



HOTĂRÂREA NR. 99 din 30.05.2023
Cu privire la aprobarea ordinii de zi a ședinței extraordinare convocată de îndată a Consiliului Local Victoria din data de 30.05.2023

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința extraordinară convocată de îndată din data de 30.05.2023;

Având în vedere prevederile art. 135 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Victoria și propunerile făcute în ședință;

În temeiul art.139 alin.1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă ordinea de zi a ședinței extraordinare convocată de îndată a Consiliului Local Victoria, județul Brașov din data de 30.05.2023, după cum urmează:

NR.	TITULATURA	Initiat/Întocmit
	ÎNTREBĂRI ȘI INTERPELĂRI	
	PROIECTE DE HOTĂRĂRI	
1	Cu privire la aprobarea ordinii de zi a ședinței extraordinare convocată de îndată a Consiliului Local Victoria din data de 30.05.2023	Primar Berteia Camelia Elena
2	Privind aprobarea devizului general al obiectivului de investiții „DOTARI INSTITUTII DE INVATAMANT ORAS VICTORIA” precum si al cuprinderii in bugetul local al Orasului Victoria pentru anul 2023, dupa semnarea contractului de finantare, cu sumele eligibile si neeligibile	Primar Berteia Camelia Elena
3	Privind aprobarea participării UAT Orașul Victoria la apelul de proiecte cu titlul „Planul Național de Redresare și Reziliență. Pilonul VI: Politici pentru noua generație. Componenta C15: Educație. Reforma 6: Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar. Investiția 10: Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi”, aprobarea proiectului “Microbuze verzi în școlile din județul Brașov”, a Acordului de parteneriat și delegarea dreptului UAT Oraș Victoria de depunere a aplicației de finanțare către UAT Județul Brașov	Primar Berteia Camelia Elena

Art.2. Cu ducere la îndeplinire în vederea afișării ordinii de zi a ședinței la sediul primăriei și publicării pe pagina de internet a acesteia se însărcinează secretarul general al orașului Victoria.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
JURCOVAN ANCA - FLORENTINA



SECRETAR GENERAL
FOGOROȘ MARIANA-CRISTINA

PREZENTA S-A DIFUZAT:

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 14

Hotărârea a fost adoptată cu 14 voturi pentru; 0 abțineri; 0 împotriva



ROMÂNIA
ORAȘUL VICTORIA
Strada Stadionului, nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: contact@primariavictoria.ro



HOTĂRÂREA NR. 100 din 30.05.2023

privind aprobarea devizului general al obiectivului de investiții „DOTĂRI INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT ORAȘ VICTORIA” precum și al cuprinderii în bugetul local al Orașului Victoria pentru anul 2023, după semnarea contractului de finanțare, cu sumele eligibile și neeligibile

Consiliul Local Victoria întrunit în ședința extraordinară convocată de îndată din data de 30.05.2023;

Analizând referatul de aprobare al primarului cu nr. 16110/29.05.2023, raportul compartimentului de specialitate nr. 16106/29.05.2023 și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Victoria;

Având în vedere:

OUG nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea OUG nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

H.G nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021;

Planul național de redresare și reziliență al României, Pilonul VI. Politici pentru noua generație, Componenta C15: Educație;

Ghidul solicitantului privind apelul de proiecte PNRR/2022/C15/MEDU/I9./I11./I13/I14 Dotarea cu mobilier, material didactic și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe gestionat de Ministerul Educației, aprobat prin ordinul de ministru nr. 6.423/19.12.2022;

Prevederile H.G. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

HCL nr. 37/15.03.2023 privind aprobarea depunerii de către UAT Oraș Victoria a proiectului „DOTĂRI INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT ORAȘ VICTORIA” prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI, Componenta 15: Educație, în cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C15/MEDU/I9/I11/I13/I14/Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe și a cheltuielilor legate de proiect;

art. 129, alin. (2), lit. b) și alin. 4 lit. d) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

art. 44 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Fiind îndeplinite procedurile cuprinse în art.136 alin.(8) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

Întemeiul art.139 alin.3, art. 196 alin. 1. lit. a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Devizul General al obiectivului de investiții: „DOTĂRI INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT ORAȘ VICTORIA”, propus a se realiza prin programul Planul Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI, Componenta 15: Educație, conform Anexei 1 Deviz General.

Art.2. Se aprobă valoarea totală eligibilă a proiectului, în cuantum de 3.421.685,54 lei cu TVA inclus, din care valoarea aferentă cheltuielilor eligibile din PNRR în cuantum de 2.875.366,00 lei și valoarea TVA eligibilă aferentă în cuantum de 546.319,54 lei conform Anexei 2 - Cererea de finanțare avizată ISJ, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. UAT ORAȘ VICTORIA se angajează să finanțeze toate cheltuielile neeligibile care asigură implementarea proiectului, în valoare estimată de 147.560,00 lei cu TVA.

Art.4. Consiliul Local Victoria este de acord în vederea cuprinderii în bugetul local pe anul 2023 a sumei de 3.569.245,54 lei cu TVA inclus, cheltuieli eligibile 3.421.685,54 lei cu TVA inclus și a sumei de 147.560,00 lei cu TVA, cheltuieli neeligibile aferente obiectivului de investiții, după semnarea contractului de finanțare.

Art.5. Se împuternicește Doamna BERTEA CAMELIA ELENA primarul Orașului Victoria să semneze pentru și în numele UAT Oraș VICTORIA contractul de finanțare și orice înscrisuri în legătură cu proiectul.

Art.6. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către Primarul Orașului Victoria.



PRESEDINTE DE SEDINTA,
JURCOVAN ANCA - FLORENTINA

Contrasemneaza:
SECRETARUL GENERAL AL ORASULUI VICTORIA
Fogoroș Mariana - Cristina

PREZENTA S-A DIFUZAT :

UN EX. PRIMAR, INSTITUȚIA PREFECTULUI, DOSAR CONSILIU

UN EX., AFIȘAJ, birou audit intern

Nr. consilierilor în funcție: 15 Nr. consilierilor prezenți: 14

Hotărârea a fost adoptată cu 14 voturi pentru; 0 abțineri; 0 împotriva

ANEXA LA HCL NR 100/30.05.2023

DEVIZ GENERAL
al obiectivului de investiții
DOTĂRI INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT ORAȘ VICTORIA

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoarea (exclusiv TVA)			Sursa de finanțare
		Mii Lei	TVA Mii Lei	Valoarea (inclusiv TVA) Mii Lei	
1	2	3	4	5	
CAPITOLUL 1					
Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului					
1.1	Obținerea terenului				
1.2	Amenajarea terenului	0,00	0,00	0,00	
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	0,00	0,00	0,00	
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților				
TOTAL CAPITOLUL 1		0,00	0,00	0,00	
CAPITOLUL 2					
Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții					
2	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții	0,00	0,00	0,00	
TOTAL CAPITOLUL 2		0,00	0,00	0,00	
CAPITOLUL 3					
Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică					
3.1	Studii	0,00	0,00	0,00	
3.1.1	Studii de teren	0,00	0,00	0,00	
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului		0,00	0,00	
3.1.3	Alte studii specifice		0,00	0,00	
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	0,00	0,00	0,00	
3.3	Expertiză tehnică	0,00	0,00	0,00	
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0,00	0,00	0,00	
3.5	Proiectare	0,00	0,00	0,00	
3.5.1	Temă de proiectare		0,00	0,00	
3.5.2	Studiu de fezabilitate	0,00	0,00	0,00	
3.5.3	Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	0,00	0,00	0,00	
3.5.4	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	0,00	0,00	0,00	
3.5.5	Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	0,00	0,00	0,00	
3.5.6	Proiect tehnic și detalii de execuție	0,00	0,00	0,00	
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	65.000,00	12.350,00	77.350,00	buget local
3.7	Consultanță	55.000,00	10.450,00	65.450,00	buget local
3.7.1	Întocmire și depunere cerere de finanțare	20.000,00	3.800,00	23.800,00	buget local
3.7.2	Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	35.000,00	6.650,00	41.650,00	buget local
3.8	Asistență tehnică	0,00	0,00	0,00	
3.8.1	Asistență tehnică din partea proiectantului	0,00	0,00	0,00	
3.8.1.1	pe perioada de execuție a lucrărilor	0,00	0,00	0,00	
3.8.1.2	pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Const		0,00	0,00	
3.8.2	Dirigenție de șantier	0,00	0,00	0,00	
TOTAL CAPITOLUL 3		120.000,00	22.800,00	142.800,00	buget local
CAPITOLUL 4					
Cheltuieli pentru investiția de bază					
4.1	Construcții și instalații	0,00	0,00	0,00	
4.1.1	Lucrări de drum	0,00	0,00	0,00	
4.1.2	Lucrări de artă - pod nou	0,00	0,00	0,00	
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale		0,00	0,00	
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0,00	0,00	0,00	
4.4	Dotari	2.875.366,00	546.319,54	3.421.685,54	fonduri nerambursabile
4.5	Active necorporale	0,00	0,00	0,00	
TOTAL CAPITOLUL 4		2.875.366,00	546.319,54	3.421.685,54	
CAPITOLUL 5					
Alte cheltuieli					
5.1	Organizare de șantier	-	-	-	
5.1.1	Lucrări de construcții pentru organizarea șantierului	-	-	-	
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării șantierului	0,00	0,00	0,00	
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	0,00	0,00	0,00	

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor (e cheltuieli)	Valoarea (exclusiv TVA)	TVA	Valoarea (inclusiv TVA)	Sursa de finanțare
		Mii Lei	Mii Lei	Mii Lei	
1	2	3	4	5	
5.2.1	Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0,00	0,00	0,00	
5.2.2	Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții (0,5%)	0,00	0,00	0,00	
5.2.3	Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții (0,1%)	0,00	0,00	0,00	
5.2.4	Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC (0,5%)	0,00	0,00	0,00	
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/destințare	0,00	0,00	0,00	
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	0,00	0,00	0,00	
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	4.000,00	760,00	4.760,00	buget local
TOTAL CAPITOLUL 5		4.000,00	760,00	4.760,00	
CAPITOLUL 6					
Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste					
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	-	-	-	
6.2	Probe tehnologice și teste	-	-	-	
TOTAL CAPITOLUL 6		-	-	-	
TOTAL GENERAL:		2.999.366,00	569.879,54	3.569.245,54	
din care: C+M (1.2, 1.3, 1.4, 2, 4.1, 4.2, 5.1.1)		-	-	-	

Beneficiar,

UAT ORĂȘUL VICTORIA

primar,

BERTEA CAMELIA

VICTORIA

JUD. BRĂȘOV

TOTAL CHELTUIELI BUGET LOCAL (LEI CU TVA)

TOTAL CHELTUIELI FONDURI NERAMBURSABILE (LEI
CU TVA)

TOTAL GENERAL (LEI CU TVA)

Întocmit,
CCGT SRL

Administrator,
Cirje Cătălin George

147.560,00

3.421.685,54

3.569.245,54



HOTĂRÂREA NR. 101 din 30.05.2023

Privind aprobarea participării UAT Orașul Victoria la apelul de proiecte cu titlul „Planul Național de Redresare și Reziliență. Pilonul VI: Politici pentru noua generație. Componenta C15: Educație. Reforma 6: Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar. Investiția 10: Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi”, aprobarea proiectului “Microbuze verzi în școlile din județul Brașov”, a Acordului de parteneriat și delegarea dreptului UAT Orașul Victoria de depunere a aplicației de finanțare către UAT Județul Brașov

**Consiliul Local al UAT Orașul Victoria,
întrunit în ședință extraordinară convocată de îndată, azi 30.05.2023;**

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 16114 din 29.05.2023 al Primarului Oraș Victoria, în calitate de inițiator, referatul Biroului Tehnic nr. 16112/29.05.2023, raportul compartimentului de specialitate nr. 16122/29.05.2023 și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Victoria;

În conformitate cu prevederile:

- OUG nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare, privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- HG nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență

În temeiul prevederilor art.129 alin.(1), art.139 alin.(1), art.196 alin.(1) lit.a), art.243 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență nr.57 din 3 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă participarea UAT Orașul Victoria la apelul de proiecte cu titlul „Planul Național de Redresare și Reziliență Pilonul VI: Politici pentru noua generație Componenta C15: Educație. Reforma 6: Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar, Investiția 10: Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi.

Art.2. Se aprobă proiectul **“Microbuze verzi în școlile din județul Brașov.”**.

Art.3. Delegare și proprietate:

3.1. UAT Orașul Victoria delegă dreptul de depunere a aplicației UAT-ului solicitant, către UAT Județul Brașov, prin reprezentant legal, în cadrul apelului de proiecte cu titlul „Planul Național de Redresare și Reziliență. Pilonul VI: Politici pentru noua generație. Componenta C15: Educație. Reforma 6: Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar. Investiția 10: Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi”

3.2. La finalizarea perioadei de implementare a proiectului, solicitantul eligibil – UAT Județul Brașov, care a preluat delegarea depunerii proiectului, va transfera dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate către UAT beneficiar, UAT Orașul Victoria care a delegat dreptul de depunere a Proiectului, în conformitate cu legislația în vigoare la data realizării.

Art.4. UAT Orașul Victoria își asumă asigurarea/ punerea la dispoziție a unei stații de încărcare pe teritoriul UAT astfel:

4.1. 1. UAT Orașul Victoria are depus spre finanțare/în implementare proiectul **Lucrări eficientizare energetică Colegiul Tehnic Dr. Alexandru Bărbat, Orașul Victoria (C10-I3-97)**, contract nr. 7815 din data de 19.01.2023, încheiat între Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației – MDLPA și UAT Orașul Victoria privind realizarea a 6 stații de încărcare – în calitate de finanțator, pentru finanțarea unei stații de încărcare ce va fi amplasată pe raza UAT Oraș Victoria.

2. UAT Orașul Victoria are depus spre finanțare proiectul **Stații reîncărcare pentru vehicule electrice în Orașul Victoria, Județul Brașov**, denumire apel proiecte *Programul privind reducerea emisiilor cu efect de seră în transporturi* derulat prin AFM, conform HCL nr. 73/14.04.2022. UAT Orașul Victoria este responsabilă ca până la 31.12.2024 stația să fie amplasată, instalată / racordată la rețeaua electrică și funcțională.

4.2. În cazul în care proiectul depus nu va primi finanțare sau finanțarea va fi pierdută (reziliere contract finanțare sau din alte cauze), UAT Orașul Victoria va amplasa, instala/racorda la rețeaua electrică stația de încărcare din fonduri proprii.

Art.5. Se aprobă acoperirea cheltuielilor privind utilizarea celor 2 microbuze (16+1 locuri), din bugetul propriu al UAT Orașul Victoria, în perioada de implementare și ulterior pe o perioadă de minim patru (4) ani, astfel:

- a) Costurile cu resursa umană - salariu șofer/i;
- b) Costurile de reparații și întreținere (mentenanță / revizii ale microbuzelor);
- c) Costul de alimentare: electricitatea – alimentarea unui număr de 2 microbuze ce vor fi achiziționate;

Art.6. Orice alte sume reprezentând cheltuieli conexe vor fi suportate integral din bugetul UAT Orașul Victoria, cum ar fi:

- plata utilităților pentru locul de parcare / garare (ex.: electricitate, apa/canal, taxa parcare s.a.),
- cheltuielile cu înmatricularea, taxele anuale, de certificare, impozite, rovineț, asigurari, taxe de drum și altele, specifice și izvorate din exploatarea și detinerea mijlocului de transport pentru scopul acestuia,
- cheltuieli neprevăzute pentru buna funcționare a microbuzelor, cheltuieli ce pot apărea pe durata implementării + patru (4) ani pentru proiectul "**Microbuze verzi în școlile din județul Brașov**", se vor asigura din bugetul local al UAT Orașul Victoria.

Art.7. Se aprobă *Acordul de parteneriat* aferent proiectului "**Microbuze verzi în școlile din județul Brașov**", anexat, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art.8. Se mandatează Primarul în exercițiu să semneze *Acordul de parteneriat* și orice alte documente necesare solicitate prin Ghidul de finanțare, în vederea depunerii dosarului cererii de finanțare.

Art.9. Primarul, prin aparatul de specialitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
JURCOVAN ANCA - FLORENTINA

Contrasemneaza:
SECRETARUL GENERAL AL ORASULUI VICTORIA
Fogoroș Mariana - Cristina

ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1. Părțile

- 1) **UAT JUDEȚUL BRASOV**, cu sediul în Brașov, Bd Eroilor nr 5, codul fiscal 4384150, prin reprezentant legal, Adrian Ioan Veștea – Președinte, denumită în continuare **Partener 1**,
 - 2) **UAT ORAȘ VICTORIA**, cu sediul în Județul Brașov, localitatea Victoria, codul fiscal 4523207, prin reprezentant legal, Bertea Camelia Elena – Primar, denumită în continuare **Partener 2**,
- au convenit următoarele:

Art. 2. Precizări prealabile

- (1) În prezentul Acord de Parteneriat, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau al unei prevederi contrare:
 - a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
 - b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
 - c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică, dacă nu se specifică altfel.
- (2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- (3) Încheierea prezentului Acord de Parteneriat se bazează pe buna-credință a partilor în executarea obligațiilor ce decurg din prezentul Acord, în vederea implementării investiției/proiectului din cadrul „Planului Național de Redresare și Reziliență. Pilonul VI: Politici pentru noua generație. Componenta C15: Educație. Reforma 6: Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar. Investiția 10: Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi”.

Art. 3. Obiectul parteneriatului

Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: *“Microbuze verzi în școlile din județul Brașov”*, care este depus în cadrul PNRR, Pilonul VI: Politici pentru noua generație Componenta C15: Educație Reforma 6: Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar, Investiția 10: Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi.

- (1) Prezentul acord de parteneriat este parte integrantă a Hotărârii de Consiliu Local, respectiv Consiliu Județean – hotărâri emise de părți.

Art. 4. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Partenerii se angajează să notifice prompt, în scris, unul către celalalt, orice informație, fapt, problemă sau întârziere susceptibilă de a afecta proiectul.

- (3) Partenerul se angajează să furnizeze toate informațiile solicitate în mod rezonabil de către ceilalți parteneri pentru a-și îndeplini sarcinile.
- (4) Partenerii trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (5) Partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale și de etică.
- (6) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 5 Roluri, responsabilități ale partenerilor

Rolurile și responsabilitățile sunt descrise mai jos și corespund prevederilor din hotărârile celor două autorități, Cererea de finanțare, respectiv contractul de finanțare în vederea achiziționării de microbuze verzi:

- (1) Partenerul 1 (UAT Județul Brașov):
 - a) Implementează proiectul conform contractului de finanțare;
 - b) Asigură efectuarea achizițiilor și a plăților;
 - c) Transferă microbuzele către Partenerul 2, prin transferul dreptului de proprietate, cu titlu gratuit
- (2) Partenerul 2 (UAT municipiu / oraș / comună)
 - a) asigurarea/ punerea la dispoziție a unei stații de încărcare pe teritoriul UAT
 - b) în perioada de implementare și ulterior pe o perioadă de minim patru (4) ani, asigură:
 - ✓ Costurile cu resursa umană - salariu șofer/i;
 - ✓ Costurile de reparații și întreținere (mentenanță / revizii ale microbuzelor);
 - ✓ Costul de alimentare: electricitatea
 - ✓ Orice alte sume reprezentând cheltuieli conexe
- (3) Rolurile și responsabilitățile Partenerilor prevăzute la alin. (1) și (2) se pot modifica prin act adițional la prezentul acord în situația în care acest lucru devine necesar pentru a respecta cerințele impuse de modificări legislative, norme/proceduri viitoare pentru implementarea PNRR și de contractul de finanțare. Modificarea acordului se va face prin aceleași mijloace, respectiv prin hotărâri emise de către părți.

Art. 6. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care încetează perioada de susținabilitate conform contractului de finanțare (perioada de implementare a proiectului + patru ani). Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor:

Drepturile Partenerilor:

- (1) Partenerul 2 are dreptul să solicite cu regularitate informații Partenerului 1 despre implementarea investiției/ proiectului și să fie informat despre progresul înregistrat în procesul de implementare a acesteia.
- (2) Partenerul 2 are dreptul să fie consultat cu regularitate de către Partenerul 1, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, la cerere, informații despre progresul / stadiul proiectului.
- (3) Partenerul 1 are dreptul să solicite date, informații și documente privind utilizarea microbuzelor, în scopul proiectului, în perioada de implementare și în cea de susținabilitate.

Obligațiile Partenerilor:

- (1) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (2) Partenerii au obligația să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete, în scopul bunei derulări a implementării proiectului.
- (3) Partenerii au obligația să pună la dispoziția coordonatorului investiției și/sau coordonatorului național pentru implementarea PNRR, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (4) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii sunt obligați să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează investiția și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate, astfel încât să permită verificarea lor.
- (5) Partenerul 2 este obligat să furnizeze Partenerului 1 informații sau documente privind utilizarea microbuzelor, în scopul elaborării rapoartelor de progres, în perioada de implementare și în cea de sustenabilitate.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a țintelor și/sau țintelor intermediare aferente investiției, în conformitate cu prevederile art. 6 din O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și /sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare, în funcție de gradul de realizare a țintelor și/sau țintelor intermediare, raportat la activitățile proprii, fiecare Partener răspunde proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la plată.
- (7) Partenerii au obligația să restituie orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul contractului de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (8) Partenerii au obligația să țină o evidență contabilă distinctă, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea acestora, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (9) Partenerii au obligația să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (10) În cazul emiterii unui titlu de creanță pe numele său, partenerul în cauză are obligația restituirii sumelor cuprinse în acesta și să asigure din resurse proprii contravaloarea acestuia.
- (11) În cazul rezilierii/revocării contractului de finanțare, Partenerul 2 răspunde în solidar cu Partenerul 1 pentru restituirea sumelor acordate, în limita sumelor achizițiilor / cheltuielilor pentru Partenerul 2.

Art. 8 Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute astfel:

- (1) cu respectarea legislației privind achizițiile publice, a condițiilor din decizia de finanțare și a instrucțiunilor și prevederilor emise de Ministerul Educație în cadrul ghidului de finanțare și/sau alte organisme abilitate.
- (2) achiziția de microbuze se va face centralizat de către UAT Județul Brașov.

- (3) părțile se angajează să păstreze garanția bunurilor achiziționate.
- (4) La finalizarea perioadei de implementare a proiectului, respectiv solicitantul eligibil – Partenerul 1, care a preluat delegarea depunerii proiectului, va transfera dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate către UAT beneficiar – Partenerul 2 care a delegat dreptul de depunere a Proiectului, în conformitate cu legislația în vigoare la data realizării.

Art. 9 Plăți

- (1) Plățile în cadrul Proiectului pentru achiziția microbuzelor vor fi făcute de către Partenerul 1 (UAT Județul Brașov),
- (2) Costurile / plățile care revin în totalitate Partenerului 2 de la primirea în proprietate și cel puțin patru ani după finalizarea proiectului sunt:
 - a. Costurile cu resursa umană - salariu șofer/i;
 - b. Costurile de reparații și întreținere (mentenanță / revizii ale microbuzelor);
 - c. Costul de alimentare: electricitatea;
 - d. Alte sume reprezentând cheltuieli conexe, cum ar fi:
 - i. plata utilităților pentru locul de parcare / garare (ex.: electricitate, apa/canal, taxa parcare s.a.),
 - ii. cheltuielile cu înmatricularea, taxele anuale, de certificare, impozite, rovineta, asigurari, taxe de drum și altele, specifice și izvorate din exploatarea și detinerea mijlocului de transport pentru scopul acestuia,
 - iii. cheltuieli neprevăzute pentru buna funcționare a microbuzelor, cheltuieli ce pot apărea pe durata implementării + patru (4) ani

Art. 10 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 4 ani după finalizarea proiectului și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (3) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin PNRR pe o perioadă de cel puțin patru (4) ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 11 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Integralitatea Acordului de Parteneriat și amendamente

- (1) Pe durata prezentului Acord, partenerii au dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, semnat de reprezentanții autorizați ai Partenerilor.
- (2) Orice modificare a prezentului Acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toți Partenerii.

Art. 13 Soluționarea litigiilor

- (1) Partenerii depun toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Acordului de Parteneriat.
- (2) Dacă, în termen de 30 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Partenerii nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

Art. 14 Încetarea Acordului de Parteneriat

- (1) Prezentul Acord de Parteneriat încetează:
 - a) conform prevederilor art. 6;
 - b) înainte de termen, prin acordul părților;
 - c) în caz de forță majoră, așa cum este definită de prezentul acord, cu prevalența legislației naționale, după caz;
 - d) prin reziliere pentru neexecutarea sau executarea defectuoasă a obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.
- (2) Încetarea Acordului de Parteneriat, în oricare dintre situațiile menționate, nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente ale Partenerilor.

Art. 15 Forța majoră

- (1) Forța majoră reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut impredictibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului Partenerilor, nu se datorează greșelii sau vinei acestora și nu putea fi prevăzută la momentul încheierii Acordului de Parteneriat și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.
- (2) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- (3) Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat, pe toată perioada de valabilitate a acesteia.
- (4) Îndeplinirea Acordului de Parteneriat va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Partenerilor până la apariția acesteia.
- (5) Partenerul care invocă forța majoră are obligația de a notifica ceilalți Parteneri, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- (6) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare Partener va avea dreptul să notifice ceilalți Parteneri încetarea deplină a prezentului Acord de Parteneriat, fără ca vreunul dintre Parteneri să poată pretinde celorlalte daune-interese.

Art. 16 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 17 Comunicări

- (1) Orice comunicare între Parteneri trebuie să se realizeze în scris.
- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât la momentul transmiterii, cât și la momentul primirii.
- (3) Comunicările între Parteneri privind informații neclasificate se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a comunicării.

Art. 18 Dispoziții finale

- (1) Datele cu caracter personal solicitate în baza prezentului Acord de Parteneriat sunt prelucrate în acord cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al

Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679, scopul prelucrării datelor fiind în acord cu îndeplinirea responsabilităților asumate de către Parteneri prin Acordul de Parteneriat, perioada prelucrării acestora fiind pe toată durata valabilității a Acordului de Parteneriat.

Întocmit în două exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte.

Data 30.05.2023

Semnături:

Denumire	Partener	Nume, prenume	Funcția	Semnătura
UAT JUDEȚUL BRASOV	Partener 1	Adrian Ioan Veștea	Presedinte	
UAT ORAȘ VICTORIA	Partener 2	Bertea Camelia Elena	Primar	