la cerere, sprijin reprezentanților împuterniciți.

(4) Dispozițiile referitoare la contravenții, prevăzute la art. 105 și la alin. (1)-(3) ale prezentului articol, se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția prevederilor art. 28.

## CAP. VI Dispoziții finale și tranzitorii

**ART.110.-**(1) Regulamentul serviciului de iluminat public din Or.Victoria se elaborează și se aprobă de Consiliul local Or.Victoria.

(2) În cadrul regulamentelor de serviciu se vor preciza: obligativitatea, periodicitatea și modul de efectuare a măsurătorilor parametrilor luminotehnici pe toate căile de circulație.

(3) Măsurătorile precizate la alin.(2) se vor efectua obligatoriu la începerea activității operatorului, indiferent de modul de gestiune adoptat.

(4) În urma măsurătorilor se va stabili un plan de măsuri pentru aducerea sistemului de iluminat public la parametri tehnici prevăzuți în normativele în vigoare.

(5) Până la aprobarea regulamentului de serviciu conform dispozițiilor alin.(1), operatorul va respecta regulamentul – cadru, conform Ordinului nr.86/2007 emis de A.N.R.S.C.

**ART.111.-** În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor indica standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora.

**ART.112.-** Operatorul care prestează serviciul de iluminat public are obligația de a întocmi un plan de măsuri care să aibă o durată de maximum 12 luni, în care să fie cuprinse termenele de conformare cu obligațiile ce rezultă din prezentul regulament, în special în privința inventarierii instalațiilor de iluminat, calculării și măsurării parametrilor luminotehnici.

**ART.113.-** În vederea creșterii siguranței cetățenilor și scăderii infracționalității, organele administrației publice locale împreună cu organele de poliție vor stabili modalități de semnalare operativă a cazurilor de nefuncționare sau de funcționare defectuoasă a sistemului de iluminat public.

**ART.114.-** Prezentul regulament poate fi modificat în funcție de actele normative ce vor apărea în timp.



### ROMANIA ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



## **CAIETUL DE SARCINI a serviciului de iluminat public în Orașul Victoria**

### **Capitolul I. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI**

Prezentul Caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de iluminat public, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea delegării prin gestiune directă a serviciului de iluminat public în orașul Victoria, în conformitate cu ordinul A.N.R.S.C. publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr.320bis/14.05.2007 (Ord.nr.87/2007), pentru aprobarea caietului de sarcini-cadru al serviciului de iluminat public, Legea nr.230/2006 a serviciului de iluminat public, cu modificările și completările ulterioare și Legea nr.51/2006, legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activităților de realizare a serviciului de iluminat public și constituie ansamblul cerințelor tehnice și de calitate de bază.

Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, precum și sistemul de asigurare a calității, terminologie simboluri, condițiile pentru certificarea conformității cu standardele specifice, sau altele asemenea.

Specificațiile tehnice se referă și la prescripții de proiectare și de calcul, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, tehnici, procedee și metode de exploatare și întreținere, precum și la alte condiții cu caracter tehnic, prevăzut de actele normative și reglementările specifice realizării serviciului de iluminat public.

Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la securitatea în muncă, la prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii și realizării serviciului de iluminat public.

Terminologia utilizată este cea din Regulamentul serviciului de iluminat public.

### **Capitolul II. OBIECTIVE ALE PRESTĂRII SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC ÎN ORAȘUL VICTORIA**

**2.1. Obiectivul contractului** este realizarea unui sistem de iluminat unitar și eficient, care să corespundă normativelor în vigoare, în paralel cu optimizarea consumului energetic pentru Or.Victoria.

**Scopul sistemului de iluminat public al Or. Victoria** este acela de a satisface următoarele cerințe de utilitate publică:

- a) ridicarea gradului de civilizație, a confortului și a calității vieții;
- b) creșterea gradului de securitate individuală și colectivă în cadrul comunității locale, precum și a gradului de siguranță a circulației rutiere și pietonale;
- c) punerea în valoare, prin iluminat adecvat, a elementelor arhitectonice și peisagistice ale Or.Victoria, precum și marcarea evenimentelor festive și a sărbătorilor legale sau religioase;

- d) susținerea și stimularea dezvoltării economico-sociale a localității;
- e) funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii aferente serviciului.

Prestarea serviciului de iluminat public se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării rețelelor electrice de joasă tensiune, posturilor de transformare, cutiilor de distribuție și a corpurilor de iluminat;
- b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității serviciului asigurat;
- d) întreținerea tuturor componentelor sistemului de iluminat public;
- e) menținerea în stare de funcționare la parametri proiectați a sistemului de iluminat public;
- f) măsurile necesare pentru prevenirea deteriorării componentelor sistemului de iluminat public;
- g) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;
- h) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
- i) funcționarea instalațiilor de iluminat, în conformitate cu programele aprobate;
- j) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne și actualizarea documentației;
- k) respectarea regulamentului de serviciu aprobat de autoritatea administrației publice locale, sau asociația de dezvoltare comunitară, după caz, în condițiile legii;
- l) funcționarea pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor specifice pentru realizarea serviciului de iluminat public;
- m) menținerea capacităților de realizare a serviciului și exploatarea eficientă a acestora, prin urmărirea sistematică a comportării rețelelor electrice, echipamentelor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor/reparațiilor curente;
- n) îndeplinirea indicatorilor de calitate ai serviciului prestat, specificați în regulamentul serviciului;
- o) încheierea contractelor cu furnizorii de utilități, servicii, materiale și piese de schimb, prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare, privind achizițiile de lucrări sau de bunuri;
- p) dezvoltarea/modernizarea, în condiții de eficiență a sistemului de iluminat public în conformitate cu programele de dezvoltare/modernizare elaborate de către consiliul local, sau cu programele proprii aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- q) un sistem prin care să poată primi informații sau, să ofere consultanță și informații privind orice problemă, sau incidente care afectează sau pot afecta siguranța, disponibilitatea și/sau alți indicatori de performanță ai serviciilor de iluminat;
- r) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de iluminat public;
- s) urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță aprobați pentru serviciul de iluminat public se va face de către operator pe baza unei proceduri specifice;
- ș) instituirea și aplicarea unui sistem de comunicare cu beneficiarii cu privire la reglementările noi ce privesc serviciul de iluminat public și modificările survenite la actele normative din domeniu. În termen de 60 de zile calendaristice, de la data încredințării serviciului de iluminat public, va prezenta autorității administrației publice locale modul de organizare a acestui sistem;
- t) informarea utilizatorului și a beneficiarilor despre planificarea anuală a reparațiilor/reviziilor ce se vor efectua la sistemul de iluminat public.

## **2.2. Obiectul contractului**

Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciului de iluminat public din Or. Victoria și cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes

economic și social general, desfășurate la nivelul unității administrativ-teritoriale sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea Or.Victoria, în scopul asigurării iluminatului public din Or.Victoria, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă acestuia, în conformitate cu Regulamentul serviciului de iluminat public și a Caietului de sarcini specific.

Serviciul de iluminat public cuprinde:

- a) iluminatul stradal-rutier;
- b) iluminatul stradal-pietonal;
- c) iluminatul arhitectural;
- d) iluminatul ornamental;
- e) iluminatul ornamental-festiv.

Serviciul de iluminat public se realizează prin intermediul unui ansamblu tehnologic și funcțional, alcătuit din construcții, instalații și echipamente specifice, denumit în continuare sistem de iluminat public, fiind format din puncte de aprindere, cutii de distribuție, cutii de trecere, linii electrice de joasă tensiune- subterane sau aeriene, fundații, stâlpi, instalații de legare la pământ, console, corpuri de iluminat, accesorii, conductoare, izolatoare, cleme, armături, echipamente de comandă, automatizare și măsurare utilizate pentru iluminatul public.

Prestațiile și lucrările asigurate de delegat sunt următoarele:

a) întreținerea – menținerea în starea de funcționare a elementelor aparținând sistemului de iluminat public pentru asigurarea funcționării continue și optime a echipamentelor aferente sistemului de iluminat public, prin înlocuirea componentelor dictate de menținerea parametrilor lumino-tehnici la nivelele standardului EN13201/2004 și a unui raport optim între acești parametri și consumul de energie electrică;

b) realizarea iluminatului festiv/iluminat festiv de sărbători, prin închirierea/achiziționarea, montarea și demontarea echipamentelor. pentru execuția lucrărilor de iluminat festiv, se vor utiliza numai surse cu tehnologie LED. Produsele utilizate: figurine 3D, 2D, brad împodobit cu înălțimea de peste 15 m, plase luminoase, țurțuri luminoși, ghirlande luminoase etc;

c) montarea/demontarea și asigurarea de asistență tehnică pentru instalațiile electrice necesare în

cadru manifestărilor cultural-artistice din municipiul Or.Victoria;

d) modernizarea și extinderea infrastructurii sistemului de iluminat public - rețea, stâlp, corp, consolă, punct de măsură și control, etc., în baza Programelor stabilite de delegatar.

### **2.3. Condițiile de exploatare**

Prin acest contract se urmărește:

- **modernizarea**, extinderea sistemului de iluminat și a echipamentelor ce deservește sistemul de iluminat, bazate pe o proiectare și o execuție care să asigure calitatea, garanția, eficiența economică și exploatarea optimă a întregului sistem și optimizarea consumului de energie electrică;
- **garantarea indicatorilor de performanță luminotehnică proiectați**, urmare a lucrărilor de modernizare și extindere executate;
- **întreținerea și menținerea în funcțiune a sistemului de iluminat public la parametrii proiectați.**
- **asumarea și garantarea optimizării consumului de energie electrică;**
- **garantarea permanenței în funcționare a iluminatului public;**
- **garantarea dreptului cetățenilor din Or.Victoria la un spațiu public de calitate;**

## **Capitolul III. - CERINTE ORGANIZATORICE MINIMALE PENTRU OPERATORUL SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC AL Or.Victoria**

Operatorul are permisiunea de exploatare comercială, în condițiile legii, a sistemului de iluminat public, în aria administrativ-teritorială a Or.Victoria.

### **3.1. Operatorul serviciului de iluminat public al Or.Victoria va asigura:**

a)respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena și protecția muncii, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a sistemului de iluminat public, prevenirea și combaterea incendiilor;

b)exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c)respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de iluminat public;

d)întreținerea și menținerea în stare de permanentă funcționare a sistemelor de iluminat public;

e)furnizarea autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de iluminat public, în condițiile legii;

f)creșterea eficienței sistemului de iluminat în scopul reducerii tarifelor, prin reducerea costurilor de producție, a consumurilor specifice de materiale și materii, energie electrică și prin modernizarea acestora;

g)prestarea serviciului de iluminat public la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale, pentru care are hotărâre de dare în administrare, sau contract de delegare a gestiunii;

h)personal de intervenție operativă;

i)conducerea operativă prin dispecer;

j)înregistrarea datelor de exploatare și evidența lor.

k)analiza zilnică a modului în care se respectă realizarea normelor de consum și stabilirea operativă a măsurilor ce se impun pentru eliminarea abaterilor, încadrarea în norme și evitarea oricărei forme de risipă;

l)elaborarea programelor de măsuri pentru încadrarea în normele de consum de energie electrică și pentru raționalizarea acestor consumuri;

m)realizarea condițiilor pentru prelucrarea automată a datelor referitoare la funcționarea economică a instalațiilor de iluminat public;

n)statistica incidentelor, avariilor și analiza acestora;

o)instituirea unui sistem de înregistrare, investigare, soluționare și raportare privind reclamațiile făcute de beneficiari, în legătură cu calitatea serviciilor;

p)lichidarea operativă a incidentelor;

q)funcționarea normală a tuturor componentelor sistemului de iluminat public;

r)evidența orelor de funcționare a componentelor sistemului de iluminat public;

s)aplicarea de metode performante de management care să conducă la funcționarea cât mai bună a instalațiilor de iluminat și reducerea costurilor de operare;

t)elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți și aprobarea acestora de către administrația publică locală;

u)executarea în bune condiții și la termenele prevăzute a lucrărilor de reparații, care vizează funcționarea economică și siguranța în exploatare;

v)elaborarea planurilor anuale de investiții pe categorii de surse de finanțare și aprobarea acestora de către administrația publică locală;

w)corelarea perioadelor și termenelor de execuție a investițiilor și reparațiilor cu planurile de investiții și reparații a celorlalți furnizori de utilități, inclusiv cu programele de reabilitare și dezvoltare urbanistică ale administrației publice locale;

x)inițierea și avizarea lucrărilor de modernizări și de introducere a tehnicii noi pentru îmbunătățirea performanțelor tehnico-economice ale sistemului de iluminat public;

y) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților asumate prin contract, sau prin hotărârea de dare în administrare;

z) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale, sau asociația de dezvoltare comunitară, după caz.

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul de serviciu propriu, conform Regulamentului serviciului de iluminat public.

### **3.2. RESURSE TEHNICE**

Operatorul trebuie să facă dovada deținerii, indiferent de modalitatea juridică, a unei dotări tehnice minime, astfel cum aceasta este solicitată pentru clasa 3 de atribuire a licențelor pentru prestatorii de servicii de utilități publice, prin Anexa nr. 11 la Hotărârea de Guvern nr.745/11.07.2007, pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, respectiv:

- 1 utilaj autoșasiu PRB;
- 1 mijloc de transport persoane (autoturisme);
- 1 mijloc de transport materiale (autoutilitare);
- 1 aparat verificări priză de pământ - aparate de măsură și control (ampermetru, voltmetru, verificare rezistență de izolație) verificate metrologic în termen;
- 1 luxmetru cu certificat de etalonare valabil;
- 1 luminantmetru cu certificat de etalonare valabil.

### **3.3. RESURSE UMANE**

În vederea atestării, operatorul are obligația de a face dovada deținerii de personal specializat în vederea realizării în bune condiții a execuției lucrării. Este strict necesar pentru îndeplinirea contractului de lucrări, asigurarea a cel puțin:

- 1 electrician gr. II B;
- 1 electrician calificat.

## **Capitolul IV. PREZENTAREA SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC EXISTENT ÎN Or.Victoria**

Serviciul de iluminat public Or.Victoria s-a organizat în funcție de mărimea sistemului de iluminat public și gradul de dezvoltare economico-socială a localității.

Organizarea și desfășurarea serviciului de iluminat public în Or.Victoria s-a realizat în vederea satisfacerii unor cerințe de utilitate publică ale comunității locale.

Serviciul de iluminat public a fost prevăzut pe toate căile de circulație publică din Or.Victoria, cu respectarea principiilor ce guvernează organizarea și funcționarea serviciilor de gospodărie locală și cuprinde:

- Cutiile în care se face legătura lămpilor la rețeaua electrică
- Lămpile și corpurile de iluminat
- Brățările de legătură pe stâlp a cutiilor și lămpilor
- Cablurile de alimentare a lămpilor

**Rețeaua de iluminat public și stâlpii de susținere a acesteia se află în patrimoniul SOCIETĂȚII DE DISTRIBUȚIE A ENERGIEI ELECTRICE TRANSILVANIA SUD S.A.**

### **4.1. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR, CONDIȚII GENERALE TEHNICE SI DE CALITATE**

#### **4.1.1. INTREȚINEREA SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC**

Activitatea de întreținere a sistemului de iluminat public din Or.Victoria se referă la toate operațiile necesare aducerii și menținerii sistemului de iluminatului public la parametri nominali (electrici, lumentehnici, etc.) proiectați.

Desfășurarea serviciului de iluminat public trebuie să asigure satisfacerea unor cerințe și nevoi de utilitate publică ale comunităților locale, și anume:

- ridicarea gradului de civilizație, a confortului și a calității vieții;
- creșterea gradului de securitate individuală și colectivă în cadrul comunităților locale, precum și a gradului de siguranță a circulației rutiere și pietonale;
- punerea în valoare, prin iluminat adecvat, a elementelor arhitectonice și peisagistice ale localităților, precum și marcarea evenimentelor festive și a sărbătorilor legale sau religioase;
- susținerea și stimularea dezvoltării economico-sociale a localităților;
- funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță a infrastructurii aferente serviciului.

Întreținerea reprezintă ansamblul de operații de volum redus, executate periodic sau neprogramat în activitatea de exploatare, având drept scop menținerea în stare tehnică corespunzătoare a diferitelor subsansambluri ale instalațiilor.

Realizarea lucrărilor de exploatare și de întreținere a instalațiilor de iluminat public se va face cu respectarea procedurilor specifice de:

- admitere la lucru;
- supravegherea lucrărilor;
- scoatere și punere sub tensiune a instalației;
- control al lucrărilor.

### **Operațiile de întreținere cuprind:**

**a) lucrări operative** constând dintr-un ansamblu de operații și activități pentru supravegherea permanentă a instalațiilor, executarea de manevre programate sau accidentale pentru remedierea deranjamentelor, urmărirea comportării în timp a instalațiilor;

**b) revizii tehnice** constând dintr-un ansamblu de operații și activități de mică amploare executate periodic pentru verificarea, curățarea, reglarea, eliminarea defectiunilor și înlocuirea unor piese, având drept scop asigurarea funcționării instalațiilor până la următoarea lucrare planificată;

**c) reparații curente** constând dintr-un ansamblu de operații executate periodic, în baza unor programe, prin care se urmărește readucerea tuturor părților instalației la parametri proiectați, prin remedierea tuturor defectiunilor și înlocuirea părților din instalație care nu mai prezintă un grad de fiabilitate corespunzător.

### **Încadrul lucrărilor operative se execută:**

- a) intervenții pentru remedierea unor deranjamente accidentale la aparatele de iluminat și accesorii;
- b) manevre pentru întreruperea și repunerea sub tensiune a diferitelor porțiuni ale instalației de iluminat în vederea executării unor lucrări;
- c) manevre pentru modificarea schemelor de funcționare în cazul apariției unor deranjamente;
- d) recepția instalațiilor noi puse în funcțiune în conformitate cu regulamentele în vigoare;
- e) analiza stării tehnice a instalațiilor;
- f) identificarea defectelor în conductoarele electrice care alimentează instalațiile de iluminat;
- g) supravegherea defrișării vegetației și înlăturarea obiectelor căzute pe linie;

- h) controlul instalațiilor care au fost supuse unor condiții meteorologice deosebite, cum ar fi: vânt puternic, ploi torențiale, viscol, formarea de chiciură;
- i) acțiuni pentru pregătirea instalațiilor de iluminat cu ocazia evenimentelor festive, sau deosebite;
- j) demontări, sau demolări de elemente ale sistemului de iluminat public;
- l) intervenții ca urmare a unor sesizări, sau în caz vandalizări.

**În cadrul reviziilor tehnice** se execută cel puțin următoarele operații:

- revizia aparatelor de iluminat și a accesoriilor (balast, igniter, condensator, siguranță etc.);
- revizia tablourilor de distribuție și a punctelor de conectare/deconectare;
- revizia liniei electrice aparținând sistemului de iluminat public.

**La revizia aparatelor de iluminat și a accesoriilor** (balast, igniter, condensator, siguranță, etc.) se execută următoarele operații:

- a) ștergerea aparatului de iluminat (reflectoarele și structurile de protecție vizuală);
- b) înlocuirea siguranței sau a componentelor, dacă există o defecțiune;
- c) verificarea contactelor conductoarelor electrice la diferite conexiuni.

La lucrările de revizie tehnică, la aparatele de iluminat, pentru verificarea bunei funcționări se lucrează cu linia electrică sub tensiune, aplicându-se măsurile specifice de protecție a muncii în cazul lucrului sub tensiune.

**La revizia rețelei electrice de joasă tensiune destinată iluminatului public care nu aparțin SOCIETĂȚII DE DISTRIBUȚIE A ENERGIEI**

**ELECTRICE TRANSILVANIA SUD S.A. se realizează următoarele operații:**

- a) verificarea traseelor și îndepărtarea obiectelor străine;
- b) îndreptarea stâlpilor înclinați;
- c) verificarea ancorelor și întinderea lor;
- d) verificarea stării conductoarelor electrice;
- e) refacerea legăturilor la izolatoare, sau a legăturilor fasciculelor torsadate, dacă este cazul;
- f) îndreptarea, după caz, a consolelor;
- g) verificarea stării izolatoarelor și înlocuirea celor defecte;
- h) strângerea, sau înlocuirea clemelor de conexiune electrică, dacă este cazul;
- j) măsurarea rezistenței de dispersie a rețelei generale de legare la pământ.
- h) verificarea instalației de legare la pământ (legătura conductorului electric de nul de protecție la armătura stâlpului, legătura la priza de pământ etc.);

**La revizia tablourilor electrice de alimentare, distribuție, conectare/deconectare care nu aparțin SOCIETĂȚII DE DISTRIBUȚIE A ENERGIEI**

**ELECTRICE TRANSILVANIA SUD S.A. se vor realiza următoarele operații:**

- înlocuirea siguranțelor necorespunzătoare;
- înlocuirea contactoarelor și a dispozitivelor de automatizare defecte;
- înlocuirea, după caz, a ușilor tablourilor de distribuție;
- refacerea inscripțiilor, dacă este cazul.

Întreținerea reprezintă ansamblul de operații de volum redus, executate periodic sau neprogramat în activitatea de exploatare, având drept scop menținerea în stare tehnică corespunzătoare a diferitelor subsansambluri ale instalațiilor.

Operațiile de întreținere și de menținere sunt aplicabile tuturor elementelor ce constituie un sistem de iluminat.

**Întreținerea aparatelor de iluminat constă în:**



- îndepărtarea impurităților de pe suprafața exterioară a aparatului de iluminat, la un interval optim de curățire (T), care poate fi determinat ținând cont de gradul de poluare și gradul de protecție al aparatului de iluminat, în așa fel încât factorul de menținere utilizat să nu coboare sub 0,8 sau sub cel utilizat în proiectul inițial;
  - verificarea legăturilor electrice și remedierea acestora;
  - verificarea prinderilor mecanice ale aparatului de iluminat și remedierea acestora;
  - verificarea unghiului de reglaj și remedierea acestuia;
  - verificare vizuală a integrității aparatului de iluminat;
- Întreținerea prelungirilor cu braț constă în:
- îndepărtarea impurităților de pe suprafața exterioară a prelungirilor cu braț;
  - verificarea legăturilor electrice și remedierea acestora;
  - verificarea prinderilor mecanice ale prelungirilor cu braț și remedierea acestora;
  - verificare vizuală a integrității stratului de protecție anticoroziv, a geometriei prelungirilor cu braț și remedierea acestora;

#### **Întreținerea stâlpilor care nu aparțin SOCIETĂȚII DE DISTRIBUȚIE A ENERGIEI ELECTRICE TRANSILVANIA SUD S.A. constă în:**

- îndepărtarea impurităților de pe suprafața exterioară a stâlpilor;
- verificarea legăturilor electrice și remedierea acestora;
- verificarea prinderilor mecanice ale stâlpilor și remedierea acestora;
- verificarea verticalității și remedierea acesteia;
- verificare vizuală a integrității stratului de protecție anticoroziv și remedierea acestuia;

#### **Întreținerea cablurilor care nu aparțin SOCIETĂȚII DE DISTRIBUȚIE A ENERGIEI ELECTRICE TRANSILVANIA SUD S.A. constă în:**

- verificarea rezistenței de izolație;
- verificarea capetelor terminale, a legăturilor electrice și remedierea acestora;
- verificarea prinderilor sistemelor de întindere și ale sistemelor de susținere pentru cablurile aeriene și remedierea acestora;
- verificarea vizuală a cablurilor aeriene.

#### **Întreținerea cutiilor constă în:**

- verificarea conformității schemelor electrice cu starea de fapt;
- verificarea capetelor terminale, a legăturilor electrice și remedierea acestora;
- verificarea prinderilor mecanice și remedierea acestora;
- verificare vizuală a integrității stratului de protecție anticoroziv și remedierea acestuia;
- verificarea realizării conexiunilor la împământare;

#### **4.1.2. Menținerea aparatelor de iluminat:**

- În cazul operației de **menținere programată**, aceasta constă în:
  - demontarea de pe amplasament a aparatului de iluminat;
  - înlocuirea componentelor aparatului de iluminat, la expirarea termenului de funcționare, în parametri nominali ai componentelor respective;
    - montarea pe amplasament a aparatului de iluminat și executarea legăturilor electrice;
    - verificarea funcționării acestora;
- În cazul operației de **menținere accidentală** (în cazul sesizării unui defect), aceasta constă în:
  - înlocuirea componentelor defecte ale aparatului de iluminat respectiv;
  - verificarea funcționării acestora;

#### **Menținerea prelungirilor cu braț:**

- constă în aceleași operații ce se desfășoară în cadrul întreținerii, dar se vor desfășura conform unei programări, sau în cazul necesității accidentale.

### **Menținerea stâlpilor**

- În cazul operației de menținere programată, aceasta constă în:

- înlocuirea cablului în stâlp, înlocuirea cutiei de protecție circuite din stâlp și înlocuirea clemelor de conexiuni, la expirarea termenului de funcționare în parametrii nominali ai acestora;

- măsurarea periodică a rezistenței de dispersie a prizei de pământ (în conformitate cu prevederile din NP – I7- 2002 și din 1.RE-IP30-90), și dacă este cazul, înlocuirea acesteia.

- **În cazul operației de menținere accidentală, aceasta constă în:**

- identificarea defectului și înlocuirea cablului în stâlp, sau înlocuirea cutiei de protecție circuite din stâlp sau înlocuirea clemelor de conexiuni, în cazul sesizării unui defect.

- măsurarea rezistenței de dispersie a prizei de pământ, și dacă este cazul, înlocuirea acesteia, în cazul sesizării unui defect.

### **Menținerea cablurilor care nu aparțin SOCIETĂȚII DE DISTRIBUȚIE A ENERGIEI ELECTRICE TRANSILVANIA SUD S.A. (această operație poate fi numai accidentală)**

- Pentru cablurile pozate subteran, menținerea cablurilor constă în:

- identificarea locului de defect;

- efectuarea decopertării;

- efectuarea de săpătură;

- efectuarea manșonării cablului;

- efectuarea de umplutură de pământ compactată, sau dacă este cazul, realizarea de umplutură compactată cu agregate sortate;

- refacerea căii de circulație sau a stratului vegetal;

- verificarea rezistenței de izolație;

- verificarea funcționării circuitului respectiv;

- Pentru cablurile pozate aerian, menținerea cablurilor constă în:

- identificarea locului de defect;

- deconectarea consumatorilor de pe traseu până unde se poate realiza eliberarea cablului din întindere;

- efectuarea manșonării cablului;

- realizarea întinderii cablului și reconectarea consumatorilor;

- verificarea rezistenței de izolație;

- verificarea funcționării circuitului respectiv;

### **Menținerea cutiilor poate fi programată sau accidentală**

- **Menținerea programată a cutiilor constă în:**

- înlocuirea componentelor la expirarea termenului de funcționare în parametrii nominali;

- verificarea funcționării;

- măsurarea periodică a rezistenței de dispersie a prizei de pământ, și dacă este cazul înlocuirea acesteia.

- **Menținerea accidentală a cutiilor constă în:**

- identificarea și înlocuirea componentelor defecte, în cazul sesizării unui defect;

- verificarea funcționării;

- măsurarea rezistenței de dispersie a prizei de pământ, și dacă este cazul înlocuirea acesteia, în cazul sesizării unui defect.

### **4.1.3.Reparațiile curente se execută la:**

- a) aparate de iluminat și accesorii;
- b) tablouri electrice de alimentare, distribuție și conectare/deconectare;
- c) rețele electrice de joasă tensiune aparținând sistemului de iluminat public.

**În cadrul reparațiilor curente la aparatele de iluminat și accesorii se vor executa următoarele:**

- înlocuirea lămpilor necorespunzătoare cu altele, de același tip cu cel inițial în ceea ce privește puterea și culoarea aparentă;
- ștergerea dispersorului, a structurilor de protecție a sursei de lumină/lămpii, a structurilor de protecție vizuală și a interiorului aparatului de iluminat;
- înlăturarea cuiburilor de păsări;
- verificarea coloanelor de alimentare cu energie electrică și înlocuirea celor care prezintă porțiuni neizolate, sau cu izolație necorespunzătoare;
- verificarea contactelor la clemele sau papucii de legătură a coloanei la rețeaua electrică;
- înlocuirea aparatelor de iluminat necorespunzătoare.

**În cadrul reparațiilor curente la tablourile electrice de alimentare, distribuție, conectare/deconectare care nu aparțin SOCIETĂȚII DE DISTRIBUȚIE A ENERGIEI ELECTRICE TRANSILVANIA SUD S.A. se execută următoarele:**

- verificarea stării ușilor și a încuietorilor, cu remedierea tuturor defectăunilor;
- vopsirea ușilor și a celorlalte elemente metalice ale cutiei;
- verificarea siguranțelor fuzibile, înlocuirea celor defecte și montarea celor noi, identice cu cele inițiale (prevăzute în proiect);
- verificarea și strângerea contactelor;
- verificarea coloanelor și înlocuirea celor cu izolație necorespunzătoare;
- verificarea contactorului sau înlocuirea acestuia, dacă este cazul;
- verificarea funcționării dispozitivelor de acționare, cu înlocuirea celor necorespunzătoare, sau montarea unora de tip nou, pentru mărirea gradului de fiabilitate sau modernizarea instalației.

**În cadrul reparațiilor curente la rețelele electrice de joasă tensiune destinate iluminatului public care nu aparțin SOCIETĂȚII DE DISTRIBUȚIE A ENERGIEI ELECTRICE TRANSILVANIA SUD S.A. se execută următoarele lucrări:**

- verificarea distanțelor conductelor față de construcții, instalații de comunicații, linii de înaltă tensiune și alte obiective;
- evidențierea în planuri a instalațiilor nou-apărute de la ultima verificare și realizarea măsurilor necesare de coexistență;
- solicitarea executării operațiunii de tăiere a vegetației, în zona în care se obturează distribuția fluxului luminos al aparatelor de iluminat către administrația domeniului public;
- determinarea gradului de deteriorare a stâlpilor, inclusiv a fundațiilor acestora, și luarea măsurilor de consolidare, remediere sau înlocuire, în funcție de rezultatul determinărilor;
- verificarea verticalității stâlpilor și îndreptarea celor înclinați;
- verificarea și refacerea inscripționărilor;
- repararea ancorelor și întinderea acestora, înlocuirea părților deteriorate sau care lipsesc, strângerea șuruburilor la cleme și la placa de protecție;
- verificarea stării conductoarelor electrice;
- verificarea și înlocuirea conductoarelor electrice de tip funie cu fire rupte mai mult de 15% din secțiune, precum și a conductoarelor electrice cu izolația deteriorată care prezintă crăpături, rosături ori lipsa izolației;
- se verifică starea legăturii conductei electrice la izolator și, dacă este necesar, se reface legătura;

- la izolatoarele de susținere și întindere, se va verifica dacă acestea nu sunt sparte, glazura nu este deteriorată, sau dacă îmbinarea la suport este corespunzătoare, înlocuindu-se toate izolatoarele deteriorate;
- la console, brățări sau la celelalte armături metalice de pe stâlp, se verifică dacă nu sunt corodate, deformate, fisurate ori rupte. Cele deteriorate se înlocuiesc, iar cele corespunzătoare se revopsesc și se fixează bine pe stâlp;
- la ancorele stâlpilor, se verifică dacă cablul nu are fire rupte, clemele de strângere nu sunt deteriorate sau corodate și dacă tensiunea de întindere a cablului este cea corespunzătoare. Elementele deteriorate se înlocuiesc, iar dacă este cazul, se reglează tensiunea în ancoră;
- la instalația de legare la pământ a nulului de protecție, se va verifica starea legăturilor și îmbinărilor conductorului electric de nul la acesta, precum și a legăturilor acestuia la aparatul de iluminat, se va măsura rezistența de dispersie a rețelei generale de legare la pământ, se va măsura și se va reface priza de pământ, având ca referință STAS 12604:1988;
- în cazul în care, la verificarea săgeții, valorile măsurate, corectate cu temperatura, diferă de cele din tabelul de săgeți, conductele electrice se întind astfel încât săgeata formată să fie cea corespunzătoare.

### **Operațiile de întreținere vor cuprinde:**

#### **- Întreținere corectivă:**

- lucrări operative constând dintr-un ansamblu de operații și activități pentru supravegherea permanentă a instalațiilor, executarea de manevre programate sau accidentale pentru remedierea deranjamentelor, urmărirea comportării în timp a instalațiilor;

#### **- Întreținere preventivă:**

- revizii tehnice constând dintr-un ansamblu de operații și activități de mică amploare, executate periodic pentru verificarea, curățarea, reglarea, eliminarea defectăunilor și înlocuirea unor piese, având drept scop asigurarea funcționării instalațiilor până la următoarea lucrare planificată;
- reparații curente constând dintr-un ansamblu de operații executate periodic, în baza unor programe, prin care se urmărește readucerea tuturor părților instalației la parametrii proiectați, prin remedierea tuturor defectăunilor și înlocuirea părților din instalație care nu mai prezintă un grad de fiabilitate corespunzător.

Periodicitatea reviziilor tehnice pentru aparatele de iluminat este conformă cu normativele tehnice în vigoare, sau în funcție de specificațiile fabricantului.

Periodicitatea reparațiilor curente pentru tablourile electrice de alimentare, distribuție, conectare/deconectare și rețelele electrice de joasă tensiune destinate iluminatului public este de 3 ani, iar pentru aparatele de iluminat este de 2 ani.

Trebuie luate în considerare și ocaziile speciale, în care este necesară alimentarea diverșilor consumatori cu ocazia manifestărilor culturale sau festive (scene, căsuțe montate provizoriu pentru diverși comercianți, asistență tehnică, alimentarea cu energie electrică provizorie - electrogenerator etc.).

## **Capitolul V. REALIZAREA ILUMINATULUI ORNAMENTAL-FESTIV**

**Iluminatul festiv** este o componentă sezonieră a sistemului de iluminat și care este utilizată de sărbători religioase, sau cu prilejul anumitor evenimente importante din viața comunității (Zilele Or.Victoria, etc.). Rolul acestui iluminat este pur estetic, dar nu poate fi neglijat consumul corespunzător de energie electrică în perioada de funcționare.

Alimentarea instalației de iluminat ornamental festiv se face din instalația de iluminat public.

Datorită faptului că, factura de energie electrică a autorității contractante este semnificativ încărcată în perioada sărbătorilor, se vor utiliza doar instalații ornamentale cu consum redus – cu produse cu LED – uri. Prestarea serviciului de iluminat ornamental - festiv implică următoarele operații:

- **verificarea și supravegherea continuă** a funcționării instalației de iluminat ornamental festiv;
- **corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;**
- **controlul calității serviciului asigurat;**
- **întreținerea tuturor componentelor sistemului de iluminat ornamental-festiv pe durata sărbătorilor;**
- **menținerea** în stare de funcționare, la parametrii proiectați a sistemului de iluminat ornamental festiv, pe toată durata sărbătorilor;
- **respectarea** instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
- **asigurarea**, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de iluminat ornamental festiv.

## **Capitolul VI. CERINȚE TEHNICE ȘI DE CALITATE MINIME SOLICITATE CARACTERISTICILE TEHNICE ALE ECHIPAMENTELOR UTILIZATE**

Pentru iluminatul rutier, proiectarea sistemului de iluminat trebuie să garanteze atingerea următoarelor obiective :

- asigurarea nivelurilor lumino tehnice care să aibă valori egale sau superioare celor reglementate de standardele naționale și internaționale. Ne referim aici la nivelurile de iluminare și luminanță, uniformități generale, longitudinale și transversale, atât pentru iluminare, cât și pentru luminanță, pragul de orbire, etc.

- asigurarea unui nivel minim al consumului de energie electrică, în condițiile îndeplinirii tuturor cerințelor, prin următoarele mijloace:

- surse de lumină eficiente;
- aparate de iluminat cu randament mare și costuri de mentenanță reduse, cu grad mare de protecție și cu caracteristici optice deosebite;
- componentele sistemului de iluminat vor fi executate în conformitate cu standardele în vigoare și vor avea certificate de conformitate.

Caracteristicile tehnice ale aparatelor și sistemelor de iluminat trebuie să îndeplinească și să corespundă cerințelor normelor SR EN 60598 pentru aparatele de iluminat și normele CE 115/95 (SR 13433/99 – Standard RO), SR EN 13201 pentru sistemele de iluminat.

Pentru iluminatul rutier proiectarea sistemului de iluminat trebuie să garanteze atingerea următoarelor obiective:

- asigurarea nivelurilor lumino tehnice care să aibă valori egale, sau superioare celor reglementate de standardele naționale și internaționale. Ne referim aici la nivelurile de iluminare și luminanță, uniformități generale, longitudinale și transversale, atât pentru iluminare, cât și pentru luminanță, pragul de orbire, etc.
- asigurarea unui nivel minim al consumului de energie electrică, în condițiile îndeplinirii tuturor cerințelor, prin următoarele mijloace:
  - surse de lumină eficiente;
  - aparate de iluminat cu randament mare și costuri de mentenanță redusă, cu grad mare de protecție și cu caracteristici optice deosebite;
- componentele sistemului de iluminat vor fi executate în conformitate cu standardele în vigoare și vor avea certificate de conformitate însoțite de buletine de încercări.

Standardul SR 13201/2004 stabilește pe baza normelor și standardelor internaționale clasificări ale sistemelor de iluminat public pentru trafic rutier, zone pietonale și piste pentru cicliști, respectiv zone de risc.

Încadrarea arterelor de circulație în clasele sistemului de iluminat conform standardului 13201/2004 se realizează pe baza unor criterii ce țin cont de:

- viteza și complexitatea traficului rutier;
- volumului de trafic zilnic;
- participanții la trafic (motorizat, cicliști, pietonal);
- controlul traficului și separarea benzilor;
- prezența zonelor de conflict și a intersecțiilor;
- dificultăți de navigație;
- luminanța ambientală.

Complexitatea traficului se referă la infrastructură, condițiile de deplasare și vizibilitate.

Factorii care se consideră sunt următorii:

- numărul de benzi, curbe și dificultatea pantelor precum și densitatea acestora;
- semne de circulație, indicatoare.

Controlul traficului se referă la prezența semnalelor luminoase și a indicatoarelor respectiv existența mijloacelor de control a circulației.

Metode de control sunt:

- semnale luminoase;
- reguli de prioritate;
- indicatoare rutiere;
- semne direcționale;
- marcaje rutiere.

Acolo unde acestea lipsesc, sau sunt reduse ca densitate, controlul traficului se consideră a fi privit drept slab.

## **Valoarea lucrărilor de mentinere- întreținere a Serviciului de Iluminat Public**

Operatorul serviciilor de iluminat public va practica tarifele aprobate de Consiliul Local al Or.Victoria, prin contractul de delegare a gestiunii serviciului.

## **Capitolul VII. DISPOZIȚII FINALE. SANCTIUNI**

### **Condițiile impuse prin Caietul de sarcini, precum și cerințele impuse, constituie elemente obligatorii pentru operator.**

Modalitățile de plată și sancțiunile pentru neexecutarea la timp sau în bune condiții a contractului, vor fi cuprinse în contractul de delegare a gestiunii și vor fi în conformitate cu normele ANRSC.

**Pe toată perioada contractului de delegare operatorului îi este interzisă subdelegarea (subcontractarea) prestării serviciului de iluminat public.**

Controlul reprezentanților Or.Victoria se va realiza lunar și va urmări îndeplinirea indicatorilor de performanță și verificarea respectiv, confirmarea rapoartelor operatorului și situațiilor de lucrări, așa cum este prevăzut în Contractul de delegare a gestiunii.

Sanctiunile pentru executarea defectuoasă și în condiții necorespunzătoare a contractului de delegare vor fi conform regulamentului serviciului de iluminat public și vor fi cuprinse în contractul de delegare a gestiunii.

Prezentul Caiet de sarcini este parte integrantă din Contractul de delegare a gestiunii.

## Inventarul sistemului de iluminat public în Or.Victoria;

Nr.crt.	Denumirea	Cantitatea
1	Lămpi	396 buc
2	Cutii	396 buc
3	Sistem de prindere a lămpilor si cutiilor	1188 buc
4	Corp de iluminat	396 buc
5	Cablu de alimentare electrică a cutiilor de la rețeaua electrică	396 buc 1,5 ml/buc 594 ml

## Situația rețelelor de distribuție a energiei electrice din Or.Victoria

Nr.crt.	Rețeaua electrică	Stâlpi	Proprietar
1	SOCIETATEA DE DISTRIBUȚIE A ENERGIEI ELECTRICE TRANSILVANIA SUD S.A	SOCIETATEA DE DISTRIBUȚIE A ENERGIEI ELECTRICE TRANSILVANIA SUD S.A	SOCIETATEA DE DISTRIBUȚIE A ENERGIEI ELECTRICE TRANSILVANIA SUD S.A

## Tipul și clasa sistemului de iluminat public;

Descrierea străzii	Clasa de iluminat
Străzi foarte circulante, centrale, deosebite, de prestigiu cultural, comercial, sau istoric, unde un nivel de iluminare e necesar pentru a crea o ambianță atractivă	P1
Străzi cu trafic intens pietonal sau cicliști	P2
Străzi cu trafic mediu pietonal sau cicliști	P3
Străzi cu trafic redus pietonal sau cicliști	P4
Străzi cu trafic pietonal redus dar cu zone arhitecturale deosebite	P5
Străzi cu trafic pietonal redus dar există zone arhitecturale deosebite	P6
Străzi unde se necesită doar o ghidare vizuală dată de sursele de lumină	P7

## Căile de circulație de trafic pietonal/cicliști;

Nr.crt.	Căile de circulație de trafic pietonal	Cicliști
1	Trotuarele aferente străzilor	Nu este cazul

## Parcurile din Or.Victoria.

Nr.crt.	Denumirea și adresă	Suprafața
1	Or.Victoria, Str.Piața Parcului - CF 100073 nr.cad.100073	4.156 mp
2	Parc Or.Victoria,Str.Victoriei nr.5	1.280 m p
3	Parc Or.Victoria, Str.Stadionului-1 Decembrie 1918	936 mp
4	Or.Victoria,Str.Negoiu- Casa de Cultură	2.190 mp
5	Parc Or.Victoria, Str.Stadionului-Primărie	2.120 mp
6	Parcul Central Or.Victoria,Str.Victoriei la Nord Casa de Cultură	5.040 mp

## Caracteristicile străzilor, tip și clasă tehnică

### Rețeaua drumurilor publice și private de utilitate publică din Orașul Victoria

Nr crt	Forma juridică (public sau privat de utilitate publică)	Categorie DJ – DC-DE- F-	Denumire	Clasa Tehnică	Traseul drumului (localitățile principale prin care trece, în cazul drumurilor locale se va menționa localitatea și comuna în care se află)	Caracteristicile drumului						
						Origine (Km +m)	Destinație (Km+m)	Lungimea reală (km)	Tipul de îmbrăcăminte	Suprafața în mp	Starea actuală	Nr.de Carte Funciara
1	public	-	Str.M.Eminescu	I	Or.Victoria	0+000	0+450	450	asfalt	5400	bună	100401
2	public	-	Str.Stadionului	II	Or.Victoria	0+000	0+530	530	asfalt	5053	bună	100397
3	public	-	Str.Libertății	II	Or.Victoria	0+000	0+490	490	asfalt	3675	bună	100402
4	public	-	Str.Salcânilor	II	Or.Victoria	0+000	0+470	470	asfalt	3525	bună	100399
5	public	-	Str.Victoriei	I	Or.Victoria	0+000	0+860	860	asfalt	7740	bună	100416
6	public	-	Str.Chimiștilor	II	Or.Victoria	0+000	1+300	1300	asfalt	11700	bună	100437
7	public	-	Str.Negoiu	II	Or.Victoria	0+000	0+460	460	asfalt	4140	bună	100418
8	public	-	Str.Oltului	I	Or.Victoria	0+000	0+640	640	asfalt	5120	bună	100417
9	public	-	Str.G.Coșbuc	I	Or.Victoria	0+000	0+380	380	asfalt	3800	bună	100419
10	public	-	Str.Viitorului	III	Or.Victoria	0+000	0+300	300	asfalt	1800	bună	100420
11	public	-	Str.Primăverii	III	Or.Victoria	0+000	0+200	200	asfalt	1600	bună	100395
12	public	-	Str.Ghioceilor	III	Or.Victoria	0+000	0+150	150	asfalt	1200	bună	100394
13	public	-	Str.1 Decembrie 1918	I	Or.Victoria	0+000	0+458	458	asfalt	3664	bună	100396
14	public	-	Str.Trandafirilor	IV	Or.Victoria	0+000	0+206	206	asfalt	1648	bună	100392 100393
15	public	-	Str.Podragu	IV	Or.Victoria	0+000	0+200	200	asfalt	1500	bună	100398
16	public	-	Str.Moldoveanu	IV	Or.Victoria	0+000	0+350	350	asfalt	1050	bună	100421
17	public	-	Str.Strandului	IV	Or.Victoria	0+000	0+64	64	asfalt	384	bună	100422
18	public	-	Str.Piața Parcului	I	Or.Victoria	0+000	0+350	350	asfalt	4200	bună	100075
19	public	-	Str.Policlinicii	I	Or.Victoria	0+000	0+350	350	asfalt	3150	bună	100082
20	public	-	Str.Pieții	II	Or.Victoria	0+000	0+710	710	asfalt	6390	bună	100077
21	public	-	Str.Teilor	IV	Or.Victoria	0+000	0+122	122	asfalt	1464	bună	100076
22	public	-	Str.Grădinarilor	IV	Or.Victoria	0+000	0+142	142	asfalt	923	bună	100083
23	public	-	Str.Albota	II	Or.Victoria	0+000	0+328	328	asfalt	2624	bună	100084
24	public	-	Str.Tineretului	I	Or.Victoria	0+000	0+300	300	asfalt	2400	bună	100080
25	public	-	Str.Gării	II	Or.Victoria	0+000	0+700	700	asfalt	3500	bună	100074
26	public	-	Str.Muncii	III	Or.Victoria	0+000	0+400	400	asfalt	1600	bună	100423
27	public	-	Str.Aleea Uzinei	I	Or.Victoria	0+000	0+900	900	asfalt	7200	bună	100436
28	public	-	Str.Băii	IV	Or.Victoria	0+000	0+200	200	asfalt	1295	bună	100081
29	public	-	Str.Toamnei	IV	Or.Victoria	0+000	0+400	400	asfalt	2400	bună	*



30	public	-	Str.Spitalului	IV	Or.Victoria	0+000	0+300	300	asfalt	1446	bună	*
31	public	-	Str.Aleea Câmpului	IV	Or.Victoria	0+000	0+100	100	asfalt	646	bună	*
32	public	-	Str.Aleea Bujorului	IV	Or.Victoria	0+000	0+100	100	asfalt	320	bună	*
33	public	-	Str.Lucian Blaga	III	Or.Victoria	0+000	0+301	301	balast	1302	bună	*
34	public	-	Str.Poligonului	IV	Or.Victoria	0+000	0+150	150	balast	645	bună	*
35	public	-	Str.Narciselor	III	Or.Victoria	0+000	0+495	495	asfalt	2206	bună	*
36	public	-	Str.Brândușelor	IV	Or.Victoria	0+000	0+125	125	asfalt	1296	bună	*
37	public	-	Str.Lalelelor	IV	Or.Victoria	0+000	0+135	135	asfalt	1466	bună	*
38	public	-	Str.Crinului	IV	Or.Victoria	0+000	0+125	125	asfalt	1296	bună	*
39	public	-	Str.Crizantemei	III	Or.Victoria	0+000	0+165	165	asfalt	1706	bună	*
40	public	-	Str.Mircea Eliade	III	Or.Victoria	0+000	0+190	190	balast	1330	bună	100210
41	public	-	Str.Octavian Paler	IV	Or.Victoria	0+000	0+150	150	balast	1050	bună	100210
42	public	-	Str.Avram Iancu	IV	Or.Victoria	0+000	0+170	170	balast	1190	bună	100210
43	public	-	Str.Grigore Moisil	IV	Or.Victoria	0+000	0+150	150	balast	1050	bună	100210
44	public	-	Str.Badea Cârțan	IV	Or.Victoria	0+000	0+534	534	balast	3737	bună	100211

**Categorie**

**DJ –drum județean**

**DC-drum comunal**

**DE-drum de exploatație.**

**F-drum neclasificat)**

**CONTRACT  
DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC  
ÎN ORAȘUL VICTORIA**

**CAPITOLUL I- PĂRȚILE CONTRACTANTE**

....., cu sediul în ....., nr.....,  
telefon:....., fax:....., codul fiscal:....., **reprezentat legal**  
**prin** – ....., **în calitate de DELEGATAR (beneficiar)**, pe de o  
parte și  
**S .C.** ..... cu sediul în ....., str. ...., nr.  
..., jud./sect., cod poștal:.....telefon ..... , fax .....,  
e-mail:.....număr de înmatriculare ORC ....., CUI : RO .....,  
înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. .... , capital social .....,  
cont ..... deschis la Trezoreria ....., reprezentată prin  
..... având funcția de ....., denumită în cele ce  
urmează **DELEGAT (operator de servicii publice)**, pe de altă parteau încheiat prezentul  
contract de delegare a gestiunii serviciului de iluminat public

**CAPITOLUL II- Obiectul contractului de delegare a gestiunii**

**Art.1.** (1) Obiectul contractului îl constituie delegarea gestiunii serviciului de iluminat public în Orașul Victoria și cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurate la nivelul unității administrativ-teritoriale sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea Orașul Victoria, în scopul asigurării iluminatului public în Orașul Victoria, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă acestuia, în conformitate cu Regulamentul serviciului de iluminat public și a Caietului de sarcini.

(2) Serviciul de iluminat public cuprinde:

- iluminatul stradal-rutier;
- iluminatul stradal-pietonal;
- iluminatul arhitectural;
- iluminatul ornamental;
- iluminatul ornamental-festiv.

(3) Serviciul de iluminat public se realizează prin intermediul unui ansamblu tehnologic și funcțional, alcătuit din construcții, instalații și echipamente specifice, denumit în continuare sistem de iluminat public fiind format din puncte de aprindere, cutii de distribuție, cutii de trecere, linii electrice de joasă tensiune subterane sau aeriene, fundații, stâlpi, instalații de legare la pământ, console, corpuri de iluminat, accesorii, conductoare, izolatoare, cleme, armături, echipamente de comandă, automatizare și măsurare utilizate pentru iluminatul public.

(4) Prestațiile și lucrările asigurate de delegat sunt următoarele:

a) întreținerea – menținerea în starea de funcționare a elementelor aparținând sistemului de iluminat public pentru asigurarea funcționării continue și optime a echipamentelor aferente sistemului de iluminat public prin înlocuirea componentelor dictate de menținerea parametrilor lumino-tehnici la nivelele standardului EN13201/2004 și a unui raport optim între acești parametri și consumul de energie electrică;

b) realizarea iluminatului festiv/iluminat festiv de sărbători prin închirierea/achiziționarea, montarea și demontarea echipamentelor. Pentru execuția lucrărilor de iluminat festiv se vor utiliza numai surse cu tehnologie LED. Produsele utilizate: figurine 3D, 2D, brad împodobit cu înălțimea de peste 15 m, plase luminoase, țurțuri luminoși, ghirlande luminoase, etc;

c) montarea/demontarea și asigurarea de asistență tehnică pentru instalațiile electrice necesare în cadrul manifestărilor cultural-artistice din orașul Victoria;

d) modernizarea și extinderea infrastructurii sistemului de iluminat public - rețea, stâlp, corp, consolă, punct de măsură și control, etc., în baza Programelor stabilite de delegatar.

### **Art.2. Obiectivele delegatarului sunt:**

a) ridicarea gradului de civilizație, a confortului și a calității vieții;

b) creșterea gradului de securitate individuală și colectivă în cadrul comunității locale, precum și a gradului de siguranță a circulației rutiere și pietonale;

c) punerea în valoare, prin iluminat adecvat, a elementelor arhitectonice și peisagistice ale orașului Victoria, precum și marcarea evenimentelor festive și a sărbătorilor legale sau religioase;

d) susținerea și stimularea dezvoltării economico-sociale a localității;

e) funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii aferente serviciului.

**Art.3.** Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de operator în derularea contractului sunt următoarele:

**a) bunuri de retur** - sunt bunurile publice transmise cu titlu gratuit în administrarea delegatului, inclusiv cele realizate pe durata contractului de delegare în scopul îndeplinirii obiectivelor delegării și care, la încetarea contractului, revin de plin drept gratuit, în bună stare, exploatabile și libere de orice sarcini sau obligații delegatarului.

**b) bunuri de preluare** - sunt bunuri de preluare acele bunuri care la încetarea contractului de delegare pot reveni delegatarului, în măsura în care acesta din urma își manifestă intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile legii;

**c) bunuri proprii** - sunt bunuri proprii acele bunuri care la încetarea contractului rămân în proprietatea delegatului.

Predarea – primirea bunurilor de retur și de preluare vor fi consemnate în procesul-verbal care se va încheia în acest scop.

**Art.4.** Contractul de delegare a gestiunii are ca anexe următoarele:

ANEXA NR.1 - Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului de iluminat public în Orașul Victoria;

ANEXA NR.2 - Caietul de sarcini al serviciului de iluminat public în Orașul Victoria;

ANEXA NR.3 - Prețurile/tarifele la serviciul delegat.

## **CAPITOLUL III- Durata contractului**

**Art.5.** Durata contractului de delegare a gestiunii este de 5 ani, cu posibilitatea prelungirii, în condițiile legii, prin act adițional aprobat de Consiliul Local al Orașul Victoria și numai după realizarea unei analize privind eficiența economică a serviciului.

## **CAPITOLUL IV -Redevența**

**Art.6.** Redevența totală este de 0,1% din valoarea veniturilor încasate de către delegat, dovedite cu documente justificative financiar-contabile.

Plata redevenței se va face semestrial astfel:

- până la data de 31 august pentru semestrul I al anului în curs;
- până la data de 31 martie pentru semestrul II al anului anterior.

**Art.7.** Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații duce la calcularea de penalități de întârziere în cuantumul prevăzut de normele legale în vigoare și totodată delegatarul va putea solicita încetarea prezentului contract.

**Art.8.** Suma prevăzută la art. 6 va fi plătită prin ordin de plată, în contul de redevență nr. \_\_\_\_\_ deschis la Trezoreria Făgăraș.

## **CAPITOLUL V -Drepturile părților**

### **5.1. Drepturile delegatului**

**Art.9.** Delegatul are următoarele drepturi:

**a)** să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciul public care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;

**b)** să încaseze contravaloarea serviciului/activității prestat/prestate prin practicarea de prețuri, tarife, dar și din plăți de la bugetul local pe baza devizelor de lucrări pentru serviciul de iluminat public;

**c)** să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;

**d)** să aplice prețurile/tarifele aprobate prin prezentul contract;

**e)** să propună ajustarea și modificarea prețurilor/tarifelor în funcție de inflație și influențele intervenite în costurile de operare;

**f)** să încheie contracte, convenții cu terții, în vederea realizării serviciului delegat, pentru a asigura și valorifica bunurile care fac obiectul delegării, în condițiile legii, fără a putea transfera drepturile dobândite prin contractul de delegare a gestiunii.

### **5.2. Drepturile delegatarului**

**Art.10.** Delegatarul are următoarele drepturi:

**a)** de a monitoriza și controla modul de respectare a obligațiilor stabilite în sarcina operatorului, cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciului, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare pentru exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unității administrativ-teritoriale, aferente serviciului, realizarea investițiilor prevăzute în contractul de delegare a gestiunii în sarcina operatorului, de asigurare a protecției mediului și a domeniului public, de asigurare a protecției utilizatorilor;

**b)** de a solicita informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat;

**c)** de a stabili și de a aproba programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente, cu consultarea delegatului;

**d)** de a corela cu programele de dezvoltare economico-socială a orasului și de amenajare a teritoriului, efectuarea lucrărilor de investiții în scopul realizării acestora într-o concepție unitară;

**e)** de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea dotărilor publice aferente serviciului public delegat;

- f)** de a realiza investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului public delegat;
- g)** de a finanța realizarea de lucrări necesare serviciului public delegat;
- h)** de a contracta sau garanta împrumuturi pentru finanțarea programelor de investiții în vederea dezvoltării, reabilitării și modernizării sistemelor existente;
- i)** de a-și manifesta intenția de a dobândi bunurile de preluare și de a solicita delegatului încheierea contractului de vânzare-cumpărare cu privire la aceste bunuri. În termen de 30 de zile, delegatarul este obligat să își exercite dreptul de opțiune sub sancțiunea decăderii;
- j)** de a inspecta bunurile, activitățile și serviciul public delegat;
- k)** de a verifica stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public;
- l)** de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a delegatului și în condițiile prevăzute în caietul de sarcini și în regulamentul serviciului;
- m)** de a aproba structura și ajustările de tarife propuse de către delegat, în baza avizului autorității de reglementare și în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- n)** de a rezilia contractul, în condițiile legii, în cazul în care delegatul nu respectă obligațiile asumate prin contractul de delegare.

## **CAPITOLUL VI -Obligațiile părților**

### **6.1. Obligațiile delegatului**

**Art.11.** Delegatul are următoarele obligații:

- a)** să obțină de la autoritățile competente, avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării/furnizării serviciului/activității delegate, în termen de 90 de zile de la data semnării contractului;
- b)** să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare a gestiunii;
- c)** să respecte prevederile regulamentului serviciului delegat, caietului de sarcini al serviciului și ale celorlalte reglementări specifice serviciului delegat;
- d)** să respecte indicatorii de performanță prevăzuți în anexa la regulamentul serviciului delegat;
- e)** să furnizeze delegatarului informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului public delegat în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;
- f)** să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;
- g)** să preia de la delegatar, pe bază de proces-verbal de predare-preluare, patrimoniul aferent realizării serviciului delegat;
- h)** să efectueze serviciul public delegat conform prevederilor regulamentului serviciului și caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;
- i)** să fundamenteze și să supună aprobării prețurile/tarifele ce vor fi utilizate pentru serviciul/activitatea delegat/delegată, ori de câte ori este necesar;
- j)** să nu subdelege serviciul și bunurile care fac obiectul delegării;
- k)** să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în contractul de delegare a gestiunii;
- l)** să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încheierea contractului de delegare, să nu fie afectată capacitatea delegatarului de a realiza serviciul;
- m)** să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii;

**n)** să propună delegatarului scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului delegat în baza legislației în vigoare;

**o)** să transmită delegatarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea acestuia;

**p)** să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de delegare a gestiunii;

**q)** la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forța majoră, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;

**r)** să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;

**s)** să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;

**t)** să predea, la încheierea contractului, toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;

**ț)** să realizeze investiții, conform angajamentelor asumate;

**u)** să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciului public (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului, etc.)

**v)** să încheie contracte de asigurare obligatorie pentru infrastructura necesară desfășurării activității;

**w)** în cazul în care delegatul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorității publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public;

**x)** să execute programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii sistemului iluminatului public, în condițiile stabilite de prezentul contract.

## **6.2. Obligațiile delegatarului**

**Art.12.** Delegatarul are următoarele obligații:

**a)** să predea delegatului la data intrării în vigoare a contractului de delegare toate bunurile, instalațiile, echipamentele și dotările aferente întregii activități, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe bază de proces-verbal de predare-preluare;

**b)** să faciliteze delegatului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

**c)** să își asume pe perioada derulării contractului de delegare toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar;

**d)** să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor pe care le scoate din uz, în așa fel încât să se păstreze capacitatea de a realiza serviciul public delegat;

**e)** să nu îl tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;

**f)** să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;

**g)** să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;

**h)** să verifice periodic următoarele: serviciul public furnizat și nivelul de calitate al acestuia; îndeplinirea indicatorilor de performanță stabiliți în anexa la Regulament;

i) să întocmească și să aprobe programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii sistemului iluminatului public;

**j) să aprobe și să comunice lunar delegatului, până la data de 25 a lunii, pentru luna următoare, Programul de lucrări pe categorii de activități. Programul lunar de lucrări pe categorii de activități, poate fi actualizat de către delegatar în caz de urgențe.**

## **CAPITOLUL VII - Prețurile/tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora**

**Art.13.** Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a prețurilor și tarifelor specifice serviciului delegat și cu respectarea prevederilor legilor speciale.

**Art.14.** (1) Prețurile/tarifele pentru serviciul delegat aprobate de către Consiliul Local al Orașul Victoria la data semnării prezentului contract sunt prevăzute în Anexa nr.3.

(2) Prețurile/tarifele menționate la alin. (1) vor fi revizuite în termen de 90 de zile de la data semnării contractului de delegare a gestiunii serviciului de iluminat public.

**Art.15.** (1) Contravaloarea serviciului public delegat se va determina în baza prețurilor în vigoare.

(2) Valoarea contractului corespunde devizelor aprobate de către Consiliul Local al Orașul Victoria. Plata lucrărilor se face, lunar, pe baza facturii emise de către delegat în baza situațiilor de lucrări (care cuprind cantitățile lucrărilor executate, documente justificative) confirmate de către delegatar.

## **CAPITOLUL VIII- Finanțarea serviciului de iluminat public**

**Art.16.** (1) În vederea asigurării continuității serviciului de iluminat public, delegatarul are responsabilitatea planificării și urmăririi lucrărilor de investiții necesare asigurării funcționării sistemului în condiții de siguranță și la parametri ceruți prin prescripțiile tehnice.

(2) Mijloacele materiale și financiare necesare desfășurării activității se asigură prin bugetul de venituri și cheltuieli ale delegatarului. Cuantumul și regimul taxelor speciale necesare asigurării finanțării serviciului de iluminat public se stabilesc de către delegatar.

(3) Structura și nivelul taxelor speciale vor fi stabilite astfel încât:

a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului;

b) să asigure prestarea serviciului de iluminat public la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de Consiliul Local al Orașul Victoria prin caietul de sarcini, regulamentul serviciului de iluminat public și prin contractul de delegare a gestiunii, după caz;

c) să asigure realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul de iluminat public prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;

d) să asigure întreținerea și exploatarea eficientă a bunurilor aparținând domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale, afectate serviciului de iluminat public;

e) să încurajeze investițiile de capital;

f) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului.

**Art.17.** (1) Finanțarea cheltuielilor curente de funcționare și de exploatare a serviciului de iluminat public se asigură din veniturile proprii ale delegatului.

(2) Veniturile proprii ale delegatului provin din:

a) încasarea de la utilizatori, sub formă de prețuri sau tarife, reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate, în baza chitanței, bonului fiscal și/sau facturii emise, sau în baza devizului în cazul lucrărilor prestate;

b) încasarea de la bugetul local, a sumelor reprezentând contravaloarea serviciului prestat către administrația locală, pe bază de devize de lucrări, fundamentate și întocmite în conformitate cu prescripțiile tehnice în vigoare.

(3) Factura pentru serviciile prestate/furnizate către delegatar se emite în baza devizelor de lucrări acceptate de delegatar, cel târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care a fost efectuată prestația. În urma verificărilor, delegatarul va efectua plățile în perioada 24-31 a fiecărei luni, pentru luna anterioară.

(4) Neachitarea facturii către utilizator în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere după cum urmează:

a) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

b) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare;

c) valoarea totală a penalităților nu va depăși valoarea facturii și se constituie în venit al operatorului.

(5) Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile, nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii, operatorul poate întrerupe furnizarea/prestarea serviciului cu un preaviz de 5 zile lucrătoare și are dreptul să solicite recuperarea debitelor în instanță.

(6) Reluarea furnizării/prestării serviciului se face în termen de maximum 3 zile de la data efectuării plății; cheltuielile aferente suspendării, respectiv reluării furnizării/prestării serviciului se suportă de utilizator.

(7) Sumele necesare finanțării funcționării și exploatării serviciului de iluminat public se prevăd în bugetul local și se aprobă odată cu acestea, prin hotărârea Consiliului Local al Orașul Victoria.

(8) Finanțarea investițiilor pentru dezvoltarea, funcționarea și exploatarea serviciului de iluminat public din bugetul local se face în baza hotărârii Consiliului Local al Orașul Victoria.

(9) Bunurile rezultate din investițiile pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea infrastructurii specifice sistemelor de iluminat public, care se realizează din fonduri proprii ale delegatului, rămân în proprietatea acestuia pe toată durata contractului de delegare a gestiunii, dacă la încheierea acestuia nu s-a convenit altfel și dacă, conform legii, nu fac parte din categoria bunurilor publice.

(10) Obiectivele de investiții publice specifice infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului delegat, ce implică fonduri de la bugetul local, transferuri de la bugetul de stat sau fonduri comunitare, promovate de autoritățile administrației publice locale, se nominalizează în listele anuale de investiții anexate la bugetul local.

## **CAPITOLUL IX - Încetarea contractului de delegare a gestiunii**

**Art.18.** (1) Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

**a)** la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;

**b)** prin acordul părților;

**c)** în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina delegatarului;

**d)** în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către părți, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina părții în culpă;

**e)** la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a sistemului sau în cazul imposibilității obiective a delegatului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

**f)** în cazul falimentului/desființării delegatului;

**g)** în cazul în care delegatul nu obține licența de operator de la autoritatea competentă, i se retrage licența sau nu este prelungită după expirarea termenului pentru care a fost acordată, prin reziliere de plin drept a contractului.



(2) Contractul se consideră desființat de drept la solicitarea delegatarului, fără punere în întârziere și fără o formalitate prealabilă în cazul în care delegatul nu-și îndeplinește obligațiile contractuale.

## **CAPITOLUL X- Forță majoră**

**Art.19.** (1) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice de îndată celeilalte părți producerea evenimentului, precum și dovada forței majore și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

(3) Dacă în termen de 30 de zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de plin drept a prezentului contract de delegare a gestiunii fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

## **CAPITOLUL XI- Răspunderea contractuală**

**Art.20.** (1) Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de delegare atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

(2) Pentru neexecutarea în termen a obligațiilor stabilite în contract de către partea în culpă, se vor percepe penalități de întârziere, în funcție de numărul de zile de întârziere.

(3) Pentru executarea necorespunzătoare a obligațiilor stabilite în contract, partea în culpă se obligă să-și ducă la îndeplinire corespunzător și complet obligațiile stabilite în sarcina sa, potrivit contractului, suportând și riscul acestor obligații și asumându-și cheltuielile necesare ducerii lor la îndeplinire.

**Art.21.** Delegatul se obligă să administreze și să exploateze obiectul delegării cu eficiență maximă, pentru a conserva și dezvolta valoarea acestuia pe toată durata contractului și să despăgubească pe delegatar de eventualele pagube produse din culpa sa.

**Art.22.** Delegatul își asumă toate riscurile ce decurg din exploatarea serviciului. Acesta este singurul răspunzător față de terți, de accidente, stricăciunile și daunele rezultate din această exploatare.

**Art.23.** Delegatul încheie polițele de asigurare corespunzătoare ce sunt în sarcina sa.

**Art.24.** La expirarea termenului de delegare, delegatul este obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunurile date spre delegare inclusiv investițiile realizate de către delegatar.

**Art.25.** Programul de investiții aferent domeniului public aflat în gestiune va fi promovat de delegatar în limita surselor de finanțare.

**Art.26.** Delegatul este exonerat de răspunderea pentru întreruperea sau oprirea serviciului în următoarele situații:

- a) forța majoră;
- b) culpa delegatarului.

**Art.27.** Delegatul va analiza reclamațiile transmise de utilizatorii serviciului și va stabili măsurile adecvate, în conformitate cu legislația și reglementările în vigoare.

**Art.28.** Consecințele financiare ale acestor decizii sunt în sarcina delegatului, cu excepția cazului de forță majoră, a altor cauze independente de voința delegatului sau când acestea rezultă dintr-o intervenție a delegatarului în contradicție cu clauzele prezentului contract.

## **CAPITOLUL XII - Litigii**

**Art.29.** Litigiile de orice fel, provenite din executarea prezentului contract, în cazul în care nu se rezolvă pe cale amiabilă, sunt de competența instanțelor judecătorești de contencios administrativ.

### **CAPITOLUL XIII - Dispoziții finale**

**Art.30.** Modificarea prezentului contract de delegare se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

**Art.31.** Delegatarul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract de delegare, cu notificarea prealabilă cu 30 de zile a delegatului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz. În cazul în care modificarea unilaterală a contractului îi aduce un prejudiciu, delegatul are dreptul să primească fără întârziere o justă despăgubire. În caz de dezacord între delegatar și delegat cu privire la suma despăgubirii, aceasta va fi stabilită de către instanța judecătorească competentă; acest dezacord nu poate, în nici un caz, să permită delegatului să nu-și execute obligațiile contractuale.

**Art.32.** În cazul în care orice prevederi ale acestui contract devin discordante cu reglementările sau legislația națională sau din Uniunea Europeană, contractul va fi modificat.

Prezentul contract de delegare a gestiunii a fost încheiat în 2 exemplare.

Prezentul contract intră în vigoare în termen de ..... zile de la data semnării.

**DELEGATAR,**

**DELEGAT,**

FIȘA DE FUNDAMENTARE  
 pentru stabilirea valorii activităților  
 specifice serviciului de iluminat public

		- lei -
Specificație	Modernizare activitate	Întreținere activitate
1. Cheltuieli materiale, din care:		
- materii prime și materiale		
- amortizarea		
- alte cheltuieli materiale		
2. Cheltuieli cu munca vie, din care:		
- salarii		
- CAS		
- fond șomaj		
- CASS		
- fond de risc		
- cota de contribuții pentru concedii și indemnizații		
- fond garantare creanțe salariale		
3. Cheltuieli operaționale (utilaje etc.)		
I. Cheltuieli de exploatare (1+2+3)	C(t)	C(t)
II. Profit		
III. Valoare activitate de iluminat public (1+11), exclusiv TVA	$V = C(t) + p$	$V = C(t) + p$

FIȘA DE FUNDAMENTARE  
 pentru ajustarea sau modificarea valorii  
 activităților specifice serviciului de iluminat public

lei -

Specificație	Intreținere activitate			Modernizare activitate		
	Actual	Propus	Creștere %	Actual	Propus	Creștere %
1. Cheltuieli materiale, din care:						
- materii prime și materiale						
- amortizarea						
- alte cheltuieli materiale						
2. Cheltuieli cu munca vie, din care:						
- salarii						
- CAS						
- fond șomaj						
- CASS						
- fond de risc						
- cota de contribuții pentru concedii și indemnizații						
- fond garantare creanțe salariale						
3. Cheltuieli operaționale (utilaje etc.)						
I. Cheltuieli de exploatare (1+2+3)						
			delta(V)= creșterea valorii			delta(V)= creșterea valorii
II. Profit						
III. Valoare activitate de iluminat public (1+11), exclusiv TVA	V(0)			V(0)		
			delta(V)= creșterea valorii V(1)=V(0)+ delta(V)			delta(V)= creșterea valorii V(1)=V(0)+ delta(V)



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**Cu privire la aprobarea vânzării directe în temeiul art.123 alin.3 din Legea 215/2001 republicată, coroborat cu art.8 din Legea 15/2003 către Tomescu Dorin și Tomescu Iuliana, a terenului de 300 mp, înscris în CF 100793 nr.cad.100793 situat în str.Lalelelor nr.10, imobil ce face parte din proprietatea privată a localității Or.Victoria.**

Primarul Or.Victoria:

Având în vedere referatul nr.11237/28.06.2018 al biroului ADPP cu privire la aprobarea vânzării directe în temeiul art.123 alin.3 din Legea 215/2001 republicată, coroborat cu art.8 din Legea 15/2003 către Tomescu Dorin și Tomescu Iuliana, a terenului de 300 mp, înscris în CF 100793 nr.cad.100793 situat în str.Lalelelor nr.10, imobil ce face parte din proprietatea privată a localității Or.Victoria.

Văzând prevederile Legii nr.215/2001, republicata art.36 alin.2 lit."c",alin.5 lit."b" art.121, art.122 alin.2, art.123 alin.3, Legea 287/2009 – Codul Civil art.1650 și următoarele, art.1741-1745, art.1755-1757, art.4 și art.6 din Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică, HG 896/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a [Legii nr. 15/2003](#) privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală, art.8 din Legea 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală coroborate cu prevederile art.27-35 Cap.VII și art.40 alin.1 Cap.IX din Regulamentul privind repartizarea suprafețelor de teren în vederea construirii de locuințe proprietate personală de către tineri, conform Legii 15/2003 precum și a vânzării acestora, regulament aprobat prin HCL nr.28/30.03.2017, , HCL 68/30.08.2007 modificată prin HCL 87/28.04.2016, procesul verbal de punere în posesie nr.650/24.01.2008, Autorizația de construire nr.44/31.10.2008, contractul de vânzare cumpărare autentificat sub nr.613/14.05.2018 la Biroul Individual Notarial Pavăl Doina prin care Tomescu Dorin și Tomescu Iuliana cumpără construcția înscrisă în CF 100793-C1 precum și condițiile de legalitate a cererii și depunerea acesteia spre analiză și aprobare de către Consiliul Local Victoria.

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.44 și art.45 din Legea 215/2001, republicată,

În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată.

**PROIECT DE HOTĂRÂRE :**

**Art.1.** Se aprobă vânzarea directă în temeiul art.123 alin.3 din Legea 215/2001 republicată, coroborat cu art.8 din Legea 15/2003 către Tomescu Dorin și Tomescu Iuliana, a terenului de 300 mp, înscris în CF 100793 nr.cad.100793 situat în str.Lalelelor nr.10, imobil ce face parte din proprietatea privată a localității Or.Victoria.

**Art.2.** Prețul terenului este cel prevăzut la pct.37 din anexa nr.1 la HCL nr.150/28.11.2017 respectiv **5 euro /mp fără TVA la care se adaugă utilitățile existente în zonă.**

## CALCULUL PRETULUI UNITAR "P" în euro/mp

$P=(A+D+S+G+T+Tf+E)$  în care:

A=AMPLASAMENT(conform zonificarii orasului conf.H.C.L. nr.34/2010)

A=ZONA "C" = 5 euro/mp = 5 euro/mp

**D=DRUMURI IN ZONA – există -**

D= 5 euro/mp x 5 % = 0,25 euro/mp

RETEA APA 5 euro/mp x 5 % = 0,25 euro/mp

RETEA CANAL 5 euro/mp x 5 % = 0,25 euro/mp

**G=GAZE NATURALE - există**

G= 5 euro/mp x 5 % = 0,25 euro/mp

**T=TERMOFICARE- nu există**

T= 0 euro/mp x 0 % = 0 euro/mp

**Tf=TELEFONIE - există**

Tf= 5 euro/mp x 5 % = 0,25 euro/mp

**E=ELECTRICITATE- există**

E= 5 euro/mp x 5 % = 0,25 euro/mp

$$P = 5 + 0,25 + 0,25 + 0,25 + 0,25 + 0,25 + 0,25 = 6,50$$

TOTAL PRET UNITAR "P"= 6,50 euro/mp

VALOAREA TERENULUI = 6,50 euro/mp x 300 mp= 1.950,00 euro

Curs euro la data de 28.06.2018 – 4,6537 lei

**1.950 euro x 4,6537 = 9.074,71 lei – rotunjit 9.075 lei**

Prețul de vânzare este – **9.075,00 lei fără TVA.**

**Art.3.** Suma obținută din vânzarea directă a terenului de 300 mp situat în str.Lalelelor nr.10, se face venit la bugetul local al Orașului Victoria.

**Art.4.** Vânzarea terenului nu se va putea face sub prețul de **9.075,00 lei**. La vânzare se adaugă TVA-ul.

**Art.5.**Contractul de vânzare cumpărare se va încheia în termen de maxim 20 de zile de la data emiterii hotărârii de aprobare a vânzării terenului.

**Art.6.** Prețul vânzării se poate achita integral la data semnării contractului de vânzare cumpărare sau în 3 rate egale (la un interval de 4 luni) pe o perioadă de maxim 1 an cu plata unui avans de 40% din prețul vânzării. Cumpărătorul se obliga sa achite pretul vânzării terenului în lei la cursul euro stabilit de B.N.R. la data efectuării plății.

**Art.7.**La data încheierii contractului de vânzare – cumpărare, încetează să producă efecte procesul verbal de punere în posesie nr.650/24.01.2008.

**Art.8.** Cheltuielile ocazionate cu întocmirea contractului de vânzare cumpărare în formă autentică, la notarul public și taxele ANCPPI, cad în sarcina cumpărătorului.

**Art.9.** Cumpărătorul se obligă să continue lucrările de construcție a locuinței indiferent de stadiul de realizarea a acesteia. În situația în care autorizația de construire este expirată, are obligația de a obține o nouă autorizație pentru diferența de lucrări rămase de executat din proiectul de construcție a locuinței, dacă este cazul.

**Art.10.** Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PRIMAR  
CRISTIAN GHEORGHE**

**VIZAT PTR. LEGALITATE**



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

Nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_2018.

APROB PRIMAR  
CRISTIAN GHEORGHE

PROCES VERBAL

Încheiat azi \_\_\_\_\_ cu ocazia negocierii directe a prețului

pentru vânzarea terenului de \_\_\_\_\_mp situat în str. \_\_\_\_\_nr. \_\_\_\_\_ în condițiile prevăzute de Legea nr.215/2001, republicata art.36 alin.2 lit."c",alin.5 lit."b" art.121, art.122 alin.2, art.123 alin.3, Legea 287/2009 – Codul Civil art.723, art.1650-1657, art.1660-1663, art.1666, art.1671-1674, art.1741-1745, art.1755-1757, art.4 și art.6 din Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică, art.8 din Legea 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală coroborate cu prevederile art.27-35 Cap.VII și art.40 alin.1 Cap.IX din Regulamentul privind repartizarea suprafețelor de teren în vederea construirii de locuințe proprietate personală de către tineri, conform Legii 15/2003 precum și a vânzării acestora, regulament aprobat prin HCL nr.28/30.03.2017, HG 896/2003, HCL 68/30.08.2007 modificată prin HCL 87/28.04.2016, procesul verbal de punere în posesie nr.650/24.01.2008, Autorizația de construire nr.44/31.10.2008, contractul de vânzare cumpărare autentificat sub nr.613/14.05.2018 la Biroul Individual Notarial Pavăl Doina prin care Tomescu Dorin și Tomescu Iuliana cumpără construcția înscrisă în CF 100793-C1 precum și condițiile de legalitate a cererii și depunerea acesteia spre analiză și aprobare de către Consiliul Local Victoria și HCL nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

- teren de \_\_\_\_\_ mp înscris în CF \_\_\_\_\_nr.topo/nr.cad. \_\_\_\_\_

Subsemnații :

- 1.- Bratu Cristina – viceprimar – președinte
- 2.- Urian Nicolae – consilier – membru
- 3.- Neidoni Daniela- consilier șef birou IT– membru
- 4.- Țișulescu Alina - consilier ADPP – membru
- 5.- Coroeru Angela – referent ADPP – membru

Constituiți în comisia de negociere directă constituită conform HCL nr.106/30.07.2015 a procedat la verificarea dreptului de participare la negocierea directă conform prevederilor art.36 alin.2 lit. „c” alin.5 lit."b" și art.123 alin.3 din Legea 215/2001 republicată.

Presedintele comisiei precizeaza :

- Având în vedere prevederile art.36 alin.2 lit. „c” alin.5 lit.”b” si art.123 alin.3 din

Legea 215/2001 republicată și HCL nr.\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ prin care se  
stabilește un drept de preemțiune în favoarea

\_\_\_\_\_

cu domiciliul în str.\_\_\_\_\_ nr.\_\_\_\_\_ – Or.Victoria.

- Comisia întreaba dacă sunt obiecțiuni față de modul de organizare a licitației de negociere directă.Nu sunt obiecțiuni.Procedura îndeplinită

**I.Vânzarea prin negociere directă a terenului de \_\_\_\_\_ mp , domeniul privat al Or.Victoria.**

Prețul de vânzare a terenului în suprafață de \_\_\_\_\_lei situat în Or.Victoria

str.\_\_\_\_\_ nr.\_\_\_\_\_, înscris în CF \_\_\_\_\_

nr.topo/nr.cad.\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, este de \_\_\_\_\_ lei, la care se va adăuga

TVA-ul după vânzare.Vânzarea terenurilor nu se va putea face sub prețul de \_\_\_\_\_ lei.

Prețul de pornire la vânzare este de \_\_\_\_\_ lei conform raportului de

evaluare nr.\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, aprobat prin HCL nr.\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

Comisia propune prețul de\_\_\_\_\_ lei.

Tomescu Dorin și Tomescu Iuliana – acordă prețul de \_\_\_\_\_ lei.

Comisia propune prețul de\_\_\_\_\_ lei.

Tomescu Dorin și Tomescu Iuliana – acordă prețul de \_\_\_\_\_ lei.

Comisia propune prețul de\_\_\_\_\_ lei.

Tomescu Dorin și Tomescu Iuliana – acordă prețul de \_\_\_\_\_ euro.

Terenul în suprafață de \_\_\_\_\_ mp se adjudecă în favoarea\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ cu sediul/domiciliul în str.\_\_\_\_\_ nr.\_\_\_\_\_ – Or.Victoria, la

suma de\_\_\_\_\_ lei la care se adaugă TVA\_\_\_\_\_ lei



– **TOTAL cu TVA** \_\_\_\_\_ **lei.**

Cheltuieli (cotă parte) ocazionate cu :

- întocmirea raportului de evaluare - \_\_\_\_\_ **lei**
- întocmirea documentației cadastrale – \_\_\_\_\_ **lei**

**TOTAL = \_\_\_\_\_ lei**

Cheltuielile în sumă de \_\_\_\_\_ lei cad spre a fi plătite în sarcina

\_\_\_\_\_  
La acest punct din cadrul licitației comisia întreaba dacă sunt obiecțiuni din partea celor participanți.

Nu sunt obiecțiuni.

Contractul de vânzare cumpărare se va încheia în termen de 20 zile de la data licitației.

Contestațiile pot fi formulate în termen de 3 zile calendaristice de la data negocierii.

Comisia întocmeste PROCESUL VERBAL în termen de 2 zile calendaristice de la data negocierii.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces -verbal .

COMISIA :

1.- Bratu Cristina – viceprimar – președinte \_\_\_\_\_

2.- Urian Nicolae – consilier – membru \_\_\_\_\_

3.- Neidoni Daniela- consilier – membru \_\_\_\_\_

4.- Tișulescu Alina- consilier ADPP – membru \_\_\_\_\_

5.- Coroeru Angela – referent ADPP – membru \_\_\_\_\_

Membrii supleanți:

- Rotaru Horia- referent
- Fuciu Nicolae – consilier
- Popaiov Cristina – consilier

Tomescu Dorin și Tomescu Iuliana



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



***Declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate***

Subsemnatul/ta \_\_\_\_\_, în calitate de membru al comisiei pentru punerea în aplicare a prevederile art.8 din Legea 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală coroborate cu prevederile art.27-35 Cap.VII din Regulamentul privind repartizarea suprafețelor de teren în vederea construirii de locuințe proprietate personală de către tineri, conform Legii 15/2003 precum și a vânzării acestora, regulament aprobat prin HCL nr28/30.03.2017, pentru vânzarea directă a terenului de 300 mp care face parte din proprietatea privată a localității situat în Or.Victoria Str.Lalelelor nr.5, constituită prin HCL nr.106/30.07.2015, declar pe propria răspundere:

a) nu am calitatea de soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al patrulea inclusiv, față de cumpărător

b) nu am niciun interes de natură să afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de verificare a cererii.

Totodată, mă angajez că voi păstra confidențialitatea asupra conținutului informațiilor prezentate de către cumpărător, a căror dezvăluire ar putea aduce atingere dreptului acestora de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale, precum și asupra lucrărilor comisiei.

Data: \_\_\_\_\_

Semnătura



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

Nr...../...../.....2018.

## CONTRACT DE VÂNZARE – CUMPĂRARE

### Cap.I.- PĂRȚILE CONTRACTANTE .

**ORASUL VICTORIA**, persoană juridică de drept public conform art.21 din Legea 215/2001, prin Consiliul Local Victoria, cu sediul în localitatea Victoria, str. Stadionului nr.14, județul Brasov Cod unic de înregistrare 4523207, legal reprezentat în temeiul art.62 alin.1 din Legea 215/2001 de domnul **GHEORGHE CRISTIAN** în funcția de Primar al Orasului Victoria, **în calitate de vânzător** al terenului ce face obiectul vânzării și

.....  
...

cu ..... domiciliul  
în.....Str.....

.....județul.....BI/CI  
seria.....

nr.....**în calitate de cumpărător**, a intervenit următorul contract:

### Cap.II.- OBIECTUL CONTRACTULUI.

**Art.1.-** Obiectul contractului îl constituie vânzarea terenului în suprafață de: \_\_\_\_\_ mp situat în Or.Victoria str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ înscris în \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_ nr.topo/nr.cad. \_\_\_\_\_

**Art.2.-** Terenul proprietatea privată a localității în suprafață de \_\_\_\_\_ mp situat în str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ a fost aprobat spre vânzare în temeiul Legii 215/2001 și a HCL nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

### Cap.III.- PREȚUL ( VALOAREA) DE VÂNZARE A TERENULUI.

**Art.3.-** Prețul de vânzare a terenului de \_\_\_\_\_ mp este

de \_\_\_\_\_ lei, așa cum rezultă din documentele ce au stat la baza vânzării prin negociere directă în condițiile art.123 alin.3 din Legea 215/2001 republicată.

Valoarea TVA –ului aferent în sumă de \_\_\_\_\_ lei. Total cu TVA \_\_\_\_\_ lei.

#### **Cap.IV.- MODALITĂȚII DE PLATĂ – TERMENUL DE PLATĂ.**

**Art.4.-** Prețul privind vânzarea terenului prevăzute la art.3 poate fi achitat de cumpărător integral la data semnării contractului de vânzare – cumpărare sau în rate stabilite de comun acord între părți.

**Art.5.-** În situația în care cumpărătorul nu achită integral prețul de vânzare al terenului prevăzut la art.3 ,acesta va achita un avans de **40%** din prețul de vânzare

adică suma de \_\_\_\_\_ lei.ValoareaTVA-ului \_\_\_\_\_ lei se achită integral la data semnării contractului indiferent dacă plata se face în rate.**Total –**

\_\_\_\_\_ lei cu termen de plată data de \_\_\_\_\_

**Art.6.-** Diferența de **60%**, adică suma de \_\_\_\_\_ lei se va achita în **3 (trei) rate egale la interval de patru luni, astfel:**

**a.-** prima rată în sumă de .....lei până la data  
(plata se poate face și în  
avans)  
de.....

**b.-** a doua rată în sumă de.....lei până la data  
(plata se poate face și în avans)  
de.....

**c.-** a treia rată în sumă de.....lei până la data  
(plata se poate face și în avans)  
de.....

Alte cheltuieli în sumă de.....lei compuse din valoarea cheltuielilor efectuate cu evaluarea terenurilor, dezmembrare autentificate și taxe ANCPI se vor achita separat față de prețul de vânzare a terenului.

**Art.7.-** În situația în care plata se face în euro conform art. 5 și 6 la datele prevăzute se va lua în considerare cursul oficial de schimb la data efectuării plății.

**Art.8.-** În conformitate cu prevederile art.3, 5, 6 și 7 plata se poate face prin ordin de plată în contul vânzătorului nr. \_\_\_\_\_ sau în numerar la caseria Primăriei.

#### **Cap.V.- OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR .**

**Art.9.- Obligațiile vânzătorului .**

**1.-** Să predea terenul pentru care se face vânzarea pe baza unui proces verbal de predare primire la data semnării contractului unde să se consemneze toate aspectele privitoare la starea acestuia .

**2.-** Să urmărească dacă cumpărătorul respectă clauzele prevăzute în contract.

**3.-** Să urmărească dacă cumpărătorul respectă termenele de plată prevăzute la art.6 și art.10 din contract.

**4.-** Vânzătorul are obligația de a nu tulbura pe cumparator în exercitiul drepturilor rezultate din contractul de vânzare-cumparare.

**5. -** De asemenea, vânzătorul garantează pe cumparator ca bunul vândut nu este sechestrat, scos din circuitul civil, ipotecat sau gajat.

**6.-** Vânzătorul nu răspunde de viciile aparente.

### **Art.10.- Obligațiile cumpărătorului.**

**1.-** Cumpărătorul se obligă să achite la termen sumele prevăzute la art.3, 5, 6 și 10 din contract.

**2.-** Cumpărătorul este obligat să preia terenul pe baza unui proces – verbal de predare primire la data semnării contractului.

**3.-**Cumpărătorul este obligat să suporte toate taxele necesare privind autentificarea actului precum și cele referitoare la transferul proprietății dobândite prin contract în dreptul său ,în C.F și registrul de publicitate imobiliară.

**4.-** Cumparatorul are întreaga responsabilitate în ceea ce privește respectarea legislației în vigoare cu privire la, P.S.I., protecția mediului și persoanelor.

**5. -** Achitarea integrală a debitelor pe care le au fata de bugetul local.

**6.-..** Cumparatorul se obliga sa achite pretul terenului ( în lei la cursul euro stabilit de B.N.R. la data efectuării plății ), la valoarea adjudecată , la data semnării contractului de vânzare – cumparare și cu posibilitatea de plată în rate.

**7.-** Sa plateasca cheltuielile vânzării : cheltuielile propriu-zise ale actului, taxele de timbru și de autentificare - onorariul notarial, de publicitate imobiliară, etc.

**8.-** Sa achite integral debitele care decurg după încheierea contractului de vânzare-cumparare.

**9.-** Să continue lucrările de construcție a locuinței indiferent de stadiul de realizarea a acestei, dacă este cazul.

**10.-** În situația în care autorizația de construire este expirată, are obligația de a obține o nouă autorizație pentru diferența de lucrări rămase de executat din proiectul de construcție a locuinței, dacă este cazul.

**11.-** În situația în care cumpărătorul dorește să vândă terenul, noul cumpărător are obligația de a se conforma în mod expres și de a respecta obligațiile privind realizarea construcției- locuință așa cum sunt ele prevăzute în contract, dacă este cazul.

### **Cap.VI.- ÎNCETAREA CONTRACTULUI .**

**Art.11.-** Încetarea contractului de vânzare – cumpărare se face în situația în care cumpărătorul nu respectă clauzele contractuale și cu rea credință nu achită la termenele stabilite la art.3, 5 și 6 contavaloarea bunului dobândit sau în alte condiții prevăzute de Codul Civil cu notificare scrisă în termen de 30 de zile.

**Art.12.-** În cazul în care contractul încetează în condițiile art.11 valoarea achitată până la data încetării contractului nu se restituie.

**Art.13.-** În cazul în care cumpărătorul nu a solicitat emiterea autorizației de construire, prelungirea acesteia sau o nouă autorizație pentru diferența de lucrări

rămase de executat din proiectul de construcție a locuințe și nu a început lucrările de execuție în termen de cel mult 1 an de la data obținerii actului de vânzare – contract de vânzare-cumpărare al terenului și respectiv procesul verbal de predare primire a terenului ,vânzarea se retrage de drept, cu notificare scrisă în termen de 30 de zile.Valoarea de 40% achitață la data semnării contractului de vânzare-cumpărare nu se restituie.

**Art.14-** Dacă cumpărătorul a achitat integral prețul terenului la data semnării contractului de vânzare-cumpărare nu a solicitat emiterea autorizației de construire, prelungirea acesteia sau o nouă autorizație pentru diferența de lucrări rămase de executat din proiectul de construcție a locuințe și nu a început lucrările de execuție în termen de cel mult 1 an de la data obținerii actului de vânzare – contract de vânzare-cumpărare al terenului și respectiv procesul verbal de predare primire a terenului ,vânzarea se retrage de drept, cu notificare scrisă în termen de 30 de zile acestuia i se reține o cotă parte de 40% din suma plătită .

**Art.15.-** (1)În cazul nerespectării prevederilor **art.3, 5, 6 și 10**, pact comisoriu în conformitate cu prevederile art.1553 din Codul civil, are loc rezilierea de plin drept a contractului fără a fi necesară intervenția instanțelor de judecată.

### **Cap.VII. Forța majoră și cazul fortuit**

**Art.16. (1)** Forța majoră și cazul fortuit exonerează părțile de răspundere în cazul executării necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

**(2)** Prin forța majoră, în sensul prezentului contract, se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea contractului și care împiedică părțile să-și execute obligațiile asumate.

**(3)** Prin caz fortuit se înțeleg acele împrejurări care au intervenit și au condus la producerea prejudiciului și care nu implică vinovăția părților, dar care nu întrunesc caracteristicile forței majore.

### **Cap.VIII.- LITIGII .**

**Art.17.-** Litigiile de orice fel ce apar în derularea prezentului contract de vânzare - cumpărare se soluționează pe cale amiabilă între părți , în caz contrar se va sesiza instanța de judecată , respectiv judecătoria pe a cărei rază teritorială își au sediul părțile contractante.

### **Cap.IX.- CLAUZE SPECIALE .**

**Art.18.-** Clauze speciale:

**a.-** pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, partea în culpă, datorează despăgubiri în cuantum de 2000 euro.

**b.-** neplata la termenele stabilite, a sumelor prevăzute la art.5 și 6 atrage după sine aplicarea de majorării de întârziere sau penalității în condițiile prevăzute de art.183 din Legea 207/2015, aplicabile la cuantumul sumei restante.

**Art.19.-** Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru părți și intră sub incidența Legii 287/2009 – Codul Civil art.723, art.1650-1657, art.1660-1663, art.1666, art.1671-1674, art.1741-1745, art.1755-1757 și a Legii 215/2001 privind administrația publică locală.

### **Cap.X.- ALTE CLAUZE ASUPRA CĂRORA AU CONVENIT PĂRȚILE**

**Art.20.-** Alte clauze asupra cărora au convenit părțile:

- La data încheierii contractului de vânzare – cumpărare, încetează să producă efecte procesul verbal nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

- **schimbarea destinației terenului este interzisă**

---

---

---

---

---

Prezentul contract s-a încheiat în 2( două) exemplare câte unul pentru fiecare parte.

**VÂNZĂTOR**  
**ORAȘUL VICTORIA**  
**PRIMAR**  
**GHEORGHE CRISTIAN**

**CUMPĂRĂTOR**

Secretar  
Tocoaie Gabriela Lenuța

Vizat pentru C.F.P.  
Cîțoroșan Cristina

Vizat pentru oportunitate  
Consilier Urian Nicolae



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

Annexă la contractul de vânzare cumpărare nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**PROCES - VERBAL**

Încheiat astăzi \_\_\_\_\_ cu ocazia predării – primirii  
terenului proprietate privată situat în Or.Victoria str. \_\_\_\_\_

nr. \_\_\_\_\_,

- teren \_\_\_\_\_ mp CF \_\_\_\_\_ nr.topo/nr.cad. \_\_\_\_\_

Subsemnații \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ din partea Primăriei în calitate de proprietari ai  
terenului și dl(d-na) \_\_\_\_\_

în calitate de cumpărător , am procedat primul la predarea terenului iar secundul la  
primirea terenului, constatând următoarele :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Terenul ce face obiectul vânzării, face parte din domeniul privat al localității  
și se transmite cumpărătorului în condițiile prevăzute de Legea 287/2009 - Codul Civil.

Alte precizării : -

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Drept pentru care am încheiat prezentul proces – verbal în 2 (două) exemplare  
câte unul pentru fiecare parte.

AM PREDAT  
Vânzător  
Or.Victoria – prin primar  
Cristian Gheorghe

AM PRIMIT  
Cumpărător

Șef birou ADPP  
Consilier Nicolae Urian

consilier ADPP Neidoni Daniela





ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**Cu privire la aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de prestări servicii nr.6799/75RC/02.08.2012 încheiat între Or.Victoria și SC Victoria Parc Industrial SRL privind modificarea art.3.1 - Cap.III – durata contractului.**

Primarul Or.Victoria:

Având în vedere referatul nr.11238/28.06.2018 al biroului ADPP cu privire la aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de prestări servicii nr.6799/75RC/02.08.2012 încheiat între Or.Victoria și SC Victoria Parc Industrial SRL privind modificarea art.3.1 - Cap.III – durata contractului.

Văzând prevederile Legii nr.215/2001, republicata art.36 alin.2 lit."c", alin.5 lit."a", art.121, art.123 alin.1 și art.124, art.15 și art.16 Legea 213/1998 - privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, republicată, HG 548/1999 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunelor, orașelor, municipiilor și județelor, republicată, Legea 287/2009 – Codul Civil art.858 – 875, HCL 9/26.07.2012, HCL 69/25.07.2013, HCL 58/26.06.2014, HCL 123/22.12.2014 și Cap.II art.3.1, Cap.III- din contractul de prestări servicii nr.6799/75RC/02.08.2012 și actele adiționale nr.1-6 la contract.

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.44 și art.45 din Legea 215/2001, republicată,

În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată.

**PROIECT DE HOTĂRÂRE :**

**Art.1.** Se aprobă încheierea unui act adițional la contractul de prestări servicii nr.6799/75RC/02.08.2012 încheiat cu SC Victoria Parc Industrial SRL privind modificarea art.3.1 - Cap.III – durata contractului, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PRIMAR  
CRISTIAN GHEORGHE**

**VIZAT PTR. LEGALITATE**



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**Cu privire la aprobarea schimbării destinației spațiului în suprafață de 17,15 mp situată în Or.Victoria str.Stadionului nr.20/6 înscris în CF 100248-C1-U6, din spațiu cu altă destinație decât locuință în spațiu cu destinația locuință.**

Primarul Or.Victoria:

Având în vedere referatul nr.11268/28.06.2018 al biroului ADPP cu privire la aprobarea schimbării destinației spațiului în suprafață de 17,15 mp situată în Or.Victoria str.Stadionului nr.20/6 înscris în CF 100248-C1-U6, din spațiu cu altă destinație decât locuință în spațiu cu destinația locuință.

Văzând prevederile Legii nr.215/2001, republicata art.36 alin.2 lit."c" alin.5 lit."a", alin.6 lit. "a" pct.17, art.119, art.121, art.123 alin.1 și art.124, OU 40/1999 privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe, Legea 241/2001 pentru aprobarea [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/1999](#) privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe, OU 68/2006 privind măsuri pentru dezvoltarea activității în domeniul construcțiilor de locuințe prin programe la nivel național.

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.44 și art.45 din Legea 215/2001, republicată,

În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată.

**PROIECT DE HOTĂRÂRE :**

**Art.1.** Se aprobă schimbarea destinației spațiului în suprafață de 17,15 mp situată în Or.Victoria str.Stadionului nr.20/6 înscris în CF 100248-C1-U6, din spațiu cu altă destinație decât locuință în spațiu cu destinația locuință.

**Art.2.** Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PRIMAR  
CRISTIAN GHEORGHE**

**VIZAT PTR. LEGALITATE**



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**Cu privire la aprobarea vânzării în condițiile art.123 alin.3 din Legea 215/2001 republicată, HCL nr.82/27.10.2016, a terenului de 43 mp situat în Or.Victoria str.Albota nr.1M înscris în CF 100796 nr.topo/nr.cad.91/2/1/2/2/2/2/2/2/10/2/2/7/4 ce aparține proprietății private a Or.Victoria.**

Primarul Or.Victoria:

Având în vedere referatul nr.11633/04.07.2018 al biroului ADPP cu privire la aprobarea vânzării în condițiile art.123 alin.3 din Legea 215/2001 republicată, HCL nr.82/27.10.2016, a terenului de 43 mp situat în Or.Victoria str.Albota nr.1M înscris în CF 100796 nr.topo/nr.cad.91/2/1/2/2/2/2/2/2/10/2/2/7/4 ce aparține proprietății private a Or.Victoria.

Văzând prevederile Legii nr.215/2001, republicata art.36 alin.2 lit."c" alin.5 lit."b", art.123 alin.3, Legea 287/2009 – Codul Civil art.1650-1657, art.1660-1663, art.1666, art.1671-1674, art.1741-1745, art.1755-1757, HCL nr.82/27.10.2016, HCL nr.82/17.12.1998, HCL nr.106/26.05.2016 poziția nr.66 din anexa la hotărâre și contractul de concesiune nr.5235/22.12.1998.

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.44 și art.45 din Legea 215/2001, republicată, În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată.

**PROIECT DE HOTĂRÂRE :**

**Art.1.** Se aprobă vânzare în condițiile art.123 alin.3 din Legea 215/2001 republicată a HCL nr.82/27.10.2016, și HCL nr.106/26.05.2016 poziția nr.66 din anexa la hotărâre, a terenul de 43 mp, situat în Or.Victoria str.Albota nr.1M, proprietatea privată a Or.Victoria, înscris în CF 100796 nr.topo/nr.cad.91/2/1/2/2/2/2/2/2/10/2/2/7/4 pe baza dreptului de preemțiune către SC Vamorag SRL, având la bază raportul de evaluare nr.10321/11.06.2018.

- Prețul de vânzare a terenului este:

Nr.crt.	Adresa unde este situat terenul	Valoarea terenului
1	Teren 43 mp înscris în 100796 nr.topo/nr.cad.91/2/1/2/2/2/2/2/2/10/2/2/7/4 situat în str.Albota nr.1M	<b>426 euro fără TVA</b> <b>1.974 lei fără TVA</b>

- La vânzare se adaugă TVA-ul.Vânzarea terenului nu se va putea face sub prețul prevăzut mai sus respectiv **1.974 lei**.

- Alte cheltuieli în sumă de **288 lei** compuse din valoarea cheltuielilor efectuate cu evaluarea terenurilor, se vor achita separat față de prețul de vânzare a terenului.

**Art.2.** Cheltuielile ocazionate cu întocmirea contractului de vânzare cumpărare în formă autentică, onorariul notarului public precum și taxele ANCPi cad în sarcina cumpărătorului.

**Art.3.** La data încheierii contractului de vânzare – cumpărare, încetează să producă efecte contractul de concesiune nr.5235/22.12.1998.

**Art.4.** În conformitate cu prevederile art.36 alin.1 din Legea 18/1991 republicată a HCL nr.82/17.12.1998 și a HCL nr.106/26.05.2016 poziția nr.66 din anexa la hotărâre, se atestă apartenența la domeniul privat al Or.Victoria a terenului de 43 mp înscris în CF 100796 nr.topo/nr.cad.91/2/1/2/2/2/2/2/2/10/2/2/7/4 situat în str.Albota nr.1M.

**Art.5.** Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PRIMAR**  
**CRISTIAN GHEORGHE**

**VIZAT PTR. LEGALITATE**



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

Nr...../...../.....2018.

CONTRACT DE VÂNZARE – CUMPĂRARE

**Cap.I.- PĂRȚILE CONTRACTANTE**

**ORASUL VICTORIA**, persoană juridică de drept public conform art.21 din Legea 215/2001, prin Consiliul Local Victoria, cu sediul în localitatea Victoria, str. Stadionului nr.14, județul Brasov Cod unic de înregistrare 4523207, legal reprezentat în temeiul art.62 alin.1 din Legea 215/2001 de domnul **GHEORGHE CRISTIAN** în funcția de Primar al Orasului Victoria, **în calitate de vânzător** al terenului ce face obiectul vânzării și

.....  
...

cu domiciliul în.....Str.....

.....județul.....BI/CI

seria.....

nr.....**în calitate de cumpărător**, a intervenit următorul contract:

**Cap.II.- OBIECTUL CONTRACTULUI**

**Art.1.-** Obiectul contractului îl constituie vânzarea terenului în suprafață de: ..... mp situat în Or.Victoria str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ înscris în CF

nr.topo/nr.cad \_\_\_\_\_

**Art.2.-** Terenul proprietatea privată a localității în suprafață de .....mp situat în str..... nr..... a fost aprobat spre vânzare în temeiul Legii 215/2001, a HCL nr.82/27.10.2016 și HCL nr...../.....

**Cap.III.- PREȚUL ( VALOAREA) DE VÂNZARE A TERENULUI**

**Art.3.-** Prețul de vânzare a terenului de .....mp este de .....lei, așa cum rezultă din documentele ce au stat la baza vânzării prin negociere directă în condițiile art.123 alin.3 din Legea 215/2001 republicată.

Valoarea TVA –ului aferent în sumă de .....lei- Total cu TVA

..... lei.

#### **Cap.IV.- MODALITĂȚII DE PLATĂ – TERMENUL DE PLATĂ.**

**Art.4.-** Prețul privind vânzarea terenului prevăzute la art.3 poate fi achitat de cumpărător integral la data semnării contractului de vânzare – cumpărare sau în rate stabilite de comun acord între părți.

**Art.5.-** În situația în care cumpărătorul nu achită integral prețul de vânzare al terenului prevăzut la art.3 ,acesta va achita un avans de **40%** din prețul de vânzare

adică suma de .....lei.ValoareaTVA-ului - .....lei se achită integral la data semnării contractului indiferent dacă plata se face în rate.**Total – ..... lei cu termen de plată data de.....**

**Art.6.-** Diferența de **60%** , adică suma de .....lei **se va achita în 3 (trei) rate egale astfel:**

**a.-** prima rată în sumă de .....lei până la data  
(plata se poate face și în avans)  
de.....

**b.-** a doua rată în sumă de.....lei până la data  
(plata se poate face și în avans)  
de.....

**c.-** a treia rată în sumă de.....lei până la data  
(plata se poate face și în avans)  
de.....

Alte cheltuieli în sumă de.....lei compuse din valoarea cheltuielilor efectuate cu evaluarea terenurilor, dezmembrare autentificate și taxe ANCPI se vor achita separat față de prețul de vânzare a terenului.

**Art.7.-** În conformitate cu prevederile art.3, 5, 6 și 7 plata se poate face prin

ordin de plată în contul vânzătorului nr.....

sau în numerar la caseria Primăriei.

#### **Cap.V.- OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR .**

##### **Art.8.- Obligațiile vânzătorului .**

**1.-** Să predea terenul pentru care se face vânzarea pe baza unui proces verbal de predare primire la data semnării contractului unde să se consemneze toate aspectele privitoare la starea acestuia .

**2.-** Să urmărească dacă cumpărătorul respectă clauzele prevăzute în contract.

**3.-** Să urmărească dacă cumpărătorul respectă termenele de plată prevăzute la art.6 din contract.

**4.-** Vânzătorul are obligația de a nu tulbura pe cumparator în exercitiul drepturilor rezultate din contractul de vânzare-cumparare.

**5. -** De asemenea, vânzătorul garantează pe cumparator ca bunul vândut nu este sechestrat, scos din circuitul civil, ipotecat sau gajat.

**6.-** Vânzătorul nu răspunde de viciile aparente.

### **Art.9.- Obligațiile cumpărătorului.**

**1.-** Cumpărătorul se obligă să achite la termen sumele prevăzute la art.5 și 6 din contract.

**2.-** Cumpărătorul este obligat să preia terenul pe baza unui proces – verbal de predare primire la data semnării contractului.

**3.-**Cumpărătorul este obligat să suporte toate taxele necesare privind autentificarea actului precum și cele referitoare la transferul proprietății dobândite prin contract în dreptul său ,în C.F și registrul de publicitate imobiliară.

**4.-** Cumparatorul are întreaga responsabilitate în ceea ce privește respectarea legislației în vigoare cu privire la, P.S.I., protecția mediului și persoanelor.

**5. -** Achitarea integrală a debitelor pe care le au față de bugetul local.

**6.-.** Cumparatorul se obliga sa achite pretul terenului ( în lei la cursul euro stabilit de B.N.R. la data efectuării plății ), la valoarea adjudecată , la data semnării contractului de vânzare - cumparare .

**7.-** Sa plătească cheltuielile vânzării : cheltuielile propriu-zise ale actului, taxele de timbru și de autentificare - onorariul notarial, de publicitate imobiliară, etc.

**8.-** Sa achite integral debitele care decurg după încheierea contractului de vânzare-cumparare.

### **Cap.VI.- ÎNCETAREA CONTRACTULUI .**

**Art.10.-** Încetarea contractului de vânzare – cumpărare se face în situația în care cumpărătorul nu respectă clauzele contractuale și cu rea credință nu achită la termenele stabilite la art. 5 și 6 contavaloarea bunului dobândit sau în alte condiții prevăzute de Codul Civil.

**Art.11.-** În cazul în care contractul încetează în condițiile art.11 valoarea achitată până la data încetării contractului nu se restituie.

**Art.12.-**Forța majoră apără de răspundere

### **Cap.VII.- LITIGII .**

**Art.13.-** Litigiile de orice fel ce apar în derularea prezentului contract de vânzare - cumpărare se soluționează pe cale amiabilă între părți , în caz contrar se va sesiza instanța de judecată , respectiv judecătoria pe a cărei rază teritorială își au sediul părțile contractante.

### **Cap.VIII.- CLAUZE SPECIALE .**

**Art.14.-** Clauze speciale:

**a.-** forța majoră apără de răspundere.

**b.-** pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale , părțile datorează despăgubiri.

**c.-** neplata la termenele stabilite, a sumelor prevăzute la art.5 și 6 atrage după sine aplicarea de majorării de întârziere sau penalității în condițiile prevăzute de lege.

**Art.15.-** Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru părți și intră sub incidența Legii 287/2009 – Codul Civil art.723, art.1650-1657, art.1660-1663, art.1666, art.1671-1674, art.1741-1745, art.1755-1757 și a Legii 215/2001 privind administrația publică locală.

### **Cap.IX.- ALTE CLAUZE ASUPRA CĂRORA AU CONVENIT PĂRȚILE**

**Art.16.-** Alte clauze asupra cărora au convenit părțile:

- La data încheierii contractului de vânzare – cumpărare, încetează să producă efecte contractul de concesiune nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Prezentul contract s-a încheiat în 2( două) exemplare câte unul pentru fiecare parte.

**VÂNZĂTOR**

**CUMPĂRĂTOR**

ORAȘUL VICTORIA  
PRIMAR  
GHEORGHE CRISTIAN

Secretar  
Tocoaie Gabriela Lenuța

Vizat pentru C.F.P.  
Cîțoroșan Cristina

Vizat pentru oportunitate



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

Annexă la contractul de vânzare cumpărare nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**PROCES - VERBAL**

Încheiat astăzi \_\_\_\_\_ cu ocazia predării – primirii  
terenului proprietate privată situat în Or.Victoria str. \_\_\_\_\_  
nr. \_\_\_\_\_,  
- teren \_\_\_\_\_ mp CF \_\_\_\_\_ nr.topo/nr.cad. \_\_\_\_\_

Subsemnații \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ din partea Primăriei în calitate de proprietari ai  
terenului și dl(d-na) \_\_\_\_\_  
în calitate de cumpărător , am procedat primul la predarea terenului iar secundul la  
primirea terenului, constatând următoarele :

Terenul ce face obiectul vânzării, face parte din domeniul privat al localității  
și se transmite cumpărătorului în condițiile prevăzute de Legea 287/2009 - Codul Civil.  
Alte precizării :

Drept pentru care am încheiat prezentul proces – verbal în 2 (două) exemplare  
câte unul pentru fiecare parte.

AM PREDAT  
Vânzător  
Or.Victoria – prin primar  
Cristian Gheorghe

AM PRIMIT  
Cumpărător

Șef birou ADPP  
Consilier Nicolae Urian

consilier ADPP  
Neidoni Daniela





ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

Nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_2018.

APROB PRIMAR  
CRISTIAN GHEORGHE

PROCES VERBAL

Încheiat azi \_\_\_\_\_ cu ocazia negocierii directe a prețului pentru vânzarea terenului situat în str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ în condițiile prevăzute de art.36 alin.2 lit. „c” alin.5 lit.”b” și art.123 alin.3 și 4 din Legea 215/2001 republicată și HCL nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

- teren de \_\_\_\_\_ mp înscris în CF \_\_\_\_\_ nr.topo/nr.cad. \_\_\_\_\_

Subsemnații :

- 1.- Bratu Cristina – viceprimar – președinte
- 2.- Urian Nicolae – consilier – membru
- 3.- Neidoni Daniela- consilier șef birou IT– membru
- 4.- Tișulescu Alina - consilier ADPP – membru
- 5.- Coroeru Angela – referent ADPP – membru

Constituiți în comisia de negociere directă constituită conform HCL nr.106/30.07.2015 a procedat la verificarea dreptului de participare la negocierea directă conform prevederilor art.36 alin.2 lit. „c” alin.5 lit.”b” si art.123 alin.3 și 4 din Legea 215/2001 republicată.

Presedintele comisiei precizeaza :

- Având în vedere prevederile art.36 alin.2 lit. „c” alin.5 lit.”b” si art.123 alin.3 și 4 din Legea 215/2001 republicată și HCL nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ prin care se stabilește un drept de preemțiune în favoarea \_\_\_\_\_ cu sediul/domiciliul în str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ – Or.Victoria.

- Comisia întreaba dacă sunt obiecțiuni față de modul de organizare a licitației de negociere directă.Nu sunt obiecțiuni.Procedura îndeplinită

**I.Vânzarea prin negociere directă a terenului de \_\_\_\_\_ mp , domeniul privat al Or.Victoria –( Statul Român - acolo unde este cazul).**

Prețul de vânzare a terenului în suprafață de \_\_\_\_\_ mp situat în Or.Victoria str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, înscris în CF \_\_\_\_\_ nr.topo/nr.cad. \_\_\_\_\_, este de \_\_\_\_\_ lei, la care se va adăuga TVA-ul după vânzare.Vânzarea terenurilor nu se va putea face sub prețul de \_\_\_\_\_ lei.

Prețul de pornire la vânzare este de \_\_\_\_\_ euro conform raportului de evaluare nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, aprobat prin HCL nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

Comisia propune prețul de \_\_\_\_\_ lei.

\_\_\_\_\_ – acordă prețul de \_\_\_\_\_ lei.

Comisia propune prețul de \_\_\_\_\_ lei.

\_\_\_\_\_ – acordă prețul de \_\_\_\_\_ lei.

Comisia propune prețul de \_\_\_\_\_ lei.

\_\_\_\_\_ – acordă prețul de \_\_\_\_\_ lei.

Terenul în suprafață de \_\_\_\_\_ mp se adjudecă în favoarea  
\_\_\_\_\_ cu sediul/domiciliul în str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ –  
Or. Victoria, la

suma de \_\_\_\_\_ lei la care se adaugă TVA \_\_\_\_\_ lei

– **TOTAL cu TVA** \_\_\_\_\_ lei.

Cheltuieli (cotă parte) ocazionate cu :

- întocmirea raportului de evaluare - \_\_\_\_\_ lei
- întocmirea documentației cadastrale – \_\_\_\_\_ lei

**TOTAL = \_\_\_\_\_ lei**

Cheltuielile în sumă de \_\_\_\_\_ lei cad spre a fi plătite în sarcina  
\_\_\_\_\_

La acest punct din cadrul licitației comisia întreaba dacă sunt obiecțiuni din partea celor participanți.

Nu sunt obiecțiuni.

Contractul de vânzare cumpărare se va încheia în termen de 10 zile de la data licitației.

Contestațiile pot fi formulate în termen de 3 zile calendaristice de la data negocierii.

Comisia întocmeste PROCESUL VERBAL în termen de 2 zile calendaristice de la data negocierii.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces -verbal .

COMISIA :

1.- Bratu Cristina – viceprimar – președinte \_\_\_\_\_

2.- Urian Nicolae – consilier – membru \_\_\_\_\_

3.- Neidoni Daniela- consilier – membru \_\_\_\_\_

4.- Tișulescu Alina- consilier ADPP – membru \_\_\_\_\_

5.- Coroeru Angela – referent ADPP – membru \_\_\_\_\_



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**Cu privire la aprobarea vânzării prin licitație publică a terenului de 250 mp, situat în str.Libertății nr.20, a documentației cadastrale de dezmembrare și primă înscriere precum și a documentației de licitație, bun imobil ce face parte din proprietatea privată a localității Or.Victoria, cu destinația „prestări servicii, activități comerciale și alimentație publică”.**

Primarul Or.Victoria,

Având referatul nr.11725/05.07.2018 al biroului ADPP cu privire la aprobarea vânzării prin licitație publică a terenului de 250 mp, situat în str.Libertății nr.20, a documentației cadastrale de dezmembrare și primă înscriere precum și a documentației de licitație, bun imobil ce face parte din proprietatea privată a localității Or.Victoria, cu destinația „prestări servicii, activități comerciale și alimentație publică”.

Văzând prevederile Legii 215/2001 republicată art.36 alin.2 lit."c",alin.5 lit."b" art.121, art.122 alin.2, art.123, Legea 287/2009 – Codul Civil art.1650-1657, art.1660-1663, art.1666, art.1671-1674, art.1741-1745, art.1755-1757 și art.4 și art.6 din Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică, Legii 7/1996 cadastrului și a publicității imobiliare, republicată, Legii 50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor, republicată, art.25, 26 și 27 din Legea 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, republicată, Ordinul 700/2014, art.10 alin.2 lit."g" și „h”, art.23 lit."e", art.31, art.78 alin.2 lit."b", art.100, art.124, art.131-134, art.135 alin.1 lit."b", alin.2, alin.3 și alin.3 și art.137.

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.44 și art.45 din Legea 215/2001, republicată.

În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată.

**PROIECT DE HOTARÂRE:**

**Art.1.** Se aprobă vânzarea prin licitație publică a terenului de 250 mp, situat în str.Libertății nr.20, bun imobil ce face parte din proprietatea privată a localității Or.Victoria, cu destinația „prestări servicii, activități comerciale și alimentație publică”.

**Art.2.** Se aprobă documentației de licitație privind vânzarea terenului de 250 mp, situat în str.Libertății nr.20, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Prețul terenului este cel prevăzut la pct.3 din anexa nr.2 la HCL nr.150/28.11.2017 respectiv 8 euro /mp fără TVA la care se adaugă utilitățile existente în zonă.

**CALCULUL PREȚULUI UNITAR "P" în euro/mp**

$P=(A+D+S+G+T+Tf+E)$  in care:

A=AMPLASAMENT(conform zonificarii orasului conf.H.C.L. nr.34/2010)

A=ZONA "A" = 8 euro/mp = 8 euro/mp

**D=DRUMURI IN ZONA – există -**

D= 8 euro/mp x 0,2 % = 0,16 euro/mp

**RETEA APA** 8 euro/mp x 0,5 % = 0,04 euro/mp

**RETEA CANAL** 8 euro/mp x 0,5 % = 0,04 euro/mp

**G=GAZE NATURALE - există**

G= 8 euro/mp x 0,5 % = 0,04 euro/mp

**T=TERMOFICARE- nu există**

T= 0 euro/mp x 0 % = 0 euro/mp

**Tf=TELEFONIE - există**Tf= 8 euro/mp x 0,5 % = 0,04 euro/mp**E=ELECTRICITATE- există**E= 8 euro/mp x 0,5 % = 0,04 euro/mp**P = 6+ 0,016 +0,04 +0,04 +0,04 +0,04 +0,04 = 8,216 euro/mp**TOTAL PRET UNITAR "P"= 8,216 euro/mpVALOAREA TERENULUI = **8,216 euro/mp x 250 mp= 2054,00 euro**

Curs valutar la data de 05.07.2018 – 4,6617 lei/euro

Prețul de pornire la licitație este 2054 euro x 4,6617 = **9.575,13 lei fără TVA, rotunjit****9.576 lei fără TVA**Pasul de strigare la licitație – 9.576 lei x 5% = 478,80 lei – rotunjit **479 lei**

Taxa de participare la licitație – 25 lei

Valoarea documentației de licitație – 50 lei

Cheltuieli ocazionate cu plata documentației cadastrale sunt de 0000 lei care se vor achita separat de pretul de adjudecare.

**Art.4.** Se aprobă întocmirea documentatiei cadastrale de dezmembrare și primă înscriere pentru terenul de 250 mp din suprafața totală de 26 Ha și 1681 mp (261.681 mp) – CF 100366 Victoria, conform Legii 7/1996 – privind cadastrul și publicitatea imobiliară și Ordinul nr.700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciara după cum urmează:

**TABEL DE MIȘCARE PARCELARĂa imobilului situat în UAT VICTORIA (fișa imobilului)****A. SITUAȚIA ÎNȚIALĂ****SITUAȚIA DIN ACTE**

Proprietar	Cotă parte	Act de proprietate	Identificator NR.CADASTRAL	NR. C.F.	Suprafata din acte	Descrierea mobilului
ORASUL VICTORIA DOMENIU PRIVAT		CF	94/15/4/2/3/2/1/1/3/2/30/2/2/2/1/1/1/1/1/1/1/1/78/1/1/4/2/1/2	100366	261681	TEREN INTRAVILAN

**B. SITUAȚIA DUPĂ DEZLIPIRE ȘI PRIMA ÎNSCRIERE****SITUAȚIA DIN ACTE**

Proprietar	Act de proprietate	Identificator nr.parcela/ nr.topografic	NR.CAD. ATRIBUIT	NR. C.F.	Suprafata din acte	Descrierea imobilului
ORASUL VICTORIA DOMENIU PRIVAT	CF	LOT 1	Nou	NOU	250	TEREN INTRAVILAN
ORASUL VICTORIA DOMENIU PRIVAT	100366	LOT 2	94/15/4/2/3/2/1/1/3/2/30/2/2/2/1/1/1/1/1/1/1/1/78/1/1/4/2/1/2	100366	261431	Teren INTRAVILAN

**Art.5.** Anunțul privind organizarea licitației publice de vânzarea a terenului de 250 mp situat în str.Libertății nr.20 se publică într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală cu cel puțin 15 de zile calendaristice înainte de data limită a licitație **și numai după obținerea extrasului de carte funciara.**

**Art.6.** Suma obținută din vânzarea a terenului de 250 mp situat în str.Libertății nr.20, se face venit la bugetul local al Orașului Victoria.

**Art.7.** Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PRIMAR  
CRISTIAN GHEORGHE**

**VIZAT PTR. LEGALITATE**



**ROMANIA**  
**ORAȘUL VICTORIA**

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

Nr...../.....2018.

## DOCUMENTAȚIE

Privind vânzarea prin licitație publică a terenului  
ce face parte din proprietatea privată a localității situat  
str.Libertății 20  
în Or.Victoria .....Nr.....

Cu destinația “ prestări servicii, activități comerciale și alimentație  
publică”



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

## ANUNȚUL LICITAȚIEI

Primăria Orașului Victoria ,la data de.....  
Orele **10.00** anunță în calitate de organizator ,conform Legii 215/2001,  
organizarea licitației publice având ca obiect vânzarea terenului **250 mp**,  
teren ce aparține proprietății private a localității, situat în Or.Victoria  
Str.Libertății nr.20 cu destinația “**prestări servicii, activități comerciale și  
alimentație publică**”.

**9.576 lei fără TVA**

Prețul de pornire la licitație este de .....lei.

**479 lei**

Pasul de strigare.....lei.

**25**

Taxa de participare la licitație este de.....lei.

Documentele privind organizarea licitației( caietul de sarcini) se pot

**50**

obține contra sumei de.....lei ,de la sediul Primăriei  
Or.Victoria.

Documentația de licitație se poate achiziționa până la data

de.....cu o zi înainte de data licitație.Documentația de  
licitație achiziționată în ziua desfășurării licitație este nulă de drept și nu  
permite celui care a achiziționat-o să participe la licitație.

Împotriva licitației se poate face contestație de către orice persoană  
interesată la Judecătoria Făgăraș, în termen de 10 zile de la data publicării  
anunțului.

PRIMAR  
CRISTIAN GHEORGHE

SECRETAR  
TOCOAIE GABRIELA LENUȚA



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

## CAIET DE SARCINI

Privind vânzarea prin licitație publică a terenului  
ce face parte din proprietatea privată a localității situat  
str.Libertății 20  
în Or.Victoria .....Nr.....

Cu destinația  
“ prestări servicii, activități comerciale și alimentație publică ”

## **OBIECTUL LICITAȚIEI**

Consiliul Local Victoria – Primăria Or.Victoria scoate la licitație publică în vederea vânzării terenului de 250 mp care face parte din **proprietatea privată a localității situat în Or.Victoria Str.Libertății nr.20 cu destinația “prestări servicii, activități comerciale și alimentație publică” după cum urmează:**

1-parcela de **250** mp înscris în CF ..... nr.cad./nr.topo.....

## **MOTIVATIA VÂNZARII**

Motivele de ordin legislativ, economic, financiar si social care impun vânzarea unor bunuri- terenuri pentru prestări servicii sunt urmatoarele:

- prevederile art. 36 alin.2 lit.”c”, alin.5 lit.”b”, art.121 alin.2, art.123 alin.2 din Legea 215/2001 privind administratia publica locala

- prevederile art.123 alin.1 din Legea 215/2001 “ Consiliile locale și consiliile judetene hotărăsc ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, de interes local sau județean, după caz, sa fie date în administrarea regiilor autonome si instituțiilor publice, să fie concesionate ori să fie închiriate.Acestea hotărăsc cu privire la cumpărarea unor bunuri ori la vânzarea bunurilor ce fac parte din domeniul privat, de interes local sau județean, în condițiile legii.Vânzarea, concesionarea si închirierea se fac prin licitatie publica, organizata în conditiile legii.”

- prevederile art. 5 alin. 2 din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publica si regimul juridic aplicabil acesteia “ Dreptul de proprietate privata al statului sau al unitatilor administrativ-teritoriale asupra bunurilor din domeniul privat **este supus regimului juridic de drept comun, daca legea nu dispune altfel.**”

## **DESCRIEREA OBIECTIVULUI**

Terenul ce urmează a fi scos la licitație publică pentru vânzare face parte din domeniul privat al localității ,administrat de Consiliul Local Victoria în temeiul art.36 alin.2 lit.”c”,alin.5 lit.”b” art.121, art.122 alin.2,art.123 din Legea 215/2001, înregistrate în patrimoniul și evidențele contabile și înscris în cartea funciară după cum urmează:

1-parcela de **250** mp înscris în CF ..... nr.cad./nr.topo.....

**Dispune/nu dispune de utilitățile necesare,adică - parcela poate fi racordată la utilitățile existente în zona str.Libertății nr.20**

Regimul juridic al bunului – proprietatea privată a localității.

Terenul de 250 mp se va vânde prin licitație publică pe baza prețurilor stabilite prin HCL nr.150/28.11.2017 conform pct.3 din anexa nr.2 la prețul de 8 euro/mp la care se adaugă utilitățile urmând a se transforma în lei.



Aprobarea vânzării prin licitație publică a terenului în suprafață de 250 mp face în temeiul HCL nr...../..... și HCL nr...../.....

## **TIPUL LICITAȚIEI**

**Tipul ales pentru licitație este:**

**LICITAȚIE PUBLICĂ CU STRIGARE.**

**PREȚUL DE PORNIRE LA LICITAȚIE.**

**Prețul de pornire la licitație ( lei) este după cum urmează:**

1- parcela de **250** mp înscris în CF ..... nr.cad./nr.topo..... – **9.576 lei fără TVA**

**NOTĂ:- Alte cheltuieli sunt compuse din valoarea cheltuielilor efectuate cu evaluarea terenurilor, dezmembrare, autentificare, taxe ANCPI, taxe notariale și alte lucrări se vor achita de către cumpărător, separat față de prețul de vânzare a terenului.**

**Terenul de 250 mp se va vânde prin licitație publică pe baza prețurilor stabilite prin HCL nr.150/28.17.2017 conform anexei nr.2 pct.3 la prețul de 8 euro/mp la care se adaugă utilitățile urmând a se transforma în lei.**

Valoarea adjudecata poate fi achitata integral sau în rate la data semnării contractului de comun acord între părți.

**asul de strigare la licitație este de lei după cum urmează:**

1- parcela de **250** mp înscris în CF ..... nr.cad./nr.topo..... – **479 lei**

## **CONDITII DE MEDIU**

Cumpărătorul poartă întreaga responsabilitate pentru respectarea prevederilor legale în domeniul protecției mediului respectiv OU 195/2005 republicată.

**CONDIȚII DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE**

La licitație pot participa persoane fizice și juridice care au cumpărat caietul de sarcini și au achitat taxa de participare la licitație.

Persoanele fizice și juridice care au cumpărat caietul de sarcini și au achitat taxa de participare la licitație și nu se prezintă la licitație în data stabilită conform caietului de sarcini ,pierde în totalitate taxele achitate.

Persoanelor fizice sau juridice care au participat la licitație și și-au adjudecat licitația nu li se vor restitui taxele achitate.

Nu se pot înscrie la licitație persoanele fizice sau juridice care au fost adjudecatori ai unei licitații anterioare și nu au încheiat contract cu Consiliul Local Victoria.

Pentru persoane fizice se cere în copie: Certificat Fiscal privind impozitele și taxele locale iar pentru persoane juridice se vor cere în copie următoarele acte: Certificat de înregistrare la Registrul Comerțului, Cod Unic de Înregistrare, Scrisoare de garanție bancară sau bonitate, Certificat de atestare fiscală emisă de Direcția Generală a Finanțelor, Certificat Fiscal privind impozitele și taxele locale.

50

VALOAREA CAIETULUI DE SARCINI -.....lei.

25

TXA DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE -.....lei.

Persoanele fizice sau juridice care participă la licitație sunt obligate ca în ziua licitației să aibă asupra lor chitanțele cu care au achitat contravaloarea caietului de sarcini și taxa de participare la licitație.

În situația în care persoana fizică sau juridică care a cumpărat documentația de licitație și a achitat taxele aferente nu poate fi prezentă în nume propriu la licitație ,aceasta poate împuternici o altă persoană care să o reprezinte și numai pe baza unei împuternicirii (act autentificat) de notarul public, în caz contrar nu se acceptă participarea persoanei împuternicite.

### **DATA ȚINERII LICITAȚIEI PUBLICE**

Data ținerii licitație publice este.....orele.....  
în sala de ședințe a Consiliului Local Victoria.

Data limită până la care se poate cumpăra caietul de sarcini și achita taxa de participare este.....După această dată documentația

cumpărată nu va fi luată în considerare.

### **CARACTERISTICILE INVESTITIEI**

1. Investitia se va realiza în conformitate cu prevederile certificatului de urbanism.

2. Arhitectura va fi în concordanță cu mediul arhitectural zonal.

3. Se va folosi la finisajul exterior materiale din producția internă sau din import, care să confere personalitate obiectivului ce se va realiza.

4. Amplasarea în teren ca și accesele vor fi proiectate astfel încât să se asigure circulația în zona.

5. Prin soluțiile adoptate se va asigura protecția clădirilor învecinate precum și protecția mediului.

6. Regimul de înălțime și tratarea arhitecturală va fi în concordanță cu proiectul realizat în acest sens.

7. Durata de execuție a obiectivului va fi de 36 luni de la data eliberării autorizației de construire, care poate fi prelungită conform Legii 50/1991 republicată și a Legii nr.453/2001, cu maxim 12 luni, la cererea cumpărătorului.

8. Durata de începere a lucrărilor va fi de maxim 1 an de la data semnării contractului de vânzare – cumpărare și a procesului verbal de predare primire a terenului.

9. Începerea lucrărilor prevăzute la pct.8 se materializează prin săparea și turnarea fundației conform proiectului tehnic ce stă la baza eliberării autorizației de construire.

## **OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

### **1. Vânzătorul are următoarele obligații:**

a.- Să predea cumpărătorului bunul vândut pe baza unui proces verbal de predare/primire.

b.- Vânzătorul are obligația de a nu tulbura pe cumpărător în exercitiul drepturilor rezultate din contractul de vânzare-cumpărare.

c. - De asemenea, vânzătorul garantează pe cumpărător ca bunul vândut nu este sechestrat, scos din circuitul civil, ipotecat sau gajat.

d.- Vânzătorul nu răspunde de viciile aparente.

### **2. Cumpărătorul are următoarele obligații:**

a.- să realizeze lucrările de investiții corespunzătoare proiectului aprobat și avizelor legale.

b.- cumpărătorul are întreaga responsabilitate în ceea ce privește respectarea legislației în vigoare cu privire la , P.S.I. , protecția mediului și persoanelor.

c.- cumpărătorul este obligat să realizeze obiectivul de investiții în scopul cărui s-a realizat vânzarea terenului.

d.- achitarea integrală a debitelor pe care le are față de bugetul local.

e. - cumpărătorul este de acord cu instituirea interdicției de înstrăinare pe o perioadă de 5 ani de la data dobândirii bunului, interdicție instituită în favoarea vânzătorului Consiliul Local Victoria;

f. - cumpărătorul se obligă să achite prețul terenului ( în lei la cursul euro stabilit de B.N.R. la data efectuării plății ), la valoarea adjudecată , la data semnării contractului de vânzare - cumpărare.

g. - să plătească cheltuielile vânzării : cheltuielile propriu-zise ale actului, taxele de timbru și de autentificare - onorariul notarial, de publicitate imobiliară, etc.

h.- să achite integral debitele pe care le are față de bugetul local până la încheierea contractului de vânzare-cumpărare și cele care decurg după încheierea contractului de vânzare-cumpărare.

**i.- în cazul în care cumpărătorul nu a solicitat emiterea autorizației de construire și nu a început lucrările de execuție în termen de cel mult 1 an de la data obținerii actului de vânzare – contract de vânzare-cumpărare al terenului și respectiv procesul verbal de predare primire a terenului ,vânzarea se retrage de drept. Valoarea de 40% achitată la data semnării contractului de vânzare-cumpărare nu se restituie.**

**j.- dacă cumpărătorul a achitat integral prețul terenului la data semnării contractului de vânzare-cumpărare nu a solicitat emiterea autorizației de construire și nu a început lucrările de execuție în termen de cel mult 1 an de la data obținerii actului de vânzare – contract de vânzare-cumpărare al terenului și respectiv procesul verbal de predare primire a terenului ,vânzarea se retrage de drept,acestuia i se reține o cotă parte de 40% din suma plătită.**

k.- durata de începere a lucrărilor va fi de maxim 1 an de la data semnării contractului de vânzare – cumpărare și a procesului verbal de predare primire a terenului.

l.- începerea lucrărilor prevăzute la pct.8 se materializează prin săparea și turnarea fundației conform proiectului tehnic ce stă la baza eliberării autorizației de construire.

## LITIGII

**Litigiile de orice fel ce pot apărea între părți pe durata derulării contractului de vânzare-cumpărare se soluționează pe cale amiabilă între părți ,în caz contrar se va apela instanța de judecată- respectiv judecătoria pe a cărei rază teritorială își au sediul părțile contractante.**

## DISPOZIȚII FINALE

**Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contractul de vânzare – cumpărare.Termenul de semnare a contractului de vânzare – cumpărare. cu ofertantul câștigător este de maximum 15 (cinsprezece) zile de la data adjudecării licitației,în cazul în care acesta refuză semnarea contractului de vânzare - cumpărare în termenul prevăzut mai sus se va proceda la organizarea unei noi licitații publice cu respectarea prevederilor legale în vigoare.**

**1.Drepturile si îndatoririle partilor se stabilesc prin contractul de vânzare –cumpărare.**

2. Realizarea obiectivului de investitii se va face numai pe baza unui proiect legal avizat, aprobat si a autorizatiei de construire emisa de organele competente în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 cu modificarile si completarile ulterioare.Solutiile prezentate o data cu depunerea optiunilor, în cazul adjudecării licitației, nu reprezintă aprobarea acestora si nu exonerează pe câștigător de obținerea avizelor si acordurilor legale din partea organismelor stabilite în eliberarea acestora (exemplu avizul Comisiei de urbanism, autorizatia de constructie, etc.).

3.Obținerea tuturor avizelor tehnice definitive pentru realizarea si functionarea investitiilor privesc pe cumparator.

4.Toate lucrările privind racordarea la rețelele tehnico-edilitare existente obținerea acordului de la detinatorii acestora îl privesc pe cumparator.

5. Toate obligatiile reciproce se vor concretiza în contractul de vânzare - cumparare.

6. Caietul de sarcini, inclusiv toate documentele necesare licitatiei se pun la dispoziti solicitantului contra cost, în valoare de **50 lei**.

7. Ofertantii la licitatie vor achita taxa de participare la licitatie în suma de **25 lei**

8. Transmiterea dreptului de proprietate opereaza în momentul încheierii contractului de vânzare -cumparare în forma autentica.

Partile se vor prezenta în termen de 15 zile dupa adjudecare la un birou notarial pentru încheierea în forma autentica a contractului de vânzare-cumparare.

9. Ofertantii la licitatie vor prezenta, chitanțele cu taxa de participare la licitatie, chitanțele cu achitarea documentatiei de licitație. Participarea la licitatie a ofertantilor este conditionata de achitarea integrala a debitelor pe care le au fata de bugetul local prin prezentarea unui certificat din care să rezulte că nu au debite restante.

***Nu vor participa la licitatie persoanele juridice sau persoanele fizice care:***

***- au debite fata de Consiliul Local Victoria, DGFP;***

***- sunt în litigii cu Consiliul Local Victoria;***

***- au fost adjudecatori ai unei licitatii anterioare si nu au încheiat contract cu Consiliul Local Victoria;***

10. Plata terenului adjudecat se poate face integral sau în rate.

11. Daca din diferite motive licitatia se amâna, se revoca sau se anuleaza, decizia de amânare, revocare sau anulare nu poate fi atacata de ofertanti. În acest caz ofertantilor li se va înapoia în termen de cinci zile garantia de participare la licitatie si contravaloarea documentatiei de licitatie pe baza unei cereri scrise si înregistrare la Primaria Orașului Victoria. Prin înscrierea la licitatie toate conditiile impuse prin caietul de sarcini se considera însusite de ofertant.

12 . Eventualele contestatii cu privire la desfasurarea licitatiei publice se vor depune la registratura Primariei Or. Victoria în termen de 48 de ore de la data desfasurarii licitatiei, iar comisia de solutionare a contestatiilor va analiza si instrumenta contestatiile înregistrate în termen de 5 zile de la data înregistrarii acestora.

**13. Alte cheltuieli în sumă de 000 lei compuse din valoarea cheltuielilor efectuate cu evaluarea terenurilor, dezmembrare, autentificate și taxe ANCPI se vor achita separat față de prețul de vânzare a terenului.**

TEMEI LEGAL PRIVIND ORGANIZAREA LICITAȚIEI

Legea 215/2001 ,HCL nr...../..... și HCL nr...../.....

ORGANIZATOR  
PRIMĂRIA Or. VICTORIA

PRIMAR  
GHEORGHE CRISTIAN

SECRETAR  
TOCOAIE GABRIELA LENUȚA

JUDEȚUL BRAȘOV  
Or.VICTORIA

GRILĂ DE LICITAȚIE

Privind vânzarea prin licitație publică a terenului situat în Or.Victoria  
Str.....Nr.....,teren proprietate privată a localității la data  
de.....

Prețul de pornire la licitație.....lei.

Pasul de strigare..... Lei.

Prima strigare - .....lei

A doua strigare - .....lei

A treia strigare - .....lei

A patra strigare - .....lei

A cincea strigare - .....lei

A șasea strigare - .....lei

A șaptea strigare - .....lei

A opta strigare - .....lei

A noua strigare - .....lei

A zecea strigare - .....lei

Adjudecat licitația la suma de.....lei.TVA.....lei.

Total cu TVA.....lei

OFERTANT

NOTĂ: - la valoarea de adjudecare se adaugă T.V.A conform legii.



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

STUDIU DE OPORTUNITATE

**Privind vânzarea de terenuri din domeniul privat al Orașului Victoria**

**CAPITOLUL I. – Date privind persoana juridică cu funcție de Vânzător**

**1.1– Denumirea și sediul.** – Orașul Victoria – Consiliul Local Victoria – Primăria Or.Victoria cu sediul în Or.Victoria Str.Stadionului Nr.14 Jud.Brașov.

**1.2– Actul de înființare.** – Decretul Nr.467 din 12.11.1957 , Legea 215/2001 privind administrația publică locală și Legea 2/1968 privind organizarea administrativ teritorială a României modificată și completată.

**1.3- Forma juridică de organizare.** – Persoană juridică de drept public conform art.21 din Legea 215/2001.Cod fiscal 4523207.

**1.4 - Obiectul de activitate.** – În conformitate cu prevederile Legii 215/2001 privind administrația publică locală.

**CAPITOLUL II. – Date privind obiectul vânzării.**

**2.1 – Obiectul vânzării.** – Terenul care aparține domeniului privat, administrat de Consiliul Local Victoria în condițiile prevăzute de art.36 alin.2 lit.”c”,alin.5 lit.”b” art.121, art.122 alin.2,art.123, Legea 287/2009 – Codul Civil art.723, art.1650-1657, art.1660-1663, art.1666, art.1671-1674, art.1741-1745, art.1755-1757 cu destinația “**Prestări servicii, activități comerciale și alimentație publică**”.

**2.2 – Descrierea obiectului vânzării.**

**2.2.1 – Amplasament.** – terenul care face obiectul vânzării prin licitație publică este situat în perimetrul administrativ al Or.Victoria și face parte din domeniul privat al localității este dezmembrate sub nr.topo și înscris în Cartea Funciară în condițiile prevăzute de art. 22,23,24 și 49 din Legea 7/1996 modificată și republicată privind cadastrul și publicitatea imobiliară unificate cu prevederile Decretului – Lege 115/1938, Ordinul 634/2006, Ordinul 134/2009, Ordinul

528/2010, Ordinul 844/2010, Ordinul 621/2011, Ordinul 700/2014 și Ordinul 1340/2015.

**2.2.2 – Descriere.** - Terenul din domeniul privat ce urmează a fi vândut prin licitație publică pentru construcții de prestări servicii sunt situate în Or. Victoria zona Str. Pieții, înscris în CF 100768 nr.cad./nr.topo.100768 după cum urmează:

1- parcela de **250** mp înscris în CF ..... nr.cad./nr.topo..... **-delimitată astfel**

**LA NORD- str.Podragul**

**LA SUD- str.Libertății**

**LA EST- str.Biserica Adventistă de Ziua a Șaptea**

**LA VEST- Hotel Restaurant**

**2.2.3 – Caracteristicile tehnice ale obiectului vânzării.** – Terenul ce urmează a fi vândut prin licitație publică și descris la pct.2.2.2 aparține domeniului privat al localității se află la un regim de înălțime de până la 600 m altitudine este destinat pentru construcții de locuințe și obiective de prestări servicii și mică industrie.

Terenul se află în intravilanul Or. Victoria așa cum rezultă din documentația P.U.G Nr.33033/1997 întocmit de SC Proiect Brașov SA.

Terenul dispune de următoarele utilități : - parcela poate fi racordată la utilitățile existente în str.Aleea Uzinei.

**2.2.4 – Prezentarea situației terenului ce face obiectul vânzării.** – Terenul ce face obiectul vânzării se află în administrarea Consiliului Local Victoria , este liber de sarcini și este destinat pentru vânzare prin licitație publică organizată în condițiile prevăzute de lege.

**2.2.5 – Estimarea suprafețelor de teren necesare.** –

Estimarea suprafețelor necesare pentru construcții de prestări servicii este în funcție de obiectul de activitate și în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată și modificată prin Legea 453/2001 și ale Legii 215/2001 republicată.

**2.2.6 – Evaluarea costului terenului după natura și categoria lui.** – Terenul ce face obiectul vânzării prin licitație publică nu sunt înscrise în circuitul agricol și nu necesită scoaterea acestora din circuitul agricol în condițiile prevăzute de Legea 18/1991 republicată și modificată.

Evaluarea terenului după natură și categorie se poate face în baza expertizei de evaluare întocmită de expert autorizat de ANEVAR și agreat de Ministerul Justiției și MLPAT în baza prevederilor legale în vigoare.

**2.2.7 – Costul estimat al lucrărilor (obiectivelor) ce se vor realiza pe terenul vândut.** – Costul estimat al lucrărilor (obiectivelor) ce se vor realiza pe terenul vândut se stabilește în cadrul proiectului tehnic de execuție a obiectivului întocmit de proiectant autorizat în condițiile prevăzute de Legea 50/1991 republicată și modificată prin Legea 453/2001 privind regimul juridic al construcțiilor și Legea 10/1996 privind calitatea în construcții.

**2.2.8 – Realizarea investițiilor (obiectivelor) pe terenul vândut.** -



Realizarea investițiilor (obiectivelor) pe terenul vândut se face în condițiile prevăzute de Legea 50/1991 republicată și modificată prin Legea 453/2001. În cazul în care cumpărătorul nu a solicitat emiterea autorizației de construire și nu a început lucrările de execuție în termen de cel mult 1 an de la data obținerii actului de vânzare – contract de vânzare-cumpărare al terenului și respectiv procesul verbal de predare primire a terenului, vânzarea se retrage de drept. Valoarea de 40% achitață la data semnării contractului de vânzare-cumpărare nu se restituie.

Dacă cumpărătorul a achitat integral prețul terenului la data semnării contractului de vânzare-cumpărare nu a solicitat emiterea autorizației de construire și nu a început lucrările de execuție în termen de cel mult 1 an de la data obținerii actului de vânzare – contract de vânzare-cumpărare al terenului și respectiv procesul verbal de predare primire a terenului, vânzarea se retrage de drept, acestuia i se reține o cotă parte de 40% din suma plătită.

#### *2.2.9 – Restricțiile impuse de legislație privind executarea construcțiilor.*

Restricțiile impuse de legislație privind executarea construcțiilor sunt cele prevăzute în P.U.G și în special acolo unde sunt rețelele tehnico-edilitare : rețele de canalizare, rețele de transport energie electrică de înaltă tensiune, rețele de apă, energie termică etc.

#### *2.2.10 – Planuri de situație privind amplasarea terenului.*

**Planurile de situație privind amplasarea terenului în zonă se regăsesc atașate la documentația de licitație respectiv caietul de sarcini și corespund în conformitate cu P.U.G nr.33033/1997.**

### CAPITOLUL III . – Titlul juridic al deținerii terenurilor.

3.1 – Terenul ce urmează a fi vândut prin licitație publică aparține domeniului privat al localității și este administrat de Consiliul Local Victoria în temeiul art.36 alin.2 lit.”c”, alin.5 lit.”b” art.121, art.122 alin.2, art.123 din Legea 215/2001.

3.2 – Terenul din domeniul privat ce face obiectul vânzării nu este revendicat de persoane fizice sau juridice și în același timp nu sunt în proprietatea acestora astfel încât să dea naștere unor litigii, nu este în administrarea Agenției Domeniilor Staului, și nu face obiectul proprietății publice a Or.Victoria sau a Statului Român. Prin HCL nr.82/17.12.1998 acest terenuri a fost trecut în proprietatea privată a Or.Victoria în condițiile art.36 din Legea 18/1991 republicată și Legea 215/2001 republicată.

3.3 – Dovada proprietății asupra terenurilor se face în condițiile prevăzute de lege prin extras de carte funciară sau oricel alt titlu valabil.

### CAPITOLUL IV. – Analiza de impact asupra mediului.

4.1 – Analiza de impact asupra mediului se va realiza în condițiile prevăzute de legislația privind protecția mediului – OU 196/2005 republicată, în funcție de

natura obiectivului ce urmează a fi realizat pe terenul vândut și activitățile ce urmează a fi desfășurate.

4.2 – Pentru obiectivele ce se vor realiza și prin a căror activitate se poate aduce atingere mediului înconjurător prin poluare, distrugere, degradare sau modificarea ecosistemului natural, în mod obligatoriu trebuie obținute avizele de la agenția de protecția mediului în condițiile legii - OU 196/2005 republicată.

4.3 – Autoritățile administrației publice locale au atribuțiuni și răspunderi în ceea ce privește protecția mediului în condițiile prevăzute de lege - OU 196/2005 republicată.

#### CAPITOLUL V. – Interdicția privind vânzarea terenului cumpărat.

**5.1 – În condițiile prevăzute de Legea 215/2001, Legea 50/1991, Legea 453/2001 și Codul Civil se interzice vânzarea până când cumpărătorul nu începe construcția, în caz contrar se vor aplica prevederile legale în vigoare, contractul de vânzare - cumpărare urmând să înceteze de drept.**

#### CAPITOLUL VI. – Durata pentru care se face vânzarea terenului și încetarea acesteia.

6.1 – Durata pentru care se face vânzarea terenului pentru construcția de obiective – nelimitat – terenul se trece din proprietate privată a localității în proprietatea privată a persoanei fizice sau juridice care a cumpărat terenul. .

6.2 – Încetarea vânzării se face în condițiile prevăzute de Cap.V pct.5.1 sau în alte cazuri prevăzute de lege și stabilite în mod expres în contractul de vânzare-cumpărare având la bază prevederile Legii 215/2001, Legea 50/1991, Legea 453/2001 și în alte situații întrucât fiind vorba de contracte, Codul Civil – capitolul privitor la contracte și convenții.

#### CAPITOLUL VII. – Elemente privind determinarea prețului de vânzare. Modalități de plată.

##### 7.1 – Elemente privind determinarea prețului de vânzare.-

Calculul prețului de vânzare a terenului se face în baza prevederilor legale în vigoare, respectiv HCL nr.72/27.10.2016.

7.2 – Plata prețului de vânzare al terenului prevăzut în contractul de vânzare-cumpărare se poate face prin ordin de plată în contul concedentului deschis la Trezoreria Or. Victoria, sau în numerar la caseria Primăriei.

#### CAPITOLUL VIII. - Durata de recuperare a investiției. Justificarea economico - socială a investiției.

8.1 – Durata de recuperare a investiției realizate pe terenul vândut se va stabili de către cumpărător în funcție de efectuarea unei analize economico-financiare din care să rezulte avantajele ,dezavantajele ,echilibrul financiar al concesionarului ,profitul realizat în urma activității pe care o va desfășura ,limita pierderilor precum și alte elemente de natură economică.

8.2 – Analiza economico – financiară se va face de către un expert contabil la solicitarea concesionarului și în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

8.3 – Analiza economico – socială pe care trebuie să o facă cumpărătorul constă în capacitatea acestuia de a putea încadra în muncă un anumit număr de personal pentru a putea realiza execuția lucrărilor precum și pentru exploatarea bunului realizat.

## CAPITOLUL IX. – Forma de organizare a cumpărătorului .

9.1 – Forma de organizare a cumpărătorului : - Cumpărătorul poate : persoană fizică sau persoană juridică ( SA,SRL,SNC) cu sediul în România .

9.2 – Cumpărătorul este obligat să prezinte documentele de identificare care să ateste forma de organizare precum și un certificat de bonitate sau scrisoare de garanție bancară din care să rezulte că dispune de fondurile necesare în privința achitării prețului prevăzut în contractul de vânzare-cumpărare conform legislației în vigoare.

9.3 – La licitație nu se va face discriminare în ceea ce privește forma de organizare a concesionarului atâta timp cât acesta atestă că organizarea sa este în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

## CAPITOLUL X. – Dezvoltarea de activități privind construcția de locuințe .Efecte economice.Venituri.

10.1 – Dezvoltarea activităților privind construcția de obiective constituie o necesitate în condițiile actuale ale economiei de piață și presupune atragerea de investitori care prin resursele de care dispune să realizeze acest obiectiv.

10.2 – Crearea unor facilități în ceea ce privește dezvoltarea economică a zonei în funcție de prevederile legale în vigoare.

10.3 – În dezvoltarea economică a localității ,Consiliul Local are un atribut în sensul că prin prevederile art.36 din Legea 215/2001 stabilește programe și prognoze de dezvoltare economico-socială.

10.4 – Efecte economice.

- Dezvoltarea și modernizarea ansamblului urbanistic al localității.

10.5 – Venituri. – vânzarea terenurilor pentru construcția de obiective duce la creșterea veniturilor la bugetul local ,pe lângă veniturile obținute din impozite și taxe ,închirieri de bunuri și alte taxe .Veniturile realizate din vânzării de terenuri pot fi folosite în dezvoltarea serviciilor publice ,în realizarea de lucrării publice achiziții publice de bunuri precum și în alte scopuri în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

ÎNTOCMIT

Șef birou ADPP consilier Nicolae Urian



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

Nr...../...../.....2018.

**CONTRACT DE VÂNZARE – CUMPĂRARE**

**I.- PĂRȚILE CONTRACTANTE.**

Orașul Victoria – Primăria Or.Victoria , legal reprezentate prin primar GHEORGHE CRISTIAN în temeiul art. 62 din legea 215/2001 cu sediul în Or.Victoria Str.Stadionului nr.14 în calitate de vânzător al terenului ce face

obiectul vânzării și .....

reprezentată prin dl. (d-na).....posesor

al BI seria..... Nr..... eliberat de Poliția..... la

data de.....cu domiciliu în.....Str.....

Nr..... județul..... Certificat de înregistrare la registrul

comerțului nr.....cod fiscal nr..... în calitate de cumpărător, a intervenit următorul contract:

**II.- OBIECTUL CONTRACTULUI.**

**Art.1.-** Obiectul contractului îl constituie vânzarea terenului în suprafață

de..... mp , teren situat în Or.Victoria ,Str.....Nr.....și

face parte din domeniul privat al localității înscris în CF.....Nr. topo.....

..... nr.cadastral.....

**Art.2.-** Terenul proprietatea privată a localității în suprafață de.....mp a fost aprobat spre vânzare în temeiul Legii 215/2001 și a HCL

nr...../.....cu destinația Prestări servicii, activități  
comerciale și alimentație publică

## **II.- PREȚUL ( VALOAREA) DE VÂNZARE A TERENULUI.**

**Art.3.- Prețul de vânzare a terenului este de.....lei ,  
așa cum rezultă din documentele ce au stat la baza desfășurării licitației**

**publice.Valoarea TVA –ului aferent în sumă de .....lei se  
va menționa în factura emisă conform Legii 227/2015.**

## **IV.- MODALITĂȚII DE PLATĂ – TERMENUL DE PLATĂ.**

*Art.4.- Prețul privind vânzarea terenului prevăzut la art.3 poate fi achitat de  
cumpărător integral la data semnării contractului de vânzare – cumpărare sau în rate  
stabilite de comun acord între părți.*

**Art.5.-** În situația în care cumpărătorul nu achită integral prețul de vânzare al  
terenului prevăzut la art.3 ,acesta va achita un avans de **40%** din prețul de vânzare

la data semnării contractului, adică suma de .....lei.

Valoarea TVA-ului - .....lei se achită integral la data  
semnării contractului indiferent dacă plata se face în rate.

**Art.6.-** Diferența de **60%** , adică suma de .....lei se va  
**achita astfel:**

**a.-** prima rată în sumă de .....lei până la data  
de.....

**b.-** a doua rată în sumă de.....lei până la data  
de.....

**c.-** a treia rată în sumă de.....lei până la data  
de.....

Alte cheltuieli în sumă de **000 lei** compuse din valoarea cheltuielilor efectuate  
cu evaluarea terenurilor, dezmembrare, autentificate și taxe ANCPI se vor achita  
separat față de prețul de vânzare a terenului.

**Art.7.-** În situația în care plata se face în rate se aplică dobânda  
de.....%/an.

**Art.8.-** În conformitate cu prevederile art.3 ,5,6 și 7 plata se poate face prin

ordin de plată în contul vânzătorului nr..... sau în numerar la caseria Primăriei.

## **V.- OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR .**

### **Art.9.- Obligațiile vânzătorului .**

1.- Să predea terenul pentru care se face vânzarea pe baza unui proces verbal de predare primire la data semnării contractului unde să se consemneze toate aspectele privitoare la starea acestuia .

2.- Să urmărească dacă cumpărătorul respectă clauzele prevăzute în contract.

3.- Să urmărească dacă cumpărătorul respectă termenele de plată prevăzute la art.6 din contract..

4.- Vânzătorul are obligația de a nu tulbura pe cumparator în exercitiul drepturilor rezultate din contractul de vânzare-cumparare.

5. - De asemenea, vânzătorul garantează pe cumparator ca bunul vândut nu este sechestrat, scos din circuitul civil, ipotecat sau gajat.

6.- Vânzătorul nu răspunde de viciile aparente.

### **Art.10.- Obligațiile cumpărătorului.**

1.- Cumpărătorul se obligă să achite la termen sumele prevăzute la art.3, 5 și 6 din contract.

2.- Cumpărătorul este obligat să preia terenul pe baza unui proces – verbal de predare primire la data semnării contractului.

3.-Cumpărătorul este obligat să suporte toate taxele necesare privind autentificarea actului precum și cele referitoare la transferul proprietății dobândite prin contract în dreptul său ,în C.F și registrul de publicitate imobiliară.

4.- Să realizeze lucrarile de investitii corespunzatoare proiectului aprobat si avizelor legale.

5.- Cumparatorul are întreaga responsabilitate în ceea ce privește respectarea legislației în vigoare cu privire la , P.S.I. ,protecția mediului și persoanelor.

6.– Cumparatorul este obligat sa realizeze obiectivul de investitii în scopul caruia s-a realizat vânzarea terenului.

7 - Achitarea integrala a debitelor pe care le au fata de bugetul local.

8-. Cumparatorul este de acord cu instituirea interdicției de înstrăinare pe o perioada de **5 ani** de la data dobândirii bunului, interdicție instituită în favoarea vânzătorului Consiliul Local Victoria;

9-. Cumparatorul se obliga sa achite pretul terenului ( în lei la cursul euro stabilit de B.N.R. la data efectuării plății ), la valoarea adjudecată , la data semnării contractului de vânzare - cumparare .

10- Sa plateasca cheltuielile vânzării: cheltuielile propriu-zise ale actului, taxele de timbru și de autentificare - onorariul notarial, de publicitate imobiliara, etc.

11- Sa achite integral debitele pe care le are fata de bugetul local până la încheierea contractului de vânzare-cumparare și cele care decurg după încheierea contractului de vânzare-cumparare.

**12-** cumpărătorul este obligat să prezinte documentația tehnică în vederea eliberării autorizației de construire.

## **VI.- ÎNCETAREA CONTRACTULUI .**

**Art.11.-** Încetarea contractului de vânzare – cumpărare se face în situația în care cumpărătorul nu respectă clauzele contractuale și cu rea credință nu achită la termenele stabilite la art.3, 5 și 6 valoarea bunului dobândit sau în alte condiții prevăzute de Codul Civil.

**Art.12.-** În cazul în care cumpărătorul nu a solicitat emiterea autorizației de construire și nu a început lucrările de execuție în termen de cel mult 1 an de la data obținerii actului de vânzare – contract de vânzare-cumpărare al terenului și respectiv procesul verbal de predare primire a terenului ,vânzarea se retrage de drept. Valoarea de 40% achitață la data semnării contractului de vânzare-cumpărare nu se restituie.

**Art.13-** Dacă cumpărătorul a achitat integral prețul terenului la data semnării contractului de vânzare-cumpărare nu a solicitat emiterea autorizației de construire și nu a început lucrările de execuție în termen de cel mult 1 an de la data obținerii actului de vânzare – contract de vânzare-cumpărare al terenului și respectiv procesul verbal de predare primire a terenului ,vânzarea se retrage de drept,acestuiia i se reține o cotă parte de 40% din suma plătită .

**Art.14.-**În cazul nerespectării prevederilor art.18 pct.1,2,3,4,5,6,7,8,9 și 10.

## **VII.- LITIGII .**

**Art.15.-** Litigiile de orice fel ce apar în derularea prezentului contract de vânzare - cumpărare se soluționează pe cale amiabilă între părți , în caz contrar se va sesiza instanța de judecată , respectiv judecătoria pe a cărei rază teritorială își au sediul părțile contractante.

## **VIII.- CLAUZE SPECIALE .**

**Art.16.-** Clauze speciale:

**a.-** forța majoră apără de răspundere.

**b.- pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale , părțile datorează despăgubiri.**

**c.-** neplata la termenele stabilite , a sumelor prevăzute la art.5 și 6 atrage după sine aplicarea de majorării de întârziere sau penalității în condițiile prevăzute de lege în cuantum de 1%/zi de întârziere.

**Art.17.-** Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru părți și intră sub incidența prevederilor Codului Civil referitor la contracte și convenții și Legea 215/2001 privind administrația publică locală.

## **IX.- ALTE CLAUZE ASUPRA CĂRORA AU CONVENIT PĂRȚILE**

**Art.18.- Alte clauze asupra cărora au convenit părțile:**



**1. Investitia se va realiza în conformitate cu prevederile certificatului de urbanism.**

2. Arhitectura va fi în concordanta cu ambientul arhitectural zonal.
3. Se va folosi la finisajul exterior materiale din productia interna sau din import, care sa confere personalitate obiectivului ce se va realiza.
4. Amplasarea în teren ca si accesele vor fi proiectate astfel încât sa se asigure circulatia în zona.
5. Prin solutiile adoptate se va asigura protectia cladirilor învecinate precum si protectia mediului.
6. Regimul de înaltime si tratarea arhitecturala va fi în concordanta cu proiectul realizat în acest sens.
7. Durata de executie a obiectivului va fi de 36 luni de la data eliberarii autorizatiei de construire , care poate fi prelungita conform Legii nr.50/1991, cu maxim 12 luni, la cererea cumpararorului.
8. Durata de începere a lucrarilor va fi de maxim 1 an de la data semnarii contractului de vânzare – cumparare și semnarea procesului verbal de predare primire a terenului, perioadă în care cumpărătorul este obligat să prezinte documentația tehnică în vederea eliberării autorizației de construire.
9. Începerea lucrărilor prevăzute la pct.8 se materializează prin săparea și turnarea fundației conform proiectului tehnic ce stă la baza eliberării autorizației de construire.
10. Începerea lucrărilor fără autorizație de construire se sancționează conform prevederilor Legii 50/1991 republicată.

.....  
Prezentul contract s-a încheiat în 2( două) exemplare câte unul pentru fiecare parte.

VÂNZĂTOR ORAȘUL VICTORIA

CUMPĂRĂTOR

PRIMAR

CRISTIAN GHEORGHE

*SECRETAR*

TOCOAIE GABRIELA LENUȚA

Vizat pentru C.F.P.

CÎRȚOROȘAN CRISTINA

*Vizat pentru oportunitate*

Șef Birou ADPP NICOLAE URIAN



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

Nr...../.....2018.

PROCES - VERBAL

Încheiat astăzi..... cu ocazia predării – primirii terenului proprietate privată situat în Or.Victoria Str.....  
Nr.....teren în suprafață de.....mp înscris în CF..... nr.topo.....  
de către.....

Subsemnații.....  
.....din partea Or.Victoria în calitate de proprietari ai terenului și dl(d-na).....  
în calitate de cumpărător ,am procedat primul la predarea terenului iar secundul la primirea terenului ,constatând următoarele :

Terenul ce face obiectul vânzării, face parte din domeniul privat al localității și se transmite cumpărătorului în condițiile prevăzute de Legea 287/2009 - Codul Civil .

Alte precizării : - .....

Drept pentru care am încheiat prezentul proces – verbal în 2 (două) exemplare câte unul pentru fiecare parte.

AM PREDAT  
Vânzător  
Or.Victoria – prin primar  
Cristian Gheorghe

AM PRIMIT  
Cumpărător

-----

Șef birou ADPP  
Consilier Nicolae Urian



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

**DECLARAȚIA COMUNĂ A PROPRIETARULUI ȘI A CUMPĂRĂTORULUI  
PRIVIND PROBLEMELE DE MEDIU**

Protecția condițiilor de mediu existente este unul din obiectivele primare ale PUZ-ului. *Vânzarea* este condiționată de respectarea condițiilor legale de protecție a mediului. Trebuie să se respecte autorizațiile emise de către Inspectoratul pentru Protecția Mediului pentru construcțiile ce urmează să se realizeze. *Proprietarul* declară că va acorda *cumpărătorului* tot sprijinul posibil, pentru obținerea avizelor și autorizațiilor de mediu din partea Inspectoratului pentru Protecția Mediului Brașov.

*Cumpărătorul* confirmă că îi este pe deplin cunoscută atât situația juridică a terenului ce face obiectul suprafeței, cât și toate problemele de mediu aferente acestui teren. *Cumpărătorul* declară că a fost informat de *proprietar* asupra posibilității modificării actualei legislații de protecție a mediului din România, în procesul armonizării graduale a legislației de protecție a mediului din România cu cerințele în domeniul Uniunii Europene. Aceste împrejurări pot oricând genera costuri suplimentare pentru investiții, iar suportarea lor revine în sarcina *cumpărătorului*.

Amplasarea construcțiilor și funcționarea unităților economice se va face cu aplicarea tuturor normativelor în vigoare privind protecția factorilor de mediu. Nu se vor desfășura în zonă activitățile economice susceptibile a polua aerul, apa și solul.

Se vor respecta prevederile Regulamentelor naționale referitoare la zgomotul produs de fabrici precum și Regulamentele UE referitoare la protecția muncitorilor de zgomot. Toate deșeurile și produsele reziduale vor fi colectate și depozitate într-o arie special amenajată în acest scop. Este recomandabil ca deșeurile să fie colectate pentru reciclare sau reutilizare, dacă este posibil și fezabil. Deșeurile care nu pot fi reutilizate vor fi depozitate la o groapă de gunoi aprobată de autoritățile locale, respectând Regulile Uniunii Europene referitoare la deșeurile;

Toate deșeurile chimice și toxice vor fi eliminate conform Regulilor UE referitoare la deșeurile toxice și periculoase. Se vor păstra documente prin care se înregistrează tipul, cantitatea, data și modul în care s-au eliminat deșeurile. Eliminarea deșeurilor se va face respectând cerințele autorităților sanitare.

Se vor respecta condițiile stabilite în autorizația de mediu referitoare la emisiile atmosferice emisă de IPPBv, dacă va fi necesară o astfel de licență. Va trebui de asemenea să se respecte prevederile din documentele și regulamentele naționale referitoare la poluarea atmosferică.

Proprietar

Cumpărătorul

Data \_\_\_\_\_



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

**NOTA DE CALCUL**

**CALCULUL PRETELUI UNITAR "P" în euro/mp**

$P=(A+D+S+G+T+Tf+E)$  in care:

A=AMPLASAMENT(conform zonificarii orasului conf.H.C.L. nr.34/2010)

A=ZONA "A" = 8 euro/mp = 8 euro/mp

**D=DRUMURI IN ZONA – există -**

D= 8 euro/mp x 0,2 % = 0,016 euro/mp

**RETEA APA** 8 euro/mp x 0,5 % = 0,04 euro/mp

**RETEA CANAL** 8 euro/mp x 0,5 % = 0,04 euro/mp

**G=GAZE NATURALE - există**

G= 8 euro/mp x 0,5 % = 0,04 euro/mp

**T=TERMOFICARE- nu există**

T= 0 euro/mp x 0 % = 0 euro/mp

**Tf=TELEFONIE - există**

Tf= 8 euro/mp x 0,5 % = 0,04 euro/mp

**E=ELECTRICITATE- există**

E= 8 euro/mp x 0,5 % = 0,04 euro/mp

$$P = 6 + 0,016 + 0,04 + 0,04 + 0,04 + 0,04 + 0,04 = 8,216$$

TOTAL PRET UNITAR "P"= 8,216 euro/mp

VALOAREA TERENULUI = **8,216 euro/mp x 250 mp= 2054,00 euro**

Curs valutar la data de 05.07.2018 – 4,6617 lei/euro

Prețul de pornire la licitație este 2054 euro x 4,6617 = **9.575,13 lei fără TVA, rotunjit 9.576 lei fără TVA**

Pasul de strigare la licitație – 9.576 lei x 5% = 478,80 lei – rotunjit **479 lei**

La vânzare se adaugă TVA-ul

Prețul terenului este cel prevăzut la pct.3 din anexa nr.2 la HCL nr.150/28.11.2017 respectiv **8 euro /mp fără TVA la care se adaugă utilitățile existente în zonă.**

șef birou ADPP  
consilier Nicolae Urian

Prezenta documentație s-a întocmit cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

AVIZAT  
Viceprimar Cristina Bratu

VIZAT Ptr.LEGALITATE  
SECRETAR  
Tocoaie Gabriela Lenuța

ÎNTOCMIT  
Șef birou ADPP  
Nicolae Urian



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



***Declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate***

Subsemnatul/ta \_\_\_\_\_, în calitate de membru al comisiei de organizare a licitației publice având ca obiect vânzarea terenului de 84 mp care face parte din proprietatea privată a localității situat în Or.Victoria Str.Libertății nr.20, cu destinația "prestări servicii, activități comerciale și

**alimentatie publică"** constituită prin Dispozitia nr.\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_2015, declar pe propria răspundere:

- a) nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți
- b) nu fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți
- c) nu am calitatea de soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al patrulea inclusiv, cu ofertanții participanți la licitație
- d) nu am niciun interes de natură să afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare a ofertelor.

Totodată, mă angajez că voi păstra confidențialitatea asupra conținutului informațiilor prezentate de către operatorii economici a căror dezvoltare ar putea aduce atingere dreptului acestora de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale, precum și asupra lucrărilor comisiei.

Data:\_\_\_\_\_

Semnătura



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**Cu privire la stabilirea dobânzilor pentru vânzarea în lei cu plata în rate a unor bunuri imobile terenuri cu sau fără construcții proprietatea privată a Or.Victoria și a locuințelor din fondul locativ de stat.**

Primarul Or.Victoria,

Având referatul nr.11783/06.07.2018 al biroului ADPP cu privire stabilirea dobânzilor pentru vânzarea în lei cu plata în rate a unor bunuri imobile terenuri cu sau fără construcții proprietatea privată a Or.Victoria și a locuințelor din fondul locativ de stat.

Văzând prevederile Legii 215/2001 republicată art.36 alin.2 lit."c",alin.5 lit."b" art.121, art.122 alin.2, art.123, Legea 287/2009 – Codul Civil art.1650și următoarele, Legea 273/2006.

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.44 și art.45 din Legea 215/2001, republicată.

În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată.

**PROIECT DE HOTARÂRE:**

**Art.1.**-Se stabilesc dobânzile pentru vânzarea în lei cu plata în rate a unor bunuri imobile terenuri și construcții proprietatea privată a Or.Victoria și a locuințelor din fondul locativ de stat după cum urmează:

-pentru vânzarea în lei cu plata în rate a unor bunuri imobile terenuri cu sau fără construcții proprietatea privată a Or.Victoria, dobânda este de 10%/an pe durata de plată a ratelor.

-pentru vânzarea în lei cu plata în rate a locuințelor din fondul locativ de stat, dobânda este de 3%/an pe durata de plată a ratelor.

**Art.2.**- Cele prevăzute la pct.1 se aplică și hotărârilor consiliului local emise până la data prezentei hotărâri și care nu au produs efecte juridice în sensul încheierii contractelor de vânzare cumpărare

**Art.3.**-Contractele de vânzare cumpărare încheiate în lei cu plata în rate, vor cuprinde în mod obligatoriu clauza cu referire la dobânda anuală percepută pe durata de plată a ratelor.

**Art.4.**-Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PRIMAR  
CRISTIAN GHEORGHE**

**VIZAT PTR. LEGALITATE**



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**Cu privire la aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de concesiune Nr.3532/04.06.2004 cu privire la modificarea , art.1 Cap.II – obiectul contractului și art.5 Cap.IV- prețul concesiunii.**

Primarul Or.Victoria,

Având referatul nr.11907/10.07.2018 al biroului ADPP cu privire la aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de concesiune Nr.3532/04.06.2004 cu privire la modificarea , art.1 Cap.II – obiectul contractului și art.5 Cap.IV- prețul concesiunii.

Văzând prevederile Legii 215/2001 republicată art.36 alin.2 lit."c", alin.5 lit."b", art.119, art.121 și art.123, Legea 287/2009 republicată – Codul Civil – art.551 pct.8, art.553, art.555 – 566 și art.871-873, Legea 7/1996 republicată, Legea 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, republicată, art.25, 26 și 27, Ordinul 700/2014, art.23 lit."e", art.31, art.78 alin.2 lit."b", art.100, art.124, art.131-134, art.135 alin.1 lit."b", alin.2 și alin.3 și art.137 și Ordinul 1340/2015.

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.44 și art.45 din Legea 215/2001, republicată.

În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată.

**PROIECT DE HOTARÂRE:**

**Art.1.-**Se aprobă încheierea unui act adițional la contractul de concesiune nr.3532/04.06.2004 încheiat între Or.Victoria și dl.Ciceu Adrian Constantin și soția acestuia Pascalina Iuliana cu privire la modificarea , art.1 Cap.II – obiectul contractului și art.5 Cap.IV- prețul concesiunii, având la bază documentația cadastrală de alipire nr.1079/16.01.2018 a celor două loturi de teren de 312 mp înscris în CF 100154 Victoria nr.cad/top.100154 și 312 mp înscris în CF 100154 Victoria nr.cad/top.100154, într-un singur lot cu suprafață de 624 mp, care se înscrie în CF 100780 nr.cad/top.100780 unde este întăbulată și construcția edificată pe teren, conform anexei ce face parte din prezenta hotărâre.

**Art.2.-** Contractul de concesiune nr.3533/04.06.2004 încheiat între Or.Victoria și dl.Ciceu Adrian Constantin și soția acestuia Pascalina Iuliana, încetează să producă efecte cu data încheierii actului adițional la contractul de concesiune nr.3532/04.06.2004.

**Art.3-**Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PRIMAR  
CRISTIAN GHEORGHE**

**VIZAT PTR. LEGALITATE**





ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

## **ACT ADIȚIONAL nr.2**

La contractul de concesiune nr.3532/04.06.2004 încheiat între Or.Victoria și dl. Ciceu Adrian Constantin și soția acestuia Pascalin Iulian cu privire la modificarea , art.1 Cap.II – obiectul contractului și art.5 Cap.IV- prețul concesiunii.

Părțile contractante – Orașul Victoria, cu sediul în Or.Victoria, Str.Stadionului Nr.14, Județul Brașov legal reprezentată în temeiul art.67 alin.1 din legea 215/2001 prin primar **GHEORGHE CRISTIAN în calitate de concedent** – și **dl.Ciceu Adrian Constantin** și soția acestuia **Pascalin Iuliana** în calitate de **concesionari** prin acordul de voință, având la bază documentația cadastrală de alipire nr.1079/16.01.2018 a celor două loturi de teren de 312 mp înscris în CF 100154 Victoria nr.cad/top.100154 și 312 mp înscris în CF 100154 Victoria nr.cad/top.100154, într-un singur lot cu suprafață de 624 mp, care se înscrie în CF 100780 nr.cad/top.100780 unde este întăbulată și construcția edificată pe teren a intervenit următorul act adițional după cum urmează:

### **Art.1- Cap.II - se modifică și va avea următorul conținut:**

Art.1 Obiectul contractului este cedarea și preluarea în concesiune a terenului situat în str.Aleea Câmpului nr.4 Or.Victoria, având suprafața de 624 mp înscris în CF 100780 nr.cad/top.100780 având la bază documentația cadastrală de alipire nr.1079/16.01.2018 a celor două loturi de teren de 312 mp și respectiv 312 mp.

### **Art.5- Cap.IV - se modifică și va avea următorul conținut:**

Art.5- Valoarea totală a concesiunii pentru terenul de 624 mp înscris în CF 100780 nr.cad/top.100780 având la bază documentația cadastrală de alipire nr.1079/16.01.2018, autenticată sub nr.369/15.06.2018 de Biroul Individual Notarial Tătar Iuliana, este de 798 euro.Pentru perioada 2004 – 2018 redevența a fost achitată integral în sumă de 448,00 euro.**Ani rămași de plată pentru achitarea integrală a redevenței – 11 ani, valoare rămasă de achitat 350 euro - redevența anuală fiind de 32,00 euro/an.**

Contractul de concesiune nr.3533/04.06.2004 încheiat cu dl. Ciceu Adrian Constantin și soția acestuia Pascalin Iuliana, încetează să producă efecte cu data încheierii actului adițional la contractul de concesiune nr.3532/04.06.2004.

Celelalte articole prevăzute în contractul de concesiune nr.3532/04.06.2004 ncheiat cu dl. Ciceu Adrian Constantin și soția acestuia Pascalin Iuliana, nu se modifică și rămân în forma prevăzută în contract.

Prezentul act adițional s-a încheiat în 2 ( două ) exemplare câte unul pentru fiecare parte și înregistrat la Primăria Victoria sub nr...../.....2018.

**CONCEDENT**

ORAȘUL VICTORIA  
Gheorghe Cristian – primar

**CONCESIONAR**

Ciceu Adrian Constantin

și soția acestuia Pascalina Iuliana

Vizat pentru legalitate  
SECRETAR  
Tocoiu Gabriela Lenuța

Vizat pentru C.F.P  
Cîrtoșan Cristina

Vizat pentru oportunitate  
Șef birou ADPP consilier Nicolae Urian



ROMÂNIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**Cu privire la aprobarea decontării cheltuielilor pentru naveta cadrelor didactice din învățământul preuniversitar la Colegiul Tehnic "Dr. Al. Bărbat" Victoria**

Primarul Or.Victoria

Analizând raportul compartimentului de specialitate nr. 12038/11.07.2018 al biroul buget, financiar contabil, privind aprobarea de către Consiliul Local al Or. Victoria a drepturilor aferente personalului didactic pentru deplasare din localitatea de reședința la locul de muncă și de la locul de muncă.

Văzând adresa nr. 1689/11775/06.07.2018 înaintată de Colegiul Tehnic "Dr. Al. Bărbat" Victoria, cu privire la aprobarea sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă a cadrelor didactice;

Prevederile art. 105, alin (2) lit f din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr.569/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat și ale art. 1 și 2 din Instrucțiunile nr. 2/2011 – privind decontarea navei cadrelor didactice, aprobate de Ministerul educației, cercetării, tineretului și sportului.

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.44, art.45 din Legea 215/2001, republicată.

În temeiul art. 45 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală,

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**Art.1.** Se aprobă decontarea sumei de **572** lei, reprezentând cheltuieli de transport pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, care nu au locuință în Or. Victoria, pentru deplasările efectuate din localitatea de reședință și retur, după cum urmează:

- către Colegiul Tehnic "Dr. Al. Bărbat" Victoria – suma de 572 lei pentru luna iunie 2018;

**Art.2.** Decontarea sumei prevăzute la art.1 se va face de către instituția mai sus menționată, cu încadrarea în bugetul aprobat.

**Art.3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul Or. Victoria prin aparatul propriu de specialitate, directorul și contabilul unității de învățământ.

**PRIMAR  
CRISTIAN GHEORGHE**

**VIZAT PTR. LEGALITATE**

## **PROIECT DE HOTĂRÂRE**

### **Cu privire la acordul Consiliului Local Victoria în vederea înființării Poliției locale la nivelul or. Victoria**

Consilier local Stânea Timotei-Valentin

Având în vedere expunerea de motive nr.11719/05.07.2018 întocmită de către consilierul local Stânea Timotei-Valentin cu privire la acordul Consiliului Local Victoria în vederea înființării Poliției locale la nivelul or. Victoria.

Văzând prevederile Legii nr.215/2001, republicată, art.36 alin.2, lit."c", alin.5 lit."b", art.123 alin.3, Legii nr.155/2010 privind înființarea, organizarea și funcționarea Poliției Locale, a prevederilor Legii nr.188/1999, republicată, privind statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii de guvern nr.1332/2010 privind aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a Poliției Locale;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.44, art.45 din Legea 215/2001, republicată.

În temeiul art. 45 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală,

## **PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**Art.1.** Consiliul Local Victoria își exprimă acordul în vederea înființării Poliției Locale la nivelul Or. Victoria.

**Art.2.** Organigrama aparatului de specialitate al primarului Or. Victoria se va modifica în sensul constituirii poliției locale ca structură organizatorică, obținerea avizului de la ANFP pentru funcțiile publice aferente poliției locale și ulterior aprobarea Organigramei aparatului de specialitate al primarului Or. Victoria cu noua structură –poliția locală, precum și statul de funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare al poliției locale.

**Art.3.** Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR**

**Consilier local Stânea Timotei-Valentin**

**VIZAT PTR. LEGALITATE**



ROMÂNIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



## **PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**Cu privire la preluarea ca venit la bugetul local a excedentului înregistrat la data de 31.12.2017 al activitatilor finanțate integral din venituri proprii desfășurate direct de către U.AT Orașul Victoria**

Primarul Or.Victoria

Analizând raportul compartimentului de specialitate nr. 11968/10.07.2018 al biroul buget, financiar contabil, privind aprobarea preluării ca venit la bugetul local a sumei de 8.141, reprezentând excedentul activităților finanțate integral din venituri proprii la 31.12.2017 desfășurate direct de executivul Consiliului Local Victoria.

Văzând prevederile art. 70 și 71 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare.

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.44, art.45 din Legea 215/2001, republicată.

În temeiul art. 45 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală,

## **PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**Art. 1** – Se aprobă preluarea ca venit la bugetul local a sumei de 8.141 lei reprezentând excedentul activităților finanțate integral din venituri proprii la 31.12.2017 desfășurate direct de către U.A.T Orașul Victoria.

**Art. 2** - Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PRIMAR  
CRISTIAN GHEORGHE**

**VIZAT PTR. LEGALITATE**



ROMÂNIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



## **PROIECT DE HOTĂRÂRE**

### **Cu privire la aprobarea înființării serviciului public de deratizare, dezinfecție și dezinsecție în Orașul Victoria**

Primarul Or.Victoria:

Având în vedere referatul nr.12096/12.07.2018 al biroului ADPP cu privire la aprobarea înființării serviciului public de deratizare, dezinfecție și dezinsecție în Orașul Victoria, aprobarea Studiului de oportunitate a serviciului public de deratizare, dezinfecție și dezinsecție, a Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de deratizare, dezinfecție și dezinsecție, a Caietului de sarcini al serviciului public de deratizare, dezinfecție și dezinsecție și transferul competențelor în gestionarea serviciului public de deratizare, dezinfecție și dezinsecție în Orașul Victoria către Asociația Intercomunitară Eco Sistem Victoria.

Văzând prevederile Legii nr.215/2001, republicata art.36 (2) lit. "d", (6) lit. "a" pct. 14, pct. 19 și(9), art. 45 (1) și a art. 115 (1) lit. "b", Legii nr.51/2006, legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu precădere cele ale art.1 alin. (2) lit. f, art. 3 alin. (l), art. 8 alin. (l), art.22 și 28 alin.2<sup>1</sup>, Legii 101/2006 privind serviciul de salubritate a localității se face prin hotărârea consiliilor locale, Legii nr. 99 din 4 iulie 2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 ,Ordinul nr. 82 din 9 martie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, Ordinul nr.119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației,Ordonanța nr 2/2001 privind regimul juridic al sancțiunilor.

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.44 și art.45 din Legea 215/2001, republicată,

În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată.

### **PROIECT DE HOTĂRÂRE :**

**Art.1.** Se aprobă înființarea serviciului public de deratizare, dezinfecție și dezinsecție în Orașul Victoria.

**Art.2.** Se aprobă Studiul de oportunitate privind modalitatea de gestiune a serviciului public de deratizare, dezinfecție și dezinsecție, conform anexei nr.1.

**Art.3.** Se aprobă ca modalitate de gestiune a serviciului public de deratizare, dezinfecție și dezinsecție în Orașul Victoria, gestiunea directă, în baza unui contract de delegare a gestiunii.

**Art.4.** Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de deratizare, dezinfecție și dezinsecție în Orașul Victoria precum și indicatorii de performanță pentru serviciul de iluminat public, conform anexei nr.2.

**Art.5.** Se aprobă Caietul de sarcini al serviciului public de deratizare, dezinfecție și

dezinfecție în Orașul Victoria, conform Anexei nr.3.

**Art.6.** Se aprobă transferul competențelor în gestionarea serviciului public de deratizare, dezinfecție și dezinfecție în Orașul Victoria către Asociația Intercomunitară Eco Sistem Victoria, care asigură prin intermediul operatorului regional SC Eco Sistem Victoria SRL prestarea și a altor servicii și activități din sfera serviciilor de utilități publice.

**Art.7.** Asociația Intercomunitară Eco Sistem Victoria și operatorul regional SC Eco Sistem Victoria SRL, are obligația de a stabili tarifele activităților specifice serviciului public de deratizare, dezinfecție și dezinfecție.

**Art.8.** Contractul de Delegare a Gestiunii serviciului public de deratizare, dezinfecție și dezinfecție în Orașul Victoria se va încheia între Asociația Intercomunitară Eco Sistem Victoria și operatorul regional SC Eco Sistem Victoria SRL, având la bază o hotărâre a Asociației Intercomunitare Eco Sistem Victoria.

**Art.9.** Contractul de Delegare a Gestiunii serviciului public de deratizare, dezinfecție și dezinfecție în Orașul Victoria, încheiat între Asociația Intercomunitară Eco Sistem Victoria și operatorul regional SC Eco Sistem Victoria SRL, precum și tarifele activităților specifice serviciului public de deratizare, dezinfecție și dezinfecție, se vor supune aprobării Consiliului Local Victoria.

**Art.10.** Operatorul are obligația, ca în termen de 90 de zile de la data aprobării hotărârii de dare în administrare sau, după caz, de la data semnării contractului de delegare a gestiunii să obțină licența pentru furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice de la A.N.R.S.C. în condițiile Legii 51/2006 republicată.

**Art.11.** Anexele nr.1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.12.** Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PRIMAR  
CRISTIAN GHEORGHE**

**VIZAT PTR. LEGALITATE**



# ROMANIA ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

## Anexa 1

### **STUDIU DE OPORTUNITATE** **pentru delegarea de gestiune a serviciului privind activitatea de deratizare, dezinfecție și dezinsecție în Or.Victoria**

#### **I. INTRODUCERE**

Modificările legislative din domeniul achizițiilor publice și al concesiunilor au condus la modificări ale Legii nr.51/2006, legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată și ale Legii nr.101/2006, legea serviciului de salubritate a localităților republicată, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr.58/2016 pentru rnodificarea si completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice și a Legii nr.225/2016 pentru modificarea si completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată.

Conform Legii nr.51/2006, serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, rezultă că gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează în următoarele modalități:

- **Gestiune directă** se realizează în conformitate cu prevederilor art.28 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată și art.12 alin.(1) lit. a) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, republicată, cu Modificările și completările ulterioare.

- **Gestiune delegată** se realizează în conformitate cu prevederile art.29 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată și art.12 alin.(1) lit.a) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare. Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:

- contract de achiziție publică de servicii.

Prezentul studiu urmărește necesitatea și oportunitatea în ceea ce privește delegarea gestiunii serviciului de salubritate privind activitatea de deratizare, dezinfecție și dezinsecție din Or.Victoria prin gestiunea directă

Prin acordul-cadru pentru activitățile de deratizare, dezinfecție, dezinsecție și tratamente fitosanitare se urmărește realizarea serviciului în condiții de calitate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu respectarea standardelor europene în domeniu.

**Dezinsecția** este o activitate de combatere a insectelor prin mijloace ecologice, biologice și chimice, având ca scop menținerea unui nivel scăzut al densității insectelor, realizând condiții corespunzătoare de igienă și confort pentru populație, precum și eliminarea riscurilor de transmitere a unor boli prin intermediul insectelor vectoare.

Activitatea de **dezinfecție** se efectuează la:

- a) clădiri ale unităților sanitare de pe raza unității administrativ-teritoriale;
- b) clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;
- c) spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari;
- d) spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea;
- e) spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice, altele decât cele prevăzute la lit. d);
- f) căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea;;
- g) clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;
- h) subsoluri umede sau inundate;



i) depozite de deșuri municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;

j) alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

**Deratizarea** reprezintă un complex de măsuri aplicate permanent în scopul distrugerii rozătoarelor dăunătoare (șoareci, șobolani), vectori de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort și menținerii acestora la un nivel numeric redus.

Activitatea de **deratizare** se efectuează la:

- a) este prevăzută operațiunea de dezinfecție;
- b) este prevăzută operațiunea de dezinfecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;
- c) sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

**Dezinfecția** este o metodă a igienei care constă în operațiuni de prevenire și combatere a bolilor infecțioase și parazitare la om și animale, urmărindu-se eliminarea germeilor patogeni de pe suprafețele supuse acestor operațiuni.

Activitatea de **dezinfecție** se efectuează la:

- a) depozitele de deșuri municipale, stații de compostare deșuri biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;
- b) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale;
- c) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;
- d) mijloace de transport în comun;
- e) clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și ale persoanelor fizice;
- f) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

Autoritatea publică locală optează pentru delegarea de gestiunii directe a activităților de deratizare, dezinfecție, prezentând mai multe avantaje decât dacă ar fi să opteze pentru gestiune directă sau pentru delegare a gestiunii prin contract de concesiune.

Prezentăm avantajele și dezavantajele pentru gestiune directă și delegată:

Gestiunea serviciilor	Avantaje	Dezavantaje
<b>Gestiunea directă</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- asigurarea continuității prestării serviciului de deratizare, dezinfecție, dezinfecție;</li><li>- control direct asupra activității;</li><li>- angajarea de forță de muncă și scăderea șomajului;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- ritm lent la investiții, bazat exclusiv pe fluxul de numerar din exploatare și pe sumele puse la dispoziție de către ordonatorul de credite;</li><li>- creșterea numărului de personal din aparatul propriu al Primarului Or.Victoria, personal care trebuie să se ocupe de serviciul respectiv;</li><li>- surse de finanțare pentru:<ul style="list-style-type: none"><li>• costurile ce ar fi suportate de Or.Victoria în cazul gestiunii proprii la începerea activității;</li><li>• achiziționare de utilaje și autovehicule necesare prestării serviciului;</li><li>• cheltuieli cu materia prima, combustibil, etc;</li><li>• cheltuieli cu instruirea personalului;</li><li>• cheltuieli cu obținerea licenței – ANRSC;</li></ul></li><li>-responsabilitate juridică în cazul unor accidente;</li></ul>
<b>Delegarea gestiunii prin contract</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- contractul de concesiune poate fi încheiat pe o perioadă de 5 ani;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- <u>durată de timp mare pentru atribuirea contractului de delegare;</u></li></ul>

<b>concesiune</b>	- riscurile de operare sunt transferate către concesionar; -asigurarea utilajelor specifice pentru activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție intră în sarcina concesionarului	
-------------------	---	--

Din Actul Constitutiv al **SC Eco Sistem Victoria SRL**, rezultă că în obiectul de activitate al societății sunt incluse și **activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție**.

**Durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinsecție**

În conformitate cu prevederile art. 32 alin. (3) din Legea nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, durata contractului de delegare a **serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinsecție** al Orașul Victoria este de **5 ani cu posibilitatea prelungirii**, în condițiile legii, prin act adițional aprobat de Consiliul local al orașului Victoria și numai după realizarea unei analize privind eficiența economică a serviciului.

**Cap. VII. Concluzii**

Starea actuală a gestiunii **serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinsecție**, fără operator, gestiunea aflându-se în sarcina orașului, impune o rezolvare cât mai rapidă a situației.

Toate motivele de mai sus, conduc la concluzia că **gestiunea directă** este modalitatea cea mai avantajoasă pentru comunitatea locală iar **încredințarea competențelor privind gestionarea serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinsecție către Asociația Intercomunitară Eco Sistem Victoria, reprezintă soluția optimă, cel puțin în viitorul apropiat**, cu respectarea prevederilor legislației specifice în vigoare.

**Președinte de sedință,  
SMĂDU OCTAVIAN**

**Secretar,  
TOCOAIE GABRIELA-LENUȚA**



# ROMANIA ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

## Anexa 2

### **REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI PUBLIC PENTRU ACTIVITĂȚILE DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINFECȚIE ÎN ORAȘUL VICTORIA**

#### **Cap.I-DISPOZIȚII GENERALE**

##### **Art.1. (1) Cadrul legal:**

Prezentul regulament s-a întocmit pe baza prevederilor;

- Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, actualizată
- Legii 101/2006 privind serviciul de salubritate a localității, actualizată,
- Legii nr. 99 din 4 iulie 2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 ,
- Ordinul nr. 82 din 9 martie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților,
- Ordinul nr.119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației,
- Ordonanța nr 2/2001 privind regimul juridic al sancțiunilor.

**(2)** Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind organizarea și funcționarea serviciului de deratizare, dezinfecție și dezinsecție în Or.Victoria, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciilor de deratizare, dezinfecție, dezinsecție precum și relațiile dintre operatorii și utilizatorii acestor servicii .

**(3)** Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de deratizare, dezinfecție, dezinsecție al Or.Victoria pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul Or.Victoria.

**(4)** Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de deratizare, dezinfecție și dezinsecție cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(5) Operatorii serviciilor de deratizare, dezinfecție și dezinsecție indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciilor pe teritoriul Or.Victoria, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

(6) Agenții economici, instituțiile publice, asociațiile de proprietari/locatari, persoanele fizice etc. vor respecta prevederile prezentului regulament.

#### **Cap.II- PRINCIPII ȘI CONDIȚII DE FUNCȚIONARE A SERVICIILOR DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINFECȚIE**

**Art.2.1.** Serviciul de deratizare, dezinfecție, dezinsecție este parte componentă a serviciului public de salubritate și are ca obiectiv principal protecția sănătății oamenilor și a mediului împotriva efectelor dăunătoare generate de rozătoare, diferite insecte, care sunt purtătoare de boli microbiene și parazitare atât la oameni cât și la animale. Serviciul de deratizare, dezinfecție și dezinsecție este organizat și funcționează pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;

- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tariful echitabil, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă.

**Art.2.2** (1) Serviciile de deratizare, dezinfecție și dezinsecție cuprind următoarele activități:

- a) Cunoașterea zonei și a locului unde se execută deratizarea, dezinfecția și dezinsecția;
- b) Stabilirea daunătorilor din zona unde se execută deratizarea, dezinfecția și dezinsecția;
- c) Determinarea nivelului de infestare ;
- d) Stabilirea substanțelor și a concentrației pentru combaterea daunătorilor din zona propusă pentru deratizare, dezinfecție și dezinsecție, ca tratamentele aplicate să nu aibă remanență ridicată pentru că ele ajung foarte repede în apă și sol unde persistă, apoi ca elemente poluante;
- e) Pregătirea afișelor pentru avertizarea asupra prezenței și toxicității substanțelor utilizate;
- f) Instruirea agenților DDD care execută deratizarea, dezinfecția și dezinsecția ;
- g) Anunțul în presa locală privind programul de lucru : zona, data, ora și cine execută lucrarea.

În vederea realizării unor tratamente eficiente de dezinsecție și deratizare, operatorul împreună cu autoritatea administrației publice locale de la nivelul unității administrativ-teritoriale întocmesc, anual, un program unitar de acțiune de combatere a vectorilor, care va cuprinde:

- a) tipul de vectori supuși tratamentului;
  - b) perioadele de execuție;
  - c) obiectivele la care se aplică tratamentele.
- (2) Perioada de execuție a tratamentelor se decalază de comun acord cu autoritatea administrației publice locale, în cazul în care se înregistrează condiții meteo nefavorabile.
- (3) Obiectivele din programul unitar de acțiune la care se aplică tratamentele sunt:
- a) spațiile deschise din domeniul public și privat al localității;
  - b) spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice;
  - c) spațiile comune închise ale clădirilor persoanelor fizice și persoanelor juridice (casa scării, subsol și alte asemenea);
  - d) căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare.
- (4) Toate persoanele fizice și juridice din unitatea administrativ-teritorială au obligația să asigure, în perioada de execuție a tratamentelor, accesul la obiectivele din programul unitar de acțiune aflate în administrarea/proprietatea acestora.

**Art.2.3.** Serviciile de deratizare, dezinfecție și dezinsecție se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici.

**Art.2.4.** Serviciile de deratizare, dezinfecție și dezinsecție vor asigura :

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) continuitatea serviciului.

**Art.2.5.** Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

1- autoritate competentă de reglementare – Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

2- deratizare – activitatea de stârpire a șoarecilor și șobolanilor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;

3- deșeuri de origine animală – subproduse de origine animală, ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;

4- dezinsecție – activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;

5- dezinfecție – activitatea de combatere a insectelor în stadiul de larvă sau adult, cu substanțe chimice specifice;

6- indicatori de performanță – parametri ai serviciului deratizare, dezinfecție, dezinsecție, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului titular al licenței;

7- licență – actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;

8- rețetă – ansamblu de specificații – sortimente, cantități, concentrațiile soluțiilor – care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune – deratizare, dezinsecție sau dezinsecție – și un anumit tip de obiectiv;

9- tobogan – jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;

10- serviciul public de deratizare, dezinfecție și dezinsecție – denumit în continuare Serviciul public DDD;

11- utilizator – persoană fizică sau juridică ce beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile DDD, în condițiile legii.

# ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA SERVICIILOR DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINFECȚIE

## Cap.III - GESTIUNEA SERVICIILOR DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINFECȚIE

**Art.3.1.** Organizarea, reglementarea, conducerea, gestionarea, coordonarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciilor de deratizare, dezinfecție și dezinsecție din Or.Victoria intră în atribuțiile autorității administrației publice locale și ale A.N.R.S.C., conform competențelor și atribuțiilor stabilite de legislația în vigoare pentru fiecare autoritate.

**Art.3.2.** Pentru asigurarea dezvoltării durabile în domeniul deratizării, dezinfecției și dezinsecției autoritățile administrației publice locale stabilesc strategia de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciilor de deratizare, dezinfecție și dezinsecție ținând seama de documentațiile de urbanism și de programele de dezvoltare economico-socială a unității administrativ teritoriale .

**Art.3.3.** Relațiile dintre operatorii serviciilor de deratizare, dezinfecție și dezinsecție și utilizatorii acestor servicii se desfășoară pe baze contractuale .

**Art.3.4.** Alegerea formei de gestiune a serviciilor de deratizare, dezinfecție și dezinsecție se face prin hotărâre a Consiliului Local .

**Art.3.5.** Operatorii serviciilor de deratizare, dezinfecție și dezinsecție trebuie să facă dovada experienței tehnice și manageriale în gestiunea unor sisteme similare, a bonității și capacității financiare, de a răspunde la cerințele specifice prevăzute în caietele de sarcini.

## OPERATORII SERVICIILOR DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINFECȚIE

**Art.3.6.** Operațiunile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare se prestează numai de către operatorul licențiat de A.N.R.S.C. căruia i-a fost atribuită activitatea în gestiune directă sau delegată de către unitatea administrativ-teritorială, în condițiile legii.

## UTILIZATORII SERVICIILOR DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINFECȚIE

**Art.3.7.** (1) Utilizator al serviciilor de deratizare, dezinfecție și dezinsecție sunt persoane fizice sau juridice care beneficiază, directori indirect, individual sau colectiv, de serviciile publice, în condițiile legii;

(2) Principalele categorii de utilizatori sunt:

- a) Persoane fizice sau asociații de proprietari/locatari;
- b) Persoane juridice;
- c) Instituții publice

**Art.3.8.** (1) Toți utilizatorii de pe teritoriul Or.Victoria au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciile de deratizare, dezinfecție și dezinsecție, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorii serviciilor de deratizare, dezinfecție, dezinsecție sunt obligați ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorii serviciilor de deratizare, dezinfecție, dezinsecție sunt obligați **să asigure continuitatea serviciului conform** regulamentului aprobat de autoritățile administrației publice locale, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

## Cap.IV- DOCUMENTAȚIA TEHNICĂ

**Art.4.** (1) Prezentul regulament stabilește obiectivele minime pentru toți operatorii care asigură serviciile de deratizare, dezinfecție, dezinsecție .

## Cap.V- SERVICIUL DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE ȘI CONDIȚIILE DE FUNCȚIONARE

**Art.5.1.** (1) Obiectivele serviciilor de deratizare, dezinfecție, dezinsecție sunt :

- a) Protejarea sănătății populației;
- b) Protecția mediului înconjurător ;
- c) Menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) Conservarea resurselor naturale prin intermediul politicilor de reducere a factorilor de

contaminare a acestora.

**Art.5.2. (1) Dezinsecția se efectuează în:**

- a) clădiri ale unităților sanitare de pe raza unității administrativ-teritoriale;
- b) clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;
- c) spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari;
- d) spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea;
- e) spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice, altele decât cele prevăzute la lit. d);
- f) căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea;;
- g) clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;
- h) subsoluri umede sau inundate;
- i) depozite de deșeuri municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;
- j) alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

**(2) Dezinfecția se efectuează în:**

- a) depozitele de deșeuri municipale, stații de compostare deșeuri biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;
- b) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale;
- c) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;
- d) mijloace de transport în comun;
- e) clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și ale persoanelor fizice;
- f) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

**(3) Deratizarea se efectuează la obiectivele în care:**

- a) este prevăzută operațiunea de dezinsecție;
- b) este prevăzută operațiunea de dezinfecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;
- c) sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

**Art. 5.3.** Din punctul de vedere al frecvenței, deratizarea se execută:

- a) pentru operatorii economici cu profil nealimentar și asociațiile de proprietari/locatari, cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;
- b) pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel puțin o dată pe trimestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;
- c) pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale în conformitate cu programul unitar de acțiune, dar nu mai puțin de 3 tratamente pe an;
- d) pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

**Art. 5.4.** Din punct de vedere al frecvenței, dezinsecția se execută :

- (1) Din punctul de vedere al frecvenței, dezinsecția pentru combaterea țânțarilor se execută:
  - a) lunar, în sezonul cald, pentru spațiile deschise prevăzute în programul unitar de acțiune, inclusiv cămine și canale aferente rețelelor edilitare;
  - b) minimum 3 tratamente pe an și ori de câte ori este nevoie, în spațiile comune închise ale clădirilor.
- (2) Pentru combaterea altor vectori dezinsecția se execută:
  - a) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, instituțiilor publice și spațiile comune închise ale clădirilor;
  - b) lunar și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar și ale unităților sanitare;
  - c) numai la solicitarea persoanelor fizice din spațiile cu destinație de locuință.

**Art.5.5** Dezinfecția se execută numai la solicitarea persoanelor fizice sau juridice

**Art.5.6.** Toate produsele folosite pentru efectuarea operațiunilor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, vor fi avizate obligatoriu de către Ministerul Sănătății- Comisia Națională Pentru Produse Biocide.

**Art.5.7** După executarea lucrării reprezentantul operatorului va completa documentul de lucru și procesul verbal de recepție. Comisia de recepție a lucrărilor va fi compusă din minim 3 persoane –2 reprezentanți al beneficiarului și 1 reprezentant din partea operatorului.

Procesul verbal de recepție va cuprinde;

- natura ( felul lucrărilor)
- amplasamente ( locul de execuție a lucrărilor)
- cantitățile fizice operate (mc, mp..)
- substanțe utilizate( substanțele utilizate, concentrațiile substanțelor, cantitățile de soluții, norme de consum conform furnizorului / fabricantului de materii prime și dacă e cazul alte caracteristici ( ex. remanența substanței).

**Art.5.8** Plata operațiunilor de dezinfecție și deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevăzute în programul unitar de acțiune se face în baza documentelor de lucru confirmate de către:

a) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale;

b) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinfecție pentru combaterea țânțarilor se execută de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule sau în cazul avio-tratamentelor

c) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociației de proprietari/locatari, după caz, pentru spațiile deschise din proprietatea acestora, în cazul executării tratamentelor de dezinfecție cu aparate portabile, precum și pentru tratamentele de deratizare;

d) reprezentanții instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al instituției publice documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

e) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al asociației de proprietari documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

f) reprezentanții administratorilor rețelelor tehnico-edilitare sau reprezentanții autorității administrației publice locale pentru căminele și canalele aferente rețelelor; autoritatea administrației publice locale are obligația să solicite prezența reprezentanților respectivi în vederea asigurării accesului la obiectivele supuse tratamentului.

**Art.5.9.** Finanțarea și decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de acțiune se asigură de către autoritatea administrației publice locale în baza documentelor de lucru prevăzute la alin. lit. a), b), d) și f), precum și în baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanții instituțiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinfecție, dezinsecție și deratizare executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen, în spațiile închise ale clădirilor instituțiilor respective.

**Art.5.10.** Contravaloarea tratamentelor executate în alte spații închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice, ale clădirilor instituțiilor publice, altele decât cele din subordinea autorității administrației publice locale, precum și orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori și agenți patogeni față de cele/cei prevăzuți în programul unitar de acțiune se facturează de operator în baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari și se suportă de către aceștia.

## **Cap.VI - DREPTURILE SI OBLIGAȚIILE OPERATORILOR, UTILIZATORILOR, ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE**

**Art. 6.1.** Operatorii au următoarele drepturi :

- a) să încaseze contravaloarea serviciului prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale.;
- b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie numai în cazul în care indicele de inflație anual transmis de INS depășește 4%
- d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- e) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- f) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
- g) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

**Art.6.2.** Operatorii au următoarele obligații:

a) să țină gestiunea separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;

b) să asigure prestarea serviciului de deratizare, dezinfecție și dezinsecție , conform prevederilor

contractuale și cu respectarea prezentului regulament-cadru, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, conform prevederilor legale;

d) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, în condițiile legii;

e) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, prevăzute de legislația în vigoare;

f) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin acordul-cadru pentru prestarea serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinsecție;

g) să respecte indicatorii de performanță stabiliți, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;

h) să aplice metode performanțe de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;

i) să asigure desfășurarea corespunzătoare a operațiunilor de dezinsecție și deratizare conform programului unitar de acțiune aprobat de autoritatea administrației publice locale;

j) să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;

k) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor;

l) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

m) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația conform reglementărilor în vigoare;

n) înainte de începerea operațiunii de dezinsecție sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune, să notifice, în scris, autoritatea administrației publice locale și să aducă la cunoștința populației, prin mass-media, cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele:

1. tipul operațiunii ce urmează a se efectua;

2. perioada efectuării tratamentelor;

3. substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;

4. măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine, animale și păsări;

o) să stabilească, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data și ora începerii tratamentelor de dezinsecție, dezinsecție, deratizare în spațiile închise și pe suprafețele deținute de acestea și să comunice acestora gradul de toxicitate a substanțelor utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate;

p) înainte de începerea operațiunii de deratizare, dezinsecție sau deratizare în spațiile închise ale operatorilor economici, instituțiilor publice, persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, să informeze beneficiarul cu privire la substanțele utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate și să stabilească, de comun acord cu acesta, data și intervalul orar de efectuare a tratamentelor;

r) să solicite la terminarea operațiunii confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui document de lucru;

s) În cazul în care persoanele fizice sau persoanele juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale pentru luarea măsurilor legale.

t) În cazul în care în urma unui tratament efectuat se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în documentul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor și viețuitoarelor.

u) Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătății oamenilor și viețuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă s-au utilizat substanțe periculoase pentru acestia, dacă nu s-au luat măsurile necesare informării populației sau tratamentul este inefficient

### **Art.6.3. Utilizatorii au următoarele drepturi :**

a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, în condițiile contractului/acordului-cadru de prestare;

b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

c) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinsecție și să facă propuneri vizând înlăturarea



acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;

d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;

e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de deratizare, dezinfecție și dezinsecție, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de deratizare, dezinfecție și dezinsecție;

g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;

h) să li se presteze serviciul de deratizare, dezinfecție și dezinsecție în condițiile prezentului regulament-cadru, al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;

i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;

j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

k) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate și de utilizare a acestora.

#### **Art.6.4. Utilizatorii au următoarele obligații:**

a) să respecte prevederile prezentului regulament-cadru;

b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de deratizare, dezinfecție și dezinsecție;

c) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;

d) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;

e) să încheie contracte pentru prestarea unei activități a serviciului de deratizare, dezinfecție și dezinsecție .

f) persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite, indiferent de destinație, curți și/sau terenuri virane sau amenajate, unitățile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituțiile publice, precum și unitățile care au în exploatare rețele tehnico-edilitare sunt obligate să asigure efectuarea operațiunilor periodice de salubritate, dezinfecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea;

g) persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiilor de deratizare, dezinfecție și/sau dezinsecție au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină spațiile pe care le au în proprietate salubre, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnante, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

**Art.6.5.** Administrația publică locală are următoarele obligații în domeniul gestiunii serviciului de deratizare, dezinfecție și dezinsecție :

a) Să stabilească strategia de dezvoltare în domeniul serviciului de deratizare, dezinfecție și dezinsecție a localității, ținând seama de specificul local, de planurile de urbanism și amenajare a teritoriului;

b) Să asigure măsurile necesare, pentru protecția sănătății publice, pentru conservarea și protecția mediului, pentru prevenirea poluării accidentale a mediului, a surselor sau cursurilor de apă, prin proliferarea rozătoarelor și a insectelor, să monitorizeze activitatea prestatorilor de servicii publice de deratizare, dezinfecție și dezinsecție și să urmărească eficientizarea și modernizarea continuă a acestor servicii ;

c) Să medieze conflictele ivite între prestatorii de servicii de deratizare, dezinfecție, dezinsecție și beneficiarii acestora;

d) Să urmărească evoluția tarifelor și corespondența acestora cu calitatea serviciilor publice de deratizare, dezinfecție și dezinsecție;

e) Hotărăște încetarea acordului-cadru servicii cu prestatorii de servicii publice de deratizare, dezinfecție și dezinsecție, în condițiile legii, în cazul nerespectării condițiilor contractuale sau a efectuării unor servicii nesatisfăcătoare.

**Art.6.6.** Indicatorii de performanță pentru serviciul public DDD se referă la următoarele activități:

a) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

b) îndeplinirea prevederilor contractuale cu privire la calitatea serviciilor efectuate;

c) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;

d) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de deratizare, dezinfecție și dezinsecție;

e) prestarea de servicii conexe serviciului de deratizare, dezinfecție, dezinsecție - informare, consultanță.

**Art.6.7.** În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciilor de deratizare, dezinfecție, dezinsecție conform regulamentului de organizare și funcționare a serviciului;
- b) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- c) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- d) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

**Art.6.8. (1)** Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului public DDD în Or.Victoria.

**(2)** Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul public DDD, avându-se în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- c) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- d) excluderea oricărei discriminări privind accesul la acest serviciu;
- e) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- f) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii;

## **Cap.VII- MĂSURAREA PRESTAȚIEI SERVICIILOR DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE**

**Art.7.1.** Pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, măsurarea cantităților se face în funcție de doza și de norma de utilizare pe unitatea de suprafața sau de volum.

**Art.7.2.** Recepția lucrărilor se face calitativ și cantitativ de către operator și de autoritățile administrației publice locale, în condiții care se stabilesc în mod obligatoriu la încheierea contractului.

## **Cap.VIII- CONTRACTUL DE PRESTARE A SERVICIILOR DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINFECȚIE**

**Art.8.** La încheierea contractului se vor respecta prevederile din prezentul regulament de prestare a serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție

## **Cap.IX- DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII**

**Art.9.1** Pentru nerespectarea obligațiilor stipulate în regulament de către utilizatori se vor aplica sancțiuni în conformitate cu prevederile legale aflate în vigoare.

**Art.9.2** Neîntreținerea în stare salubră a imobilelor, caselor, curților, beciurilor aflate în proprietate/administrare constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 500-1000 lei.

**Art.9.3** Neîntreținerea în stare salubră a părților comune a blocurilor, ( beciuri, casa scârilor, subsoluri tehnice ) constituie contravenție și se sancționează cu amendă între 1500-2500 lei.

**Art.9.4** Nerespectarea prevederilor art.7.5 lit (i) privind refuzul de a permite efectuarea operațiunilor de dezinsecție, dezinfecție respectiv deratizare asupra proprietății și există indiciile unei infestări puternice constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1500- 2500 lei.

**Art.9.5** Constatarea contravențiilor prevăzute la art. 9.2,9.3,9.4 și aplicarea sancțiunilor se fac de reprezentanți împuterniciți ai administrației publice locale și ai Poliției Victoria și au regimul juridic al contravențiilor stabilite în Ordonanța nr.2 /2001.

**Art.9.6.** Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de utilități publice va controla aplicarea prevederilor prezentului regulament. Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă, prin Ordin al Președintelui A.N.R.S.C.

**Președinte de sedință,  
SMĂDU OCTAVIAN**

**Secretar,  
TOCOAIE GABRIELA-LENUȚA**

**INDICATORI DE PERFORMANȚĂ**  
pentru serviciile publice de deratizare, dezinfecție și dezinsecție

Nr. crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
1.	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI</b>					
1.1.	<b>CONTRACTAREA SERVICIILOR DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE</b>					
	a) numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	b) procentul de contracte de la lit.a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%
	c) numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	100%	100%	100%	100%	100%
	d) numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	100%	100%	100%	100%	100%
1.2.	<b>MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE</b>					
	a) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	b) ponderea din numărul de reclamații de la lit.a) care s-au dovedit justificate	100%	100%	100%	100%	100%
	c) procentul de solicitări de la lit.b) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	100%	100%	100%	100%	100%
	d) numărul de sesizări din parte agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	100%	100%	100%	100%	100%
	e) numărul de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul de sesizări din partea autorităților centrale și locale	100%	100%	100%	100%	100%
	f) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	g) ponderea din numărul de reclamații de la lit.f) care s-au dovedit justificate	100%	100%	100%	100%	100%
	h) procentul de solicitări de la lit.g) care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%
1.3.	<b>FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTAȚIILOR</b>					
	a) numărul de reclamații privind facturarea, raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	b) procentul de reclamații de la lit.a) rezolvate în mai puțin de 10 zile	100%	100%	100%	100%	100%
	c) procentul din reclamațiile de la lit.a) care s-au dovedit justificate	100%	100%	100%	100%	100%
	d) valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități/utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	e) valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activități și pe categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%

1.4.	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR					
	a) numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	b) procentul de la lit.a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%
	c) procentul din totalul de la lit.a) care s-a dovedit a fi întemeiat	100%	100%	100%	100%	100%
2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI					
2.1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI					
	a) numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență	nr.	nr.	nr.	nr.	nr.
	b) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului, rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	nr.	nr.	nr.	nr.	nr.
0	1	2	3	4	5	6
2.2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE/PRESTARE					
	a) numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	nr.	nr.	nr.	nr.	nr.
	b) valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit.a) raportată la valoarea totală facturată aferentă activității	100%	100%	100%	100%	100%
	c) numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități	nr.	nr.	nr.	nr.	nr.



**ROMANIA**  
**ORAȘUL VICTORIA**

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

**Anexa 3**

**CAIET DE SARCINI pentru delegarea gestiunii serviciului public de deratizare, dezinsecție și dezinsecție în Orașul Victoria**

**1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI**

1.1. Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice de deratizare, dezinsecție și dezinsecție din cadrul serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

1.2. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate indiferent de modul de gestiune adoptat.

1.3. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activităților de deratizare, dezinsecție și dezinsecție și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază. Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța de exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standardele relevante sau altele asemenea.

1.4. Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la executarea activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea activităților de deratizare, dezinsecție și dezinsecție din cadrul serviciului de salubritate.

1.5. Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare și care sunt în vigoare. Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul privind organizarea și funcționarea serviciului public de deratizare, dezinsecție, și dezinsecție în Or.Victoria.

**CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE**

1.6. Operatorii serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinsecție vor asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;
- d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinsecție;
- f) prestarea serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinsecție la toți utilizatorii din orașul Victoria, pentru care are contract de delegare a gestiunii;

- g) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- h) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- i) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- j) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- k) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;
- l) conducerea operativă, asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- m) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract;
- n) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

1.7. Executarea activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție trebuie să se realizeze în maxim 7 zile pentru o etapă (în cazul lucrărilor desfășurate pe domeniul public se vor asigura minim 8 echipe de lucru a câte 3 operatori), ceea ce presupune asigurarea numărului necesar de utilaje și personal calificat. Neîncadrarea în acest termen constituie executarea necorespunzătoare a activității.

1.8. Obligațiile și răspunderile personalului operativ ale operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului.

1.9. Activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, se vor aplica la suprafețele din raza domeniului public și privat al Or.Victoria după cum urmează:

1.9.1. Activitatea de dezinsecție care se efectuează în:

- a) clădiri ale instituțiilor publice;
- b) părți comune ale clădirilor tip condominii, case;
- c) căminele aferente rețelelor de alimentare cu apă, canalizare, termoficare;
- d) parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac;
- e) piețe, târguri, oboare, bâlciuri;
- f) zone demolate și neconstruite;
- g) subsoluri uscate, umede sau inundate;

1.9.2. Activitatea de dezinfecție care se efectuează în:

- a) depozitele de deșuri municipale și cele asimilate acestora;
- b) stațiile de transfer al deșeurilor;
- c) stațiile de sortare a deșeurilor;
- d) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale;
- e) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;
- f) mijloacele de transport în comun;
- g) unități de învățământ și sanitare aflate în subordinea autorităților administrației publice locale;
- h) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

1.9.3. Activitatea de deratizare care se efectuează în toate locurile în care:

- a) este prevăzută operațiunea de dezinsecție;
- b) este prevăzută operațiunea de dezinfecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;
- c) există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

## 2. DEZINSECȚIA, DEZINFECȚIA ȘI DERATIZAREA

2.1. Operatorul economic selectat va avea dreptul de a desfășura activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a Or.Victoria.

2.2. Activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se vor aplica la următoarele obiective și suprafețe după cum urmează: Or.Victoria dispune de o suprafață administrativă de 930 ha din care intravilan 930 ha. Cantitățile estimate pentru efectuarea prestațiilor sunt (suprafețe aparținând domeniului public al Or.Victoria): - pentru activitatea de deratizare –

suprafața totală – 12 Ha - pentru activitatea de dezinsecție aeriană – suprafața totală – 12Ha - pentru activitatea de dezinsecție terestră – suprafața totală – 12Ha

2.2.1. Suprafețele se pot modifica anual și în raport cu evoluția suprafețelor zonelor de intravilan. Nota 1: Modificarea suprafețelor se va materializa prin întocmirea unui act adițional la contractul de delegare, după aprobarea în acest sens a Consiliului Local al Or.Victoria. La lucrările de deratizare și dezinsecție, Primăria Or.Victoria își rezervă dreptul de a mări numărul de treceri prevăzute în Caietul de Sarcini, în funcție de necesitate.

2.3. Alte date tehnice de executare a serviciului

2.3.1. Activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare cuprind următoarele etape: a) cunoașterea zonei unde se execută dezinsecția, dezinsecția și deratizarea;

b) stabilirea dăunătorilor din zona unde se execută dezinsecția, dezinsecția și deratizarea;

c) determinarea nivelului de infestare;

d) stabilirea substanțelor și a concentrației pentru combaterea dăunătorilor din zona propusă pentru deratizare, dezinsecție și dezinsecție, ca tratamentele aplicate să nu aibă remanentă ridicată pentru că ele ajung foarte repede în apă și sol, unde persistă apoi ca elemente poluante;

e) pregătirea afișelor pentru avertizare asupra prezenței și toxicității substanțelor utilizate;

f) instruirea operatorilor DDD care execută deratizarea, dezinsecția și dezinsecția;

g) anunțul în presa locală cu programul de lucru: zona, data, intervalul orar și cine execută lucrarea.

2.3.2. În urma sesizărilor persoanelor fizice, juridice, instituții publice abilitate și asociațiilor de proprietari/locatari, cu privire la zonele infestate cu dăunători (insecte și rozătoare), agenții DDD se vor deplasa la fața locului și potrivit zonei și tipului de dăunător, vor lua măsura aplicării tratamentelor astfel încât să nu fie afectate apa și solul.

2.3.3. Agenții DDD vor verifica periodic, în urma tratamentelor aplicate riscul de infestare cauzat pe de o parte de apariția insectelor din habitate larvare netratate, iar pe de altă parte datorită migrării adulților din zonele învecinate sau ieșirii acestora din locurile de adăpostire în care nu au avut de suferit din cauza tratamentelor spațiale, care se aplică sub formă de aerosoli reci sau ceață caldă.

2.3.4. Pentru fiecare din aceste două tipuri de tratamente se va utiliza aparatura adecvată și produsele insecticide condiționate special pentru tipul respectiv de tratament.

2.3.5. Locurile pentru colectarea și depozitarea deșeurilor menajere sunt locurile unde se cuibăresc insectele și rozătoarele și sunt vizate ca centre de focare de infecție, iar agenții DDD trebuie să aplice tratamente periodic, pe eticheta de toxicitate, urmând a se scrie data când s-a efectuat ultimul tratament.

4 2.3.6. Agenții DDD trebuie să fie bine instruiți pentru manevrarea substanțelor toxice; în caz de accident cu aceste substanțe trebuie să știe să intervină cât mai urgent.

2.3.7. Personalul care deservește mijloacele auto folosite pentru transportul substanțelor toxice sau ambalajele acestora, trebuie să fie instruit pentru efectuarea acestuia în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze substanțele sau ambalajele toxice pe traseu.

2.3.8. După terminarea lucrărilor de deratizare, dezinsecție, dezinsecție se vor amplasa afișele pentru avertizarea populației asupra prezenței toxicității substanțelor utilizate în locuri vizibile.

### 3. CONDIȚII DE EXPLOATARE A SERVICIILOR PUBLICE DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE, DEZINSECȚIE A ORAȘULUI VICTORIA

3.1. Condiții tehnice

3.1.1. Prestarea serviciilor publice de deratizare, dezinsecție și dezinsecție a Or.Victoria trebuie asigurată în regim de continuitate cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

3.1.2. Mașinile și utilajele necesare desfășurării activităților specifice serviciului public de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, trebuie să fie în proprietatea/leasingul operatorului.

3.1.3. Utilajele trebuie menținute în stare tehnică optimă pentru a asigura desfășurarea continuă a activității.

3.1.4. Operatorul trebuie să facă dovada ca deține utilajele și mijloacele de transport necesare pentru buna desfășurare a activității. Ofertantul trebuie să facă dovada deținerii mijloacelor de comunicare și a echipamentelor necesare desfășurării activității (recipienți pentru prepararea substanțelor, mensuri, pâlnii, etc.). De asemenea trebuie să facă dovada deținerii unui depozit în Or.Victoria pentru păstrarea substanțelor toxice și decontaminarea echipamentelor și aparaturii folosite la activitățile care fac obiectul contractului.

3.1.5. Prestatorul va prezenta în documentația de ofertă, propunerea tehnică în care va evidenția concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a prestației de deratizare, dezinsecție și dezinfecție a domeniului public și privat și de transport al deșeurilor rezultate, cu referire la personalul care prestează serviciul și utilajele din dotare folosite, la modul de asigurare a coeficientului de utilizare a acestora, norme de timp pe unitate de suprafață pentru fiecare unitate precum și investiții cu privire la ridicarea standardelor de calitate a serviciilor etc, sub formă de ofertă tehnică. Planificarea pentru investiții efectuate de operator în vederea creșterii calității și eficienței serviciului prestat nu implică obligații suplimentare pentru Consiliul Local Victoria pentru procedura de delegare viitoare sau pentru prelungirea prezentei delegări.

#### 3.1.6. DERATIZAREA

3.1.6.1. Deratizarea reprezintă un complex de măsuri aplicate permanent în scopul distrugerii rozătoarelor dăunătoare (șoareci, șobolani), vectori de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort și menținerea acestora la un nivel numeric redus. Deratizarea – distrugerea rozătoarelor dăunătoare – are un rol deosebit de important deoarece acestea constituie un permanent pericol de boli și pierderi economice. Prolificitatea este mare datorită maturității sexuale timpurii (1,5 – 3 luni), perioada de gestație scurtă (16 – 21 zile), fătări frecvente (2 - 8 /an), cu un număr mare de pui la fătare (1 – 12), existând posibilitatea de reproducere a primelor generații chiar în primul an de viață. Longevitatea este de 2 – 4 ani, hârciogul atingând chiar 10 ani. Principalele rozătoare de la noi sunt: - popândăul, șobolanul cenușiu, șobolan de casă, șoarecele, specia albastră a șoarecelui de casă, șoarecele de pădure. Măsurile de combatere sunt: Preventivă – profilactică – defensivă realizându-se prin: - împiedicarea pătrunderii și stabilirii rozătoarelor în obiective - îndepărtarea surselor de apă și hrană pentru rozătoare - distrugerea locurilor de adăpostire pentru rozătoare Deratizarea previne și combate transmisia unor boli de către rozătoare prin mușcătură sau contact. Pericolul mare pe care îl reprezintă rozătoarele dăunătoare, șoareci și șobolani, contă în aceea că acestea provoacă numeroase pagube materiale și reprezintă un pericol deosebit pentru sănătate. Rolul rozătoarelor în transmiterea unui număr mare de boli bacteriene, virotice și parazitare, atât la om cât și la animale, este bine cunoscută. Șoarecii, dar mai ales șobolanii, sunt rezervoare de infecție și vectori, răspândind trichineloza, leptospiroza, bruceloza, febra aftoasă, gastroenterita virotică, antraxul, turbarea, toxiinfecțiile alimentare, etc.

3.1.6.2. Substanțele raticide folosite în acțiunile de deratizare, vor fi sub formă de momeli gata preparate de firma producătoare (sub formă de baton cerat sau pastă), sau produse de către operator pe suport cerealier și/sau alte tipuri de momeli propuse de către operator și avizate de Ministerul Sănătății. Momelile toxice care se vor amplasa în locuri deschise, vor fi introduse în stații de intoxicare din plastic sau metalice în vederea evitării deteriorării în caz de ploaie sau umezeală și vor purta inscripții "Pericol de otrăvire" sau "Atenție s-au pus substanțe toxice pentru distrugerea rozătoarelor – Nu le atingeți !!!" și se va menționa telefonul prestatorului. Numărul stațiilor de intoxicare va fi corelat în funcție de suprafața tratată și cantitatea de raticid folosită/unitatea de măsură conform prospectelor substanțelor utilizate. Transportul substanțelor raticide se va face cu mijloacele auto ale prestatorului, acestuia revenindu-i obligația de a lua măsuri de siguranță privind



sustragerea sau împrăștierea lor. Reîmprospătarea momelilor toxice consumate se va face zilnic sau la două zile de la prima amplasare, după caz, cu scopul de a fi consumate de rozătoarele ce nu au ingerat din momelile amplasate anterior.

3.1.6.3. Substanțele folosite în deratizare vor fi depozitate și vor îndeplini următoarele condiții astfel:

1. Societățile trebuie să țină evidența intrării și livrării produselor și substanțelor toxice în registre speciale

2. să aplice măsurile de protecție a muncii în conformitate cu legislația în vigoare și să asigure instruirea personalului cu privire la măsurile ce trebuiesc luate pentru protecția muncii și intervenției cu antidot de urgență

3. să ambaleze și să transporte produsele și substanțele toxice în astfel de condiții încât să înlăture posibilitatea de sustragere în vederea prevenirii intoxicațiilor la om și la animale și a poluării mediului înconjurător.

4. Manipularea produselor substanțelor toxice se va face în conformitate cu prevederile normelor de protecție a muncii și a mediului.

3.1.6.4. Produsele ce se vor utiliza vor fi avizate de Ministerul Sănătății pentru profilaxia sanitar-umană.

3.1.6.5. Lucrările se vor executa astfel încât să nu provoace daune de orice natură obiectivului unde se aplică procedura și nu vor afecta viața și sănătatea oamenilor și a mediului ambient. Întreaga responsabilitate pentru eventualele daune produse mediului sau a unor terți revine operatorului.

3.1.6.6. Înainte de începerea lucrărilor în teren beneficiarul va emite ordinul de începere a lucrărilor iar operatorul va anunța beneficiarul pe baza unui preaviz de execuție sau a unei înștiințări, data și ora de începere a lucrărilor.

3.1.6.7. În cazul în care, ca urmare a unui tratament efectuat, se aduce o daună imediată vizibilă proprietății beneficiarului sau unor terțe persoane, acest fapt va fi menționat pe procesul verbal de recepție și va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor.

3.1.6.8. Deratizarea se execută:

a) pentru domeniul public, minim o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie în urma monitorizării; Lucrarea de deratizare se va efectua în minimum două etape: etapa de primăvară (în perioada 15 – 30 aprilie) și etapa de toamnă (în perioada 1 – 15 octombrie) cât și în funcție de gradul de infestare cu rozătoare constatate în timpul monitorizării periodice. Durata de execuție va fi de maximum 7 zile, urmând ca în timp de 7 – 10 zile să se completeze zilnic momeala consumată până când ultima cantitate administrată rămâne neconsumată.

b) pentru operatorii economici și instituțiile publice, cel puțin o dată pe semestru și de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;

c) pentru populație, minim o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie (în gospodării proprii, părți comune ale clădirilor din condominii, blocuri de locuințe, case).

3.1.6.9. Modul de protecție a mediului: - se au în vedere efectele asupra resurselor de apă subterană, prin reducerea consumului excesiv de substanțe toxice, colectarea tuturor recipientelor folosite și predarea acestora la o unitate de preluare a deșeurilor toxice în vederea neutralizării; - evitarea poluării solului; - evitarea efectelor nocive asupra florei și faunei, prin măsuri de protecție; - evitarea efectelor negative asupra vieții sociale și economice a populației; - evitarea depășirii nivelului de poluare fonică.

### 3.1.7. DEZINSECȚIA

Dezinsecția este ansamblul mijloacelor și metodelor de prevenire și combatere cu substanțe chimice specifice a artropodelor (insecte în stadiul de larvă sau adult), care vehiculează și transmit (direct sau indirect) boli infecto-contagioase și parazitare pentru om și animale sau generatoare de disconfort. Speciile de insecte cel mai des întâlnite în acest domeniu de activitate sunt: gândacul roșu de bucătărie, gândacul negru de bucătărie, musca, țânțarul,

ploșnița de casă, ploșnița prumbeilor, molia de haine, greierele de casă, puricele, păianjenul, viespea, furnica neagră, molia covoarelor. Din punct de vedere practic, dezinfecția este de două feluri: - preventivă (profilactică) care are scopul de a împiedica înmulțirea și răspândirea dăunătorilor, prin crearea de condiții nefavorabile dezvoltării acestora. Ea trebuie să aibă caracter permanent; - curativă (terapeutică sau de combatere), în focar, care urmărește distrugerea și îndepărtarea insectelor și artropodelor din unitatea asupra căreia se acționează; ea se realizează la intervale repetate de 10 – 14 zile pentru distrugerea focarelor, fiind urmată apoi de dezinfecția profilactică. Dezinfecția previne și combate transmisia unor boli de către insecte și acarieni. Insectele, pe lângă factorul de disconfort pe care îl generează, sunt agenți cauzali ai unor pagube economice, precum și agenți de transmisie la om și animale, a unor boli infecțioase și parazitare.

Primejdia mare pe care o prezintă insectele dăunătoare se datorează puterii mari de înmulțire și voracității lor exagerate. Pagubele materiale se realizează prin transmiterea de boli atât la culturi cât și la animale. Câteva boli propagate de insecte, fie prin înțepătură, fie prin contact cu animalele: febra recurentă, tifosul exantematic, tuberculoza, ciuma, malaria, afecțiuni cutanate, dermatoze, iritații ale mucoaselor oculare, toxiinfecții alimentare, viroze, etc.

3.1.7.1. Factori care influențează dezinfecția:

a) Simultanitatea tipurilor de dezinfecție - pulverizarea și tratamentul la sol, sub formă de ceață, în parcuri, zone cu verdețură, pentru combaterea țânțarilor și a muștelor adulte asigurând distrugerea lor imediată - tratamentul terestru și delarvizarea terenurilor de propagare, de ex.: terenuri mlăștinoase, lacuri, bălți, etc. pentru combaterea larvelor care asigură o protecție mai completă - dezinfecția în subsoluri, casa scării și poduri (inclusiv cele de locuințe) unde există unul din cele mai mari focare de țânțari, ocazie cu care se distrug și focarele celorlalte insecte.

b) Eficiența desfășurării simultane a tratamentelor: - tratamentul terestru prin combaterea directă a adulților și larvelor de insecte în stadii tinere, realizează o eficiență a operațiunii de dezinfecție - tratamentul în subsoluri, casa scării și poduri asigură confortul imediat.

c) Costrul produselor utilizate și cantitățile de insecticid folosit / unitate de măsură

3.1.7.2. Criterii de alegere a insecticidelor

1. Eficacitatea
2. Ușurința în prepararea și aplicarea soluțiilor și în stocarea substanțelor și produselor
3. Economicitatea
4. Lipsa corozivității și a efectelor distructive
5. Cunoașterea toxicității insecticidelor în condițiile de utilizare și a măsurilor de protecție recomandate
6. Spectrul de combatere privind gama de insecte vectoare
7. Domeniul de aplicabilitate: (parcuri, scuaruri, aliniamente stradale, cvartale de locuit, locuințe, spitale, locuri publice, etc.
8. Compatibilitate pentru dispersie în sistem ULV (volum ultra redus)
9. Acțiunea insecticidelor prin contact și ingestie.

3.1.7.3. Reguli generale de practică în acțiunile de dezinfecție  
Combaterea populației adulte de insecte are drept scop reducerea imediată a numărului de insecte, aplicându-se în zonele unde există locuri de adăpostire (vegetația din municipiu, garduri vii, tufișuri, arbori). Tratamentele se vor executa cu aparatură purtată de către operatori și/sau vehicule, aplicându-se de la sol sub formă de ceață caldă și/sau rece, cuprinzând întreaga vegetație, de la sol către vârfurile arborilor. Se vor utiliza insecticide condiționate special pentru combaterea țânțarilor adulți. Lucrarea de dezinfecție se va efectua pe toată perioada verii, în funcție de monitorizările periodice în minimum 4 etape (iunie, iulie, august, septembrie).

3.1.7.4. Activitățile se vor efectua cu respectarea Normelor de igienă și a recomandărilor privind mediul de viață al populației aprobate prin Ordinul Ministrului Sănătății nr.119/2014.

Materialele ce se folosesc vor fi însoțite de prospecte de la firma producătoare din care să rezulte consumurile specifice și dozele de utilizare. 3.1.7.5. Delarvizarea Reguli generale de practică în acțiunile de delarvizare Delarvizarea pentru domeniul public prezintă următoarele operațiuni: Acțiunea cu larvicid asupra larvelor în dezvoltare și care să nu fie toxic pentru oameni, pești și animale. Se va efectua cu produse larvicide condiționate special pentru tratarea habitatelor larvare, respectiv pe vegetația de pe malurile apelor curgătoare, pe suprafața luciilor de apă stătătoare și zone mlăștinoase. Lucrarea de delarvizare va preceda întotdeauna lucrarea de dezinsecție (se va efectua în minim 4 etape). Are drept scop reducerea imediată a numărului de larve, aplicându-se în zonele unde există locuri inundate, umede. Tratamentele se vor executa cu aparatura purtată de către operatori și/sau vehicule, aplicându-se de la sol sub formă de ceață caldă și/sau rece în sistem ULV (volum ultra redus). Se vor utiliza larvicide condiționate special pentru combaterea larvelor.

3.1.7.6. Dezinsecția se execută:

a) în spațiile deschise de pe domeniul public și de pe domeniul privat în conformitate cu prevederile instituțiilor de specialitate și respectând propunerea tehnică, cu o frecvență de 4 ori pe an. Substanțele utilizate în spațiile deschise vor fi substanțe cu pulverizare în volum ultra redus și aplicate în mod obligatoriu cu aparatură compatibilă.

b) frecvența este de 4 ori pe an și ori de câte ori este nevoie, în spațiile cu altă destinație decât aceea de locuință, în subsolurile tehnice și în căminele rețelelor de alimentare cu apă, de canalizare și de alimentare cu energie termică. În cazul tratamentelor împotriva țânțarilor este obligatorie acțiunea atât împotriva larvelor cât și a adulților;

c) lunar sau ori de câte ori este nevoie, pentru stingerea unui focar în unitățile de producție și/sau de comerț agroalimentar și în depozitele cu astfel de produse;

d) trimestrial și ori de câte ori este nevoie în instituții;

e) numai la solicitarea proprietarului spațiului cu destinație de locuință. În spațiile ocupate de copii, bătrâni, persoane cu afecțiuni cronice precum și în cele în care se găsesc animale de companie sau de pază, dezinsecția se execută utilizând produse din clasele Xn și Xi de toxicitate, care nu sunt iritante sau dăunătoare peștilor sau animalelor cu sânge cald.

3.1.7.7. Modul de protecție a mediului: - se au în vedere efectele asupra resurselor de apă subterană, prin reducerea consumului excesiv de substanțe toxice, colectarea tuturor recipientelor folosite și predarea acestora la o unitate de preluare a deșeurilor toxice în vederea neutralizării; - evitarea poluării solului; - evitarea efectelor nocive asupra florei și faunei, prin măsuri de protecție; - evitarea efectelor negative asupra vieții sociale și economice a populației; - evitarea depășirii nivelului de poluare fonică. În cazul apariției unui focar, dezinsecția se efectuează obligatoriu, fără a fi necesară solicitarea proprietarului spațiului cu destinație de locuință, numai cu avizul sau la cererea autorității contractante.

### 3.1.8. DEZINFECȚIA

3.1.8.1. Dezinsecția este o metodă a igienei, constând în operațiuni de prevenire și combatere a bolilor infecțioase și parazitare la om și animale, urmărindu-se distrugerea germenilor patogeni de pe suprafețele supuse acestei operațiuni. Dezinsecția previne dezvoltarea germenilor patogeni, transmitători de boli și combate răspândirea în masă a bolilor transmisibile. Dezinsecția se aplică în cazurile în care curățenia nu elimină riscurile de răspândire a infecției, iar sterilizarea nu este necesară. În afară de curățenia mecanică, ce se impune în fiecare spațiu, dezinsecția se realizează: - preventiv (profilactic) care are ca scop distrugerea eventualelor germeni patogeni sau condiționat patogeni, care în mod normal constituie microbismul local și se dezvoltă influențând negativ starea de sănătate a oamenilor și animalelor. - de necesitate – care se efectuează pentru combaterea unor boli infecțioase sau parazitare din momentul înregistrării primelor cazuri de boală și până la lichidarea întregului focar. În orice activitate de dezinsecție trebuie să se aplice măsurile de protecție a muncii pentru a prevenii accidente și intoxicațiile.

3.1.8.2. Factori care influențează dezinfectia Ca dezinfectante sunt recomandate numeroase substanțe, este însă de reținut că acestea aparțin unui număr redus de clase chimice. Lista dezinfectanților utilizați nu trebuie să fie exhaustivă. Pentru realizarea unei dezinfecții eficiente trebuie să se ia în considerare o serie de factori care influențează dezinfectia: - spectrul de activitate și puterea germicidă (tipul de microorganism, rezistența microorganismelor) - numărul microorganismelor pe suportul tratat - cantitatea de material organic de pe suportul tratat - natura suportului de tratat - concentrația substanței dezinfectante - tipul de contact și temperatura - susceptibilitatea dezinfectanților chimici de a fi inactivați, ex.: prin substanțe organice, plastic, cauciuc, celuloză, apă dură și detergenți de exemplu, dezinfectantele pe bază de compuși cuaternari de amoniu sunt incompatibile cu detergenții anionici. Tipul de activitate antimicrobiană: bactericidă sau bacteriostatică de exemplu dezinfectantele pe bază de compuși cuaternari de amoniu sunt numai bacteriostatice la concentrații mici, în timp ce la concentrații înalte devin bactericide. Stabilirea produsului ca atare sau a soluțiilor de lucru în timp ce soluția concentrată de hipoclorit de sodiu este instabilă, dicloroizocianuratul de sodiu sub formă de tablete sau granule este foarte stabil, dacă este depozitat în loc uscat. Corozivitatea: hipocloriții corodează unele metale. Toxicitatea: formaldehida și glutaraldehida sunt dăunătoare pentru sănătate.

3.1.8.3. Criterii de alegere a dezinfectanților - Eficacitatea - Ușurința în prepararea și aplicarea soluțiilor și în stocarea substanțelor și produselor - Economicitatea - Lipsa corozivității și a efectelor distructive - Cunoașterea toxicității dezinfectanților în condițiile de utilizare și a măsurilor de protecție recomandate.

3.1.8.4. Reguli generale de practică a dezinfecției Dezinfecția profilactică completează curățenia, dar nu o suplinește și nu poate înlocui sterilizarea. Pentru dezinfecția în focar se utilizează dezinfectante cu acțiune asupra agentului patogen incriminat sau presupus. Dezinfecția se practică înainte de instituirea măsurilor de curățenie. Trebuie utilizate numai dezinfectante avizate de Ministerul Sănătății și Familiei. În dezinfecția chimică trebuie utilizate dezinfectante cu spectru de acțiune bactericidă (și/sau tuberculocidă), virucidă, fungicidă și/sau sporicidă. În funcție de riscul de apariție a infecțiilor, trebuie alese dezinfectantele care acționează specific asupra agenților patogeni incriminați. Se recomandă periodic alternanța produselor dezinfectante pentru a se evita apariția rezistenței microorganismelor.

Dezinfectantele trebuie folosite la concentrațiile de utilizare și timpii de acțiune recomandați de producător. La prepararea și utilizarea soluțiilor dezinfectante sunt necesare:

- cunoașterea exactă a concentrației substanței active în produse, prin determinări periodice de laborator (acolo unde este posibil).
- folosirea de recipiente curăți - utilizarea soluțiilor de lucru în ziua preparării, pentru a se evita contaminarea și degradarea
  - inactivarea lor
- utilizarea soluțiilor de lucru în cadrul perioadei de stabilitate indicate de producător - controlul chimic și bacteriologic prin sondaj al soluțiilor dezinfectante în curs de utilizare. Utilizarea dezinfectanților se face respectând normele de protecție a muncii, care să prevină accidente și intoxicațiile. Instruirea personalului cu privire la utilizarea dezinfectanților. Personalul care utilizează în mod curent dezinfectantele trebuie instruit cu privire la noile proceduri sau noile produse.

3.1.8.5. Dezinfecția se execută:

- a) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile cu altă destinație decât aceea de locuință, în subsolurile tehnice și în căminele rețelelor de alimentare cu apă, de canalizare și de alimentare cu energie termică;
- b) lunar și ori de câte ori este nevoie, pentru stingerea unui focar în unitățile de producție și/sau de comerț agroalimentar și în depozitele cu astfel de produse;

c) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, pentru stingerea unui focar de infecție în instituții;

d) numai la solicitarea proprietarului de spațiu cu destinația de locuință. În cazul constatării apariției unui focar, dezinsecția se efectuează obligatoriu, fără a fi necesară solicitarea proprietarului spațiului cu destinație de locuință, numai cu avizul sau la cererea autorității contractante.

### 3.2. DOTĂRI CU PERSONAL ȘI UTILAJE

3.2.1. Operatorul are obligația de a-și dimensiona parcul auto (mijloace speciale de transport) utilajele și echipamentele, precum și personalul calificat, astfel încât, să asigure desfășurarea activității de dezinsecție, deratizare și dezinsecție în condiții corespunzătoare, pe raza Or.Victoria, pe toată perioada derulării contractului, cu respectarea normelor de sănătate, mediu, securitate în muncă și P.S.I.

3.2.2. Deratizarea, dezinsecția și dezinsecția spațiilor deținute în regim de proprietate privată de către utilizatorii finali ai serviciului (persoane fizice sau persoane juridice) se realizează exclusiv de operatorul licențiat de A.N.R.S.C. care va fi desemnat în urma procedurii de delegare.

3.3. Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale activităților de deratizare, dezinsecție și dezinsecție au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină salubre spațiile pe care le au în proprietate.

3.4. În situații de forță majoră, operatorul are obligația să anunțe serviciul de specialitate din cadrul administrației publice locale pentru luarea măsurilor legale.

3.5. Standarde de calitate Prestarea activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare se va executa astfel încât să se realizeze:

a) continuitatea activității pe întreaga durată de desfășurare, cu respectarea prevederilor contractuale;

b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;

c) controlul calității serviciului prestat;

d) tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

e) respectarea regulamentului serviciului de salubritate pentru activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție;

f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

g) asigurarea capacității de lucru a utilajelor și dispozitivelor pentru efectuarea activității, în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;

h) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinsecție.

### 3.6. Obiectivele delegării

3.6.1. Obiective de expoatare Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul public de deratizare, dezinsecție și dezinsecție în Or.Victoria sunt următoarele:

a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor

b) promovarea calității și eficiența activităților de deratizare, dezinsecție și dezinsecție din orașul Victoria

c) dezvoltarea durabilă a serviciilor

d) protecția mediului înconjurător, cu evidențierea măsurilor de protecție a mediului pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

### 3.6.2. Obiective de ordin economic

3.6.3. Serviciul public de deratizare, dezinsecție și dezinsecție va urmări realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și echilibrul între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

3.6.4. Structura și nivelul tarifelor practicate, vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale. Solicitarea privind ajustarea tarifelor va fi făcută de

operator anual, în luna noiembrie în vederea supunerii spre analiză și aprobare Consiliului Local în luna decembrie, astfel ca tarifele să fie în vigoare de la 01 ianuarie al anului următor. Solicitățile de ajustare a tarifelor se vor face în raport cu indicele de inflație general al bunurilor de consum și vor fi susținute cu documente justificative.

3.6.5. Obiective de mediu

3.6.6. Pe perioada derulării contractului, se vor respecta condițiile impuse de avizul de mediu, dacă este cazul.

3.6.7. Pe toată durata derulării contractului, operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative, emise de autoritățile de mediu competente, cu modificări și completări ulterioare, conform unor programe de conformare la cerințele de mediu.

3.6.8. Acolo unde nu se îndeplinesc prevederile O.U.G. 195/2005 cu modificări și completări ulterioare privind protecția mediului, se vor aplica sancțiuni corespunzătoare. Încălcarea obligațiilor de mediu este responsabilitatea exclusivă a operatorului și acesta va suporta sancțiunile aplicate în acest sens.

3.6.9. Măsuri de securitate și sănătate în muncă: Operatorul serviciului va lua următoarele măsuri:

- a) asigurarea timpului de lucru conform legislației în vigoare;
- b) asigurarea echipamentului de protecție pentru fiecare funcție în parte, potrivit normativului în vigoare, inclusiv echipamente speciale pentru personalul care execută serviciul și folosește substanțe toxice;
- c) asigurarea materialelor igienico-sanitare pentru fiecare lucrător / angajat;
- d) asigurarea controlului medical periodic al salariaților;
- e) asigurarea drepturilor prevăzute prin contractul individual de muncă în cazul accidentelor invalidate;
- f) asigurarea curățării, spălării și dezinfectării mașinilor și recipientelor folosite;
- g) asigurarea condițiilor de igienă personală la ieșirea din schimb.

#### OBLIGAȚII REFERITOARE LA REALIZAREA SERVICIULUI

3.7. Pentru buna organizare și urmărire a execuției se va întocmi un grafic anual, trimestrial, lunar în baza propunerii tehnice și aprobat de achizitor, după semnarea contractului de delegare a lucrărilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție cu specificarea zonelor și datelor calendaristice de acțiune, inclusiv responsabilii de lucrare din partea prestatorului și a beneficiarului.

3.8. Urmărirea modului de execuție a lucrărilor se va face de către delegații beneficiarului care prin semnarea proceselor verbale de recepție vor confirma modul și execuția acesteia.

3.9. Obligațiile operatorului de dezinsecție, dezinsecție și deratizare sunt: - cunoașterea zonei și a locului unde se execută dezinsecția, dezinsecția și deratizarea; - stabilirea vectorilor din zona unde se execută dezinsecția, dezinsecția și deratizarea; - determinarea nivelului de infestare;

- stabilirea substanțelor și a concentrației ce se va utiliza pentru combaterea vectorilor din zona propusă pentru dezinsecție, dezinsecție și deratizare astfel încât tratamentele aplicate să nu aibă efecte nocive asupra cetățenilor, solului, apei, și să nu persiste ca elemente poluante; - pregătirea afișelor pentru avertizarea populației și inclusiv asupra toxicității substanțelor utilizate; - instruirea operatorilor care execută tratamentele de dezinsecție, dezinsecție și deratizare; - anunțarea în presa locală a programului de lucru, care va cuprinde zona și perioada efectuării lucrărilor. - Operatorul va efectua lucrările de dezinsecție, dezinsecție și deratizare conform programului prestabilit, în baza ordinilor de lucru emise de delegatar pentru lucrările pe domeniul public, precum și ca urmare a sesizărilor făcute de persoane juridice, fizice, instituții publice, referitoare la existența unor focare de infecție sau vectori.

- Indicatorii de performanță pentru serviciul public de DDD sunt cei stabiliți prin regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de deratizare, dezinsecție și dezinsecție în Or.Victoria.

## 6. DURATA CONTRACTULUI

6.1. Durata pentru care se încheie contractul de deratizare, dezinfecție și dezinsecție a Or.Victoria **este de 5 ani** de la semnarea contractului, cu drept de prelungire în condițiile legii, cu aprobarea prealabilă a Consiliului Local Or.Victoria.

6.2. În situația în care delegatarul nu dorește prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunța în scris operatorul cu cel puțin 90 de zile înainte de expirarea termenului contractual și se va demara procedura de încredințare a serviciului conform procedurilor legale.

6.3. Delegatarul are dreptul de a denunța unilateral contractul, în condițiile în care acesta nu este mulțumit de prestarea serviciului de către delegat cu o notificare în acest sens. Notificarea trebuie comunicată cu cel puțin 90 zile înainte.

## 7. SANȚIUNI

7.1. Pentru încălcări ale condițiilor de execuție ale operațiilor de deratizare, dezinfecție și dezinsecție, prestatorul va fi sancționat după cum urmează:

a) Neefectuarea deratizării, dezinfecției și dezinsecției, pe o suprafață ce reprezintă mai mult de 10% din suprafața activității comandate, din vina exclusivă a prestatorului, va duce la refuzarea de la plată a acestei suprafețe și aplicarea de penalități în cuantum de 50% din valoarea lucrării neefectuate.

b) În cazul neefectuării în termen din culpa sa exclusivă a activităților stabilite prin ordinul de începere a lucrărilor stabilite, delegatarul va aplica delegatului o penalizare de 1% din valoarea lucrărilor care fac obiectul ordinului de lucru pentru fiecare zi de întârziere.

## 8. TARIFE

8.1. Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire conform procedurilor legale

8.2. Contravaloarea serviciilor publice delegate se va determina în baza prețurilor în vigoare și a cantităților stabilite conform procedurii de facturare. La facturarea serviciilor prestate se vor aplica tarifele aprobate prin hotărârea consiliului local. Orice modificare a prețurilor și tarifelor impune reglarea contravalorii facturate.

Tarifele vor fi calculate și întocmite potrivit Ordinului 109/2007 al ANRSC și se vor prezenta pentru fiecare operațiune în parte, după cum urmează :

NR. CRT.	ACTIVITATE	U.M.	TARIF
<b>DEZINSECTIE</b>			
1	Cladiri ale institutiilor publice	lei/m.p.	
2	Parti comune ale cladirilor tip condominii ( asociatii de proprietari – casa scarii, subsoluri uscate, umede sau inundate)	lei/scara	
3	Case ( gospodarii individuale)	lei/ gospodarie	
4	Spatii de protectie civila	lei/m.p.	
5	Unitati de invatamant si sanitare aflate in subordinea autoritatilor administratiei publice locale	lei/m.p.	
6	Camine aferente retelelor de alimentare cu apa, canalizare, termoficare	lei/m.p.	
7	Parcuri, spatii verzi, cimitire, maluri de lac	lei/m.p.	
8	Piete, targuri,oboare	lei/m.p.	
<b>DEZINFECTIE</b>			
9	Cladiri ale institutiilor publice	lei/m.p.	
10	Parti comune ale cladirilor tip condominii( asociatii de proprietari – casa scarii, subsoluri inundate, umede sau uscate)	lei/scara.	
11	Case – gospodarii individuale	lei/gospodarie	
12	Spatii de protectie civila	lei/m.p.	
13	Unitati de invatamant si sanitare aflate in subordinea autoritatilor administratiei publice locale	lei/m.p.	

14	Piete, targuri, oboare	lei/m.p.	
	<b>DERATIZARE</b>		
15	Cladiri ale institutiilor publice	lei/m.p.	
16	Parti comune ale cladirilor tip condomini (asociatii de proprietari – casa scarii, subsoluri uscate, umede sau inundate)	lei/scara	
17	Case ( gospodarii individuale )	lei/gospodarie	
18	Spatii de protectie civila	lei/m.p.	
19	Camine aferente retelelor de alimentare cu apa, canalizare, termoficare	lei/m.p.	
20	Parcuri, spatii verzi, cimitire, maluri de lac	lei/m.p.	
21	Piete, targuri, oboare	lei/m.p.	
22	Unitati de invatamant si sanitare aflate in subordinea autoritatilor administratiei publice locale	lei/m.p.	
	Tratamente fitosanitare		
23	Tratamente fitosanitare la arborii din Or.Victoria	Lei/arbore	

## 9. CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI

9.1. Încetarea contractului se face în următoarele situații:

- a) În cazul în care operatorului i se retrage licența A.N.R.S.C. sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;
- b) La expirarea duratei stabilite prin contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;
- c) În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina delegatarului;
- d) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegat, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri, plata ce se face de către delegat către delegatar în termen de 30 de zile de la data rezilierii;
- e) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegatar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina delegatarului, cu plata către delegat în termen de 30 de zile de la data rezilierii.

## 10. LITIGII

10.1. Delegatul și delegatarul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

11. Verificarea contractului și recepția lucrărilor Verificarea, controlul și recepția lucrărilor se va face de către delegatul Primăriei Or.Victoria, în calitate de reprezentant al delegatarului împreună cu delegatul contractantului, în calitate de delegat. La finalizarea unei lucrări se va întocmi o situație de plată conform contractului de delegare. Delegatul va pune zilnic la dispoziția delegatarului un autoturism cu șofer între orele 7,30 – 15,30 pentru verificarea zonelor care intră în programul de lucrări, sau în alte intervale orare pentru servicii prestate de delegat în baza contractului de delegare a serviciului. Delegatarul va verifica permanent modul de efectuare a prestației și va întocmi zilnic rapoarte de constatare, confirmate și de delegat, privind cantitatea și calitatea prestației. În rapoartele de constatare zilnică delegatarul va consemna și modul de rezolvare de către delegat a sesizărilor primite și eventual, penalitățile aplicate delegatului pentru deficiențele constatate. La sfârșitul fiecărei lucrări se întocmește un proces-verbal de recepție, semnat de ambele părți, care cuprinde constatările din rapoartele întocmite în acest sens. Delegatul lucrărilor răspunde și garantează material și financiar buna desfășurare a lucrărilor, calitatea și cantitatea stabilite prin programul de prestație. Daunele, costurile și pretențiile inițiate de terțe părți și formulate împotriva delegatului sau împotriva delegatarului (datorită efectuării sau neefectuării activităților de către delegat) sunt în sarcina delegatului. Toate lucrările vor respecta procedeele de execuție conform normativelor în vigoare și propunerilor tehnice înaintate de ofertantul câștigător al contractului de delegare.



## 12. DISPOZIȚII FINALE

12.1. La procedura pentru contractarea serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinsecție a orașului Victoria pot participa operatori licențiați, sau în curs de licențiere, de către A.N.R.S.C.

12.2. Obiectivele și suprafețele unde se vor aplica activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare prin comanda anuală directă de la Primăria municipiului Giurgiu sunt specificate în anexe. Pentru lucrările de deratizare, dezinsecție și dezinsecție efectuate pe alte amplasamente aflate în administrare la regii sau unități din subordinea Consiliului Local, persoane fizice, asociații de proprietari (spații închise) sau persoane juridice, operatorul va încheia contractele de prestări servicii urmând a încasa contravaloarea lucrărilor de la aceștia la tarifele aprobate prin hotărâre a Consiliului Local conform ofertei în baza căreia s-a încheiat contractul de delegare. Ajustarea acestor tarife urmează procedura prevăzută la punctul 3.6.4. din prezentul caiet de sarcini.

**Presedinte de sedință,  
SMĂDU OCTAVIAN**

**Secretar,  
TOCOAIE GABRIELA-LENUȚA**



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**  
**Privind aprobarea implementării proiectului cultural**  
**Festivalul "La noi la Victoria veniți !"**

Primarul Or.Victoria

Luând act referatul de specialitate nr.12161/13.07.2018 al Biroului Tehnic privind aprobarea organizării proiectului cultural Festivalul "La noi la Victoria veniți!" în perioada 24 -25.08.2018.

Ținând cont de prevederile art.36, alin. 6, lit."a" pct.1,4,5, pct.19 , alin.(7), lit."a" și "c" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicata, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, precum și existența resurselor financiare la bugetul local pentru participarea la organizarea și desfășurarea evenimentului cultural.

În temeiul art. 44-45 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicata, cu modificările și completările ulterioare:

**PROIECT DE HOTĂRÂRE :**

**Art.1** Se aprobă implicarea în managementul și implementarea proiectului cultural Festivalul "La noi la Victoria veniți!" în perioada 24-25.08.2018.

**Art.2** Se aprobă suma de 80.000 lei, necesară pentru implementarea proiectului cultural Festivalul "La noi la Victoria veniți!", în limita sumelor aprobate în buget.

**Art.3** Cu data prezentei hotărâri se abrogă HCL nr.72/26.04.2018.

**Art.4** Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PRIMAR**  
**CRISTIAN GHEORGHE**

**VIZAT PTR. LEGALITATE**



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**  
**Privind aprobarea implementării proiectului cultural**  
**"VICTORIA MARI UNIRI !"**

Primarul Or.Victoria

Luând act de referatul de specialitate nr.12162/13.07.2018 al Biroului Tehnic privind aprobarea organizării proiectului cultural "VICTORIA MARI UNIRI !" în data de 26.08.2018.

Având în vedere colaborarea cu Centrul Cultural "Reduta" pentru organizarea evenimentului cultural care să celebreze Centenarul Marii Uniri a României, intitulat "VICTORIA MARI UNIRI !".

Ținând cont de prevederile art.36, alin. 6, lit."a" pct.1,4,5, pct.19 , alin.(7), lit."a" și "c" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicata, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, precum și existența resurselor financiare la bugetul local pentru participarea la organizarea și desfășurarea evenimentului cultural.

În temeiul art. 44-45 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicata, cu modificările și completările ulterioare:

**PROIECT DE HOTĂRÂRE :**

**Art.1** Se aprobă implicarea în managementul și implementarea proiectului cultural "VICTORIA MARI UNIRI !" în data de 26.08.2018.

**Art.2** Se aprobă suma de 50.000 lei, din care 30.000 lei – cofinanțare Centrul Cultural "Reduta" și contribuție proprie în sumă de 20.000 lei, cuprinsă în buget local.

**Art.3** Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PRIMAR**  
**CRISTIAN GHEORGHE**

**VIZAT PTR. LEGALITATE**



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**  
**pentru modificarea și completarea titlului, preambulului și art.1 și 2 din HCL nr. 52/29.03.2018 -cu privire la organizarea de către Consiliul Local Victoria a manifestărilor dedicate: Zilei Eroilor, Ziua copilului 1 iunie, Zilelor Or.Victoria, Patronului spiritual al Or.Victoria Sf.Ștefan și Săbători de iarnă**

Primarul Or.Victoria

Având în vedere referatul nr.12165/13.07.2018 întocmit de biroul tehnic cu privire la necesitatea modificării și completării titlului și preambulului, cu referire la Zilelor Or.Victoria care se va modifica în Festivalul "La noi la Victoria veniți!" și a articolelor 1,2 din HCL nr. 52/29.03.2018 -cu privire la organizarea de către Consiliul Local Victoria a manifestărilor dedicate: Zilei Eroilor, Ziua copilului 1 iunie, Zilelor Or.Victoria, Patronului spiritual al Or.Victoria Sf.Ștefan și Săbători de iarnă în mod corespunzător.

Văzând prevederile ;

- Legii nr.215/2001, republicata art.36, alin. 6, lit."a" pct. 4, alin.7 lit."a",art.63, alin.(4), lit."a",
- Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, republicată,
- Legii nr.2/2018 privind bugetul de stat pe 2018;
- HCL nr.26/28.02.2018 privind aprobarea bugetului local al Orașului Victoria;
- HCL nr. 96/30.10.2014 cu privire la aprobarea Regulamentului privind regimul finanțărilor nerambursabile din fondurile bugetului local al Orașului Victoria alocate pentru activități nonprofit de interes local, modificată și completată prin HCL nr.26/28.07.2016.
- HCL nr. 52/29.03.2018 -cu privire la organizarea de către Consiliul Local Victoria a manifestărilor dedicate: Zilei Eroilor, Ziua copilului 1 iunie, Zilelor Or.Victoria, Patronului spiritual al Or.Victoria Sf.Ștefan și Săbători de iarnă,

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.44 și art.45 din Legea 215/2001, republicată,

În temeiul art. 45 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicata

**PROIECT DE HOTĂRÂRE :**

**Articol unic.** Se aprobă modificarea și completarea titlului, preambulului și art.1 și 2 din HCL nr. 52/29.03.2018 -cu privire la organizarea de către Consiliul Local Victoria a manifestărilor dedicate: Zilei Eroilor, Ziua copilului 1 iunie, Zilelor Or.Victoria, Patronului spiritual al Or.Victoria Sf.Ștefan și Săbători de iarnă, după cum urmează:

**Titlul forma inițială:**

- Cu privire la organizarea de către Consiliul Local Victoria a manifestărilor dedicate: Zilei Eroilor, Ziua copilului 1 iunie, Zilele Or. Victoria, Patronului spiritual al Or.Victoria Sf.Ștefan și Săbători de iarnă.

**Titlul forma modificată:**

Cu privire la organizarea de către Consiliul Local Victoria a manifestărilor dedicate: Zilei Eroilor, Ziua copilului 1 iunie, Festivalului "La noi la Victoria veniți!", proiectului cultural "VICTORIA MARI UNIRI !" Patronului spiritual al Or.Victoria Sf.Ștefan și Săbători de iarnă.

**Preambul forma inițială:**

Având în vedere referatul nr.5329/12.03.2018 cu privire la organizarea de către Consiliul Local Victoria a manifestărilor dedicate: Zilei Eroilor, Ziua copilului, 1 iunie, Zilelor Or.Victoria, Patronului spiritual al Or.Victoria Sf.Ștefan și Săbători de iarnă.

**Preambul forma modificată:**

Având în vedere referatul nr.5329/12.03.2018 întocmit de biroul tehnic cu privire la organizarea de către Consiliul Local Victoria a manifestărilor dedicate: Zilei Eroilor, Ziua copilului 1 iunie, Festivalului "La noi la Victoria veniți!", proiectului cultural "VICTORIA MARI UNIRI !" Patronului spiritual al Or.Victoria Sf.Ștefan și Săbători de iarnă.

**Art.1 forma inițială:**

**Art.1–** Se aprobă organizarea de către Consiliul Local Victoria a manifestărilor dedicate: Zilei Eroilor, Ziua copilului 1 iunie, Zilelor Or.Victoria, Patronului spiritual al Or.Victoria Sf.Ștefan și Săbători de iarnă.

**Art.1 forma modificată:**

**Art.1–** Se aprobă organizarea de către Consiliul Local Victoria a manifestărilor dedicate: Zilei Eroilor, Ziua copilului 1 iunie, Festivalului "La noi la Victoria veniți!", proiectului cultural "VICTORIA MARI UNIRI !" Patronului spiritual al Or.Victoria Sf.Ștefan și Săbători de iarnă.

**Art.2 forma inițială:**

**Art.2-** Finanțarea manifestărilor se va face după cum urmează:

Ziua Eroilor – cu suma de **2.000 lei**

Ziua copilului 1 iunie – cu suma de **7.000 lei**

Zilelor Or.Victoria– cu suma de **100.000 lei**

Patronului spiritual al Or.Victoria Sf.Ștefan– cu suma de **20.000 lei**

Săbători de iarnă– cu suma de **20.000 lei**

Sumele ce se va suporta din bugetul local pa anul 2018, în limita fondurilor disponibile în bugetul local.

**Art.2 forma modificată și completată:**

**Art.2-** Finanțarea manifestărilor se va face după cum urmează:

Ziua Eroilor – cu suma de **2.000 lei**

Ziua copilului 1 iunie – cu suma de **7.000 lei**

Festivalului "La noi la Victoria veniți!" - cu suma de **80.000 lei**

Proiectului cultural "VICTORIA MARI UNIRI !"– cu suma de **20.000 lei**

Patronului spiritual al Or.Victoria Sf.Ștefan– cu suma de **20.000 lei**

Săbători de iarnă– cu suma de **20.000 lei**

Sumele ce se va suporta din bugetul local pa anul 2018, în limita fondurilor disponibile în bugetul local.

Celelalte articole cuprinse în HCL nr.52/29.03.2018 cu privire la organizarea de către Consiliul Local Victoria a manifestărilor dedicate: Zilei Eroilor, Zilelor Or.Victoria, Patronului spiritual al Or.Victoria Sf.Ștefan și Săbători de iarnă rămân neschimbate.

**PRIMAR  
CRISTIAN GHEORGHE**

**VIZAT PTR. LEGALITATE**



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**Cu privire la aprobarea proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C.DRAGUSANU» și a cheltuielilor legate de proiect**

Primarul Or. Victoria,

Văzând referatul nr. 12915/30.07.2018 întocmit de Biroul Tehnic cu privire la necesitatea adoptării unei Hotarari a Consiliului Local de aprobare a proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C.DRAGUSANU» și a cheltuielilor legate de proiect.

Având în vedere depunerea spre finanțare a proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C.DRAGUSANU» în cadrul Programului Operational Regional 2014-2020, Axa Prioritara 3, Prioritatea de Investitii 3.1 - Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor, Operatiunea B – Cladiri Publice, Apelul de Proiecte POR/2016/3/3.1/B/1/7REGIUNI, precum și a Scrisorii pentru demararea etapei precontractuale nr. 26349/26.07.2018, înregistrata la Primaria Victoria cu nr. 12600/26.07.2018.

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.44 și art.45 din Legea 215/2001, republicată.

În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicata.

**PROIECT DE HOTARÂRE:**

**ART 1.** Se aprobă proiectul «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C. DRAGUSANU» în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 3, prioritatea de investiții 3.1, operațiunea B, nr. apelului de proiecte **POR/2016/3/3.1/B/1/7REGIUNI**.

**ART 2.** Se aprobă valoarea totală a proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C. DRAGUSANU» în **cuantum de 2.030.610,02 lei** (inclusiv TVA).

**ART 3.** Se aprobă contribuția proprie în proiect a UAT Orasul Victoria reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum **de 40.612,22 lei**, reprezentând **cofinanțarea proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C. DRAGUSANU»**.

**ART 4.** Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C.DRAGUSANU» pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din **BUGETUL LOCAL**.

**ART 5.** Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/ decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

**ART 6.** Se împuternicește domnul Cristian Gheorghe, în calitate de primar al orașului Victoria să semeneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele UAT ORASUL VICTORIA.

**Art.7.** Cu data prezentei se abrogă HCL nr. 106/11.07.2018 - cu privire la aprobarea proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C.DRAGUSANU» și a cheltuielilor legate de proiect.

**Art.8.**Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PRIMAR  
CRISTIAN GHEORGHE**

**VIZAT PTR. LEGALITATE**