



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525

Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



**DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE A
CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII
SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL DE PERSOANE PRIN CURSE
REGULATE ÎN ORAȘUL VICTORIA PRIN PROCEDURA DE LICITAȚIE
PUBLICĂ DESCHISĂ**

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI:

1. INFORMAȚII GENERALE

2. MODUL DE ÎNTOCMIRE ȘI PREZENTARE A OFERTEI

3. CRITERII DE SELECȚIE A OFERTELOR

4. FORMULARE NECESARE ÎNTOCMIRII OFERTEI



ROMÂNIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

Nr...../.....2024.

CATRE,
REGIA AUTONIMA “ MONITORUL OFICIAL”
Centrul pentru relatii cu publicul
Soseaua Panduri, nr.1, bl.P 33, parter sector 5
BUCURESTI
FAX. **021.401.00.71 și 021.401.00.72.**

Prin prezenta va rugam a publica in “ MONITORUL OFICIAL” partea a –VI-a
anunțul de participare la licitație anexat.

Va multumim pentru sprijin si colaborare,

PRIMAR
Berteza Camelia Elena

SECRETAR GENERAL
Fogoroș Mariana Cristina

Nr.crt	Funcția și atribuția	Numele și prenumele	Data	Semnătura
1	Vizat - viceprimar	Iosipescu Cristian		
2	Întocmit - șef birou ADPP	Iezsenszki Ioan-Ciprian		
3	Coordonare – administrator public	Nicolae Urian		

TIP ANUNT – Participare la licitație publică deschisă

OBIECT – concesiunea prin licitație publică deschisă – gestiune delegată - a serviciului public de transport local din Or.Victoria conform HCL nr.....din

SOLICITANT – PRIMARIA ORAȘULUI VICTORIA

1) Denumirea, adresa, numărul de telefon și de fax, adresa de e-mail ale delegatarului:

Orașul Victoria, cod fiscal 4523207 cu sediul in Or. Victoria , Str. Stadionului, nr.14, jud. Brasov, cod postal 505700, tel.0268/241525, fax. 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com

2. Hotărârea privind stabilirea modalității de gestiune:

HCL nr...../..... cu privire la aprobarea concesiunii prin licitație publică deschisă – gestiune delegată - a serviciului public de transport local din Or.Victoria .

3. Aria teritorială unde urmează a se presta/furniza serviciul/activitatea:

UAT Orașul Victoria

4. Activitatea/serviciul care urmează să fie prestată/prestat/furnizată/furnizat detaliat pe activități:

Transport public local de persoane

5. Durata contractului de delegare a gestiunii:

concesiunea prin licitație publică deschisă – gestiune delegată - a serviciului public de transport local din Or.Victoria, pentru o perioadă de 10 ani din Or.Victoria – conform HCL nr..... din

6. Denumirea, adresa, numărul de telefon și de fax și adresa de e-mail ale biroului/persoanei de la care se poate solicita documentația de delegare, precum și modalitățile de obținere a documentației:

Documentatia de licitație poate fi studiată și achiziționată de la sediul concedentului – Primăria Orașului Victoria.Documentația de licitație se poate achiziționa până la data de orele 16.00.

7. Dacă este cazul, costul și condițiile de plată în vederea obținerii documentației de delegare:

Documentația de licitație – 500 lei

Taxa de participare la licitație – 200 lei

8. Termenul limită de depunere a ofertelor, data și ora, adresa la care se depun/transmit ofertele:

Ofertele se depun la sediul concedentului – Primăria Orașului Victoria până la data de **orele 16.00**

9. Data, ora și locul deschiderii ofertelor:

Ofertele se vor deschide la data de **orele 10.00** la sediul concedentului – Primăria Orașului Victoria.

10. Dacă este cazul, garanțiile solicitate:

Garanția de participare la licitație este de 1% din valoarea redevenței anuale

11. Durata de valabilitate a ofertei:

Durata în care ofertantii raman angajati prin termenii ofertelor - 90 zile

12. Pagina web pe care este disponibilă documentația:



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA
Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

Nr...../.....2024.

CATRE,
SC Indicativ Media SRL București
REDACȚIA ZIARULUI “LIBERTATEA”

Prin prezenta va rugam a publica următorul anunț de participare la licitație:

TIP ANUNT – Participare la licitație publică deschisă

OBIECT – concesiunea prin licitație publică deschisă – gestiune delegată - a serviciului public de transport local din Or.Victoria conform HCL nr.....din

SOLICITANT – PRIMARIA ORAȘULUI VICTORIA

1) Denumirea, adresa, numărul de telefon și de fax, adresa de e-mail ale delegatarului:

Orașul Victoria, cod fiscal 4523207 cu sediul in Or. Victoria , Str. Stadionului, nr.14, jud. Brasov, cod postal 505700, tel.0268/241525, fax. 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com

2. Hotărârea privind stabilirea modalității de gestiune:

HCL nr...../..... cu privire la aprobarea concesiunii prin licitație publică deschisă – gestiune delegată - a serviciului public de transport local din Or.Victoria .

3. Aria teritorială unde urmează a se presta/furniza serviciul/activitatea:
UAT Orașul Victoria

4. Activitatea/serviciul care urmează să fie prestată/prestat/furnizată/furnizat detaliat pe activități:

Transport public local de persoane

5. Durata contractului de delegare a gestiunii:

concesiunea prin licitație publică deschisă – gestiune delegată - a serviciului public de transport local din Or.Victoria, pentru o perioadă de 10 ani din Or.Victoria – conform HCL nr..... din

6. Denumirea, adresa, numărul de telefon și de fax și adresa de e-mail ale biroului/persoanei de la care se poate solicita documentația de delegare, precum și modalitățile de obținere a documentației:

Documentația de licitație poate fi studiată și achiziționată de la sediul concedentului – Primăria Orașului Victoria. Documentația de licitație se poate achiziționa până la data de orele 16.00.

7. Dacă este cazul, costul și condițiile de plată în vederea obținerii documentației de delegare:

Documentația de licitație – 500 lei
Taxa de participare la licitație – 200 lei

8. Termenul limită de depunere a ofertelor, data și ora, adresa la care se depun/transmit ofertele:

Ofertele se depun la sediul concedentului – Primăria Orașului Victoria până la data de orele 16.00

9. Data, ora și locul deschiderii ofertelor:

Ofertele se vor deschide la data de orele 10.00 la sediul concedentului – Primăria Orașului Victoria.

10. Dacă este cazul, garanțiile solicitate:

Garanția de participare la licitație este de 1% din valoarea redevenței anuale

11. Durata de valabilitate a ofertei:

Durata în care ofertantii raman angajati prin termenii ofertelor - 90 zile

12. Pagina web pe care este disponibilă documentația:

PRIMAR
Bertea Camelia Elena

SECRETAR GENERAL
Fogoroș Mariana Cristina

Nr.crt	Funcția și atribuția	Numele și prenumele	Data	Semnătura
1	Vizat - viceprimar	Iosipescu Cristian		
2	Întocmit - șef birou ADPP	Iezsenszki Ioan-Ciprian		
3	Coordonare – administrator public	Nicolae Urian		



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA
Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat

Nr...../.....2024.

CATRE,
Redacția ziarului Monitorul de Făgăraș

Prin prezenta va rugam a publica următorul anunț de participare la licitație:

TIP ANUNT – Participare la licitație publică deschisa

OBIECT – concesiunea prin licitație publică deschisă – gestiune delegată - a serviciului public de transport local din Or.Victoria conform HCL nr.....din

SOLICITANT – PRIMARIA ORAȘULUI VICTORIA

1) Denumirea, adresa, numărul de telefon și de fax, adresa de e-mail ale delegatarului:

Orașul Victoria, cod fiscal 4523207 cu sediul in Or. Victoria , Str. Stadionului, nr.14, jud. Brasov, cod postal 505700, tel.0268/241525, fax. 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com

2. Hotărârea privind stabilirea modalității de gestiune:

HCL nr...../..... cu privire la aprobarea concesiunii prin licitație publică deschisă – gestiune delegată - a serviciului public de transport local din Or.Victoria .

3. Aria teritorială unde urmează a se presta/furniza serviciul/activitatea:
UAT Orașul Victoria

4. Activitatea/serviciul care urmează să fie prestată/prestat/furnizată/furnizat detaliat pe activități:

Transport public local de persoane

5. Durata contractului de delegare a gestiunii:

concesionarea prin licitație publică deschisă – gestiune delegată - a serviciului public de transport local din Or.Victoria, pentru o perioadă de 10 ani din Or.Victoria – conform HCL nr..... din

6. Denumirea, adresa, numărul de telefon și de fax și adresa de e-mail ale biroului/persoanei de la care se poate solicita documentația de delegare, precum și modalitățile de obținere a documentației:

Documentatia de licitație poate fi studiată și achiziționată de la sediul concedentului – Primăria Orașului Victoria.Documentația de licitație se poate achiziționa până la data de orele 16.00.

7. Dacă este cazul, costul și condițiile de plată în vederea obținerii documentației de delegare:

Documentația de licitație – 500 lei
Taxa de participare la licitație – 200 lei

8. Termenul limită de depunere a ofertelor, data și ora, adresa la care se depun/transmit ofertele:

Ofertele se depun la sediul concedentului – Primăria Orașului Victoria până la data de orele 16.00

9. Data, ora și locul deschiderii ofertelor:

Ofertele se vor deschide la data de orele 10.00 la sediul concedentului – Primăria Orașului Victoria.

10. Dacă este cazul, garanțiile solicitate:

Garanția de participare la licitație este de 1% din valoarea redevenței anuale

11. Durata de valabilitate a ofertei:

Durata în care ofertantii raman angajati prin termenii ofertelor - 90 zile

12. Pagina web pe care este disponibilă documentația:

PRIMAR
Berteza Camelia Elena

SECRETAR GENERAL
Fogoroș Mariana Cristina

Nr.crt	Funcția și atribuția	Numele și prenumele	Data	Semnătura
1	Vizat - viceprimar	Iosipescu Cristian		
2	Întocmit - șef birou ADPP	Iezsenszki Ioan-Ciprian		
3	Coordonare – administrator public	Nicolae Urian		

1. INFORMAȚII GENERALE

1.1 AUTORITATEA PUBLICĂ:

ORAȘUL VICTORIA cu sediul în str.Stadionului nr.14, Victoria, Jud. Brașov, Cod postal: 505700, tel. 0268/241525, fax 0268/241501

1.2 INFORMAȚII ȘI/SAU CLARIFICĂRI:

Adresa la care pot fi solicitate și obținute : Primăria orașului Victoria, biroul ADPP, str.Stadionului nr.14, Victoria, Jud. Brașov, Cod postal: 505700, tel. 0268/241525, fax 0268/241501

Data limită de primire a solicitărilor de clarificări : cu 15 zile înainte de expirarea termenului limită de depunere a ofertei.

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: în maxim 5 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări de clarificare.

1.3 CĂI DE ATAC

(1) Persoana care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-un act al autorității publice/comisiei de evaluare, cu încălcarea dispozițiilor legale în materia serviciilor comunitare de utilități publice și prin nerespectarea prezentelor norme-cadru, are dreptul de a contesta actul respectiv pe cale administrativă și/sau în justiție, în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Autoritatea publică este competentă să soluționeze contestațiile înaintate pe cale administrativă.

(3) Plângerea se adresează autorității publice în termen de 30 de zile de la data la care persoana interesată a luat cunoștință de încălcarea dreptului sau interesului legitim.

(4) Instanța competentă să soluționeze plângerea formulată împotriva soluției date de autoritatea publică este tribunalul - secția de contencios administrativ și fiscal pe raza căreia se află sediul autorității publice.

(5) Împotriva hotărârii tribunalului se poate declara recurs la secția de contencios administrativ și fiscal a Curții de Apel.

1.4 SURSA DE FINANȚARE :

Surse proprii ale delegatului

1.5 OBIECTUL CONTRACTULUI

Denumire contract: CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL DE PERSOANE PRIN CURSE REGULATE ÎN ORAȘUL VICTORIA

Durata contractului: 10 ani

Scopul contractului :Asigurarea serviciului de transport urban de călători pe traseele din orașul Victoria, conform caietului de sarcini

1.6 PROCEDURA APLICATĂ:

Licitație publică deschisă ce se va desfășura conform prevederilor Ordinului ANRSC 263/2007

1.7 LEGISLAȚIA APLICATĂ

Actele normative care reglementează organizarea și modul de atribuire a dreptului de a efectua transport public local de persoane prin curse regulate sunt:

- LEGEA nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată
- LEGEA nr.92/2007 privind serviciile de transport public local cu modificările și completările ulterioare.
- ORDINUL nr.353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr.92/2007
- ORDINUL nr.972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local
- ORDINUL nr.263/2007 privind aprobarea Normelor-cadru privind modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local,
- OG 27/2010 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare

1.8 PERIOADA DE VALABILITATE A OFERTEI:

90 zile de la data depunerii ofertei

1.9 GARANȚIA DE PARTICIPARE

Cuantumul garanției de participare: 1.500 lei

Perioada de valabilitate: 90 zile de la data depunerii ofertei

Modul de constituire: - scrisoarea de garanție bancară completată conform **Formularului 10** din Secțiunea "Formulare" sau

- prin ordin de plata în contul deschis la Trezoreria Făgăraș

1.10 ATRIBUIREA CONTRACTULUI

Semnarea contractului se va face în termen de maxim 15 zile calendaristice de la data comunicării privind atribuirea contractului sau după caz de la comunicarea rezultatului contestației.

Cuantumul garanției de bună execuție: 5.000 lei.

Modul acceptat de constituire a garanție de bună execuție :

-într-un cont de garanție deschis la Trezoreria Statului la dispoziția delegatarului pentru perioada de valabilitate a contractului de delegare

2. MODUL DE ÎNTOCMIRE SI PREZENTARE A OFERTEI

2.1 LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI:

limba română

2.2 PREZENTAREA OFERTEI

Depunerea ofertelor: ofertele se depun la locul, data și până la ora precizate în anunțul publicitar în două plicuri închise și sigilate, unul exterior și unul interior, după cum urmează:

- a) plicul exterior conține:
 - documentele prin care se dovedește îndeplinirea cerințelor de eligibilitate și plicul interior
- b) plicul interior ce conține oferta propriu-zisă.

Pe plicul exterior, se notează **"A nu se deschide înainte de data ora"** și care va fi însoțit de o scrisoare de înaintare – **Formularul 1** din Secțiunea II

Documentele ofertei trebuie să fie lizibile, tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi semnate de reprezentantul autorizat să angajeze ofertantul în contract; orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana împuternicită să semneze oferta.

Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei

Modificarea și/sau retragerea ofertei se poate face doar înainte de data limită de depunere a ofertelor. Ofertele sunt declarate întârziate dacă au fost depuse după data și ora limită și/sau la o altă adresă decât cele specificate în anunțul publicitar

Deschiderea ofertelor: Data, ora și locul deschiderii ofertelor sunt cele specificate în anunțul publicitar

2.3 CERINȚE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Documentele prin care se dovedește îndeplinirea cerințelor de eligibilitate :

Documentele ce trebuiesc depuse pentru demonstrarea eligibilității ofertantului conform art.32 din Ordinul ANRSC nr.263/2007 sunt următoarele:

1. licența de transport sau autorizația de transport, după caz;
2. certificat constatator eliberat de oficiul registrului comerțului pentru operatorii români sau un document similar eliberat de autoritatea competentă din țara de origine pentru operatorii străini, după caz;
3. certificate constatatoare în termen privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat și cele locale, precum și a contribuției pentru asigurările sociale de stat, valabile la data deschiderii ofertelor (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care ofertantul este rezident), din localitatea unde își are sediul ofertantul;
4. dovada plății garanției de participare, după caz;
5. declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al ofertantului, după caz, din care să rezulte că nu se află întruna dintre situațiile prevăzute de Legea nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările ulterioare (**Formularul 2** din secțiunea Formulare)
6. Declarație pe proprie răspundere privind însușirea documentației de licitație **Formularul 11.**

Condiții ce trebuie îndeplinite pentru ca ofertantul să fie eligibil

1. Depunerea tuturor documentelor solicitate la punctul 2.3. în original sau copie legalizată; persoanele străine vor depune documentele menționate și în traducere legalizată.
2. Toate documentele trebuie să fie în perioada de valabilitate.

Lipsa unui document la deschidere sau neîndeplinirea condițiilor de valabilitate ale documentelor menționate la punctul 2.3. atrage excluderea din procedura de delegare.

2.4 CONȚINUTUL OFERTEI PROPRIU-ZISE

Informații și/sau documente pentru demonstrarea capacității tehnice și profesionale respectiv modul de îndeplinire a cerințelor caietului de sarcini constând în:

Informații privind Experiența similară Formular 3 din Secțiunea "Formulare", însoțit de:

a) contractele de delegare a gestiunii serviciilor de transport și/sau contract de delegare de gestiune;

b) licențe de traseu care să demonstreze cele declarate în acest formular

Declarație privind angajații ofertanților și personalul ce va fi angajat în contract - Formularul 4 din Secțiunea "Formulare", însoțită de:

- copie a certificatului de pregătire profesională eliberat de ARR pentru persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport

- copii după certificatele de competență profesională eliberate de ARR pentru toți șoferii;

- copie a contractelor de muncă cu viza ITM pentru persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport precum și pentru șoferi.

1. Declarație privind dotările de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de delegare de gestiune a serviciilor de transport -

Formular 5 din Secțiunea "Formulare", însoțită de:

- copii după certificatele de înmatriculare, cărțile de identitate și contractele de leasing ale mijloacelor de transport;

- copie conformă a licenței de transport eliberată de ARR pentru fiecare mijloc de transport folosit în contract;

- copii ale documentelor ce atestă asigurarea celorlalte dotări declarate în ofertă pe întreaga durată a contractului de delegare de gestiune: acte de proprietate, contracte de închiriere, delegare de gestiune, servicii, etc.

2. Declarația privind condițiile de asigurare a serviciilor de transport pe traseu, **(Formularul 6)**, completată, câte una pentru fiecare dintre liniile specificate în caietul de sarcini;

Informații și documente ale propunerii financiare

1. "INFORMAȚII PRIVIND OFERTA FINANCIARĂ", **Formularul 7**, completat, semnat și stampilat;

2. FUNDAMENTAREA TARIFULUI UNEI CĂLĂTORII, **Formularul 8**, completat, semnat și stampilat;

3. "PROGRAMUL DE INVESTIȚII ȘI CHELTUIELI", **Formularul 9**, completat, semnat și stampilat;

4. Un Buget estimativ pentru asigurarea serviciului în primul an de activitate

5. Contractul de delegare a gestiunii agreeat de ofertant

Prin semnarea și ștampilarea lui pe fiecare pagină se va considera că ofertantul este de acord cu clauzele acestuia. Odată acceptate, clauzele contractului devin obligatorii .

Condiții minime ce trebuie îndeplinite pentru ca oferta să fie în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini

Se consideră că oferta îndeplinește cerințele generale și specifice din Caietul de sarcini și că ofertantul are capacitatea de a asigura efectuarea transportului la nivelul impus dacă:

1. are o minimă experiență similară constând în efectuarea, în ultimii 3 ani, de servicii de transport public local de persoane prin curse regulate;
2. persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier a operatorului de transport este angajată a acestuia și deține certificat de pregătire profesională eliberat de autoritatea competentă;
3. are angajați un număr de minim 6 șoferii ce trebuie să dețină certificat de competență profesională eliberat de ARR.
4. are în dotare (proprietate sau leasing), la data prezentării ofertei, un număr de 5 mijloace de transport, respectiv 3 autobuze urbane și 2 microbuze, necesare asigurării capacității de transport pe traseul din orașul Victoria, înmatriculate și pentru care a fost eliberată de ARR câte o copie conformă a licenței de transport.
5. toate mijloacele de transport îndeplinesc cel puțin normele de polure EURO 3;
6. procentul maxim admis de autovehicule cu vechimea mai mare de 10 ani nu depășește 30 % din totalul mijloacelor de transport;
7. are în proprietate sau are contract de servicii cu un atelier auto ce deține autorizație tehnică eliberată de autoritatea competentă;
8. condițiile de asigurare a serviciilor de transport pe fiecare linie, declarate în Formularul 6 sunt în conformitate cu Caietele de sarcini ale traseului, specificate în Anexa la Caietul de sarcini;
9. tariful,
10. se angajează să execute cel puțin investițiile minime impuse

3. CRITERII DE SELECTIE

La alegerea criteriilor de selecție și a punctajului aferent s-a urmărit asigurarea serviciului pentru utilizatorii finali la un preț cât mai scăzut, cu mijloace de transport cât mai puțin poluante în condițiile obținerii de către concedent a unor beneficii cât mai mari în condițiile în care autoritatea contractantă acordă o importanță egală tuturor acestor factori.

Pentru îndeplinirea acestor deziderate, s-au stabilit următoarele criterii de selecție cu ponderile și punctajele maxime aferente:

Criterii de selecție		Ponderea	Punctaj maxim acordat
1	Tariful unei calatorii	$p_t = 25$	100 puncte
2	Redevența	$P_r = 25$	100 puncte
3	Valoarea investițiilor propuse	$p_i = 25$	100 puncte
4	Protectia mediului – norme de poluare	$p_m = 25$	100 puncte (maxim 20 puncte / mijloc de transport)

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:

$$P_{total} = p_t \times P_T + p_r \times P_R + p_g \times P_G + p_i \times P_I + p_m \times$$

Unde:

1. **P_T** - punctajul pentru factorul de evaluare "tariful unei călătorii" se acordă astfel:
- pentru oferta cu cel mai scăzut tarif al unei călătorii se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 100 puncte ;
 - pentru oferta (n) cu alt tarif decât cel prevazut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$$P_T(n) = [\text{tariful minim}/\text{tariful (n)}] \times 100$$

2. **P_R** - punctajul pentru factorul de evaluare "redevența" se acordă astfel:
- pentru oferta ce propune cea mai mare redevență se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv (100 puncte) ;
 - pentru oferta (n) cu o altă redevență decât cea prevazută la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$$P_R(n) = [\text{redevența (n)}/\text{redevența maximă}] \times 100$$

3. **P_I** - Punctajul pentru factorul de evaluare „valoarea investițiilor „ se acordă astfel:
- pentru oferta ce propune investițiile cu valoarea cea mai mare se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv, 100 puncte;
 - pentru oferta (n) cu o valoare a investițiilor mai mică decât cea prevazută la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$$P_I(n) = [\text{valoare investiții (n)}/\text{valoare investiții maxime}] \times 100$$

4. **P_M** - Punctajul pentru factorul de evaluare „protecția mediului” se acordă astfel:
- pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 3 – 5 punct;
 - pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 4 – 10 puncte;
 - pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 5 – 20 puncte
- Punctajul obținut este suma punctelor acordate mijloacelor de transport din dotare.

4. FORMULARE

Această secțiune cuprinde modelele formularelor puse la dispoziție de autoritatea contractantă ce vor fi folosite în vederea întocmirii și prezentării ofetei pe lângă celelalte informații și documente specifice.

Formularul 1 Scrisoare de înaintare

Formularul 2 Declarație privind procedura insolvenței

Formularul 3 Declarație privind lista principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani

Formularul 4 Declarație privind personalul ofertantului

Formularul 5 Declarație privind dotările

Formularul 6 Declarație privind condițiile de asigurare a serviciilor de transport pe fiecare linie

Formularul 7 Informații privind oferta financiară

Formularul 8 Fundamentarea tarifului unei călătorii

Formularul 9 Programul de investiții, altele decât cele efectuate pentru întreținerea și modernizarea parcului auto propriu

Formularul 10 Scrisoare de garanție bancară de participare

Formularul 11 Declarație

OFERTANTUL
(denumirea/numele),

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. /

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către,

ORAȘUL VICTORIA
Str.Stadionului nr.14

Ca urmare a anunțului de participare apărut în MO la nr.din
(ziua/luna/anul) / ziarul din (ziua/luna/anul), privind aplicarea
procedurii pentru atribuirea contractului de delegare a gestiunii **SERVICIULUI DE**
TRANSPORT PUBLIC LOCAL DE PERSOANE PRIN CURSE REGULATE ÎN ORAȘUL
VICTORIA, noi
(denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:

- a) documentul seria/nr. din data , ce atestă
constituirea garanției de participare;
- b) documentele de eligibilitate;
- c) plicul interior închis și sigilat ce conține oferta propriu-zisă.

Data completării...../...../.....

Cu stimă,
Ofertant

.....

(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE**

Subsemnatul ,
reprezentant împuternicit al ,
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm întruna din situațiile prevazute de Legea nr.85/ 2006 privind procedura insolvenței, cu modificările ulterioare.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

OPERATORUL ECONOMIC

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
SERVICII EXECUTATE ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul,

..... reprezentant
împuternicit al*(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)*

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai

(denumirea și adresa autorității contractante)

cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Crt.	Obiectul contractului	Denumirea/numele beneficiarului/ clientului Adresa	Locul de efectuare a serviciului de transport	Perioada de derulare a contractului*	Documente atașate ce demonstrează efectuarea contractului
0	1	2	3	4	5
1					
2					
.....					

*) Se va preciza data de începere și de finalizare a efectuării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....

DECLARAȚIE PRIVIND PERSONALUL OFERTANTULUI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelele de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... cu privire la orice aspect tehnic și (denumirea și adresa autorității contractante) financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

PERSONAL CE VA FI ANGAJAT ÎN CONTRACT

Nr. Crt.	¹⁾ Postul	Studii. Calificarea, atestarea conform prevederilor legale necesare ocupării postului	Număr de persoane necesare pentru fiecare post	²⁾ Numele persoanelor angajate	Număr de persoane ce se vor angaja și data estimată, de la semnarea contractului, la care se va finaliza ocuparea posturilor
1.				
2.				
.....					

1) Se vor trece toate posturile specifice necesare desfășurării serviciilor de transport în cadrul contractului de delegare de gestiune, : Directori, Administratori, Inginer șef , Ingineri, Maiștrii, Mecanici, șoferi, încasatori, supraveghetori, muncitori necalificați, orice alte posturi.

2) Pentru persoanele angajate (obligatoriu șoferii și persoana ce conduce activitatea) se vor atasa documente ce atestă calificările, fiind obligatorie prezentarea cel puțin a următoarelor documente:

- pentru persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport se va prezenta copie a certificatului de pregătire profesională eliberat de ARR și contract de muncă cu viza ITM,

- pentru șoferi se vor atașa copii după certificatele de competență profesională eliberate de ARR și contracte de muncă cu viza ITM.

Data completării

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....

DECLARAȚIE PRIVIND DOTĂRILE OFERTANTULUI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelele de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.
(denumirea și adresa autorității contractante)

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a
ofertei)

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

**MIJLOACELE DE TRANSPORT DIN DOTAREA OFERTANTULUI,
DISPONIBILE PENTRU A FI FOLOSITE ÎN CONTRACTUL DE DELEGARE DE
GESTIUNE**

Nr crt	Tipul (autobuz microbuz)/ marca	Vechimea	Norme de poluare Euro	Capacitatea maximă admisă (locuri)		Tipul de proprietate (proprietate /leasing)	Dotări (încălzire, aer condiționat, facilități pentru persoane cu handicap, etc.)
				pe scaune	în picioare		
1.	...						
.	...						
(n)							

Este obligatorie atașarea pentru fiecare mijloc de transport de copii ale certificatului de înmatriculare, cărții de identitate, copiei conforme a licenței de transport și contractului de leasing (dacă este cazul)

**ALTE DOTĂRI SPECIFICE FOLOSITE ÎN CONTRACTUL DE DELEGARE DE
GESTIUNE**

Nr. crt.	Dotarea	Modul în care se asigură ¹ Proprietate/închiriere/ delegare de gestiune, contract de servicii, etc.	Descriere (amplasament, suprafața, amenajare, dotări, etc.)
1.	Teren pentru amenajare garaj		
2.	Atelier de reparații autorizat ²		
3.	Atelier pentru întreținere		
4.	Spălătorii		
5.	Dispecerat și dotări speciale pentru urmărirea și coordonarea în trafic		
6.	Vehicule de intervenție operative		
.	<i>Altele</i>		
.			
.			

¹ se vor atașa documente doveditoare

²se va prezenta și autorizația tehnică eliberată de autoritatea competentă

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND CONDIȚIILE DE ASIGURARE
A SERVICIILOR DE TRANSPORT PE FIECARE LINIE**

În conformitate cu prevederilor generale ale caietului de sarcini și având în vedere caietul de sarcini al traseului ne angajăm să efectuăm serviciul de transport pe traseul (*denumirea traseului*), în lungime de, având un nr. de stații în următoarele condiții:

Nr. crt.	DENUMIREA CARACTERISTICILOR SERVICIULUI DE TRANSPORT	DATE PREZENTATE ÎN OFERTA
1.	INTERVALUL DE SUCCEDARE PE ZILE ȘI INTERVALE ORARE	
1.1	- LUNI – VINERI	<p>între orele intervalul de succedare este:</p> <p>între orele intervalul de succedare este:</p> <p>.....</p>
1.2	- SAMBĂTA, DUMINICA ȘI SĂRBĂTORILE LEGALE	<p>între orele intervalul de succedare este:</p> <p>între orele intervalul de succedare este:</p> <p>.....</p>
2.	NUMĂRUL MIJLOACELOR DE TRANSPORT	
2.1	Autobuze cu locuri	
2.2	Microbuze	
3.	AMENAJĂRILE ȘI DOTĂRILE MINIME ALE MIJLOACELOR DE TRANSPORT	
3.1	Autobuzelor	
3.1	Microbuzdelor	

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

*(denumirea/numele)***INFORMAȚII PRIVIND OFERTA FINANCIARĂ**

NR. CRT.	Denumirea criteriului	Valori declarate
1	Tariful unei călătorii <i>(fundamentat în Formularul 8)</i>	
2	Redevența	
3	Valoarea totală a cheltuielilor și investițiilor propuse <i>(detaliat în Formularul 9)</i>	

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**FUNDAMENTAREA TARIFULUI UNEI CĂLĂTORII**

NR CRT.	ELEMENTE DE CHELTUIELI	STABILIRE VALORI LEI
I	Cheltuieli materiale	
	Carburanți	
	Energie electrică	
	Amortizare	
	Service auto (întreținere-reparații)	
	Schimb ulei autoturism/autovehicul și filtru	
	Piese de schimb	
	Amortizare anvelope	
	Amortizare acumulatori	
	Alte cheltuieli materiale	
II	Cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații	
	Inspekția tehnică periodică	
	Asigurare de răspundere civilă auto obligatorie (sub efectul legii)	
	Asigurare casco	
	Autorizație de transport	
	Agreare R.A.R.	
	Impozit pe autoturism/autobuz	
	Impozit pe terenuri pentru parcare	
	Impozit pe clădiri	
	Taxă de mediu	
	Alte cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații	
III	Cheltuieli cu munca vie	
	- Salarii	
	- C.A.S.	
	- Fond de șomaj	
	- Fondul național unic de asigurări sociale	
	- Fond de accidente și boli profesionale	
	- Cota de contribuție pentru concedii și indemnizații de asigurări sociale de sănătate	
	Fond de garantare a creanțelor salariale	
	- Tichete de masă	
IV	Cheltuieli de exploatare (I+II+III)	
V	Cheltuieli financiare	

VI	Total cheltuieli (IV+V)	
VII	Profit	
VIII	Venituri obținute din activitățile specifice fiecărui operator de transport public local de persoane/transportator autorizat (VI+VII)	
IX	Venituri din subvențiile de la bugetul local bugetul de stat și de la bugetele altor instituții	
X	Venituri totale (VIII+IX)	
XI	Număr estimat de călătorii N(estimat căl.)	
XII	Tarif mediu - lei/călătorie (X/XI) $T(cm) = V(t)/N(\text{estimatcăl.})$	
XIII	TVA 24%	
XIV	Tarif mediu, inclusiv TVA - lei/călătorie (XII +XIII)	

NOTĂ:

1.Structura va fi adaptată pe elementele de cheltuieli specifice fiecărui operator de transport/transportator autorizat.

2. Pentru cheltuielile financiare se vor anexa toate documentele și justificările privind utilizarea acestora.

3. Veniturile realizate din activitatea de exploatare, specifice fiecărui operator de transport public local de persoane sau transportator autorizat, sunt obținute din: bilete, abonamente, cartele magnetice, suprataxe și alte tipuri de abonamente

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**PROGRAMUL DE INVESTIȚII¹,
(altele decât cele efectuate pentru întreținerea și modernizarea parcului auto propriu)**

NR. CRT.	DENUMIREA ȘI DESCRIEREA INVESTIȚIEI	VALOARE Lei (fără TVA)	PERIOADA DE REALIZARE	
			Data începerii	Data finalizării
1				
2				
...				
TOTAL				

¹ se referă la realizarea investițiilor minime impuse prin Caietul de sarcini și a altora propuse de ofertant ;

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

BANCA

(denumirea)**SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ**

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului _____,
(denumirea contractului de delegare)
noi _____, având sediul înregistrat la _____,
(denumirea băncii) (adresa băncii)
ne obligăm față de _____ să plătim suma de _____,
(denumirea autorității contractante) (în litere și în cifre)

la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

a) ofertantul _____ și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
(denumirea/numele)

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____
(denumirea/numele)
nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei;

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____
(denumirea/numele)
a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____.

Parafată de Banca _____ în ziua _____ luna _____ anul _____

(semnătura autorizată)

DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că sunt de acord cu toate condițiile impuse de documentația de licitație pentru atribuirea în gestiune delegată a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în orașul Victoria.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... cu privire la orice aspect tehnic și (denumirea și adresa autorității contractante) financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)