



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



HOTĂRÂREA NR. 106 din 11.07.2018

Cu privire la aprobarea proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C.DRAGUSANU» și a cheltuielilor legate de proiect

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința de îndată din data de 11.07.2018.

Văzând referatul nr. 11.830/09.07.2018 întocmit de Biroul Tehnic cu privire la necesitatea adoptării unei Hotarari a Consiliului Local de aprobare a proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C.DRAGUSANU» și a cheltuielilor legate de proiect.

Luând în considerare avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Victoria și propunerile făcute în ședință;

Având în vedere depunerea spre finanțare a proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C.DRAGUSANU» în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa Prioritară 3, Prioritatea de Investiții 3.1 - Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor, Operațiunea B – Cladiri Publice, Apelul de Proiecte POR/2016/3/3.1/B/1/7REGIUNI, precum și a Scrisorii pentru demararea etapei precontractuale nr. 22696/29.06.2018, înregistrată la Primaria Victoria cu nr. 11377/29.06.2018.

În temeiul art. 45 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală.

HOTĂRĂȘTE:

ART 1. Se aprobă proiectul «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C. DRAGUSANU» în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 3, prioritatea de investiții 3.1, operațiunea B, nr. apelului de proiecte **POR/2016/3/3.1/B/1/7REGIUNI**.

ART 2. Se aprobă valoarea totală a proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C. DRAGUSANU» în cuantum de **2.030.610,02 lei** (inclusiv TVA).

ART 3. Se aprobă contribuția proprie în proiect a UAT Orasul Victoria reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de **40.815,26 lei**, reprezentând cofinanțarea proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C. DRAGUSANU».

ART 4. Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C.DRAGUSANU» pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din BUGETUL LOCAL.

ART 5. Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/ decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

ART 6. Se împuternicește domnul Cristian Gheorghe, în calitate de primar al orașului Victoria să semeneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele UAT ORASUL VICTORIA.

Art.7.Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primariei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
SMĂDU OCTAVIAN

SECRETAR
TOCOAIE GABRIELA LENUȚA

PREZENTA S-A DIFUZAT :

UN EX. PRIMAR, PREFECTURĂ, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou buget financiar contabil, birou audit intern,

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr consilierilor prezenți : 10

Hotărârea a fost adoptată 10 voturi "pentru" 0 abținere 0 împotriva



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



HOTĂRÂREA NR. 107 din 11.07.2018

Cu privire la aprobarea proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA IMOBIL GRADINITA, STR. MIHAI EMINESCU» și a cheltuielilor legate de proiect

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința de îndată din data de 11.07.2018.

Văzând referatul nr. 11.831/09.07.2018 întocmit de Biroul Tehnic cu privire la necesitatea adoptării unei Hotărâri a Consiliului Local de aprobare a proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA IMOBIL GRADINITA, STR. MIHAI EMINESCU» și a cheltuielilor legate de proiect.

Luând în considerare avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Victoria și propunerile făcute în ședință;

Având în vedere depunerea spre finanțare a proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA IMOBIL GRADINITA, STR. MIHAI EMINESCU» în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa Prioritară 3, Prioritatea de Investiții 3.1 - Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor, Operațiunea B – Clădiri Publice, Apelul de Proiecte POR/2016/3/3.1/B/1/7REGIUNI, precum și a Scrisorii pentru demararea etapei precontractuale nr. 22723/29.06.2018, înregistrată la Primăria Victoria cu nr. 11404/29.06.2018,

În temeiul art. 45 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală.

HOTĂRĂȘTE:

ART 1. Se aprobă proiectul «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA IMOBIL GRADINITA, STR. MIHAI EMINESCU» în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 3, prioritatea de investiții 3.1, operațiunea B, nr. apelului de proiecte POR/2016/3/3.1/B/1/7REGIUNI

ART 2. Se aprobă valoarea totală a proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA IMOBIL GRADINITA, STR. MIHAI EMINESCU», în cuantum de 1.156.333,71 lei (inclusiv TVA).

ART 3. Se aprobă contribuția proprie în proiect a UAT Orasul Victoria, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 19.955,46, reprezentând cofinanțarea proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA IMOBIL GRADINITA, STR. MIHAI EMINESCU».

ART 4. Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA IMOBIL GRADINITA, STR. MIHAI EMINESCU», pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din BUGETUL LOCAL.

ART 5. Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/ decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

ART 6. Se împuternicește domnul Cristian Gheorghe, în calitate de primar al orașului Victoria să semeneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele UAT ORASUL VICTORIA.

Art.7. Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
SMĂDU OCTAVIAN**

**SECRETAR
TOCOAIE GABRIELA LENUȚA**

PREZENTA S-A DIFUZAT :

UN EX. PRIMAR, PREFECTURĂ, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou buget financiar contabil, birou audit intern,

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr consilierilor prezenți : 10

Hotărârea a fost adoptată 10 voturi "pentru" 0 abținere 0 împotriva



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



HOTĂRÂREA NR. 108 din 11.07.2018

Cu privire la schimbarea denumirii imobilului Creșa nr.3, imobil ce aparține domeniului public al Or.Victoria.

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința de îndată din data de 11.07.2018.

Având referatul nr.11720/05.07.2018 al biroului ADPP cu privire schimbarea denumirii imobilului Creșa nr.3, imobil ce aparține domeniului public al Or.Victoria.

Luând în considerare avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Victoria și propunerile făcute în ședință;

Văzând prevederile Legii 215/2001 republicată art.36 alin.2 lit.”c”și alin.5 lit. “d” coroborate cu prevederile OG 63/2002 art.2 lit.”d” și art.3, Legea 76/2007, Legii 279/2007, Legii 1/2011 Legea educației naționale art.19 și art.61, Ordinul nr. 6.564/2011 (*actualizat*)privind aprobarea Procedurii de atribuire a denumirilor unităților de învățământ din sistemul național de învățământ preuniversitar, Ordinul 3283/2012.

În temeiul art. 45 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.-Se aprobă schimbarea denumirii imobilului Creșa nr.3, imobil ce aparține domeniului public al Or.Victoria după cum urmează:

Se schimbă denumirea imobilului Creșa nr.3 situat în Or.Victoria, str.Mihai Eminescu nr.5A, înscris în CF 100556 Victoria nr.cad.100556, în **Grădinița cu program prelungit nr.1.**

Art.2-Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
SMĂDU OCTAVIAN**

**SECRETAR
TOCOAIE GABRIELA LENUȚA**

PREZENTA S-A DIFUZAT :

UN EX. PRIMAR, PREFECTURĂ, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou buget financiar contabil, birou audit intern,

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr consilierilor prezenți : 10

Hotărârea a fost adoptată 10 voturi ”pentru” 0 abținere 0 împotriva



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brașov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



HOTĂRÂREA NR. 109 din 26.07.2018

cu privire la aprobarea prelungirii valabilității Planului Urbanistic General nr.33033 al Orașului Victoria, județul Brașov și a Regulamentului local de urbanism aferent, pe o perioadă de maxim 5 ani în condițiile prevăzute de alin.1³ al art.46 din Legea 350/2001 republicată, respectiv până la data de 31.12.2023.

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 26.07.2018.

Având în vedere referatul nr.11166/27.06.2018 al biroului ADPP cu privire la aprobarea prelungirii valabilității Planului Urbanistic General nr.33033 al Orașului Victoria, județul Brașov și a Regulamentului local de urbanism aferent, pe o perioadă de maxim 5 ani în condițiile prevăzute de alin.1³ al art.46 din Legea 350/2001 republicată, respectiv până la data de 31.12.2023.

Luând în considerare avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Victoria și propunerile făcute în ședință;

Văzând prevederile Legii nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, art.36 alin.(2) lit.c), alin.(5) lit.c) art.45 alin.(1), art.115 alin.(1) lit.b), coroborate cu prevederile art.46 alin.1³ și alin.(1⁵) din Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, OU 85/2012 pentru modificarea alin. (1³) al art. 46 din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, HG 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism, republicată, Legea 303/2015 pentru modificarea art. 46 din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și a art. II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 85/2012 pentru modificarea alin. (1³) al art. 46 din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și OU 51/2018 pentru modificarea Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și pentru prorogarea unor termene art.I și art.III.

În temeiul prevederilor art. 45 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă prelungirea valabilității Planului Urbanistic General nr.33033 al Orașului Victoria, județul Brașov și a Regulamentului local de urbanism aferent, pe o perioadă de maxim 5 ani în condițiile prevăzute de alin.1³ al art.46 din Legea 350/2001 republicată și OU 51/2018 art.I și art.III, respectiv până la data de 31.12.2023, dată până la care pentru noul PUG nr.8102/189/2010 se vor obține toate avizele necesare.

Art.2. Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
STÎNEA TIMOTEI VALENTIN**

**SECRETAR
TOCOAIE GABRIELA LENUȚA**

PREZENTA S-A DIFUZAT :

UN EX. PRIMAR, PREFECTURĂ, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou buget financiar contabil, birou audit intern, ADPP

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr consilierilor prezenți :11

Hotărârea a fost adoptată 11 voturi "pentru" 0 abținere 0 împotriva



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



HOTĂRÂREA NR. 110 din 26.07.2018

Cu privire la aprobarea vânzării directe în temeiul art.123 alin.3 din Legea 215/2001 republicată, coroborat cu art.8 din Legea 15/2003 către Tomescu Dorin și Tomescu Iuliana, a terenului de 300 mp, înscris în CF 100793 nr.cad.100793 situat în str.Lalelelor nr.10, imobil ce face parte din proprietatea privată a localității Or.Victoria.

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 26.07.2018.

Având în vedere referatul nr.11237/28.06.2018 al biroului ADPP cu privire la aprobarea vânzării directe în temeiul art.123 alin.3 din Legea 215/2001 republicată, coroborat cu art.8 din Legea 15/2003 către Tomescu Dorin și Tomescu Iuliana, a terenului de 300 mp, înscris în CF 100793 nr.cad.100793 situat în str.Lalelelor nr.10, imobil ce face parte din proprietatea privată a localității Or.Victoria.

Luând în considerare avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Victoria și propunerile făcute în ședință;

Văzând prevederile Legii nr.215/2001, republicata art.36 alin.2 lit."c",alin.5 lit."b" art.121, art.122 alin.2, art.123 alin.3, Legea 287/2009 – Codul Civil art.1650 și următoarele, art.1741-1745, art.1755-1757, art.4 și art.6 din Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică, HG 896/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a [Legii nr. 15/2003](#) privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală, art.8 din Legea 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală coroborate cu prevederile art.27-35 Cap.VII și art.40 alin.1 Cap.IX din Regulamentul privind repartizarea suprafețelor de teren în vederea construirii de locuințe proprietate personală de către tineri, conform Legii 15/2003 precum și a vânzării acestora, regulament aprobat prin HCL nr.28/30.03.2017, , HCL 68/30.08.2007 modificată prin HCL 87/28.04.2016, procesul verbal de punere în posesie nr.650/24.01.2008, Autorizația de construire nr.44/31.10.2008, contractul de vânzare cumpărare autentificat sub nr.613/14.05.2018 la Biroul Individual Notarial Pavăl Doina prin care Tomescu Dorin și Tomescu Iuliana cumpără construcția înscrisă în CF 100793-C1 precum și condițiile de legalitate a cererii și depunerea acesteia spre analiză și aprobare de către Consiliul Local Victoria.

În temeiul prevederilor art. 45 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă vânzarea directă în temeiul art.123 alin.3 din Legea 215/2001 republicată, coroborat cu art.8 din Legea 15/2003 către Tomescu Dorin și Tomescu Iuliana, a terenului de 300 mp, înscris în CF 100793 nr.cad.100793 situat în str.Lalelelor nr.10, imobil ce face parte din proprietatea privată a localității Or.Victoria.

Art.2. Prețul terenului este cel prevăzut la pct.37 din anexa nr.1 la HCL nr.150/28.11.2017 respectiv **5 euro /mp fără TVA la care se adaugă utilitățile existente în zonă.**

CALCULUL PRETULUI UNITAR "P" în euro/mp

$P=(A+D+S+G+T+Tf+E)$ în care:

A=AMPLASAMENT(conform zonificarii orasului conf.H.C.L. nr.34/2010)

A=ZONA "C" = 5 euro/mp = 5 euro/mp

D=DRUMURI IN ZONA – există -

D= 5 euro/mp x 5 % = 0,25 euro/mp

RETEA APA 5 euro/mp x 5 % = 0,25 euro/mp

RETEA CANAL 5 euro/mp x 5 % = 0,25 euro/mp

G=GAZE NATURALE - există

G= 5 euro/mp x 5 % = 0,25 euro/mp

T=TERMOFICARE- nu există

T= 0 euro/mp x 0 % = 0 euro/mp

Tf=TELEFONIE - există

Tf= 5 euro/mp x 5 % = 0,25 euro/mp

E=ELECTRICITATE- există

E= 5 euro/mp x 5 % = 0,25 euro/mp

$$P = 5 + 0,25 + 0,25 + 0,25 + 0,25 + 0,25 + 0,25 = 6,50$$

TOTAL PRET UNITAR "P"= 6,50 euro/mp

VALOAREA TERENULUI = **6,50 euro/mp x 300 mp= 1.950,00 euro**

Curs euro la data de 28.06.2018 – **4,6537 lei**

1.950 euro x 4,6537 = 9.074,71 lei – rotunjit 9.075 lei

Prețul de vânzare este – **9.075,00 lei fără TVA.**

Art.3. Suma obținută din vânzarea directă a terenului de 300 mp situat în str.Lalelelor nr.10, se face venit la bugetul local al Orașului Victoria.

Art.4. Vânzarea terenului nu se va putea face sub prețul de **9.075,00 lei**. La vânzare se adaugă TVA-ul.

Art.5. Contractul de vânzare cumpărare se va încheia în termen de maxim 20 de zile de la data emiterii hotărârii de aprobare a vânzării terenului.

Art.6. Prețul vânzării se poate achita integral la data semnării contractului de vânzare cumpărare sau în 3 rate egale (la un interval de 4 luni) pe o perioadă de maxim 1 an cu plata unui avans de 40% din prețul vânzării. Cumparatorul se obliga sa achite pretul vânzării terenului în lei la cursul euro stabilit de B.N.R. la data efectuării plății.

Art.7. La data încheierii contractului de vânzare – cumpărare, încetează să producă efecte procesului verbal de punere în posesie nr.650/24.01.2008.

Art.8. Cheltuielile ocazionate cu întocmirea contractului de vânzare cumpărare în formă autentică, la notarul public și taxele ANCPI, cad în sarcina cumpărătorului.

Art.9. Cumpărătorul se obligă să continue lucrările de construcție a locuinței indiferent de stadiul de realizarea a acesteia. În situația în care autorizația de construire este expirată, are obligația de a obține o nouă autorizație pentru diferența de lucrări rămase de executat din proiectul de construcție a locuinței, dacă este cazul.

Art.10. Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
STÎNEA TIMOTEI VALENTIN**

**SECRETAR
TOCOAIE GABRIELA LENUȚA**

PREZENTA S-A DIFUZAT :

UN EX. PRIMAR, PREFECTURĂ, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou buget financiar contabil, birou audit intern, ADPP

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr consilierilor prezenți : 11

Hotărârea a fost adoptată 11 voturi "pentru" 0 abținere 0 împotriva



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

Nr. _____ / _____ 2018.

APROB PRIMAR
CRISTIAN GHEORGHE

PROCES VERBAL

Încheiat azi _____ cu ocazia negocierii directe a prețului

pentru vânzarea terenului de _____ mp situat în str. _____ nr. _____ în condițiile prevăzute de Legea nr.215/2001, republicata art.36 alin.2 lit."c",alin.5 lit."b" art.121, art.122 alin.2, art.123 alin.3, Legea 287/2009 – Codul Civil art.723, art.1650-1657, art.1660-1663, art.1666, art.1671-1674, art.1741-1745, art.1755-1757, art.4 și art.6 din Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică, art.8 din Legea 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală coroborate cu prevederile art.27-35 Cap.VII și art.40 alin.1 Cap.IX din Regulamentul privind repartizarea suprafețelor de teren în vederea construirii de locuințe proprietate personală de către tineri, conform Legii 15/2003 precum și a vânzării acestora, regulament aprobat prin HCL nr.28/30.03.2017, HG 896/2003, HCL 68/30.08.2007 modificată prin HCL 87/28.04.2016, procesul verbal de punere în posesie nr.650/24.01.2008, Autorizația de construire nr.44/31.10.2008, contractul de vânzare cumpărare autentificat sub nr.613/14.05.2018 la Biroul Individual Notarial Pavăl Doina prin care Tomescu Dorin și Tomescu Iuliana cumpără construcția înscrisă în CF 100793-C1 precum și condițiile de legalitate a cererii și depunerea acesteia spre analiză și aprobare de către Consiliul Local Victoria și HCL nr. _____ / _____.

- teren de _____ mp înscris în CF _____ nr.topo/nr.cad. _____

Subsemnații :

- 1.- Bratu Cristina – viceprimar – președinte
- 2.- Urian Nicolae – consilier – membru
- 3.- Neidoni Daniela- consilier șef birou IT– membru
- 4.- Tișulescu Alina - consilier ADPP – membru
- 5.- Coroeru Angela – referent ADPP – membru

Constituiți în comisia de negociere directă constituită conform HCL nr.106/30.07.2015 a procedat la verificarea dreptului de participare la negocierea directă conform prevederilor art.36 alin.2 lit. „c” alin.5 lit.”b” si art.123 alin.3 din Legea 215/2001 republicată.

Presedintele comisiei precizeaza :

- Având în vedere prevederile art.36 alin.2 lit. „c” alin.5 lit.”b” si art.123 alin.3 din

Legea 215/2001 republicată și HCL nr._____/_____ prin care se

stabilește un drept de preemțiune în favoarea _____

cu domiciliul în str._____ nr._____ – Or.Victoria.

- Comisia întreaba dacă sunt obiecțiuni față de modul de organizare a licitației de negociere directă.Nu sunt obiecțiuni.Procedura îndeplinită

I.Vânzarea prin negociere directă a terenului de _____ mp , domeniul privat al Or.Victoria.

Prețul de vânzare a terenului în suprafață de _____ lei situat în Or.Victoria

str._____ nr._____, înscris în CF _____

nr.topo/nr.cad._____

_____, este de _____ lei, la care se va adăuga

TVA-ul după vânzare.Vânzarea terenurilor nu se va putea face sub prețul de _____ lei.

Prețul de pornire la vânzare este de _____ lei conform raportului de evaluare nr._____/_____, aprobat prin HCL nr._____/_____.

Comisia propune prețul de _____ lei.

Tomescu Dorin și Tomescu Iuliana – acordă prețul de _____ lei.

Comisia propune prețul de _____ lei.

Tomescu Dorin și Tomescu Iuliana – acordă prețul de _____ lei.

Comisia propune prețul de _____ lei.

Tomescu Dorin și Tomescu Iuliana – acordă prețul de _____ euro.

Terenul în suprafață de _____ mp se adjudecă în favoarea _____

_____ cu sediul/domiciliul în str._____ nr._____ – Or.Victoria, la

suma de _____ lei la care se adaugă TVA _____ lei

– **TOTAL cu TVA** _____ lei.

Cheltuieli (cotă parte) ocazionate cu :

- întocmirea raportului de evaluare - _____ lei
 - întocmirea documentației cadastrale – _____ lei
- TOTAL = _____ lei**

Cheltuielile în sumă de _____ lei cad spre a fi plătite în sarcina

La acest punct din cadrul licitației comisia întreaba dacă sunt obiecțiuni din partea celor participanți.

Nu sunt obiecțiuni.

Contractul de vânzare cumpărare se va încheia în termen de 20 zile de la data licitației.

Contestațiile pot fi formulate în termen de 3 zile calendaristice de la data negocierii.

Comisia întocmeste PROCESUL VERBAL în termen de 2 zile calendaristice de la data negocierii.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces -verbal .

COMISIA :

- 1.- Bratu Cristina – viceprimar – președinte _____
- 2.- Urian Nicolae – consilier – membru _____
- 3.- Neidoni Daniela- consilier – membru _____
- 4.- Tișulescu Alina- consilier ADPP – membru _____
- 5.- Coroeru Angela – referent ADPP – membru _____

Membrii supleanți:

- Rotaru Horia- referent
- Fuciu Nicolae – consilier
- Popaiov Cristina – consilier

Tomescu Dorin și Tomescu Iuliana



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



Declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate

Subsemnatul/ta _____, în calitate de membru al comisiei pentru punerea în aplicare a prevederile art.8 din Legea 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală coroborate cu prevederile art.27-35 Cap.VII din Regulamentul privind repartizarea suprafețelor de teren în vederea construirii de locuințe proprietate personală de către tineri, conform Legii 15/2003 precum și a vânzării acestora, regulament aprobat prin HCL nr28/30.03.2017, pentru vânzarea directă a terenului de 300 mp care face parte din proprietatea privată a localității situat în Or.Victoria Str.Lalelelor nr.5, constituită prin HCL nr.106/30.07.2015, declar pe propria răspundere:

a) nu am calitatea de soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al patrulea inclusiv, față de cumpărător

b) nu am niciun interes de natură să afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de verificare a cererii.

Totodată, mă angajez că voi păstra confidențialitatea asupra conținutului informațiilor prezentate de către cumpărător, a căror dezvăluire ar putea aduce atingere dreptului acestora de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale, precum și asupra lucrărilor comisiei.

Data: _____

Semnătura



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

Nr...../...../.....2018.

CONTRACT DE VÂNZARE – CUMPĂRARE

Cap.I.- PĂRȚILE CONTRACTANTE .

ORASUL VICTORIA, persoană juridică de drept public conform art.21 din Legea 215/2001, prin Consiliul Local Victoria, cu sediul în localitatea Victoria, str. Stadionului nr.14, județul Brasov Cod unic de înregistrare 4523207, legal reprezentat în temeiul art.62 alin.1 din Legea 215/2001 de domnul **GHEORGHE CRISTIAN** în funcția de Primar al Orasului Victoria, **în calitate de vânzător** al terenului ce face obiectul vânzării și

.....
cu domiciliul în.....Str.....

.....județul.....BI/CI seria.....

nr.....**în calitate de cumpărător**, a intervenit următorul contract:

Cap.II.- OBIECTUL CONTRACTULUI.

Art.1.- Obiectul contractului îl constituie vânzarea terenului în suprafață de: _____ mp situat în Or.Victoria str. _____ nr. _____ înscris în CF _____ nr.topo/nr.cad. _____

Art.2.- Terenul proprietatea privată a localității în suprafață de _____ mp situat în str. _____ nr. _____ a fost aprobat spre vânzare în temeiul Legii 215/2001 și a HCL nr. _____/_____.

Cap.III.- PREȚUL (VALOAREA) DE VÂNZARE A TERENULUI.

Art.3.- Prețul de vânzare a terenului de _____ mp este

de _____ lei, așa cum rezultă din documentele ce au stat la baza vânzării prin negociere directă în condițiile art.123 alin.3 din Legea 215/2001 republicată.

Valoarea TVA –ului aferent în sumă de _____ lei. Total cu TVA _____ lei.

Cap.IV.- MODALITĂȚII DE PLATĂ – TERMENUL DE PLATĂ.

Art.4.- Prețul privind vânzarea terenului prevăzute la art.3 poate fi achitat de cumpărător integral la data semnării contractului de vânzare – cumpărare sau în rate stabilite de comun acord între părți.

Art.5.- În situația în care cumpărătorul nu achită integral prețul de vânzare al terenului prevăzut la art.3 ,acesta va achita un avans de **40%** din prețul de vânzare

adică suma de _____ lei. Valoarea TVA-ului _____ lei se achită integral la data semnării contractului indiferent dacă plata se face în rate. **Total –**

_____ lei cu termen de plată data de _____

Art.6.- Diferența de **60%**, adică suma de _____ lei **se va achita în 3 (trei) rate egale la interval de patru luni, astfel:**

a.- prima rată în sumă delei până la data
(plata se poate face și în avans)
de.....

b.- a doua rată în sumă de.....lei până la data
(plata se poate face și în avans)
de.....

c.- a treia rată în sumă de.....lei până la data
(plata se poate face și în avans)
de.....

Alte cheltuieli în sumă de.....lei compuse din valoarea cheltuielilor efectuate cu evaluarea terenurilor, dezmembrare autentificate și taxe ANCPPI se vor achita separat față de prețul de vânzare a terenului.

Art.7.- În situația în care plata se face în euro conform art. 5 și 6 la datele prevăzute se va lua în considerare cursul oficial de schimb la data efectuării plății.

Art.8.- În conformitate cu prevederile art.3, 5, 6 și 7 plata se poate face prin ordin de plată în contul vânzătorului nr. _____ sau în numerar la caseria Primăriei.

Cap.V.- OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR .

Art.9.- Obligațiile vânzătorului .

1.- Să predea terenul pentru care se face vânzarea pe baza unui proces verbal de predare primire la data semnării contractului unde să se consemneze toate aspectele privitoare la starea acestuia .

2.- Să urmărească dacă cumpărătorul respectă clauzele prevăzute în contract.

3.- Să urmărească dacă cumpărătorul respectă termenele de plată prevăzute la art.6 și art.10 din contract.

4.- Vânzătorul are obligația de a nu tulbura pe cumparator în exercitiul drepturilor rezultate din contractul de vânzare-cumparare.

5. - De asemenea, vânzătorul garantează pe cumparator ca bunul vândut nu este sechestrat, scos din circuitul civil, ipotecat sau gajat.

6.- Vânzătorul nu răspunde de viciile aparente.

Art.10.- Obligațiile cumpărătorului.

1.- Cumpărătorul se obligă să achite la termen sumele prevăzute la art.3, 5, 6 și 10 din contract.

2.- Cumpărătorul este obligat să preia terenul pe baza unui proces – verbal de predare primire la data semnării contractului.

3.-Cumpărătorul este obligat să suporte toate taxele necesare privind autentificarea actului precum și cele referitoare la transferul proprietății dobândite prin contract în dreptul său ,în C.F și registrul de publicitate imobiliară.

4.- Cumparatorul are întreaga responsabilitate în ceea ce privește respectarea legislației în vigoare cu privire la, P.S.I., protecția mediului și persoanelor.

5. - Achitarea integrala a debitelor pe care le au fata de bugetul local.

6.-. Cumparatorul se obliga sa achite pretul terenului (în lei la cursul euro stabilit de B.N.R. la data efectuării plății), la valoarea adjudecată , la data semnării contractului de vânzare – cumparare și cu posibilitatea de plată în rate.

7.- Sa plateasca cheltuielile vânzării : cheltuielile propriu-zise ale actului, taxele de timbru si de autentificare - onorariul notarial, de publicitate imobiliara, etc.

8.- Sa achite integral debitele care decurg dupa încheierea contractului de vânzare-cumparare.

9.- Să continue lucrările de construcție a locuinței indiferent de stadiul de realizarea a acestei, dacă este cazul.

10.- În situația în care autorizația de construire este expirată, are obligația de a obține o nouă autorizație pentru diferența de lucrări rămase de executat din proiectul de construcție a locuinței, dacă este cazul.

11.- În situația în care cumpărătorul dorește să vândă terenul, noul cumpărător are obligația de a se conforma în mod expres și de a respecta obligațiile privind realizarea construcției- locuință așa cum sunt ele prevăzute în contract, dacă este cazul.

Cap.VI.- ÎNCETAREA CONTRACTULUI .

Art.11.- Încetarea contractului de vânzare – cumpărare se face în situația în care cumpărătorul nu respectă clauzele contractuale și cu rea credință nu achită la termenele stabilite la art.3, 5 și 6 contavaloarea bunului dobândit sau în alte condiții prevăzute de Codul Civil cu notificare scrisă în termen de 30 de zile.

Art.12.- În cazul în care contractul încetează în condițiile art.11 valoarea achitată până la data încetării contractului nu se restituie.

Art.13.- În cazul în care cumpărătorul nu a solicitat emiterea autorizației de construire, prelungirea acesteia sau o nouă autorizație pentru diferența de lucrări rămase de executat din proiectul de construcție a locuințe și nu a început lucrările de execuție în termen de cel mult 1 an de la data obținerii actului de vânzare – contract de vânzare-cumpărare al terenului și respectiv procesul verbal de predare primire a terenului ,vânzarea se retrage de drept, cu notificare scrisă în termen de 30 de zile.Valoarea de 40% achitață la data semnării contractului de vânzare-cumpărare nu se restituie.

Art.14- Dacă cumpărătorul a achitat integral prețul terenului la data semnării contractului de vânzare-cumpărare nu a solicitat emiterea autorizației de construire, prelungirea acesteia sau o nouă autorizație pentru diferența de lucrări rămase de executat din proiectul de construcție a locuințe și nu a început lucrările de execuție în termen de cel mult 1 an de la data obținerii actului de vânzare – contract de vânzare-cumpărare al terenului și respectiv procesul verbal de predare primire a terenului ,vânzarea se retrage de drept, cu notificare scrisă în termen de 30 de zile acestuia i se reține o cotă parte de 40% din suma plătită .

Art.15.- (1)În cazul nerespectării prevederilor **art.3, 5, 6 și 10**, pact comisoriu în conformitate cu prevederile art.1553 din Codul civil, are loc rezilierea de plin drept a contractului fără a fi necesară intervenția instanțelor de judecată.

Cap.VII. Forța majoră și cazul fortuit

Art.16. (1) Forța majoră și cazul fortuit exonerează părțile de răspundere în cazul executării necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

(2) Prin forța majoră, în sensul prezentului contract, se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea contractului și care împiedică părțile să-și execute obligațiile asumate.

(3) Prin caz fortuit se înțeleg acele împrejurări care au intervenit și au condus la producerea prejudiciului și care nu implică vinovăția părților, dar care nu întrunesc caracteristicile forței majore.

Cap.VIII.- LITIGII .

Art.17.- Litigiile de orice fel ce apar în derularea prezentului contract de vânzare - cumpărare se soluționează pe cale amiabilă între părți , în caz contrar se va sesiza instanța de judecată , respectiv judecătoria pe a cărei rază teritorială își au sediul părțile contractante.

Cap.IX.- CLAUZE SPECIALE .

Art.18.- Clauze speciale:

a.- pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, partea în culpă, datorează despăgubiri în cuantum de 2000 euro.

b.- neplata la termenele stabilite, a sumelor prevăzute la art.5 și 6 atrage după sine aplicarea de majorării de întârziere sau penalității în condițiile prevăzute de art.183 din Legea 207/2015, aplicabile la cuantumul sumei restante.

Art.19.- Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru părți și intră sub incidența Legii 287/2009 – Codul Civil art.723, art.1650-1657, art.1660-1663, art.1666, art.1671-1674, art.1741-1745, art.1755-1757 și a Legii 215/2001 privind administrația publică locală.

Cap.X.- ALTE CLAUZE ASUPRA CĂRORA AU CONVENIT PĂRȚILE

Art.20.- Alte clauze asupra cărora au convenit părțile:

- La data încheierii contractului de vânzare – cumpărare, încetează să producă efecte procesul verbal nr. _____/_____.

- **schimbarea destinației terenului este interzisă**

Prezentul contract s-a încheiat în 2(două) exemplare câte unul pentru fiecare parte.

VÂNZĂTOR
ORAȘUL VICTORIA
PRIMAR

CUMPĂRĂTOR

GHEORGHE CRISTIAN

Secretar
Tocoai Gabriela Lenuța

Vizat pentru C.F.P.
Cîțoroșan Cristina

Vizat pentru oportunitate
Consilier Urian Nicolae



ROMANIA ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

Annexă la contractul de vânzare cumpărare nr. _____/_____/_____

PROCES - VERBAL

Încheiat astăzi _____ cu ocazia predării – primirii
terenului proprietate privată situat în Or.Victoria str. _____

nr. _____,

- teren _____ mp **CF** _____ nr.topo/nr.cad. _____

Subsemnații _____

_____ din partea Primăriei în calitate de proprietari ai
terenului și dl(d-na) _____

în calitate de cumpărător , am procedat primul la predarea terenului iar secundul la primirea
terenului, constatând următoarele : _____

Terenul ce face obiectul vânzării, face parte din domeniul privat al localității și se
transmite cumpărătorului în condițiile prevăzute de Legea 287/2009 - Codul Civil.

Alte precizării : - _____

Drept pentru care am încheiat prezentul proces – verbal în 2 (două) exemplare câte unul pentru fiecare parte.

AM PREDAT
Vânzător
Or.Victoria – prin primar
Cristian Gheorghe

AM PRIMIT
Cumpărător

Şef birou ADPP
Consilier Nicolae Urian

consilier ADPP Neidoni Daniela



ROMANIA
ORAŞUL VICTORIA
Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



HOTĂRÂREA NR. 111 din 26.07.2018

Cu privire la aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de prestări servicii nr.6799/75RC/02.08.2012 încheiat între Or.Victoria și SC Victoria Parc Industrial SRL privind modificarea art.3.1 - Cap.III – durata contractului.

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 26.07.2018.

Având în vedere referatul nr.11238/28.06.2018 al biroului ADPP cu privire la aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de prestări servicii nr.6799/75RC/02.08.2012 încheiat între Or.Victoria și SC Victoria Parc Industrial SRL privind modificarea art.3.1 - Cap.III – durata contractului.

Luând în considerare avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Victoria și propunerile făcute în ședință;

Văzând prevederile Legii nr.215/2001, republicata art.36 alin.2 lit."c", alin.5 lit."a", art.121, art.123 alin.1 și art.124, art.15 și art.16 Legea 213/1998 - privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, republicată, HG 548/1999 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunelor, orașelor, municipiilor și județelor, republicată, Legea 287/2009 – Codul Civil art.858 – 875, HCL 9/26.07.2012, HCL 69/25.07.2013, HCL 58/26.06.2014, HCL 123/22.12.2014 și Cap.II art.3.1, Cap.III- din contractul de prestări servicii nr.6799/75RC/02.08.2012 și actele adiționale nr.1-6 la contract.

În temeiul prevederilor art. 45 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă încheierea unui act adițional la contractul de prestări servicii nr.6799/75RC/02.08.2012 încheiat cu SC Victoria Parc Industrial SRL privind modificarea

art.3.1 - Cap.III – durata contractului, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
STÎNEA TIMOTEI VALENTIN**

**SECRETAR
TOCOAIE GABRIELA LENUȚA**

PREZENTA S-A DIFUZAT :

UN EX. PRIMAR, PREFECTURĂ, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou buget financiar contabil, birou audit intern, ADPP

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr consilierilor prezenți : 11

Hotărârea a fost adoptată 11 voturi ”pentru” 0 abținere 0 împotriva



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA
Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



HOTĂRÂREA NR. 112 din 26.07.2018

Cu privire la aprobarea schimbării destinației spațiului în suprafață de 17,15 mp situată în Or.Victoria str.Stadionului nr.20/6 înscris în CF 100248-C1-U6, din spațiu cu altă destinație decât locuință în spațiu cu destinația locuință.

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 26.07.2018.

Având în vedere referatul nr.11268/28.06.2018 al biroului ADPP cu privire la aprobarea schimbării destinației spațiului în suprafață de 17,15 mp situată în Or.Victoria str.Stadionului nr.20/6 înscris în CF 100248-C1-U6, din spațiu cu altă destinație decât locuință în spațiu cu destinația locuință.

Luând în considerare avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Victoria și propunerile făcute în ședință;

Văzând prevederile Legii nr.215/2001, republicata art.36 alin.2 lit."c" alin.5 lit."a", alin.6 lit. "a" pct.17, art.119, art.121, art.123 alin.1 și art.124, OU 40/1999 privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe, Legea 241/2001 pentru aprobarea [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/1999](#) privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe, OU 68/2006 privind măsuri pentru dezvoltarea activității în domeniul construcțiilor de locuințe prin programe la nivel național.

În temeiul prevederilor art. 45 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă schimbarea destinației spațiului în suprafață de 17,15 mp situată în Or.Victoria str.Stadionului nr.20/6 înscris în CF 100248-C1-U6, din spațiu cu altă destinație decât locuință în spațiu cu destinația locuință.

Art.2. Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
STÎNEA TIMOTEI VALENTIN

SECRETAR
TOCOAIE GABRIELA LENUȚA

PREZENTA S-A DIFUZAT :

UN EX. PRIMAR, PREFECTURĂ, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou buget financiar contabil, birou audit intern, ADPP

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr consilierilor prezenți : 11

Hotărârea a fost adoptată 11 voturi "pentru" 0 abținere 0 împotrivă



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA
Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



HOTĂRÂREA NR. 113 din 26.07.2018

Cu privire la aprobarea vânzării în condițiile art.123 alin.3 din Legea 215/2001 republicată, HCL nr.82/27.10.2016, a terenului de 43 mp situat în Or.Victoria str.Albota nr.1M înscris în CF 100796 nr.topo/nr.cad.91/2/1/2/2/2/2/2/2/10/2/2/7/4 ce aparține proprietății private a Or.Victoria.

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 26.07.2018.

Având în vedere referatul nr.11633/04.07.2018 al biroului ADPP cu privire la aprobarea vânzării în condițiile art.123 alin.3 din Legea 215/2001 republicată, HCL nr.82/27.10.2016, a terenului de 43 mp situat în Or.Victoria str.Albota nr.1M înscris în CF 100796 nr.topo/nr.cad.91/2/1/2/2/2/2/2/2/10/2/2/7/4 ce aparține proprietății private a Or.Victoria.

Luând în considerare avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Victoria și propunerile făcute în ședință;

Văzând prevederile Legii nr.215/2001, republicata art.36 alin.2 lit."c" alin.5 lit."b", art.123 alin.3, Legea 287/2009 – Codul Civil art.1650-1657, art.1660-1663, art.1666, art.1671-1674, art.1741-1745, art.1755-1757, HCL nr.82/27.10.2016, HCL nr.82/17.12.1998, HCL nr.106/26.05.2016 poziția nr.66 din anexa la hotărâre și contractul de concesiune nr.5235/22.12.1998.

În temeiul prevederilor art. 45 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă vânzare în condițiile art.123 alin.3 din Legea 215/2001 republicată a HCL nr.82/27.10.2016, și HCL nr.106/26.05.2016 poziția nr.66 din anexa la hotărâre, a terenul de 43 mp, situat în Or.Victoria str.Albota nr.1M, proprietatea privată a Or.Victoria, înscris în CF

100796 nr.topo/nr.cad.91/2/1/2/2/2/2/2/2/2/10/2/2/7/4 pe baza dreptului de preemțiune către SC Vamorag SRL, având la bază raportul de evaluare nr.10321/11.06.2018.

- Prețul de vânzare a terenului este:

Nr.crt.	Adresa unde este situat terenul	Valoarea terenului
1	Teren 43 mp înscris în 100796 nr.topo/nr.cad.91/2/1/2/2/2/2/2/2/2/10/2/2/7/4 situat în str.Albota nr.1M	426 euro fără TVA 1.974 lei fără TVA

- La vânzare se adaugă TVA-ul.Vânzarea terenului nu se va putea face sub prețul prevăzut mai sus respectiv **1.974 lei**.

- Alte cheltuieli în sumă de **288 lei** compuse din valoarea cheltuielilor efectuate cu evaluarea terenurilor, se vor achita separat față de prețul de vânzare a terenului.

Art.2. Cheltuielile ocazionate cu întocmirea contractului de vânzare cumpărare în formă autentică, onorariul notarului public precum și taxele ANCPI cad în sarcina cumpărătorului.

Art.3. La data încheierii contractului de vânzare – cumpărare, încetează să producă efecte contractul de concesiune nr.5235/22.12.1998.

Art.4. În conformitate cu prevederile art.36 alin.1 din Legea 18/1991 republicată a HCL nr.82/17.12.1998 și a HCL nr.106/26.05.2016 poziția nr.66 din anexa la hotărâre, se atestă apartenența la domeniul privat al Or.Victoria a terenului de 43 mp înscris în CF 100796 nr.topo/nr.cad.91/2/1/2/2/2/2/2/2/2/10/2/2/7/4 situat în str.Albota nr.1M.

Art.5. Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
STÎNEA TIMOTEI VALENTIN

SECRETAR
TOCOAIE GABRIELA LENUȚA

PREZENTA S-A DIFUZAT :

UN EX. PRIMAR, PREFECTURĂ, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIŞAJ, birou buget financiar contabil, birou audit intern, ADPP

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr consilierilor prezenți : 11

Hotărârea a fost adoptată 11 voturi ”pentru” 0 abținere 0 împotriva



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525

Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

Nr...../...../.....2018.=

CONTRACT DE VÂNZARE – CUMPĂRARE

Cap.I.- PĂRȚILE CONTRACTANTE .

ORASUL VICTORIA, persoană juridică de drept public conform art.21 din Legea 215/2001, prin Consiliul Local Victoria, cu sediul în localitatea Victoria, str. Stadionului nr.14, județul Brasov Cod unic de înregistrare 4523207, legal reprezentat în temeiul art.62 alin.1 din Legea 215/2001 de domnul **GHEORGHE CRISTIAN** în funcția de Primar al Orasului Victoria, **în calitate de vânzător** al terenului ce face obiectul vânzării și

.....
cu domiciliul în.....Str.....

.....județul.....BI/CI seria.....

nr.....**în calitate de cumpărător**, a intervenit următorul contract:

Cap.II.- OBIECTUL CONTRACTULUI.

Art.1.- Obiectul contractului îl constituie vânzarea terenului în suprafață de:
mp situat în Or.Victoria **str.**..... **nr.**..... înscris în **CF**
..... **nr.topo/nr.cad**.....

Art.2.- Terenul proprietate privată a localității în suprafață de**mp** situat
în str..... nr..... a fost aprobat spre vânzare în temeiul Legii 215/2001,
a HCL nr.82/27.10.2016 și HCL nr...../.....

Cap.III.- PREȚUL (VALOAREA) DE VÂNZARE A TERENULUI.

Art.3.- Prețul de vânzare a terenului de**mp** este de**lei**,
așa cum rezultă din documentele ce au stat la baza vânzării prin negociere directă în
condițiile art.123 alin.3 din Legea 215/2001 republicată.

Valoarea TVA –ului aferent în sumă delei- Total cu TVA

..... lei.

Cap.IV.- MODALITĂȚII DE PLATĂ – TERMENUL DE PLATĂ.

Art.4.- Prețul privind vânzarea terenului prevăzute la art.3 poate fi achitat de cumpărător integral la data semnării contractului de vânzare – cumpărare sau în rate stabilite de comun acord între părți.

Art.5.- În situația în care cumpărătorul nu achită integral prețul de vânzare al terenului prevăzut la art.3 ,acesta va achita un avans de **40%** din prețul de vânzare

adică suma delei.ValoareaTVA-ului -lei se achită integral la data semnării contractului indiferent dacă plata se face în rate.**Total – lei cu termen de plată data de.....**

Art.6.- Diferența de **60%** , adică suma delei **se va achita în 3 (trei) rate egale astfel:**

a.- prima rată în sumă delei până la data
(plata se poate face și în avans)
de.....

b.- a doua rată în sumă de.....lei până la data
(plata se poate face și în avans)
de.....

c.- a treia rată în sumă de.....lei până la data
(plata se poate face și în avans)
de.....

Alte cheltuieli în sumă de.....lei compuse din valoarea cheltuielilor efectuate cu evaluarea terenurilor, dezmembrare autentificate și taxe ANCPPI se vor achita separat față de prețul de vânzare a terenului.

Art.7.- În conformitate cu prevederile art.3, 5, 6 și 7 plata se poate face prin ordin de plată în contul vânzătorului nr..... sau în numerar la caseria Primăriei.

Cap.V.- OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR .

Art.8.- Obligațiile vânzătorului .

1.- Să predea terenul pentru care se face vânzarea pe baza unui proces verbal de predare primire la data semnării contractului unde să se consemneze toate aspectele privitoare la starea acestuia .

2.- Să urmărească dacă cumpărătorul respectă clauzele prevăzute în contract.

3.- Să urmărească dacă cumpărătorul respectă termenele de plată prevăzute la art.6 din contract.

4.- Vânzătorul are obligația de a nu tulbura pe cumparator în exercitiul drepturilor rezultate din contractul de vânzare-cumparare.

5. - De asemenea, vânzătorul garanteaza pe cumparator ca bunul vândut nu este sechestrat, scos din circuitul civil, ipotecat sau gajat.

6.- Vânzătorul nu raspunde de viciile aparente.

Art.9.- Obligațiile cumpărătorului.

1.- Cumpărătorul se obligă să achite la termen sumele prevăzute la art.5 și 6 din contract.

2.- Cumpărătorul este obligat să preia terenul pe baza unui proces – verbal de predare primire la data semnării contractului.

3.-Cumpărătorul este obligat să suporte toate taxele necesare privind autentificarea actului precum și cele referitoare la transferul proprietății dobândite prin contract în dreptul său ,în C.F și registrul de publicitate imobiliară.

4.- Cumpărătorul are întreaga responsabilitate în ceea ce privește respectarea legislației în vigoare cu privire la, P.S.I., protecția mediului și persoanelor.

5. - Achitarea integrală a debitelor pe care le au față de bugetul local.

6.-. Cumpărătorul se obliga să achite pretul terenului (în lei la cursul euro stabilit de B.N.R. la data efectuării plății), la valoarea adjudecată , la data semnării contractului de vânzare - cumpărare .

7.- Să plătească cheltuielile vânzării : cheltuielile propriu-zise ale actului, taxele de timbru și de autentificare - onorariul notarial, de publicitate imobiliară, etc.

8.- Să achite integral debitele care decurg după încheierea contractului de vânzare-cumpărare.

Cap.VI.- ÎNCETAREA CONTRACTULUI .

Art.10.- Încetarea contractului de vânzare – cumpărare se face în situația în care cumpărătorul nu respectă clauzele contractuale și cu rea credință nu achită la termenele stabilite la art. 5 și 6 contavaloarea bunului dobândit sau în alte condiții prevăzute de Codul Civil.

Art.11.- În cazul în care contractul încetează în condițiile art.11 valoarea achitată până la data încetării contractului nu se restituie.

Art.12.-Forța majoră apără de răspundere

Cap.VII.- LITIGII .

Art.13.- Litigiile de orice fel ce apar în derularea prezentului contract de vânzare - cumpărare se soluționează pe cale amiabilă între părți , în caz contrar se va sesiza instanța de judecată , respectiv judecătoria pe a cărei rază teritorială își au sediul părțile contractante.

Cap.VIII.- CLAUZE SPECIALE .

Art.14.- Clauze speciale:

a.- forța majoră apără de răspundere.

b.- pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale , părțile datorează despăgubiri.

c.- neplata la termenele stabilite, a sumelor prevăzute la art.5 și 6 atrage după sine aplicarea de majorării de întârziere sau penalității în condițiile prevăzute de lege.

Art.15.- Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru părți și intră sub incidența Legii 287/2009 – Codul Civil art.723, art.1650-1657, art.1660-1663, art.1666, art.1671-1674, art.1741-1745, art.1755-1757 și a Legii 215/2001 privind administrația publică locală.

Cap.IX.- ALTE CLAUZE ASUPRA CĂRORA AU CONVENIT PĂRȚILE

Art.16.- Alte clauze asupra cărora au convenit părțile:

- La data încheierii contractului de vânzare – cumpărare, încetează să producă efecte contractul de concesiune nr. _____/_____.

.....
.....
.....
.....
.....

Prezentul contract s-a încheiat în 2(două) exemplare câte unul pentru fiecare parte.

VÂNZĂTOR

CUMPĂRĂTOR

ORAȘUL VICTORIA
PRIMAR
GHEORGHE CRISTIAN

Secretar
Tocoaie Gabriela Lenuța

Vizat pentru C.F.P.
Cițoroșan Cristina

Vizat pentru oportunitate
Consilier Urian Nicolae



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

Annexă la contractul de vânzare cumpărare nr. _____/_____/_____

PROCES - VERBAL

Încheiat astăzi _____ cu ocazia predării – primirii
terenului proprietate privată situat în Or.Victoria str. _____
nr. _____,
- teren _____ mp CF _____ nr.topo/nr.cad. _____

Subsemnații _____
_____ din partea Primăriei în calitate de proprietari ai
terenului și dl(d-na) _____
în calitate de cumpărător , am procedat primul la predarea terenului iar secundul la primirea
terenului, constatând următoarele : _____

Terenul ce face obiectul vânzării, face parte din domeniul privat al localității și se
transmite cumpărătorului în condițiile prevăzute de Legea 287/2009 - Codul Civil.
Alte precizării : - _____

Drept pentru care am încheiat prezentul proces – verbal în 2 (două) exemplare câte
unul pentru fiecare parte.

AM PREDAT
Vânzător
Or.Victoria – prin primar
Cristian Gheorghe

AM PRIMIT
Cumpărător

Șef birou ADPP
Consilier Nicolae Urian

consilier ADPP
Neidoni Daniela



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

Nr. _____ / _____ 2018.

APROB PRIMAR
CRISTIAN GHEORGHE

PROCES VERBAL

Încheiat azi _____ cu ocazia negocierii directe a prețului pentru vânzarea terenului situat în str. _____ nr. _____ în condițiile prevăzute de art.36 alin.2 lit. „c” alin.5 lit.”b” și art.123 alin.3 și 4 din Legea 215/2001 republicată și HCL nr. _____ / _____.

- teren de _____ mp înscris în CF _____ nr.topo/nr.cad. _____

Subsemnații :

- 1.- Bratu Cristina – viceprimar – președinte
- 2.- Urian Nicolae – consilier – membru
- 3.- Neidoni Daniela- consilier șef birou IT– membru
- 4.- Tișulescu Alina - consilier ADPP – membru
- 5.- Coroeru Angela – referent ADPP – membru

Constituiți în comisia de negociere directă constituită conform HCL nr.106/30.07.2015 a procedat la verificarea dreptului de participare la negocierea directă conform prevederilor art.36 alin.2 lit. „c” alin.5 lit.”b” si art.123 alin.3 și 4 din Legea 215/2001 republicată.

Presedintele comisiei precizeaza :

- Având în vedere prevederile art.36 alin.2 lit. „c” alin.5 lit.”b” si art.123 alin.3 și 4 din Legea 215/2001 republicată și HCL nr. _____ / _____ prin care se stabilește un drept de preemțiune în favoarea _____ cu sediul/domiciliul în str. _____ nr. _____ – Or.Victoria.

- Comisia întreaba dacă sunt obiecțiuni față de modul de organizare a licitației de negociere directă.Nu sunt obiecțiuni.Procedura îndeplinită

I.Vânzarea prin negociere directă a terenului de _____ mp , domeniul privat al Or.Victoria –(Statul Român - acolo unde este cazul).

Prețul de vânzare a terenului în suprafață de _____ mp situat în Or.Victoria str. _____ nr. _____, înscris în CF _____ nr.topo/nr.cad. _____, este de _____ lei, la care se va adăuga TVA-ul după vânzare.Vânzarea terenurilor nu se va putea face sub prețul de _____ lei.

Prețul de pornire la vânzare este de _____ euro conform raportului de evaluare nr. _____ / _____ / _____, aprobat prin HCL nr. _____ / _____.

Comisia propune prețul de _____ lei.

_____ – acordă prețul de _____ lei.

Comisia propune prețul de _____ lei.

_____ – acordă prețul de _____ lei.

Comisia propune prețul de _____ lei.

_____ – acordă prețul de _____ lei.

Terenul în suprafață de _____ mp se adjudecă în favoarea _____ cu sediul/domiciliul în str. _____ nr. _____ –
Or.Victoria, la

suma de _____ lei la care se adaugă TVA _____ lei

– **TOTAL cu TVA** _____ lei.

Cheltuieli (cotă parte) ocazionate cu :

- întocmirea raportului de evaluare - _____ lei
- întocmirea documentației cadastrale – _____ lei

TOTAL = _____ lei

Cheltuielile în sumă de _____ lei cad spre a fi plătite în sarcina _____

La acest punct din cadrul licitației comisia întreaba dacă sunt obiecțiuni din partea celor participanți.

Nu sunt obiecțiuni.

Contractul de vânzare cumpărare se va încheia în termen de 10 zile de la data licitației.

Contestațiile pot fi formulate în termen de 3 zile calendaristice de la data negocierii.

Comisia întocmeste PROCESUL VERBAL în termen de 2 zile calendaristice de la data negocierii.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces -verbal .

COMISIA :

1.- Bratu Cristina – viceprimar – președinte _____

2.- Urian Nicolae – consilier – membru _____

3.- Neidoni Daniela- consilier – membru _____

4.- Tișulescu Alina- consilier ADPP – membru _____

5.- Coroeru Angela – referent ADPP – membru _____



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



HOTĂRÂREA NR. 114 din 26.07.2018

Cu privire la aprobarea vânzării prin licitație publică a terenului de 250 mp, situat în str.Libertății nr.20, a documentației cadastrale de dezmembrare și primă înscriere precum și a documentației de licitație, bun imobil ce face parte din proprietatea privată a localității Or.Victoria, cu destinația „prestări servicii, activități comerciale și alimentație publică”.

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 26.07.2018.

Având referatul nr.11725/05.07.2018 al biroului ADPP cu privire la aprobarea vânzării prin licitație publică a terenului de 250 mp, situat în str.Libertății nr.20, a documentației cadastrale de dezmembrare și primă înscriere precum și a documentației de licitație, bun imobil ce face parte din proprietatea privată a localității Or.Victoria, cu destinația „prestări servicii, activități comerciale și alimentație publică”.

Luând în considerare avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Victoria și propunerile făcute în ședință;

Văzând prevederile Legii 215/2001 republicată art.36 alin.2 lit.“c”,alin.5 lit.“b” art.121, art.122 alin.2, art.123, Legea 287/2009 – Codul Civil art.1650-1657, art.1660-1663, art.1666, art.1671-1674, art.1741-1745, art.1755-1757 și art.4 și art.6 din Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică, Legii 7/1996 cadastrului și a publicității imobiliare, republicată, Legii 50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor, republicată, art.25, 26 și 27 din Legea 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, republicată, Ordinul 700/2014, art.10 alin.2 lit.“g” și „h”, art.23 lit.“e”, art.31, art.78 alin.2 lit.“b”, art.100, art.124, art.131-134, art.135 alin.1 lit.“b”, alin.2, alin.3 și art.137.

În temeiul prevederilor art. 45 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă vânzarea prin licitație publică a terenului de 250 mp, situat în str.Libertății nr.20, bun imobil ce face parte din proprietatea privată a localității Or.Victoria, cu destinația „prestări servicii, activități comerciale și alimentație publică”.

Art.2. Se aprobă documentației de licitație privind vânzarea terenului de 250 mp, situat în str.Libertății nr.20, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Prețul terenului este cel prevăzut la pct.3 din anexa nr.2 la HCL nr.150/28.11.2017 respectiv 8 euro /mp fără TVA la care se adaugă utilitățile existente în zonă.

CALCULUL PREȚULUI UNITAR "P" în euro/mp

$P=(A+D+S+G+T+Tf+E)$ in care:

A=AMPLASAMENT(conform zonificarii orasului conf.H.C.L. nr.34/2010)

A=ZONA "A" = 8 euro/mp = 8 euro/mp

D=DRUMURI IN ZONA – există -

D= 8 euro/mp x 0,2 % = 0,16 euro/mp

RETEA APA 8 euro/mp x 0,5 % = 0,04 euro/mp

RETEA CANAL 8 euro/mp x 0,5 % = 0,04 euro/mp

G=GAZE NATURALE - există

G= 8 euro/mp x 0,5 % = 0,04 euro/mp

T=TERMOFICARE- nu există

T= 0 euro/mp x 0 % = 0 euro/mp

Tf=TELEFONIE - există

Tf= 8 euro/mp x 0,5 % = 0,04 euro/mp

E=ELECTRICITATE- există

E= 8 euro/mp x 0,5 % = 0,04 euro/mp

P = 6+ 0,016 +0,04 +0,04 +0,04 +0,04 +0,04 = 8,216 euro/mp

TOTAL PRET UNITAR "P"= **8,216** euro/mp

VALOAREA TERENULUI = **8,216 euro/mp x 250 mp= 2054,00 euro**

Curs valutar la data de 05.07.2018 – 4,6617 lei/euro

Prețul de pornire la licitație este 2054 euro x 4,6617 = **9.575,13 lei fără TVA, rotunjit 9.576 lei fără TVA**

Pasul de strigare la licitație – 9.576 lei x 5% = 478,80 lei – rotunjit **479 lei**

Taxa de participare la licitație – 25 lei

Valoarea documentației de licitație – 50 lei

Cheltuieli ocazionate cu plata documentației cadastrale sunt de 0000 lei care se vor achita separat de pretul de adjudecare.

Art.4. Se aprobă întocmirea documentației cadastrale de dezmembrare și primă înscriere pentru terenul de 250 mp din suprafața totală de 26 Ha și 1681 mp (261.681 mp) – CF 100366 Victoria, conform Legii 7/1996 – privind cadastrul și publicitatea imobiliară și Ordinul nr.700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciara după cum urmează:

TABEL DE MIȘCARE PARCELARĂ a imobilului situat în UAT VICTORIA (fișa imobilului)

A. SITUAȚIA INIȚIALĂ

SITUAȚIA DIN ACTE

Proprietar	Cotă parte	Act de proprietate	Identificator NR.CADASTRAL	NR. C.F.	Suprafata din acte	Descrierea mobilului
ORASUL VICTORIA DOMENIU PRIVAT		CF	94/15/4/2/3/2/1/1/3/2/30/2/2/2/1/1/1/1/1/1/78/1/1/4/2/1/2	100366	261681	TEREN INTRAVILAN

B. SITUAȚIA DUPĂ DEZLIPIRE ȘI PRIMA ÎNSCRIERE

SITUAȚIA DIN ACTE

Proprietar	Act de proprietate	Identificator nr.parcela/ nr.topografic	NR.CAD. ATRIBUIT	NR. C.F.	Suprafata din acte	Descrierea imobilului
ORASUL VICTORIA DOMENIU PRIVAT	CF	LOT 1	Nou	NOU	250	TEREN INTRAVILAN
ORASUL VICTORIA DOMENIU PRIVAT	100366	LOT 2	94/15/4/2/3/2/1/1/3/2/30/2/2/2/1/1/1/1/1/1/78/1/1/4/2/1/2	100366	261431	Teren INTRAVILAN

Art.5. Anunțul privind organizarea licitației publice de vânzarea a terenului de 250 mp situat în str.Libertății nr.20 se publică într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală cu cel puțin 15 de zile calendaristice înainte de data limită a licitație **și numai după obținerea extrasului de carte funciara.**

Art.6. Suma obținută din vânzarea a terenului de 250 mp situat în str.Libertății nr.20, se face venit la bugetul local al Orașului Victoria.

Art.7. Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
STÎNEA TIMOTEI VALENTIN

SECRETAR
TOCOAIE GABRIELA LENUȚA

PREZENTA S-A DIFUZAT :

UN EX. PRIMAR, PREFECTURĂ, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou buget financiar contabil, birou audit intern, ADPP

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr consilierilor prezenți : 11

Hotărârea a fost adoptată 10 voturi "pentru" 0 abținere 0 împotriva



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

Nr...../.....2018.

DOCUMENTAȚIE

Privind vânzarea prin licitație publică a terenului
ce face parte din proprietatea privată a localității situat
str.Libertății 20
în Or.VictoriaNr.....

Cu destinația “ prestări servicii, activități comerciale și alimentație
publică”



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

ANUNȚUL LICITAȚIEI

Primăria Orașului Victoria ,la data de.....
Orele **10.00** anunță în calitate de organizator ,conform Legii 215/2001,
organizarea licitației publice având ca obiect vânzarea terenului **250 mp**, teren
ce aparține proprietății private a localității, situat în Or.Victoria Str.Libertății
nr.20 cu destinația “**prestări servicii, activități comerciale și alimentație
publică**”.

9.576 lei fără TVA

Prețul de pornire la licitație este delei.

479 lei

Pasul de strigare.....lei.

25

Taxa de participare la licitație este de.....lei.

Documentele privind organizarea licitației(caietul de sarcini) se pot

50

obține contra sumei de.....lei ,de la sediul Primăriei
Or.Victoria.

Documentația de licitație se poate achiziționa până la data

de.....cu o zi înainte de data licitație.Documentația de
licitație achiziționată în ziua desfășurării licitație este nulă de drept și nu
permite celui care a achiziționat-o să participe la licitație.

Împotriva licitației se poate face contestație de către orice persoană
interesată la Judecătoria Făgăraș, în termen de 10 zile de la data publicării
anunțului.

PRIMAR
CRISTIAN GHEORGHE

SECRETAR
TOCOAIE GABRIELA LENUȚA



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

CAIET DE SARCINI

Privind vânzarea prin licitație publică a terenului
ce face parte din proprietatea privată a localității situat
str.Libertății 20
în Or.VictoriaNr.....

Cu destinația
“ prestări servicii, activități comerciale și alimentație publică ”

OBIECTUL LICITAȚIEI

Consiliul Local Victoria – Primăria Or.Victoria scoate la licitație publică în vederea vânzării terenului de 250 mp care face parte din **proprietatea privată a localității situat în Or.Victoria Str.Libertății nr.20 cu destinația “prestări servicii, activități comerciale și alimentație publică” după cum urmează:**

1-parcela de 250 mp înscris în CF nr.cad./nr.topo.....

MOTIVATIA VÂNZARII

Motivele de ordin legislativ, economic, financiar si social care impun vânzarea unor bunuri- terenuri pentru prestări servicii sunt urmatoarele:

- prevederile art. 36 alin.2 lit.”c”, alin.5 lit.”b”, art.121 alin.2, art.123 alin.2 din Legea 215/2001 privind administratia publica locala

- prevederile art.123 alin.1 din Legea 215/2001 “ Consiliile locale și consiliile judetene hotărăsc ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, de interes local sau județean, după caz, sa fie date în administrarea regiilor autonome si instituțiilor publice, să fie concesionate ori să fie închiriate.Acestea hotărăsc cu privire la cumpărarea unor bunuri ori la vânzarea bunurilor ce fac parte din domeniul privat, de interes local sau județean, în condițiile legii.Vânzarea, concesionarea si închirierea se fac prin licitație publica, organizata în conditiile legii.”

- prevederile art. 5 alin. 2 din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publica si regimul juridic aplicabil acesteia “ Dreptul de proprietate privata al statului sau al unitatilor administrativ-teritoriale asupra bunurilor din domeniul privat **este supus regimului juridic de drept comun, daca legea nu dispune altfel.**”

DESCRIEREA OBIECTIVULUI

Terenul ce urmează a fi scos la licitație publică pentru vânzare face parte din domeniul privat al localității ,administrat de Consiliul Local Victoria în temeiul art.36 alin.2 lit.”c”,alin.5 lit.”b” art.121, art.122 alin.2,art.123 din Legea 215/2001, înregistrate în patrimoniul și evidențele contabile și înscris în cartea funciară după cum urmează:

1-parcela de 250 mp înscris în CF nr.cad./nr.topo.....

Dispune/nu dispune de utilitățile necesare,adică - parcela poate fi racordată la utilitățile existente în zona str.Libertății nr.20

Regimul juridic al bunului – proprietatea privată a localității.

Terenul de 250 mp se va vânde prin licitație publică pe baza prețurilor stabilite prin HCL nr.150/28.11.2017 conform pct.3 din anexa nr.2 la prețul de 8 euro/mp la care se adaugă utilitățile urmând a se transforma în lei.

Aprobarea vânzării prin licitație publică a terenului în suprafață de 250 mp face în temeiul HCL nr...../..... și HCL

nr...../.....

TIPUL LICITAȚIEI

Tipul ales pentru licitație este:

LICITAȚIE PUBLICĂ CU STRIGARE.

PREȚUL DE PORNIRE LA LICITAȚIE.

Prețul de pornire la licitație (lei) este după cum urmează:

1- parcela de 250 mp înscris în CF nr.cad./nr.topo..... – 9.576 lei fără TVA

NOTĂ:- Alte cheltuieli sunt compuse din valoarea cheltuielilor efectuate cu evaluarea terenurilor, dezmembrare, autentificare, taxe ANCPI, taxe notariale și alte lucrări se vor achita de către cumpărător, separat față de prețul de vânzare a terenului.

Terenul de 250 mp se va vânde prin licitație publică pe baza prețurilor stabilite prin HCL nr.150/28.17.2017 conform anexei nr.2 pct.3 la prețul de 8 euro/mp la care se adaugă utilitățile urmând a se transforma în lei.

Valoarea adjudecata poate fi achitata integral sau în rate la data semnării contractului de comun acord între părți.

asul de strigare la licitație este de lei după cum urmează:

1- parcela de 250 mp înscris în CF nr.cad./nr.topo..... – 479 lei

CONDITII DE MEDIU

Cumpărătorul poartă întreaga responsabilitate pentru respectarea prevederilor legale în domeniul protecției mediului respectiv OU 195/2005 republicată.

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE

La licitație pot participa persoane fizice și juridice care au cumpărat caietul de sarcini și au achitat taxa de participare la licitație.

Persoanele fizice și juridice care au cumpărat caietul de sarcini și au achitat taxa de participare la licitație și nu se prezintă la licitație în data stabilită conform caietului de sarcini ,pierde în totalitate taxele achitate.

Persoanelor fizice sau juridice care au participat la licitație și și-au adjudecat licitația nu li se vor restitui taxele achitate.

Nu se pot înscrie la licitație persoanele fizice sau juridice care au fost adjudecatori ai unei licitații anterioare și nu au încheiat contract cu Consiliul Local Victoria.

Pentru persoane fizice se cere în copie: Certificat Fiscal privind impozitele și taxele locale iar pentru persoane juridice se vor cere în copie următoarele acte: Certificat de înregistrare la Registrul Comertului, Cod Unic de Înregistrare, Scrisoare de garanție bancară sau bonitate, Certificat de atestare fiscală emisă de Direcția Generală a Finanțelor, Certificat Fiscal privind impozitele și taxele locale.

	50
<u>VALOAREA CAIETULUI DE SARCINI</u> -.....	lei.
	25
<u>TXA DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE</u> -.....	lei.

Persoanele fizice sau juridice care participă la licitație sunt obligate ca în ziua licitației să aibă asupra lor chitanțele cu care au achitat contravaloarea caietului de sarcini și taxa de participare la licitație.

În situația în care persoana fizică sau juridică care a cumpărat documentația de licitație și a achitat taxele aferente nu poate fi prezentă în nume propriu la licitație, aceasta poate împuternici o altă persoană care să o reprezinte și numai pe baza unei împuternicirii (act autentificat) de notarul public, în caz contrar nu se acceptă participarea persoanei împuternicite.

DATA ȚINERII LICITAȚIEI PUBLICE

Data ținerii licitație publice este.....orele.....
în sala de ședințe a Consiliului Local Victoria.

Data limită până la care se poate cumpăra caietul de sarcini și achita taxa de participare este.....După această dată documentația cumpărată nu va fi luată în considerare.

CARACTERISTICILE INVESTITIEI

1. Investitia se va realiza în conformitate cu prevederile certificatului de urbanism.
2. Arhitectura va fi în concordanta cu ambientul arhitectural zonal.
3. Se va folosi la finisajul exterior materiale din producția internă sau din import, care să confere personalitate obiectivului ce se va realiza.
4. Amplasarea în teren ca și accesele vor fi proiectate astfel încât să se asigure circulația în zona.
5. Prin soluțiile adoptate se va asigura protecția clădirilor învecinate precum și protecția mediului.
6. Regimul de înălțime și tratamentul arhitectural va fi în concordanta cu proiectul realizat în acest sens.

7. Durata de executie a obiectivului va fi de 36 luni de la data eliberarii autorizatiei de construire , care poate fi prelungita conform Legii 50/1991 republicată și a Legii nr.453/2001, cu maxim 12 luni, la cererea cumparatorului.

8. Durata de începere a lucrarilor va fi de maxim 1 an de la data semnarii contractului de vânzare – cumparare și a procesului verbal de predare primire a terenului.

9. Începerea lucrărilor prevăzute la pct.8 se materializează prin săparea și turnarea fundației conform proiectului tehnic ce stă la baza eliberării autorizației de construire.

OBLIGATIILE PĂRȚILOR

1. Vânzatorul are urmatoarele obligatii:

a.- Sa predea cumparatorului bunul vândut pe baza unui proces verbal de predare/primire.

b.- Vânzatorul are obligatia de a nu tulbura pe cumparator în exercitiul drepturilor rezultate din contractul de vânzare-cumparare.

c. - De asemenea, vânzatorul garanteaza pe cumparator ca bunul vândut nu este sechestrat, scos din circuitul civil, ipotecat sau gajat.

d.- Vânzatorul nu raspunde de viciile aparente.

2.Cumpărătorul are următoarele obligații:

a.- sa realizeze lucrarile de investitii corespunzatoare proiectului aprobat si avizelor legale.

b.- cumparatorul are întreaga responsabilitate în ceea ce priveste respectarea legislatiei în vigoare cu privire la , P.S.I. ,protectia mediului si persoanelor.

c.– cumparatorul este obligat sa realizeze obiectivul de investitii în scopul caruia s-a realizat vânzarea terenului.

d.- achitarea integrala a debitelor pe care le au fata de bugetul local.

e. - cumparatorul este de acord cu instituirea interdictiei de înstrainare pe o perioada de 5 ani de la data dobândirii bunului, interdictie instituita în favoarea vânzatorului Consiliul Local Victoria;

f. - cumparatorul se obliga sa achite pretul terenului (în lei la cursul euro stabilit de B.N.R. la data efectuarii platii), la valoarea adjudecata , la data semnarii contractului de vânzare - cumparare.

g. - sa plateasca cheltuielile vânzarii : cheltuielile propriu-zise ale actului, taxele de timbru si de autentificare - onorariul notarial, de publicitate imobiliara, etc.

h.- sa achite integral debitele pe care le are fata de bugetul local pâna la încheierea contractului de vânzare-cumparare si cele care decurg dupa încheierea contractului de vânzare-cumparare.

i.- în cazul în care cumpărătorul nu a solicitat emiterea autorizației de construire și nu a început lucrările de execuție în termen de cel mult 1 an de la data obținerii actului de vânzare – contract de vânzare-cumpărare al terenului și respectiv procesul verbal de predare primire a terenului ,vânzarea se retrage de drept. Valoarea de 40% achitată la data semnării contractului de vânzare-cumpărare nu se restituie.

j.- dacă cumpărătorul a achitat integral prețul terenului la data semnării contractului de vânzare-cumpărare nu a solicitat emiterea autorizației de construire și nu a început lucrările de execuție în termen de cel mult 1 an de la

data obținerii actului de vânzare – contract de vânzare-cumpărare al terenului și respectiv procesul verbal de predare primire a terenului ,vânzarea se retrage de drept,acestui i se reține o cotă parte de 40% din suma plătită.

k.- durata de începere a lucrărilor va fi de maxim 1 an de la data semnării contractului de vânzare – cumpărare și a procesului verbal de predare primire a terenului.

l.- începerea lucrărilor prevăzute la pct.8 se materializează prin săparea și turnarea fundației conform proiectului tehnic ce stă la baza eliberării autorizației de construire.

LITIGII

Litigiile de orice fel ce pot apărea între părți pe durata derulării contractului de vânzare-cumpărare se soluționează pe cale amiabilă între părți ,în caz contrar se va apela instanța de judecată- respectiv judecătoria pe a cărei rază teritorială își au sediul părțile contractante.

DISPOZIȚII FINALE

Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contractul de vânzare – cumpărare.Termenul de semnare a contractului de vânzare – cumpărare. cu ofertantul câștigător este de maximum 15 (cinsprezece) zile de la data adjudecării licitației,în cazul în care acesta refuză semnarea contractului de vânzare -cumpărare în termenul prevăzut mai sus se va proceda la organizarea unei noi licitații publice cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

1.Drepturile si îndatoririle partilor se stabilesc prin contractul de vânzare – cumparare.

2. Realizarea obiectivului de investitii se va face numai pe baza unui proiect legal avizat, aprobat si a autorizatiei de construire emisa de organele competente în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 cu modificarile si completarile ulterioare.Solutiile prezentate o data cu depunerea optiunilor, în cazul adjudecarii licitatiei, nu reprezinta aprobarea acestora si nu exonereaza pe câștigător de obtinerea avizelor si acordurilor legale din partea organismelor stabilite în eliberarea acestora (exemplu avizul Comisiei de urbanism, autorizatia de constructie, etc.).

3.Obținerea tuturor avizelor tehnice definitive pentru realizarea si functionarea investitiilor privesc pe cumparator.

4.Toate lucrarile privind racordarea la retelele tehnico-edilitare existente obtinerea acordului de la detinatorii acestora îl privesc pe cumparator.

5. Toate obligatiile reciproce se vor concretiza în contractul de vânzare -cumparare.

6. Caietul de sarcini, inclusiv toate documentele necesare licitatiei se pun la dispoziti solicitantului contra cost, în valoare de **50 lei**.

7. Ofertantii la licitatie vor achita taxa de participare la licitatie în suma de **25 lei**

8.Transmiterea dreptului de proprietate opereaza în momentul încheierii contractului de vânzare -cumparare în forma autentica.

Partile se vor prezenta în termen de 15 zile dupa adjudecare la un birou notarial pentru încheierea în forma autentica a contractului de vânzare-cumparare.

9. Ofertantii la licitatie vor prezenta,chitanțele cu taxa de participare la licitatie, chitanțele cu achitarea documentatiei de licitație. Participarea la licitatie a ofertantilor este conditionata de achitarea integrala a debitelor pe care le au fata de bugetul local prin prezentarea unui certificat din care să rezulte că nu au debite restante.

Nu vor participa la licitatie persoanele juridice sau persoanele fizice care:

- *au debite fata de Consiliul Local Victoria,DGFP;*
- *sunt în litigii cu Consiliul Local Victoria;*
- *au fost adjudecatori ai unei licitatii anterioare si nu au încheiat contract cu Consiliul Local Victoria;*

10. Plata terenului adjudecat se poate face integral sau în rate.

11. Daca din diferite motive licitatiea se amâna, se revoca sau se anuleaza, decizia de amânare, revocare sau anulare nu poate fi atacata de ofertanti. În acest caz ofertantilor li se va înapoia în termen de cinci zile garantia de participare la licitatie si contravaloarea documentatiei de licitatie pe baza unei cereri scrise si înregistrare la Primaria Oraşului Victoria.Prin înscrierea la licitatie toate conditiile impuse prin caietul de sarcini se considera însusite de ofertant.

12 . Eventualele contestatii cu privire la desfasurarea licitatiei publice se vor depune la registratura Primariei Or.Victoria în termen de 48 de ore de la data desfasurarii licitatiei, iar comisia de solutionare a contestatiilor va analiza si instrumenta contestatiile înregistrate în termen de 5 zile de la data înregistrarii acestora.

13. Alte cheltuieli în sumă de 000 lei compuse din valoarea cheltuielilor efectuate cu evaluarea terenurilor, dezmembrare, autentificate și taxe ANCPI se vor achita separat față de prețul de vânzare a terenului.

TEMEI LEGAL PRIVIND ORGANIZAREA LICITAȚIEI

Legea 215/2001 ,HCL nr...../..... și HCL nr...../.....

ORGANIZATOR
PRIMĂRIA Or. VICTORIA

PRIMAR
GHEORGHE CRISTIAN

SECRETAR
TOCOAIE GABRIELA LENUȚA

JUDEȚUL BRAȘOV
Or.VICTORIA

GRILĂ DE LICITAȚIE

Privind vânzarea prin licitație publică a terenului situat în Or.Victoria
Str.....Nr.....,teren proprietate privată a localității la data
de.....

Prețul de pornire la licitație.....lei.

Pasul de strigare..... Lei.

Prima strigare -lei

A doua strigare -lei

A treia strigare -lei

A patra strigare -lei

A cincea strigare -lei

A șasea strigare -lei

A șaptea strigare -lei

A opta strigare -lei

A noua strigare -lei

A zecea strigare -lei

Adjudecat licitația la suma de.....lei.TVA.....lei.

Total cu TVA.....lei

OFERTANT

NOTĂ: - la valoarea de adjudecare se adaugă T.V.A conform legii.



ROMANIA ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

STUDIU DE OPORTUNITATE

Privind vânzarea de terenuri din domeniul privat al Oraşului Victoria

CAPITOLUL I. – Date privind persoana juridică cu funcţie de Vânzător

1.1– Denumirea și sediul. – Oraşul Victoria – Consiliul Local Victoria –Primăria Or.Victoria cu sediul în Or.Victoria Str.Stadionului Nr.14 Jud.Braşov.

1.2– Actul de înfiinţare. – Decretul Nr.467 din 12.11.1957 , Legea 215/2001 privind administraţia publică locală și Legea 2/1968 privind organizarea administrativ teritorială a României modificată și completată.

1.3- Forma juridică de organizare. – Persoană juridică de drept public conform art.21 din Legea 215/2001.Cod fiscal 4523207.

1.4 - Obiectul de activitate. – În conformitate cu prevederile Legii 215/2001 privind administraţia publică locală.

CAPITOLUL II . – Date privind obiectul vânzării.

2.1 – Obiectul vânzării. – Terenul care aparţine domeniului privat, administrat de Consiliul Local Victoria în condiţiile prevăzute de art.36 alin.2 lit.”c”,alin.5 lit.”b” art.121, art.122 alin.2,art.123, Legea 287/2009 – Codul Civil art.723, art.1650-1657, art.1660-1663, art.1666, art.1671-1674, art.1741-1745, art.1755-1757 cu destinaţia “**Prestări servicii, activităţi comerciale și alimentaţie publică**”.

2.2 – Descrierea obiectului vânzării.

2.2.1 – Amplasament. – terenul care face obiectul vânzării prin licitaţie publică este situat în perimetrul administrativ al Or.Victoria și face parte din domeniul privat al localităţii este dezmembrate sub nr.topo și înscris în Cartea Funciară în condiţiile prevăzute de art. 22,23,24 și 49 din Legea 7/1996 modificată și republicată privind cadastrul și publicitatea imobiliară unificate cu prevederile Decretului – Lege 115/1938, Ordinul 634/2006, Ordinul 134/2009, Ordinul 528/2010, Ordinul 844/2010, Ordinul 621/2011, Ordinul 700/2014 și Ordinul 1340/2015.

2.2.2 – Descriere. - Terenul din domeniul privat ce urmează a fi vândut prin licitaţie publică pentru construcţii de prestări servicii sunt situate în Or.Victoria zona Str.Pieţii, înscris în CF 100768 nr.cad./nr.topo.100768 după cum urmează:

1- parcela de **250** mp înscris în **CF** nr.cad./nr.topo..... **-delimitată astfel**

LA NORD- str.Podragul

LA SUD- str.Libertăţii

LA EST- str.Biserica Adventistă de Ziua a Șaptea

LA VEST- Hotel Restaurant

2.2.3 – Caracteristicile tehnice ale obiectului vânzării. – Terenul ce urmează a fi vândut prin licitaţie publică și descris la pct.2.2.2 aparţine domeniului privat al localităţii se află la un regim de înălţime de până la 600 m altitudine este destinat pentru construcţii de locuinţe și obiective de prestări servicii și mică industrie.

Terenul se află în intravilanul Or.Victoria așa cum rezultă din documentația P.U.G Nr.33033/1997 întocmit de SC Proiect Brașov SA.

Terenul dispune de următoarele utilități : - parcela poate fi racordată la utilitățile existente în str.Aleea Uzinei.

2.2.4 – Prezentarea situației terenului ce face obiectul vânzării. – Terenul ce face obiectul vânzării se află în administrarea Consiliului Local Victoria , este liber de sarcini și este destinat pentru vânzare prin licitație publică organizată în condițiile prevăzute de lege.

2.2.5 – Estimarea suprafețelor de teren necesare. –

Estimarea suprafețelor necesare pentru construcții de prestări servicii este în funcție de obiectul de activitate și în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată și modificată prin Legea 453/2001 și ale Legii 215/2001 republicată.

2.2.6 – Evaluarea costului terenului după natura și categoria lui. – Terenul ce face obiectul vânzării prin licitație publică nu sunt înscrise în circuitul agricol și nu necesită scoaterea acestora din circuitul agricol în condițiile prevăzute de Legea 18/1991 republicată și modificată.

Evaluarea terenului după natură și categorie se poate face în baza expertizei de evaluare întocmită de expert autorizat de ANEVAR și agreat de Ministerul Justiției și MLPAT în baza prevederilor legale în vigoare.

2.2.7 – Costul estimat al lucrărilor (obiectivelor) ce se vor realiza pe terenul vândut. – Costul estimat al lucrărilor (obiectivelor) ce se vor realiza pe terenul vândut se stabilește în cadrul proiectului tehnic de execuție a obiectivului întocmit de proiectant autorizat în condițiile prevăzute de Legea 50/1991 republicată și modificată prin Legea 453/2001 privind regimul juridic al construcțiilor și Legea 10/1996 privind calitatea în construcții.

2.2.8 – Realizarea investițiilor (obiectivelor) pe terenul vândut.-

Realizarea investițiilor (obiectivelor) pe terenul vândut se face în condițiile prevăzute de Legea 50/1991 republicată și modificată prin Legea 453/2001.În cazul în care cumpărătorul nu a solicitat emiterea autorizației de construire și nu a început lucrările de execuție în termen de cel mult 1 an de la data obținerii actului de vânzare – contract de vânzare-cumpărare al terenului și respectiv procesul verbal de predare primire a terenului ,vânzarea se retrage de drept. Valoarea de 40% achitață la data semnării contractului de vânzare-cumpărare nu se restituie.

Dacă cumpărătorul a achitat integral prețul terenului la data semnării contractului de vânzare-cumpărare nu a solicitat emiterea autorizației de construire și nu a început lucrările de execuție în termen de cel mult 1 an de la data obținerii actului de vânzare – contract de vânzare-cumpărare al terenului și respectiv procesul verbal de predare primire a terenului ,vânzarea se retrage de drept,acestui i se reține o cotă parte de 40% din suma plătită .

2.2.9 – Restricțiile impuse de legislație privind executarea construcțiilor.

Restricțiile impuse de legislație privind executarea construcțiilor sunt cele prevăzute în P.U.G și în special acolo unde sunt rețelele tehnico-edilitare : rețele de canalizare,rețele de transport energie electrică de înaltă tensiune ,rețele de apă,energie termică etc.

2.2.10 – Planuri de situație privind amplasarea terenului.

Planurile de situație privind amplasarea terenului în zonă se regăsesc atașate la documentația de licitație respectiv caietul de sarcini și corespund în conformitate cu P.U.G nr.33033/1997.

CAPITOLUL III . – Titlul juridic al deținerii terenurilor.

3.1 – Terenul ce urmează a fi vândut prin licitație publică aparține domeniului privat al localității și este administrat de Consiliul Local Victoria în temeiul art.36 alin.2 lit.”c”,alin.5 lit.”b” art.121, art.122 alin.2,art.123 din Legea 215/2001.

3.2 – Terenul din domeniul privat ce face obiectul vânzării nu este revendicat de persoane fizice sau juridice și în același timp nu sunt în proprietatea acestora astfel încât să dea naștere unor litigii, nu este în administrarea Agenției Domeniilor Staului, și nu face obiectul proprietății publice a Or.Victoria sau a Statului Român.Prin HCL nr.82/17.12.1998 acest terenuri a fost trecut în proprietatea privată a Or.Victoria în condițiile art.36 din Legea 18/1991 republicată și Legea 215/2001 republicată.

3.3 – Dovada proprietății asupra terenurilor se face în condițiile prevăzute de lege prin extras de carte funciară sau orcie alt titlu valabil.

CAPITOLUL IV. – Analiza de impact asupra mediului.

4.1 – Analiza de impact asupra mediului se va realiza în condițiile prevăzute de legislația privind protecția mediului – OU 196/2005 republicată ,în funcție de natura obiectivului ce urmează a fi realizat pe terenul vândut și activitățile ce urmează a fi desfășurate.

4.2 – Pentru obiectivele ce se vor realiza și prin a căror activitate se poate aduce atingere mediului înconjurător prin poluare, distrugere, degradare sau modificarea ecosistemului natural ,în mod obligatoriu trebuie obținute avizele de la agenția de protecția mediului în condițiile legii - OU 196/2005 republicată.

4.3 – Autoritățile administrației publice locale au atribuțiuni și răspunderi în ceea ce privește protecția mediului în condițiile prevăzute de lege - OU 196/2005 republicată.

CAPITOLUL V. – Interdicția privind vânzarea terenului cumpărat.

5.1 – În condițiile prevăzute de Legea 215/2001, Legea 50/1991, Legea 453/2001 și Codul Civil se interzice vânzarea până când cumpărătorul nu începe construcția , în caz contrar se vor aplica prevederile legale în vigoare ,contractul de vânzare - cumpărare urmând să înceteze de drept.

CAPITOLUL VI . – Durata pentru care se face vânzarea terenului și încetarea acesteia.

6.1 – Durata pentru care se face vânzarea terenului pentru construcția de obiective – nelimitat –terenul se trece din proprietate privată a localității în proprietatea privată a persoanei fizice sau juridice care a cumpărat terenul. .

6.2 – Încetarea vânzării se face în condițiile prevăzute de Cap.V pct.5.1 sau în alte cazuri prevăzute de lege și stabilite în mod expres în contractul de vânzare-cumpărare având la bază prevederile Legii 215/2001, Legea 50/1991, Legea 453/2001 și în alte situații întrucât fiind vorba de contracte ,Codul Civil – capitolul privitor la contracte și convenții.

CAPITOLUL VII. – Elemente privind determinarea prețului de vânzare.Modalități de plată.

7.1 – Elemente privind determinarea prețului de vânzare.-

Calculul prețului de vânzare a terenului se face în baza prevederilor legale în vigoare, respectiv HCL nr.72/27.10.2016.

7.2 – Plata prețului de vânzare al terenului prevăzut în contractul de vânzare-cumpărare se poate face prin ordin de plată în contul concedentului deschis la Trezoreria Or.Victoria ,sau în numerar la caseria Primăriei.

CAPITOLUL VIII. - Durata de recuperare a investiției.Justificarea economico - socială a investiției.

8.1 – Durata de recuperare a investiției realizate pe terenul vândut se va stabili de către cumpărător în funcție de efectuarea unei analize economico-financiare din care să rezulte avantajele ,dezavantajele ,echilibrul financiar al concesionarului ,profitul realizat în urma activității pe care o va desfășura ,limita pierderilor precum și alte elemente de natură economică.

8.2 – Analiza economico – financiară se va face de către un expert contabil la solicitarea concesionarului și în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

8.3 – Analiza economico – socială pe care trebuie să o facă cumpărătorul constă în capacitatea acestuia de a putea încadra în muncă un anume număr de personal pentru a putea realiza execuția lucrărilor precum și pentru exploatarea bunului realizat.

CAPITOLUL IX. – Forma de organizare a cumpărătorului .

9.1 – Forma de organizare a cumpărătorului : - Cumpărătorul poate : persoană fizică sau persoană juridică (SA,SRL,SNC) cu sediul în România .

9.2 – Cumpărătorul este obligat să prezinte documentele de identificare care să ateste forma de organizare precum și un certificat de bonitate sau scrisoare de garanție bancară din care să rezulte că dispune de fondurile necesare în privința achitării prețului prevăzut în contractul de vânzare-cumpărare conform legislației în vigoare.

9.3 – La licitație nu se va face discriminare în ceea ce privește forma de organizare a concesionarului atâta timp cât acesta atestă că organizarea sa este în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

CAPITOLUL X. – Dezvoltarea de activități privind construcția de locuințe .Efecte economice.Venituri.

10.1 – Dezvoltarea activităților privind construcția de obiective constituie o necesitate în condițiile actuale ale economiei de piață și presupune atragerea de investitori care prin resursele de care dispune să realizeze acest obiectiv.

10.2 – Crearea unor facilități în ceea ce privește dezvoltarea economică a zonei în funcție de prevederile legale în vigoare.

10.3 – În dezvoltarea economică a localității ,Consiliul Local are un atribut în sensul că prin prevederile art.36 din Legea 215/2001 stabilește programe și prognoze de dezvoltare economico-socială.

10.4 – Efecte economice.

- Dezvoltarea și modernizarea ansamblului urbanistic al localității.

10.5 – Venituri. – vânzarea terenurilor pentru construcția de obiective duce la creșterea veniturilor la bugetul local ,pe lângă veniturile obținute din impozite și taxe ,închirieri de bunuri și alte taxe .Veniturile realizate din vânzării de terenuri pot fi folosite în dezvoltarea serviciilor publice ,în realizarea de lucrării publice achiziții publice de bunuri precum și în alte scopuri în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

ÎNTOCMIT

Șef birou ADPP consilier Nicolae Urian



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

Nr...../...../.....2018.

CONTRACT DE VÂNZARE – CUMPĂRARE

I.- PĂRȚILE CONTRACTANTE .

Orașul Victoria – Primăria Or.Victoria , legal reprezentate prin primar GHEORGHE CRISTIAN în temeiul art. 62 din legea 215/2001 cu sediul în Or.Victoria Str.Stadionului nr.14 în calitate de vânzător al terenului ce face

obiectul vânzării și

reprezentată prin dl. (d-na).....posesor

al BI seria..... Nr..... eliberat de Poliția..... la

data de.....cu domiciliu în.....Str.....

Nr..... județul..... Certificat de înregistrare la registrul

comerțului nr.....cod fiscal nr..... în calitate de cumpărător , a intervenit următorul contract:

II.- OBIECTUL CONTRACTULUI.

Art.1.- Obiectul contractului îl constituie vânzarea terenului în suprafață de..... mp , teren situat în Or.Victoria ,Str.....Nr.....și face parte din domeniul privat al localității înscris în CF.....Nr. topo..... nr.cadastral.....

Art.2.- Terenul proprietatea privată a localității în suprafață de.....mp a fost aprobat spre vânzare în temeiul Legii 215/2001 și a HCL nr...../.....cu **destinația Prestări servicii, activități comerciale și alimentație publică**

II.- PREȚUL (VALOAREA) DE VÂNZARE A TERENULUI.

Art.3.- Prețul de vânzare a terenului este de.....lei , așa cum rezultă din documentele ce au stat la baza desfășurării licitației

publice.Valoarea TVA –ului aferent în sumă delei se va menționa în factura emisă conform Legii 227/2015.

IV.- MODALITĂȚII DE PLATĂ – TERMENUL DE PLATĂ.

Art.4.- Prețul privind vânzarea terenului prevăzut la art.3 poate fi achitat de cumpărător integral la data semnării contractului de vânzare – cumpărare sau în rate stabilite de comun acord între părți.

Art.5.- În situația în care cumpărătorul nu achită integral prețul de vânzare al terenului prevăzut la art.3 ,acesta va achita un avans de **40%** din prețul de vânzare la data semnării contractului, adică suma delei.

Valoarea TVA-ului -lei se achită integral la data semnării contractului indiferent dacă plata se face în rate.

Art.6.- Diferența de **60%** , adică suma delei **se va achita astfel:**

a.- prima rată în sumă delei până la data de.....

b.- a doua rată în sumă de.....lei până la data de.....

c.- a treia rată în sumă de.....lei până la data de.....

Alte cheltuieli în sumă de **000 lei** compuse din valoarea cheltuielilor efectuate cu evaluarea terenurilor, dezmembrare, autentificate și taxe ANCPI se vor achita separat față de prețul de vânzare a terenului.

Art.7.- În situația în care plata se face în rate se aplică dobânda de.....%/an.

Art.8.- În conformitate cu prevederile art.3 ,5,6 și 7 plata se poate face prin ordin de plată în contul vânzătorului nr..... sau în numerar la caseria Primăriei.

V.- OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR .

Art.9.- Obligațiile vânzătorului .

1.- Să predea terenul pentru care se face vânzarea pe baza unui proces verbal de predare primire la data semnării contractului unde să se consemneze toate aspectele privitoare la starea acestuia .

2.- Să urmărească dacă cumpărătorul respectă clauzele prevăzute în contract.

3.- Să urmărească dacă cumpărătorul respectă termenele de plată prevăzute la art.6 din contract..

4.- Vânzătorul are obligatia de a nu tulbura pe cumparator în exercitiul drepturilor rezultate din contractul de vânzare-cumparare.

5. - De asemenea, vânzătorul garanteaza pe cumparator ca bunul vândut nu este sechestrat, scos din circuitul civil, ipotecat sau gajat.

6.- Vânzătorul nu raspunde de viciile aparente.

Art.10.- Obligațiile cumpărătorului.

1.- Cumpărătorul se obligă să achite la termen sumele prevăzute la art.3, 5 și 6 din contract.

2.- Cumpărătorul este obligat să preia terenul pe baza unui proces – verbal de predare primire la data semnării contractului.

3.-Cumpărătorul este obligat să suporte toate taxele necesare privind autentificarea actului precum și cele referitoare la transferul proprietății dobândite prin contract în dreptul său ,în C.F și registrul de publicitate imobiliară.

4.- Să realizeze lucrările de investitii corespunzatoare proiectului aprobat si avizelor legale.

5.- Cumparatorul are întreaga responsabilitate în ceea ce privește respectarea legislației în vigoare cu privire la , P.S.I. ,protectia mediului si persoanelor.

6.– Cumparatorul este obligat sa realizeze obiectivul de investitii în scopul caruia s-a realizat vânzarea terenului.

7 - Achitarea integrala a debitelor pe care le au fata de bugetul local.

8-. Cumparatorul este de acord cu instituirea interdicției de înstrăinare pe o perioada de **5 ani** de la data dobândirii bunului, interdicție instituita în favoarea vânzătorului Consiliul Local Victoria;

9-. Cumparatorul se obliga sa achite pretul terenului (în lei la cursul euro stabilit de B.N.R. la data efectuării plății), la valoarea adjudecata , la data semnării contractului de vânzare - cumparare .

10- Sa plateasca cheltuielile vânzării: cheltuielile propriu-zise ale actului, taxele de timbru si de autentificare - onorariul notarial, de publicitate imobiliara, etc.

11- Sa achite integral debitele pe care le are fata de bugetul local până la încheierea contractului de vânzare-cumparare si cele care decurg dupa încheierea contractului de vânzare-cumparare.

12- cumpărătorul este obligat să prezinte documentația tehnică în vederea eliberării autorizației de construire.

VI.- ÎNCETAREA CONTRACTULUI.

Art.11.- Încetarea contractului de vânzare – cumpărare se face în situația în care cumpărătorul nu respectă clauzele contractuale și cu rea credință nu achită la termenele stabilite la art.3, 5 și 6 contavaloarea bunului dobândit sau în alte condiții prevăzute de Codul Civil.

Art.12.- În cazul în care cumpărătorul nu a solicitat emiterea autorizației de construire și nu a început lucrările de execuție în termen de cel mult 1 an de la data obținerii actului de vânzare – contract de vânzare-cumpărare al terenului și respectiv procesul verbal de predare primire a terenului ,vânzarea se retrage de drept. Valoarea de 40% achitață la data semnării contractului de vânzare-cumpărare nu se restituie.

Art.13- Dacă cumpărătorul a achitat integral prețul terenului la data semnării contractului de vânzare-cumpărare nu a solicitat emiterea autorizației de construire și nu a început lucrările de execuție în termen de cel mult 1 an de la data obținerii actului de vânzare – contract de vânzare-cumpărare al terenului și respectiv procesul verbal de predare primire a terenului ,vânzarea se retrage de drept,acestuiia i se reține o cotă parte de 40% din suma plătită .

Art.14.-În cazul nerespectării prevederilor art.18 pct.1,2,3,4,5,6,7,8,9 și 10.

VII.- LITIGII .

Art.15.- Litigiile de orice fel ce apar în derularea prezentului contract de vânzare - cumpărare se soluționează pe cale amiabilă între părți , în caz contrar se va sesiza instanța de judecată , respectiv judecătoria pe a cărei rază teritorială își au sediul părțile contractante.

VIII.- CLAUZE SPECIALE .

Art.16.- Clauze speciale:

a.- forța majoră apără de răspundere.

b.- pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale , părțile datorează despăgubiri.

c.- neplata la termenele stabilite , a sumelor prevăzute la art.5 și 6 atrage după sine aplicarea de majorării de întârziere sau penalității în condițiile prevăzute de lege în cuantum de 1%/zi de întârziere.

Art.17.- Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru părți și intră sub incidența prevederilor Codului Civil referitor la contracte și convenții și Legea 215/2001 privind administrația publică locală.

IX.- ALTE CLAUZE ASUPRA CĂRORA AU CONVENIT PĂRȚILE

Art.18.- Alte clauze asupra cărora au convenit părțile:

1.Investitia se va realiza în conformitate cu prevederile certificatului de urbanism.

2. Arhitectura va fi în concordanta cu ambientul arhitectural zonal.

3. Se va folosi la finisajul exterior materiale din productia interna sau din import, care sa confere personalitate obiectivului ce se va realiza.

4. Amplasarea în teren ca si accesele vor fi proiectate astfel încât sa se asigure circulatia în zona.

5. Prin solutiile adoptate se va asigura protectia cladirilor învecinate precum si protectia mediului.

6. Regimul de înaltime si tratarea arhitecturala va fi în concordanta cu proiectul realizat în acest sens.

7. Durata de executie a obiectivului va fi de 36 luni de la data eliberarii autorizatiei de construire , care poate fi prelungita conform Legii nr.50/1991, cu maxim 12 luni, la cererea cumpararorului.

8. Durata de începere a lucrarilor va fi de maxim 1 an de la data semnarii contractului de vânzare – cumparare și semnarea procesului verbal de predare primire a terenului, perioadă în care cumpărătorul este obligat să prezinte documentația tehnică în vederea eliberării autorizației de construire.

9. Începerea lucrărilor prevăzute la pct.8 se materializează prin săparea și turnarea fundației conform proiectului tehnic ce stă la baza eliberării autorizației de construire.

10. Începerea lucrărilor fără autorizație de construire se sancționează conform prevederilor Legii 50/1991 republicată.

.....

Prezentul contract s-a încheiat în 2(două) exemplare câte unul pentru fiecare parte.

VÂNZĂTOR ORAȘUL VICTORIA

CUMPĂRĂTOR

PRIMAR
CRISTIAN GHEORGHE

SECRETAR
TOCOAIE GABRIELA LENUȚA

Vizat pentru C.F.P.
CÎRȚOROȘAN CRISTINA

Vizat pentru oportunitate
Șef Birou ADPP NICOLAE URIAN



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA
Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

Nr...../.....2018.

PROCES - VERBAL

Încheiat astăzi..... cu ocazia predării – primirii terenului proprietate privată situat în Or.Victoria Str.....
Nr.....teren în suprafață de.....mp înscris în CF..... nr.topo.....
.....
de către.....

Subsemnații.....
.....din partea Or.Victoria în calitate de proprietari ai terenului și dl(d-na).....

în calitate de cumpărător ,am procedat primul la predarea terenului iar secundul la primirea terenului ,constatând următoarele :

.....
.....
.....
.....

Terenul ce face obiectul vânzării, face parte din domeniul privat al localității și se transmite cumpărătorului în condițiile prevăzute de Legea 287/2009 - Codul Civil .

Alte precizări : -

.....
.....
.....

Drept pentru care am încheiat prezentul proces – verbal în 2 (două) exemplare câte unul pentru fiecare parte.

AM PREDAT

Vânzător

Or. Victoria – prin primar

Cristian Gheorghe

AM PRIMIT

Cumpărător

Șef birou ADPP

Consilier Nicolae Urian



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

DECLARAȚIA COMUNĂ A PROPRIETARULUI ȘI A CUMPĂRĂTORULUI PRIVIND PROBLEMELE DE MEDIU

Protecția condițiilor de mediu existente este unul din obiectivele primare ale PUZ-ului. *Vânzarea* este condiționată de respectarea condițiilor legale de protecție a mediului. Trebuie să se respecte autorizațiile emise de către Inspectoratul pentru Protecția Mediului pentru construcțiile ce urmează să se realizeze. *Proprietarul* declară că va acorda *cumpărătorului* tot sprijinul posibil, pentru obținerea avizelor și autorizațiilor de mediu din partea Inspectoratului pentru Protecția Mediului Brașov.

Cumpărătorul confirmă că îi este pe deplin cunoscută atât situația juridică a terenului ce face obiectul suprafeței, cât și toate problemele de mediu aferente acestui teren. *Cumpărătorul* declară că a fost informat de *proprietar* asupra posibilității modificării actualei legislații de protecție a mediului din România, în procesul armonizării graduale a legislației de

protecție a mediului din România cu cerințele în domeniu ale Uniunii Europene. Aceste împrejurări pot oricând genera costuri suplimentare pentru investiții, iar suportarea lor revine în sarcina *cumpărătorul*.

Amplasarea construcțiilor și funcționarea unităților economice se va face cu aplicarea tuturor normativelor în vigoare privind protecția factorilor de mediu. Nu se vor desfășura în zonă activitățile economice susceptibile a polua aerul, apa și solul.

Se vor respecta prevederile Regulamentelor naționale referitoare la zgomotul produs de fabrici precum și Regulamentele UE referitoare la protecția muncitorilor de zgomot. Toate deșeurile și produsele reziduale vor fi colectate și depozitate într-o arie special amenajată în acest scop. Este recomandabil ca deșeurile să fie colectate pentru reciclare sau reutilizare, dacă este posibil și fezabil. Deșeurile care nu pot fi reutilizate vor fi depozitate la o groapă de gunoi aprobată de autoritățile locale, respectând Regulile Uniunii Europene referitoare la deșeurii;

Toate deșeurile chimice și toxice vor fi eliminate conform Regulilor UE referitoare la deșeurile toxice și periculoase. Se vor păstra documente prin care se înregistrează tipul, cantitatea, data și modul în care s-au eliminat deșeurile. Eliminarea deșeurilor se va face respectând cerințele autorităților sanitare.

Se vor respecta condițiile stabilite în autorizația de mediu referitoare la emisiile atmosferice emisă de IPPBv, dacă va fi necesară o astfel de licență. Va trebui de asemenea să se respecte prevederile din documentele și regulamentele naționale referitoare la poluarea atmosferică.

Proprietar

Cumpărătorul

Data _____



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

NOTA DE CALCUL

CALCULUL PRETULUI UNITAR "P" în euro/mp

$P=(A+D+S+G+T+Tf+E)$ in care:

A=AMPLASAMENT(conform zonificarii orasului conf.H.C.L. nr.34/2010)

A=ZONA "A" = 8 euro/mp = 8 euro/mp

D=DRUMURI IN ZONA – există -

D= 8 euro/mp x 0,2 % = 0,16 euro/mp

RETEA APA 8 euro/mp x 0,5 % = 0,04 euro/mp

RETEA CANAL 8 euro/mp x 0,5 % = 0,04 euro/mp

G=GAZE NATURALE - există

G= 8 euro/mp x 0,5 % = 0,04 euro/mp

T=TERMOFICARE- nu există

T= 0 euro/mp x 0 % = 0 euro/mp

Tf=TELEFONIE - există

Tf= 8 euro/mp x _____ 0,5 % _____ = 0,04 euro/mp

E=ELECTRICITATE- există

E= 8 euro/mp x 0,5 % _____ = 0,04 euro/mp

$$P = 6 + 0,016 + 0,04 + 0,04 + 0,04 + 0,04 + 0,04 = 8,216$$

TOTAL PRET UNITAR "P"= _____ **8,216** euro/mp

VALOAREA TERENULUI = **8,216 euro/mp x 250 mp= 2054,00 euro**

Curs valutar la data de 05.07.2018 – 4,6617 lei/euro

Prețul de pornire la licitație este 2054 euro x 4,6617 = **9.575,13 lei fără TVA, rotunjit 9.576 lei fără TVA**

Pasul de strigare la licitație – 9.576 lei x 5% = 478,80 lei – rotunjit **479 lei**

La vânzare se adaugă TVA-ul

Prețul terenului este cel prevăzut la pct.3 din anexa nr.2 la HCL nr.150/28.11.2017 respectiv **8 euro /mp fără TVA la care se adaugă utilitățile existente în zonă.**

șef birou ADPP
consilier Nicolae Urian

Prezenta documentație s-a întocmit cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

AVIZAT
Viceprimar Cristina Bratu

VIZAT Ptr.LEGALITATE
SECRETAR
Tocoiaie Gabriela Lenuța

ÎNTOCMIT
Şef birou ADPP
Nicolae Urian



ROMANIA
ORAŞUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



Declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate

Subsemnatul/ta _____, în calitate de membru al comisiei de organizare a licitației publice având ca obiect vânzarea terenului de 84 mp care face parte din proprietatea privată a localității situat în Or.Victoria Str.Libertății nr.20, cu destinația "**prestări servicii, activități comerciale și**

alimentatie publică" constituită prin Dispozitia nr. _____/ _____ 2015, declar pe propria răspundere:

a) nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți

b) nu fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți

c) nu am calitatea de soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al patrulea inclusiv, cu ofertanții participanți la licitație

d) nu am niciun interes de natură să afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare a ofertelor.

Totodată, mă angajez că voi păstra confidențialitatea asupra conținutului informațiilor prezentate de către operatorii economici a căror dezvăluire ar putea aduce atingere dreptului acestora de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale, precum și asupra lucrărilor comisiei.

Data: _____

Semnătura



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA
Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



HOTĂRÂREA NR. 115 din 26.07.2018

Cu privire la stabilirea dobânzilor pentru vânzarea în lei cu plata în rate a unor bunuri imobile terenuri cu sau fără construcții proprietatea privată a Or.Victoria și a locuințelor din fondul locativ de stat.

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 26.07.2018.

Având referatul nr.11783/06.07.2018 al biroului ADPP cu privire stabilirea dobânzilor pentru vânzarea în lei cu plata în rate a unor bunuri imobile terenuri cu sau fără construcții proprietatea privată a Or.Victoria și a locuințelor din fondul locativ de stat.

Luând în considerare avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Victoria și propunerile făcute în ședință;

Văzând prevederile Legii 215/2001 republicată art.36 alin.2 lit."c", alin.5 lit."b" art.121, art.122 alin.2, art.123, Legea 287/2009 – Codul Civil art.1650 și următoarele, Legea 273/2006.

În temeiul prevederilor art. 45 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.-Se stabilesc dobânzile pentru vânzarea în lei cu plata în rate a unor bunuri imobile terenuri și construcții proprietatea privată a Or.Victoria și a locuințelor din fondul locativ de stat după cum urmează:

-pentru vânzarea în lei cu plata în rate a unor bunuri imobile terenuri cu sau fără construcții proprietatea privată a Or.Victoria, dobânda este de 10%/an pe durata de plată a ratelor.

-pentru vânzarea în lei cu plata în rate a locuințelor din fondul locativ de stat, dobânda este de 3%/an pe durata de plată a ratelor.

Art.2.- Cele prevăzute la pct.1 se aplică și hotărârilor consiliului local emise până la data prezentei hotărâri și care nu au produs efecte juridice în sensul încheierii contractelor de vânzare cumpărare

Art.3.-Contractele de vânzare cumpărare încheiate în lei cu plata în rate, vor cuprinde în mod obligatoriu clauza cu referire la dobânda anuală percepută pe durata de plată a ratelor.

Art.4-Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
STÎNEA TIMOTEI VALENTIN**

**SECRETAR
TOCOAIE GABRIELA LENUȚA**

PREZENTA S-A DIFUZAT :

UN EX. PRIMAR, PREFECTURĂ, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou buget financiar contabil, birou audit intern, **ADPP**

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr consilierilor prezenți : 11

Hotărârea a fost adoptată 11 voturi ”pentru” 0 abținere 0 împotrivă



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



HOTĂRÂREA NR. 116 din 26.07.2018

Cu privire la aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de concesiune Nr.3532/04.06.2004 cu privire la modificarea , art.1 Cap.II – obiectul contractului și art.5 Cap.IV- prețul concesiunii.

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 26.07.2018.

Având referatul nr.11907/10.07.2018 al biroului ADPP cu privire la aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de concesiune Nr.3532/04.06.2004 cu privire la modificarea , art.1 Cap.II – obiectul contractului și art.5 Cap.IV- prețul concesiunii.

Luând în considerare avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Victoria și propunerile făcute în ședință;

Văzând prevederile Legii 215/2001 republicată art.36 alin.2 lit."c", alin.5 lit."b", art.119, art.121 și art.123, Legea 287/2009 republicată – Codul Civil – art.551 pct.8, art.553, art.555 – 566 și art.871-873, Legea 7/1996 republicată, Legea 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, republicată, art.25, 26 și 27, Ordinul 700/2014, art.23 lit."e", art.31, art.78 alin.2 lit."b", art.100, art.124, art.131-134, art.135 alin.1 lit."b", alin.2 și alin.3 și art.137 și Ordinul 1340/2015.

În temeiul prevederilor art. 45 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.-Se aprobă încheierea unui act adițional la contractul de concesiune nr.3532/04.06.2004 încheiat între Or.Victoria și dl.Ciceu Adrian Constantin și soția acestuia Pascalina Iuliana cu privire la modificarea , art.1 Cap.II – obiectul contractului și art.5 Cap.IV- prețul concesiunii, având la bază documentația cadastrală de alipire nr.1079/16.01.2018 a celor două loturi de teren de 312 mp înscris în CF 100154 Victoria nr.cad/top.100154 și 312 mp înscris în CF 100154 Victoria nr.cad/top.100154, într-un singur lot cu suprafață de 624 mp, care se înscrie în CF 100780 nr.cad/top.100780 unde este întăbulată și construcția edificată pe teren, conform anexei ce face parte din prezenta hotărâre.

Art.2.- Contractul de concesiune nr.3533/04.06.2004 încheiat între Or.Victoria și dl.Ciceu Adrian Constantin și soția acestuia Pascalina Iuliana, încetează să producă efecte cu data încheierii actului adițional la contractul de concesiune nr.3532/04.06.2004.

Art.3-Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
STÎNEA TIMOTEI VALENTIN**

**SECRETAR
TOCOAIE GABRIELA LENUȚA**

PREZENTA S-A DIFUZAT :

UN EX. PRIMAR, PREFECTURĂ, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou buget financiar contabil, birou audit intern, ADPP

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr consilierilor prezenți : 11

Hotărârea a fost adoptată 10 voturi "pentru" 0 abținere 0 împotriva



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

ACT ADIȚIONAL nr.2

La contractul de concesiune nr.3532/04.06.2004 încheiat între Or.Victoria și dl. Ciceu Adrian Constantin și soția acestuia Pascalin Iulian cu privire la modificarea , art.1 Cap.II – obiectul contractului și art.5 Cap.IV- prețul concesiunii.

Părțile contractante – Orașul Victoria, cu sediul în Or.Victoria, Str.Stadionului Nr.14, Județul Brașov legal reprezentată în temeiul art.67 alin.1 din legea 215/2001 prin primar **GHEORGHE CRISTIAN în calitate de concedent** – și **dl.Ciceu Adrian Constantin și soția acestuia Pascalin Iuliana în calitate de concesionari** prin acordul de voință, având la bază documentația cadastrală de alipire nr.1079/16.01.2018 a celor două loturi de teren de 312 mp înscris în CF 100154 Victoria nr.cad/top.100154 și 312 mp înscris în CF 100154 Victoria nr.cad/top.100154, într-un singur lot cu suprafață de 624 mp, care se înscrie în CF 100780 nr.cad/top.100780 unde este întăbulată și construcția edificată pe teren a intervenit următorul act adițional după cum urmează:

Art.1- Cap.II - se modifică și va avea următorul conținut:

Art.1 Obiectul contractului este cedarea și preluarea în concesiune a terenului situat în str.Aleea Câmpului nr.4 Or.Victoria, având suprafața de 624 mp înscris în CF 100780 nr.cad/top.100780 având la bază documentația cadastrală de alipire nr.1079/16.01.2018 a celor două loturi de teren de 312 mp și respectiv 312 mp.

Art.5- Cap.IV - se modifică și va avea următorul conținut:

Art.5- Valoarea totală a concesiunii pentru terenul de 624 mp înscris în CF 100780 nr.cad/top.100780 având la bază documentația cadastrală de alipire nr.1079/16.01.2018, autenticată sub nr.369/15.06.2018 de Biroul Individual Notarial Tătar Iuliana, este de 798 euro.Pentru perioada 2004 – 2018 redevența a fost achitată integral în sumă de 448,00 euro.**Ani rămași de plată pentru achitarea integrală a redevenței – 11 ani, valoare rămasă de achitat 350 euro - redevența anuală fiind de 32,00 euro/an.**

Contractul de concesiune nr.3533/04.06.2004 încheiat cu dl. Ciceu Adrian Constantin și soția acestuia Pascalin Iuliana, încetează să producă efecte cu data încheierii actului adițional la contractul de concesiune nr.3532/04.06.2004.

Celelalte articole prevăzute în contractul de concesiune nr.3532/04.06.2004 ncheiat cu dl. Ciceu Adrian Constantin și soția acestuia Pascalin Iuliana, nu se modifică și rămân în forma prevăzută în contract.

Prezentul act adițional s-a încheiat în 2 (două) exemplare câte unul pentru fiecare parte și înregistrat la Primăria Victoria sub nr...../.....2018.

CONCEDENT
ORAȘUL VICTORIA
Gheorghe Cristian – primar

CONCESIONAR
Ciceu Adrian Constantin

și soția acestuia Pascalina Iuliana

Vizat pentru legalitate
SECRETAR
Tocoaie Gabriela Lenuța

Vizat pentru C.F.P
Cîrțoroșan Cristina

Vizat pentru oportunitate
Șef birou ADPP consilier Nicolae Urian



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



HOTĂRÂREA NR. 117 din 26.07.2018

Cu privire la aprobarea decontării cheltuielilor pentru naveta cadrelor didactice din învățământul preuniversitar la Colegiul Tehnic "Dr. Al. Bărbat" Victoria

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 26.07.2018.

Analizând raportul compartimentului de specialitate nr. 12038/11.07.2018 al biroul buget, financiar contabil, privind aprobarea de către Consiliul Local al Or. Victoria a drepturilor aferente personalului didactic pentru deplasare din localitatea de reședința la locul de muncă și de la locul de muncă.

Luând în considerare avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Victoria și propunerile făcute în ședință;

Văzând adresa nr. 1689/11775/06.07.2018 înaintată de Colegiul Tehnic "Dr. Al. Bărbat" Victoria, cu privire la aprobarea sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă a cadrelor didactice;

Prevederile art. 105, alin (2) lit f din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr.569/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat și ale art. 1 și 2 din Instrucțiunile nr. 2/2011 – privind decontarea navetei cadrelor didactice, aprobate de Ministerul educației, cercetării, tineretului și sportului.

În temeiul prevederilor art. 45 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă decontarea sumei de **572** lei, reprezentând cheltuieli de transport pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, care nu au locuință în Or. Victoria, pentru deplasările efectuate din localitatea de reședință și retur, după cum urmează:

- către Colegiul Tehnic "Dr. Al. Bărbat" Victoria – suma de 572 lei pentru luna iunie 2018;

Art.2. Decontarea sumei prevăzute la art.1 se va face de către instituția mai sus menționată, cu încadrarea în bugetul aprobat.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul Or. Victoria prin aparatul propriu de specialitate, directorul și contabilul unității de învățământ.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
STÎNEA TIMOTEI VALENTIN

SECRETAR
TOCOAIE GABRIELA LENUȚA

PREZENTA S-A DIFUZAT :

UN EX. PRIMAR, PREFECTURĂ, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou buget financiar contabil, birou audit intern, ADPP

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr consilierilor prezenți : 11

Hotărârea a fost adoptată 11 voturi "pentru" 0 abținere 0 împotriva



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA
Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



HOTĂRÂREA NR. 118 din 26.07.2018

Cu privire la preluarea ca venit la bugetul local a excedentului înregistrat la data de 31.12.2017 al activitatilor finanțate integral din venituri proprii desfășurate direct de către U.AT Orașul Victoria

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 26.07.2018.

Analizând raportul compartimentului de specialitate nr. 11968/10.07.2018 al biroul buget, financiar contabil, privind aprobarea preluării ca venit la bugetul local a sumei de 8.141, reprezentând excedentul activităților finanțate integral din venituri proprii la 31.12.2017 desfășurate direct de executivul Consiliului Local Victoria.

Luând în considerare avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Victoria și propunerile făcute în ședință;
Văzând prevederile art. 70 și 71 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 45 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă preluarea ca venit la bugetul local a sumei de 8.141 lei reprezentând excedentul activităților finanțate integral din venituri proprii la 31.12.2017 desfășurate direct de către U.A.T Orașul Victoria.

Art. 2 - Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
STÎNEA TIMOTEI VALENTIN**

**SECRETAR
TOCOAIE GABRIELA LENUȚA**

PREZENTA S-A DIFUZAT :

UN EX. PRIMAR, PREFECTURĂ, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou buget financiar contabil, birou audit intern, ADPP

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr consilierilor prezenți : 11

Hotărârea a fost adoptată 11 voturi "pentru" 0 abținere 0 împotriva



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



HOTĂRÂREA NR. 119 din 26.07.2018

Cu privire la aprobarea înființării serviciului public de deratizare, dezinfecție și dezinsecție în Orașul Victoria

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 26.07.2018.

Având în vedere referatul nr.12096/12.07.2018 al biroului ADPP cu privire la aprobarea înființării serviciului public de deratizare, dezinfecție și dezinsecție în Orașul Victoria, aprobarea Studiului de oportunitate a serviciului public de deratizare, dezinfecție și dezinsecție, a Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de deratizare, dezinfecție și dezinsecție, a Caietului de sarcini al serviciului public de deratizare, dezinfecție și dezinsecție și transferul competențelor în gestionarea serviciului public de deratizare, dezinfecție și dezinsecție în Orașul Victoria către Asociația Intercomunitară Eco Sistem Victoria.

Luând în considerare avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Victoria și propunerile făcute în ședință;

Văzând prevederile Legii nr.215/2001, republicata art.36 (2) lit. "d", (6) lit. "a" pct. 14, pct. 19 și(9), art. 45 (1) și a art. 115 (1) lit. "b", Legii nr.51/2006, legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu precădere cele ale art.1 alin. (2) lit. f, art. 3 alin. (l), art. 8 alin. (l), art.22 și 28 alin.2¹, Legii 101/2006 privind serviciul de salubritate a localității se face prin hotărârea consiliilor locale, Legii nr. 99 din 4 iulie 2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 ,Ordinul nr. 82 din 9 martie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, Ordinul nr.119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației,Ordonanța nr 2/2001 privind regimul juridic al sancțiunilor.

În temeiul prevederilor art. 45 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă înființarea serviciului public de deratizare, dezinfecție și dezinsecție în Orașul Victoria.

Art.2. Se aprobă Studiul de oportunitate privind modalitatea de gestiune a serviciului public de deratizare, dezinfecție și dezinsecție, conform anexei nr.1.

Art.3. Se aprobă ca modalitate de gestiune a serviciului public de deratizare, dezinfecție și dezinsecție în Orașul Victoria, gestiunea directă, în baza unui contract de delegare a gestiunii.

Art.4. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de deratizare, dezinfecție și dezinsecție în Orașul Victoria precum și indicatorii de performanță pentru serviciul de iluminat public, conform anexei nr.2.

Art.5. Se aprobă Caietul de sarcini al serviciului public de deratizare, dezinfecție și dezinsecție în Orașul Victoria, conform Anexei nr.3.

Art.6. Se aprobă transferul competențelor în gestionarea serviciului public de deratizare, dezinfecție și dezinsecție în Orașul Victoria către Asociația Intercomunitară Eco Sistem Victoria, care asigură prin intermediul operatorului regional SC Eco Sistem Victoria SRL prestarea și a altor servicii și activități din sfera serviciilor de utilități publice.

Art.7. Asociația Intercomunitară Eco Sistem Victoria și operatorul regional SC Eco Sistem Victoria SRL, are obligația de a stabili tarifele activităților specifice serviciului public de deratizare, dezinsecție și dezinfecție.

Art.8. Contractul de Delegare a Gestiunii serviciului public de deratizare, dezinsecție și dezinfecție în Orașul Victoria se va încheia între Asociația Intercomunitară Eco Sistem Victoria și operatorul regional SC Eco Sistem Victoria SRL, având la bază o hotărâre a Asociației Intercomunitare Eco Sistem Victoria.

Art.9. Contractul de Delegare a Gestiunii serviciului public de deratizare, dezinsecție și dezinfecție în Orașul Victoria, încheiat între Asociația Intercomunitară Eco Sistem Victoria și operatorul regional SC Eco Sistem Victoria SRL, precum și tarifele activităților specifice serviciului public de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, se vor supune aprobării Consiliului Local Victoria.

Art.10. Operatorul are obligația, ca în termen de 90 de zile de la data aprobării hotărârii de dare în administrare sau, după caz, de la data semnării contractului de delegare a gestiunii să obțină licența pentru furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice de la A.N.R.S.C. în condițiile Legii 51/2006 republicată.

Art.11. Anexele nr.1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.12. Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
STÎNEA TIMOTEI VALENTIN**

**SECRETAR
TOCOAIE GABRIELA LENUȚA**

PREZENTA S-A DIFUZAT :

UN EX. PRIMAR, PREFECTURĂ, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou buget financiar contabil, birou audit intern, ADPP

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr consilierilor prezenți : 11

Hotărârea a fost adoptată 11 voturi "pentru" 0 abținere 0 împotrivă



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

Anexa 1

STUDIU DE OPORTUNITATE
pentru delegarea de gestiune a serviciului privind activitatea de deratizare, dezinfecție și dezinsecție în Or.Victoria

I. INTRODUCERE

Modificările legislative din domeniul achizițiilor publice și al concesiunilor au condus la modificări ale Legii nr.51/2006, legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată și ale Legii nr.101/2006, legea serviciului de salubritate a localităților republicată, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr.58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice și a Legii nr.225/2016 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată.

Conform Legii nr.51/2006, serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, rezultă că gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează în următoarele modalități:

- **Gestiune directă** se realizează în conformitate cu prevederilor art.28 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată și art.12 alin.(1) lit. a) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, republicată, cu Modificările și completările ulterioare.

- **Gestiune delegată** se realizează în conformitate cu prevederile art.29 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată și art.12 alin.(1) lit.a) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare. Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi: - contract de concesiune de servicii

- contract de achiziție publică de servicii.

Prezentul studiu urmărește necesitatea și oportunitatea în ceea ce privește delegarea gestiunii serviciului de salubritate privind activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție din Or.Victoria prin gestiunea directă

Prin acordul-cadru pentru activitățile de deratizare, dezinsecție, dezinsecție și tratamente fitosanitare se urmărește realizarea serviciului în condiții de calitate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu respectarea standardelor europene în domeniu.

Dezinsecția este o activitate de combatere a insectelor prin mijloace ecologice, biologice și chimice, având ca scop menținerea unui nivel scăzut al densității insectelor, realizând condiții corespunzătoare de igienă și confort pentru populație, precum și eliminarea riscurilor de transmitere a unor boli prin intermediul insectelor vectoare.

Activitatea de **dezinsecție** se efectuează la:

- a) clădiri ale unităților sanitare de pe raza unității administrativ-teritoriale;
- b) clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;
- c) spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari;

d) spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea;

e) spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice, altele decât cele prevăzute la lit. d);

f) căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea;;

g) clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;

h) subsoluri umede sau inundate;

i) depozite de deșeuri municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;

j) alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

Deratizarea reprezintă un complex de măsuri aplicate permanent în scopul distrugerii rozătoarelor dăunătoare (șoareci, șobolani), vectori de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort și menținerii acestora la un nivel numeric redus.

Activitatea de **deratizare** se efectuează la:

a) este prevăzută operațiunea de dezinfecție;

b) este prevăzută operațiunea de dezinsecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;

c) sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

Dezinsecția este o metodă a igienei care constă în operațiuni de prevenire și combatere a bolilor infecțioase și parazitare la om și animale, urmărindu-se eliminarea germenilor patogeni de pe suprafețele supuse acestor operațiuni.

Activitatea de **dezinsecție** se efectuează la:

a) depozitele de deșeuri municipale, stații de compostare deșeuri biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;

b) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale;

c) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;

d) mijloace de transport în comun;

e) clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și ale persoanelor fizice;

f) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

Autoritatea publică locală optează pentru delegarea de gestiunii directe a activităților de deratizare, dezinsecție, dezinsecție, prezentând mai multe avantaje decât dacă ar fi să opteze pentru gestiune directă sau pentru delegare a gestiunii prin contract de concesiune.

Prezentăm avantajele și dezavantajele pentru gestiune directă și delegată:

Gestiunea serviciilor	Avantaje	Dezavantaje
Gestiunea directă	<ul style="list-style-type: none">- asigurarea continuității prestării serviciului de deratizare, dezinsecție, dezinsecție;- control direct asupra activității;- angajarea de forță de muncă și scăderea șomajului;	<ul style="list-style-type: none">- ritm lent la investiții, bazat exclusiv pe fluxul de numerar din exploatare și pe sumele puse la dispoziție de către ordonatorul de credite;- creșterea numărului de personal din aparatul propriu al Primarului Or.Victoria, personal care trebuie să se ocupe de serviciul respectiv;- surse de finanțare pentru:<ul style="list-style-type: none">• costurile ce ar fi suportate de Or.Victoria în cazul gestiunii proprii

		<p>la începerea activității;</p> <ul style="list-style-type: none"> • achiziționare de utilaje și autovehicule necesare prestării serviciului; • cheltuieli cu materia prima, combustibil, etc; • cheltuieli cu instruirea personalului; • cheltuieli cu obținerea licenței – ANRSC; <p>-responsabilitate juridică în cazul unor accidente;</p>
Delegarea gestiunii prin contract de concesiune	<p>- contractul de concesiune poate fi încheiat pe o perioadă de 5 ani;</p> <p>- riscurile de operare sunt transferate către concesionar;</p> <p>-asigurarea utilajelor specifice pentru activitățile de deratizare, dezinfecție și dezinsecție intră în sarcina concesionarului</p>	<p>- <u>durată de timp mare pentru atribuirea contractului de delegare;</u></p>

Din Actul Constitutiv al **SC Eco Sistem Victoria SRL**, rezultă că în obiectul de activitate al societății sunt incluse și **activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție.**

Durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinfecție

În conformitate cu prevederile art. 32 alin. (3) din Legea nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, durata contractului de delegare a **serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinfecție** al Orașul Victoria este de **5 ani cu posibilitatea prelungirii**, în condițiile legii, prin act adițional aprobat de Consiliul local al orașului Victoria și numai după realizarea unei analize privind eficiența economică a serviciului.

Cap. VII. Concluzii

Starea actuală a gestiunii **serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinfecție**, fără operator, gestiunea aflându-se în sarcina orașului, impune o rezolvare cât mai rapidă a situației.

Toate motivele de mai sus, conduc la concluzia că **gestiunea directă** este modalitatea cea mai avantajoasă pentru comunitatea locală iar **încredințarea competențelor privind gestionarea serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinfecție către Asociația Intercomunitară Eco Sistem Victoria, reprezintă soluția optimă, cel puțin în viitorul apropiat**, cu respectarea prevederilor legislației specifice în vigoare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
STÎNEA TIMOTEI VALENTIN**

**SECRETAR
TOCOAIE GABRIELA LENUȚA**



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

Anexa 2

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI PUBLIC PENTRU ACTIVITĂȚILE DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINFECȚIE ÎN ORAȘUL VICTORIA

Cap.I-DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. (1) Cadrul legal:

Prezentul regulament s-a întocmit pe baza prevederilor;

- Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, actualizată
- Legii 101/2006 privind serviciul de salubritate a localității, actualizată,
- Legii nr. 99 din 4 iulie 2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 ,
- Ordinul nr. 82 din 9 martie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților,
- Ordinul nr.119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației,
- Ordonanța nr 2/2001 privind regimul juridic al sancțiunilor.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind organizarea și funcționarea serviciului de deratizare, dezinfecție și dezinsecție în Or.Victoria, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciilor de deratizare, dezinfecție, dezinsecție precum și relațiile dintre operatorii și utilizatorii acestor servicii .

(3) Prevederile prezentului regulament se aplica serviciului public de deratizare, dezinsecție, dezinfecție al Or.Victoria pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul Or.Victoria.

(4) Prevederile prezentului regulament se aplica la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de deratizare, dezinsecție și dezinfecție cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(5) Operatorii serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciilor pe teritoriul Or.Victoria, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

(6) Agenții economici, instituțiile publice, asociațiile de proprietari/locatari, persoanele fizice etc. vor respecta prevederile prezentului regulament.

Cap.II- PRINCIPII ȘI CONDIȚII DE FUNCȚIONARE A SERVICIILOR DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINFECȚIE

Art.2.1. Serviciul de deratizare, dezinsecție, dezinfecție este parte componenta a

serviciului public de salubritate și are ca obiectiv principal protecția sănătății oamenilor și a mediului împotriva efectelor dăunătoare generate de rozătoare, diferite insecte, care sunt purtătoare de boli microbiene și parazitare atât la oameni cât și la animale. Serviciul de deratizare, dezinfecție și dezinsecție este organizat și funcționează pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă.

Art.2.2 (1) Serviciile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție cuprind următoarele activități:

- a) Cunoașterea zonei și a locului unde se execută deratizarea, dezinsecția și dezinsecția;
- b) Stabilirea daunatorilor din zona unde se execută deratizarea, dezinsecția și dezinsecția.
- c) Determinarea nivelului de infestare ;
- d) Stabilirea substanțelor și a concentrației pentru combaterea daunatorilor din zona propusă pentru deratizare, dezinsecție și dezinsecție, ca tratamentele aplicate să nu aibă remanență ridicată pentru că ele ajung foarte repede în apă și sol unde persistă, apoi ca elemente poluante;
- e) Pregătirea afișelor pentru avertizarea asupra prezenței și toxicității substanțelor utilizate;
- f) Instruirea agenților DDD care execută deratizarea, dezinsecția și dezinsecția ;
- g) Anunțul în presa locală privind programul de lucru : zona, data, ora și cine execută lucrarea.

În vederea realizării unor tratamente eficiente de dezinsecție și deratizare, operatorul împreună cu autoritatea administrației publice locale de la nivelul unității administrativ-teritoriale întocmesc, anual, un program unitar de acțiune de combatere a vectorilor, care va cuprinde:

- a) tipul de vectori supuși tratamentului;
- b) perioadele de execuție;
- c) obiectivele la care se aplică tratamentele.

(2) Perioada de execuție a tratamentelor se decalculează de comun acord cu autoritatea administrației publice locale, în cazul în care se înregistrează condiții meteo nefavorabile.

(3) Obiectivele din programul unitar de acțiune la care se aplică tratamentele sunt:

- a) spațiile deschise din domeniul public și privat al localității;
- b) spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice;
- c) spațiile comune închise ale clădirilor persoanelor fizice și persoanelor juridice (casa scării, subsol și alte asemenea);
- d) căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare.

(4) Toate persoanele fizice și juridice din unitatea administrativ-teritorială au obligația să asigure, în perioada de execuție a tratamentelor, accesul la obiectivele din programul unitar de acțiune aflate în administrarea/propritatea acestora.

Art.2.3. Serviciile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici.

Art.2.4. Serviciile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție vor asigura :

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) continuitatea serviciului.

Art.2.5.Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

1- autoritate competentă de reglementare – Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

2- deratizare – activitatea de stârpire a șoarecilor și șobolanilor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;

3- deșeuri de origine animală – subproduse de origine animală, ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;

4- dezinsecție – activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;

5- dezinsecție – activitatea de combatere a insectelor în stadiul de larvă sau adult, cu substanțe chimice specifice;

6- indicatori de performanță – parametri ai serviciului deratizare, dezinsecție, dezinsecție, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului titular al licenței;

7- licență – actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;

8- rețetă – ansamblu de specificații – sortimente, cantități, concentrațiile soluțiilor – care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune – deratizare, dezinsecție sau dezinsecție – și un anumit tip de obiectiv;

9- tobogan – jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;

10- serviciul public de deratizare, dezinsecție și dezinsecție – denumit în continuare Serviciul public DDD;

11- utilizator – persoană fizică sau juridică ce beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile DDD, în condițiile legii.

ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA SERVICIILOR DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINSECȚIE

Cap.III - GESTIUNEA SERVICIILOR DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINSECȚIE

Art.3.1.Organizarea, reglementarea, conducerea, gestionarea, coordonarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție din Or.Victoria intră în atribuțiile autorității administrației publice locale și ale A.N.R.S.C., conform competențelor și atribuțiilor stabilite de legislația în vigoare pentru fiecare autoritate.

Art.3.2. Pentru asigurarea dezvoltării durabile în domeniul deratizării, dezinsecției și dezinsecției autoritățile administrației publice locale stabilesc strategia de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție ținând seama de documentațiile de urbanism și de programele de dezvoltare economico-socială a unității administrativ teritoriale .

Art.3.3. Relațiile dintre operatorii serviciilor de deratizare, dezinsecție, dezinsecție și utilizatorii acestor servicii se desfășoară pe baze contractuale .

Art.3.4. Alegerea formei de gestiune a serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție se face prin hotărâre a Consiliului Local .

Art.3.5. Operatorii serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție trebuie să facă dovada experienței tehnice și manageriale în gestiunea unor sisteme similare, a bonității și capabilității financiare, de a răspunde la cerințele specifice prevăzute în caietele de sarcini.

OPERATORII SERVICIILOR DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINSECȚIE

Art.3.6. Operațiunile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare se prestează numai de către operatorul licențiat de A.N.R.S.C. căruia i-a fost atribuită activitatea în gestiune directă sau delegată de către unitatea administrativ-teritorială, în condițiile legii.

UTILIZATORII SERVICIILOR DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINFECȚIE

Art.3.7. (1) Utilizator al serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinfectie sunt persoane fizice sau juridice care beneficiază, directori indirect, individual sau colectiv, de serviciile publice, în condițiile legii;

(2) Principalele categorii de utilizatori sunt:

- a) Persoane fizice sau asociații de proprietari/locatari;
- b) Persoane juridice;
- c) Instituții publice

Art.3.8. (1) Toți utilizatorii de pe teritoriul Or.Victoria au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorii serviciilor de deratizare, dezinsecție, dezinfectie sunt obligați ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorii serviciilor de deratizare, dezinsecție, dezinfectie sunt obligați **să asigure continuitatea serviciului conform** regulamentului aprobat de autoritățile administrației publice locale, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

Cap.IV- DOCUMENTAȚIA TEHNICĂ

Art.4. (1) Prezentul regulament stabilește obiectivele minime pentru toți operatorii care asigură serviciile de deratizare, dezinsecție, dezinfectie .

Cap.V- SERVICIUL DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE ȘI CONDIȚIILE DE FUNCȚIONARE

Art.5.1. (1) Obiectivele serviciilor de deratizare, dezinsecție, dezinfectie sunt :

- a) Protejarea sănătății populației;
- b) Protecția mediului înconjurător ;
- c) Menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) Conservarea resurselor naturale prin intermediul politicilor de reducere a factorilor de contaminare a acestora.

Art.5.2. (1) Dezinsecția se efectuează în:

- a) clădiri ale unităților sanitare de pe raza unității administrativ-teritoriale;
- b) clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;
- c) spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari;
- d) spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea;

e) spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice, altele decât cele prevăzute la lit. d);

f) căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea;;

g) clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;

h) subsoluri umede sau inundate;

i) depozite de deșeuri municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;

j) alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(2) Dezinfecția se efectuează în:

a) depozitele de deșeuri municipale, stații de compostare deșeuri biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;

b) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale;

c) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;

d) mijloace de transport în comun;

e) clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și ale persoanelor fizice;

f) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(3) Deratizarea se efectuează la obiectivele în care:

a) este prevăzută operațiunea de dezinfecție;

b) este prevăzută operațiunea de dezinsecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;

c) sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

Art. 5.3. Din punctul de vedere al frecvenței, deratizarea se execută:

a) pentru operatorii economici cu profil nealimentar și asociațiile de proprietari/locatari, cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;

b) pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel puțin o dată pe trimestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;

c) pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale în conformitate cu programul unitar de acțiune, dar nu mai puțin de 3 tratamente pe an;

d) pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

Art. 5.4. Din punct de vedere al frecvenței, dezinsecția se execută :

(1) Din punctul de vedere al frecvenței, dezinsecția pentru combaterea țânțarilor se execută:

a) lunar, în sezonul cald, pentru spațiile deschise prevăzute în programul unitar de acțiune, inclusiv cămine și canale aferente rețelelor edilitare;

b) minimum 3 tratamente pe an și ori de câte ori este nevoie, în spațiile comune închise ale clădirilor.

(2) Pentru combaterea altor vectori dezinsecția se execută:

a) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, instituțiilor publice și spațiile comune închise ale clădirilor;

b) lunar și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar și ale unităților sanitare;

c) numai la solicitarea persoanelor fizice din spațiile cu destinație de locuință.

Art.5.5 Dezinsecția se execută numai la solicitarea persoanelor fizice sau juridice

Art.5.6. Toate produsele folosite pentru efectuarea operațiunilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, vor fi avizate obligatoriu de către Ministerul Sănătății- Comisia Națională Pentru Produse Biocide.

Art.5.7 După executarea lucrării reprezentantul operatorului va completa documentul de lucru și procesul verbal de recepție. Comisia de recepție a lucrărilor va fi compusă din minim 3 persoane –2 reprezentanți al beneficiarului și 1 reprezentant din partea operatorului.

Procesul verbal de recepție va cuprinde;

- natura (felul lucrărilor)
- amplasamente (locul de execuție a lucrărilor)
- cantitățile fizice operate (mc, mp..)
- substanțe utilizate(substanțele utilizate, concentrațiile substanțelor, cantitățile de soluții, norme de consum conform furnizorului / fabricantului de materii prime și dacă e cazul alte caracteristici (ex. remanența substanței).

Art.5.8 Plata operațiunilor de dezinsecție și deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevăzute în programul unitar de acțiune se face în baza documentelor de lucru confirmate de către:

a) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale;

b) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinsecție pentru combaterea țânțarilor se execută de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule sau în cazul avio-tratamentelor

c) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociații de proprietari/locatari, după caz, pentru spațiile deschise din proprietatea acestora, în cazul executării tratamentelor de dezinsecție cu aparate portabile, precum și pentru tratamentele de deratizare;

d) reprezentanții instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al instituției publice documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

e) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al asociației de proprietari documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

f) reprezentanții administratorilor rețelelor tehnico-edilitare sau reprezentanții autorității administrației publice locale pentru căminele și canalele aferente rețelilor; autoritatea administrației publice locale are obligația să solicite prezența reprezentanților respectivi în vederea asigurării accesului la obiectivele supuse tratamentului.

Art.5.9. Finanțarea și decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de acțiune se asigură de către autoritatea administrației publice locale în baza documentelor de lucru prevăzute la alin. lit. a), b), d) și f), precum și în baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanții instituțiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinsecție, dezinsecție și deratizare executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen, în spațiile închise ale clădirilor instituțiilor respective.

Art.5.10. Contravaloarea tratamentelor executate în alte spații închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice, ale clădirilor instituțiilor publice, altele decât cele din subordinea autorității administrației publice locale, precum și orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori și agenți patogeni față de cele/cei prevăzuți în programul unitar de acțiune se facturează de operator în baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari și se suportă de către aceștia.

Cap.VI - DREPTURILE SI OBLIGAȚIILE OPERATORILOR, UTILIZATORILOR, ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE

Art. 6.1. Operatorii au următoarele drepturi :

- a) să încaseze contravaloarea serviciului prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale.;
- b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie numai în cazul în care indicele de inflație anual transmis de INS depășește 4%
- d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- e) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- f) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
- g) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Art.6.2. Operatorii au următoarele obligații:

- a) să țină gestiunea separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- b) să asigure prestarea serviciului de deratizare, dezinfecție și dezinsecție , conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament-cadru, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, conform prevederilor legale;
- d) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de deratizare, dezinfecție și dezinsecție , în condițiile legii;
- e) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de deratizare, dezinfecție și dezinsecție , prevăzute de legislația în vigoare;
- f) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin acordul-cadru pentru prestarea serviciului de deratizare, dezinfecție și dezinsecție ;
- g) să respecte indicatorii de performanță stabiliți, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- h) să aplice metode performanțe de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- i) să asigure desfășurarea corespunzătoare a operațiunilor de dezinfecție și deratizare conform programului unitar de acțiune aprobat de autoritatea administrației publice locale;
- j) să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;
- k) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor;
- l) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- m) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația conform reglementărilor în vigoare;

n) înainte de începerea operațiunii de dezinfecție sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune, să notifice, în scris, autoritatea administrației publice locale și să aducă la cunoștința populației, prin mass-media, cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele:

1. tipul operațiunii ce urmează a se efectua;
2. perioada efectuării tratamentelor;
3. substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;
4. măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni,

bolnavi, albine, animale și păsări;

o) să stabilească, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data și ora începerii tratamentelor de dezinfecție, dezinfecție, deratizare în spațiile închise și pe suprafețele deținute de acestea și să comunice acestora gradul de toxicitate a substanțelor utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate;

p) înainte de începerea operațiunii de deratizare, dezinfecție sau deratizare în spațiile închise ale operatorilor economici, instituțiilor publice, persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, să informeze beneficiarul cu privire la substanțele utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate și să stabilească, de comun acord cu acesta, data și intervalul orar de efectuare a tratamentelor;

r) să solicite la terminarea operațiunii confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui document de lucru;

s) În cazul în care persoanele fizice sau persoanele juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operațiunilor periodice de dezinfecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale pentru luarea măsurilor legale.

t) În cazul în care în urma unui tratament efectuat se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în documentul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor și viețuitoarelor.

u) Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătății oamenilor și viețuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă s-au utilizat substanțe periculoase pentru aceștia, dacă nu s-au luat măsurile necesare informării populației sau tratamentul este inefficient

Art.6.3. Utilizatorii au următoarele drepturi :

a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de deratizare, dezinfecție și dezinfecție, în condițiile contractului/acordului-cadru de prestare;

b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

c) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului de deratizare, dezinfecție și dezinfecție și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;

d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;

e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de deratizare, dezinfecție și dezinfecție, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de deratizare, dezinfecție și dezinfecție;

g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;

h) să li se presteze serviciul de deratizare, dezinfecție și dezinfecție în condițiile

prezentului regulament-cadru, al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;

i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;

j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

k) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate și de utilizare a acestora.

Art.6.4. Utilizatorii au următoarele obligații:

a) să respecte prevederile prezentului regulament-cadru;

b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de deratizare, dezinfecție și dezinsecție;

c) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;

d) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;

e) să încheie contracte pentru prestarea unei activități a serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinfecție .

f) persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite, indiferent de destinație, curți și/sau terenuri virane sau amenajate, unitățile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituțiile publice, precum și unitățile care au în exploatare rețele tehnico-edilitare sunt obligate să asigure efectuarea operațiilor periodice de salubritate, dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea;

g) persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiilor de deratizare, dezinsecție și/sau dezinfecție au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină spațiile pe care le au în proprietate salubre, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnante, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

Art.6.5. Administrația publică locală are următoarele obligații în domeniul gestiunii serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinfecție :

a) Să stabilească strategia de dezvoltare în domeniul serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinfecție a localității, ținând seama de specificul local, de planurile de urbanism și amenajare a teritoriului;

b) Să asigure măsurile necesare, pentru protecția sănătății publice, pentru conservarea și protecția mediului, pentru prevenirea poluării accidentale a mediului, a surselor sau cursurilor de apă, prin proliferarea rozătoarelor și a insectelor, să monitorizeze activitatea prestatorilor de servicii publice de deratizare, dezinsecție și dezinfecție și să urmărească eficientizarea și modernizarea continuă a acestor servicii ;

c) Să medieze conflictele ivite între prestatorii de servicii de deratizare, dezinsecție, dezinfecție și beneficiarii acestora;

d) Să urmărească evoluția tarifelor și corespondența acestora cu calitatea serviciilor publice de deratizare, dezinsecție și dezinfecție;

e) Hotărăște încetarea acordului-cadru servicii cu prestatorii de servicii publice de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, în condițiile legii, în cazul nerespectării condițiilor contractuale sau a efectuării unor servicii nesatisfăcătoare.

Art.6.6. Indicatorii de performanță pentru serviciul public DDD se referă la următoarele activități:

a) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

b) îndeplinirea prevederilor contractuale cu privire la calitatea serviciilor efectuate;

c) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;

- d) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie;
- e) prestarea de servicii conexe serviciului de deratizare, dezinsecție, dezinfectie - informare, consultanță.

Art.6.7. În vederea urmării respectării indicatorilor de performanță, operatorul trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciilor de deratizare, dezinsecție, dezinfectie conform regulamentului de organizare și funcționare a serviciului;
- b) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- c) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- d) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

Art.6.8. (1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului public DDD în Or.Victoria.

(2) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul public DDD, avându-se în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- c) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- d) excluderea oricărei discriminări privind accesul la acest serviciu;
- e) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- f) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii;

Cap.VII- MĂSURAREA PRESTAȚIEI SERVICIILOR DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE

Art.7.1. Pentru activitățile de dezinsecție, dezinfectie și deratizare, măsurarea cantitațiilor se face în funcție de doza și de norma de utilizare pe unitatea de suprafața sau de volum.

Art.7.2. Recepția lucrărilor se face calitativ și cantitativ de către operator și de autoritățile administrației publice locale, în condiții care se stabilesc în mod obligatoriu la încheierea contractului.

Cap.VIII- CONTRACTUL DE PRESTARE A SERVICIILOR DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINFECȚIE

Art.8. La încheierea contractului se vor respecta prevederile din prezentul regulament de prestare a serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinfectie

Cap.IX- DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Art.9.1 Pentru nerespectarea obligațiilor stipulate în regulament de către utilizatori se vor aplica sancțiuni în conformitate cu prevederile legale aflate în vigoare.

Art.9.2 Neîntreținerea în stare salubră a imobilelor, caselor, curților, beciurilor aflate în proprietate/administrare constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 500-1000 lei.

Art.9.3 Neîntreținerea în stare salubră a părților comune a blocurilor, (beciuri, casa scării, subsoluri tehnice) constituie contravenție și se sancționează cu amendă între 1500-2500 lei.

Art.9.4 Nerespectarea prevederilor art.7.5 lit (i) privind refuzul de a permite efectuarea operațiunilor de dezinsecție, dezinfectie respectiv deratizare asupra proprietății și

există indiciile unei infestări puternice constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1500- 2500 lei.

Art.9.5 Constatarea contravențiilor prevăzute la art. 9.2,9.3,9.4 și aplicarea sancțiunilor se fac de reprezentanți împuterniciți ai administrației publice locale și ai Poliției Victoria și au regimul juridic al contravențiilor stabilite în Ordonanța nr.2 /2001.

Art.9.6. Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de utilități publice va controla aplicarea prevederilor prezentului regulament. Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă, prin Ordin al Președintelui A.N.R.S.C.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
STÎNEA TIMOTEI VALENTIN**

**SECRETAR
TOCOAIE GABRIELA LENUȚA**

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
pentru serviciile publice de deratizare, dezinsecție și dezinfecție

Nr. crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI					
1.1.	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE, DEZINFECCIE					
	a) numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	b) procentul de contracte de la lit.a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%
	c) numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	100%	100%	100%	100%	100%
	d) numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	100%	100%	100%	100%	100%
1.2.	MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE					
	a) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	b) ponderea din numărul de reclamații de la	100%	100%	100%	100%	100%

	lit.a)care s-au dovedit justificate					%
	c) procentul de solicitări de la lit.b) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	100%	100%	100%	100%	100%
	d) numărul de sesizări din parte agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	100%	100%	100%	100%	100%
	e) numărul de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul de sesizări din partea autorităților centrale și locale	100%	100%	100%	100%	100%
	f) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	g) ponderea din numărul de reclamații de la lit.f) care s-au dovedit justificate	100%	100%	100%	100%	100%
	h) procentul de solicitări dela lit.g) care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%
1.3.	FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTAȚIILOR					
	a) numărul de reclamații privind facturarea, raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	b) procentul de reclamații de la lit.a) rezolvate în mai puțin de 10 zile	100%	100%	100%	100%	100%
	c) procentul din reclamațiile de la lit.a) care s-au dovedit justificate	100%	100%	100%	100%	100%
	d) valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe categorii de activități/utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	e) valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate, pe activități și pe categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
1.4.	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR					
	a) numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	b) procentul de la lit.a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%
	c) procentul din totalul de la lit.a) care s-a dovedit a fi întemeiat	100%	100%	100%	100%	100%
2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI					
2.1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI					
	a) numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a	nr.	nr.	nr.	nr.	nr.

	obligațiilor din licență					
	b) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului, rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	nr.	nr.	nr.	nr.	nr.
0	1	2	3	4	5	6
2.2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE/PRESTARE					
	a) numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	nr.	nr.	nr.	nr.	nr.
	b) valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit.a) raportată la valoarea totală facturată aferentă activității	100%	100%	100%	100%	100%
	c) numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități	nr.	nr.	nr.	nr.	nr.



ROMANIA ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

Anexa 3

CAIET DE SARCINI pentru delegarea gestiunii serviciului public de deratizare, dezinfecție și dezinsecție în Orașul Victoria

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

1.1. Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice de deratizare, dezinsecție și dezinfecție din cadrul serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

1.2. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate indiferent de modul de gestiune adoptat.

1.3. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază. Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța de exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standardele relevante sau altele asemenea.

1.4. Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la executarea activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție din cadrul serviciului de salubritate.

1.5. Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare și care sunt în vigoare.

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul privind organizarea și funcționarea serviciului public de deratizare, dezinsecție, și dezinfecție în Or.Victoria.

CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE

1.6. Operatorii serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinfecție vor asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;
- d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinfecție;
- f) prestarea serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinfecție la toți utilizatorii din orașul Victoria, pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- g) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- h) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;

- i) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- j) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- k) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;
- l) conducerea operativă, asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- m) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract;
- n) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

1.7. Executarea activităților de deratizare, dezinfecție și dezinsecție trebuie să se realizeze în maxim 7 zile pentru o etapă (în cazul lucrărilor desfășurate pe domeniul public se vor asigura minim 8 echipe de lucru a câte 3 operatori), ceea ce presupune asigurarea numărului necesar de utilaje și personal calificat. Neîncadrarea în acest termen constituie executarea necorespunzătoare a activității.

1.8. Obligațiile și răspunderile personalului operativ ale operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului.

1.9. Activitățile de deratizare, dezinfecție și dezinsecție, se vor aplica la suprafețele din raza domeniului public și privat al Or.Victoria după cum urmează:

1.9.1. Activitatea de dezinsecție care se efectuează în:

- a) clădiri ale instituțiilor publice;
- b) părți comune ale clădirilor tip condominii, case;
- c) căminele aferente rețelelor de alimentare cu apă, canalizare, termoficare;
- d) parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac;
- e) piețe, târguri, oboare, bâlciuri;
- f) zone demolate și neconstruite;
- g) subsoluri uscate, umede sau inundate;

1.9.2. Activitatea de dezinfecție care se efectuează în:

- a) depozitele de deșeuri municipale și cele asimilate acestora;
- b) stațiile de transfer al deșeurilor;
- c) stațiile de sortare a deșeurilor;
- d) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale;
- e) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;
- f) mijloacele de transport în comun;
- g) unități de învățământ și sanitare aflate în subordinea autorităților administrației publice locale;
- h) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

1.9.3. Activitatea de deratizare care se efectuează în toate locurile în care:

- a) este prevăzută operațiunea de dezinsecție;
- b) este prevăzută operațiunea de dezinfecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;
- c) există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

2. DEZINSECȚIA, DEZINFECȚIA ȘI DERATIZAREA

2.1. Operatorul economic selectat va avea dreptul de a desfășura activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a Or.Victoria.

2.2. Activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se vor aplica la următoarele obiective și suprafețe după cum urmează: Or.Victoria dispune de o suprafață administrativă de 930 ha din care intravilan 930 ha. Cantitățile estimate pentru efectuarea prestațiilor sunt (suprafețe aparținând domeniului public al Or.Victoria): - pentru activitatea de deratizare – suprafața totală – 12 Ha - pentru activitatea de dezinsecție aeriană – suprafața totală – 12Ha - pentru activitatea de dezinsecție terestră – suprafața totală – 12Ha

2.2.1. Suprafețele se pot modifica anual și în raport cu evoluția suprafețelor zonelor de intravilan. Nota 1: Modificarea suprafețelor se va materializa prin întocmirea unui act adițional la contractul de delegare, după aprobarea în acest sens a Consiliului Local al Or.Victoria. La

lucrările de deratizare și dezinsecție, Primăria Or.Victoria își rezervă dreptul de a mări numărul de treceri prevăzute în Caietul de Sarcini, în funcție de necesitate.

2.3. Alte date tehnice de executare a serviciului

2.3.1. Activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare cuprind următoarele etape: a) cunoașterea zonei unde se execută dezinsecția, dezinsecția și deratizarea;

b) stabilirea dăunătorilor din zona unde se execută dezinsecția, dezinsecția și deratizarea;

c) determinarea nivelului de infestare;

d) stabilirea substanțelor și a concentrației pentru combaterea dăunătorilor din zona propusă pentru deratizare, dezinsecție și dezinsecție, ca tratamentele aplicate să nu aibă remanență ridicată pentru că ele ajung foarte repede în apă și sol, unde persistă apoi ca elemente poluante;

e) pregătirea afișelor pentru avertizare asupra prezenței și toxicității substanțelor utilizate;

f) instruirea operatorilor DDD care execută deratizarea, dezinsecția și dezinsecția;

g) anunțul în presa locală cu programul de lucru: zona, data, intervalul orar și cine execută lucrarea.

2.3.2. În urma sesizărilor persoanelor fizice, juridice, instituții publice abilitate și asociațiilor de proprietari/locatari, cu privire la zonele infestate cu dăunători (insecte și rozătoare), agenții DDD se vor deplasa la fața locului și potrivit zonei și tipului de dăunător, vor lua măsura aplicării tratamentelor astfel încât să nu fie afectate apa și solul.

2.3.3. Agenții DDD vor verifica periodic, în urma tratamentelor aplicate riscul de infestare cauzat pe de o parte de apariția insectelor din habitate larvare netratate, iar pe de altă parte datorită migrației adulților din zonele învecinate sau ieșirii acestora din locurile de adăpostire în care nu au avut de suferit din cauza tratamentelor spațiale, care se aplică sub formă de aerosoli reci sau ceață caldă.

2.3.4. Pentru fiecare din aceste două tipuri de tratamente se va utiliza aparatura adecvată și produsele insecticide condiționate special pentru tipul respectiv de tratament.

2.3.5. Locurile pentru colectarea și depozitarea deșeurilor menajere sunt locurile unde se cuibăresc insectele și rozătoarele și sunt vizate ca centre de focare de infecție, iar agenții DDD trebuie să aplice tratamente periodice, pe eticheta de toxicitate, urmând a se scrie data când s-a efectuat ultimul tratament.

4 2.3.6. Agenții DDD trebuie să fie bine instruiți pentru manevrarea substanțelor toxice; în caz de accident cu aceste substanțe trebuie să știe să intervină cât mai urgent.

2.3.7. Personalul care deservește mijloacele auto folosite pentru transportul substanțelor toxice sau ambalajele acestora, trebuie să fie instruit pentru efectuarea acestuia în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze substanțele sau ambalajele toxice pe traseu.

2.3.8. După terminarea lucrărilor de deratizare, dezinsecție, dezinsecție se vor amplasa afișele pentru avertizarea populației asupra prezenței toxicității substanțelor utilizate în locuri vizibile.

3. CONDIȚII DE EXPLOATARE A SERVICIILOR PUBLICE DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE, DEZINSECȚIE A ORAȘULUI VICTORIA

3.1. Condiții tehnice

3.1.1. Prestarea serviciilor publice de deratizare, dezinsecție și dezinsecție a Or.Victoria trebuie asigurată în regim de continuitate cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

3.1.2. Mașinile și utilajele necesare desfășurării activităților specifice serviciului public de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, trebuie să fie în proprietatea/leasingul operatorului.

3.1.3. Utilajele trebuie menținute în stare tehnică optimă pentru a asigura desfășurarea continuă a activității.

3.1.4. Operatorul trebuie să facă dovada ca deține utilajele și mijloacele de transport necesare pentru buna desfășurare a activității. Ofertantul trebuie să facă dovada deținerii mijloacelor de comunicare și a echipamentelor necesare desfășurării activității (recipienți pentru prepararea substanțelor, mensuri, pâlnii, etc.). De asemenea trebuie să facă dovada deținerii unui depozit în Or.Victoria pentru păstrarea substanțelor toxice și decontaminarea echipamentelor și aparaturii folosite la activitățile care fac obiectul contractului.

3.1.5. Prestatorul va prezenta în documentația de ofertă, propunerea tehnică în care va evidenția concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a prestației de deratizare, dezinsecție și dezinsecție a domeniului public și privat și de transport al deșeurilor rezultate, cu referire la personalul care prestează serviciul și utilajele din dotare folosite, la modul de asigurare a coeficientului de utilizare a acestora, norme de timp pe unitate de suprafață pentru fiecare unitate precum și investiții cu privire la ridicarea standardelor de calitate a serviciilor etc, sub formă de ofertă tehnică. Planificarea pentru investiții efectuate de operator în vederea creșterii calității și eficienței serviciului prestat nu implică obligații suplimentare pentru Consiliul Local Victoria pentru procedura de delegare viitoare sau pentru prelungirea prezentei delegări.

3.1.6. DERATIZAREA

3.1.6.1. Deratizarea reprezintă un complex de măsuri aplicate permanent în scopul distrugerii rozătoarelor dăunătoare (șoareci, șobolani), vectori de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort și menținerea acestora la un nivel numeric redus. Deratizarea – distrugerea rozătoarelor dăunătoare – are un rol deosebit de important deoarece acestea constituie un permanent pericol de boli și pierderi economice. Prolificitatea este mare datorită maturității sexuale timpurii (1,5 – 3 luni), perioada de gestație scurtă (16 – 21 zile), fătări frecvente (2 - 8 /an), cu un număr mare de pui la fătare (1 – 12), existând posibilitatea de reproducere a primelor generații chiar în primul an de viață. Longevitatea este de 2 – 4 ani, hârciogul atingând chiar 10 ani. Principalele rozătoare de la noi sunt: - popândăul, șobolanul cenușiu, șobolan de casă, șoarecele, specia albastră a șoarecelui de casă, șoarecele de pădure. Măsurile de combatere sunt: Preventivă – profilactică – defensivă realizându-se prin: - împiedicarea pătrunderii și stabilirii rozătoarelor în obiective - îndepărtarea surselor de apă și hrană pentru rozătoare - distrugerea locurilor de adăpostire pentru rozătoare Deratizarea previne și combate transmisia unor boli de către rozătoare prin mușcătură sau contact. Pericolul mare pe care îl reprezintă rozătoarele dăunătoare, șoareci și șobolani, contă în aceea că acestea provoacă numeroase pagube materiale și reprezintă un pericol deosebit pentru sănătate. Rolul rozătoarelor în transmiterea unui număr mare de boli bacteriene, virotice și parazitare, atât la om cât și la animale, este bine cunoscută. Șoarecii, dar mai ales șobolanii, sunt rezervoare de infecție și vectori, răspândind trichineloză, leptospiroză, bruceloză, febra aftoasă, gastroenterita virotică, antraxul, turbarea, toxiinfecțiile alimentare, etc.

3.1.6.2. Substanțele raticide folosite în acțiunile de deratizare, vor fi sub formă de momeli gata preparate de firma producătoare (sub formă de baton cerat sau pastă), sau produse de către operator pe suport cerealier și/sau alte tipuri de momeli propuse de către operator și avizate de Ministerul Sănătății. Momelile toxice care se vor amplasa în locuri deschise, vor fi introduse în stații de intoxicare din plastic sau metalice în vederea evitării deteriorării în caz de ploaie sau umezeală și vor purta inscripții "Pericol de otrăvire" sau "Atenție s-au pus substanțe toxice pentru distrugerea rozătoarelor – Nu le atingeți !!!" și se va menționa telefonul prestatorului. Numărul stațiilor de intoxicare va fi corelat în funcție de suprafața tratată și cantitatea de raticid folosită/unitatea de măsură conform prospectelor substanțelor utilizate. Transportul substanțelor raticide se va face cu mijloacele auto ale prestatorului, acestuia revenindu-i obligația de a lua măsuri de siguranță privind sustragerea sau împrăștierea lor. Reîmprospătarea momelilor toxice consumate se va face zilnic sau la două zile de la prima amplasare, după caz, cu scopul de a fi consumate de rozătoarele ce nu au ingerat din momelile amplasate anterior.

3.1.6.3. Substanțele folosite în deratizare vor fi depozitate și vor îndeplini următoarele condiții astfel:

1. Societățile trebuie să țină evidența intrării și livrării produselor și substanțelor toxice în registre speciale
2. să aplice măsurile de protecție a muncii în conformitate cu legislația în vigoare și să asigure instruirea personalului cu privire la măsurile ce trebuie luate pentru protecția muncii și intervenției cu antidot de urgență

3. să ambaleze și să transporte produsele și substanțele toxice în astfel de condiții încât să înlăture posibilitatea de sustragere în vederea prevenirii intoxicațiilor la om și la animale și a poluării mediului înconjurător.

4. Manipularea produselor substanțelor toxice se va face în conformitate cu prevederile normelor de protecție a muncii și a mediului.

3.1.6.4. Produsele ce se vor utiliza vor fi avizate de Ministerul Sănătății pentru profilaxia sanitar-umană.

3.1.6.5. Lucrările se vor executa astfel încât să nu provoace daune de orice natură obiectivului unde se aplică procedura și nu vor afecta viața și sănătatea oamenilor și a mediului ambient. Întreaga responsabilitate pentru eventualele daune produse mediului sau a unor terți revine operatorului.

3.1.6.6. Înainte de începerea lucrărilor în teren beneficiarul va emite ordinul de începere a lucrărilor iar operatorul va anunța beneficiarul pe baza unui preaviz de execuție sau a unei înștiințări, data și ora de începere a lucrărilor.

3.1.6.7. În cazul în care, ca urmare a unui tratament efectuat, se aduce o daună imediată vizibilă proprietății beneficiarului sau unor terțe persoane, acest fapt va fi menționat pe procesul verbal de recepție și va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor.

3.1.6.8. Deratizarea se execută:

a) pentru domeniul public, minim o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie în urma monitorizării; Lucrarea de deratizare se va efectua în minimum două etape: etapa de primăvară (în perioada 15 – 30 aprilie) și etapa de toamnă (în perioada 1 – 15 octombrie) cât și în funcție de gradul de infestare cu rozătoare constatate în timpul monitorizării periodice. Durata de execuție va fi de maximum 7 zile, urmând ca în timp de 7 – 10 zile să se completeze zilnic momeala consumată până când ultima cantitate administrată rămâne neconsumată.

b) pentru operatorii economici și instituțiile publice, cel puțin o dată pe semestru și de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;

c) pentru populație, minim o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie (în gospodăria propriei, părți comune ale clădirilor din condominii, blocuri de locuințe, case).

3.1.6.9. Modul de protecție a mediului: - se au în vedere efectele asupra resurselor de apă subterană, prin reducerea consumului excesiv de substanțe toxice, colectarea tuturor recipientelor folosite și predarea acestora la o unitate de preluare a deșeurilor toxice în vederea neutralizării; - evitarea poluării solului; - evitarea efectelor nocive asupra florei și faunei, prin măsuri de protecție; - evitarea efectelor negative asupra vieții sociale și economice a populației; - evitarea depășirii nivelului de poluare fonică.

3.1.7. DEZINSECȚIA

Dezinsecția este ansamblul mijloacelor și metodelor de prevenire și combatere cu substanțe chimice specifice a artropodelor (insecte în stadiul de larvă sau adult), care vehiculează și transmit (direct sau indirect) boli infecto-contagioase și parazitare pentru om și animale sau generatoare de disconfort. Speciile de insecte cel mai des întâlnite în acest domeniu de activitate sunt: gândacul roșu de bucătărie, gândacul negru de bucătărie, musca, țânțarul, ploșnița de casă, ploșnița prumbeilor, molia de haine, greierele de casă, puricele, păianjenul, viespea, furnica neagră, molia covoarelor. Din punct de vedere practic, dezinsecția este de două feluri: - preventivă (profilactică) care are scopul de a împiedica înmulțirea și răspândirea dăunătorilor, prin crearea de condiții nefavorabile dezvoltării acestora. Ea trebuie să aibă caracter permanent; - curativă (terapeutică sau de combatere), în focar, care urmărește distrugerea și îndepărtarea insectelor și artropodelor din unitatea asupra căreia se acționează; ea se realizează la intervale repetate de 10 – 14 zile pentru distrugerea focarelor, fiind urmată apoi de dezinsecția profilactică. Dezinsecția previne și combate transmisia unor boli de către insecte și acarieni. Insectele, pe lângă factorul de disconfort pe care îl generează, sunt agenți cauzali ai unor pagube economice, precum și agenți de transmisie la om și animale, a unor boli infecțioase și parazitare.

Primejdia mare pe care o prezintă insectele dăunătoare se datorează puterii mari de înmulțire și voracității lor exagerate. Pagubele materiale se realizează prin transmiterea de boli atât la culturi cât și la animale. Câteva boli propagate de insecte, fie prin înțepătură, fie prin contact cu animalele: febra recurentă, tifosul exantematic, tuberculoza, ciuma, malaria, afecțiuni cutanate, dermatoze, iritații ale mucoaselor oculare, toxiinfecții alimentare, viroze, etc.

3.1.7.1. Factori care influențează dezinfecția:

a) Simultaneitatea tipurilor de dezinfecție - pulverizarea și tratamentul la sol, sub formă de ceață, în parcuri, zone cu verdeață, pentru combaterea țânțarilor și a muștelor adulte asigurând distrugerea lor imediată - tratamentul terestru și delarvizarea terenurilor de propagare, de ex.: terenuri mlăștinoase, lacuri, bălți, etc. pentru combaterea larvelor care asigură o protecție mai completă - dezinfecția în subsoluri, casa scării și poduri (inclusiv cele de locuințe) unde există unul din cele mai mari focare de țânțari, ocazie cu care se distrug și focarele celorlalte insecte.

b) Eficiența desfășurării simultane a tratamentelor: - tratamentul terestru prin combaterea directă a adulților și larvelor de insecte în stadii tinere, realizează o eficiență a operațiunii de dezinfecție - tratamentul în subsoluri, casa scării și poduri asigură confortul imediat.

c) Costrul produselor utilizate și cantitățile de insecticid folosit / unitate de măsură

3.1.7.2. Criterii de alegere a insecticidelor

1. Eficacitatea

2. Ușurința în prepararea și aplicarea soluțiilor și în stocarea substanțelor și produselor

3. Economicitatea

4. Lipsa corozivității și a efectelor distructive

5. Cunoașterea toxicității insecticidelor în condițiile de utilizare și a măsurilor de protecție recomandate

6. Spectrul de combatere privind gama de insecte vectoare

7. Domeniul de aplicabilitate: (parcuri, scuaruri, aliniamente stradale, cvartale de locuit), locuințe, spitale, locuri publice, etc.

8. Compatibilitate pentru dispersie în sistem ULV (volum ultra redus)

9. Acțiunea insecticidelor prin contact și ingestie.

3.1.7.3. Reguli generale de practică în acțiunile de dezinfecție Combaterea populației adulte de insecte are drept scop reducerea imediată a numărului de insecte, aplicându-se în zonele unde există locuri de adăpostire (vegetația din municipiu, garduri vii, tufișuri, arbori). Tratamentele se vor executa cu aparatură purtată de către operatori și/sau vehicule, aplicându-se de la sol sub formă de ceață caldă și/sau rece, cuprinzând întreaga vegetație, de la sol către vârfurile arborilor. Se vor utiliza insecticide condiționate special pentru combaterea țânțarilor adulți. Lucrarea de dezinfecție se va efectua pe toată perioada verii, în funcție de monitorizările periodice în minimum 4 etape (iunie, iulie, august, septembrie).

3.1.7.4. Activitățile se vor efectua cu respectarea Normelor de igienă și a recomandărilor privind mediul de viață al populației aprobate prin Ordinul Ministrului Sănătății nr.119/2014. Materialele ce se folosesc vor fi însoțite de prospecte de la firma producătoare din care să rezulte consumurile specifice și dozele de utilizare.

3.1.7.5. Delarvizarea Reguli generale de practică în acțiunile de delarvizare Delarvizarea pentru domeniul public prezintă următoarele operațiuni: Acțiunea cu larvicid asupra larvelor în dezvoltare și care să nu fie toxic pentru oameni, pești și animale. Se va efectua cu produse larvicide condiționate special pentru tratarea habitatelor larvare, respectiv pe vegetația de pe malurile apelor curgătoare, pe suprafața luciilor de apă stătătoare și zone mlăștinoase. Lucrarea de delarvizare va preceda întotdeauna lucrarea de dezinfecție (se va efectua în minim 4 etape). Are drept scop reducerea imediată a numărului de larve, aplicându-se în zonele unde există locuri inundate, umede. Tratamentele se vor executa cu aparatura purtată de către operatori și/sau vehicule, aplicându-se de la sol sub formă de ceață caldă și/sau rece în sistem ULV (volum ultra redus). Se vor utiliza larvicide condiționate special pentru combaterea larvelor.

3.1.7.6. Dezinfecția se execută:

a) în spațiile deschise de pe domeniul public și de pe domeniul privat în conformitate cu prevederile instituțiilor de specialitate și respectând propunerea tehnică, cu o frecvență de 4 ori pe an. Substanțele utilizate în spațiile deschise vor fi substanțe cu pulverizare în volum ultra redus și aplicate în mod obligatoriu cu aparatură compatibilă.

b) frecvența este de 4 ori pe an și ori de câte ori este nevoie, în spațiile cu altă destinație decât aceea de locuință, în subsolurile tehnice și în căminele rețelelor de alimentare cu apă, de canalizare și de alimentare cu energie termică. În cazul tratamentelor împotriva țânțarilor este obligatorie acțiunea atât împotriva larvelor cât și a adulților;

c) lunar sau ori de câte ori este nevoie, pentru stingerea unui focar în unitățile de producție și/sau de comerț agroalimentar și în depozitele cu astfel de produse;

d) trimestrial și ori de câte ori este nevoie în instituții;

e) numai la solicitarea proprietarului spațiului cu destinație de locuință. În spațiile ocupate de copii, bătrâni, persoane cu afecțiuni cronice precum și în cele în care se găsesc animale de companie sau de pază, dezinfecția se execută utilizând produse din clasele Xn și Xi de toxicitate, care nu sunt iritante sau dăunătoare peștilor sau animalelor cu sânge cald.

3.1.7.7. Modul de protecție a mediului: - se au în vedere efectele asupra resurselor de apă subterană, prin reducerea consumului excesiv de substanțe toxice, colectarea tuturor recipientelor folosite și predarea acestora la o unitate de preluare a deșeurilor toxice în vederea neutralizării; - evitarea poluării solului; - evitarea efectelor nocive asupra florei și faunei, prin măsuri de protecție; - evitarea efectelor negative asupra vieții sociale și economice a populației; - evitarea depășirii nivelului de poluare fonică. În cazul apariției unui focar, dezinfecția se efectuează obligatoriu, fără a fi necesară solicitarea proprietarului spațiului cu destinație de locuință, numai cu avizul sau la cererea autorității contractante.

3.1.8. DEZINFECȚIA

3.1.8.1. Dezinfecția este o metodă a igienei, constând în operațiuni de prevenire și combatere a bolilor infecțioase și parazitare la om și animale, urmărindu-se distrugerea germenilor patogeni de pe suprafețele supuse acestei operațiuni. Dezinfecția previne dezvoltarea germenilor patogeni, transmitători de boli și combate răspândirea în masă a bolilor transmisibile. Dezinfecția se aplică în cazurile în care curățenia nu elimină riscurile de răspândire a infecției, iar sterilizarea nu este necesară. În afară de curățenia mecanică, ce se impune în fiecare spațiu, dezinfecția se realizează: - preventiv (profilactic) care are ca scop distrugerea eventualilor germeni patogeni sau condiționat patogeni, care în mod normal constituie microbismul local și se dezvoltă influențând negativ starea de sănătate a oamenilor și animalelor. - de necesitate – care se efectuează pentru combaterea unor boli infecțioase sau parazitare din momentul înregistrării primelor cazuri de boală și până la lichidarea întregului focar. În orice activitate de dezinfecție trebuie să se aplice măsurile de protecție a muncii pentru a prevenii accidente și intoxicațiile.

3.1.8.2. Factori care influențează dezinfecția Ca dezinfectante sunt recomandate numeroase substanțe, este însă de reținut că acestea aparțin unui număr redus de clase chimice. Lista dezinfectanților utilizați nu trebuie să fie exhaustivă. Pentru realizarea unei dezinfecții eficiente trebuie să se ia în considerare o serie de factori care influențează dezinfecția: - spectrul de activitate și puterea germicidă (tipul de microorganism, rezistența microorganismelor) - numărul microorganismelor pe suportul tratat - cantitatea de material organic de pe suportul tratat - natura suportului de tratat - concentrația substanței dezinfectante - tipul de contact și temperatura - susceptibilitatea dezinfectanților chimici de a fi inactivați, ex.: prin substanțe organice, plastic, cauciuc, celuloză, apă dură și detergenți de exemplu, dezinfectantele pe bază de compuși cuaternari de amoniu sunt incompatibile cu detergenții anionici. Tipul de activitate antimicrobiană: bactericidă sau bacteriostatică de exemplu dezinfectantele pe bază de compuși cuaternari de amoniu sunt numai bacteriostatice la concentrații mici, în timp ce la concentrații înalte devin bactericide. Stabilirea produsului ca atare sau a soluțiilor de lucru în timp ce soluția concentrată de hipoclorit de sodiu este instabilă, dicloroizocianuratul de sodiu sub formă de tablete sau granule este foarte stabil, dacă este depozitat în loc uscat. Corozivitatea: hipocloriții corodează unele metale. Toxicitatea: formaldehida și glutaraldehida sunt dăunătoare pentru sănătate.

3.1.8.3. Criterii de alegere a dezinfectantelor - Eficacitatea - Ușurința în prepararea și aplicarea soluțiilor și în stocarea substanțelor și produselor - Economicitatea - Lipsa corozivității și a efectelor distructive - Cunoașterea toxicității dezinfectantelor în condițiile de utilizare și a măsurilor de protecție recomandate.

3.1.8.4. Reguli generale de practică a dezinfecției Dezinfecția profilactică completează curățenia, dar nu o suplinește și nu poate înlocui sterilizarea. Pentru dezinfecția în focar se utilizează dezinfectante cu acțiune asupra agentului patogen incriminat sau presupus. Dezinfecția se practică înainte de instituirea măsurilor de curățenie. Trebuie utilizate numai dezinfectante avizate de Ministerul Sănătății și Familiei. În dezinfecția chimică trebuie utilizate dezinfectante cu spectru de acțiune bactericidă (și/sau tuberculocidă), virulicidă, fungicidă și/sau sporicidă. În funcție de riscul de apariție a infecțiilor, trebuie alese dezinfectantele care acționează specific asupra agenților patogeni incriminați. Se recomandă periodic alternanța produselor dezinfectante pentru a se evita apariția rezistenței microorganismelor.

Dezinfectantele trebuie folosite la concentrațiile de utilizare și timpii de acțiune recomandați de producător. La prepararea și utilizarea soluțiilor dezinfectante sunt necesare:

- cunoașterea exactă a concentrației substanței active în produse, prin determinări periodice de laborator (acolo unde este posibil).

- folosirea de recipiente curăți - utilizarea soluțiilor de lucru în ziua preparării, pentru a se evita contaminarea și degradarea

- inactivarea lor

- utilizarea soluțiilor de lucru în cadrul perioadei de stabilitate indicate de producător - controlul chimic și bacteriologic prin sondaj al soluțiilor dezinfectante în curs de utilizare. Utilizarea dezinfectantelor se face respectând normele de protecție a muncii, care să prevină accidentele și intoxicațiile. Instruirea personalului cu privire la utilizarea dezinfectantelor. Personalul care utilizează în mod curent dezinfectantele trebuie instruit cu privire la noile proceduri sau noile produse.

3.1.8.5. Dezinfecția se execută:

a) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile cu altă destinație decât aceea de locuință, în subsolurile tehnice și în căminele rețelelor de alimentare cu apă, de canalizare și de alimentare cu energie termică;

b) lunar și ori de câte ori este nevoie, pentru stingerea unui focar în unitățile de producție și/sau de comerț agroalimentar și în depozitele cu astfel de produse;

c) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, pentru stingerea unui focar de infecție în instituții;

d) numai la solicitarea proprietarului de spațiu cu destinația de locuință. În cazul constatării apariției unui focar, dezinfecția se efectuează obligatoriu, fără a fi necesară solicitarea proprietarului spațiului cu destinație de locuință, numai cu avizul sau la cererea autorității contractante.

3.2. DOTĂRI CU PERSONAL ȘI UTILAJE

3.2.1. Operatorul are obligația de a-și dimensiona parcul auto (mijloace speciale de transport) utilajele și echipamentele, precum și personalul calificat, astfel încât, să asigure desfășurarea activității de dezinsecție, deratizare și dezinfecție în condiții corespunzătoare, pe raza Or.Victoria, pe toată perioada derulării contractului, cu respectarea normelor de sănătate, mediu, securitate în muncă și P.S.I.

3.2.2. Deratizarea, dezinsecția și dezinfecția spațiilor deținute în regim de proprietate privată de către utilizatorii finali ai serviciului (persoane fizice sau persoane juridice) se realizează exclusiv de operatorul licențiat de A.N.R.S.C. care va fi desemnat în urma procedurii de delegare.

3.3. Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină salubre spațiile pe care le au în proprietate.

3.4. În situații de forță majoră, operatorul are obligația să anunțe serviciul de specialitate din cadrul administrației publice locale pentru luarea măsurilor legale.

3.5. Standarde de calitate Prestarea activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității pe întreaga durată de desfășurare, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- e) respectarea regulamentului serviciului de salubritate pentru activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție;
- f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) asigurarea capacității de lucru a utilajelor și dispozitivelor pentru efectuarea activității, în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- h) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinsecție.

3.6. Obiectivele delegării

3.6.1. Obiective de expoatare Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul public de deratizare, dezinsecție și dezinsecție în Or.Victoria sunt următoarele:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor
- b) promovarea calității și eficiența activităților de deratizare, dezinsecție și dezinsecție din orașul Victoria
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor
- d) protecția mediului înconjurător, cu evidențierea măsurilor de protecție a mediului pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

3.6.2. Obiective de ordin economic

3.6.3. Serviciul public de deratizare, dezinsecție și dezinsecție va urmări realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și echilibrul între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

3.6.4. Structura și nivelul tarifelor practicate, vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale. Solicitarea privind ajustarea tarifelor va fi făcută de operator anual, în luna noiembrie în vederea supunerii spre analiză și aprobare Consiliului Local în luna decembrie, astfel ca tarifele să fie în vigoare de la 01 ianuarie al anului următor. Solicitățile de ajustare a tarifelor se vor face în raport cu indicele de inflație general al bunurilor de consum și vor fi susținute cu documente justificative.

3.6.5. Obiective de mediu

3.6.6. Pe perioada derulării contractului, se vor respecta condițiile impuse de avizul de mediu, dacă este cazul.

3.6.7. Pe toată durata derulării contractului, operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative, emise de autoritățile de mediu competente, cu modificări și completări ulterioare, conform unor programe de conformare la cerințele de mediu.

3.6.8. Acolo unde nu se îndeplinesc prevederile O.U.G. 195/2005 cu modificări și completări ulterioare privind protecția mediului, se vor aplica sancțiuni corespunzătoare. Încălcarea obligațiilor de mediu este responsabilitatea exclusivă a operatorului și acesta va suporta sancțiunile aplicate în acest sens. 3.6.9. Măsuri de securitate și sănătate în muncă: Operatorul serviciului va lua următoarele măsuri:

- a) asigurarea timpului de lucru conform legislației în vigoare;
- b) asigurarea echipamentului de protecție pentru fiecare funcție în parte, potrivit normativului în vigoare, inclusiv echipamente speciale pentru personalul care execută serviciul și folosește substanțe toxice;
- c) asigurarea materialelor igienico-sanitare pentru fiecare lucrător / angajat;
- d) asigurarea controlului medical periodic al salariaților;
- e) asigurarea drepturilor prevăzute prin contractul individual de muncă în cazul accidentelor invalidate;
- f) asigurarea curățării, spălării și dezinfectării mașinilor și recipientelor folosite;
- g) asigurarea condițiilor de igienă personală la ieșirea din schimb.

OBLIGAȚII REFERITOARE LA REALIZAREA SERVICIULUI

3.7. Pentru buna organizare și urmărirea execuției se va întocmi un grafic anual, trimestrial, lunar în baza propunerii tehnice și aprobat de achizitor, după semnarea contractului de delegare a lucrărilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție cu specificarea zonelor și datelor calendaristice de acțiune, inclusiv responsabilii de lucrare din partea prestatorului și a beneficiarului.

3.8. Urmărirea modului de execuție a lucrărilor se va face de către delegații beneficiarului care prin semnarea proceselor verbale de recepție vor confirma modul și execuția acestuia.

3.9. Obligațiile operatorului de dezinsecție, dezinsecție și deratizare sunt: - cunoașterea zonei și a locului unde se execută dezinsecția, dezinsecția și deratizarea; - stabilirea vectorilor din zona unde se execută dezinsecția, dezinsecția și deratizarea; - determinarea nivelului de infestare;

- stabilirea substanțelor și a concentrației ce se va utiliza pentru combaterea vectorilor din zona propusă pentru dezinsecție, dezinsecție și deratizare astfel încât tratamentele aplicate să nu aibă efecte nocive asupra cetățenilor, solului, apei, și să nu persiste ca elemente poluante;

- pregătirea afișelor pentru avertizarea populației și inclusiv asupra toxicității substanțelor utilizate; - instruirea operatorilor care execută tratamentele de dezinsecție, dezinsecție și deratizare; - anunțarea în presa locală a programului de lucru, care va cuprinde zona și perioada efectuării lucrărilor. - Operatorul va efectua lucrările de dezinsecție, dezinsecție și deratizare conform programului prestabilit, în baza ordinelor de lucru emise de delegatar pentru lucrările pe domeniul public, precum și ca urmare a sesizărilor făcute de persoane juridice, fizice, instituții publice, referitoare la existența unor focare de infecție sau vectori.

- Indicatorii de performanță pentru serviciul public de DDD sunt cei stabiliți prin regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de deratizare, dezinsecție și dezinsecție în Or.Victoria.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1. Durata pentru care se încheie contractul de deratizare, dezinsecție și dezinsecție a Or.Victoria **este de 5 ani** de la semnarea contractului, cu drept de prelungire în condițiile legii, cu aprobarea prealabilă a Consiliului Local Or.Victoria.

6.2. În situația în care delegatarul nu dorește prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunța în scris operatorul cu cel puțin 90 de zile înainte de expirarea termenului contractual și se va demara procedura de încredințare a serviciului conform procedurilor legale.

6.3. Delegatarul are dreptul de a denunța unilateral contractul, în condițiile în care acesta nu este mulțumit de prestarea serviciului de către delegat cu o notificare în acest sens. Notificarea trebuie comunicată cu cel puțin 90 zile înainte.

7. SANȚIUNI

7.1. Pentru încălcări ale condițiilor de execuție ale operațiilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, prestatorul va fi sancționat după cum urmează:

a) Neefectuarea deratizării, dezinsecției și dezinsecției, pe o suprafață ce reprezintă mai mult de 10% din suprafața activității comandate, din vina exclusivă a prestatorului, va duce la refuzarea de la plată a acestei suprafețe și aplicarea de penalități în cuantum de 50% din valoarea lucrării neefectuate.

b) În cazul neefectuării în termen din culpa sa exclusivă a activităților stabilite prin ordinul de începere a lucrărilor stabilite, delegatarul va aplica delegatului o penalizare de 1% din valoarea lucrărilor care fac obiectul ordinului de lucru pentru fiecare zi de întârziere.

8. TARIFE

8.1. Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire conform procedurilor legale

8.2. Contravaloarea serviciilor publice delegate se va determina în baza prețurilor în vigoare și a cantităților stabilite conform procedurii de facturare. La facturarea serviciilor prestate se vor aplica tarifele aprobate prin hotărârea consiliului local. Orice modificare a prețurilor și tarifelor impune reglarea contravalorii facturate.

Tarifele vor fi calculate și întocmite potrivit Ordinului 109/2007 al ANRSC și se vor prezenta pentru fiecare operațiune în parte, după cum urmează :

NR. CRT.	ACTIVITATE	U.M.	TARIF
	DEZINSECTIE		
1	Cladiri ale institutiilor publice	lei/m.p.	
2	Parti comune ale cladirilor tip condominii (asociatii de proprietari – casa scarii, subsoluri uscate, umede sau inundate)	lei/scara	
3	Case (gospodarii individuale)	lei/ gospodarie	
4	Spatii de protectie civila	lei/m.p.	
5	Unitati de invatamant si sanitare aflate in subordinea autoritatilor administratiei publice locale	lei/m.p.	
6	Camine aferente retelelor de alimentare cu apa, canalizare, termoficare	lei/m.p.	
7	Parcuri, spatii verzi, cimitire, maluri de lac	lei/m.p.	
8	Piete, targuri, oboare	lei/m.p.	
	DEZINFECTIE		
9	Cladiri ale institutiilor publice	lei/m.p.	
10	Parti comune ale cladirilor tip condominii(asociatii de proprietari – casa scarii, subsoluri inundate, umede sau uscate)	lei/scara.	
11	Case – gospodarii individuale	lei/gospodarie	
12	Spatii de protectie civila	lei/m.p.	
13	Unitati de invatamant si sanitare aflate in subordinea autoritatilor administratiei publice locale	lei/m.p.	
14	Piete, targuri, oboare	lei/m.p.	
	DERATIZARE		
15	Cladiri ale institutiilor publice	lei/m.p.	
16	Parti comune ale cladirilor tip condominii (asociatii de proprietari – casa scarii, subsoluri uscate, umede sau inundate)	lei/scara	
17	Case (gospodarii individuale)	lei/gospodarie	
18	Spatii de protectie civila	lei/m.p.	
19	Camine aferente retelelor de alimentare cu apa, canalizare, termoficare	lei/m.p.	
20	Parcuri, spatii verzi, cimitire, maluri de lac	lei/m.p.	
21	Piete, targuri, oboare	lei/m.p.	
22	Unitati de invatamant si sanitare aflate in subordinea autoritatilor administratiei publice locale	lei/m.p.	
	Tratamente fitosanitare		
23	Tratamente fitosanitare la arborii din Or.Victoria	Lei/arbore	

9. CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI

9.1. Încetarea contractului se face în următoarele situații:

- În cazul în care operatorului i se retrage licența A.N.R.S.C. sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;
- La expirarea duratei stabilite prin contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;

- c) În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina delegatarului;
- d) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegat, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri, plata ce se face de către delegat către delegatar în termen de 30 de zile de la data rezilierii;
- e) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegatar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina delegatarului, cu plata către delegat în termen de 30 de zile de la data rezilierii.

10. LITIGII

10.1. Delegatul și delegatarul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

11. Verificarea contractului și recepția lucrărilor Verificarea, controlul și recepția lucrărilor se va face de către delegatul Primăriei Or.Victoria, în calitate de reprezentant al delegatarului împreună cu delegatul contractantului, în calitate de delegat. La finalizarea unei lucrări se va întocmi o situație de plată conform contractului de delegare. Delegatul va pune zilnic la dispoziția delegatarului un autoturism cu șofer între orele 7,30 – 15,30 pentru verificarea zonelor care intră în programul de lucrări, sau în alte intervale orare pentru servicii prestate de delegat în baza contractului de delegare a serviciului. Delegatarul va verifica permanent modul de efectuare a prestației și va întocmi zilnic rapoarte de constatare, confirmate și de delegat, privind cantitatea și calitatea prestației. În rapoartele de constatare zilnică delegatarul va consemna și modul de rezolvare de către delegat a sesizărilor primite și eventual, penalitățile aplicate delegatului pentru deficiențele constatate. La sfârșitul fiecărei lucrări se întocmește un proces-verbal de recepție, semnat de ambele părți, care cuprinde constatările din rapoartele întocmite în acest sens. Delegatul lucrărilor răspunde și garantează material și financiar buna desfășurare a lucrărilor, calitatea și cantitatea stabilite prin programul de prestație. Daunele, costurile și pretențiile inițiate de terțe părți și formulate împotriva delegatului sau împotriva delegatarului (datorită efectuării sau neefectuării activităților de către delegat) sunt în sarcina delegatului. Toate lucrările vor respecta procedeele de execuție conform normativelor în vigoare și propunerilor tehnice înaintate de ofertantul câștigător al contractului de delegare.

12. DISPOZIȚII FINALE

12.1. La procedura pentru contractarea serviciului de deratizare, dezinfecție și dezinsecție a orașului Victoria pot participa operatori licențiați, sau în curs de licențiere, de către A.N.R.S.C.

12.2. Obiectivele și suprafețele unde se vor aplica activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare prin comanda anuală directă de la Primăria municipiului Giurgiu sunt specificate în anexe. Pentru lucrările de deratizare, dezinfecție și dezinsecție efectuate pe alte amplasamente aflate în administrare la regii sau unități din subordinea Consiliului Local, persoane fizice, asociații de proprietari (spații închise) sau persoane juridice, operatorul va încheia contractele de prestări servicii urmând a încasa contravaloarea lucrărilor de la aceștia la tarifele aprobate prin hotărâre a Consiliului Local conform ofertei în baza căreia s-a încheiat contractul de delegare. Ajustarea acestor tarife urmează procedura prevăzută la punctul 3.6.4. din prezentul caiet de sarcini.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
STÎNEA TIMOTEI VALENTIN**

**SECRETAR
TOCOAIE GABRIELA LENUȚA**



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA
Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



HOTĂRÂREA NR. 120 din 26.07.2018
Privind aprobarea implementării proiectului cultural
Festivalul "La noi la Victoria veniți!"

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 26.07.2018.

Luând act referatul de specialitate nr.12161/13.07.2018 al Biroului Tehnic privind aprobarea organizării proiectului cultural Festivalul "La noi la Victoria veniți!" în perioada 24 - 25.08.2018.

Luând în considerare avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Victoria și propunerile făcute în ședință;

Ținând cont de prevederile art.36, alin. 6, lit."a" pct.1,4,5, pct.19 , alin.(7), lit."a" și "c" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicata, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, precum și existența resurselor financiare la bugetul local pentru participarea la organizarea și desfășurarea evenimentului cultural.

În temeiul prevederilor art. 45 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă implicarea în managementul și implementarea proiectului cultural Festivalul "La noi la Victoria veniți!" în perioada 24-25.08.2018.

Art.2 Se aprobă suma de 80.000 lei, necesară pentru implementarea proiectului cultural Festivalul "La noi la Victoria veniți!", în limita sumelor aprobate în buget.

Art.3 Cu data prezentei hotărâri se abrogă HCL nr.72/26.04.2018.

Art.4 Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
STÎNEA TIMOTEI VALENTIN

SECRETAR
TOCOAIE GABRIELA LENUȚA

PREZENTA S-A DIFUZAT :

UN EX. PRIMAR, PREFECTURĂ, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou buget financiar contabil, birou audit intern, ADPP

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr consilierilor prezenți : 11

Hotărârea a fost adoptată 11 voturi "pentru" 0 abținere 0 împotrivă



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA
Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



HOTĂRÂREA NR. 121 din 26.07.2018
Privind aprobarea implementării proiectului cultural
"VICTORIA MARII UNIRI !"

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 26.07.2018.

Luând act de referatul de specialitate nr.12162/13.07.2018 al Biroului Tehnic privind aprobarea organizării proiectului cultural "VICTORIA MARII UNIRI !" în data de 26.08.2018.

Având în vedere colaborarea cu Centrul Cultural "Reduta" pentru organizarea evenimentului cultural care să celebreze Centenarul Marii Uniri a României, intitulat "VICTORIA MARII UNIRI !".

Luând în considerare avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Victoria și propunerile făcute în ședință;

Ținând cont de prevederile art.36, alin. 6, lit."a" pct.1,4,5, pct.19 , alin.(7), lit."a" și "c" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicata, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, precum și existența resurselor financiare la bugetul local pentru participarea la organizarea și desfășurarea evenimentului cultural.

În temeiul prevederilor art. 45 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă implicarea în managementul și implementarea proiectului cultural "VICTORIA MARII UNIRI !" în data de 26.08.2018.

Art.2 Se aprobă suma de 50.000 lei, din care 30.000 lei – cofinanțare Centrul Cultural "Reduta" și contribuție proprie în sumă de 20.000 lei, cuprinsă în buget local.

Art.3 Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
STÎNEA TIMOTEI VALENTIN

SECRETAR
TOCOAIE GABRIELA LENUȚA

PREZENTA S-A DIFUZAT :

UN EX. PRIMAR, PREFECTURĂ, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou buget financiar contabil, birou audit intern, ADPP

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr consilierilor prezenți : 11

Hotărârea a fost adoptată 11 voturi "pentru" 0 abținere 0 împotriva



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



HOTĂRÂREA NR. 122 din 26.07.2018

pentru modificarea și completarea titlului, preambulului și art.1 și 2 din HCL nr. 52/29.03.2018 -cu privire la organizarea de către Consiliul Local Victoria a manifestărilor dedicate: Zilei Eroilor, Ziua copilului 1 iunie, Zilelor Or.Victoria, Patronului spiritual al Or.Victoria Sf.Ștefan și Săbători de iarnă

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 26.07.2018.

Având în vedere referatul nr.12165/13.07.2018 întocmit de biroul tehnic cu privire la necesitatea modificării și completării titlului și preambulului, cu referire la Zilelor Or.Victoria care se va modifica în Festivalul "La noi la Victoria veniți!" și a articolelor 1,2 din HCL nr. 52/29.03.2018 -cu privire la organizarea de către Consiliul Local Victoria a manifestărilor dedicate: Zilei Eroilor, Ziua copilului 1 iunie, Zilelor Or.Victoria, Patronului spiritual al Or.Victoria Sf.Ștefan și Săbători de iarnă în mod corespunzător.

Luând în considerare avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Victoria și propunerile făcute în ședință;

Văzând prevederile ;

- Legii nr.215/2001, republicata art.36, alin. 6, lit."a" pct. 4, alin.7 lit."a",art.63, alin.(4), lit."a",
- Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, republicată,
- Legii nr.2/2018 privind bugetul de stat pe 2018;
- HCL nr.26/28.02.2018 privind aprobarea bugetului local al Orașului Victoria;
- HCL nr. 96/30.10.2014 cu privire la aprobarea Regulamentului privind regimul finanțărilor nerambursabile din fondurile bugetului local al Orașului Victoria alocate pentru activități nonprofit de interes local, modificată și completată prin HCL nr.26/28.07.2016.
- HCL nr. 52/29.03.2018 -cu privire la organizarea de către Consiliul Local Victoria a manifestărilor dedicate: Zilei Eroilor, Ziua copilului 1 iunie, Zilelor Or.Victoria, Patronului spiritual al Or.Victoria Sf.Ștefan și Săbători de iarnă,

În temeiul prevederilor art. 45 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Articol unic. Se aprobă modificarea și completarea titlului, preambulului și art.1 și 2 din HCL nr. 52/29.03.2018 -cu privire la organizarea de către Consiliul Local Victoria a manifestărilor dedicate: Zilei Eroilor, Ziua copilului 1 iunie, Zilelor Or.Victoria, Patronului spiritual al Or.Victoria Sf.Ștefan și Săbători de iarnă, după cum urmează:

Titlul forma inițială:

- Cu privire la organizarea de către Consiliul Local Victoria a manifestărilor dedicate: Zilei Eroilor, Ziua copilului 1 iunie, Zilele Or. Victoria, Patronului spiritual al Or.Victoria Sf.Ștefan și Săbători de iarnă.

Titlul forma modificată:

Cu privire la organizarea de către Consiliul Local Victoria a manifestărilor dedicate: Zilei Eroilor, Ziua copilului 1 iunie, Festivalului "La noi la Victoria veniți!", proiectului cultural "VICTORIA MARII UNIRI !" Patronului spiritual al Or.Victoria Sf.Ștefan și Săbători de iarnă.

Preambul forma inițială:

Având în vedere referatul nr.5329/12.03.2018 cu privire la organizarea de către Consiliul Local Victoria a manifestărilor dedicate: Zilei Eroilor, Ziua copilului, 1 iunie, Zilelor Or.Victoria, Patronului spiritual al Or.Victoria Sf.Ștefan și Săbători de iarnă.

Preambul forma modificată:

Având în vedere referatul nr.5329/12.03.2018 întocmit de biroul tehnic cu privire la organizarea de către Consiliul Local Victoria a manifestărilor dedicate: Zilei Eroilor, Ziua copilului 1 iunie, Festivalului "La noi la Victoria veniți!", proiectului cultural "VICTORIA MARI UNIRI !" Patronului spiritual al Or.Victoria Sf.Ștefan și Săbători de iarnă.

Art.1 forma inițială:

Art.1- Se aprobă organizarea de către Consiliul Local Victoria a manifestărilor dedicate: Zilei Eroilor, Ziua copilului 1 iunie, Zilelor Or.Victoria, Patronului spiritual al Or.Victoria Sf.Ștefan și Săbători de iarnă.

Art.1 forma modificată:

Art.1- Se aprobă organizarea de către Consiliul Local Victoria a manifestărilor dedicate: Zilei Eroilor, Ziua copilului 1 iunie, Festivalului "La noi la Victoria veniți!", proiectului cultural "VICTORIA MARI UNIRI !" Patronului spiritual al Or.Victoria Sf.Ștefan și Săbători de iarnă.

Art.2 forma inițială:

Art.2- Finanțarea manifestărilor se va face după cum urmează:

Ziua Eroilor – cu suma de **2.000 lei**

Ziua copilului 1 iunie – cu suma de **7.000 lei**

Zilelor Or.Victoria– cu suma de **100.000 lei**

Patronului spiritual al Or.Victoria Sf.Ștefan– cu suma de **20.000 lei**

Săbători de iarnă– cu suma de **20.000 lei**

Sumele ce se va suporta din bugetul local pa anul 2018, în limita fondurilor disponibile în bugetul local.

Art.2 forma modificată și completată:

Art.2- Finanțarea manifestărilor se va face după cum urmează:

Ziua Eroilor – cu suma de **2.000 lei**

Ziua copilului 1 iunie – cu suma de **7.000 lei**

Festivalului "La noi la Victoria veniți!" - cu suma de **80.000 lei**

Proiectului cultural "VICTORIA MARI UNIRI !"– cu suma de **20.000 lei**

Patronului spiritual al Or.Victoria Sf.Ștefan– cu suma de **20.000 lei**

Săbători de iarnă– cu suma de **20.000 lei**

Sumele ce se va suporta din bugetul local pa anul 2018, în limita fondurilor disponibile în bugetul local.

Celelalte articole cuprinse în HCL nr.52/29.03.2018 cu privire la organizarea de către Consiliul Local Victoria a manifestărilor dedicate: Zilei Eroilor, Zilelor Or.Victoria, Patronului spiritual al Or.Victoria Sf.Ștefan și Săbători de iarnă rămân neschimbate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
STÎNEA TIMOTEI VALENTIN

SECRETAR
TOCOAIE GABRIELA LENUȚA

PREZENTA S-A DIFUZAT :

UN EX. PRIMAR, PREFECTURĂ, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou buget financiar contabil, birou audit intern, ADPP

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr consilierilor prezenți : 11

Hotărârea a fost adoptată 10 voturi "pentru"0 abținere 1 împotriva



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA
Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



HOTĂRÂREA NR. 123 din 30.07.2018

Cu privire la aprobarea proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C.DRAGUSANU» și a cheltuielilor legate de proiect

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 30.07.2018.

Văzând referatul nr. 12915/30.07.2018 întocmit de Biroul Tehnic cu privire la necesitatea adoptării unei Hotarari a Consiliului Local de aprobare a proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C.DRAGUSANU» si a cheltuielilor legate de proiect.

Luând în considerare avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Victoria și propunerile făcute în ședință;

Având în vedere depunerea spre finantare a proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C.DRAGUSANU» in cadrul Programului Operational Regional 2014-2020, Axa Prioritara 3, Prioritatea de Investitii 3.1 - Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor, Operatiunea B – Cladiri Publice, Apelul de Proiecte POR/2016/3/3.1/B/1/7REGIUNI, precum si a Scrisorii pentru demararea etapei precontractuale nr. 26349/26.07.2018, inregistrata la Primaria Victoria cu nr. 12600/26.07.2018.

În temeiul prevederilor art. 45 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

ART 1. Se aprobă proiectul «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C. DRAGUSANU» în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 3, prioritatea de investiții 3.1, operațiunea B, nr. apelului de proiecte **POR/2016/3/3.1/B/1/7REGIUNI**.

ART 2. Se aprobă valoarea totală a proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C. DRAGUSANU» în **cuantum de 2.030.610,02 lei** (inclusiv TVA).

ART 3. Se aprobă contribuția proprie în proiect a UAT Orasul Victoria reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în **cuantum de 40.612,22 lei**, reprezentând cofinanțarea proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C. DRAGUSANU».

ART 4. Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C.DRAGUSANU» pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din **BUGETUL LOCAL**.

ART 5. Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/ decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

ART 6. Se împuternicește domnul Cristian Gheorghe, în calitate de primar al orașului Victoria să semeneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele UAT ORASUL VICTORIA.

Art.7. Cu data prezentei se abrogă HCL nr. 106/11.07.2018 - cu privire la aprobarea proiectului «LUCRARI EFICIENTIZARE ENERGETICA CLADIRE CORP L LICEUL TEORETIC I.C.DRAGUSANU» și a cheltuielilor legate de proiect.

Art.8. Primarul prin aparatul propriu de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
TABACU TRAIAN**

**SECRETAR
TOCOAIE GABRIELA LENUȚA**

PREZENTA S-A DIFUZAT :

UN EX. PRIMAR, PREFECTURĂ, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou buget financiar contabil, birou audit intern, Birou tehnic

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr consilierilor prezenți : 13

Hotărârea a fost adoptată 13 voturi ”pentru” 0 abținere 0 împotrivă