



HOTĂRÂREA NR. 52 din 27.03.2025

Cu privire la aprobarea ordinii de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local Victoria din data de 27.03.2025

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 27.03.2025;

Având în vedere prevederile art. 135 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.139 alin.1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă ordinea de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local Victoria, județul Brașov din data de 27.03.2025, după cum urmează:

NR.	TITULATURA	Initiat/Întocmit
	ÎNTREBĂRI ȘI INTERPELĂRI	
	PROIECTE DE HOTĂRĂRI	
1	Cu privire la aprobarea ordinii de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local Victoria din data de 27.03.2025	Primar Berteia Camelia Elena
2	Cu privire la aprobarea procesului verbal al ședinței extraordinare convocată de îndată a Consiliului Local Victoria din data de 10.02.2025	Primar Berteia Camelia Elena
3	Cu privire la aprobarea procesului verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local Victoria din data de 27.02.2025	Primar Berteia Camelia Elena
4	Cu privire la încheierea unui act adițional la contractul nr.9838/107RC/31.08.2015 de delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare încheiat între Orașul Victoria și SC Victoria Parc Industrial SRL cu privire la modificarea art.16 Cap.VII – durata contractului	Primar Berteia Camelia Elena
5	Privind aprobarea pierderilor de 10 % pe rețeaua de distribuție a apei potabile cu care poate opera S.C. Victoria Parc Industrial SRL	Primar Berteia Camelia Elena
6	Cu privire la modificarea art.1 din HCL nr.184/21.11.2024 - cu privire la stabilirea valorilor reale la 31.12.2023 pentru unele active fixe corporale din domeniul public și privat al UAT Orașul Victoria ca urmare a supraevaluării acestora la finele anului anul 2023	Primar Berteia Camelia Elena
7	Cu privire la modificarea art.1 din HCL nr.17/25.01.2024 privind însușirea rezultatului reevaluării activelor fixe corporale din domeniul public/privat, aflate în proprietatea UAT Orașul Victoria	Primar Berteia Camelia Elena
8	Cu privire la aprobarea schimbării categoriei de folosință a terenurilor de 3726 mp înscris în CF 101299 Victoria nr.cad.101299 și 1042 mp înscris în CF 101289 Victoria nr.cad.101289 din „pășune” în „drum”	Primar Berteia Camelia Elena
9	Cu privire la aprobarea majorării valorii a unui bun imobil din domeniul public existent în lista cu inventarul domeniului public al Orașului Victoria – Tribună fotbal - Baza Sportivă, ca urmare a lucrărilor efectuate conform contractului de execuție lucrări nr.295/16.05.2024 - reparații Tribună fotbal - Baza Sportivă	Primar Berteia Camelia Elena
10	Cu privire la aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de comodat Nr.1270/10RC/03.02.2015 încheiat între Orașul Victoria și Clubul Sportiv Chimia Or.Victoria cu privire la modificarea Anexei 1 bunuri baza sportivă	Primar Berteia Camelia Elena
11	Cu privire la aprobarea tăierii volumului de masă lemnoasă de 175,24 mc provenită de pe terenurile cu vegetație forestieră situate în afara fondului forestier național proprietatea Orașului Victoria, prin tăieri de igienă din incinta Parcului Industrial Orașul Victoria, a arborilor de pe domeniul public al Or.Victoria care prezintă un real pericol în cazul unor calamități naturale și a modului de valorificare și destinației acesteia	Primar Berteia Camelia Elena
12	Privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local în Comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al Orașului Victoria	Primar Berteia Camelia Elena
13	Privind constituirea Consiliului Comunitar Consultativ al Orașului Victoria, județul Brașov și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare	Primar Berteia Camelia Elena
14	Privind aprobarea modului de întocmire a registrului agricol pentru perioada 2025-2029 la nivelul UAT Orașul Victoria	Primar Berteia Camelia Elena
15	Privind aprobarea structurii Comisiei de siguranța circulației la nivelul Orașului Victoria	Primar Berteia Camelia Elena

16	Privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării anuale a activității managerului Spitalului Orășenesc Victoria	Primar Berteza Camelia Elena
	Suplimentarea ordinii de zi	
17	Privind aprobarea achiziționării de către Spitalul Orășenesc Victoria de servicii juridice de consultanță, asistență și reprezentare în vederea asigurării apărării intereselor în cauza ce formează obiectul Dosarului nr. 4763/62/2024, precum și a dosarelor disjuncte nr.730/62/2025, nr.731/62/2025, nr.732/62/2025, nr. 733/62/2025, nr. 734/62/2025, nr.735/62/2025, nr.736/62/2025, nr.737/62/2025, nr.738/62/2025, nr.739/62/2025, nr.740/62/2025, nr.741/62/2025, nr.742/62/2025, nr.743/62/2025, nr.744/62/2025 și nr.745/62/2025 aflate pe rolul Tribunalului Brașov	Primar Berteza Camelia Elena
18	Privind modificarea HCL nr. 101/27.05.2021 cu privire la aprobarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a orașului Victoria pentru perioada 2021-2027	Primar Berteza Camelia Elena
	Diverse: 1. Informarea nr. 8942/05.03.2025 a Serviciului Patrimoniu și Dezvoltare Locală 2. Informarea nr. 9488/11.03.2025 a Serviciului Patrimoniu și Dezvoltare Locală 3. Cererea înregistrată cu nr. 6174/14.02.2025 a SC Pack IT Nature SRL 4. Raportul anual privind starea economică, socială și de mediu a Orașului Victoria pentru anul 2024 5. Cererea înregistrată cu nr. 10405/20.03.2025	

Art.2. Cu ducere la îndeplinire în vederea afișării ordinii de zi a ședinței la sediul primăriei și publicării pe pagina de internet a acesteia se însărcinează secretarul general al orașului Victoria.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
RADU SORIN**



**SECRETAR GENERAL
FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA**

PREZENTA S-A DIFUZAT:

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern,

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15

Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi "pentru" 0 abțineri 0 împotriva



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA
Strada Stadionului, nr.14, jud. Brașov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: contact@primariavictoria.ro



HOTĂRÂREA NR. 53 din 27.03.2025
**Cu privire la aprobarea procesului verbal al ședinței extraordinare convocată de
îndată a Consiliului Local Victoria din data de 10.02.2025**

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 27.03.2025;
Având în vedere prevederile art.138, alin.(15) din Ordonanța de urgență a 57/2019 -
Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
În temeiul art.139 alin.3 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările
și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă procesul verbal al ședinței extraordinare convocată de îndată a
Consiliului Local Victoria, județul Brașov din data de 10.02.2025, conform anexei.

Art.2. Cu ducere la îndeplinire în vederea afișării procesului verbal al ședinței la sediul
primăriei și publicării pe pagina de internet a acesteia se însărcinează secretarul general al
orașului Victoria.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
RADU SORIN**



**SECRETAR GENERAL
FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA**

PREZENTA S-A DIFUZAT:

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern,

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15

Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi "pentru" 0 abțineri 0 împotriva



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA
Strada Stadionului, nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: contact@primariavictoria.ro
CF 4523207



PROCES VERBAL

Încheiat azi **10.02.2025** cu ocazia sesiunii extraordinare a Consiliului Local Victoria.

La sesiunea Consiliului Local, din totalul de 15 consilieri în funcție, sunt prezenți (fizic și online) 13 consilieri, ceea ce înseamnă că sesiunea este statutară. Sesiunea extraordinară a fost convocată prin Dispoziția nr. 38/10.02.2025, iar anunțul privind organizarea sesiunii a fost publicat pe site-ul primăriei: <http://www.primariavictoria.ro>.

Potrivit OUG nr. 57/2019 - Codul administrativ, aleșilor locali le sunt aplicabile prevederile art. 228 din privind conflictul de interese.

Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru aleșii locali

(1) Alesul local aflat în conflict de interese în condițiile prevăzute de Cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare, are obligația să se abțină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

- a) soț, soție sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;
- b) orice persoană fizică sau juridică față de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligații;
- c) o societate la care deține calitatea de asociat unic ori funcția de administrator sau de la care obține venituri;
- d) o altă autoritate din care face parte;
- e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;
- f) asociație sau fundație din care face parte.

(2) În exercitarea funcției, consilierul local sau consilierul județean aflat în una dintre situațiile prevăzute la alin. (1) are obligația să anunțe la începutul sesiunii consiliului local, respectiv a consiliului județean interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunț care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al sesiunii.

(3) Ulterior anunțării interesului personal, consilierul local sau județean nu mai este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii consiliului cu privire la care acesta și-a anunțat interesul și nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.

(4) Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu încălcarea prevederilor alin. (1) sunt lovite de nulitate absolută în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Fapta aleșilor locali de a încălca prevederile alin. (1) și legislația în materie privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară și se sancționează cu diminuarea indemnizației cu 10% pe o perioadă de maximum 6 luni.

D-na secretar general – conform regulamentului de organizare și funcționare al consiliului, vă rog să faceți propuneri pentru președintele de sesiune al lunii **februarie 2025**.

D-nul consilier Szekeres Janos Sandor propune pe d-nul consilier Mărginean Claudiu. Nemaifiind alte propuneri, se supune la vot propunerea făcută și se aprobă cu 13 voturi pentru, niciunul împotrivă, nicio abținere.

Proiectul de hotărâre nr.1 Cu privire la aprobarea ordinii de zi a sesiunii extraordinare convocată de îndată a Consiliului Local Victoria din data de **10.02.2025**

Inițiator: primar Berteza Camelia Elena

Avizele comisiilor: favorabile

D-nul consilier Mărginean Claudiu – dacă sunt discuții

Nefiind discuții se supune spre aprobare **proiectul de hotărâre nr.1** cu privire la aprobarea ordinii de zi a sesiunii extraordinare convocată de îndată a Consiliului Local Victoria din data de **10.02.2025** și se adoptă cu 13 voturi pentru, niciunul împotrivă, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr.26**.

Proiect de Hotărâre nr.2 - Privind aprobarea listei proiectelor selectate în baza Strategiei Integrată de Dezvoltare Durabilă a Oraşului Victoria pentru perioada 2021 – 2027 din cele propuse

Iniţiator: primar Berteza Camelia Elena

Avizele comisiilor: favorabile

D-nul consilier Mărginean Claudiu – dacă sunt discuţii

Nefiind discuţii se supune spre aprobare **proiectul de hotărâre nr.2** şi se adoptă cu 13 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abţinere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr.27.**

Proiect de Hotărâre nr.3 - Privind aprobarea documentaţiei tehnice, devizului general şi a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiţii *Dezvoltare Urbană Integrată a Oraşului Victoria, judeţul Braşov*

Iniţiator: primar Berteza Camelia Elena

Avizele comisiilor: favorabile

D-nul consilier Mărginean Claudiu – dacă sunt discuţii

Nefiind discuţii se supune spre aprobare **proiectul de hotărâre nr.3** şi se adoptă cu 13 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abţinere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr.28.**

D-nul consilier Mărginean Claudiu – Ordinea de zi fiind epuizată, se declară şedinţa închisă.

**PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ
MĂRGINEAN CLAUDIU**

**SECRETAR GENERAL
FOGOROŞ CRISTINA**



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA
Strada Stadionului, nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: contact@primariavictoria.ro



HOTĂRÂREA NR. 54 din 27.03.2025
**Cu privire la aprobarea procesului verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local
Victoria din data de 27.02.2025**

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 27.03.2025;
Având în vedere prevederile art.138, alin.(15) din Ordonanța de urgență a 57/2019 -
Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
În temeiul art.139 alin.3 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările
și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă procesul verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local Victoria, județul
Brașov din data de 27.02.2025, conform anexei.

Art.2. Cu ducere la îndeplinire în vederea afișării procesului verbal al ședinței la sediul
primăriei și publicării pe pagina de internet a acesteia se însărcinează secretarul general al
orașului Victoria

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
RADU SORIN**



**SECRETAR GENERAL
FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA**

PREZENTA S-A DIFUZAT:

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou audit Intern

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15

Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi "pentru" 0 abțineri 0 împotriva



PROCES VERBAL

Încheiat azi **27.02.2025** cu ocazia sesiunii ordinare a Consiliului Local Victoria.

D-na secretar Fogoroș Cristina - La sesiunea ordinară de astăzi din totalul de 15 consilieri în funcție sunt prezenți 14 consilieri, ceea ce înseamnă că sesiunea este statutară. Sesiunea ordinară a fost convocată prin Dispoziția nr. 52/20.02.2025, iar anunțul privind organizarea sesiunii a fost publicat pe site-ul primăriei: <http://www.primariavictoria.ro>.

Conform art.228 din Ordonanța de urgență nr.57/2019 – privind Codul administrativ: Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru aleșii locali:

(1) Alesul local aflat în conflict de interese în condițiile prevăzute de [Cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003](#), cu modificările și completările ulterioare, are obligația să se abțină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

- a) soț, soție sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;
- b) orice persoană fizică sau juridică față de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligații;
- c) o societate la care deține calitatea de asociat unic ori funcția de administrator sau de la care obține venituri;
- d) o altă autoritate din care face parte;
- e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;
- f) asociație sau fundație din care face parte.

(2) În exercitarea funcției, consilierul local sau consilierul județean aflat în una dintre situațiile prevăzute la alin. (1) are obligația să anunțe la începutul sesiunii consiliului local, respectiv a consiliului județean interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunț care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al sesiunii.

(3) Ulterior anunțării interesului personal, consilierul local sau județean nu mai este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii consiliului cu privire la care acesta și-a anunțat interesul și nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.

(4) Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu încălcarea prevederilor alin. (1) sunt lovite de nulitate absolută în condițiile [Legii nr. 176/2010](#), cu modificările și completările ulterioare.

(5) Fapta aleșilor locali de a încălca prevederile alin. (1) și legislația în materie privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară și se sancționează cu diminuarea indemnizației cu 10% pe o perioadă de maximum 6 luni.

D-na secretar general – conform regulamentului de organizare și funcționare al consiliului, președintele de sesiune al lunii februarie 2025 este d-nul consilier Mărginean Claudiu

D-nul consilier Mărginean Claudiu – observăm că avem o suplimentare a ordinii de zi cu PH nr. 15 – 17

Se supune la vot suplimentarea și se aprobă cu 14 voturi pentru, 0 împotriva și 0 abțineri.

Proiectul de hotărâre nr.1 - Cu privire la aprobarea ordinii de zi a sesiunii ordinare a Consiliului Local Victoria din data de 27.02.2025

Inițiator: primar Berteș Camelia Elena

Avizele comisiilor: favorabile

D-nul consilier Mărginean Claudiu – dacă sunt discuții

Nefiind discuții se supune spre aprobare **proiectul de hotărâre nr.1** cu privire la aprobarea ordinii de zi a sesiunii ordinare a Consiliului Local Victoria din data de 27.02.2025 **cu suplimentarea aprobată** și se adoptă cu 14 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 29**

D-nul consilier – trecem la punctul I al ordinii de zi privind întrebări și interpelări, dacă sunt discuții.

- Nu sunt

Proiect de Hotărâre nr.2 - Cu privire la aprobarea procesului verbal al ședinței extraordinare convocată de îndată a Consiliului Local Victoria din data de 08.01.2025

Inițiator: primar Berteza Camelia Elena

Avizele comisiilor: favorabile

D-nul consilier Mărginean Claudiu – dacă sunt discuții

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 14 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 30**

Proiect de Hotărâre nr.3 - Cu privire la aprobarea procesului verbal al ședinței extraordinare convocată de îndată a Consiliului Local Victoria din data de 23.01.2025

Inițiator: primar Berteza Camelia Elena

Avizele comisiilor: favorabile

D-na consilier Mărginean Claudiu – dacă sunt discuții

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 14 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 31**

Proiect de Hotărâre nr.4 - Cu privire la aprobarea procesului verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local Victoria din data de 27.01.2025

Inițiator: primar Berteza Camelia Elena

Avizele comisiilor: favorabile

D-nul consilier Mărginean Claudiu – dacă sunt discuții

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 14 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 32**

Proiect de Hotărâre nr.5 -Cu privire la aprobarea Regulamentului de acordare a unor stimulente financiare lunare pentru personalul medical superior care își desfășoară activitatea în cadrul Spitalului Orașenesc Victoria cu privire la decontarea cheltuielilor de transport cu naveta, care nu dețin locuință în localitatea unde au locul de muncă

Inițiator: primar Berteza Camelia Elena

Avizele comisiilor: favorabile

D-nul consilier Mărginean Claudiu – dacă sunt discuții

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 14 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 33**

Proiect de Hotărâre nr.6 - Cu privire la aprobarea tăierii volumul de masă lemnoasă de 305,21 mc provenită de pe terenurile cu vegetație forestieră situate în afara fondului forestier național proprietatea Orașului Victoria, prin tăieri de igienă din incinta Parcului Industrial Orașul Victoria, a modului de valorificare și destinației acesteia

Inițiator: primar Berteza Camelia Elena

Avizele comisiilor: favorabile

D-nul consilier Mărginean Claudiu – dacă sunt discuții

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 14 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 34**

Proiect de Hotărâre nr.7 - Cu privire la aprobarea majorării valorii unui bun imobil din domeniul public existent în lista cu inventarul domeniului public al Orașului Victoria – Casa de Cultură, ca urmare a lucrărilor efectuate conform contractului de execuție lucrări nr.311/12.07.2024 - refacere placaj, trepte și platformă

Inițiator: primar Berteza Camelia Elena

Avizele comisiilor: favorabile

D-nul consilier Mărginean Claudiu – dacă sunt discuții

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 14 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 35**

Proiect de Hotărâre nr.8 - Cu privire la încheierea unui act adițional la contractul de administrare bunuri proprietate publică Nr.4664/48RC/04.04.2016 încheiat între Orașul Victoria și Casa de Cultură Or.Victoria cu privire la modificarea pct.1 al Anexei 1 bunuri de domeniul public prin majorarea valorii de inventar

Inițiator: primar Berteza Camelia Elena

Avizele comisiilor: favorabile

D-nul consilier Mărginean Claudiu – dacă sunt discuții

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 14 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 36**

Proiect de Hotărâre nr.9 - Cu privire la aprobarea vânzării prin licitație publică deschisă cu strigare a unei cantități de estimate 500 kg deșeurilor de fier vechi, rezultat în urma scoaterii din funcțiune și casării mijloacelor fixe

Inițiator: primar Berteza Camelia Elena

Avizele comisiilor: favorabile

D-nul consilier Mărginean Claudiu – dacă sunt discuții

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 14 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 37**

Proiect de Hotărâre nr.10 - Privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a concursurilor/examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din Spitalul Orășenesc Victoria

Inițiator: primar Berteza Camelia Elena

Avizele comisiilor: favorabile

D-nul consilier Mărginean Claudiu – dacă sunt discuții

Propuneri comisii

Comisia de concurs	director medical STOIAN NICOLAE BRATU CRISTINA	director financiar – contabil SZEKERES JANOS - SANDOR RADU SORIN
Comisia de soluționare a contestațiilor	STANEA DANIEL SIMION SEBASTIAN	STOIA CLAUDIU SUCIU GHEORGHE

Se întocmesc buletinele de vot și se trece la vot secret.

În urma votării se obțin următoarele rezultate:

STOIAN NICOLAE – 13 voturi pentru

BRATU CRISTINA – 13 voturi pentru

STANEA DANIEL – 13 voturi pentru

SIMION SEBASTIAN – 13 voturi pentru

SZEKERES JANOS – SANDOR – 13 voturi pentru

RADU SORIN – 13 voturi pentru

STOIA CLAUDIU – 13 voturi pentru

SUCIU GHEORGHE – 13 voturi pentru

Nemaifiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre cu propunerile votate și se adoptă cu 14 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 38**

Proiect de Hotărâre nr.11 - Privind acordarea avizului în vederea constituirii comisiilor de concurs și de soluționare a contestațiilor și nominalizarea reprezentanților Consiliului local Victoria în comisiile de concurs și comisiile de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea posturilor de director medical și director financiar – contabil în cadrul Spitalului Orășenesc Victoria

Inițiator: primar Berteza Camelia Elena

Avizele comisiilor: favorabile

D-nul consilier Mărginean Claudiu – dacă sunt discuții

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 14 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 39**

Proiect de Hotărâre nr.12 - Privind aprobarea decontării cheltuielilor pentru naveta cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar la Liceul Tehnologic "Dr. Alexandru Bărbat" Victoria

Inițiator: primar Berteza Camelia Elena

Avizele comisiilor: favorabile

D-nul consilier Mărginean Claudiu – dacă sunt discuții

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 14 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 40**

Proiect de Hotărâre nr.13 - Privind aprobarea contului anual de execuție a bugetului local al Orașului Victoria și a situațiilor financiare pe anul 2024

Inițiator: primar Berteza Camelia Elena

Avizele comisiilor: favorabile

D-nul consilier Mărginean Claudiu – dacă sunt discuții

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 14 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 41**

Proiect de Hotărâre nr.14 - Privind modificarea statutului de funcții și a organigramei Spitalului Orășenesc Victoria

Inițiator: primar Berteza Camelia Elena

Avizele comisiilor: favorabile

D-nul consilier Mărginean Claudiu – dacă sunt discuții

D-nul consilier Stoian Nicolae – solicitare către cadrele medicale să își programeze concediile din timp, să nu se mai ajungă în situația să se închidă spitalul de sărbători

D-na primar – nu putem noi să le controlăm concediile

D-nul consilier Stoian Nicolae – nu ne putem îmbolnăvi de sărbători

D-na primar – în toată țara este această problemă, nu doresc să vină de sărbători, nu îi putem obliga să vină, mai bine renunță definitiv. Cei de la camera de gardă nu au niciun contract cu noi

D-nul consilier Mărginean Claudiu – 40% dintre spitale se închid de sărbători

D-na primar – și ei vor să stea cu familia de sărbători. Noi facem tot ce putem, plătim naveta, facem secții performante, nu știu ce să mai facem să devenim atractivi pentru medici, deschidem secția de paleație, publicăm peste tot, suntem deschiși, îi primim cu brațele deschise

D-na consilier Bratu Cristina – întregul sistem sanitar este în deficit

D-na primar – nu reușesc nici municipiile să atragă medici, resursa umană este deficitară

Nemaifiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 14 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 42**

Proiect de Hotărâre nr.15 - Privind aprobarea documentației tehnice și a indicatorilor tehnico - economici ai obiectivului de investiții P.T. - Amenajare parcare str. Victoriei nr. 20-22

Inițiator: primar Berteza Camelia Elena

Avizele comisiilor: favorabile

D-nul consilier Mărginean Claudiu – dacă sunt discuții

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 14 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 43**

Proiect de Hotărâre nr.16 - Privind aprobarea documentației tehnice și a indicatorilor tehnico - economici ai obiectivului de investiții P.T. Amenajare pârau cartier locuințe str. Avram Iancu, str. Badaea Cârțan, str. Octavian Paler, str. Grigore Moisil

Inițiator: primar Berteza Camelia Elena

Avizele comisiilor: favorabile

D-nul consilier Mărginean Claudiu – dacă sunt discuții

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre cu propunerile votate și se adoptă cu 14 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 44**

Proiect de Hotărâre nr.17 - Privind aprobarea Planului de dezvoltare a serviciilor sociale 2025 - 2030

Inițiator: primar Berteza Camelia Elena

Avizele comisiilor: favorabile

D-nul consilier Mărginean Claudiu – dacă sunt discuții

Nefiind discuții se supune spre aprobare proiectul de hotărâre și se adoptă cu 14 voturi pentru, niciunul împotriva, nicio abținere, devenind **Hotărârea Consiliului Local nr. 45**

3. Diverse:

1. Cererea înregistrată cu nr. 314/10.01.2025 – s-a luat la cunoștință

2. Cererea înregistrată cu nr. 3197/03.02.2025 – s-a luat la cunoștință

3. Cererea înregistrată cu nr. 4351/06.02.2025 – s-a luat la cunoștință

4. Cererea înregistrată cu nr. 6551/19.02.2025 – s-a luat la cunoștință

D-na consilier Bratu Cristina – pentru toate aceste cereri să se prezinte un punct de vedere de la Serviciul Patrimoniu și Dezvoltare Locală

D-nul **Mărginean Claudiu** – ordinea de zi fiind epuizată, se declară ședința închisă.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
MĂRGINEAN CLAUDIU**

**SECRETAR GENERAL
FOGOROȘ CRISTINA**



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului, nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: contact@primariavictoria.ro



HOTĂRÂREA NR. 55 din 27.03.2025

Cu privire la încheierea unui act adițional la contractul nr.9838/107RC/31.08.2015 de delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare încheiat între Orașul Victoria și SC Victoria Parc Industrial SRL cu privire la modificarea art.16 Cap.VII – durata contractului

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 27.03.2025;

Având în vedere raportul de specialitate nr.6598/19.02.2025 al DTE - SPDL cu privire la încheierea unui act adițional la contractul nr.9838/107RC/31.08.2015 de delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare încheiat între Orașul Victoria și SC Victoria Parc Industrial SRL cu privire la modificarea art.16 Cap.VII – durata contractului, raportul de aprobare nr.6599/19.02.2025 și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Victoria;

Vazând prevederile:

UG 57/2009 – Codul Administrativ art.1 alin.1, art.129 alin.2 lit."c", art.285 – 296 și art.607 alin.4;

Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice art.23 alin.1 lit.b, precum și art.30;

Legea nr.241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, art.12 alin.1 lit.e, art.17, art.18 alin.2, art. 20 alin.4, art.21, art.22, art.23, art.24, art.41 alin.1 cu modificările aduse prin Legea nr. 225 din 17 noiembrie 2016 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 și ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 13 din 20 februarie 2008 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 și a Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006;

Ordinul 88/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;

Ordinul 89/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;

Ordinului ANRSC nr.65/2007 privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare;

Legea 287/2009 – Codul Civil republicată art.871-873;

Contractul nr.9838/107RC/31.08.2015 de delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare încheiat între Orașul Victoria și SC Victoria Parc Industrial SRL, art.17.

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.139 alin.(3), art. 196 alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă încheierea unui act adițional la contractul nr.9838/107RC/31.08.2015 de delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare încheiat între Orașul Victoria și SC Victoria Parc Industrial SRL cu privire la modificarea art.16 Cap.VII – durata contractului, având la bază art.17 din contractul de delegare, conform anexei ce face parte din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul prin aparatul de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
RADU SORIN**



**SECRETAR GENERAL
FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA**

PREZENTA S-A DIFUZAT:

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15

Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi "pentru" 0 abțineri 0 împotriva



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului, nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: contact@primariavictoria.ro



HOTĂRÂREA NR. 56 din 27.03.2025

Privind aprobarea pierderilor de 10 % pe rețeaua de distribuție a apei potabile cu care poate opera S.C. Victoria Parc Industrial SRL

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 27.03.2025;

Având în vedere referatul nr.7787/26.02.2025 al serviciului SPDL cu privire la aprobarea pierderilor de 10 % pe rețeaua de distribuție a apei potabile cu care poate opera S.C. Victoria Parc Industrial SRL, raportul de aprobare nr.7788/26.02.2025 și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Victoria;

Vazând prevederile:

- art.129 alin.(1) și alin.(7) lit. n), art.139 alin.(1), art.155 alin.(5) lit. a) și lit. c) și ale art.197 alin.(1) și alin.(4) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- Regulamentul cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare aprobat prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr.88/2007, prevederile prevederile Art.6, ale Art.8 alin.(1) și art.116, coroborate cu prevederile art.23 alin.(3) din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr.241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

- art.23 alin.(3) litera b) coroborate cu art.8 alin.(2) și ale art.10 alin.(1) lit. e) din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr.241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

- art.8 alin.(3) lit.i) coroborate cu prevederile art.10 alin.(5) și ale art.22 alin.(4) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Legea 287/2009 – Codul Civil republicată art.871-873;

art.20 alin (2), lit.e din Ordinul nr.65/2007 privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a preturilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apa și canalizare

Contractul nr.9838/107RC/31.08.2015 de delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare încheiat între Orașul Victoria și SC Victoria Parc Industrial SRL;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.139 alin.(3), art. 196 alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă pierderile de 10 % pe rețeaua de distribuție a apei potabile cu care poate opera S.C. Victoria Parc Industrial SRL după cum urmează:

Bilantul apei potabile și pierderile pe rețea din Orașul Victoria pentru perioada 2023-2024:

Nr. crt.	ANUL	Cantitate apă achiziționată [mc]	Cantitatea de apă vândută la utilizatori [mc]	Pierderi tehnologice de apă [mc]	%
1.	2023	269.330	249.956	19.374	7.19
2.	2024	282.269	264.628	17.641	6.25

Art.2. Primarul, prin aparatul de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
RADU ȘORTN**



**SECRETAR GENERAL
FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA**

PREZENTA S-A DIFUZAT:

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15

Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi "pentru" 0 abțineri 0 împotriva



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului, nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: contact@primariavictoria.ro



HOTĂRÂREA NR. 57 din 27.03.2025

Cu privire la modificarea art.1 din HCL nr.184/21.11.2024 - cu privire la stabilirea valorilor reale la 31.12.2023 pentru unele active fixe corporale din domeniul public și privat al UAT Orașul Victoria ca urmare a supraevaluării acestora la finele anului 2023

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 27.03.2025;

Având în vedere referatul nr.7846/27.02.2025 al Serviciului SPDL cu privire la modificarea art.1 din HCL nr.184/21.11.2024 cu privire la stabilirea valorilor reale la 31.12.2023 pentru unele active fixe corporale din domeniul public și privat al UAT Orașul Victoria ca urmare a supraevaluării acestora la finele anului anul 2023, raportul de aprobare nr.7847/27.02.2025 și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Victoria ;

Vazând prevederile:

- art.129 alin.(2) lit. (c), art. 139 alin. (1), art.196 alin. (1) lit. a), art.287 lit. b), art.289 alin. (5), art. 290 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, republicat și cu modificările ulterioare
- Art.8 alin.1 și 2 din Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.392/2020 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunelor, al orașelor, al municipiilor și al județelor;
- art.2 din Ordinul nr.3471/2008 al Ministerului Economiei Finanțelor pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice cu modificările ulterioare;
- legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile O.U.G nr.103 /2007 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice cu modificările ulterioare ;
- Art.551 alin.(1),(7) și (9), art.552, art.554, art.858-864 și art.866 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil al României, republicată cu modificările ulterioare;
- Ordinului nr.2861/2009 pentru aprobarea Nonnelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice.

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.139 alin.(3), art. 196 alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă modificarea art.1 din HCL nr.184/21.11.2024 cu privire la stabilirea valorilor reale la 31.12.2023 pentru unele active fixe corporale din domeniul public și privat al UAT Orașul Victoria ca urmare a supraevaluării acestora la finele anului anul 2023 după cum urmează:

Art.1.- din HCL 184/21.11.2024 – forma inițială:

Art.1. Se stabilesc valorile reale la 31.12.2023 pentru unele active fixe corporale din domeniul public și privat al UAT Orașul Victoria ca urmare a supraevaluării acestora la finele anului anul 2023 și modificarea valorilor acestora în evidența contabilă, conform raportului nr.25664/10.09.2024 și a anexei la raport, ce fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Valoarea înregistrată eronat la 31.12.2023 prin supraevaluare - 4.783.737,99 lei
Valoarea reală la finele anului 2023 – 13.107.533,44 lei

Art.1.- din HCL 184/21.11.2024 – forma modificată:

Art.1. Se stabilesc valorile reale la 31.12.2023 pentru unele active fixe corporale din domeniul public și privat al UAT Orașul Victoria ca urmare a supraevaluării acestora la finele anului anul 2023 și modificarea valorilor acestora în evidența contabilă conform anexei ce fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Valoarea înregistrată eronat la 31.12.2023 prin supraevaluare – 2.459.240,86 lei

Valoarea reală la finele anului 2023 – 15.132.030,57 lei

Anexa se modifică în mod corespunzător, conform valorilor de mai sus.

Art.2. Primarul, prin aparatul de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
RADU SORIN**

**SECRETAR GENERAL
FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA**



PREZENTA S-A DIFUZAT:

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15

Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi "pentru" 0 abțineri 0 împotriva



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului, nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: contact@primariavictoria.ro



HOTĂRÂREA NR. 58 din 27.03.2025

Cu privire la modificarea art.1 din HCL nr.17/25.01.2024 privind însușirea rezultatului reevaluării activelor fixe corporale din domeniul public/privat, aflate în proprietatea UAT Orașul Victoria

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 27.03.2025;

Având în vedere referatul nr.7879/27.02.2025 al Serviciului SPDL cu privire la modificarea art.1 din HCL nr.17/25.01.2024 privind însușirea rezultatului reevaluării activelor fixe corporale din domeniul public/privat, aflate în proprietatea UAT Orașul Victoria, raportul de aprobare nr.7880/27.02.2025 și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Victoria;

Văzând prevederile:

- art. 129 alin.(2) lit. (c), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 287 lit. b), art. 289 alin. (5), art. 290 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, republicat și cu modificările ulterioare
- Art. 8 alin. 1 și 2 din Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 392/2020 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcatuiesc domeniul public si privat al comunelor, al oraselor, al municipiilor si al judetelor;
- art. 2 Ordinul nr. 3471/2008 al Ministerului Economiei Finanțelor pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 73/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G nr. 103 /2007 pentru modificarea si completarea Ordonantei Guvernului nr. 81/2003 privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul institutiilor publice cu modificările ulterioare;
- prevederile art. 129, alin. (1) și (2), lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,
- Art.551 alin.(1), (7) și (9), art.552, art.554, art.858-864 și art.866 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil al Romaniei, republicata cu modificarile ulterioare;
- Legii nr.82/1991 a contabilitatii, republicata cu modificarile și completările ulterioare;
- Ordinului nr.2861/2009 pentru aprobarea Nonnelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii și amortizarea activelor fixe aflate in patrimoniul institutiilor pulice;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.139 alin.(3), art. 196 alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă modificarea art.1 din HCL nr.17/25.01.2024- privind însușirea rezultatului reevaluării activelor fixe corporale din domeniul public/privat, aflate în proprietatea UAT Orașul Victoria și a anexei nr.1c la hotărâre după cum urmează:

Art.1.- din HCL 17/25.01.2024 – forma inițială:

Art.1. Se însușește rezultatul reevaluării activelor fixe corporale din domeniul public/privat aflate în proprietatea UAT Orașul Victoria, conform raportului nr.33744/18.12.2023 și anexei la raport, ce fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Diferență din reevaluare domeniul public neamortizabil – 33.420.634,91 lei

Diferență din reevaluare domeniul privat neamortizabil terenuri – 3.659.200,12 lei

Diferență din reevaluare domeniul privat neamortizabil clădirii– 3.921.468,48 lei

Art.1.- din HCL 17/25.01.2024 – forma modificată:

Art.1. Se însușește rezultatul reevaluării activelor fixe corporale din domeniul public/privat aflate în proprietatea UAT Orașul Victoria.

Diferență din reevaluare domeniul public neamortizabil – 33.420.634,91 lei

Diferență din reevaluare domeniul privat neamortizabil terenuri– 3.659.200,12 lei

Diferență din reevaluare domeniul privat neamortizabil clădirii– 3.899.328,68 lei

Anexa nr.1c, diferente domeniul privat neamortizabil clădiri se modifică în mod corespunzător, de la valoarea de 3.921.468,48 la valoarea de 3.899.328,68 lei.

Art.2. Primarul prin aparatul de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
RADU SORIN**

**SECRETAR GENERAL
FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA**



PREZENTA S-A DIFUZAT:

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15

Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi "pentru" 0 abțineri 0 împotriva



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului, nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: contact@primariavictoria.ro



HOTĂRÂREA NR. 59 din 27.03.2025

Cu privire la aprobarea schimbării categoriei de folosință a terenurilor de 3726 mp înscris în CF 101299 Victoria nr.cad.101299 și 1042 mp înscris în CF 101289 Victoria nr.cad.101289 din „pășune” în „drum”

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 27.03.2025;

Având în vedere raportul de specialitate nr.8220/28.02.2025 cu privire la aprobarea schimbării categoriei de folosință a terenurilor de 3726 mp înscris în CF 101299 Victoria nr.cad.101299 și 1042 mp înscris în CF 101289 Victoria nr.cad.101289 din „pășune” în „drum”, raportul de aprobare nr.8221/28.02.2025 și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Victoria;

Vazând prevederile:

- art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. b), lit. c), alin. (6), lit. d), alin. (14), art. 139, alin. (1), alin. (3), lit. g) coroborat cu art. 5, lit. cc), art. 196, alin.(1), lit. a), art. 286, alin. (1) și (4), precum și art. 287 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

- Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 18, lit. b), art. 102, art. 115 din Regulamentul de recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr.600/08.02.2023, cu modificările și completările ulterioare;

- dispozițiile Legii nr.24/2000, republicată, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.139 alin.(3), art. 196 alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă schimbarea categoriei de folosință a terenurilor de 3726 mp înscris în CF 101299 Victoria nr.cad.101299 și 1042 mp înscris în CF 101289 Victoria nr.cad.101289 din „pășune” în „drum”, în baza unei documentații cadastrale conform art. 18, lit. b), art. 102, art. 115 din Regulamentul de recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr.600/08.02.2023, cu modificările și completările ulterioare, documentație cadastrală făcută de către o firmă autorizată în servicii de cadastru.

Art.2. Primarul, prin aparatul de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
RADU SORIN**



**SECRETAR GENERAL
FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA**

PREZENTA S-A DIFUZAT:

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15

Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi „pentru” 0 abțineri 0 împotriva



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului, nr.14, jud. Brașov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: contact@primariavictoria.ro



HOTĂRÂREA NR. 60 din 27.03.2025

Cu privire la aprobarea majorării valorii a unui bun imobil din domeniul public existent în lista cu inventarul domeniului public al Orașului Victoria – Tribună fotbal - Baza Sportivă, ca urmare a lucrărilor efectuate conform contractului de execuție lucrări nr.295/16.05.2024 - reparații Tribună fotbal - Baza Sportivă

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 27.03.2025;

Având în vedere raportul de specialitate nr.8476/04.03.2025 cu privire la aprobarea majorării valorii a unui bun imobil din domeniul public existent în lista cu inventarul domeniului public al Orașului Victoria – Tribună fotbal - Baza Sportivă, ca urmare a lucrărilor efectuate conform contractului de execuție lucrări nr.295/16.05.2024 - reparații Tribună fotbal - Baza Sportivă, raportul de aprobare nr.8477/04.03.2025 și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Victoria;

Vazând prevederile:

Constituția României art.13;

Carta europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 art.2,3,4,5 și 6;

OUG nr.57/2019- Codul Administrativ art.129 alin.2 lit."c", art.286 – 296;

Legea 199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

Legea 195/2006 a descentralizării art.20 și art.21;

Legea 287/2009 - Codul Civil art.858 – 870;

Legea 18/1991 (**republicată**) a fondului funciar art.4, art.5 și art.26;

Legea 24/2000 (**republicată**) privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative art.5. art.2, art.55, art.58 și art.70;

art.2² din OG 81/2003 (*actualizată*) privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările aduse de OG 3/2005, OU 103/2007 și Legea 79/2008,

HG 392/2020 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunelor, al orașelor, al municipiilor și al județelor;

HG 972/2002 privind atestarea domeniului public al județului Brașov, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Brașov - anexa nr.9;

HG 2139/2004 Anexa 1 pct.III pct.2 alin.4

HCL 47/24.08.1999 de aprobare a listei cu inventarul domeniului public al Orașului Victoria;

Contractul de execuție lucrări nr.295/16.05.2024 - reparații Tribună fotbal - Baza Sportivă

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.139 alin.(3), art. 196 alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă majorarea valorii a unui bun imobil din domeniul public existent în lista cu inventarul domeniului public al Orașului Victoria – Tribună fotbal - Baza Sportivă, ca urmare a lucrărilor efectuate conform contractului de execuție lucrări nr.295/16.05.2024 - reparații Tribună fotbal - Baza Sportivă, după cum urmează:

Majorarea valorii unor bunuri publice existente în lista cu inventarul domeniului public și a duratei de funcționare a acestuia

Nr. Crt.	Cod de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Valoarea inițială lei	Diferență valoare lei	Valoarea totală lei	Durata normală de funcționare conform HG 2139/2004 Inițial	Durata suplimentară de funcționare ani -prpusă-Majorat cu 20%	Durata suplimentară de funcționare ani prpusă	Situația juridică Actuală
1	1.6.2	Tribună fotbal - Baza Sportivă	Or.Victoria, Str. Stadionului nr.1-3 CF.100550, nr.cad. 100550	1957	90.773,34	70.000,00	160.773,34	48 ani	0	0	Or. Victoria domeniu public Proces verbal nr.1/2024

Art.2. Inventarul domeniului public al Or.Victoria, aprobat prin HCL 47/1999 se va modifica și completa în mod corespunzător, conform prevederilor prezentei hotărâri cu respectarea Codul Administrativ art.129 alin.2 lit."c", art.286 – 296.

Art.3. Primarul, prin aparatul de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
RADU SORIN**

**SECRETAR GENERAL
FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA**



PREZENTA S-A DIFUZAT:

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15

Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi "pentru" 0 abțineri 0 împotriva



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA
Strada Stadionului, nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: contact@primariavictoria.ro



HOTĂRÂREA NR. 61 din 27.03.2025

Cu privire la aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de comodat Nr.1270/10RC/03.02.2015 încheiat între Orașul Victoria și Clubul Sportiv Chimia Or.Victoria cu privire la modificarea Anexei 1 bunuri baza sportivă

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 27.03.2025;

Având în vedere raportul de specialitate nr.8518/04.03.2025 cu privire la aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de comodat Nr.1270/10RC/03.02.2015 încheiat între Orașul Victoria și Clubul Sportiv Chimia Or.Victoria cu privire la modificarea Anexei 1 bunuri baza sportivă, raportul de aprobare nr.8521/04.03.2025 și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Victoria;

Văzând prevederile:

- art. 129 alin.(2) lit. (c), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 287 lit. b), art. 289 alin. (5), art. 290 și art.361 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, republicat și cu modificările ulterioare
- Art.8 alin.1 și 2 din Legea nr.82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr.392/2020 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcatuiesc domeniul public si privat al comunelor, al oraselor, al municipiilor si al judetelor;

- art.2 din Ordinul nr.3471/2008 al Ministerului Economiei Finanțelor pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice cu modificările ulterioare;

- Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- O.U.G nr.103 /2007 pentru modificarea si completarea Ordonantei Guvernului nr.81/2003 privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul institutiilor publice cu modificările ulterioare;

- Art.551 alin.1, 7 și 9), art.552, art.554, art.858-864 și art.866 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil al Romaniei, republicata cu modificarile ulterioare;

- Legii nr.82/1991 Legea Contabilitatii republicata cu modificarile și completările ulterioare;

- Ordinului nr.2861/2009 pentru aprobarea Nonnelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii și amortizarea activelor fixe aflate in patrimoniul institutiilor police

- Contractul de execuție lucrării nr.295/16.05.2024 - reparații Tribună fotbal - Baza Sportivă

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.139 alin.(3), art. 196 alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.(1) Se aprobă încheierea unui act adițional la contractul de comodat Nr.1270/10RC/03.02.2015 încheiat între Orașul Victoria și Clubul Sportiv Chimia Or.Victoria, cu privire la modificarea Anexei 1 bunuri baza sportivă, ca urmare a majorării valorii imobilului – Tribună fotbal - Baza Sportivă, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Modificarea se face ca urmare a lucrărilor efectuate în baza contractului de execuție lucrări nr.295/16.05.2024 - reparații Tribună fotbal - Baza Sportivă.

Art.2. Primarul, prin aparatul de specialitate din cadrul Primariei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
RADU SORIN**



**SECRETAR GENERAL
FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA**

PREZENTA S-A DIFUZAT:

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15

Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi "pentru" 0 abțineri 0 împotriva



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului, nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: contact@primariavictoria.ro



HOTĂRÂREA NR. 62 din 27.03.2025

Cu privire la aprobarea tăierii volumului de masă lemnoasă de 175,24 mc provenită de pe terenurile cu vegetație forestieră situate în afara fondului forestier național proprietatea Orașului Victoria, prin tăieri de igienă din incinta Parcului Industrial Orașul Victoria, a arborilor de pe domeniul public al Or.Victoria care prezintă un real pericol în cazul unor calamități naturale și a modului de valorificare și destinației acestei

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 27.03.2025;

Având în vedere raportul de specialitate nr.9365/10.03.2025 cu privire la aprobarea tăierii volumul de masă lemnoasă de 175,24 mc provenită de pe terenurile cu vegetație forestieră situate în afara fondului forestier național proprietatea Orașului Victoria, prin tăieri de igienă din incinta Parcului Industrial Orașul Victoria, a arborilor de pe domeniul public al Or.Victoria care prezintă un real pericol în cazul unor calamități naturale și a modului de valorificare și destinației acestei, raportul de aprobare nr.9366/10.03.2025 și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Victoria;

Vazând prevederile:

- art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. „c”, alin. (6) lit. „b”, art. 139 alin. (1), alin. (3) lit. „g” și art. 196 alin. (1) lit. „a” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Legii nr. 331 din 20 decembrie 2024 privind Codul silvic, art.7 lit.d, art.28, art.33, art.34, art.70, art.72, art.99 alin.1, art.100 alin.4, art.101, art.103, art.104, art.108, art.110
- Ordinul nr.264/1999 pentru aprobarea Normelor tehnice silvice privind gospodărirea vegetației forestiere din afara fondului forestier național;
- art. 1 lit. a), lit. m), lit. q)-s), lit. x), lit. z), lit. aa), lit. bb), art. 2, art. 4, art. 20 alin. (5), art. 52 alin. (1) și art. 53 din Regulamentul de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 715/2017, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul nr.1540/2011 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind termenele, modalitățile și perioadele de colectare, scoatere și transport al materialului lemnos, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 4 și art. 5 din Legea nr. 56/2010 privind accesibilizarea fondului forestier național
- Ordinul nr. 767 din 23 iulie 2018 privind aprobarea Procedurii de aprobare, modificare și casare a actelor de punere în valoare pentru masa lemnoasă provenită din fondul forestier național și din vegetația forestieră situată pe terenuri din afara fondului forestier național și a Procedurii privind punerea în valoare și recoltarea de masă lemnoasă din fondul forestier pentru care legea nu obligă la întocmirea amenajamentului silvic și din vegetația forestieră din afara fondului forestier național
- PROCEDURĂ din 23 iulie 2018 de aprobare, modificare și casare a actelor de punere în valoare pentru masa lemnoasă provenită din fondul forestier național și din vegetația forestieră situată pe terenuri din afara fondului forestier național
- PROCEDURĂ din 23 iulie 2018 privind punerea în valoare și recoltarea de masă lemnoasă din fondul forestier pentru care legea nu obligă la întocmirea amenajamentului silvic și din vegetația forestieră din afara fondului forestier național
- Ordinul nr.264/1999 pentru aprobarea Normelor tehnice silvice privind gospodărirea vegetației forestiere din afara fondului forestier national
- Actele de punere în valoare nr.2500165200480/19.02.2025 și nr.2500165200650/06.03.2025 emise de Regia Publică Locală Ocolul Silvic Pădurile Făgărașului RA
- Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.139 alin.(3), art. 196 alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă tăierea volumului de masă lemnoasă de 175,24 mc provenită de pe terenurile cu vegetație forestieră situate în afara fondului forestier național proprietatea Orașului Victoria, prin tăieri de igienă din incinta Parcului Industrial Orașul Victoria, a arborilor de pe domeniul public al Or.Victoria care prezintă un real pericol în cazul unor calamități naturale și a modului de valorificare și destinației acestei conform actelor de punere în valoare nr.2500165200480/19.02.2025 și nr.2500165200650/06.03.2025 emise de Regia Publică Locală Ocolul Silvic Pădurile Făgărașului RA, după cum urmează:

Actul de punere în valoare nr.2500165200480/19.02.2025 emis de Regia Publică Locală Ocolul Silvic Pădurile Făgărașului RA.

Nr.crt.	Specia	Volum brut
1	Mesteacăn	1,95 mc
2	Salcie alba (L)	0,72 mc
3	Molid	28,42 mc
4	Pinul strob	5,51 mc
5	Tei pucios	0,30 mc
TOTAL		36,90 mc

Actul de punere în valoare nr.2500165200650/06.03.2025 emis de Regia Publică Locală Ocolul Silvic Pădurile Făgărașului RA.

Nr.crt.	Specia	Volum brut
1	Molid	138,34 mc
TOTAL		138,34 mc

Art.2. Modul de valorificare: după tăiere, volumul de masă lemnoasă de 175,24 mc provenită de pe terenurile cu vegetație forestieră situate în afara fondului forestier național proprietatea Orașului Victoria, prin tăieri de igienă din incinta Parcului Industrial Orașul Victoria, a arborilor de pe domeniul public al Or.Victoria care prezintă un real pericol în cazul unor calamități naturale, se va înregistra în evidențele contabile cu valoarea stabilită (pret lei/mc) pe fiecare specie conform normativelor legale în vigoare stabilite de Regia Națională a Pădurilor- Romsilva- Directia Silvică Brasov.

Art.3. Destinația: (1) masă lemnoasă de 138,34 mc este destinată pentru prelucrearea acesteia în vederea obținerii de lați pentru repararea mobilierului urban (bănci), cosuri de gunoi care au îmbrăcămintea exterioară din lemn și altele asemenea.

(2) Produsele obținute în urma prelucrării masei lemnoase respectiv lați, aceștia se vor înregistra în contabilitate ca și produse cu valoare rezultată în urma prelucrării, respectiv valoarea din factura emisă în baza contractului de servicii de servicii de prelucrare masa lemnoasă.

(3) Materialul lemnos rămas în urma prelucrării masei lemnoase de 138,34 mc în vederea obținerii de lați pentru repararea mobilierului urban (bănci), cosuri de gunoi care au îmbrăcămintea exterioară din lemn și altele asemenea, se va recupera, se va stabili cantitatea în metri cubi și se va înregistra în contabilitate.

Art.4.Transferul: după stabilirea valorii masei lemnoase de 36,90 mc precum și a valorii materialul lemnos rămas în urma prelucrării masei lemnoase de 138,34 mc acestea se vor înregistra în contabilitate și vor fi transmise cu titlu gratuit către Spitalul Orășenesc Victoria, pentru a fi utilizată ca lemn de foc necesar pentru asigurarea încălzirii imobilului având la bază Contractul de comodat nr.26674/252RS/06.10.2021, cap.V pct.5.1 lit.h prin hotărâre a Consiliului Local.

Art.5.Tăierea volumului de masă lemnoasă de 175,24 mc provenită de pe terenurile cu vegetație forestieră situate în afara fondului forestier național proprietatea Orașului Victoria, prin tăieri de igienă din incinta Parcului Industrial Orașul Victoria, a arborilor de pe domeniul public al Or.Victoria care prezintă un real pericol în cazul unor calamități naturale, se va face prin licitație publică Cod CPV 772111003 Servicii de exploatare forestieră, în baza unei documentații de licitație în condițiile prevăzute de Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

Art.6. Primarul, prin aparatul de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
RADU SORIN**



**SECRETAR GENERAL
FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA**

PREZENTA S-A DIFUZAT:

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15

Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi "pentru" 0 abțineri 0 împotriva



HOTĂRÂREA NR. 63 din 27.03.2025

Privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local în Comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al Orașului Victoria

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 27.03.2025;

Având în vedere raportul de specialitate nr.9194/06.03.2025 al Serviciului Buget financiar contabilitate, compartiment resurse umane privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local în Comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al Orașului Victoria, referatul de aprobare nr. 10319/19.03.2025 al primarului Or. Victoria și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Victoria;

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (14), art. 485 alin. (1), alin. (5) și Anexei 6 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.139 alin.(1), art. 196 alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. În vederea constituirii Comisiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al uat Oraș Victoria, se desemnează doi consilieri locali, după cum urmează:

D-na consilier local Jurcovan Anca – Florentina

D-nul consilier local Szekeres Janos – Sandor

Art.2. Începând cu data prezentei hotărâri, orice alte prevederi contrare își încetează aplicabilitatea.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează persoanele nominalizate la art. 1 din prezenta hotărâre.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
RADU SORIN**



**SECRETAR GENERAL
FOGOROS MARIANA-CRISTINA**

PREZENTA S-A DIFUZAT:

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15

Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi "pentru" 0 abțineri 0 împotriva



HOTĂRÂREA NR. 64 din 27.03.2025

Privind constituirea Consiliului Comunitar Consultativ al Orașului Victoria, județul Brașov și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 27.03.2025;

Având în vedere raportul de specialitate nr. 1736/23.01.2025 al Direcției de Asistență Socială privind constituirea Consiliului Comunitar Consultativ al Orașului Victoria, județul Brașov și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare, referatul de aprobare nr. 10184/18.03.2025 al primarului Or. Victoria și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Victoria;

În conformitate cu prevederile art.114 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art.12 din Legea nr.156/2023 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie, art.41 din Legea asistenței sociale nr.292/2011 cu modificările și completările ulterioare, art.12 din O.G. nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr.1437/2004 privind organizarea și metodologia de funcționare a comisiei pentru protecția copilului, cu modificările și completările ulterioare, art.129 alin.(2) lit.d) și alin.(7) lit.b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.139 alin.(1), art. 196 alin. (1), lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă constituirea Consiliului Comunitar Consultativ pentru sprijinirea activității de asistență socială și protecția copilului la nivelul Orașului Victoria, județul Brașov, în următoarea componență:

1. Flencana Ramona – director executiv Direcția de Asistență Socială
2. Magda Maria – inspector Direcția de Asistență Socială
3. Radu Sorin – viceprimar
4. Drăghici Gheorghe Marian – Comisar Șef de Poliție, Poliția Or. Victoria
5. Silea Anda Laura – director Liceul Teoretic "Ion Codru Drăgușanu" Victoria
6. Prică Sorin – medic Medicina de familie
7. Magda Adrian – preot
8. Bratu Cristina – reprezentantul Consiliului local UAT Oraș Victoria

Art.2. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Comunitar Consultativ al Orașului Victoria, județul Brașov conform anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Cu ducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Orașului Victoria și Direcția de Asistență Socială.

Art.4. (1) Prezenta hotărâre se comunica Instituției Prefectului – Județul Brașov, Primarului Or. Victoria, Direcției de Asistență Socială și membrilor Consiliului Comunitar Consultativ.

(2) Aducerea la cunoștință publică a prezentei hotărâri se va face prin afișare la sediul instituției și publicare site-ul www.primariavictoria.ro.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
RADU SOF**



**SECRETAR GENERAL
FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA**

PREZENTA S-A DIFUZAT:

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15

Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi "pentru" 0 abțineri 0 împotriva

REGULAMENT

de organizare si funcționare a Consiliului Comunitar Consultativ al Orașului Victoria, județul Brașov

I. Înființarea Consiliului Comunitar Consultativ

Art.1. (1) Consiliul Comunitar Consultativ la nivelul Orașului Victoria, județul Brasov este o structură consultativă, fără personalitate juridică, care desfășoară activități cu caracter social la nivel local și este înființat prin hotărâre a Consiliului Local al Orașului Victoria conform Legii nr. 156/2023 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie.

(2) Scopul Consiliul Comunitar Consultativ este de a sprijini activitatea de asistență socială și activitatea de protecție și promovare a drepturilor copilului, conform Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.2. Consiliul Comunitar Consultativ este creat în conformitate cu prevederile art.114 din Legea nr.272/2004, urmând ca acesta să își aducă contribuția la soluționarea problemelor de interes local pentru copii și familii.

Art.3. Consiliul Comunitar Consultativ nu se substituie autorităților locale și nu substituie autoritățile locale și are cu acestea doar relații de colaborare.

II. Principii în baza cărora se desfășoară activitatea Consiliului Comunitar Consultativ

- a) *nediscriminare*
- b) *respectul față de cetățean*
- c) *legalitatea*
- d) *confidențialitatea*
- e) *imparțialitatea*
- f) *acceptanță*

III. Componența Consiliului Comunitar Consultativ

Art.4. (1) Componența structurii comunitare consultative este stabilită prin hotărâre a consiliului local și este constituită din conducătorul serviciului public de asistență socială, un reprezentant al unei unități de învățământ, un medic de familie, un polițist de proximitate sau din poliția locală, un preot sau un reprezentant al unui cult religios recunoscut, un consilier local.

(2) Președintele structurii comunitare consultative este conducătorul serviciului public de asistență socială.

(3) În funcție de specificul comunității mai pot fi membri, un reprezentant al unei organizații neguvernamentale acreditate ca furnizor de servicii sociale care desfășoară activități în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului.

Art.5. Componența Consiliului Comunitar Consultativ se poate modifica în următoarele situații:

- a) decesul persoanei desemnate;
- b) renunțarea unilaterală a persoanei desemnate, cu notificarea în scris cu cel puțin 30 de zile înainte ca renunțarea să producă efecte;
- c) neparticiparea la trei întruniri consecutive;

- d) nerespectarea principiului legalității, confidențialității, imparțialității nediscriminării, etc.

Compența Consiliului Comunitar Consultativ se poate modifica prin Hotărâre a Consiliului local al Orașului Victoria.

IV. Raporturile între Consiliul Comunitar Consultativ și autoritățile administrației publice locale

Art.6. Consiliul Comunitar Consultativ fiind o structură independentă va căuta să se implice concret în depistarea, analizarea și soluționarea cauzelor din domeniul promovării și protecției drepturilor copilului și în același timp să poată fi cunoscut la nivel local .

Art.7. Consiliul Comunitar Consultativ nu se subordonează autorității care l-a creat.

Art.8. Consiliul Comunitar Consultativ este structură comunitară independentă care sprijină Direcția de asistență socială din cadrul primăriei orașului Victoria, pentru realizarea activității de asistență socială și protecția copilului.

Art.9. Consiliul Comunitar Consultativ recomandă Consiliului Local/Primarului/Comisiei pentru Protecția Copilului luarea unor măsuri pentru soluționarea cazurilor sociale, fie acordarea unor servicii sociale, fie luarea măsurii speciale de protecție.

V. Raporturile între Consiliul Comunitar Consultativ și autoritățile administrației publice locale

Art.10. Consiliul Comunitar Consultativ acționează ca o echipă inter – și multidisciplinară. Între membrii săi sunt relații de colaborare. Membrii Consiliului Comunitar Consultativ acționează ca o echipă, având strânse relații de colaborare și aceeași poziție.

Art.11. Întâlnirile de lucru se desfășoară cu sprijinul secretarului acestuia.

Art.12. Divergențele de opinii/punctele de vedere contradictorii se manifestă doar în timpul întâlnirilor, concluziile și deciziile Consiliului Comunitar Consultativ, odată adoptate prin votul majorității, sunt însușite de fiecare membru în parte, devin echivoce.

VI. Raporturile între Consiliul Comunitar Consultativ și Orașului Victoria

Art.13 Consiliul Comunitar Consultativ nu dă naștere la obligații pentru cetățenii orașului, aceștia fiind informați despre existența Consiliului și rolul acestuia.

Art.14. Cetățenii orașului pot participa, în funcție de voința lor, la întâlnirile Consiliului, dar aceștia nu pot fi obligați să se prezinte în fața Consiliului.

Art.15. Consiliul Comunitar Consultativ poate doar recomanda cetățenilor asumarea unor obligații și împreună cu personalul cu atribuții sociale și protecția copilului își asumă obligația de a sfătui și influența familia care beneficiază de sprijin pentru a crește capacitatea acestuia de a se ocupa de copii.

Art.16. Membrii Consiliului Comunitar Consultativ sunt obligați să respecte toate drepturile cetățenilor, adulți și copii, cu care vin în contact în această calitate fără nici o discriminare. Interesul suprem al copilului este principiul și reperul de baza pentru deciziile care privesc copiii.

Art.17. Chiar dacă majoritatea cetățenilor, potențiali beneficiari ai intervențiilor Consiliului Comunitar Consultativ sunt dezavantajați social, ei trebuie tratați cu respect, orice atingere adusa demnității persoanei fiind incompatibilă cu calitatea de membru în Consiliul Comunitar Consultativ.

Art.18. Evidența marginalizării și excluziunii persoanelor defavorizate și încurajarea toleranței și a spiritului de solidaritate între membrii colectivității sunt premise de care depinde calitatea intervențiilor Consiliului Comunitar Consultativ.

VII. Raporturile între Consiliul Comunitar Consultativ și alte structuri comunitare

Art.19. Consiliul Comunitar Consultativ este un model nou de organizare a comunității locale pentru o implicare permanentă și sistematică a acesteia în soluționarea problemelor sociale. Rolul acestuia nu trebuie confundat cu rolul direcțiilor/serviciilor/compartimentelor de asistență socială care funcționează la nivel local.

VIII. Atribuțiile Consiliului Comunitar Consultativ

Art.20. Consiliul Comunitar Consultativ își asumă responsabilitatea pentru cazul tratat, iar aceasta responsabilitate este de natura consultativă.

Art.21. Consiliul Comunitar Consultativ contribuie la ameliorarea stării sociale a întregii comunități.

Art.22. Consiliul Comunitar Consultativ are în vedere promovarea valorilor familiale, a sănătății familiei și a îngrijirii copiilor de către părinți. Consiliul Comunitar Consultativ acționează în scopul prevenirii separării copilului de părinți și sprijină familiile pentru asanarea acestei responsabilități.

Art.23. (1) Consiliul Comunitar Consultativ îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) sprijină activitatea de elaborare, implementare și monitorizare a planurilor de servicii pentru copiii expuși riscului de separare de familie;

b) analizează și propune acordarea de beneficii sociale excepționale pentru familiile care se ocupă de creșterea și îngrijirea copiilor aflați în situație de risc de separare ca urmare a situației economice precare cu care familia se confruntă;

c) avizează planurile anuale de dezvoltare a serviciilor de prevenire;

d) sprijină și facilitează organizarea de grupuri de suport pentru părinți care se află în situațiile prevăzute la art. 5 din Legea nr.156/2023 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie;

e) sprijină constituirea unor organisme de reprezentare a copiilor și tinerilor la nivel de comunitate;

f) sprijină organizarea de grupuri de lucru, mese rotunde pe tema prevenirii separării copilului de familie la care să participe reprezentanți ai serviciului public de asistență socială, ai unităților de învățământ, medici de familie, alți profesioniști relevanți, care să faciliteze schimbul de bune practici, precum și identificarea de soluții pentru copiii aflați în situație de risc de separare de familie;

g) sprijină realizarea de campanii de informare pe teme relevante pentru prevenirea separării copilului de familie;

h) întocmește un raport anual de activitate, pe care îl înaintează consiliului local, cu privire la situația copiilor din unitatea administrativ - teritorială.

(2) Lucrările de secretariat ale structurii comunitare consultative sunt asigurate de către Direcția de asistență socială.

IX. Sesizarea Consiliului Comunitar Consultativ

Art.24.(1) Problemele comunității sunt semnalate, de regulă, de asistentul social din cadrul Direcției de asistență socială.

(2) Membrii consiliului se pot autosesiza atunci când intra în contact direct cu situații care corespund atribuțiilor lor sau când sunt sesizați de membrii comunității.

Art.25. Consiliul Comunitar Consultativ va invita familiile/persoanele la dezbaterile sale, acționând ca o puternică structură de influențare a cetățenilor. Cu acordul membrilor și a beneficiarilor consiliați, pot fi invitate și alte persoane care pot contribui la rezolvarea problemelor supuse spre soluționare.

X. Funcționarea Consiliului Comunitar Consultativ

Art.26. Consiliul Comunitar Consultativ se întrunește în ședințe ordinare trimestrial și în ședințe extraordinare, ori de câte ori este necesar.

Art.27. În cadrul primei ședințe a Consiliului, se desemnează președinte, vicepreședintele și secretarul consiliului.

Art.28. Convocarea ședințelor Consiliului Comunitar Consultativ se realizează de către Președinte, cu cel puțin cinci zile lucrătoare înainte de data stabilită, în cazul ședințelor ordinare, iar în cazul ședințelor extraordinare cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru ședință.

Art.29. Ședințele sunt valabile întrunite în cazul în care sunt prezenți cel puțin 3 (trei) din numărul total al membrilor Consiliului Comunitar Consultativ.

Art.30. Consiliul Comunitar Consultativ adoptă hotărâri cu majoritatea membrilor prezenți la ședința.

Art.31. La ședințele Consiliului Comunitar Consultativ se întocmesc procese verbale care se redactează de secretar și vor fi însoțite de către toți membrii prezenți. Procesul verbal va conține în mod obligatoriu numărul adresei prin care au fost convocați membrii, mențiuni referitoare la prezenta, ordinea de zi a ședinței, punctele de vedere ale membrilor cu privire la subiectele de pe ordinea de zi, rezultatul votului pentru Hotărârile adoptate.

Art.32. Ședințele Consiliului Comunitar Consultativ sunt conduse de președinte în cazul în care acesta absentează de la ședința, conducerea acesteia se asigură de vicepreședinte.

Art.33. Evidența ședințelor Consiliului Comunitar Consultativ este monitorizată de către secretar.

Art.34. Consiliul Comunitar Consultativ analizează problemele identificate și realizează un plan de acțiuni care va fi transmis autorităților locale.

Art.35. Mandatul membrilor este de 4 (patru) ani de la data numirii.

Art.36. Activitatea Consiliului Comunitar Consultativ este îndrumată de către asistentul social din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art.37. Întrunirile de lucrări trimestriale sau extraordinare sunt găzduite de către Primăria Orașului Victoria, organizarea acestora într-o altă locație necesită consultarea membrilor Consiliului, secretarul entității având rol de informare în acest sens.

Art.38. Prevederile prezentului regulament se aplică tuturor membrilor Consiliului Comunitar Consultativ care sunt obligați să-l cunoască și să-l respecte.

Art.39. Prezentul Regulament se completează cu prevederile legale în materie și va putea fi modificat sau completat, după caz, prin Hotărâre a Consiliului local al Orașului Victoria.

PRIMAR

Bertea Camelia - Elena



Direcția de Asistență Socială

Director executiv

Flencana Ramona

Inspector DAS

Magda Marja



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA
Strada Stadionului, nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: contact@primariavictoria.ro



HOTĂRÂREA NR. 65 din 27.03.2025

Privind aprobarea modului de întocmire a registrului agricol pentru perioada 2025-2029 la nivelul UAT Orașul Victoria

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 27.03.2025;

Având în vedere raportul de specialitate nr. 10220/18.03.2025 al Serviciului Patrimoniu și Dezvoltare Locală privind aprobarea modului de întocmire a registrului agricol pentru perioada 2025-2029 la nivelul UAT Orașul Victoria, referatul de aprobare nr. 10212/18.03.2025 al primarului Or. Victoria și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Victoria;

În conformitate cu prevederile art. 1 alin. (6), art. 6 alin. (3), alin. (3¹), alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 1627/2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025 – 2029, art. 129 alin.(1) și alin.(14) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.139 alin.(1), art. 196 alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă modul de întocmire a registrului agricol pe perioada 2025 – 2029 la nivelul UAT Oraș Victoria, în format electronic.

Art.2. Primarul, prin aparatul de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
RADU SORIN**



**SECRETAR GENERAL
FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA**

PREZENTA S-A DIFUZAT:

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15

Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi "pentru" 0 abțineri 0 împotriva



HOTĂRÂREA NR. 66 din 27.03.2025

Privind aprobarea structurii Comisiei de siguranța circulației la nivelul Orașului Victoria

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 27.03.2025;

Având în vedere raportul de specialitate nr.10347/19.03.2025 întocmit de Serviciul Patrimoniu și Dezvoltare Locală privind necesitatea constituirii Comisiei de siguranța circulației și la nivelul Orașului Victoria, referatul de aprobare nr.10379/20.03.2025 al primarului Or. Victoria și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Victoria;

Văzând prevederile art. 53 și art. 128 din OUG nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art.139 alin.3, art. 196 alin. 1. lit. a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se desemnează un reprezentant al Consiliului local Victoria pentru a face parte din Comisia de siguranța circulației la nivelul Orașului Victoria, după cum urmează:

1. D-nul consilier local Mărginean Claudiu.

Art.2. (1) Se aprobă Comisia de siguranța circulației la nivelul Orașului Victoria, cu următoarea structură:

1. Primarul Orașului Victoria – președinte
2. Viceprimarul Orașului Victoria – membru
3. D-nul/d-na consilier local – membru
4. Reprezentant Serviciul Circulație Rutieră, Poliția Or. Victoria – membru
5. Reprezenatnt SVSU – membru
6. Reprezentant Serviciul Patrimoniu și Dezvoltare Local – membru
7. Reprezentant Serviciul Patrimoniu și Dezvoltare Local – secretar

(2) Nominalizarea membrilor Comisiei se va face prin dispoziția Primarului Orașului Victoria.

Art.3. Cu data adoptării prezentei hotărâri, HCL nr.65/25.03.2021 și orice altă prevedere contrară se abrogă.

Art.3. Primarul, prin aparatul de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
RADU SORIN**



**SECRETAR GENERAL
FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA**

PREZENTA S-A DIFUZAT:

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15

Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi "pentru" 0 abțineri 0 împotriva



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA
Strada Stadionului, nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: contact@primariavictoria.ro



HOTĂRÂREA NR. 67 din 27.03.2025

Privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării anuale a activității managerului Spitalului Orășenesc Victori

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 27.03.2025

Având în vedere raportul de specialitate nr.10331/19.03.2025 întocmit de Serviciul Buget Ffinanciar Contabilitate, compartimentul resurse umane privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării anuale a activității managerului Spitalului Orășenesc Victoria, referatul de aprobare nr.10349/19.03.2025 al primarului Or. Victoria și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Victoria;

Văzând prevederile:

- art. 129 alin. (2), lit. a), alin. (3), lit. c), alin. (7), lit. c) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 3626/2022 privind criteriile de performanță în baza cărora contractul de management poate continua sau poate înceta înainte de termen;
- Ordinului nr. 887/2025 pentru modificarea Ordinului ministrului sănătății nr. 3.626/2022 privind criteriile de performanță în baza cărora contractul de management poate continua sau poate înceta înainte de termen;
- art. 176, alin. (4) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispoziția nr. 15/13.01.2022 privind numirea managerului Spitalului Orășenesc Victoria și Contractul de management nr. 695/5RS/13.01.2022;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art.139 alin.1, art. 196 alin. 1. lit. a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul de organizare și desfășurare a evaluării anuale a activității managerului Spitalului Orășenesc Victoria, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu data aprobării prezentului regulament, orice dispoziție contrară se abrogă.

Art.3. Primarul, prin aparatul de specialitate din cadrul Primăriei Victoria, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
RADU SORIN**



**SECRETAR GENERAL
FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA**

PREZENTA S-A DIFUZAT:

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15

Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi "pentru" 0 abțineri 0 împotriva

**REGULAMENT
DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A EVALUĂRII
ACTIVITĂȚII MANAGERULUI SPITALULUI ORASENESC VICTORIA**

CAPITOLUL I-DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 Evaluarea activității managerului Spitalului Orasenesc Victoria , unitate sanitară publică aflată în subordinea Consiliului Local Victoria, se face în conformitate cu prevederile prezentului regulament.

Art. 2 (1) Evaluarea activității managerului unității sanitare publice, menționate la art. 1, pentru anul calendaristic precedent, se face până la 30 aprilie a anului următor , conform unui calendar aprobat prin Dispoziția primarului orasului Victoria

(2) Sunt evaluați managerii care au contractul de management în perioada de valabilitate și au condus spitalul public respectiv pe o perioadă de 1 an calendaristic.

Art. 3 (1) În vederea realizării evaluării anuale a activității managerului de spital public, managerul înaintează comisiei de evaluare dosarul, care cuprinde obligatoriu următoarele documente:

- a) copia contractului de management și a actelor adiționale la acesta, după caz;
- b) documentele care susțin punctajul acordat la fiecare indicator de performanță, după cum urmează:
 - (i) statul de funcții pe anul evaluat, aprobat conform legii;
 - (ii) situația financiară încheiată la data de 31 decembrie a anului evaluat;
 - (iii) formularele tip dare de seamă statistică pentru anul evaluat (cod MS 60.4.4.A, cap. 2; cod MS 60.4.4, cap. 3; cod MS 60.4.4.A, cap. 14), centralizatorul - cod MS 60.4.4, cap. 15 „Personalul mediu și superior sanitar pe tipuri de unități“, completate în conformitate cu statul de funcții aprobat al unității, centralizatorul activității spitalului - cod 19.15, darea de seamă statistică pentru anul evaluat (cod MS 60.4.2, cap. 1 „Principali indicatori ai cunoașterii sănătății, pe anul evaluat, pentru fiecare spital“, câte un document semnat și ștampilat, completat numai la pct. 10 „Infecții interioare din spital“);
- c) copiile actelor de control ale tuturor organismelor abilitate, înregistrate până la data de 31 decembrie a anului evaluat;
- d) raportul de autoevaluare al managerului spitalului public (în cuprinsul acestuia se au în vedere acțiunile organizate și desfășurate pe parcursul anului evaluat privind: modul de îndeplinire a indicatorilor și criteriilor de performanță, proceduri interne de evaluare și control, elaborare de acte normative cu caracter intern, măsuri întreprinse pentru eficientizarea activității unității și creșterea calității actului medical, gestionarea eventualelor situații de criză apărute la nivelul spitalului public etc.); managerul spitalului public răspunde pentru realitatea și corectitudinea datelor puse la dispoziția comisiei de evaluare, conform legii;
- e) alte documente care pot constitui bază pentru evaluarea îndeplinirii indicatorilor de performanță prevăzuți în anexa nr. 1.

(2) managerul răspunde pentru veridicitatea și autenticitatea datelor puse la dispoziția Comisiei de evaluare, conform legii.

CAPITOLUL II-ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI DE EVALUARE ȘI A COMISIEI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR LA EVALUARE

Art. 4 (1) Evaluarea anuală a activității managerului se face de către o comisie de evaluare formată din președinte, 4 membri și un secretariat format din 1-2 persoane, numite prin ordin al ministrului sănătății sau, după caz, prin act administrativ emis de conducătorul ministerelor ori instituțiilor cu rețea sanitară proprie

(2) Evaluarea anuală a activității managerului de spital public se face de către o comisie de evaluare formată din președinte, 4 membri și un secretariat format din 1-2 persoane. Comisia este numită prin dispoziție de către primar.

(3) Secretariatul Comisiei de evaluare va fi asigurat de către funcționari publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art. 5 (1) Comisia de evaluare întocmește, pe baza rezultatelor obținute de managerul spitalului, fișa de evaluare prevăzută în Anexa nr. 2 la prezentul regulament.

(2) Comisia de evaluare are următoarele atribuții:

a) să înregistreze dosarul de evaluare depus de către managerul spitalului public numai dacă acesta conține toate documentele prevăzute la art. (3);

b) să verifice concordanța dintre indicatorii asumați prin contract/act adițional și cei înscrși în fișa de evaluare, precum și dintre valorile indicatorilor realizați menționați în fișa de evaluare și ale celor transmiși de Centrul Național de Statistică și Informatică în Sănătate Publică din cadrul Institutului Național de Sănătate Publică;

c) să valideze, sub semnătură, în funcție de calificativul obținut în urma evaluării, propunerea de menținere/încetare a contractului de management al managerului spitalului public evaluat;

d) să transmită comisiei de contestații dosarul managerului care a depus contestație;

e) să respingă motivat dosarele incomplete și să comunice managerului spitalului public documentele lipsă care au determinat această situație;

f) să întocmească și să valideze, sub semnătura președintelui comisiei de evaluare și a managerului spitalului public respectiv, un opis cuprinzând toate documentele existente în dosarul de evaluare depus de manager;

g) să întocmească pe baza rezultatelor obținute de fiecare manager de spital fișa de evaluare prevăzută în anexa nr. 2 și să comunice managerului rezultatul evaluării.

Art. 6 Secretariatul Comisiei de evaluare are următoarele atribuții:

a) să înregistreze dosarul de evaluare depus de către managerul spitalului public numai dacă acesta conține toate documentele prevăzute la art. (3)

b) să întocmească și să valideze, sub semnătura președintelui comisiei de evaluare și a managerului spitalului public respectiv, un opis cuprinzând toate documentele existente în dosarul de evaluare depus de manager

c) să transmită comisiei de contestații numai dosarele managerilor care au depus contestații.

Art. 7 (1) Rezultatele evaluării se apreciază după cum urmează:

a) Foarte bine - dacă managerul a obținut cumulativ la categoriile de indicatori cuprinși în anexa nr. 1 următorul punctaj minim: 13 puncte la categoria A, 18 puncte la categoria B, 23 de puncte la categoria C, 36 de puncte la categoria D și 9 puncte la categoria E;

b) Bine - dacă managerul a obținut cumulativ la categoriile de indicatori cuprinși în anexa nr. 1 următorul punctaj minim: 11 puncte la categoria A, 16 puncte la categoria B, 20 de puncte la categoria C, 32 de puncte la categoria D și 7 puncte la categoria E;

c) Satisfăcător - dacă managerul a obținut cumulativ la categoriile de indicatori cuprinși în anexa nr. 1 următorul punctaj minim: 9 puncte la categoria A, 14 puncte la categoria B, 18 puncte la categoria C, 28 de puncte la categoria D și 6 puncte la categoria E;

d) Nesatisfăcător - dacă nu sunt îndeplinite condițiile minime necesare pentru a obține cel puțin calificativul Satisfăcător.

(2) Contractul de management se menține, în perioada de valabilitate a acestuia, pentru managerii spitalelor publice care au obținut calificativele Foarte bine, Bine și Satisfăcător. Pentru managerii care au obținut calificativul Satisfăcător de două ori în cursul derulării unui mandat, contractul de management al acestora încetează înainte de termen în condițiile art. 184 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 95/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Contractul de management încetează înainte de termen pentru managerii spitalelor publice care au obținut calificativul Nesatisfăcător în condițiile art. 184 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 95/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 8 Managerul spitalului public nemulțumit de rezultatul evaluării are dreptul de a depune contestație la comisia de contestații în termen de 3 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință a conținutului fișei de evaluare și a calificativului acordat de comisia de evaluare

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor rezolvă contestația în termen de 3 zile lucrătoare, de la data luării în evidență a acesteia.

(3) Comisia de contestații are rolul de a primi, de a soluționa și de a răspunde la contestația depusă în cadrul evaluării activității managerului spitalului public

Art. 9 (1) Comisia de soluționare a contestațiilor formată din președinte, 4 membri și un secretariat format din 1-2 persoane este numită prin dispoziția primarului, prin care este numită și comisia de evaluare.

(2) Secretariatul comisiei de soluționare a contestațiilor va fi asigurat de către funcționari publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului și are următoarele atribuții :

- a) înregistrează contestația
- b) informează comisia de soluționare a contestațiilor cu privire la depunerea contestației
- c) asigură comunicarea rezultatului contestației atât managerului cât și primarului


CAPITOLUL III - DISPOZIȚII FINALE

Art.10 (1) În termen de 24 de ore de la îndeplinirea termenului pentru depunerea contestațiilor, respectiv de la soluționarea acestora, Comisia de evaluare, respectiv Comisia de soluționare a contestațiilor, va înainta primarului, fișa de evaluare (Anexa nr.2), respectiv rezultatul contestației Anexa nr. 3, cu propunerea de menținere sau încetare înainte de termen a contractului de management al managerului unității sanitare publice aflate în subordine.

(2) Primarul ia act de propunerea Comisiei de evaluare și dispune, după caz:

- a) Menținerea contractului de management în perioada de valabilitate pentru managerii unităților sanitare publice care au obținut calificativele "foarte bine", "bine" și "satisfăcător".
- b) Încetarea contractului de management înainte de termen, pentru managerii unităților sanitare publice care au obținut calificativul "Nesatisfăcător".

Art. 11 Prezentul regulament se completează cu dispozițiile legale în vigoare aplicabile și se modifică și se completează corespunzător actelor normative apărute ulterior acestuia.

Atribuția	Funcția, Nume și Prenume	Data	semn
Avizat	Director executiv Tisulescu Sorin Adrian	27.03.2025	
Verificat	Sef Serviciu Buget Financiar Contabilitate Inache Anca	27.03.2025	
Intocmit	Resurse Umane Dobrea Claudia	27.03.2025	

Anexa nr. 1

Criteria de performanta in baza carora se efectueaza evaluarea anuala a activitatii managerului spitalului public

(Anexa nr. 1 la Ordinul nr. 3.626/2022)

Criteria de performanță în baza cărora se efectuează evaluarea anuală a activității managerului spitalului public

A. Indicatori de management al resurselor umane

1. Proporția medicilor din totalul personalului

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 100%	5 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
41-60%	1 punct
Mai mic sau egal cu 40%	0 puncte

2. Proporția personalului de specialitate medico-sanitar din totalul personalului angajat al spitalului

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 100%	5 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
41-60%	1 punct
Mai mic sau egal cu 40%	0 puncte

3. Gradul de ocupare cu personal specializat a serviciului/compartimentului de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale

T

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 100%	5 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
41-60%	1 punct
Mai mic sau egal cu 40%	0 puncte

B. Indicatori de utilizare a serviciilor

1. Durata medie de spitalizare pe spital

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Mai mic sau egal cu 100%	5 puncte
101-105%	4 puncte
106-110%	3 puncte
111-115%	2 puncte
116-120%	1 punct
Peste 120%	0 puncte

2. Rata de utilizare a paturilor pe spital

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 110%	0 puncte
91-110%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
51-60%	1 punct
Mai mic sau egal cu 50%	0 puncte

3. Indicele de complexitate a cazurilor pe spital

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 110%	5 puncte
101-110%	4 puncte
91-100%	3 puncte
81-90%	2 puncte
71-80%	1 punct
Mai mic sau egal cu 70%	0 puncte

4. Numărul spitalizărilor de zi raportat la numărul total de spitalizări

T

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 100%	5 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
41-60%	1 punct
Mai mic sau egal cu 40%	0 puncte

C. Indicatori economico-financiari

1. Execuția bugetară față de bugetul de cheltuieli aprobat

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 90%	5 puncte
85-90%	4 puncte
80-84%	3 puncte
75-79%	2 puncte
71-74%	1 punct
Mai mic sau egal cu 70%	0 puncte

2. Procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor spitalului (Sintagma „venituri proprii” înseamnă în cazul acestui indicator toate veniturile proprii ale spitalului public, mai puțin sumele încasate în baza contractelor încheiate cu casa de asigurări de sănătate.)

T

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 100%	5 puncte
91-100%	4 puncte
81-90%	3 puncte
61-80%	2 puncte
51-60%	1 punct
Mai mic sau egal cu 50%	0 puncte

3. Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului

T

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 100%	0 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
51-60%	1 punct
Mai mic sau egal cu 50%	0 puncte

4. Procentul cheltuielilor cu medicamentele din totalul cheltuielilor spitalului

T

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 80%	5 puncte
71-80%	4 puncte
61-70%	3 puncte
51-60%	2 puncte
41-50%	1 punct
Mai mic sau egal cu 40%	0 puncte

5. Costul mediu/zi de spitalizare pe spital

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 110%	0 puncte
81-110%	5 puncte
75-80%	4 puncte
70-74%	3 puncte
65-69%	2 puncte
61-64%	1 punct
Mai mic sau egal cu 60%	0 puncte

D. Indicatori de calitate

1. Rata mortalității intraspitalicești pe total spital (cauzată de complicațiile survenite în timpul spitalizării)

T

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 100%	0 puncte
91-100%	1 punct
81-90%	2 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	4 puncte
41-60%	5 puncte
Mai mic sau egal cu 40%	6 puncte

2. Rata infecțiilor asociate asistenței medicale pe total spital (la 100 de pacienți externați)

Rata înregistrată	Punctajul acordat
3-6%	5 puncte
7-10%	3 puncte
Peste 10%	1 punct
Sub 3%	0 puncte

NOTĂ:

În cazul spitalelor de psihiatrie și pentru măsuri de siguranță se acordă următorul punctaj:

Rata înregistrată	Punctajul acordat
Peste 6%	5 puncte
3-6%	3 puncte
Sub 3%	0 puncte

ST

3. Sancțiuni/Măsuri de remediere dispuse de către Inspekția Sanitară de Stat în urma acțiunilor de inspekție a măsurilor igienico-sanitare, activităților de sterilizare și dezinfekție în spital

T

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Au fost dispuse sancțiuni/măsuri de remediere și nu au fost implementate/remediate în termenul dispus.	0 puncte
Au fost dispuse sancțiuni/măsuri de remediere și au fost implementate/remediate în termenul dispus.	3 puncte
Nu au fost dispuse sancțiuni/măsuri de remediere.	5 puncte

4. Numărul mediu de consultații/medic în ambulatoriu

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 100%	5 puncte
91-100%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
41-60%	1 punct
Mai mic sau egal cu 40%	0 puncte

5. Rata de screening pentru germeni cu risc epidemic (enterobacterii rezistente la carbapenem, enterococi rezistenți la vancomicină, enterobacterii producătoare de betalactamaze cu spectru extins) la pacienții internați în secțiile ATI, oncologie, hematologie

T

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 70%	5 puncte
61-70%	4 puncte
51-60%	3 puncte
41-50%	2 puncte
26-40%	1 punct
Mai mic sau egal cu 25%	0 puncte

ST

6. Realizarea anuală a unui studiu de prevalență de moment a infecțiilor asociate asistenței medicale și a consumului de antibiotice pe baza metodologiei elaborate de Institutul Național de Sănătate Publică

T

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Realizat	5 puncte
Nerealizat	0 puncte

ST

7. Rata de conformitate cu administrarea unei doze unice de antibiotic în profilaxia antibiotică perioperatorie constatată la studiul de prevalență de moment

T

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 90%	5 puncte
81-90%	4 puncte
71-80%	3 puncte
61-70%	2 puncte
41-60%	1 punct
Mai mic sau egal cu 40%	0 puncte

8. Sistem de comunicare cu aparținătorii/reprezentanții legali ai pacienților, procedurat și implementat

T

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Procedurat și implementat	5 puncte
Procedurat, dar neimplementat	3 puncte
Nu există o procedură specifică privind comunicarea cu aparținătorii /reprezentanții legali.	0 puncte

9. Sistem de evaluare a gradului de satisfacție a pacienților, procedurat și implementat

T

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Procedurat și implementat	5 puncte
Procedurat, dar neimplementat	3 puncte
Nu există o procedură specifică privind comunicarea cu apărținătorii /reprezentanții legali.	0 puncte

E. Indicatori de integritate

1. Proporția angajaților unității sanitare care au fost instruiți prin intermediul programelor de formare profesională pe tema conflictelor de interes și a incompatibilităților

T

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 90%	5 puncte
71-90%	4 puncte
51-70%	3 puncte
31-50%	2 puncte
11-30%	1 punct
Mai mic sau egal cu 10%	0 puncte

ST

2. Gradul de realizare a măsurilor preventive pentru limitarea conflictelor de interese și a incompatibilităților:

a) respectarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public conform anexei nr. 4 la Hotărârea Guvernului nr. 1.269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;

b) existența unui ghid privind conflictele de interese și incompatibilitățile, precum și documentarea faptului că a fost adus la cunoștință angajaților;

c) existența unei proceduri în conformitate cu prevederile Legii nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, cu modificările ulterioare;

d) funcționarea consiliului etic.

T

Gradul de realizare față de indicatorii asumați prin contract	Punctajul acordat
Peste 100%	6 puncte
81-100%	5 puncte
61-80%	4 puncte
41-60%	3 puncte
21-40%	2 puncte
Mai mic sau egal cu 20%	1 punct

NOTE:

1. În cazul spitalelor pentru care plata nu se face prin tarif pe caz rezolvat, pentru indicatorul „Indicele de complexitate a cazurilor pe spital” se acordă 5 puncte.

2. În cazul spitalelor care nu au în structură spitalizare de zi, pentru indicatorul „Numărul spitalizărilor de zi raportat la numărul total de spitalizări” se acordă 5 puncte.

3. În cazul spitalelor care nu au în structură ambulatoriu, pentru indicatorul „Numărul mediu de consultații/medic în ambulatoriu” se acordă 5 puncte.

4. În cazul spitalelor de psihiatrie și pentru măsuri de siguranță și al spitalelor care nu au secții/compartimente ATI, oncologie și hematologie, pentru indicatorul de calitate: „Rata de screening pentru germeni cu risc epidemic (enterobacterii rezistente la carbapenem, enterococi rezistenți la vancomicină, enterobacterii producătoare de betalactamaze cu spectru extins) la pacienții internați în secțiile ATI, oncologie, hematologie” se acordă 5 puncte.

5. În cazul spitalelor de psihiatrie și pentru măsuri de siguranță și al spitalelor care nu au secții de chirurgie, pentru indicatorul de calitate „Rata de conformitate cu administrarea unei doze unice de antibiotic în profilaxia antibiotică perioperatorie constatată la studiul de prevalență de moment” se acordă 5 puncte.

COMISIA DE EVALUARE

FIȘA DE EVALUARE
A ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE DE
MANAGERUL SPITALULUI ORASENESC VICTORIA ÎN ANUL

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Valoare indicator		Grad de realizare*	Punctajul acordat	Concluzii
		asumată prin contract	realizată			
A. Indicatori de management al resurselor umane						
1.	Proporția medicilor din totalul personalului					
2.	Proporția personalului de specialitate medico-sanitar din totalul personalului angajat al spitalului					
3.	Gradul de ocupare cu personal specializat a serviciului/compartimentului de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale					
B. Indicatori de utilizare a serviciilor						
1.	Durata medie de spitalizare pe spital					
2.	Rata de utilizare a paturilor pe spital					
3.	Indicele de complexitate al cazurilor pe spital					
4.	Numărul spitalizărilor de zi raportat la numărul total de spitalizări					
C. Indicatori economico-financiari						
1.	Execuția bugetară față de bugetul de cheltuieli aprobat					
2.	Procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor spitalului					
3.	Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului					

4.	Procentul cheltuielilor cu medicamentele din totalul cheltuielilor spitalului					
5.	Costul mediu/zi de spitalizare pe spital					
D. Indicatori de calitate						
1.	Rata mortalității intraspitalicești pe total Spital (datorita complicatiilor survenite in timpul spitalizarii)					
2.	Rata infecțiilor asociate asistenței medicale pe total spital (la 100 de pacienti externati)					
3.	Sanctiuni/ Măsurile de remediere dispuse în urma acțiunilor de inspecție a măsurilor igienico-sanitare, activităților de sterilizare și dezinfecție în spital					
4.	Numărul mediu de consultații/ medic în ambulatoriu					
5.	Rata de screening pentru germeni cu risc epidemic (enterobacterii rezistente la carbapenem, enterococi rezistenți la vancomicină, enterobacterii producătoare de betalactamaze cu spectru extins) la pacienții internați în secțiile ATI, oncologie, hematologie					
6.	Realizarea anuală a unui studiu de prevalență de moment a infecțiilor asociate asistenței medicale și a consumului de antibiotice pe baza metodologiei elaborate de Institutul Național de Sănătate Publică					
7.	Rata de conformitate cu administrarea unei doze unice de antibiotic în profilaxia antibiotică perioperatorie constatată la studiul de prevalență de moment					
8.	Sistem de comunicare cu aparținătorii/reprezentanții legali ai pacienților, procedurat și implementat					
9.	Sistem de evaluare a gradului de satisfacție a pacienților, procedurat și implementat					
E. Indicatori de calitate						
1	Proporția angajaților unității sanitare care au fost instruiți prin intermediul programelor de formare profesională pe tema conflictelor de interese și a incompatibilităților					
2	Gradul de realizare a măsurilor preventive pentru limitarea conflictelor de interese și a incompatibilităților:					

a)	respectarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public conform anexei nr. 4 la Hotărârea Guvernului nr. 1.269/2021 privind aprobarea Strategiei Nationale anticoruptie 2021-2025 si a documentelor aferente acesteia					
b)	existența unui Ghid privind conflictele de interese și incompatibilitățile precum și documentarea faptului că a fost adus la cunoștință angajaților;					

c)	existența unei proceduri în conformitate cu prevederile Legii nr. 361 / 2022 privind protecția avertizorilor în interes public, precum și aducerea acesteia la cunoștință angajaților;					
d)	funcționarea Consiliului etic.					

*În situația în care gradul de realizare are cifră cu zecimale, rotunjirea se va face la întreg astfel:
0,50 – 0,99 devine 1, iar 0,01 – 0,49 devine 0.

Comisia de evaluare numită prin Dispoziția nr. _____ în baza rezultatelor obținute, potrivit prevederilor Regulamentului de evaluare a managerului Spitalului Orasenesc Victoria , aprobat prin HCL nr apreciază că domnul managerul Spitalului ORASENESC VICTORIA, a obținut calificativul

[] FOARTE BINE [] BINE [] SATISFĂCĂTOR [] NESATISFĂCĂTOR

Având în vedere calificativul obținut de managerul evaluat conform prezentei fișe de evaluare,

COMISIA DE EVALUARE PROPUNE:

a. Menținerea contractului de management	
b. Încetarea înainte de termen a contractului de management	

Prezenta fișă de evaluare a fost întocmită într-un exemplar, care rămâne la comisia de evaluare.

Comisia de evaluare

Certificăm concordanța datelor înscrise în contractul/actul adițional la contractul de management cu documentele menționate la art. 3 alin. (2) din Ordinul ministrului sănătății nr. 3.626/2022 privind criteriile de performanță în baza cărora contractul de management poate continua sau poate înceta înainte de termen, precum și concordanța valorilor indicatorilor calculate de spital cu cele menționate în documentele prevăzute art. 3 alin. (2).

COMISIA DE EVALUARE

Am luat la cunoștință,

**(numele, prenumele și semnătura
managerului evaluat)**

Președinte:

Data:

Membril:

COMISIA DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

REZULTATUL CONTESTAȚIEI

Analizând contestația depusă de managerul Spitalului
_____,
_____, privind rezultatul evaluării activității sale pe
anul
_____, consemnat în fișa de evaluare nr. _____ întocmită de Comisia
de evaluare, precum și dosarul depus de acesta în vederea evaluării, Comisia de
soluționare a contestațiilor:

A. RESPINGE CONTESTAȚIA

(Motivație: _____);

B. ADMITE CONTESTAȚIA, acordă managerului calificativul

și propune:

c. Menținerea contractului de management	
d. Încetarea înainte de termen a contractului de management	

COMISIA DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Președinte: _____

Membri: _____

Am luat la cunoștință,

(numele, prenumele și semnătura managerului
evaluat)

Data: _____



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului, nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: contact@primariavictoria.ro



HOTĂRÂREA NR. 68 din 27.03.2025

Privind aprobarea achiziționării de către Spitalul Orășenesc Victoria de servicii juridice de consultanță, asistență și reprezentare în vederea asigurării apărării intereselor în cauza ce formează obiectul Dosarului nr. 4763/62/2024, precum și a dosarelor disjuse nr.730/62/2025, nr.731/62/2025, nr.732/62/2025, nr. 733/62/2025, nr. 734/62/2025, nr.735/62/2025, nr.736/62/2025, nr.737/62/2025, nr.738/62/2025, nr.739/62/2025, nr.740/62/2025, nr.741/62/2025, nr.742/62/2025, nr.743/62/2025, nr.744/62/2025 și nr.745/62/2025 aflate pe rolul Tribunalului Brașov

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 27.03.2025

Având în vedere raportul de specialitate nr.10841/25.03.2025, referatul de aprobare nr.10840/25.03.2025 al primarului Or. Victoria, adresa Spitalului Orășenesc Victoria nr. 862/21.03.2025, înregistrată cu nr. 10550/24.03.2025 prin care se solicită aprobarea achiziționării de servicii juridice de consultanță, asistență și reprezentare, în vederea asigurării apărării intereselor în cauza ce formează obiectul Dosarului nr. 4763/62/2024, precum și a dosarelor disjuse nr.730/62/2025, nr.731/62/2025, nr.732/62/2025, nr. 733/62/2025, nr.734/62/2025, nr.735/62/2025, nr.736/62/2025, nr.737/62/2025, nr.738/62/2025, nr.739/62/2025, nr.740/62/2025, nr.741/62/2025, nr.742/62/2025, nr.743/62/2025, nr. 744/62/2025 și nr.745/62/2025 aflate pe rolul Tribunalului Brașov și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Victoria;

În conformitate cu prevederile art. I, alin. (2), lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare; art. 129 alin.(2) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul prevederilor art.139 alin.1, art. 196 alin. 1. lit. a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă achiziționarea de către Spitalul Orășenesc Victoria de servicii juridice de consultanță, asistență și reprezentare în instanță, în toate fazele procesuale, prin încheierea unui contract de asistență juridică, în vederea asigurării apărării intereselor în cauza ce formează obiectul Dosarului nr. 4763/62/2024, precum și a dosarelor disjuse nr.730/62/2025, nr.731/62/2025, nr.732/62/2025, nr. 733/62/2025, nr.734/62/2025, nr.735/62/2025, nr.736/62/2025, nr.737/62/2025, nr.738/62/2025, nr.739/62/2025, nr.740/62/2025, nr.741/62/2025, nr.742/62/2025, nr.743/62/2025, nr. 744/62/2025 și nr.745/62/2025 aflate pe rolul Tribunalului Brașov.

Art.2. Cheltuielile necesare referitoare la serviciile juriidice de consultanță, asistență și reprezentare contractate vor fi suportate din bugetul Spitalului Orășenesc Victoria.

Art.3. Se mandatează managerul Spitalului Orășenesc Victoria să contracteze și să semneze contractul de consultanță, asistență și reprezentare menționat la art. 1.

Art.4. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către managerului Spitalului Orășenesc Victoria.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
RADU CORIN**



**SECRETAR GENERAL
FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA**

PREZENTA S-A DIFUZAT:

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15

Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi "pentru" 0 abțineri 0 împotriva



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului, nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: contact@primariavictoria.ro



HOTĂRÂREA NR. 69 din 27.03.2025

Privind modificarea HCL nr. 101/27.05.2021 cu privire la aprobarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a orașului Victoria pentru perioada 2021-2027

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința ordinară din data de 27.03.2025

Având în vedere referatul nr.10879/26.03.2023 al Serviciului Patrimoniu și Dezvoltare Locală privind modificarea HCL nr. 101/27.05.2021 cu privire la aprobarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a orașului Victoria pentru perioada 2021-2027, referatul de aprobare nr.10943/26.03.2025 al primarului Or. Victoria și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Victoria;

Văzând prevederile:

- art.129 alin.1, alin.2 lit.b, alin.4 lit.e), art. 139, alin. (1) și art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- art.6 alin.3 și art.30 alin.1 lit."c" și alin.2 din Legea 24/2000 republicată privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative.
- art.25 lit.g din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale
- H.G. nr.877/2018 privind adoptarea Strategiei naționale pentru dezvoltarea durabilă a României 2030;
- OUG nr.28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr.1851/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- HCL nr.101/27.05.2021 cu privire la aprobarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a orașului Victoria pentru perioada 2021-2027;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.139 alin.(3), art. 196 alin. (1), lit a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Articol unic. Se aprobă modificarea HCL nr. 101/27.05.2021 cu privire la aprobarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a orașului Victoria pentru perioada 2021-2027, după cum urmează:

(1) **Cap.9.2** Direcțiile de dezvoltare strategică și obiectivul de dezvoltare comun, Direcția de dezvoltare prioritară Viață mai bună: Obiectivul strategic 4V: Îmbunătățirea calității serviciilor publice,

Axa prioritară 4.2. Dezvoltarea și modernizarea serviciilor de sănătate: **Dezvoltarea și operaționalizarea Secției de îngrijiri paliative din cadrul Spitalului Orașenesc Victoria**

Axa prioritară 4.3. Dezvoltarea și modernizarea serviciilor sociale: **Dezvoltarea de servicii de îngrijire și suport de calitate pentru persoanele cu dizabilități și îngrijitorii acestora, în centrele respiro**

(2) **Cap. 10.1.** Lista de intervenții – Portofoliul de proiecte:

Nr. crt.	Direcție de dezvoltare	Obiectiv strategic	Axa Prioritară	Cod proiect	Proiect/Acțiune	Indicator	Țin ta	Grad prioritate	Sursa de finanțare	Buget estimativ (lei)
90	DD V. Viață mai bună	4.V Îmbunătățirea calității serviciilor publice	Axa 4.2. Dezvoltarea și modernizarea serviciilor de sănătate	4.2.6	Dezvoltarea și operaționalizarea Secției de îngrijiri Paliative din cadrul Spitalului Orașenesc Victoria	Nr. unități sanitare modernizate/reabilitate / dotate	3	Strategic	POS (MIP E)	12,750,000
91	DD V. Viață mai bună	4.V Îmbunătățirea calității serviciilor publice	Axa 4.3. Dezvoltarea și modernizarea serviciilor sociale	4.3.1	Dezvoltarea de servicii de îngrijire și suport de calitate pentru persoanele cu dizabilități și îngrijitorii acestora, în centrele respiro	Nr. structuri sociale înființate	1	Strategic	PIDS Buget local	2.500.000

(3) Celelalte prevederi cuprinse în HCL nr. 101/27.05.2021 rămân neschimbate.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
RADU SORIN**



**SECRETAR GENERAL
FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA**

PREZENTA S-A DIFUZAT:

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU
UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 15

Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi "pentru" 0 abțineri 0 împotriva