



ROMANIA
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brasov Tel: 0268/241525
Fax: 0268/241501 E-mail: primaria.victoria@yahoo.com



CAIET DE SARCINI
al serviciului de transport public local prin curse regulate pe traseele Victoria
interior Linia I, Linia II și Linia III

CAP. 1- Obiectul caietului de sarcini

Art.1 -Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de efectuare a serviciului de transport public local prin curse regulate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare efectuării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Art.2- Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară efectuării activităților de realizare a serviciului de transport public local prin curse regulate.

Art.3- (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță și siguranță în exploatare.

(2) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul efectuării serviciului de transport public local.

CAP. 2 -Cerințe organizatorice

Art.4- Operatorii serviciilor de transport public local vor asigura:

a) numărul și tipul corespunzător de mijloace de transport necesare realizării programului de circulație și care satisfac condițiile impuse privind siguranța circulației, confortul pasagerilor și protecția mediului;

b) numărul de mijloace de transport pentru înlocuirea celor care efectuează cursele cuprinse în programul de circulație, în cazul apariției unor defecțiuni ale acestora;

c) respectarea reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea/înregistrarea și efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului

d) operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin contractul de atribuire a gestiunii, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități (autorizarea operatorului economic, baza tehnico-materială, personalul utilizat etc.);

e) menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;

f) condiții pentru spălarea, salubritatea și dezinfectarea mijloacelor de transport;

g) spații în suprafață suficientă pentru parcare mijloacelor de transport;

h) dispecerat sau dotări speciale pentru urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;

i) respectarea prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;

j) asigurarea pasagerilor și a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport/transportatorului autorizat;

k) respectarea capacităților de transport și a programelor de circulație impuse prin contractul de atribuire a gestiunii;

l) menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;

m) respectarea indicatorilor de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciilor de transport public local elaborat de autoritatea locală de transport și aprobat prin hotărâre a consiliului local;

n) furnizarea către autoritatea administrației publice locale a informațiilor solicitate și accesul la toate informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de transport public local;

o) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

p) statistica accidentelor și analiza acestora;

q) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

r) respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor;

s) respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;

t) planificarea inspecțiilor tehnice periodice astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulație;

u) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

Art.5- Obligațiile și răspunderile personalului cu funcții care concurează la siguranța circulației sunt cuprinse în regulamentul serviciului de transport public local din orașul Victoria.

Art.6- Investițiile se vor realiza din fondurile proprii ale operatorului de transport și vor consta în:

- gasirea unei soluții tehnice cu privire la accesul în mijloacele de transport a persoanelor cu dizabilități motorii.

- asigurarea creșterii permanente a eficienței și calității serviciului prestat.

- asigurarea vânzării legitimațiilor de călătorie prin intermediul automatelor de bilete amplasate de operator în stațiile de autobuz cu un aflux mare de călători, stații de autobuz stabilite de comun acord cu autoritatea publică minim o bucată pe an.

CAP. 3 - Sistemul de transport public local de persoane

Art.7- Operatorul de transport rutier are dreptul să efectueze, în condițiile legislației în vigoare, transport rutier public local prin curse regulate, în aria administrativ-teritorială a Orașului Victoria.

Art.8- Operatorul de transport/transportatorul autorizat are obligația să efectueze serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate, cu respectarea programului de transport, care conține condițiile specifice privind traseele, perioadele și programul de circulație, capacitatea mijloacelor de transport, numărul mijloacelor de transport necesare, prezentate în anexele prezentului caiet de sarcini.

Art.9 -În vederea realizării unui sistem de transport public local de persoane pe raza administrativ-teritorială a Orașului Victoria, care să asigure deplasarea călătorilor în condiții de siguranță a circulației rutiere și pietonale, confort, regularitate și continuitate, operatorul de transport/transportatorul autorizat trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

1. să asigure afișarea la părțile din față și laterală dreapta ale mijlocului de transport a indicativului și capetelor traseului; la partea din spate a mijlocului de transport se va afișa

cel puțin indicativul traseului. Elementele de informare menționate anterior vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută;

2. să asigure afișarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia, a hărții schematice care să permită vizualizarea traseului și a rețelei de trasee, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare a transportului, a obligațiilor publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare;

3. să asigure vânzarea legitimațiilor/abonamentelor de călătorie în locurile stabilite de comun acord cu autoritatea administrației publice locale și nominalizate în contractul de concesiune/delegare a gestiunii;

4. în stațiile din programul de circulație, să asigure afișarea codului traseului, a intervalelor de succedare a curselor, precum și a hărților simplificate cu indicarea traseelor și stațiilor pentru informarea publicului călător;

5. să emită abonamente de călătorie cu respectarea reglementărilor în vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de reduceri ale costului abonamentului;

6. să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;

7. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;

8. mijlocul de transport trebuie să aibă locuri rezervate pentru persoane cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;

9. să supravegheze urcarea și coborârea călătorilor, mijlocul de transport să nu pornească din stații cu ușile deschise sau cu călători aflați pe scările acestuia, precum și cu călători agățați de exteriorul caroseriei;

10. să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări ori alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public;

11. să nu îmbarce călători peste capacitatea maximă admisă a mijlocului de transport, exprimată prin număr de locuri pe scaune;

12. să asigure spațiile necesare pentru bagajele de mână ale călătorilor;

13. să îmbarce/debarce călători numai în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație;

14. să utilizeze numai legitimații/abonamente de călătorie cu regim special;

15. să nu permită transportul călătorilor decât pe bază de legitimații/abonamente de călătorie valabile sau alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;

16. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorului de transport;

17. să țină evidența curselor sosite și plecate;

18. să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea programului de circulație sau a unui traseu, în caz de forță majoră;

19. să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport;

20. să asigure condițiile de execuție a transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort;

21. mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;

22. mijloacele de transport trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;

23. pe părțile laterale ale mijlocului de transport va fi inscripționată denumirea executantului transportului;

24. la bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;

25. mijloacele de transport trebuie să aibă inspectia tehnică periodică sau, după caz, revizia tehnică periodică efectuată la termen;

26. mijloacele de transport trebuie să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;

27. să asigure informarea permanentă a călătorilor cu privire la traseele, programele de circulație deservite, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;

28. să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;

29. să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;

30. să elaboreze strategii de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri, și la gestionarea serviciului public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;

31. să prezinte programe pentru dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat;

32. alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

Art.10- Descrierea în detaliu a fiecărui traseu este prezentată în Anexa la Caietul de Sarcini. Datorită faptului că cele două trasee din programul de transport al Orașului Victoria se execută în circuit, în care capătul de traseu de plecare coincide cu capătul de traseu de destinație, pentru stabilirea în mod unitar a tuturor lungimilor traseelor din Anexa la Caietul de Sarcini, specificația „Lungimea liniei” reprezintă lungimea corespunzătoare parcursului dus-întors.

Lista stațiilor aferente programului de transport este prezentată în anexa la prezentul caiet de sarcini

CAPITOLUL 4- DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CONCESIONARULUI

Art.11. Concesionarul va realiza transportul public local de persoane prin curse regulate conform anexei nr.1 care fac parte din prezentul caiet de sarcini, utilizând inventarul propriu.

Concesionarul va efectua și transportul de persoane Victoria zona limitrofa gara Ucea pe baza unui grafic in functie de mersul trenurilor.

Art.12. Concesionarul va utiliza tarifele (lei/călători x km) stabilite prin hotărâre a Consiliului Local al Orașului Victoria.

Art.13. Concesionarul are dreptul să efectueze, cu informarea concedentului, modificări temporare (suspendări, limitări, micșorarea frecvenței de circulație, devieri de traseu etc.) în deservirea unor trasee, atunci când aceste modificări sunt necesare în caz de avarii sau pentru executarea unor lucrări, precum și în cazul în care rețeaua stradală sau condițiile generale din zonă nu mai permit circulația mijloacelor de transport în condiții de siguranță și eficiență normale.

Art.14. Concesionarul va solicita aprobarea concedentului pentru întreruperea funcționării unor trasee definitiv sau pe o perioadă determinată, când cererea de transport este sub 50% din capacitatea minimă oferită care ar asigura un interval de succedare între vehicule de peste 60 de minute, când neplata taxei de călătorie a devenit fenomen de masă sau când se produc fenomene antisociale care pun în pericol integritatea vehiculelor, instalațiilor sau a personalului propriu. Cererea concesionarului nu va putea fi refuzată de concedent fără un motiv întemeiat.

Art.15. Concesionarul va elabora și va supune aprobării concedentului programe proprii anuale de dezvoltare.

Art.16. Operatorul de transport public local de persoane prin curse regulate nu poate transmite unei terțe persoane serviciile și drepturile ce decurg din contractul de concesiune.

Art.17. (1) Concesionarul va prezenta în fiecare an concedentului un raport cu capitolele: comercial, exploatare, social, tehnic și financiar.

(2) Raportul va cuprinde minimum următoarele elemente:

- a) situația îndeplinirii parametrilor de performanță din contractul de concesiune;
- b) gradul de acoperire a cererii de transport;
- c) relațiile generale prestator-beneficiar;
- d) situația evenimentelor tehnice și de circulație;
- e) situația personalului: număr, structură, accidente de muncă, starea de sănătate;
- f) relațiile sociale patronat-sindicate;
- g) starea tehnică a infrastructurii și a mijloacelor de transport;
- h) analiza comparativă a costurilor de exploatare;
- i) stadiul de realizare a programelor de investiții;
- j) execuția bugetului de venituri și cheltuieli.

Art. 18. Alte obligații ale operatorului de transport:

a) să utilizeze pe perioada executării transportului placa de traseu și indicativul stabilit pentru traseul respectiv, plasate la loc vizibil în fața și în spatele mijlocului de transport și iluminate corespunzător;

b) placa de traseu va conține nominalizarea capetelor de traseu între care se execută cursa respectivă;

c) mijlocul de transport, pe părțile laterale, va avea inscripționată denumirea executantului transportului;

d) să supravegheze urcarea și coborârea călătorilor, să nu pornească din stații cu ușile deschise sau cu călători aflați pe scările mijlocului de transport, precum și cu călători agățați de exteriorul caroseriei;

e) să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care prin format ori dimensiune pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări obiecte ori mărfuri interzise transportului public;

f) să nu circule cu supraîncărcătură, peste capacitatea maximă admisă;

g) să asigure spațiile necesare pentru bagajele de mână ale călătorilor;

h) să nu oprească pentru urcare și coborâre decât în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație;

i) să utilizeze numai legitimațiile de călătorie cu regim special, asigurate de către autoritatea administrației publice locale;

j) să nu permită transportul călătorilor decât pe bază de legitimații de călătorie valabile;

k) să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorului;

l) să evidențieze într-o fișă specială, eliberată prin grija concedentului, cursele sosite și plecate, la fiecare capăt de linie;

m) să asigure înlocuirea mijlocului de transport imobilizat pe traseu;

n) să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea unei curse sau a unui traseu în caz de forță majoră;

o) să asigure efectuarea în termen a inspecției tehnice periodice la mijloacele de transport utilizate;

p) să asigure periodic și ori de câte ori este nevoie salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport;

q) să asigure efectuarea verificărilor periodice medicale și psihologice ale conducătorilor de autovehicule și să țină evidența acestora;

r) să asigure testarea pregătirii profesionale a conducătorilor de autovehicule și evidența acestora;

s) să asigure condițiile de execuție a transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort;

t) să asigure afișarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia, a programului de circulație, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare a transportului, a

obligațiilor publicului călător și a altor obligații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare;

u) să aibă instalația de încălzire/condiționare a aerului în salonul mijlocului de transport în stare de funcționare, ori de câte ori este necesar;

v) să aibă aspectul estetic corespunzător al mijlocului de transport;

w) să aibă locuri rezervate pentru persoane cu handicap, bătrâni, persoane cu copii în brațe;

Art.19. Concesionarul are și alte drepturi și obligații prevăzute în regulamentele și legile aplicabile.

CAPITOLUL 5 - DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CONCEDENTULUI

Art.20. În conformitate cu principiile autonomiei locale, ale protecției sociale și ținând seama de caracteristicile acestui serviciu public, concedentul poate asigura concesionarului o parte din mijloacele financiare necesare pentru exploatarea și dezvoltarea rețelelor de transport public local de persoane, infrastructură și vehicule, prin următoarele mijloace:

a) diferență de tarif pentru protecția socială;

b) alocație bugetară pentru cheltuieli de capital;

c) garanții pentru credite interne și externe.

Art.21. Concedentul stabilește durata contractului de concesiune și o comunică o dată cu organizarea licitației. Durata contractului de concesiune este de 6 ani conform legii.

Art.22. Concedentul stabilește, ajustează și modifică, la propunerea concesionarului, tarifele pentru plata prestațiilor utilizate în transportul public local de persoane.

Art.23. În cazul existenței unor reglementări privind acordarea de gratuități sau reduceri de tarif pentru unele categorii de persoane, concedentul acordă concesionarului contravaloarea corespunzătoare acestora.

Art.24. Concedentul va promova, inclusiv la propunerea concesionarului, facilități și priorități în organizarea traficului pentru mijloacele de transport public local de persoane (benzi sau culoare proprii separate fizic de restul traficului prin borduri, marcaje sau alte sisteme; semaforizare preferențială la traversarea intersecțiilor, prioritate la plecarea din stație etc.).

Art.25. Concedentul are obligația să informeze operatorul de transport public local de persoane, cu 72 de ore înainte, în legătură cu efectuarea unor lucrări în zonele de desfășurare a activității de către concesionar.

Art.26. Concedentul asigură dezapezirea traseelor de transport.

Art.27. Concedentul asigură starea tehnică corespunzătoare a carosabilului de pe întreaga rețea de trasee și a trotuarelor din zona stațiilor de oprire a mijloacelor de transport public local de persoane, semnalizarea rutieră, iluminarea zonelor stațiilor și a trecerilor de pietoni.

Art.28. Concedentul are dreptul de control asupra desfășurării transportului public local de persoane.

Art.29. Concedentul are dreptul de a asigura tipărirea, distribuția, precum și vânzarea legitimațiilor de călătorie când acestea nu se vând în mijlocul de transport.

Art.30. Concedentul are și alte drepturi și obligații prevăzute în regulamentele și legile aplicabile.

CAPITOLUL 6 - PREȚUL DE PORNIRE LA LICITAȚIE

Art.31 Prețul de pornire la licitație pentru concesiune este de 150.000 lei. Garanția de participare la licitației – 1% din prețul de pornire la licitație, respectiv 1.500 lei.

Art.32.- Valoarea caietului de sarcini este de 500 lei. Taxa de participare la licitație 200 lei

CAPITOLUL 7 - Cerințe de eligibilitate în cadrul procedurii de atribuire prin licitație publică deschisă

Art.33- (1) Documentele prin care se dovedește îndeplinirea cerințelor de eligibilitate sunt următoarele:

- a) licența de transport sau autorizația de transport, după caz;
 - b) certificat constatator eliberat de oficiul registrului comerțului pentru operatorii români sau un document similar eliberat de autoritatea competentă din țara de origine pentru operatorii străini, după caz;
 - c) certificate constatatoare în termen privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat și cele locale, precum și a contribuției pentru asigurările sociale de stat, valabile la data deschiderii ofertelor (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care ofertantul este rezident), din localitatea unde își are sediul ofertantul;
 - d) dovada plății garanției de participare, după caz;
 - e) Cartea de identitate sau certificat de înmatriculare în cazul deținerii în leasing al autovehiculelor - copie conform cu originalul;
 - f) Talon inspecția tehnică a autovehiculelor - Copie conform cu originalul;
 - g) Contract de închiriere, leasing, sau act de proprietate - Copie conform cu originalul;
 - h) Atestat pentru coordonator de activitate - Copie conform cu originalul;
 - i) Asigurare de răspundere civilă- Copie conform cu originalul;
 - j) Administratorul sau persoana desemnată efectiv și nemijlocit să conducă activitatea, nu trebuie să aibă cazier judiciar;
 - k) Să nu fi avut în ultimii 3 ani licența de transport suspendată sau anulată.
 - l) formularele prevăzute la prezentul caiet de sarcini – respectiv formularele 1-14
- (2) Lipsa sau neîndeplinirea condițiilor de valabilitate ale documentelor menționate la alin. (1) atrage excluderea din procedura de delegare.
- (3) Persoanele juridice străine vor depune documentele menționate la alin.(1) în original și traduse de un traducător autorizat.

CAPITOLUL 8 – Reguli privind oferta

Art.34 - Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu cerințele autorității publice.

Art.35 - Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea publică/asociația de dezvoltare comunitară.

Art.36- (1) Ofertantul are obligația de a depune oferta la sediul autorității publice, la data și până la ora limită stabilită în anunț.

(2) Oferta depusă la o altă adresă a autorității publice/ asociației de dezvoltare comunitară decât cea stabilită în anunțul publicitar sau după expirarea termenului limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

(3) Riscurile legate de transmiterea ofertei cad în sarcina ofertantului.

(4) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la termenul stabilit pentru deschiderea acestora.

Art.37 -(1) Oferta va fi redactată în limba română.

(2) Ofertele se depun la locul, data și până la ora precizate în anunțul publicitar, în două plicuri închise și sigilate, unul exterior și unul interior, după cum urmează:

a) plicul exterior conține documentele prin care se dovedește îndeplinirea cerințelor de eligibilitate și plicul interior;

b) plicul interior conține oferta propriu-zisă.

(3) Fiecare participant poate depune o singură ofertă.

Art.38 -(1) Plicurile exterioare vor fi înregistrate, în ordinea primirii, într-un registru special denumit "Candidaturi și oferte", precizându-se data și ora primirii.

(2) Autoritatea publică/asociația de dezvoltare comunitară poate solicita participanților la licitație/negociere directă să depună o garanție de participare la licitație, al cărei cuantum, data până la care poate fi depusă, precum și perioada de valabilitate a acesteia se precizează în anunțul licitației.

(3) Ofertantul va pierde garanția de participare la licitație dacă își retrage oferta înainte de desemnarea câștigătorului sau dacă, fiind declarat câștigător, refuză să semneze contractul de delegare a gestiunii.

(4) Garanția de participare la licitație a ofertantului declarat câștigător va fi reținută de către autoritatea publică/asociația de dezvoltare comunitară până la momentul semnării contractului de delegare.

(5) Autoritatea publică/asociația de dezvoltare comunitară este obligată să restituie celorlalți ofertanți garanția de participare la licitație, în termen de 7 zile de la desemnarea ofertantului câștigător.

CAPITOLUL 9 – Comisia de evaluare

Art.39 -(1) În scopul evaluării ofertelor prezentate în cazul procedurii de licitație publică deschisă și de negociere directă, autoritatea publică locală/asociația de dezvoltare comunitară are obligația de a numi, prin hotărâre, o comisie de evaluare formată din membri și membri de rezervă.

(2) Numărul membrilor comisiei de evaluare trebuie să fie impar.

(3) Membrii comisiei de evaluare, precum și membrii de rezervă vor fi, de regulă, specialiști în domeniul transportului public local, economic și juridic.

(4) Președintele și secretarul comisiei de evaluare sunt numiți de autoritatea publică/asociația de dezvoltare comunitară dintre membrii comisiei de evaluare.

(5) Președintele și secretarul comisiei de evaluare au calitatea de membri în comisie.

(6) Înainte de începerea ședinței de evaluare, membrii comisiei de evaluare sunt obligați să dea o declarație pe propria răspundere privind compatibilitatea, imparțialitatea și confidențialitatea privind dosarul delegării, care se va păstra la dosarul delegării.

(7) Declarațiile se depun la secretarul comisiei, care le prezintă președintelui comisiei de evaluare.

(8) În caz de incompatibilitate sau de imposibilitate de prezentare, membrul comisiei aflat într-o astfel de situație va fi înlocuit de îndată cu unul dintre membri de rezervă numiți în condițiile alin. (1).

Art.18- (1) Comisia de evaluare are obligația de a se întruni la locul și data prevăzute în anunțul publicitar.

(2) Comisia de evaluare lucrează legal numai în prezența tuturor membrilor săi.

(3) Prin grija autorității publice/asociației de dezvoltare comunitară documentația licitației este pusă la dispoziția fiecărui membru al comisiei cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data limită prevăzută pentru deschiderea ofertelor.

Art.40- (1) Președintele comisiei de evaluare verifică prezența tuturor membrilor, identitatea acestora, precum și îndeplinirea formalităților privind declarația prevăzută la art. 17 alin. (6).

(2) Președintele verifică mandatele și identifică împuterniciții ofertanților prezenți.

(3) Președintele declară deschisă ședința de licitație și procedează la verificarea integrității plicurilor exterioare.

(4) Președintele procedează la desigilarea pe rând a fiecărui plic exterior cuprinzând documentele de eligibilitate și la verificarea împreună cu membrii comisiei a existenței și a validității documentelor solicitate de autoritatea publică/asociația de dezvoltare comunitară prin documentația de atribuire a contractului de delegare.

(5) Constatarea îndeplinirii cerințelor de eligibilitate și stabilirea ofertanților eligibili se efectuează în ziua deschiderii plicurilor exterioare și se consemnează într-un proces-verbal semnat de toți participanții.

(6) Plicurile interioare nu se deschid în această etapă. Se verifică integritatea acestora.

(7) Toate operațiunile și constatările comisiei din această etapă se consemnează într-un proces-verbal. Procesul-verbal se întocmește și se semnează în aceeași zi în care s-au deschis plicurile exterioare.

(8) Procesul-verbal se semnează de toți membrii comisiei și de către împuterniciții legali ai ofertanților prezenți la deschiderea plicurilor exterioare.

(9) Hotărârea se ia cu majoritate simplă de voturi, opiniile diferite se motivează și se consemnează în același proces-verbal întocmit de secretarul comisiei. La exprimarea votului nu se admit abțineri.

(10) Un exemplar, în copie, al procesului-verbal se remite celor prezenți de către secretarul comisiei.

(11) Pentru continuarea procedurii, cel puțin două oferte trebuie să îndeplinească condițiile de eligibilitate.

(12) Dacă nu s-au depus cel puțin două oferte sau în cazul în care nu sunt două oferte eligibile, procedura se reia prin publicarea anunțului licitației publice, conform art. 22.

(13) Dacă după derularea a două proceduri consecutive nu sunt întrunite cerințele prevăzute în alin. (12), se aplică procedura negocierii directe.

Art.41- (1) În cazul în care minimum 2 ofertanți au îndeplinit cerințele de eligibilitate, comisia procedează la deschiderea plicurilor interioare în aceeași zi. Hotărârea comisiei de evaluare se consemnează într-un proces-verbal. Hotărârea se adoptă cu votul majorității simple a membrilor.

(2) În cazul în care comisia de evaluare nu finalizează analiza și evaluarea ofertelor în ziua deschiderii plicurilor interioare, lucrările comisiei se consemnează în procese-verbale intermediare, pe baza cărora se întocmește raportul de evaluare.

(3) Comisia va analiza și va evalua ofertele, va întocmi și va înainta autorității publice/asociației de dezvoltare comunitară raportul de evaluare în termen de maximum 10 zile de la data deschiderii plicurilor exterioare.

(4) Raportul de evaluare cuprinde descrierea operațiunilor de evaluare, elementele esențiale ale ofertelor depuse și motivele alegerii ofertantului câștigător sau, în cazul în care nu a fost desemnat niciun câștigător, cauzele respingerii ofertelor.

Art.42- Membrii comisiei răspund solidar sau individual, după caz, pentru hotărârile comisiei, precum și pentru actele și faptele proprii, în condițiile legii.

CAPITOLUL 9 - SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art.43.(1)- Neînțelegerile rezultate din executarea contractului de concesiune se vor soluționa de către părți pe căi amiabile.

(2) Eventualele litigii se vor soluționa de către instanțele judecătorești, potrivit legii.

Anexa la CAIET DE SARCINI

al serviciului de transport public local prin curse regulate pe Traseele Victoria interior

Traseul nr.1 -

-Dus: - str.Victoriei – intrarea în oraș, str.Victoriei – Casa de Cultură – str.M.Eminescu biserica Sfintii Împărați Constantin și Elena – str.P.Parcului - fosta autogară, str.Aleea Uzinei - SC Viromet SA - sediul administrativ și poata nr.1.

Întors: str.Aleea Uzinei - SC Viromet SA- sediul administrativ și poata nr.1, str.P.Parcului – biserica Baptistă, str.M.Eminescu -biserica Sfintii Împărați Constantin și Elena, str.Victoriei – Casa de Cultură, str.Victoriei – intrarea în oraș.

Traseul nr.2 –

-Dus: str.Victoriei - Casa de Cultură – str.1 decembrie 1918 – Școala Generală – Str.Stadionului – Ștrand , str.P.Parcului - fosta autogară, str.Aleea Uzinei - SC Viromet SA- sediul administrativ și poata nr.1.

Întors: str.Aleea Uzinei - SC Viromet SA- sediul administrativ și poata nr.1, str.P.Parcului – biserica Baptistă, str.M.Eminescu biserica Sfintii Împărați Constantin și Elena, str.Victoriei – Casa de Cultură, str.Victoriei.

Traseu nr.3-

-Dus: str.Victoriei - Casa de Cultură – str.Salcânilor– Colegiul Tehnic Dr.Alexandru Bărbat – str.Libertății – gradinița nr.2, str.1 decembrie 1918 – Liceul Teoretic I.C.Drăgușanu, str.Aleea Uzinei - SC Viromet SA- sediul administrativ și poata nr.1.

Întors: str.Aleea Uzinei - SC Viromet SA- sediul administrativ și poata nr.1, str.1 decembrie 1918 – LDIL, str.Libertății – gradinița nr.2, str.Salcânilor– Colegiul Tehnic Dr.Alexandru Bărbat ,str.Victoriei – Casa de Cultură.

**PROGRAMUL DE TRANSPORT PENTRU RETEAUA TRASEELOR DE AUTOBUZ -
CURSE REGULATE DIN ORAȘUL VICTORIA**

Linia 1

Nr. de stații pe sens: 5/5, Lungimea traseului: 4700m/4700m

Mijloace de transport necesare: minim 1 autobuze

Capacitate (nr. locuri): minim 40

-Dus: - str.Victoriei – intrarea în oraș, str.Victoriei – Casa de Cultură – str.M.Eminescu - biserica Sfintii Împărați Constantin și Elena – str.P.Parcului - fosta autogară, str.Aleea Uzinei - SC Viromet SA - sediul administrativ și poata nr.1.

Întors: str.Aleea Uzinei - SC Viromet SA- sediul administrativ și poata nr.1, str.P.Parcului – biserica Baptistă, str.M.Eminescu -biserica Sfintii Împărați Constantin și Elena, str.Victoriei – Casa de Cultură, str.Victoriei – intrarea în oraș.

**Program de circulație – Luni-Vineri
Plecare**

Dus (str.Victoriei)	Întors (str.Aleea Uzinei - SC Viromet SA)
6.00	6.40
7.00	7.40
8.00	8.40
9.00	9.40
10.00	10.40
11.00	11.40
12.00	12.40
13.00	13.40
14.00	14.40
15.00	15.40
16.00	16.40
17.00	17.40
18.00	18.40
19.00	19.40
20.30	20.40
21.00	21.40
22.00	22.40
23.00	23.40

**Program de circulație – Sâmbătă-Duminică și sărbători legale
Plecare**

Dus (str.Victoriei)	Întors (str.Aleea Uzinei - SC Viromet SA)
6.00	6.40
7.00	7.40
8.00	8.40
9.00	9.40
10.00	10.40
11.00	11.40
12.00	12.40
13.00	13.40
14.00	14.40
15.00	15.40

16.00	16.40
17.00	17.40
18.00	18.40
19.00	19.40
20.30	20.40
21.00	21.40
22.00	22.40
23.00	23.40

Linia 1
Luni- Vineri

Linia Numar statii/sens Lungimea	Traseul	Capacitate (nr.locuri)	INTERVALUL DE SUCCEDARE (frecvența sau orele de trecere prin stație) între orele:					Plecari de la capetele de traseu	
								Prima	Ultima
1 5 Statii /dus; 5 statii/întors; 4,7 km	Dus: Intors: . .	40 locuri	60 minute	60 minute	60 minute	60 minute	60 minute	Ora 6.00	Ora 23.00
Mijloace de transport necesare: minim 1 autobuz									

Linia 1
Sâmbătă, Duminică și sărbători legale

Linia Numar statii/sens Lungimea	Traseul	Capacitate (nr.locuri)	INTERVALUL DE SUCCEDARE (frecvența sau orele de trecere prin stație) între orele:					Plecari de la capetele de traseu	
								Prima	Ultima
1 5 Statii /dus; 5 statii/întors; 4,7 km	Dus: Intors: . .	40 locuri	60 minute	60 minute	60 minute	60 minute	60 minute	Ora 6.00	Ora 23.00
Mijloace de transport necesare: minim 1 autobuz									

Linia 2

Nr. de stații pe sens: 5/5, Lungimea traseului: 4700m/4700m

Mijloace de transport necesare: minim 1 autobuze

Capacitate (nr. locuri): minim 40

-Dus: str.Victoriei - Casa de Cultură – str.1 decembrie 1918 – Școala Generală – Str.Stadionului – Ștrand , str.P.Parcului - fosta autogară, str.Aleea Uzinei - SC Viromet SA- sediul administrativ și poata nr.1.

Întors: str.Aleea Uzinei - SC Viromet SA- sediul administrativ și poata nr.1, str.P.Parcului – biserca Baptistă, str.M.Eminescu biserica Sfintii Împărați Constantin și Elena, str.Victoriei – Casa de Cultură, str.Victoriei.

Program de circulație – Luni-Vineri Plecare

Dus (str.Victoriei)	Întors (str.Aleea Uzinei - SC Viromet SA)
6.00	6.40
7.00	7.40
8.00	8.40
9.00	9.40
10.00	10.40
11.00	11.40
12.00	12.40
13.00	13.40
14.00	14.40
15.00	15.40
16.00	16.40
17.00	17.40
18.00	18.40
19.00	19.40
20.30	20.40
21.00	21.40
22.00	22.40
23.00	23.40

Program de circulație – Sâmbătă-Duminică și sărbători legale Plecare

Dus (str.Victoriei)	Întors (str.Aleea Uzinei - SC Viromet SA)
6.00	6.40
7.00	7.40
8.00	8.40
9.00	9.40
10.00	10.40
11.00	11.40
12.00	12.40
13.00	13.40
14.00	14.40
15.00	15.40
16.00	16.40
17.00	17.40
18.00	18.40
19.00	19.40

20.30
21.00
22.00
23.00

20.40
21.40
22.40
23.40

Linia 2
Luni- Vineri

Linia Numar statii/sens Lungimea	Traseul	Capacitate (nr.locuri)	INTERVALUL DE SUCCEDARE (frecvența sau orele de trecere prin stație) între orele:					Plecari de la capetele de traseu	
								Prima	Ultima
2 5 Statii /dus; 5 statii/întors; 4,7 km	Dus: Intors: . .	40 locuri	60 minute	60 minute	60 minute	60 minute	60 minute	Ora 6.00	Ora 23.00
Mijloace de transport necesare: minim 1 autobuz									

Linia 2
Sâmbătă, Duminică și sărbători legale

Linia Numar statii/sens Lungimea	Traseul	Capacitate (nr.locuri)	INTERVALUL DE SUCCEDARE (frecvența sau orele de trecere prin stație) între orele:					Plecari de la capetele de traseu	
								Prima	Ultima
2 5 Statii /dus; 5 statii/întors; 4,7 km	Dus: Intors: . .	40 locuri	60 minute	60 minute	60 minute	60 minute	60 minute	Ora 6.00	Ora 23.00
Mijloace de transport necesare: minim 1 autobuz									

Linia 3

Nr. de stații pe sens: 5/5, Lungimea traseului: 4700m/4700m

Mijloace de transport necesare: minim 1 autobuze

Capacitate (nr. locuri): minim 40

-Dus: str.Victoriei - Casa de Cultură – str.Salcânilor– Colegiul Tehnic Dr.Alexandru Bărbat – str.Libertății – gradinița nr.2, str.1 decembrie 1918 – Liceul Teoretic I.C.Drăgușanu, str.Aleea Uzinei - SC Viromet SA- sediul administrativ și poata nr.1.

Întors: str.Aleea Uzinei - SC Viromet SA- sediul administrativ și poata nr.1, str.1 decembrie 1918 – LDIL, str.Libertății – gradinița nr.2, str.Salcânilor– Colegiul Tehnic Dr.Alexandru Bărbat ,str.Victoriei – Casa de Cultură.

Program de circulație – Luni-Vineri Plecare

Dus (str.Victoriei)	Întors (str.Aleea Uzinei - SC Viromet SA)
6.00	6.40
7.00	7.40
8.00	8.40
9.00	9.40
10.00	10.40
11.00	11.40
12.00	12.40
13.00	13.40
14.00	14.40
15.00	15.40
16.00	16.40
17.00	17.40
18.00	18.40
19.00	19.40
20.30	20.40
21.00	21.40
22.00	22.40
23.00	23.40

Program de circulație – Sâmbătă-Duminică și sărbători legale Plecare

Dus (str.Victoriei)	Întors (str.Aleea Uzinei - SC Viromet SA)
6.00	6.40
7.00	7.40
8.00	8.40
9.00	9.40
10.00	10.40
11.00	11.40
12.00	12.40
13.00	13.40
14.00	14.40
15.00	15.40
16.00	16.40
17.00	17.40
18.00	18.40
19.00	19.40

20.30
21.00
22.00
23.00

20.40
21.40
22.40
23.40

Linia 3

Luni- Vineri

Linia Numar statii/sens Lungimea	Traseul	Capacitate (nr.locuri)	INTERVALUL DE SUCCEDARE (frecvența sau orele de trecere prin stație) între orele:					Plecari de la capetele de traseu	
								Prima	Ultima
3 5 Statii /dus; 5 statii/întors; 4,7 km	Dus: Intors: . .	40 locuri	60 minute	60 minute	60 minute	60 minute	60 minute	Ora 6.00	Ora 23.00
Mijloace de transport necesare: minim 1 autobuz									

Linia 3

Sâmbătă, Duminică și sărbători legale

Linia Numar statii/sens Lungimea	Traseul	Capacitate (nr.locuri)	INTERVALUL DE SUCCEDARE (frecvența sau orele de trecere prin stație) între orele:					Plecari de la capetele de traseu	
								Prima	Ultima
3 5 Statii /dus; 5 statii/întors; 4,7 km	Dus: Intors: . .	40 locuri	60 minute	60 minute	60 minute	60 minute	60 minute	Ora 6.00	Ora 23.00
Mijloace de transport necesare: minim 1 autobuz									

ANEXĂ STRĂZI

Nr. Crt.	Codul de Clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Valoarea de Inventar lei	Situația juridică Actuală
0	1	2	3	4	5	6
1	1.3.7.2	Str. M. Eminescu*	Or. Victoria, construcție asfalt, L=450m, l=12m, S=5400mp CF 100401 nr.cad. 100401	1958	573.248,55	Or. Victoria
2	1.3.7.2	Str. Stadionului*	Or. Victoria, construcție asfalt, S=530m, l=9,5m, S=5035mp CF 100397 nr.cad.100397	1958	415.721,97	Or. Victoria
3	1.3.7.2	Str. Libertății*	Or. Victoria, construcție, L=490m, l=7,5m, S=3675mpmp CF 100402 nr.cad. 100402	1958	151.716,10	Or. Victoria
4	1.3.7.2	Str. Salcânilor*	Or. Victoria, construcție asfalt L=470m, l=7,5m, S=3525mp CF 100399 nr.cad.100399	1958	249.466,25	Or. Victoria
5	1.3.7.2	Str. Victoriei*	Or. Victoria, construcție L=860m, l=9m, S=7740mp CF 100416 nr.cad.100416	1960	424.098,00	Or. Victoria
6	1.3.7.2	Str. 1 Decembrie 1918*	Or. Victoria, construcție asfalt L=458m, l=8m, S=3664mp CF 100396 nr.cad.100396	1978	259.303,84	Or. Victoria
7	1.3.7.2	Str. Piața Parcului*	Or. Victoria, construcție asfalt L=350m, l=10,21m, S=3.572mp CF 100075 nr.cad. 100075	1958	252.778,23	Or. Victoria
8	1.3.7.2	Str. Aleea Uzinei*	Or. Victoria, construcție asfalt L=900m, l=8m, S=7200mp CF 100436 nr.cad.100436	1958	556.530,60	Or. Victoria
					2.883.863,54 lei	