



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA  
Strada Stadionului, nr.14, jud. Brașov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [contact@primariavictoria.ro](mailto:contact@primariavictoria.ro)



### HOTĂRÂREA NR. 49 din 28.03.2024

#### Cu privire la aprobarea ordinii de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local Victoria din data de 28.03.2024

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 28.03.2024;

Având în vedere prevederile art. 135 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Victoria și propunerile făcute în ședință;

În temeiul art.139 alin.1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă ordinea de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local Victoria, județul Brașov din data de 28.03.2024, după cum urmează:

NR.	TITULATURA	Initiat/Întocmit
	<b>ÎNTREBĂRI ȘI INTERPELĂRI</b>	
	<b>PROIECTE DE HOTĂRĂRI</b>	
1	Cu privire la aprobarea ordinii de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local Victoria din data de 28.03.2024	Primar Berteza Camelia Elena
2	Cu privire la aprobarea procesului verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local Victoria din data de 22.02.2024	Primar Berteza Camelia Elena
3	Cu privire la finanțarea Parohiei Ortodoxe nr.1 „Sfântul Ilie” pentru continuarea lucrărilor de pictură la Biserica Sf.Ilie	Primar Berteza Camelia Elena
4	Cu privire la finanțarea Parohiei Ortodoxe nr.2 - Sfinții Împărați Constantin și Elena - pentru reabilitare - restaurarea picturii din Pronaosul Bisericii	Primar Berteza Camelia Elena
5	Cu privire la finanțarea Parohiei Ortodoxe nr.3 „Cuvioasa Parascheva” pentru reabilitare termică	Primar Berteza Camelia Elena
6	Privind repartizarea unor locuințe care aparțin fondului locativ de stat și domeniului privat al Orașului Victoria	Primar Berteza Camelia Elena
7	Privind aprobarea decontării cheltuielilor pentru naveta cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar la Liceul Teoretic "Ion Codru Drăgușanu" Victoria	Primar Berteza Camelia Elena
	Suplimentare ordinea de zi	
8	Privind aprobarea contului anual de execuție a bugetului local al Orașului Victoria și a situațiilor financiare pe anul 2023	Primar Berteza Camelia Elena
9	Privind validarea modificării prevăzute în Dispoziția Primarului Orașului Victoria nr.130/15.03.2024 privind aprobarea modificării bugetului local al orașului Victoria pe anul 2024	Primar Berteza Camelia Elena
10	Privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării anuale a activității managerului Spitalului Orășenesc Victoria	Primar Berteza Camelia Elena
11	Privind aprobarea decontării cheltuielilor pentru naveta cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar la Liceul Tehnologic "Dr. Alexandru Bărbat" Victoria	Primar Berteza Camelia Elena
12	Privind aprobarea documentației tehnice și a indicatorilor tehnico - economici ai obiectivului de investiții P.T. - "Amenajare și dotare cu echipamente tehnice medicale a ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Victoria", Ctr. nr. AMB50/87/15.05.2023	Primar Berteza Camelia Elena
13	Privind aprobarea notei conceptuale și a temei de proiectare pentru obiectivul de investiții SF cu elemente DALI – REȚEA CANALIZARE ORAȘUL VICTORIA	Primar Berteza Camelia Elena
	Diverse: 1. Raport anual privind starea economică, socială și de mediu a Or. Victoria pe anul 2023 2. Adresa înregistrată cu nr. 7467/29.02.2024 a d-lui Codrea Ciprian; 3. Adresa înregistrată cu nr. 7891/05.03.2024 a d-nei Cucu Ludwig Astrid; 4. Adresa înregistrată cu nr. 9371/14.03.2024 a d-lui Muntean Cătălin	

**Art.2.** Cu ducere la îndeplinire în vederea afișării ordinii de zi a ședinței la sediul primăriei și publicării pe pagina de internet a acesteia se însărcinează secretarul general al orașului Victoria.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
URDEA GHEORGHE



SECRETAR GENERAL  
FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA

PREZENTA S-A DIFUZAT:

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIUL LOCAL

UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern,

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15

Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi "pentru" 0 abțineri 0 împotriva



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului, nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [contact@primariavictoria.ro](mailto:contact@primariavictoria.ro)



**HOTĂRÂREA NR. 50 din 28.03.2024**

**Cu privire la aprobarea procesului verbal al ședinței extraordinare convocată de îndată a Consiliului Local Victoria din data de 22.02.2024**

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 28.03.2024;  
Având în vedere prevederile art.138, alin.(15) din Ordonanța de urgență a 57/2019 - Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;  
În temeiul art.139 alin.3 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă procesul verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local Victoria, județul Brașov din data de 22.02.2024, conform anexei.

**Art.2.** Cu ducere la îndeplinire în vederea afișării procesului verbal al ședinței la sediul primăriei și publicării pe pagina de internet a acesteia se însărcinează secretarul general al orașului Victoria.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
URDEA GHEORGHE**



**SECRETAR GENERAL  
FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA**



**PREZENTA S-A DIFUZAT:**

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern,

**Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15**

**Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi "pentru" 0 abțineri 0 împotriva**



## PROCES VERBAL

Încheiat azi **22.02.2024** cu ocazia ședinței ordinare a Consiliului Local Victoria.

**D-na secretar Fogoroș Cristina** - La ședința ordinară de astăzi din totalul de 15 consilieri în funcție sunt prezenți 15 consilieri, ceea ce înseamnă că ședința este statutară. Ședința ordinară a fost convocată prin Dispoziția nr. 83/15.02.2024, iar anunțul privind organizarea ședinței a fost publicat pe site-ul primăriei: <http://www.primariavictoria.ro>.

Conform art.228 din Ordonanța de urgență nr.57/2019 – privind Codul administrativ: Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru aleșii locali:

(1) Alesul local aflat în conflict de interese în condițiile prevăzute de [Cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003](#), cu modificările și completările ulterioare, are obligația să se abțină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

- a) soț, soție sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;
- b) orice persoană fizică sau juridică față de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligații;
- c) o societate la care deține calitatea de asociat unic ori funcția de administrator sau de la care obține venituri;
- d) o altă autoritate din care face parte;
- e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;
- f) asociație sau fundație din care face parte.

(2) În exercitarea funcției, consilierul local sau consilierul județean aflat în una dintre situațiile prevăzute la alin. (1) are obligația să anunțe la începutul ședinței consiliului local, respectiv a consiliului județean interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunț care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

(3) Ulterior anunțării interesului personal, consilierul local sau județean nu mai este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii consiliului cu privire la care acesta și-a anunțat interesul și nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.

(4) Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu încălcarea prevederilor alin. (1) sunt lovite de nulitate absolută în condițiile [Legii nr. 176/2010](#), cu modificările și completările ulterioare.

(5) Fapta aleșilor locali de a încălca prevederile alin. (1) și legislația în materie privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară și se sancționează cu diminuarea indemnizației cu 10% pe o perioadă de maximum 6 luni.

**D-na secretar general** – conform regulamentului de organizare și funcționare al consiliului, vă rog să faceți propuneri pentru președintele de ședință al lunii februarie 2024.

D-na consilier Bratu Cristina propune pe d-na consilier Tatu Carla. Nemaifiind alte propuneri, se supune la vot propunerea făcută și se aprobă cu 15 voturi pentru, niciunul împotrivă, nicio abținere.

D-na consilier Tatu Carla - observăm că avem o suplimentare a ordinii de zi cu PH nr. 18-28

Se supune la vot propunerea de suplimentare a ordinii de zi și se aprobă cu 15 voturi pentru, 0 împotrivă, 0 abțineri.

**Proiectul de hotărâre nr.1** - Cu privire la aprobarea ordinii de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local Victoria din data de 22.02.2024 cu suplimentarea aprobată.

**Inițiator: primar Berteza Camelia Elena**

**Avizele comisiilor: favorabile**

**D-na consilier Tatu Carla** – dacă sunt discuții

Nefiind discuții se supune spre aprobare **proiectul de hotărâre nr.1** cu privire la aprobarea ordinii de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local Victoria din data de 22.02.2024 **cu suplimentarea aprobată** și se adoptă cu 15 voturi pentru, niciunul împotrivă, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 21**

**D-na consilier Tatu Carla** – trecem la punctul I al ordinii de zi privind întrebări și interpelări, dacă sunt discuții

D-nul consilier Stanea Daniel – cum este realizat actul medical în spital din ce se vehiculează în spațiul public?

D-na primar – am invitat și reprezenanții spitalului, rolul nostru este să susținem spitalul prin fonduri, etc. Nu se poate în calitate de primar să răspundă de tot, de medici, de profesori, etc., nu are competența necesară. Nu sunt de acord deloc cu ce s-a întâmplat la spital, este inadmisibil, cu acea fetiță care avea febră. S-a luat legătura cu directorul spitalului, se desfășoară o anchetă care ne va fi comunicată și nouă. Partea care ține de primărie este realizată, referitor la partea medicală, nici eu, nici dumneavoastră nu avem competența în acest sens.

D-nul manager Popa Florin – referitor la ultimul incident, s-a demarat o cercetare disciplinară să se vadă ce s-a întâmplat. Nu s-a primit nicio reclamație. Sperăm ca asemenea incidente să nu se mai întâmple.

D-na primar – managerul este cel care ia măsuri, dar în urma unei reclamații. Noi ne-am autosesizat și le vom verifica. Aseară am fost în spital să vedem ce s-a întâmplat, se vor lua declarații, se va intra în comisie.

D-nul consilier Miclea Ioan – dumneavoastră (manager Popa) vreți să spuneți că nu a discutat cu nimeni

D-nul Popa Florin – sunt două incidente, unul cu reclamație la colegiul medicilor și unul întâmplat alaltăieri. Medicii nu au competența pediatrică pentru a se putea îngriji de un copil. Doamna a sunat la telefon și a întrebat dacă este medic în spital, a intrat pe ușă cu voce ridicată, i s-a spus de către asistentă că nu era o urgență, a plecat de bună voie acasă, acestea din informațiile de până acum.

D-nul consilier Miclea Ioan – copiii nu pot merge la camera de gardă?

D-nul Popa Florin – i se va administra un tratament și se va trimite mai departe

D-na primar – asistenta era obligată să informeze medicul. Cu siguranță în comisia de disciplină se va afla adevărul. Pentru copii nu se poate administra tratament, dar au obligația să-i stabilizeze, să vadă copilul, să vadă dacă e urgență sau nu.

D-na consilier Bratu Cristina – tot în spațiul public apare că dacă mergi la camera de gardă trebuie trimitere de la medicul de familie

D-nul Popa Florin – este exclus să ceri trimitere la camera de gardă

D-na primar – sunt legi care prevăd linia de adulți și cea pediatrică. Nu au competența să trateze copiii, pentru linia pediatrică de gardă trebuie 5 medici pediatri. La primărie nu a ajuns nicio sesizare, nici la spital. Este o sesizare la Colegiul medicilor, se vor prezenta concluziile. Nu putem tolera asemenea incidente.

D-nul consilier Stanea Daniel – cardurile de sănătate se rețin pe mai multe zile

D-nul Popa Florin – se rețin cu acordul pacientului pe perioada analizelor, până la venirea rezultatului.

D-nul consilier Smădu Octavian – la grădinița cu program prelungit au doar o normă și jumătate de îngrijitor. Credeți că este de ajuns?

D-na primar - este aceeași problemă de anul trecut, din păcate nu ține de consiliul local, ține de Inspectoratul Școlar, el alocă sumele. Am făcut înaintare spre ei, s-a vorbit la resurse umane, am făcut tot ce ține de noi, există memoriu făcut, solicitare posturi

D-na consilier Jurcovan Anca – sunt două norme jumătate acum la grădiniță

D-nul consilier Smădu Octavian – mulțumesc

**Proiect de Hotărâre nr.2** - Cu privire la aprobarea procesului verbal al ședinței extraordinare convocată de îndată a Consiliului Local Victoria din data de 04.01.2024

**Inițiator: primar Berteș Camelia Elena**

**Avizele comisiilor: favorabile**

**D-na consilier Tatu Carla – dacă sunt discuții**

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 15 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 22**

**Proiect de Hotărâre nr.3** - Cu privire la aprobarea procesului verbal al ședinței extraordinare convocată de îndată a Consiliului Local Victoria din data de 12.01.2024

**Inițiator: primar Berteza Camelia Elena**

**Avizele comisiilor: favorabile**

**D-na consilier Tatu Carla – dacă sunt discuții**

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 15 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 23**

**Proiect de Hotărâre nr.4** - Cu privire la aprobarea procesului verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local Victoria din data de 25.01.2024

**Inițiator: primar Berteza Camelia Elena**

**Avizele comisiilor: favorabile**

**D-na consilier Tatu Carla – dacă sunt discuții**

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 15 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 24**

**Proiect de Hotărâre nr.5** - Cu privire la încheierea unui act adițional la contractului nr.8/7454/10.06.2020 de delegare a gestiunii prin atribuire directă a serviciului de iluminat public pe raza unităților administrativ teritoriale membre în Asociația Intercomunitară Eco Sistem Victoria cu privire la modificarea Anexei nr.3 la contract, ca urmare a reevaluării bunurilor

**Inițiator: primar Berteza Camelia Elena**

**Avizele comisiilor: favorabile**

**D-na consilier Tatu Carla – dacă sunt discuții**

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 15 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 25**

**Proiectul de hotărâre nr.6** - Cu privire la încheierea unui act adițional la contractul de dare în folosință gratuită bunuri proprietate public și privată Nr.3414/39RC/07.04.2010 încheiat între Or.Victoria și Asociația Intercomunitară EcoSistem Victoria cu privire la modificarea anexei nr.1 și a anexei nr.2 – bunuri din domeniul privat/public ca urmare a reevaluării bunurilor

**Inițiator: primar Berteza Camelia Elena**

**Avizele comisiilor: favorabile**

**D-na consilier Tatu Carla – dacă sunt discuții**

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 15 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 26**

**Proiect de Hotărâre nr.7** - Cu privire la încheierea unui act adițional la contractul nr.16/65/09.05.2023 de delegare a gestiunii prin atribuire directă a activității de sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeurii și/sau la instalațiile de valorificare energetică componenta a serviciului public salubritate pe raza unităților administrativ teritoriale membre în Asociația Intercomunitară Ecosistem Victoria la modificarea Anexei nr.3 la contract, ca urmare a reevaluării bunurilor

**Inițiator: primar Berteza Camelia Elena**

**Avizele comisiilor: favorabile**

**D-na consilier Tatu Carla** – dacă sunt discuții.

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 15 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 27**

**Proiectul de hotărâre nr.8** - Cu privire la încheierea unui act adițional la contractului nr.36/200/14.11.2023 de delegare a gestiunii ACTIVITĂȚILOR, COMPONENTE ALE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE AL ASOCIAȚIEI INTERCOMUNITARE ECO SISTEM VICTORIA cu privire la modificarea Anexei nr.5 la contract, ca urmare a reevaluării bunurilor

**Inițiator: primar Berteza Camelia Elena**

**Avizele comisiilor: favorabile**

**D-na consilier Tatu Carla** – dacă sunt discuții.

Nemaifiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 15 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 28**

**Proiectul de hotărâre nr.9** - Cu privire la încheierea unui act adițional la contractul de comodat bunuri proprietate publică Nr.1654/10RC/27.02.2012 încheiat între Orașul Victoria și Liceul Teoretic I.C.Drăgușanu Or.Victoria cu privire la modificarea anexei nr.1 – mijloace fixe domeniul public cu referire la valoarea de inventar, introducerea anexi nr.2 - mijloace fixe amortizabile domeniul privat și a anexei nr.3 - obiecte de inventar domeniul privat

**Inițiator: primar Berteza Camelia Elena**

**Avizele comisiilor: favorabile**

**D-na consilier Tatu Carla** – dacă sunt discuții.

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 15 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 29**

**Proiectul de hotărâre nr.10** - Cu privire la încheierea unui act adițional la contractul de comodat Nr.1655/11RC/27.02.2012 privind modificarea anexei nr.1 privind bunurile aparținând domeniului public al Or.Victoria date în administrare- folosință gratuită necesare desfășurării procesului de învățământ la Liceul Tehnologic „Dr.Alexandru Bărbat” Or.Victoria și Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă, cu referire la valoarea de inventar- reevaluare, , introducerea anexei nr.2 – mijloace fixe de domeniul privat și a anexei nr.3 – obiecte de inventar domeniul priva

**Inițiator: primar Berteza Camelia Elena**

**Avizele comisiilor: favorabile**

**D-na consilier Tatu Carla** – dacă sunt discuții.

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre propus și se adoptă cu 15 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 30**

**Proiectul de hotărâre nr.11** - Cu privire la încheierea unui act adițional la contractul de comodat Nr.1270/10RC/03.02.2015 încheiat între Orașul Victoria și Clubul Sportiv Chimia Or.Victoria cu privire la modificarea și completarea Anexei 1 bunuri baza sportive, anexei 2 – obiecte de inventar și a anexei 3 mijloace fixe, cu referire la valoarea de inventar

**Inițiator: primar Berteza Camelia Elena**

**Avizele comisiilor: favorabile**

**D-na consilier Tatu Carla – dacă sunt discuții.**

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 15 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 31**

**Proiectul de hotărâre nr.12** - Cu privire la încheierea unui act adițional la contractul de administrare bunuri proprietate publică Nr.4664/48RC/04.04.2016 încheiat între Orașul Victoria și Casa de Cultură Or.Victoria cu privire la modificarea Anexei 1 bunuri de domeniul public, anexei 2 - mijloace fixe și a anexei 3 – obiecte de inventar cu referire la reevaluarea bunurilor

**Inițiator: primar Berteza Camelia Elena**

**Avizele comisiilor: favorabile**

**D-na consilier Tatu Carla – dacă sunt discuții.**

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 15 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 32**

**Proiectul de hotărâre nr.13** - Cu privire la încheierea unui act adițional la contractul de comodat (folosită gratuită) nr.26674/252RS/06.10.2021 încheiat între Orașul Victoria și Spitalul Orășenesc Victoria cu privire la modificarea și completarea Anexei 1 - Clădiri și terenuri și a Anexei 2 - mijloace fixe și obiecte de inventar și a anexei nr.3 - obiecte de inventar capela ortodoxă, ca urmare a reevaluării bunurilor

**Inițiator: primar Berteza Camelia Elena**

**Avizele comisiilor: favorabile**

**D-na consilier Tatu Carla – dacă sunt discuții.**

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 15 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 33**

**Proiectul de hotărâre nr.14** - Cu privire la încheierea unui act adițional la contractul de administrare nr.12183/242RC/30.12.2010 încheiat între Orașul Victoria și S.C Victoria Parc Industrial SRL cu privire la modificarea Anexei nr.1 – terenuri și construcții ca urmare a reevaluării bunurilor

**Inițiator: primar Berteza Camelia Elena**

**Avizele comisiilor: favorabile**

**D-na consilier Tatu Carla – dacă sunt discuții.**

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 15 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 34**

**Proiectul de hotărâre nr.15** - Cu privire la aprobarea numirii cenzorilor la SC Victoria Parc Industrial SRL

**Inițiator: primar Berteza Camelia Elena**

**Avizele comisiilor: favorabile**

**D-na consilier Tatu Carla – dacă sunt discuții.**

Nemaifiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 15 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 35**

**Proiectul de hotărâre nr.16** - Privind aprobarea concesiunii prin licitație publică deschisă – gestiunea delegată - a serviciului public de transport local de persoane din Orașul Victoria pe o perioadă de 10 ani

**Inițiator: primar Berteza Camelia Elena**

**Avizele comisiilor: favorabile**

**D-na consilier Tatu Carla – dacă sunt discuții.**

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 15 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 36**

**Proiectul de hotărâre nr.17** - Cu privire la încheierea unui act adițional la contractul de comodat nr.11479/146RC/02.07.2018 încheiat între Orașul Victoria, Asociația Salvatorilor Montani Victoria și Serviciul Public Județean Salvamont Brașov cu privire la modificarea art.2.1 Cap.2 părțile contractante, art.3.1 alin.1 și alin.2 cu referire la anexa nr.1, art.3.3 Cap.3-Obiectul contractului, art.6.14 Cap.6-Drepturile și obligațiile comodatarului

**Inițiator: primar Berteza Camelia Elena**

**Avizele comisiilor: favorabile**

**D-na consilier Tatu Carla – dacă sunt discuții.**

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 15 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 37**

**Proiectul de hotărâre nr.18** - Cu privire la darea în folosință gratuită a spațiului în suprafață de 34,76 mp situat în str.Victoriei nr.1, în incinta Casei de Cultură a Orașului Victoria pentru activități specifice salvamontului pe baza unui contract de comodat pe o perioadă de 5 ani Serviciului Public Județean Salvamont - Salvaspeo Brașov

**Inițiator: primar Berteza Camelia Elena**

**Avizele comisiilor: favorabile**

**D-na consilier Tatu Carla – dacă sunt discuții.**

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 15 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 38**

**Proiectul de hotărâre nr.19** - Privind aprobarea bugetului local al Orașului Victoria pe anul 2024

**Inițiator: primar Berteza Camelia Elena**

**Avizele comisiilor: favorabile**

**D-na consilier Tatu Carla – dacă sunt discuții.**

D-na consilier Bratu Cristina – ce sumă este alocată pentru reparația la drumuri?

În legătură cu reabilitarea corpurilor Școlii generale, am renunțat la un proiect și facem altul?

D-na primar – la cel care am renunțat era foarte mare cota de cofinanțare. Au fost scoase panourile solare, pompele de căldură, terenul de sport, cota de finanțare era de 500 mii euro sau 1 mil euro, modificările depășesc cu mult suma de 1 mil euro. Această sumă pe care am primit-o poate fi folosită pentru reabilitarea școlii, nu sunt bani din bugetul local

D-na consilier Bratu Cristina – 8 mil. euro era finanțarea, înțeleg că o să-l redepunem

D-na primar – da, cu un proiect reactualizat



D-nul consilier Stanea Daniel – în ședința Consiliului de administrație de la liceu, dna director și profesorii s-au plâns că există riscul să cadă bucăți de piatră din clădire, de asemenea acoperișul are probleme

D-na primar – nu ni s-a adus la cunoștință

D-nul consilier Stanea Daniel – v-am informat acum

D-na Bratu Cristina – se autosesizează

D-nul Miclea Ioan – dacă spune un consilier, există sesizarea

D-na Bratu Cristina – proiect tehnic pentru rețeaua de iluminat public în cartierul de locuințe

D-nul Stoia Sebastian, șef BT – facem partea de iluminat public

D-na Bratu Cristina – mentenanță programe informatice, care sunt acelea?

D-na primar – programe obligatorii, cel de la impozite și taxe, contabilitate, registrul agricol, înregistrare electronică

D-na Bratu Cristina – reparații centrala de pe str. Primăverii

D-na primar – acolo depozităm unele lucruri, facem reparații pentru depozitare, deoarece la Casa de cultură totul este plin

D-na Bratu Cristina – reparații străzi plus reparații parcare, doar o parcare

D-na primar – doar o solicitare și reparații străzi

D-na Bratu Cristina – sunt multe parcări cu probleme, nu avem buget să reparăm toate parcările

D-na Inache Anca, șef BFC – pentru reparații străzi avem alocați 150000 lei

D-nul consilier Stanea Daniel – prelungire str. Moldoveanu dacă se va face ceva

D-na primar este o sumă foarte mare, 5 mil lei, am propus să se mai facă parcări pe str. Victoriei care duce spre str. Moldoveanu, nu este o prioritate, nu sunt acei bani

Nemaifiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 15 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 39**

**Proiectul de hotărâre nr.20** - Privind aprobarea participării în calitate de organizator/coorganizator a Consiliului local Victoria pentru manifestări/evenimente culturale, artistice, religioase, istorice și alte acțiuni

**Inițiator: primar Berteș Camelia Elena**

**Avizele comisiilor: favorabile**

**D-na consilier Tatu Carla** – dacă sunt discuții.

D-nul consilier Smădu Octavian – la zilele orașului, în a treia seară, după ce ați oferit câte o diplomă, dacă se vine acolo, să se cânte, nu să se facă repetiții

D-na primar – toți copiii de la zilele orașului au prestat gratuit

D-nul consilier Smădu Octavian – este vorba de soliștii care vin din altă parte

D-na primar – soliști nu au fost care să repete sau ansamburi, nu au repetat, sunt profesioniști

D-nul consilier Smădu Octavian – când negociați cu soliștii, să-și cante piesele dacă își iau banii

D-na primar – toți soliștii și-au prestat programul, au cântat

D-nul consilier Smădu Octavian – deviați de la ce am spus

D-nul consilier Stanea Daniel – referitor la prima activitate, care este suma 12.000 sau 20.000 și pe ce criterii s-a mers

D-na primar – este 12.000 lei, este un bal organizat de pensionari

D-nul consilier Stanea Daniel – în ideea că poate sunt și alții care ar putea veni, sunt 2 persoane care umblă de 2 săptămâni prin oraș

D-na primar – este deschis tuturor persoanelor. Oricum balul se ține, dacă putem veni cu o sumă, venim, dacă nu, nu. Lista de înscrieri este deschisă

D-na consilier Bratu Cristina – se pot face activități culturale?

D-na Inache Anca, sef BFC – se pot face

D-na primar – activități pentru copii, pensionari, zilele orașului, sumele sunt mici, alții au sume mai mari

Nemaifiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 14 voturi pentru, niciunul împotriva, o abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 40**

**Proiectul de hotărâre nr.21** - Privind acordul de principiu pentru cofinanțarea cu 10% a echipamentelor medicale necesare Spitalului Orășenesc Victoria

**Inițiator: primar Berteza Camelia Elena**

**Avizele comisiilor: favorabile**

**D-na consilier Tatu Carla – dacă sunt discuții.**

D-nul consilier Stoian Nicolae – tot dăm bani pentru spital, se tot adună și nu suntem în stare să facem un act medical pentru copii

D-na primar – cota de cofinanțare este de 220.000 lei

D-nul consilier Miclea Ioan – nu avem niciun proiect de hotărâre refuzat pentru spital, să facă un act medical de calitate

D-na primar – act medical ca la carte, niciun pacient nu trebuie refuzat

D-nul consilier Mărginean Claudiu – noi avem camera de gardă, nu linie de urgență. Oamenii nu înțeleg asta, ei se așteaptă să găsească ce e la Făgăraș sau Brașov

D-nul consilier Stoian Nicolae – dar nu se poate face distincția între camera de gardă și linia de urgență. Cetățenii se duc la spital pentru a fi ajutați.

D-na Guiman Aurelia, director economic spital – se mediatizează două cazuri grave, dar nu se mediatizează și cazuri foarte grave care au fost tratate

D-nul consilier Miclea Ioan – asta e rolul spitalului

D-na consilier Bratu Cristina – am citit și postări pozitive. Nu trebuie să vă supărați că oamenii au așteptări, că nu mai e spitalul de altădată, nu sunt medici. Întregul sistem sanitar se confruntă cu lipsa de medici, este deficit de medici pe urgență. Atunci când sunt derapaje, trebuie soluționate

D-nul Popa Florin – au fost o mie de lucruri pozitive și unul negativ, vorbim despre opinia pacienților

D-nul consilier Miclea Ioan - și dumneavoastră postați pe facebook

D-nul Popa Florin – era vorba de o informare

D-na primar – personalul medical trebuie să aibă o atitudine corespunzătoare

D-nul consilier Miclea Ioan – așa să fie

D-nul consilier Cățănaș Cosmin – toți ne simțim răspunzători

D-na Guiman Aurelia – reclamația să fie făcută la spital, nu pe fb, reclamațiile vor fi verificate și rezolvate la timp.

Nemaifiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 15 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 41**

**Proiectul de hotărâre nr.22** - Privind aprobarea studiului de fezabilitate/documentației de avizare a lucrărilor de intervenții S.F. (Studiu de fezabilitate) – Actualizare S.F. cu elemente D.A.L.I. – Reabilitare și modernizare Stație de epurare Or. Victoria, a indicatorilor tehnico-economici și a devizului general pentru obiectivul de investiții Reabilitare și modernizare Stație de epurare Or. Victoria, aprobat

pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny”, precum și a sumei reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local pentru realizarea obiectivului

**Inițiator: primar Berteza Camelia Elena**

**Avizele comisiilor: favorabile**

**D-na consilier Tatu Carla – dacă sunt discuții.**

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 15 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 42**

**Proiectul de hotărâre nr.23** - Privind aprobarea încheierii unui protocol de colaborare realizat în parteneriat între organizația non – profit, neguvernamentală Asociația Act For Tomorrow și uat Orașul Victoria, județul Brașov

**Inițiator: primar Berteza Camelia Elena**

**Avizele comisiilor: favorabile**

**D-na consilier Tatu Carla – dacă sunt discuții.**

D-nul consilier Stanea Daniel – ce implică financiar din cartea consiliului local?

D-na primar – nimic, doar ajutor din partea noastră pentru plantare, elevii liceelor. Se va planta pe str. Salcânilor, în față la Paradis, zona heleșteului

D-na consilier Bratu Cristina – ce suprafață mai are liberă orașul?

D-na primar – 239 ha, în zonna heleșteului suprafața de 50000 mp, nu ne apucăm să împădurim tot, doar o perdea

D-na consilier Bratu Cristina – credeți că va asigura perdeaua confortul?

D-na primar – dpdv al specialiștilor da. Se vor planta specii adaptate zonei

Nemaifiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 15 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 43**

**Proiectul de hotărâre nr.24** - Privind aprobarea decontării cheltuielilor pentru naveta cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar la Liceul Teoretic "Ion Codru Drăgușanu" Victoria

**Inițiator: primar Berteza Camelia Elena**

**Avizele comisiilor: favorabile**

**D-na consilier Tatu Carla – dacă sunt discuții.**

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 15 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 44**

**Proiectul de hotărâre nr.25** - Cu privire la aprobarea Regulamentului de acordare a unor stimulente financiare lunare pentru personalul medical superior de specialitate care își desfășoară activitatea în cadrul Spitalului Orășenesc Victoria

**Inițiator: primar Berteza Camelia Elena**

**Avizele comisiilor: favorabile**

**D-na consilier Tatu Carla – dacă sunt discuții.**

D-nul consilier Stanea Daniel – propune un amendament de amânare al acestui proiect și discuții cu personalul sanitar și apoi revenire la proiectul propus.

D-na consilier Bratu Cristina – referitor la cererea medicilor, care se încheie cu o amenințare "cu ample forme de protest" în cazul în care nu li se va aproba cererea

D-nul consilier Miclea Ioan – vi se pare normal ca o cerere să se încheie în modul acesta?

D-nul Popa Ilie – propunerea consiliului local este foarte pertinentă

D-na primar – medicii cu normă întregă din spital au netul de 6000 lei. Au mai multe oferte de la Sibiu, unde dpdv financiar au salarizarea mai mare, alte sporuri, unii sunt ofertați, trebuie luat în calcul că unii nu pot face gardă. Alții le acordă mult mai mult, unii vor cazare. Naveta este destul de lungă, efortul bugetar nu ar fi foarte mare. Spitalul ca să funcționeze are nevoie de medici, s-a organizat concurs, sunt înscriși medici pentru concurs. Dacă aveam locuințe să le oferim puteam renunța la navetă. M-au rugat să le aduc la cunoștință. Propun să fie supus la vot.

D-nul Stanea Daniel – propun amendament la acest proiect de hotărâre.

D-nul Mărginean Claudiu – dacă medicii pleacă, se închide spitalul, ce facem, noi ne chinuim să aducem medici

Se supune la vot amendamentul propus de d-nul Stanea Daniel pentru amânarea acestui proiect de hotărâre. În urma votului se obțin următoarele rezultate: 6 voturi pentru, 7 voturi împotriva și 2 abțineri

Nemaifiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 9 voturi pentru, niciunul împotriva, 6 abțineri, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 45**

**Proiectul de hotărâre nr.26** - Cu privire la participarea Consiliului Local Victoria la editarea și tipărirea volumului III, ediția a IV-a, din seria „Brazii se frâng, dar nu se îndoiesc”, alături de autorii Lucia BAKI Nicoară, jurnalist și Ion Gavrilă Ogoranu, eroul Rezistenței Anticomuniste din România

**Inițiator: primar Berteza Camelia Elena**

**Avizele comisiilor:** favorabile

**D-na consilier Tatu Carla** – dacă sunt discuții.

D-nul consilier Cățanaș Cosmin – dăm 3000 lei și primim 20 cărți, ce facem cu ele?

D-na primar – ajung la școală, licee, în biblioteca Casei de Cultură și una la primărie.

D-nul consilier Stoian Nicolae – s-au făcut demersuri și către alte primării

D-na primar - da

Nemaifiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 13 voturi pentru, niciunul împotriva, 2 abțineri, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 46**

**Proiectul de hotărâre nr.27** - Privind aprobarea decontării cheltuielilor pentru naveta cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar la Liceul Tehnologic "Dr. Alexandru Bărbat" Victoria

**Inițiator: primar Berteza Camelia Elena**

**Avizele comisiilor:** favorabile

**D-na consilier Tatu Carla** – dacă sunt discuții.

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 15 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 47**

**Proiectul de hotărâre nr.28** - Privind aprobarea demersului de finanțare în Programul multianual privind finanțarea elaborării și/sau actualizării planurilor urbanistice generale ale localităților și a regulamentelor locale de urbanism pentru Elaborare/actualizare Plan Urbanistic General și Regulament Local de urbanism Orașul Victoria

**Inițiator: primar Berteza Camelia Elena**

**Avizele comisiilor: favorabile**

**D-na consilier Tatu Carla – dacă sunt discuții.**

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 15 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 48**

### 3. Diverse.

1. Adresa Ministerului Sănătății, Corpul de Control al Ministrului nr. 1465/29.01.2024

D-na Guiman Aurelia – referitor la monitorizarea cheltuielilor, dintr-o eroare materială și umană nu au fost transmise la timp către Ministerul Sănătății, fiind transmise ulterior

2. Adresa înregistrată cu nr. 3057/05.02.2024 a d-lui Muntean Cătălin – Ioan;

D-na primar – nu s-a discutat, a venit doar cererea, terenul de 900 mp este liber

D-na Bratu Cristina – dacă dezmembrăm și rămân 300 mp ce facem

D-nul Cătănaș Cosmin – nu îmi dau seama dacă este oportun financiar

D-na Bratu Cristina – și dacă e oportun să facem dezmembrarea

D-na primar – să cunoaștem mai multe amănunte despre această investiție, să vină cu adresă completă care este investiția și în cunoștință să luăm hotărârea

3. Adresa înregistrată cu nr. 3734/07.02.2024 a d-lui Nistor Mihai – Claudiu;

D-nul Urian Nicolae – obiectul contractului de concesiune a fost îndeplinit

4. Adresa ANRSC privind Ordinul nr. 46/06.02.2024;

S-a luat la cunoștință

5. Adresa înregistrată cu d-nei Eftimie Bogdana nr. 3962/12.02.2024

S-a luat la cunoștință

D-na Tatu Carla – ordinea de zi fiind epuizată, se declară ședința închisă.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
TATU CARLA**



**SECRETAR GENERAL  
FOGOROȘ CRISTINA**



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA  
Strada Stadionului, nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [contact@primariavictoria.ro](mailto:contact@primariavictoria.ro)



### **HOTĂRÂREA NR. 51 din 28.03.2024**

## **Cu privire la finanțarea Parohiei Ortodoxe nr.1 „Sfântul Ilie” pentru continuarea lucrărilor de pictură la Biserica Sf.Ilie**

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 28.03.2024;

Având în vedere cererea de finanțare nr.1673/23.01.2024 a Parohiei Ortodoxe „Sfântul Ilie”, referatul referatul nr.8242/06.03.2024, procesul verbal nr.8231/06.03.2024 al comisiei de evaluare și selecție a proiectelor depuse pentru finanțare nerambursabilă din fonduri alocate din bugetul local al Or.Victoria pentru activității nonprofit de interes local și raportul de aprobare nr.8248/06 .03.2024 și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Victoria;

Văzând prevederile:

- OUG 57/2019- Codul Administrativ art.129 alin.1, alin.4 lit."a", alin.8 lit."a";
- Legii 350/2005, privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, modificată și completată prin OUG 84/2008, OG 2/2008
- Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale;
- OG 51/1998, privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor și proiectelor culturale, aprobată prin Legea 245/2001;
- OG 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute,cu modificările și completările ulterioare;
- HG 1470/2002, privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr.82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România\*) cu completările și modificările ulterioare;
- HG 1265/2010 pentru aprobarea Programului național "Lăcașurile de cult - centre spirituale ale comunității";

Legea 421/2023 – Legea bugetului de stat pe anul 2024;

- HCL nr.39/22.02.2024 – privind aprobarea bugetului local al Or.Victoria pe anul 2024;
- HCL nr.204/24.11.2022 cu privire la aprobarea Regulamentului privind regimul finanțărilor nerambursabile din fondurile bugetului local al Orașului Victoria alocate pentru activități nonprofit de interes local;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.139 alin.(3), art. 196 alin. (1), lit a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă finanțarea Parohiei Ortodoxe nr.1 „Sfântul Ilie” pentru continuarea lucrărilor de pictură la Biserica Sf.Ilie în perioada 01.04.2024 - 30.12.2024, cu suma de **11.000 lei**, sumă ce se va suporta din bugetul local pe anul 2024 în baza unui contract de finanțare nerambursabilă, în limita fondurilor disponibile.

**Art.2.** Justificarea cheltuielilor se va realiza numai pe bază de acte doveditoare, conform legii și decontarea cheltuielilor, nu mai târziu de 30.12.2024.

**Art.3.** Primarul, prin aparatul de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
URDEA GHEORGHE**



**SECRETAR GENERAL  
FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA**

PREZENTA S-A DIFUZAT:

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15

Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi "pentru" 0 abțineri 0 împotriva



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA  
Strada Stadionului, nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [contact@primariavictoria.ro](mailto:contact@primariavictoria.ro)



### **HOTĂRÂREA NR. 52 din 28.03.2024**

## **Cu privire la finanțarea Parohiei Ortodoxe nr.2 - Sfinții Împărați Constantin și Elena - pentru reabilitare - restauarea picturii din Pronaosul Bisericii**

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 28.03.2024;

Având în vedere cererea de finanțare nr.2100/29.01.2024 a Parohiei nr.2- Sfinții Împărați Constantin și Elena, referatul nr.8242/06.03.2024, procesul verbal nr.8231/06.03.2024 al comisiei de evaluare și selecție a proiectelor depuse pentru finanțare nerambursabilă din fonduri alocate din bugetul local al Or.Victoria pentru activității nonprofit de interes local și raportul de aprobare nr.8244/06.03.2024 și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Victoria;

Văzând prevederile:

- OUG 57/2019 - Codul Administrativ art.129 alin.1, alin.4 lit."a", alin.8 lit."a";
- Legii 350/2005, privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, modificată și completată prin OUG 84/2008, OG 2/2008
- Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale;
- OG 51/1998, privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor și proiectelor culturale, aprobată prin Legea 245/2001;
- OG 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute, cu modificările și completările ulterioare;
- HG 1470/2002, privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr.82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România\*) cu completările și modificările ulterioare;
- HG 1265/2010 pentru aprobarea Programului național "Lăcașurile de cult - centre spirituale ale comunității";
- Legea 421/2023 – Legea bugetului de stat pe anul 2024;
- HCL nr.39/22.02.2024 – privind aprobarea bugetului local al Or.Victoria pe anul 2024;
- HCL nr.204/24.11.2022 cu privire la aprobarea Regulamentului privind regimul finanțărilor nerambursabile din fondurile bugetului local al Orașului Victoria alocate pentru activități nonprofit de interes local;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.139 alin.(3), art. 196 alin. (1), lit a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă finanțarea Parohiei Ortodoxe nr.2 - Sfinții Împărați Constantin și Elena pentru reabilitare - restauarea picturii din Pronaosul Bisericii în perioada 01.04.2024 - 30.12.2024, cu suma de **11.000 lei**, sumă ce se va suporta din bugetul local pe anul 2024 în baza unui contract de finanțare nerambursabilă, în limita fondurilor disponibile.

**Art.2.** Justificarea cheltuielilor se va realiza numai pe bază de acte doveditoare, conform legii și decontarea cheltuielilor, nu mai târziu de 30.12.2024.

**Art.3.** Primarul, prin aparatul de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
URDEA GHEORGHE**



**SECRETAR GENERAL  
FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA**

PREZENTA S-A DIFUZAT:

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern,

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15

Hotărârea a fost adoptată cu 14 voturi "pentru" 1 abținere 0 împotriva



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [contact@primariavictoria.ro](mailto:contact@primariavictoria.ro)



**HOTĂRĂREA NR. 53 din 28.03.2024**

**Cu privire la finanțarea Parohiei Ortodoxe nr.3 „Cuvioasa Parascheva” pentru reabilitare termică**

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 28.03.2024;

Având în vedere cererea de finanțare nr.2009/29.01.2024 a Parohiei Ortodoxe „Cuvioasa Parascheva”, referatul nr.8242/06.03.2024, procesul verbal nr.8231/06.03.2024 al comisiei de evaluare și selecție a proiectelor depuse pentru finanțare nerambursabilă din fonduri alocate din bugetul local al Or.Victoria pentru activității nonprofit de interes local și raportul de aprobare nr.8245/06.03.2024 și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Victoria;

Văzând prevederile:

- OUG 57/2019 - Codul Administrativ art.129 alin.1, alin.4 lit."a", alin.8 lit."a";
- Legii 350/2005, privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, modificată și completată prin OUG 84/2008, OG 2/2008
- Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale;
- OG 51/1998, privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor și proiectelor culturale, aprobată prin Legea 245/2001;
- OG 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute, cu modificările și completările ulterioare;
- HG 1470/2002, privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr.82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România\*) cu completările și modificările ulterioare;
- HG 1265/2010 pentru aprobarea Programului național "Lăcașurile de cult - centre spirituale ale comunității";
- Legii nr.421/2023 privind bugetul de stat pe 2024;
- HCL nr.39/22.02.2024 privind aprobarea bugetului local al Orașului Victoria pe anul 2024;
- HCL nr.204/24.11.2022 cu privire la aprobarea Regulamentului privind regimul finanțărilor nerambursabile din fondurile bugetului local al Orașului Victoria alocate pentru activități nonprofit de interes local;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.139 alin.(3), art. 196 alin. (1), lit a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă finanțarea **Parohiei Ortodoxe nr.3 „Cuvioasa Parascheva” pentru reabilitare termică** în perioada 01.04.2024 - 30.12.2024, cu suma de **11.000 lei**, sumă ce se va suporta din bugetul local pe anul 2024 în baza unui contract de finanțare nerambursabilă, în limita fondurilor disponibile.

**Art.2.** Justificarea cheltuielilor se va realiza numai pe bază de acte doveditoare, conform legii și decontarea cheltuielilor, nu mai târziu de 30.12.2024.

**Art.3.** Primarul, prin aparatul de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
URDEA GHEORGHE**



**SECRETAR GENERAL  
FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA**

PREZENTA S-A DIFUZAT:

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern,

**Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15**

**Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi "pentru" 0 abțineri 0 împotriva**





**HOTĂRÂREA NR. 54 din 28.03.2024**  
**Privind repartizarea unor locuințe care aparțin fondului locativ de stat și domeniului privat al Orașului Victoria**

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 28.03.2024;

Având în vedere referatul de aprobare nr. 9308/13.03.2024 al primarului Or. Victoria, referatul de specialitate nr. 8839/12.03.2024 al biroului ADPP, procesul verbal înregistrat cu nr.8305/07.03.2024 întocmit de comisia de repartizare a locuințelor constituită în baza HCL nr.57/31.03.2022 și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Victoria;

Văzând prevederile:

- art.129, alin.2, lit.d, coroborat cu alin.7, lit.q, art.139 alin.3 lit.g, art.154 alin.1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Legii locuinței nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr.1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr.114/1996;
- HG nr.310/2007 pentru actualizarea tarifului lunar al chiriei (lei/mp) practicat pentru spațiile cu destinația de locuințe aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale ale acestuia, precum și pentru locuințele de serviciu, locuințele de intervenție și căminele pentru salariați ale societăților comerciale, companiilor naționale, societăților naționale și regiilor autonome;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.139 alin.(3), art. 196 alin.(1), lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se repartizează următoarele locuințe care aparțin fondului locativ de stat și domeniului privat al Or.Victoria, după cum urmează:

Nr. ordine listă prioritate	Numele si prenumele	Nr. Puncte	Repartiție
1.	ȘEF R. F	21	str. , bl. , camera
2.	G C. I	20	str. , bl. , camera
3.	S. A. F	20	str. , bl. camera
4.	I. M. I	16	str. , bl. , ap.

**Art.2.** Neprezentarea în termen de 30 de zile pentru încheierea contractului de închiriere atrage după sine anularea repartiției.

**Art.3.** Primarul, prin aparatul de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**  
**URDEA GHEORGHE**



**SECRETAR GENERAL**  
**FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA**

PREZENTA S-A DIFUZAT:

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern,

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15

Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi "pentru" 0 abțineri 0 împotriva



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului, nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [contact@primariavictoria.ro](mailto:contact@primariavictoria.ro)



**HOTĂRÂREA NR. 55 din 28.03.2024**

**Privind aprobarea decontării cheltuielilor pentru naveta cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar la Liceul Teoretic "Ion Codru Drăgușanu" Victoria**

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 28.03.2024;

Având în vedere referatul de aprobare nr. 8543/07.03.2024 al primarului Or. Victoria, raportul de specialitate nr. 8250/06.03.2024 al biroului buget, financiar contabil privind aprobarea de către Consiliul Local al Or. Victoria a drepturilor aferente personalului didactic și a personalului didactic auxiliar pentru deplasarea din localitatea de reședință la locul de muncă și de la locul de muncă și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Victoria;

Văzând adresa nr. 558/14.02.2024 înregistrată cu nr. 5159/19.02.2024 înaintată de Liceul Teoretic "Ion Codru Drăgușanu" Victoria cu privire la aprobarea sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar pentru luna ianuarie 2024;

Având în vedere prevederile art. 127, lit. k) din Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar, Hotărârea Guvernului nr.569/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat și ale art. 1 și 2 din Instrucțiunile nr. 2/2011 – privind decontarea navei cadrelor didactice, aprobate de Ministerul educației, cercetării, tineretului și sportului.

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.139 alin.(3), art. 196 alin. (1), lit a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă decontarea sumei de 6812 lei, reprezentând cheltuieli de transport pentru cadrele didactice și personalul didactic auxiliar din învățământul preuniversitar, care nu au locuință în Orașul Victoria, pentru deplasările efectuate din localitatea de reședință și retur, după cum urmează:

- către Liceul Teoretic "Ion Codru Drăgușanu" Victoria – **suma de 6812 lei pentru luna ianuarie 2024;**

**Art.2.** Decontarea sumei prevăzute la art.1 se va face de către instituția mai sus menționată, cu încadrarea în bugetul aprobat.

**Art.3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul Or. Victoria prin aparatul de specialitate, directorul și contabilul unității de învățământ Liceul Teoretic "Ion Codru Drăgușanu" Victoria.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
URDEA GHEORGHE**



**SECRETAR GENERAL  
FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA**

PREZENTA S-A DIFUZAT:

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU  
UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern,

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15

Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi "pentru" 0 abțineri 0 împotriva



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA  
Strada Stadionului, nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [contact@primariavictoria.ro](mailto:contact@primariavictoria.ro)



### **HOTĂRÂREA NR. 56 din 28.03.2024**

### **Privind aprobarea contului anual de execuție a bugetului local al Orașului Victoria și a situațiilor financiare pe anul 2023**

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 28.03.2024;

Având în vedere referatul nr. 9358/13.03.2024 întocmit de biroul buget financiar contabil privind aprobarea contului anual de execuție a bugetului local al Orașului Victoria și a situațiilor financiare pe anul 2023, referatul de aprobare nr. 11057/20.03.2024 al primarului Or. Victoria și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Victoria;

Văzând prevederile:

- art.129, alin.(2), lit.b), alin.4 lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- art.57 din Legea nr.273/2006 a finanțelor publice locale cu modificările și completările ulterioare;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.139 alin.(3), art. 196 alin. 1, lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.unic.** Se aprobă contul anual de execuție a bugetului local al Orașului Victoria și a situațiilor finance pe anul 2023 conform anexelor **nr. 1, 2, 2/1, 2/2, 3, 3/1, 3/2, 3/3, 3/4, 4, 4/1, 4/2, 4/3, 4/4 și A-H**, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
URDEA GHEORGHE**



**SECRETAR GENERAL  
FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA**

**PREZENTA S-A DIFUZAT:**

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern,

**Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15**

**Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi "pentru" 0 abțineri 0 împotriva**



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA  
Strada Stadionului, nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [contact@primariavictoria.ro](mailto:contact@primariavictoria.ro)



### **HOTĂRÂREA NR. 57 din 28.03.2024**

## **Privind validarea modificării prevăzute în Dispoziția Primarului Orașului Victoria nr.130/15.03.2024 privind aprobarea modificării bugetului local al orașului Victoria pe anul 2024**

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 28.03.2024;

Având în vedere raportul de specialitate cu nr.11081/20.03.2024 întocmit de Biroul Buget financiar contabil cu privire la validarea modificării bugetului local al Orașului Victoria dispusă prin Dispoziția primarului nr.130/15.03.2024, referatul de aprobare nr.11058/20.03.2024 al primarului Or. Victoria și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Victoria;

Văzând prevederile:

- art. 88, art.129, alin.(2), lit.b, alin.(4) lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- Dispoziția Primarului Orașului Victoria nr. 804/08.12.2023 privind aprobarea modificării bugetului local al orașului Victoria pe anul 2023;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.139 alin.3, art.196 alin.1, lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă validarea modificării bugetului local al orașului Victoria pe anul 2024 prevăzută în Dispoziția Primarului Orașului Victoria nr.130/15.03.2024 privind aprobarea modificării bugetului local al orașului Victoria pe anul 2024, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Primarul, prin aparatul de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
URDEA GHEORGHE**



**SECRETAR GENERAL  
FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA**

#### **PREZENTA S-A DIFUZAT:**

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern,

**Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15**

**Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi "pentru" 0 abțineri 0 împotriva**



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA  
Strada Stadionului, nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [contact@primariavictoria.ro](mailto:contact@primariavictoria.ro)



## **HOTĂRÂREA NR. 58 din 28.03.2024**

### **Privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării anuale a activității managerului Spitalului Orășenesc Victoria**

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 28.03.2024;

Având în vedere raportul de specialitate nr.11073/20.03.2024 întocmit de compartimentul resurse umane privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării anuale a activității managerului Spitalului Orășenesc Victoria, referatul de aprobare nr.11070/20.03.2024 al primarului Or. Victoria și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Victoria;

Văzând prevederile:

- art. 129 alin. (2), lit. a), alin. (3), lit. c), alin. (7), lit. c) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 3626/2022 privind criteriile de performanță în baza cărora contractul de management poate continua sau poate înceta înainte de termen;
- art. 176, alin. (4) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispoziția nr. 15/13.01.2022 privind numirea managerului Spitalului Orășenesc Victoria și Contractul de management nr. 695/5RS/13.01.2022;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art.139 alin.1, art. 196 alin. 1. lit. a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

## **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă Regulamentul de organizare și desfășurare a evaluării anuale a activității managerului Spitalului Orășenesc Victoria, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Cu data aprobării prezentului regulament, orice dispoziție contrară se abrogă.

**Art.3.** Primarul, prin aparatul de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
URDEA GHEORGHE**



**SECRETAR GENERAL  
FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA**

PREZENTA S-A DIFUZAT:

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern,

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15

Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi "pentru" 0 abțineri 0 împotriva

## **REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A EVALUĂRII ACTIVITĂȚII MANAGERULUI SPITALULUI ORASENESC VICTORIA**

### **CAPITOLUL I-DISPOZIȚII GENERALE**

**Art. 1** Evaluarea activității managerului Spitalului Orasenesc Victoria , unitate sanitară publică aflată în subordinea Consiliului Local Victoria, se face în conformitate cu prevederile prezentului regulament.

**Art. 2 (1)** Evaluarea activității managerului unității sanitare publice, menționate la art. 1, pentru anul calendaristic precedent, se face până la 30 aprilie a anului precedent , conform unui calendar aprobat prin Dipoziția primarului orasului Victoria

**(2)** Este evaluat managerul care are contract de management în perioada de valabilitate și a condus unitatea sanitară publică respectiv pe o perioadă de cel puțin 6 luni în anul evaluat.

**Art. 3 (1)** În vederea realizării evaluării anuale a activității managerului de spital public, managerul înaintează comisiei de evaluare dosarul, care cuprinde obligatoriu următoarele documente:

- a) copia contractului de management și a actelor adiționale la acesta, după caz;
- b) documentele care susțin punctajul acordat la fiecare indicator de performanță, după cum urmează:
  - (i) statul de funcții pe anul evaluat, aprobat conform legii;
  - (ii) situația financiară încheiată la data de 31 decembrie a anului evaluat;
  - (iii) formularele tip dare de seamă statistică pentru anul evaluat (cod MS 60.4.4.A, cap. 2; cod MS 60.4.4, cap. 3; cod MS 60.4.4.A, cap. 14), centralizatorul - cod MS 60.4.4, cap. 15 „Personalul mediu și superior sanitar pe tipuri de unități“, completate în conformitate cu statul de funcții aprobat al unității, centralizatorul activității spitalului - cod 19.15, darea de seamă statistică pentru anul evaluat (cod MS 60.4.2, cap. 1 „Principalii indicatori ai cunoașterii sănătății, pe anul evaluat, pentru fiecare spital“, câte un document semnat și ștampilat, completat numai la pct. 10 „Infecții interioare din spital“);
- c) copiile actelor de control ale tuturor organismelor abilitate, înregistrate până la data de 31 decembrie a anului evaluat;
- d) raportul de autoevaluare al managerului spitalului public (în cuprinsul acestuia se au în vedere acțiunile organizate și desfășurate pe parcursul anului evaluat privind: modul de îndeplinire a indicatorilor și criteriilor de performanță, proceduri interne de evaluare și control, elaborare de acte normative cu caracter intern, măsuri întreprinse pentru eficientizarea activității unității și creșterea calității actului medical, gestionarea eventualelor situații de criză apărute la nivelul spitalului public etc.); managerul spitalului public răspunde pentru realitatea și corectitudinea datelor puse la dispoziția comisiei de evaluare, conform legii;
- e) alte documente care pot constitui bază pentru evaluarea îndeplinirii indicatorilor de performanță prevăzuți în anexa nr. 1.

**(2)** managerul răspunde pentru veridicitatea și autenticitatea datelor puse la dispoziția Comisiei de evaluare, conform legii.

### **CAPITOLUL II-ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI DE EVALUARE ȘI A COMISIEI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR LA EVALUARE**

**Art. 4 (1)** Evaluarea anuală a activității managerului se face de către o comisie de evaluare formată din președinte, 4 membri și un secretariat format din 1-2 persoane, numite prin ordin al ministrului sănătății sau, după caz, prin act administrativ emis de conducătorul ministerelor ori instituțiilor cu rețea sanitară proprie

**(2)** Evaluarea anuală a activității managerului de spital public se face de către o comisie de evaluare formată din președinte, 4 membri și un secretariat format din 1-2 persoane. Comisia este numită prin dispoziție de către primar.

**(3)** Secretariatul Comisiei de evaluare va fi asigurat de către funcționari publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

**Art. 5 (1)** Comisia de evaluare întocmește, pe baza rezultatelor obținute de managerul spitalului, fișa de evaluare prevăzută în Anexa nr. 2 la prezentul regulament.

**(2)** Comisia de evaluare are următoarele atribuții:

a) să înregistreze dosarul de evaluare depus de către managerul spitalului public numai dacă acesta conține toate documentele prevăzute la art. (3);

b) să verifice concordanța dintre indicatorii asumați prin contract/act adițional și cei înscrși în fișa de evaluare, precum și dintre valorile indicatorilor realizați menționați în fișa de evaluare și ale celor transmiși de Centrul Național de Statistică și Informatică în Sănătate Publică din cadrul Institutului Național de Sănătate Publică;

c) să valideze, sub semnătură, în funcție de calificativul obținut în urma evaluării, propunerea de menținere/încetare a contractului de management al managerului spitalului public evaluat;

d) să transmită comisiei de contestații dosarele managerilor care au depus contestații;

e) să respingă motivat dosarele incomplete și să comunice managerului spitalului public documentele lipsă care au determinat această situație;

f) să întocmească și să valideze, sub semnătura președintelui comisiei de evaluare și a managerului spitalului public respectiv, un opis cuprinzând toate documentele existente în dosarul de evaluare depus de manager;

g) să întocmească pe baza rezultatelor obținute de fiecare manager de spital fișa de evaluare prevăzută în anexa nr. 2 și să comunice managerului rezultatul evaluării.

**Art. 6** Secretariatul Comisiei de evaluare are următoarele atribuții:

a) înregistrează dosarul cu toate documentele depuse de manager

b) să întocmească un opis cuprinzând toate documentele existente în dosarul de evaluare depus de manager și să îl înainteze comisiei de evaluare împreună cu dosarul de evaluare

c) asigura comunicarea către manager a motivării comisiei de evaluare în situația respingerii dosarului și termenului în care acesta poate completa dosarul cu documentele lipsă

d) să transmită comisiei de contestații numai dosarele managerilor care au depus contestații.

**Art. 7 (1)** Punctajele obținute în urma evaluării vor sta la baza acordării de către comisia de evaluare a unui din următoarele calificative, astfel:

**a) Foarte bine - dacă managerul a obținut cumulativ la categoriile de indicatori cuprinși în anexa nr. 1 următorul punctaj minim:** 13 puncte la categoria A, 18 puncte la categoria B, 23 de puncte la categoria C, 36 de puncte la categoria D și 9 puncte la categoria E;

**b) Bine - dacă managerul a obținut cumulativ la categoriile de indicatori cuprinși în anexa nr. 1 următorul punctaj minim:** 11 puncte la categoria A, 16 puncte la categoria B, 20 de puncte la categoria C, 32 de puncte la categoria D și 7 puncte la categoria E;

**c) Satisfăcător - dacă managerul a obținut cumulativ la categoriile de indicatori cuprinși în anexa nr. 1 următorul punctaj minim:** 9 puncte la categoria A, 14 puncte la categoria B, 18 puncte la categoria C, 28 de puncte la categoria D și 6 puncte la categoria E;

**d) Nesatisfăcător - dacă nu sunt îndeplinite condițiile minime necesare pentru a obține cel puțin calificativul Satisfăcător.**

(2) Contractul de management se menține, în perioada de valabilitate a acestuia, pentru managerii spitalelor publice care au obținut calificativele Foarte bine, Bine și Satisfăcător. Pentru managerii care au obținut calificativul Satisfăcător de două ori în cursul derulării unui mandat, contractul de management al acestora încetează înainte de termen în condițiile art. 184 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 95/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Contractul de management încetează înainte de termen pentru managerii spitalelor publice care au obținut calificativul Nesatisfăcător în condițiile art. 184 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 95/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 8 (1)** Managerul spitalului public, nemulțumit de rezultatul evaluării, are dreptul de a depune contestație la comisia de contestații, în termen de o zi lucrătoare de la data luării la cunoștință a conținutului fișei de evaluare și a calificativului acordat de comisia de evaluare

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor rezolvă contestația în termen de 3 zile lucrătoare, de la data luării în evidență a acesteia.

(3) Comisia de contestații are rolul de a primi, de a soluționa și de a răspunde la contestația depusă în cadrul evaluării activității managerului spitalului public

**Art. 9 (1)** Comisia de soluționare a contestațiilor formată din președinte, 4 membri și un secretariat format din 1-2 persoane este numită prin dispoziția primarului, prin care este numită și comisia de evaluare.

(2) Secretariatul comisiei de soluționare a contestațiilor va fi asigurat de către funcționari publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului și are următoarele atribuții :

a) înregistrează contestația

b) informează comisia de soluționare a contestațiilor cu privire la depunerea contestației

c) asigură comunicarea rezultatului contestației atât managerului cât și primarului

### **CAPITOLUL III - DISPOZIȚII FINALE**

**Art.10 (1)** În termen de 24 de ore de la îndeplinirea termenului pentru depunerea contestațiilor, respectiv de la soluționarea acestora, Comisia de evaluare, respectiv Comisia de soluționare a contestațiilor, va înainta primarului, fișa de evaluare (Anexa nr.2), respectiv rezultatul contestației Anexa nr. 3, cu propunerea de menținere sau încetare înainte de termen a contractului de management al managerului unității sanitare publice aflate în subordine.

(2) Primarul ia act de propunerea Comisiei de evaluare și dispune, după caz:

a) Menținerea contractului de management în perioada de valabilitate pentru managerii unităților sanitare publice care au obținut calificativele "foarte bine", "bine" și "satisfăcător".

b) Încetarea contractului de management înainte de termen, pentru managerii unităților sanitare publice care au obținut calificativul "Nesatisfăcător".

**Art. 11** Prezentul regulament se completează cu dispozițiile legale în vigoare aplicabile și se modifică și se completează corespunzător actelor normative apărute ulterior acestuia.

Atributia	Functia , Nume si Prenume	Data	Semnatura
Verificat	Sef Birou Buget Financiar Contabilitate Inache Anca	20.03.2024	
Intocmit	Resurse Umane si salarizare Dobrea Claudia	20.03.2024	



**ANEXA nr. 1 la Regulamentul de evaluare  
a activității managerului Spitalului  
Orasenesc Victoria**

**GRADUL DE REALIZARE A INDICATORILOR ASUMAȚI  
PRIN CONTRACTUL DE MANAGEMENT**

**A. INDICATORI DE MANAGEMENT AL RESURSELOR UMANE**

**1. Proporția medicilor din totalul personalului**

<b>Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract</b>	<b>Punctajul acordat</b>
Peste 100%	5 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
41-60%	1 punct
Sub 40%	0 puncte

**2. Proporția personalului de specialitate medico-sanitar din totalul personalului angajat al  
spitalului**

<b>Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract</b>	<b>Punctajul acordat</b>
Peste 100%	5 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
41-60%	1 punct
Sub 40%	0 puncte

**3. Gradul de ocupare cu personal specializat a serviciului/compartimentului de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale**

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 100%	5 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
41-60%	1 punct
Sub 40%	0 puncte

**B. INDICATORI DE UTILIZARE A SERVICIILOR**

**1. Durata medie de spitalizare pe spital**

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Până la 100%	5 puncte
101-105%	4 puncte
106-110%	3 puncte
111-115%	2 puncte
116-120%	1 punct
Peste 120%	0 puncte

**2. Rata de utilizare a paturilor pe spital**

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 110%	0 puncte
91-110%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
51-60%	1 punct
Sub 50%	0 puncte

### 3. Indicele de complexitate a cazurilor pe spital

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 110%	5 puncte
101-110%	4 puncte
91-100%	3 puncte
81-90%	2 puncte
71-80%	1 punct
Sub 70%	0 puncte

### 4. Numărul spitalizărilor de zi raportat la numărul total de spitalizări

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 100%	5 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
40-60%	1 punct
Sub 40%	0 puncte

## C. INDICATORI ECONOMICO-FINANCIARI

### 1. Execuția bugetară față de bugetul de cheltuieli aprobat

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
91-100%	5 puncte
85-90%	4 puncte
80-84%	3 puncte
75-79%	2 puncte
70-74%	1 punct
Sub 70%	0 puncte

**2. Procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor spitalului (Sintagma *venituri proprii* înseamnă în cazul acestui indicator toate veniturile proprii ale spitalului public, mai puțin sumele încasate în baza contractelor încheiate cu casa de asigurări de sănătate.)**

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 100%	5 puncte
91-100%	4 puncte
81-90%	3 puncte
61-80%	2 puncte
50-60%	1 punct
Sub 50%	0 puncte

**3. Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului**

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 100%	0 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
51-60%	1 punct
Mai mic sau egal cu 50%	0 puncte

**4. Procentul cheltuielilor cu medicamentele din totalul cheltuielilor spitalului**

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 110%	0 puncte
81-110%	5 puncte
71-80%	4 puncte
61-70%	3 puncte
51-60%	2 puncte
40-50%	1 punct
Sub 40%	0 puncte

### 5. Costul mediu/zi de spitalizare pe spital

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 110%	0 puncte
81-110%	5 puncte
75-80%	4 puncte
70-74%	3 puncte
65-69%	2 puncte
60-64%	1 punct
Sub 60%	0 puncte

### D. INDICATORI DE CALITATE

#### 1. Rata mortalității intraspitalicești pe total spital (datorită complicațiilor survenite în timpul spitalizării)

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 100%	0 puncte
91-100%	1 punct
81-90%	2 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	4 puncte
40-60%	5 puncte
Sub 40%	6 puncte

#### 2. Rata infecțiilor asociate asistenței medicale pe total spital (la 100 de pacienți externați)

Rata înregistrată	Punctajul acordat
3-7%	5 puncte
7-10%	3 puncte
Peste 10%	1 punct
Sub 3%	0 puncte

#### 3. Sancțiuni/Măsuri de remediere dispuse de către Inspekția Sanitară de Stat în urma acțiunilor de inspekție a măsurilor igienico-sanitare, activităților de sterilizare și dezinsekție în spital

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Au fost dispuse sancțiuni/măsuri de remediere și nu au fost	0 puncte

implementate/remediate în termenul dispus.	
Au fost dispuse sancțiuni/măsuri de remediere și au fost implementate/remediate în termenul dispus.	3 puncte
Nu au fost dispuse sancțiuni/măsuri de remediere.	5 puncte

#### 4. Numărul mediu de consultații/medic în ambulatoriu

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 100%	5 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
41-60%	1 punct
Sub 40%	0 puncte

5. Rata de screening pentru germeni cu risc epidemic (enterobacterii rezistente la carbapenem, enterococi rezistenți la vancomicină, enterobacterii producătoare de betalactamaze cu spectru extins) la pacienții internați în secțiile ATI, oncologie, hematologie

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 70%	5 puncte
60-70%	4 puncte
50-60%	3 puncte
40-50%	2 puncte
25-40%	1 punct
Sub 25%	0 puncte

6. Realizarea anuală a unui studiu de prevalență de moment a infecțiilor asociate asistenței medicale și a consumului de antibiotice pe baza metodologiei elaborate de Institutul Național de Sănătate Publică

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Realizat	5 puncte
Nerealizat	0 puncte

**7. Rata de conformitate cu administrarea unei doze unice de antibiotic în profilaxia antibiotică perioperatorie constatată la studiul de prevalență de moment**

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
40-60%	1 punct
Sub 40%	0 puncte

**8. Sistem de comunicare cu aparținătorii/reprezentanții legali ai pacienților, procedurat și implementat**

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Procedurat și implementat	5 puncte
Procedurat, dar neimplementat	3 puncte
Nu există o procedură specifică privind comunicarea cu aparținătorii/reprezentanții legali.	0 puncte

**9. Sistem de evaluare a gradului de satisfacție a pacienților, procedurat și implementat**

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Procedurat și implementat	5 puncte
Procedurat, dar neimplementat	3 puncte
Nu există o procedură specifică privind comunicarea cu aparținătorii/reprezentanții legali.	0 puncte

**E. INDICATORI DE INTEGRITATE**

**1. Proporția angajaților unității sanitare care au fost instruiți prin intermediul programelor de formare profesională pe tema conflictelor de interese și a incompatibilităților**

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
91-100%	5 puncte
71-90%	4 puncte
51-70%	3 puncte
31-50%	2 puncte
11-30%	1 punct
Sub 10%	0 puncte

**2. Gradul de realizare a măsurilor preventive pentru limitarea conflictelor de interese și a incompatibilităților:**

a) respectarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public conform anexei nr. 4 la Hotărârea Guvernului nr. 1.269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;

b) existența unui Ghid privind conflictele de interese și incompatibilitățile, precum și documentarea faptului că a fost adus la cunoștință angajaților;

c) existența unei proceduri în conformitate cu prevederile Legii nr. 361 / 2022 privind protecția avertizorilor în interes public, precum și aducerea acesteia la cunoștința angajaților;

d) funcționarea Consiliului etic.

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 100%	6 puncte
81-100%	5 puncte
61-80%	4 puncte
41-60%	3 puncte
21-40%	2 puncte
Sub 20%	1 punct

1. În cazul spitalelor pentru care plata nu se face prin tarif pe caz rezolvat, pentru indicatorul «Indicele de complexitate al cazurilor pe spital» se acordă 5 puncte.

2. În cazul spitalelor care nu au în structură spitalizare de zi, pentru indicatorul «Numărul spitalizărilor de zi raportat la numărul total de spitalizări» se acordă 5 puncte.

3. În cazul spitalelor care nu au în structură ambulatoriu, pentru indicatorul «Numărul mediu de consultații/medic în ambulatoriu» se acordă 5 pu



ANEXA nr. 2 la Regulamentul de evaluare a  
activitatii managerului Spitalului Orasenesc  
Victoria

COMISIA DE EVALUARE

FIȘA DE EVALUARE  
A ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE DE \_\_\_\_\_,  
MANAGERUL SPITALULUI \_\_\_\_\_  
ÎN ANUL \_\_\_\_\_

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Valoare indicator		Grad de realizare*	Punctajul acordat	Concluzii
		asumată prin contract	realizată			
<b>A. Indicatori de management al resurselor umane</b>						
1.	Proporția medicilor din totalul personalului					
2.	Proporția personalului de specialitate medico-sanitar din totalul personalului angajat al spitalului					
3.	Gradul de ocupare cu personal specializat a serviciului/compartimentului de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale					
<b>B. Indicatori de utilizare a serviciilor</b>						
1.	Durata medie de spitalizare pe spital					
2.	Rata de utilizare a paturilor pe spital					
3.	Indicele de complexitate al cazurilor pe spital					
4.	Numărul spitalizărilor de zi raportat la numărul total de spitalizări					
<b>C. Indicatori economico-financiari</b>						
1.	Execuția bugetară față de bugetul de cheltuieli aprobat					
2.	Procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor spitalului					
3.	Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului					

4.	Procentul cheltuielilor cu medicamentele din totalul cheltuielilor spitalului					
5.	Costul mediu/zi de spitalizare pe spital					
<b>D. Indicatori de calitate</b>						
1.	Rata mortalității intraspitalicești pe total spital					
2.	Rata infecțiilor asociate asistenței medicale pe total spital					
3.	Sancțiuni/ Măsuri de remediere dispuse în urma acțiunilor de inspecție a măsurilor igienico-sanitare, activităților de sterilizare și dezinfecție în spital					
4.	Numărul mediu de consultații/ medic în ambulatoriu					
5.	Rata de screening pentru germeni cu risc epidemic (enterobacterii rezistente la carbapenem, enterococi rezistenți la vancomicină, enterobacterii producătoare de betalactamaze cu spectru extins) la pacienții internați în secțiile ATI, oncologie, hematologie					
6.	Realizarea anuală a unui studiu de prevalență de moment a infecțiilor asociate asistenței medicale și a consumului de antibiotice pe baza metodologiei elaborate de Institutul Național de Sănătate Publică					
7.	Rata de conformitate cu administrarea unei doze unice de antibiotic în profilaxia antibiotică perioperatorie constatată la studiul de prevalență de moment					
8.	Sistem de comunicare cu aparținătorii/reprezentanții legali ai pacienților, procedurat și implementat					
9.	Sistem de evaluare a gradului de satisfacție a pacienților, procedurat și implementat					
<b>E. Indicatori de calitate</b>						
1	Proporția angajaților unității sanitare care au fost instruiți prin intermediul programelor de formare profesională pe tema conflictelor de interese și a incompatibilităților					
2	Gradul de realizare a măsurilor preventive pentru limitarea conflictelor de interese și a incompatibilităților:					
a)	respectarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public conform anexei nr. 4 la Hotărârea Guvernului nr. 1.269/2021					
b)	existența unui Ghid privind conflictele de interese și					

		incompatibilitățile, precum și documentarea faptului că a fost adus la cunoștință angajaților;					
	c)	existența unei proceduri în conformitate cu prevederile Legii nr. 361 / 2022 privind protecția avertizorilor în interes public, precum și aducerea acesteia la cunoștința angajaților;					
	d)	funcționarea Consiliului etic.					

\*În situația în care gradul de realizare are cifră cu zecimale, rotunjirea se va face la întreg astfel: 0,50 – 0,99 devine 1, iar 0,01 – 0,49 devine 0.

Comisia de evaluare numită prin HCL nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, în baza rezultatelor obținute, potrivit prevederilor Regulamentului de evaluare a managerului Spitalului Orasenesc Victoria , aprobat prin HCL nr.....  
 .....apreciază că domnul \_\_\_\_\_, managerul Spitalului \_\_\_\_\_, a obținut calificativul

[ ] FOARTE BINE      [ ] BINE      [ ] SATISFĂCĂTOR      [ ] NESATISFĂCĂTOR

Având în vedere calificativul obținut de managerul evaluat conform prezentei fișe de evaluare,

**COMISIA DE EVALUARE PROPUNE:**

a. Menținerea contractului de management	
b. Încetarea înainte de termen a contractului de management	

Prezenta fișă de evaluare a fost întocmită în trei exemplare, dintre care:

- un exemplar se comunică primarului
- un exemplar se comunică managerului evaluat;
- un exemplar se păstrează la dosarul evaluării, pentru evidență.

**COMISIA DE EVALUARE**

Președinte:

\_\_\_\_\_

Membri:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Am luat la cunoștință,**

\_\_\_\_\_  
(numele, prenumele și semnătura  
managerului evaluat)

Data: \_\_\_\_\_

## COMISIA DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

### REZULTATUL CONTESTAȚIEI

Analizând contestația depusă de managerul Spitalului  
\_\_\_\_\_, dl./  
\_\_\_\_\_, privind rezultatul evaluării activității sale pe  
anul  
\_\_\_\_\_, consemnat în fișa de evaluare nr. \_\_\_\_\_ întocmită de Comisia  
de evaluare, precum și dosarul depus de acesta în vederea evaluării, Comisia de  
soluționare a contestațiilor:

**A. RESPINGE CONTESTAȚIA**

(Motivație: \_\_\_\_\_);

**B. ADMITE CONTESTAȚIA, acordă managerului calificativul**

și propune:

c. Menținerea contractului de management	
d. Încetarea înainte de termen a contractului de management	

### COMISIA DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Președinte: \_\_\_\_\_

Membri: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Am luat la cunoștință,

\_\_\_\_\_  
(numele, prenumele și semnătura managerului  
evaluat)

Data: \_\_\_\_\_



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului, nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [contact@primariavictoria.ro](mailto:contact@primariavictoria.ro)



**HOTĂRÂREA NR. 59 din 28.03.2024**

**Privind aprobarea decontării cheltuielilor pentru naveta cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar la Liceul Tehnologic "Dr. Alexandru Bărbat" Victoria**

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 28.03.2024;

Având în vedere referatul de aprobare nr.11096/20.03.2024 al primarului Or. Victoria, raportul de specialitate nr. 11084/20.03.2024 al Biroului buget, financiar contabil privind aprobarea de către Consiliul Local al Or. Victoria a drepturilor aferente personalului didactic și a personalului didactic auxiliar pentru deplasarea din localitatea de reședință la locul de muncă și de la locul de muncă și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Victoria;

Văzând adresa nr.599/19.03.2024 înregistrată cu nr. 10857/19.03.2024 înaintată de Liceul Tehnologic "Dr. Alexandru Bărbat" Victoria cu privire la aprobarea sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar pentru februarie 2024;

Având în vedere prevederile art. 127, lit. k) din Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar, Hotărârea Guvernului nr.569/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat și ale art. 1 și 2 din Instrucțiunile nr. 2/2011 – privind decontarea navei cadrelor didactice, aprobate de Ministerul educației, cercetării, tineretului și sportului;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.139 alin.(3), art. 196 alin. (1), lit a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă decontarea sumei de 3979 lei, reprezentând cheltuieli de transport pentru cadrele didactice și personalul didactic auxiliar din învățământul preuniversitar, care nu au locuință în Orașul Victoria, pentru deplasările efectuate din localitatea de reședință și retur, după cum urmează:

- către Liceul Tehnologic "Dr. Alexandru Bărbat" Victoria – **suma de 3979 lei pentru luna februarie 2024;**

**Art.2.** Decontarea sumei prevăzute la art.1 se va face de către instituția mai sus menționată, cu încadrarea în bugetul aprobat.

**Art.3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul Or. Victoria prin aparatul de specialitate, directorul și contabilul unității de învățământ Liceul Tehnologic "Dr. Alexandru Bărbat" Victoria.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
URDEA GHEORGHE**



**SECRETAR GENERAL  
FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA**

PREZENTA S-A DIFUZAT:

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern,

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15

Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi "pentru" 0 abțineri 0 împotriva



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA  
Strada Stadionului, nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [contact@primariavictoria.ro](mailto:contact@primariavictoria.ro)



### **HOTĂRÂREA NR. 60 din 28.03.2024**

#### **Privind aprobarea documentației tehnice și a indicatorilor tehnico - economici ai obiectivului de investiții P.T. - "Amenajare și dotare cu echipamente tehnice medicale a ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Victoria", Ctr. nr. AMB50/87/15.05.2023**

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 28.03.2024;

Având în vedere referatul nr. 11111/20.03.2024 întocmit de biroul tehnic privind aprobarea documentației tehnice și a indicatorilor tehnico - economici ai obiectivului de investiții P.T. - "Amenajare și dotare cu echipamente tehnice medicale a ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Victoria", Ctr. nr. AMB50/87/15.05.2023, referatul de aprobare nr. 11177/20.03.2024 al primarului Or. Victoria, Avizul favorabil nr. 1 înregistrat cu nr. 11110/20.03.2024 al Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Victoria;

Văzând prevederile:

- art.129 alin.(1) și (2), lit.b), alin.(4) lit.d), alin. 7, lit. c) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

- art.1, alin. 2, art.5, art.7 din H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- art.41 - 48 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.8 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.139 alin.3, art. 196 alin. 1, lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă documentația tehnică a obiectivului de investiții **PT - "Amenajare și dotare cu echipamente tehnice medicale a ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Victoria", Ctr. nr. AMB50/87/15.05.2023**, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se aprobă devizul general și indicatorii tehnico - economici aferenți documentației tehnice pentru obiectivul de investiții **P.T. - "Amenajare și dotare cu echipamente tehnice medicale a ambulatoriului integrat al Spitalului Orășenesc Victoria", Ctr. nr. AMB50/87/15.05.2023"**, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Primarul prin aparatul de specialitate din cadrul Primăriei Victoria va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
URDEA GHEORGHE**



**SECRETAR GENERAL  
FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA**

PREZENTA S-A DIFUZAT:

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern,

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15

Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi "pentru" 0 abțineri 0 împotriva

ANEXA LA RECC NR 60 / 28.03.2024

PROIECTANT: SC SILVORA TERA SRL

BENEFICIAR :ORAS VICTORIA

**DEVIZ GENERAL ESTIMATIV AL OBIECTIVULUI DE INVESTITII :  
AMENAJARE SI DOTARE CU ECHIPAMENTE TEHNICE MEDICALE A AMBULATORIULUI INTEGRAT AL  
SPITALULUI ORASENESC VICTORIA"**

Nr. crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare	TVA	Valoare
		(fara TVA) LEI	LEI	(cu TVA) LEI
1	2	3	4	5
<b>CAPITOLUL 1</b>				
<b>Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului</b>				
1.1.	Obtinerea terenului	-	-	-
1.2.	Amenajarea terenului	-	-	-
1.3.	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala	-	-	-
1.4.	Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor	-	-	-
<b>TOTAL CAPITOL 1</b>		-	-	-
<b>CAPITOLUL 2</b>				
<b>Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului</b>				
<b>TOTAL CAPITOL 2</b>		-	-	-
<b>CAPITOLUL 3</b>				
<b>Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica</b>				
3.1.	Studii	-	-	-
3.1.1	Studii de teren	-	-	-
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	-	-	-
3.1.3	Alte studii specifice	-	-	-
3.2	Documentatii suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri, autorizatii	-	-	-
3.3	Expertizare tehnica	-	-	-
3.4	Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor	-	-	-
3.5	Proiectare	57.600,00	10.830,00	67.830,00
3.5.1	Tema de proiectare	-	-	-
3.5.2	Studiu de fezabilitate	-	-	-
3.5.3	Studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general	22.000,00	4.180,00	26.180,00
3.5.4	Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor	-	-	-
3.5.5	Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie	-	-	-
3.5.6	Proiect tehnic si detalii de executie	35.000,00	6.650,00	41.650,00
3.6	Organizarea procedurilor de achizitie	-	-	-
3.7	Consultanta	290.000,00	55.100,00	345.100,00
3.7.1	Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii	270.000,00	51.300,00	321.300,00
3.7.2	Audit de proiect	15.000,00	2.850,00	17.850,00
3.7.3	Consultanta	5.000,00	950,00	5.950,00
3.8	Asistenta tehnica	12.270,65	2.331,42	14.602,07
3.8.1	Asistenta tehnica din partea proiectantului	6.439,67	1.223,54	7.663,21
3.8.1.1	pe perioada de executie a lucrarilor	6.439,67	1.223,54	7.663,21
3.8.1.2	pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii	-	-	-
3.8.2	Dirigentie de santier	5.830,98	1.107,89	6.938,87
3.8.3	Coordonator in materie de securitate si sanatate - conform Hotărârii Guvernului nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare	-	-	-
<b>TOTAL CAPITOL 3</b>		<b>359.270,65</b>	<b>68.261,42</b>	<b>427.532,07</b>
<b>CAPITOLUL 4</b>				
<b>Cheltuieli pentru investitia de baza</b>				
4.1.	Constructii si instalatii	609.245,73	115.756,69	725.002,42
4.1.1.	Amenajare spatiu Computer Tomograf	473.481,14	89.961,42	563.442,56
4.1.1.1.	Amenajare spatiu laborator Etaj 1	135.764,59	25.795,27	161.559,86
4.2.	Montaj utilaje , echipamente tehnologice si functionale /DOTARI	6.070,69	1.153,43	7.224,12
4.3.	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	10.500,00	1.995,00	12.495,00
4.4.	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	-	-	-
4.5.	Dotari	12.477.743,62	2.370.771,29	14.848.514,91
4.6.	Active necorporale	-	-	-
<b>TOTAL CAPITOL 4</b>		<b>13.103.560,04</b>	<b>2.489.676,41</b>	<b>15.593.236,45</b>



**CAPITOLUL 5****Alte cheltuieli**

5.1.	Organizare de santier	2.000,00	380,00	2.380,00
5.1.1.	Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	-	-	-
5.1.2.	Cheltuieli conexe organizarii santierului	2.000,00	380,00	2.380,00
5.2.	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	1.958,51	-	1.958,51
5.2.1.	Comisioanele si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare	-	-	-
5.2.2.	Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii	-	-	-
5.2.3.	Cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii	-	-	-
5.2.4.	Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor -CSC	1.958,51	-	1.958,51
5.2.5.	Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/desfiintare	-	-	-
5.3.	Cheltuieli diverse si neprevazute	1.097.646,88	208.552,91	1.306.199,79
5.4.	Cheltuieli pentru informare si publicitate	5.500,00	1.045,00	6.545,00
<b>TOTAL CAPITOL 5</b>		<b>1.107.105,39</b>	<b>209.977,91</b>	<b>1.317.083,30</b>

**CAPITOLUL 6****Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste**

6.1.	Pregatirea personalului de exploatare	396,00	75,24	471,24
6.2.	Probe tehnologice si teste	594,00	112,86	706,86
<b>TOTAL CAPITOL 6</b>		<b>990,00</b>	<b>188,10</b>	<b>1.178,10</b>

**CAPITOLUL 7****Cheltuieli aferente marjei de buget si pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de pret**

7.1.	Cheltuieli aferente marjei de buget 25% din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.7 + 3.8 + 4 + 5.1.1)	-	-	-
7.2.	Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de pret	-	-	-
<b>TOTAL CAPITOL 7</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>14.570.926,08</b>	<b>2.768.103,84</b>	<b>17.339.029,92</b>
Din care C+M(1.2+1.3+1.4+2+4.1+4.2+5.1.1)		<b>615.316,42</b>	<b>116.910,12</b>	<b>732.226,54</b>

Beneficiar

Primar

Betea Camelia Elena

Intocmit

Proiectant

SC SILVORA TERA SRL





ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA  
Strada Stadionului, nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [contact@primariavictoria.ro](mailto:contact@primariavictoria.ro)



### **HOTĂRÂREA NR. 61 din 28.03.2024**

## **Privind aprobarea notei conceptuale și a temei de proiectare pentru obiectivul de investiții SF cu elemente DALI – RETEA CANALIZARE ORAȘUL VICTORIA**

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 28.03.2024;

Având în vedere referatul nr. 11877/25.03.2024 întocmit de Biroul tehnic privind aprobarea notei conceptuale și a temei de proiectare pentru obiectivul de investiții SF cu elemente DALI – RETEA CANALIZARE ORAȘUL VICTORIA, nota conceptuală nr. 11831/25.03.2024, tema de proiectare nr. 11832/25.03.2024 pentru obiectivul de investiții SF cu elemente DALI – RETEA CANALIZARE ORAȘUL VICTORIA, referatul de aprobare nr. 11884/25.03.2024 al primarului Or. Victoria și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Victoria;

Văzând prevederile:

- art. 129 alin.1, alin.2 lit.b), alin.4 lit.d), alin.7, lit.n) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

- art.1, alin.(2), art.3, art.4, art.5, alin.(2) din H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- art.44 alin.(1) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.8 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.139 alin.3, art. 196 alin. 1, lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** Se aprobă nota conceptuală nr. 11831/25.03.2024 pentru obiectivul de investiții **SF cu elemente DALI – RETEA CANALIZARE ORAȘUL VICTORIA**, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se aprobă tema de proiectare nr. 11832/25.03.2024 pentru obiectivul de investiții **SF cu elemente DALI – RETEA CANALIZARE ORAȘUL VICTORIA**, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Primarul Or.Victoria prin aparatul de specialitate va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
URDEA GHEORGHE**



**SECRETAR GENERAL  
FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA**

PREZENTA S-A DIFUZAT:

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern,

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15

Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi "pentru" 0 abțineri 0 împotriva



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brașov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [contact@primariavictoria.ro](mailto:contact@primariavictoria.ro)



Nr. 11831 / 25.03.2024



**NOTA CONCEPTUALĂ PRIVIND INVESTIȚIA:**  
**„SF cu elemente DALI – REȚEA CANALIZARE ORAȘUL VICTORIA”**

**1. INFORMATII GENERALE**

**1.1. Denumirea obiectivului de investiții:**

**SF cu elemente DALI - REȚEA CANALIZARE ORAȘUL VICTORIA**

**1.2. Ordonatorul principal de credite:**

**ORAȘUL VICTORIA Strada Stadionului nr.14,**

**Județul Brașov, 505700 România**

**Tel 0040 - 268 - 241 525**

**Fax: 0040 - 268 - 241 501**

**E-mail: [contact@primariavictoria.ro](mailto:contact@primariavictoria.ro)**

**Web : <https://primariavictoria.ro/>**

**Reprezentant: Berteș Camelia Elena – Primar**

**1.3. Ordonator de credite (secundar/tertiar):**

**Nu este cazul.**

**1.4. Beneficiarul Investiției:**

**ORAȘUL VICTORIA Strada Stadionului nr.14,**

**Județul Brașov, 505700 România**

**Tel 0040 - 268 - 241 525**

**Fax: 0040 - 268 - 241 501**

**E-mail: [contact@primariavictoria.ro](mailto:contact@primariavictoria.ro)**

**Web : <https://primariavictoria.ro/>**

**Reprezentant: Berteș Camelia Elena – Primar**

## **2.NECESITATEA SI OPORTUNITATEA OBIECTIVULUI DE INVESTITII PROPU**

### **2.1 Scurta prezentare**

#### **a) deficiențe ale situației actuale**

Funcționarea sistemului de apa si canalizare menajeră din orasul Victoria este defectuoasă, în principal datorită vechimii foarte mari (fiind executate începând cu anii 1950-52), degradărilor produse de eroziunea materialului (betonului) tuburilor, din cauza deversării frecvente a hipocloritului de sodiu folosit în mediul casnic, sau prin deversări de la Combinatul chimic, colmatărilor, pierderii etanșeității îmbinărilor, prăbușirii unor porțiuni de tronsoane, infiltrațiilor și exfiltrațiilor, neasigurării unei întrețineri periodice etc.

Pentru a facilita funcționarea sistemului de canalizare autoritatea locală a realizat legături cu rețeaua de canalizare pluvială, astfel că în prezent rețeaua de canalizare a orașului are zone importante cu funcționare mixtă (menajer pluvial) și zone de deversare în mediul ambiant (pârâul Corbișor) a unei părți a debitului colectat.

Raportat la stadiul fizic existent al lucrărilor, o evaluare globală indică următoarele categorii de deficiențe ale rețelei de canalizare menajeră din orașul Victoria:

- există străzi cu funcționare critică ce implică intervenții repetate ale operatorului rețelei. Pe baza constatărilor din teren, zonele (străzile) cele mai critice în ceea ce privește funcționarea sistemului de canalizare menajeră sunt următoarele: Albota, Teilor, Pieții, Grădinarilor, Salcânilor, Libertății, Mihai Eminescu, Ghiocilor, Primăverii, Stadionului, George Coșbuc, Oltului, Viitorului, Chimistilor, Victoriei, Negoiu. Ca tipologie, defectele de funcționare constau în infundări datorate depunerilor, ruperi de conducte (prăbușiri) datorate corodării pereților de beton ai conductelor, demufări ale conductelor, infiltrații/exfiltrații etc.

- există străzi/tronsoane cu funcționare mixtă a rețelei de canalizare, fapt care a afectat și funcționarea rețelei de canalizare pluvială

- există zone cu deversări de apă uzată menajeră neepurată în cursuri de apă naturale

- majoritatea căminelor de vizitare (și de racord) prezintă eroziuni majore ale elementelor circulare componente: betonul este carbonatat, prezintă eflorescențe, treptele metalice de acces pentru personalul de exploatare sunt corodate, plăcile de beton armat de acoperire a căminelor sunt deteriorate semnificativ (cele instalate în zonele carosabile prezentând riscuri majore pentru circulația vehiculelor auto), există depuneri de corpuri solide și fecale descompuse etc

- o parte semnificativă din tronsoanele rețelei de canalizare menajeră sunt amplasate pe terenuri private, iar exploatarea nu se poate realiza fără acceptul proprietarilor terenurilor. În plus, deversările de apă uzată pe aceste terenuri conduc la conflicte cu autoritatea locală. De asemenea, pe aceste tronsoane nu se mai pot realiza facil înlocuiri (fie și temporare) ale racordurilor individuale disfuncționale la tronsoanele respective.

#### **b) efectul pozitiv previzionat prin realizarea obiectivului de investiții;**

Colectarea apelor uzate menajere din orasul Victoria, va contribui în mod substanțial la îmbunătățirea gradului de igienă și confort al populației și la protecția mediului. Acest lucru se va realiza prin creșterea siguranței în exploatare și posibilitatea asigurării de către operatorul de apa – canal a unor servicii de calitate în conformitate cu legislația romana și a UE.

**c) impactul negativ previzionat în cazul nerealizării obiectivului de investiții.**

Nerealizarea acestei investiții, va dezvolta și mai mult gradul de poluare prin deversarea necontrolată a apelor uzate menajere neepurate, în zonele unde nu există un sistem centralizat de canalizare, astfel este afectată calitatea apei din pânza freatică.

**2.2 Prezentarea obiectivelor cu aceleasi functiuni sau functiuni similare cu obiectivul de investitii propus, existente în zonă, în vederea justificării necesității realizării obiectivului de investitii propus**

Nu este cazul.

**2.3 Existenta, dupa caz, a unei strategii sau a unui master plan ori a unor planuri similare, aprobate prin acte normative, în cadrul cărora se poate încadra obiectivul de investitii propus**

Orasul Victoria are elaborate:

- strategia de dezvoltare a Orasului Victoria, judetul Brasov
- strategia de eficiență energetică a Orasului Victoria, judetul Brasov

**2.4 Existenta unor acorduri internationale ale statului care obliga partea romana la realizarea obiectivului de Investitii.**

Nu este cazul.

**2.5 Obiective generale preconizate a fi atinse prin realizarea investitiei**

Obiectul proiectului îl constituie modernizarea și extinderea rețelei de canalizare în orasul Victoria, jud. Brasov. Colectarea apelor uzate menajere din orasul Victoria, va contribui în mod substanțial la îmbunătățirea gradului de igienă și confort al populației și la protecția mediului. Acest lucru se va realiza prin creșterea siguranței în exploatare și posibilitatea asigurării de către operatorul de apa – canal a unor servicii de calitate în conformitate cu legislația romana și a UE.

Prin prezentul proiect se urmăresc următoarele:

- colectarea apelor uzate menajere și dirijarea lor la statia de epurare;
- stoparea poluarii panzei freactice subterane;
- reducerea poluarii solului;
- protectia populatiei prin eliminarea surselor de infestare;

Investiția va contribui la dezvoltarea localității, având un impact pozitiv din punct de vedere economic, social și de mediu asupra locuitorilor.

Servicii solicitate:

- Obținere certificat de urbanism și avizele/acordurilor aferente
- Elaborare SF cu elemente DALI
- Studiul geotehnic verificat Af

### **3. ESTIMAREA SUPORTABILITĂȚII INVESTIȚIEI PUBLICE**

#### **3.1 Estimarea cheltuielilor pentru realizarea investiției**

Costurile estimate pentru realizarea investiției se vor stabili ca urmare a întocmirii devizului general și a devizelor pe obiect de către elaboratorul Studiului de Fezabilitate cu elemente DALI cu respectarea legislației în vigoare – HG 907/2016.

#### **3.2 Estimarea cheltuielilor de proiectare pe faze, a documentației tehnico-economice aferente obiectivului de investiție, precum și pentru elaborarea altor studii de specialitate în funcție de specificul obiectivului de investiții, inclusiv cheltuielile necesare pentru obținerea avizelor, autorizațiilor și acordurilor prevăzute de lege**

Costul cu proiectarea obiectivului de investiții se va stabili în concordanță cu specificațiile beneficiarului, similar cu modelul de mai jos cu titlu de exemplu. În această categorie pot intra și alte cheltuieli similare sau pot fi excluse.

#### **3.3 Surse identificate pentru finanțarea cheltuielilor estimate (în cazul finanțării nerambursabile se va menționa programul operațional/axa corespunzătoare, identificată)**

Sursele de finanțare a investiției vor fi din bugetul local / fonduri europene / fonduri guvernamentale – după caz.

### **4. INFORMAȚII PRIVIND REGIMUL JURIDIC, ECONOMIC ȘI TEHNIC AL TERENULUI**

Terenul pe care se va implementa investiția este domeniu public și aparține Primăriei Orașului Victoria.

Categoria de construcții conform încadrării ISC : R000-Construcții și rețele de canalizare.

Pentru investiția prezentată s-au realizat ridicări topografice și s-a întocmit un raport de expertiză.

### **5. PARTICULARITĂȚI ALE AMPLASAMENTULUI PENTRU REALIZAREA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII**

#### **a) amplasamentul**

Victoria este un oraș aflat la 640 metri altitudine, la 8 km sud de Ucea de Jos și DN 1, între Brașov și Sibiu. Este unul din cele 9 orașe ale județului Brașov și este situat în extremitatea vestică a acestuia, la poalele Munților Făgăraș, la o distanță de 35 de km se află municipiul Făgăraș. Suprafața totală a orașului este de 440 ha, respectiv 6,47 km<sup>2</sup>.

#### **b) relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile:**

Pe limita teritoriului său administrativ, orașul Victoria se învecinează cu următoarele localități:

- la Nord: loc. Ucea de Sus din com. Ucea din jud. Braşov
- la Est și Sud-Est: localitățile aferente comunei Viștea din jud. Braşov și la 30 de kilometri de municipiul Făgăraș
- la Sud: munții Făgărașului din Carpații Meridionali  
la Vest: comuna Cârțișoara din jud. Sibiu

**c) surse de poluare existente în zonă:**

Sursa de poluare o reprezintă deversarea necontrolată a apelor uzate menajere neepurate, în zonele unde nu există un sistem centralizat de canalizare, astfel este afectată calitatea apei din pânza freatică.

**d) particularități de relief:**

Victoria este un oraș aflat la 640 metri altitudine, aflat la poalele muntilor Făgăraș. Relieful este unul muntos.

**e) nivel de echipare tehnico-edilitară a zonei și posibilități de asigurare a utilităților:**

Zona este echipată cu toate utilitățile necesare – alimentarea apă și canalizare, energie electrică, alimentarea cu gaze naturale, telecomunicațiile.

Din totalul locuințelor din orasul Victoria, 100% beneficiază de apă potabilă curentă din rețeaua locală de alimentare cu apă și racordate la rețeaua de canalizare a orașului.

**f) existența unor eventuale rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate:**

Nu este cazul

**g) posibile obligații de servitute:**

Nu este cazul întrucât amplasamentul are acces direct în drumul de interes local.

**h) condiționări constructive determinate de starea tehnică și de sistemul constructiv al unor construcții existente în amplasament, asupra cărora se vor face lucrări de intervenții, după caz:**

Nu este cazul.

**i) reglementări urbanistice aplicabile zonei conform documentațiilor de urbanism aprobate - plan urbanistic general/plan urbanistic zonal și regulamentul local de urbanism aferent:**

Lucrarile de construcție se vor realiza în incinta terenului prevăzut în extrasul CF și se vor respecta reglementările PUG aprobate.

**j) existența de monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate.**

Nu este cazul.

**6. DESCRIEREA SUCCINTA A OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII PROPUȘ, DIN PUNCT DE VEDERE TEHNIC ȘI FUNCȚIONAL**

**a) destinație și funcțiuni:**

Obiectul prezentei investiții îl constituie modernizarea și extinderea **Rețelei de canalizare în orasul Victoria, jud. Brașov**. Colectarea apelor uzate menajere din orasul Victoria, va contribui în mod substanțial la îmbunătățirea gradului de igienă și confort al populației și la protecția mediului.

Acest lucru se va realiza prin creșterea siguranței în exploatare și posibilitatea asigurării de către operatorul de apa – canal a unor servicii de calitate în conformitate cu legislația română și a UE.

#### Situatia existentă

Conform datelor detinute de Primăria orașului Victoria, lungimea rețelei de canalizare a orașului este de 24 km. Rețeaua are o vechime de aproximativ 60 de ani, fiind construită pe măsură ce s-a dezvoltat orașul, de aceea necesită lucrări capitale de reparații și modernizare.

Indicatorii tehnici existenți ale sistemului de canalizare menajeră din orașul Victoria (care include și tronsoane de canalizare pluvială) sunt următoarele:

Indicatorul	Existente
Conducte colectoare dn 200-500 mixte <sup>1</sup>	24.652 m
Conducte colectoare menajere dn 200-500 (estimare) <sup>2</sup>	<b>23.755 m</b>
Conducte de racord dn 110-150/160 (estimare) <sup>3</sup>	5.148 m
Cămine de vizitare pe colectoarele principale <sup>4</sup>	925 buc
Cămine de vizitare pe colectoarele menajere principale <sup>5</sup>	<b>865 buc</b>
Cămine de racord la utilizatori (estimat) <sup>6</sup>	648 buc

Note:

<sup>1</sup> includ și tronsoane de conducte de canalizare pluvială care sunt utilizate în scop menajer  
<sup>2</sup> includ doar colectoare de canalizare menajeră (au fost scăzute tronsoanele de canalizare mixtă care au putut fi identificate ca certe sau prezumate). Acestea își păstrează scopul și necesită reabilitare (totală sau parțială).

<sup>3</sup> lungimea unui racord existent a fost estimată la o valoare medie de 8m

<sup>4</sup> includ și cămine aferente rețelei de canalizare pluvială care sunt utilizate în scop menajer

<sup>5</sup> includ doar cămine de vizitare aferente rețelei de canalizare menajeră (au fost scăzute căminele de vizitare aferente tronsoanelor de canalizare mixtă care au putut fi identificate) Acestea își păstrează scopul și necesită reabilitare.

<sup>6</sup> din acest număr se estimează că cel puțin 600 racorduri necesită reabilitare integrală (cu o lungime cumulată estimată de 4800m), celelalte racorduri fiind executate pe rețea nouă din PVC

În ceea ce privește materialele principale utilizate la lucrări, cele mai importante informații identificate în teren sunt următoarele

Echipament / Material	Producător/ furnizor, tip echipament/ material , caracteristici principale (informații identificate pe etichete de fabricație)
Conducte apă uzată	Producători: necunoscuți Materiale utilizate: - tuburi circulare din beton simplu de 1m lungime, având diametre de 200,250,350,400 și 500mm- tuburi circulare din gresie ceramică de 1m lungime, având diametre de 200 și 250 mm- tuburi circulare din azbociment de (probabil) 1-3m lungime, având diametre de 400-500 mm- tuburi circulare din PVC-KG, SN4, Dn 110,160,200,250,400
Cămine vizitare și de racord	Producători: necunoscuți- cămine din beton simplu (circulare) sau din beton armat (rectangulare), de clase probabile C20/25 (B350/Bc25). Pentru plăcile de acoperire a căminelor betonul armat se apreciază a fi de clasă C25/30 (B400/Bc30). Capacele



	căminelor sunt din fontă ductilă cu clasa de sarcină mecanică D400 (majoritatea), dar și de clasă C250, ambele cu Dint. = 53cm.- căminele de racord sunt executate majoritar din zidărie de cărămidă (rectangulare), dar și din beton simplu/armat (rectangulare), turnate monolit, dar și din beton simplu (circulare Ø800-1000mm). Dimensiunile celor rectangulare nu sunt standardizate
--	--

Funcționarea sistemului de apă și canalizare menajeră este defectuoasă, în principal datorită vechimii foarte mari (fiind executate începând cu anii 1950-52), degradărilor produse de eroziunea materialului (betonului) tuburilor, din cauza deversării frecvente a hipocloritului de sodiu folosit în mediul casnic, sau prin deversări de la Combinatul chimic, colmatărilor, pierderii etanșeității îmbinărilor, prăbușirii unor porțiuni de tronsoane, infiltrațiilor și exfiltrațiilor, neasigurării unei întrețineri periodice etc.

Pentru a facilita funcționarea sistemului de canalizare autoritatea locală a realizat legături cu rețeaua de canalizare pluvială, astfel că în prezent rețeaua de canalizare a orașului are zone importante cu funcționare mixtă (menajer pluvial) și zone de deversare în mediul ambiant (pârâul Curbișor) a unei părți a debitului colectat.

Raportat la stadiul fizic existent al lucrărilor, o evaluare globală indică următoarele categorii de deficiențe ale rețelei de canalizare menajeră din orașul Victoria:

- există străzi cu funcționare critică ce implică intervenții repetate ale operatorului rețelei. Pe baza constatărilor din teren, zonele (străzile) cele mai critice în ceea ce privește funcționarea sistemului de canalizare menajeră sunt următoarele: Alboța, Teilor, Pietii, Grădinarilor, Salcânilor, Libertății, Mihai Eminescu, Ghiocilor, Primăverii, Stadionului, George Coșbuc, Oltului, Viitorului, Chimistilor, Victoriei, Negoiu. Ca tipologie, defectele de funcționare constau în înfundări datorate depunerilor, ruperi de conducte (prăbușiri) datorate corodării peretilor de beton ai conductelor, demufări ale conductelor, infiltrații/exfiltrații etc.

- există străzi/tronsoane cu funcționare mixtă a rețelei de canalizare, fapt care a afectat și funcționarea rețelei de canalizare pluvială

- există zone cu deversări de apă uzată menajeră neepurată în cursuri de apă naturale
- majoritatea căminelor de vizitare (și de racord) prezintă eroziuni majore ale elementelor circulare componente: betonul este carbonatat, prezintă eflorescențe, treptele metalice de acces pentru personalul de exploatare sunt corodate, plăcile de beton armat de acoperire a căminelor sunt deteriorate semnificativ (cele instalate în zonele carosabile prezentând riscuri majore pentru circulația vehiculelor auto), există depuneri de corpuri solide și fecale descompuse etc

- o parte semnificativă din tronsoanele rețelei de canalizare menajeră sunt amplasate pe terenuri private, iar exploatarea nu se poate realiza fără acceptul proprietarilor terenurilor. În plus, deversările de apă uzată pe aceste terenuri conduc la conflicte cu autoritatea locală. De asemenea, pe aceste tronsoane nu se mai pot realiza facil înlocuiri (fie și temporare) ale racordurilor individuale disfuncționale la tronsoanele respective.

### Situație propusă

Pe baza informațiilor culese din teren și informațiilor extrase din documentațiile elaborate anterior (expertiza tehnică) se dispun următoarele categorii generale de măsuri obligatorii la componentele sistemului de canalizare menajeră existent:

#### **a) reabilitarea rețelei de canalizare menajeră existentă**

Măsurile stabilite privesc fără excepție partea din rețeaua de canalizare menajeră executată din tuburi de beton simplu, azbociment sau gresie ceramică.

De asemenea vor fi reabilitate parțial și colectoarele executate din PVC-KG situate pe ramurile principale ale rețelei de canalizare, care prezintă deficiențe de execuție sau o stare de degradare evidentă (cu precădere colectorul 10-21-83-94-357-367, dar și celelalte colectoare identificate).

Lucrările de reabilitare vor include colectoarele principale și secundare, toate căminele de vizitare și toate căminele de racord la utilizatori. Căminele de vizitare cu adâncimi de peste 2,5m reabilitate vor avea diametrul minim de 1200mm, iar cele de peste 3,5m vor avea și platformă de odihnă (deși aceste măsuri nu sunt reglementate în felul stabilit, ele urmăresc siguranța în exploatare).

Pe terenuri private traversate de conducte ale rețelei menajere (pe care vor fi menținute conducte în urma reabilitării) vor fi prevăzute cămine de spălare la capetele amonte ale rețelei și la maxim 200m în aliniament și cămine de vizitare la maxim 40m.

Pe ramurile principale, indiferent de diametru, se vor monta din loc în loc camere de reținere a solidelor cu grătar de inox având diametrul minim 1200-1500mm, prevăzute și cu compartimente de deznisipare.

Pe tronsoanele executate din conducte de PVC-KG care nu vor fi reabilitate integral (spre ex. colectoarele 734-751,171-176,179-194,179-188 și altele similare) la toate căminele de vizitare ale acestor tronsoane se vor înlocui treptele aferente scăriilor de acces degradate de rugină, vor fi completate treptele de acces care lipsesc (cel puțin 1 treaptă în fiecare cămin), căminele vor fi curățate de mortar și alte corpuri solide. De asemenea, căminele de vizitare executate din conductă din PVC cu dn400 cu adâncimi superioare valorii de 1,25m vor fi înlocuite cu altele având min. dn800.

Se vor asigura spălarea și inspectarea cu echipamente CCTV a tuturor tronsoanelor mixte care vor fi redade rețelei de canalizare pluvială dar și a celor menajere executate din PVC care prezintă suspiciune de funcționare în contrapantă a unor porțiuni între 2 cămine de vizitare. În funcție de rezultatele inspecției video, la tronsoanele executate din conducte de PVC-KG se va stabili dacă lipsurile acestora pot fi remediate în urma lucrărilor de întreținere sau reparații curente sau este necesară reabilitarea unora dintre acestea.

#### **b) separarea rețelei de canalizare menajeră de rețeaua de canalizare pluvială**

Deși nu face obiectul evaluării în cadrul acestui raport, este necesar ca rețeaua de canalizare pluvială să fie verificată astfel încât, după separarea acesteia de rețeaua de canalizare menajeră, să nu constituie un factor de risc de inundare a utilizatorilor rețelei de canalizare menajeră. În acest scop, în cadrul lucrărilor de reabilitare a rețelei de canalizare menajeră vor fi cuprinse și lucrările de astupare a golurilor tuturor conductelor care se vor abandona în pământ. Acest aspect se referă cu precădere la tronsoanele care au fost amplasate pe terenuri private

În măsura în care este fezabil din punct de vedere tehnic și economic, în documentația SF cu elemente DALI a rețelei de canalizare menajeră vor fi prevăzute și:

- evacuarea din zonele carosabile a tuturor componentelor rețelei de canalizare menajeră (cămine și conducte) care vor fi dezafectate, pentru a asigura în acest fel spațiul necesar pentru amplasarea viitoare a altor utilități noi sau care vor necesita reabilitare.

- reabilitarea prin căptușire interioară (tip sliplining sau relining) a conductelor de beton/azbociment existente, ca soluții tehnice alternative la înlocuirea conductelor prin săpătură deschisă . Această soluție se pretează cel puțin la tronsoanele cu adâncimi mari , sau care sunt situate pe artere carosabile principale.

Posibilitatea reabilitării unor tronsoane prin soluția propusă a luat în considerare curgerea corespunzătoare a apei, favorizată și de panta naturală a terenului, dar și de existența nivelului pânzei freatice la adâncimi mari (3-5m) pe unele porțiuni.

- pentru conducte de adâncimi mari (de ex. trons. 133-308-315-324 etc) se recomandă abandonarea tronsoanelor existente și execuția de tronsoane de conducte la adâncimi mai mici și prevederea de SPAU (această soluție tehnică poate fi aplicată în măsura în care cămășuirea interioară a conductelor existente nu este posibilă tehnic sau fezabilă economic)

#### **b) caracteristici, parametri și date tehnice specifice, preconizate:**

Autoritatea locală dorește refacerea sistemului de colectare și epurare a apei uzate pentru întreaga suprafața a orasului. Cea mai mare parte a rețelei de canalizare menajeră – care este executată din tuburi circulare din beton simplu gresie ceramică și azbociment, a depășit durata de viață normală de funcționare (32-48 ani) prevăzută în anexa la HG nr. 2139/2004 și necesită reabilitare totală.

Noul sistem de canalizare va fi de tip separativ și se vor implementa măsurile descrise în expertiza tehnică.

**Notă importantă:**

Modernizarea și extinderea rețelei de canalizare nu va cuprinde și stația de epurare. Reabilitarea și modernizarea stației de epurare din Orasul Victoria se va realiza într-un alt proiect.

Documentația tehnico-economică va cuprinde:

#### **1. Documentații pentru obținerea certificatului de urbanism și a avizelor/ acordurilor aferente**

- se vor realiza în numărul de exemplare solicitat de avizator și se vor întocmi pentru toate avizele/ acordurile menționate în Certificatul de Urbanism
- se vor analiza toate cerințele din avizele solicitate în certificatul de urbanism astfel încât beneficiarul să poată utiliza documentația la toate etapele pe care le va realiza ulterior
- avizele se vor obține de la prestator.
- taxele pentru obținerea avizelor se vor achita de la achizitor

#### **2. Studiu de fezabilitate (S.F.) cu elemente DALI**

- va respecta conținutul cadru conform HG 907/2016
- va ține cont de toate studiile, avizele și toate documentele de specialitate solicitate prin certificatul de urbanism
- va cuprinde cel puțin 2 scenarii/ opțiuni tehnico-economice și detalierea acestora
- va include analiza cost-beneficiu
- fiecare opțiune va conține devizul general și devizul pe obiect
- partea desenată va fi compusă din planșe care vor conține toate informațiile relevante în scopul lucrării

#### **3. Studiul geotehnic verificat Af**

- va fi întocmit conform NP 74/2014 și a legislației la zi verificat la cerința Af

- va contine toate forajele/ sondajele/ prospectiunile/ analizele necesare in vederea stabilirii parametrilor necesari proiectarii

#### 4. Studiul topografic vizat OCPI

- autoritatea contractantă va pune la dispozitie această documentatie
- operatorul economic va analiza masuratorile topografice

Obiectivul de investitie va putea sa obtina toate autorizatiile de functionare impuse prin lege si va trebui sa corespunda standardelor de calitate tehnice in vigoare.

#### **c) durata minimă de funcționare apreciată corespunzător destinației/funcțiilor propuse;**

Conform Hotararii Nr. 2139 din 30 noiembrie 2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe;

Construcții pentru învățământ; știință; cultură și artă; ocrotirea sănătății; asistență socială; cultură fizică și agrement, trebuie sa aiba o durata de viata intre 40 si 60 de ani .

#### **d) nevoi/solicitări funcționale specifice.**

- colectarea apelor uzate menajere si dirijarea lor la statia de epurare;
- stoparea poluarii panzei freatice subterane;
- reducerea poluarii solului;
- protecția populației prin eliminarea surselor de infestare;


#### **7. JUSTIFICAREA NECESITATII ELABORARII:**

Conform prevederilor legale in vigoare din domeniul constructiilor, vor fi necesare realizarea urmatoarelor documentatii de proiectare:

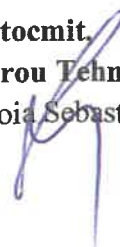
- Obtinere certificat de urbanism si avizele/acordurilor aferente
- Elaborare SF cu elemente DALI
- Studiul geotehnic verificat Af

Pentru obiectivul de investitii propus: „S.F. cu elemnete D.A.L.I. Retea Canalizare Orasul Victortia” se va realiza SF cu elemnte D.A.L.I. – in vederea intocmirii documentatiei tehnice de executie.

Vizat viceprimar,  
Cristian Iosipescu



Intocmit,  
Birou Tehnic  
Stoia Sebastian





ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [contact@primariavictoria.ro](mailto:contact@primariavictoria.ro)



Nr. 11.832 / 25.03.2024

Aprob  
Primar,  
Camelia Elena Berteza

**TEMĂ DE PROIECTARE PRIVIND INVESTIȚIA:**

**„SF cu elemente DALI – RETEA CANALIZARE ORASUL VICTORIA”**

**1. INFORMATII GENERALE**

**1.1 Denumirea obiectivului de investiții**

**SF cu elemente DALI - RETEA CANALIZARE ORASUL VICTORIA**

**1.2 Ordonator principal de credite/investitor**

ORASUL VICTORIA Strada Stadionului nr.14,  
Județul Brașov, 505700 România  
Tel 0040 - 268 - 241 525  
Fax: 0040 - 268 - 241 501  
E-mail: [contact@primariavictoria.ro](mailto:contact@primariavictoria.ro)  
Web : <https://primariavictoria.ro/>  
Reprezentant: Berteza Camelia Elena – Primar

**1.3 Ordonator de credite (secundar, terțiar)**

Nu este cazul.

**1.4 Beneficiarul investiției**

ORASUL VICTORIA Strada Stadionului nr.14,  
Județul Brașov, 505700 România  
Tel 0040 - 268 - 241 525  
Fax: 0040 - 268 - 241 501  
E-mail: [contact@primariavictoria.ro](mailto:contact@primariavictoria.ro)  
Web : <https://primariavictoria.ro/>  
Reprezentant: Berteza Camelia Elena – Primar

## 1.5 Elaboratorul temei de proiectare

UAT ORAȘUL VICTORIA

Adresă : România, Strada Stadionului nr.14, orasul Victoria, jud. Brasov

Telefon : (+40) 0264 – 211790

Fax : 0268 – 241 525

E-mail : [primaria.victoria@yahoo.com](mailto:primaria.victoria@yahoo.com)

Web : <https://primariavictoria.ro/>

Reprezentant: Berteza Camelia Elena – Primar

## 2. DATE DE IDENTIFICARE A OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII

### 2.1 Informații privind regimul juridic, economic și tehnic al terenului și/sau al construcției existente, documentație cadastrală

Terenul pe care se va implementa investitia este domeniu public si apartine Primariei Orasului Victoria.

Categoria de construcții conform încadrării ISC : R000-Construcții și rețele de canalizare.

Pentru investitia prezentata s-au realizat ridicari topografice și s-a întocmit un raport de expertiză.

#### Regim juridic

Proprietar actual: Orasul Victoria

Drept de administratie: Orasul Victoria

### 2.2 Particularități ale amplasamentului/amplasamentelor propus/propuse pentru realizarea obiectivului de investiții, după caz:

- a) descrierea succintă a amplasamentului/amplasamentelor propus/propuse (localizare, suprafața terenului, dimensiuni în plan);

Victoria este un oraș aflat la 640 metri altitudine, la 8 km sud de Ucea de Jos și DN 1, între Brașov și Sibiu. Este unul din cele 9 orașe ale județului Brașov și este situat în extremitatea vestică a acestuia, la poalele Munților Făgăraș, la o distanță de 35 de km se află municipiul Făgăraș.

Suprafața totală a orașului este de 440 ha, respectiv 6,47 km<sup>2</sup>.

- b) relații cu zonele învecinate, accese existente și/ sau cai de acces posibile:

Pe limita teritoriului său administrativ, orașul Victoria se învecinează cu următoarele localități:

- la Nord: loc. Ucea de Sus din com. Ucea din jud. Brașov
- la Est și Sud-Est: localitățile aferente comunei Viștea din jud. Brașov și la 30 de kilometri de municipiul Făgăraș
- la Sud: munții Făgărașului din Carpații Meridionali la Vest: comuna Cârțișoara din jud. Sibiu

**c) surse de poluare existente în zonă;**

Sursa de poluare o reprezintă deversarea necontrolată a apelor uzate menajere neepurate, în zonele unde nu există un sistem centralizat de canalizare, astfel este afectată calitatea apei din pânza freatică.

**d) particularități de relief;**

Relieful dominant este deal și munte. Teritoriul sitului este amplasat în cadrul Depresiunii Făgărașului pe latura nordică a muntilor Făgăraș. Munții de pe marginea depresiunii împiedică deplasarea maselor de aer rece boreal și în același timp barează accesul liber al celor submediteraneene din sud. Rețeaua hidrografică este bogată, alcătuită din numeroase râuri și afluenți ai acestora, vărsându-se în Olt. Zona sitului este predominant de pășune, fâneată, pădurea apărând pe versanții nordici ai muntilor Făgăraș. Apar în cuprinsul sitului arii protejate - Poiana cu narcise de la Dumbrava Vadului care garantează prezenta în zonă a unor specii de flora și faună protejate. Terenul aferent investiției propuse are o formă poligonală, este plan, fără declivități considerabile.

**e) nivel de echipare tehnico-edilitară al zonei și posibilități de asigurare a utilităților;**

Zona este echipată cu toate utilitățile necesare – alimentarea apă și canalizare, energie electrică, alimentarea cu gaze naturale, telecomunicațiile.

Din totalul locuințelor din orașul Victoria, 100% beneficiază de apă potabilă curentă din rețeaua locală de alimentare cu apă și racordate la rețeaua de canalizare a orașului.

**f) existența unor eventuale rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate;**

~~Vor fi intersecții ale conductelor de canalizare propuse cu rețelele existente, pentru care se vor prezenta detalii de execuție și se vor face sondaje. Rețelele de pe amplasament nu necesită relocare.~~

**g) posibile obligații de servitute;**

Nu este cazul întrucât amplasamentul are acces direct în drumul de interes local.

**h) condiționări constructive determinate de starea tehnică și de sistemul constructiv al unor construcții existente în amplasament, asupra cărora se vor face lucrări de intervenții, după caz;**  
Nu pot fi identificate la momentul actual.

**i) reglementări urbanistice aplicabile zonei conform documentațiilor de urbanism aprobate - plan urbanistic general/plan urbanistic zonal și regulamentul local de urbanism aferent;**  
Lucrările de construcție se vor realiza în incinta terenului prevăzut în extrasul CF și se vor respecta reglementările PUG aprobate.

**j) existența de monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate sau de protecție.**  
Ariile în care este amplasat corpul de clădire se supune regulilor zonale descrise în PUG și respecta reglementările urbanistice.

## 2.3. Descrierea succintă a obiectivului de investiții propus din punct de vedere tehnic și funcțional:

### 2.3.1 Destinație și funcțiuni

Obiectul temei de proiectare îl constituie modernizarea și extinderea rețelei de canalizare în orasul Victoria, jud. Brașov. Colectarea apelor uzate menajere din orasul Victoria, va contribui în mod substanțial la îmbunătățirea gradului de igienă și confort al populației și la protecția mediului. Acest lucru se va realiza prin creșterea siguranței în exploatare și posibilitatea asigurării de către operatorul de apă – canal a unor servicii de calitate în conformitate cu legislația română și a UE.

#### Situatia existentă

Conform datelor detinute de Primăria orasului Victoria, lungimea rețelei de canalizare a orasului este de 24 km. Rețeaua are o vechime de aproximativ 60 de ani, fiind construită pe măsură ce s-a dezvoltat orasul, de aceea necesită lucrări capitale de reparații și modernizare.

Indicatorii tehnici existenți ale sistemului de canalizare menajeră din orașul Victoria (care include și tronsoane de canalizare pluvială) sunt următoarele:

Indicatorul	Existente
Conducte colectoare dn 200-500 mixte <sup>1</sup>	24.652 m
Conducte colectoare menajere dn 200-500 (estimare) <sup>2</sup>	<b>23.755 m</b>
Conducte de racord dn 110-150/160 (estimare) <sup>3</sup>	5.148 m
Cămine de vizitare pe colectoarele principale <sup>4</sup>	925 buc
Cămine de vizitare pe colectoarele menajere principale <sup>5</sup>	<b>865 buc</b>
Cămine de racord la utilizatori (estimată) <sup>6</sup>	648 buc

#### Note:

- <sup>1</sup> includ și tronsoane de conducte de canalizare pluvială care sunt utilizate în scop menajer
- <sup>2</sup> includ doar colectoare de canalizare menajeră (au fost scăzute tronsoanele de canalizare mixtă care au putut fi identificate ca certe sau prezumate). Acestea își păstrează scopul și necesită reabilitare (totală sau parțială).
- <sup>3</sup> lungimea unui racord existent a fost estimată la o valoare medie de 8m
- <sup>4</sup> includ și cămine aferente rețelei de canalizare pluvială care sunt utilizate în scop menajer
- <sup>5</sup> includ doar cămine de vizitare aferente rețelei de canalizare menajeră (au fost scăzute căminele de vizitare aferente tronsoanelor de canalizare mixtă care au putut fi identificate) Acestea își păstrează scopul și necesită reabilitare.
- <sup>6</sup> din acest număr se estimează că cel puțin 600 racorduri necesită reabilitare integrală (cu o lungime cumulată estimată de 4800m), celelalte racorduri fiind executate pe rețea nouă din PVC

În ceea ce privește materialele principale utilizate la lucrări, cele mai importante informații identificate în teren sunt următoarele

Echipament / Material	Producător/ furnizor, tip echipament/ material , caracteristici principale (informații identificate pe etichete de fabricație)
Conducte apă uzată	Producători: necunoscuți Materiale utilizate:- tuburi circulare din beton simplu de 1m lungime, având diametre de 200,250,350,400 și 500mm- tuburi circulare din gresie ceramică de 1m lungime, având diametre de 200 și 250 mm- tuburi circulare din azbociment de (probabil) 1-3m lungime, având diametre de 400-500 mm- tuburi circulare din PVC-KG, SN4,Dn 110,160,200,250,400



Cămine vizitare și de racord	Producători: necunoscuți- cămine din beton simplu (circulare) sau din beton armat (rectangulare), de clase probabile C20/25 (B350/Bc25). Pentru plăcile de acoperire a căminelor betonul armat se apreciază a fi de clasă C25/30 (B400/Bc30). Capacele căminelor sunt din fontă ductilă cu clasa de sarcină mecanică D400 (majoritatea), dar și de clasă C250, ambele cu Dint.=53cm.-căminele de racord sunt executate majoritar din zidărie de cărămidă (rectangulare), dar și din beton simplu/armat (rectangulare), turnate monolit, dar și din beton simplu (circulare Ø800-1000mm). Dimensiunile celor rectangulare nu sunt standardizate
------------------------------	--

Funcționarea sistemului de apă și canalizare menajeră este defectuoasă, în principal datorită vechimii foarte mari (fiind executate începând cu anii 1950-52), degradărilor produse de eroziunea materialului (betonului) tuburilor, din cauza deversării frecvente a hipocloritului de sodiu folosit în mediul casnic, sau prin deversări de la Combinatul chimic, colmatărilor, pierderii etanșității îmbinărilor, prăbușirii unor porțiuni de tronsoane, infiltrațiilor și exfiltrațiilor, neasigurării unei întrețineri periodice etc.

Pentru a facilita funcționarea sistemului de canalizare autoritatea locală a realizat legături cu rețeaua de canalizare pluvială, astfel că în prezent rețeaua de canalizare a orașului are zone importante cu funcționare mixtă (menajer pluvial) și zone de deversare în mediul ambiant (pârâul Curbîșor) a unei părți a debitului colectat.

Raportat la stadiul fizic existent al lucrărilor, o evaluare globală indică următoarele categorii de deficiențe ale rețelei de canalizare menajeră din orașul Victoria:

- există străzi cu funcționare critică ce implică intervenții repetate ale operatorului rețelei. Pe baza constatărilor din teren, zonele (străzile) cele mai critice în ceea ce privește funcționarea sistemului de canalizare menajeră sunt următoarele: Albota, Teilor, Pieșii, Grădinarilor, Sălcânilor, Libertății, Mihai Eminescu, Ghiocșilor, Primăverii, Stadionului, George Coșbuc, Oltului, Viitorului, Chimistilor, Victoriei, Negoiu. Ca tipologie, defecțele de funcționare constau în înfundări datorate depunerilor, ruperi de conducte (prăbușiri) datorate corodării pereților de beton ai conductelor, demufări ale conductelor, infiltrații/exfiltrații etc.

- există străzi/tronsoane cu funcționare mixtă a rețelei de canalizare, fapt care a afectat și funcționarea rețelei de canalizare pluvială

- există zone cu deversări de apă uzată menajeră neepurată în cursuri de apă naturale
- majoritatea căminelor de vizitare (și de racord) prezintă eroziuni majore ale elementelor circulare componente: betonul este carbonatat, prezintă eflorescențe, treptele metalice de acces pentru personalul de exploatare sunt corodate, plăcile de beton armat de acoperire a căminelor sunt deteriorate semnificativ (cele instalate în zonele carosabile prezentând riscuri majore pentru circulația vehiculelor auto), există depuneri de corpuri solide și fecale descompuse etc

- o parte semnificativă din tronsoanele rețelei de canalizare menajeră sunt amplasate pe terenuri private, iar exploatarea nu se poate realiza fără acceptul proprietarilor terenurilor. În plus, deversările de apă uzată pe aceste terenuri conduc la conflicte cu autoritatea locală. De asemenea, pe aceste tronsoane nu se mai pot realiza facil înlocuiri (fie și temporare) ale racordurilor individuale disfuncționale la tronsoanele respective.

### Situație propusă

Pe baza informațiilor culese din teren și informațiilor extrase din documentațiile elaborate anterior (expertiza tehnică) se dispun următoarele categorii generale de măsuri obligatorii la componentele sistemului de canalizare menajeră existent:

#### **a) reabilitarea rețelei de canalizare menajeră existentă**

Măsurile stabilite privesc fără excepție partea din rețeaua de canalizare menajeră executată din tuburi de beton simplu, azbociment sau gresie ceramică.

De asemenea vor fi reabilitate parțial și colectoarele executate din PVC-KG situate pe ramurile principale ale rețelei de canalizare, care prezintă deficiențe de execuție sau o stare de degradare evidentă (cu precădere colectorul 10-21-83-94-357-367, dar și celelalte colectoare identificate).

Lucrările de reabilitare vor include colectoarele principale și secundare, toate căminele de vizitare și toate căminele de racord la utilizatori. Căminele de vizitare cu adâncimi de peste 2,5m reabilitate vor avea diametrul minim de 1200mm, iar cele de peste 3,5m vor avea și platformă de odihnă (deși aceste măsuri nu sunt reglementate în felul stabilit, ele urmăresc siguranța în exploatare).

Pe terenuri private traversate de conducte ale rețelei menajere (pe care vor fi menținute conducte în urma reabilitării) vor fi prevăzute cămine de spălare la capetele amonte ale rețelei și la maxim 200m în aliniament și cămine de vizitare la maxim 40m.

Pe ramurile principale, indiferent de diametru, se vor monta din loc în loc camere de reținere a solidelor cu grătar de inox având diametrul minim 1200-1500mm, prevăzute și cu compartimente de deznisipare.

Pe tronsoanele executate din conducte de PVC-KG care nu vor fi reabilitate integral (spre ex. colectoarele 734-751,171-176,179-194,179-188 și altele similare) la toate căminele de vizitare ale acestor tronsoane se vor înlocui treptele aferente scărilor de acces degradate de rugină, vor fi completate treptele de acces care lipsesc (cel puțin 1 treaptă în fiecare cămin), căminele vor fi curățate de mortar și alte corpuri solide. De asemenea, căminele de vizitare executate din conductă din PVC cu dn400 cu adâncimi superioare valorii de 1,25m vor fi înlocuite cu altele având min. dn800.

Se vor asigura spălarea și inspectarea cu echipamente CCTV a tuturor tronsoanelor mixte care vor fi redat rețelei de canalizare pluvială dar și a celor menajere executate din PVC care prezintă suspiciune de funcționare în contrapantă a unor porțiuni între 2 cămine de vizitare. În funcție de rezultatele inspecției video, la tronsoanele executate din conducte de PVC-KG se va stabili dacă lipsurile acestora pot fi remediate în urma lucrărilor de întreținere sau reparații curente sau este necesară reabilitarea unora dintre acestea.

#### **b) separarea rețelei de canalizare menajeră de rețeaua de canalizare pluvială**

Deși nu face obiectul evaluării în cadrul acestui raport, este necesar ca rețeaua de canalizare pluvială să fie verificată astfel încât, după separarea acesteia de rețeaua de canalizare menajeră, să nu constituie un factor de risc de inundare a utilizatorilor rețelei de canalizare menajeră. În acest scop, în cadrul lucrărilor de reabilitare a rețelei de canalizare menajeră vor fi cuprinse și lucrările de astupare a golurilor tuturor conductelor care se vor abandona în pământ. Acest aspect se referă cu precădere la tronsoanele care au fost amplasate pe terenuri private

În măsura în care este fezabil din punct de vedere tehnic și economic, în documentatia SF cu elemente DALI a rețelei de canalizare menajeră vor fi prevăzute și:

- evacuarea din zonele carosabile a tuturor componentelor rețelei de canalizare menajeră (cămine și conducte) care vor fi dezafectate, pentru a asigura în acest fel spațiul necesar pentru amplasarea viitoare a altor utilități noi sau care vor necesita reabilitare.

- reabilitarea prin căptușire interioară (tip sliplining sau relining) a conductelor de beton/azbociment existente, ca soluții tehnice alternative la înlocuirea conductelor prin săpătură deschisă. Această soluție se pretează cel puțin la tronsoanele cu adâncimi mari, sau care sunt situate pe artere carosabile principale.

Posibilitatea reabilitării unor tronsoane prin soluția propusă a luat în considerare curgerea corespunzătoare a apei, favorizată și de panta naturală a terenului, dar și de existența nivelului pânzei freatice la adâncimi mari (3-5m) pe unele porțiuni.

- pentru conducte de adâncimi mari (de ex. trons. 133-308-315-324 etc) se recomandă abandonarea tronsoanelor existente și execuția de tronsoane de conducte la adâncimi mai mici și prevederea de SPAU (această soluție tehnică poate fi aplicată în măsura în care cămășuirea interioară a conductelor existente nu este posibilă tehnic sau fezabilă economic)

### 2.3.2. Caracteristici, parametri și date tehnice specifice, preconizate;

Autoritatea locală dorește refacerea sistemului de colectare a apei uzate pentru întreaga suprafața a orasului. Cea mai mare parte a rețelei de canalizare menajeră – care este executată din tuburi circulare din beton simplu gresie ceramică și azbociment, a depășit durata de viață normală de funcționare (32-48 ani) prevăzută în anexa la HG nr. 2139/2004 și necesită reabilitare totală. Noul sistem de canalizare va fi de tip separativ și se vor implementa măsurile descrise în expertiza tehnică.

#### Notă importantă:

Modernizarea și extinderea rețelei de canalizare nu va cuprinde și stația de epurare.

Reabilitarea și modernizarea stației de epurare din Orasul Victoria se va realiza într-un alt proiect.

Documentația tehnico-economică va cuprinde:

#### **1. Documentații pentru obținerea certificatului de urbanism și a avizelor/ acordurilor aferente**

- se vor realiza în numărul de exemplare solicitat de avizator și se vor întocmi pentru toate avizele/ acordurile menționate în Certificatul de Urbanism
- se vor analiza toate cerințele din avizele solicitate în certificatul de urbanism astfel încât beneficiarul să poată utiliza documentația la toate etapele pe care le va realiza ulterior
- avizele se vor obține de către prestator.
- taxele pentru obținerea avizelor se vor achita de către achizitor

#### **2. Studiu de fezabilitate (S.F.) cu elemente DALI**

- va respecta conținutul cadru conform HG 907/2016
- va ține cont de toate studiile, avizele și toate documentele de specialitate solicitate prin certificatul de urbanism
- va cuprinde cel puțin 2 scenarii/ opțiuni tehnico-economice și detalierea acestora
- va include analiza cost-beneficiu
- fiecare opțiune va conține devizul general și devizul pe obiect
- partea desenată va fi compusă din planșe care vor conține toate informațiile relevante în scopul lucrării

#### **3. Studiul geotehnic verificat Af**

- va fi întocmit conform NP 74/2014 și a legislației la zi verificat la cerința Af
- va conține toate forajele/ sondajele/ prospecțiunile/ analizele necesare în vederea stabilirii parametrilor necesari proiectării

#### **4. Studiul topografic vizat OCPI**

- autoritatea contractantă va pune la dispoziție această documentație
- operatorul economic va analiza măsurătorile topografice

**2.3.3 Nivelul de echipare, de finisare și de dotare, exigențe tehnice ale construcției în conformitate cu cerințele funcționale stabilite prin reglementări tehnice, de patrimoniu și de mediu în vigoare;**

Nivelul de echipare va fi adaptat în funcție de condițiile amplasamentului și se va face la stadiul de funcționare a sistemului.

**2.3.4 Număr estimat de utilizatori;**

Utilizatorii investitei proiectate și realizate sunt locuitorii orașului Victoria.

**2.3.5 Durata minimă de funcționare, apreciată corespunzător destinației/funcțiilor propuse;**

Durata de viață pentru rețeaua de canalizare menajeră va fi de 50 ani.

**2.3.6 Nevoi/solicitări funcționale specifice;**

- colectarea apelor uzate menajere și dirijarea lor la stația de epurare;
- stoparea poluării pânzei freatice subterane;
- reducerea poluării solului;
- protecția populației prin eliminarea surselor de infestare;

**2.3.7 Corelarea soluțiilor tehnice cu condiționările urbanistice, de protecție a mediului și a patrimoniului;**

Elaborarea soluției tehnice se va face ținând cont de condiționările urbanistice, de protecție a mediului și de patrimoniu.

**2.3.8 Stabilirea unor criterii clare în vederea soluționării nevoii beneficiarului.**

Proiectantul este îndreptățit să facă investigații suplimentare pentru determinarea situației reale din teren, recomandându-se vizitarea amplasamentului de către proiectant înainte de întocmirea ofertei.

Pe tot parcursul elaborării documentației solicitate, proiectantul va colabora cu reprezentanții beneficiarului și ai furnizorilor de utilități.

Soluția aleasă de autoritatea contractantă, se va aprofunda în studiul de fezabilitate cu elemente DALI ce se va elabora pentru realizarea investiției, în scopul eficientizării economice și a respectării normelor impuse

de legislația în vigoare.

Proiectantul va obține toate avizele și acordurile necesare solicitate.

Documentația întocmită de proiectant pentru faza S.F. cu elemente DALI va fi susținută în Comisia Tehnico-Economică a autorității contractante pentru verificare și avizare.

La stabilirea valorii investiției se vor utiliza indicatoarele de Norme de deviz specifice pe categorii de lucrări.

**2.4. Cadrul legislativ aplicabil și impunerile ce rezultă din aplicarea acestuia**

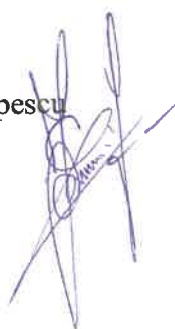
Întocmirea documentațiilor tehnico-economice se vor face în conformitate cu legislația și normativele tehnice în vigoare, respectiv:

- Cadrul legislativ aplicabil și impunerile ce rezultă din aplicarea acestuia Studiul de fezabilitate se va întocmi în conformitate cu conținutul cadru al studiului de fezabilitate aprobat prin H.G. nr. 907/2016 - privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare

- Proiectarea se va face tinand cont de NP113-2013 - Normativ privind proiectarea, execuția și exploatarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare a localităților, precum și de alte standarde in vigoare.
- In elaborarea proiectului se va urmări respectarea exigentelor prevazute de Legea nr. 10/1995 privind calitatea in constructii, a Legii 177/2015 pentru modificarea și completarea Legii nr. 10/1995 privind calitatea in constructii și a tuturor prevederilor legale in vigoare cu privire la proiectarea unor astfel de lucrari.
- Legea nr. 50/ 1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de construire, republicata cu modificarile și completările ulterioare
- Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sanatatea in munca, cu modificarile și completările ulterioare
- Legea nr. 481/2004 privind protectia civila cu modificarile și completările ulterioare
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului cu modificarile și completările ulterioare
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Ordonanta de Urgenta nr. 195/2005 privind protectia mediului cu modificarile și completările ulterioare
- Hotararea Guvernului nr. 766/1997 privind aprobarea unor regulamente privind calitatea in constructii cu modificarile și completările ulterioare
- Hotararea Guvernului nr. 1072/2003 privind avizarea de catre Inspectoratul de Stat in Constructii a documentatiilor tehnico economice pentru obiectivele de investitii finantate din fonduri publice cu modificarile și completările ulterioare
- Hotararea Guvernului nr. 925/1995 privind Regulamentul de verificare și expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei și a constructiilor
- Hotararea Guvernului nr. 1425/2006 de aprobare a normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sanatatea in munca cu modificarile și completările ulterioare
- Hotararea Guvernului nr. 300/2006 privind cerintele minime de securitate și sanatate pentru santierele temporare sau mobile, cu modificarile și completările ulterioare
- Hotararea Guvernului nr. 395/2016 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

La elaborarea documentatiilor, proiectantul va respecta standardele, normativele, reglementarile urbanistice in vigoare. De asemenea va respecta standardele și normativele in vigoare privind modul de intocmire și prezentare a documentatiilor elaborate.

**Vizat,**  
**Viceprimar**  
 Cristian Iosipescu



**Intocmit,**  
**Birou Tehnic**  
 Stoia Sebastian

