

Sau, după caz

<input type="checkbox"/> Producere, transport și distribuție de gaz și de energie termică <input type="checkbox"/> Electricitate <input type="checkbox"/> Prospectare și extragere a gazului și petrolului <input type="checkbox"/> Prospectare și extragere a cărbunelui și a altor combustibili solizi	<input type="checkbox"/> Apă <input type="checkbox"/> Servicii poștale <input type="checkbox"/> Servicii feroviare <input type="checkbox"/> Servicii feroviare urbane, de tramvai sau de autobuz <input type="checkbox"/> Activități portuare <input type="checkbox"/> Activități aeroportuare
---	---

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractantă		
ASFALTARE STR. SPITALULUI, ALEEA BUJORULUI, ALEEA CAMPULUI SI PARTIAL STR. GARII		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor Lucrări		
a) Lucrări <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input type="checkbox"/>
Executare X Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: nr. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (Pentru categoriile de servicii 1-27, consultați anexa II la Directiva 2004/18/CE).
Locul principal de executare ORASUL VICTORIA Cod NUTS RO 122 - Brasov	Locul principal de livrare Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Locul principal de prestare Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.3) Procedura implică		
Un contract de achiziții publice		X
Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD)		<input type="checkbox"/>
Încheierea unui acord-cadru		<input type="checkbox"/>
II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz): nu este cazul		
Acord-cadru cu mai mulți operatori economici <input type="checkbox"/> Numărul <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau, după caz, numărul maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> de participanți la acordul-cadru preconizat	Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/>	
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Dacă DA , reluarea competiției se va face în SEAP: da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		
Durata acordului-cadru: Durata în ani: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> sau în luni: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> nu este cazul		
Justificarea unui acord-cadru a cărui durată depășește patru ani: nu este cazul		

Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a contractului Valoarea estimată fără TVA: 112.900 Monedă: Lei, fara TVA Frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite (dacă se cunosc): 1 contract de lucrari			
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor: Lucrari de ASFALTARE STR. SPITALULUI, ALEEA BUJORULUI, ALEEA CAMPULUI SI PARTIAL STR. Garii			
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile):			
	Vocabular principal		
Obiect principal	COD CPV – 45233252-0 – Lucrari de imbracare a strazilor.		
Obiect(e) suplimentar(e)	nu este cazul		
II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice (GPA) da <input type="checkbox"/> nu X			
II.1.8) Împărțire în loturi (pentru precizări privind loturile utilizați) da <input type="checkbox"/> nu X anexa B de câte ori este necesar, pentru fiecare lot în parte) Dacă da , este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură căsuță):			
un singur lot	<input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi	<input type="checkbox"/>
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)	da <input type="checkbox"/> nu X		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (<i>inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile</i>) Conform caietului de sarcini și a devizului oferta
II.2.2) Opțiuni (<i>după caz</i>) da <input type="checkbox"/> nu X Dacă da, valoarea se va completa în mod obligatoriu numai ca interval valoric Dacă da , descrierea acestor opțiuni: După caz, aplicarea prev. art. 6 din HG nr. 925/2006, preved. art. 122 lit. j./respectiv art. 252 lit. k. din O.U.G. nr. 34/2006. <i>Dacă se cunoaște</i> , calendarul prevăzut de aplicare a respectivelor opțiuni: în luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau în zile: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului) Numărul de prelungiri posibile (<i>după caz</i>): <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau interval: între <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> și <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <i>Dacă se cunoaște</i> , în cazul contractelor de produse sau de servicii care pot fi prelungite, calendarul prevăzut al contractelor ulterioare: în luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau în zile: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului): nu este cazul
II.2.3) Procentul minim de lucrări/servicii care urmează să fie atribuite de concesionar unor terti (<i>după caz, în cazul contractelor de concesiuni</i>): nu este cazul

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata contractului în ani: 1 luna de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor
--

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului:	da <input type="checkbox"/> nu X
1. Dacă DA , se va preciza modul de ajustare a prețului contractului (<i>în ce condiții, când, cum, formula de ajustare aplicabilă</i>)	

SECȚIUNEA III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (<i>după caz</i>)
III.1.1.a) Garantie de participare da X nu <input type="checkbox"/>
<i>Se solicita garantia de participare: este in cuantum de 2.000 lei.</i>

Durata garantiei de participare este de 90 zile de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor
Modalitatea de constituire:

In conformitate cu prevederile art. 86 alin. (1) din H.G. nr. 925/2006. garantia de participare se poate constitui prin depunerea la casieria Primariei Victoria , sau prin virament bancar, cu Ordin de Plata in contul **RO 44 TREZ 1325 006X XX00 1752** deschis la Trezoreria Statului sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care se prezinta în original, în cuantumul și pentru perioada prevazuta în documentatia de atribuire. Garantia trebuie sa fie irevocabila. În orice situatie, dovada constituirii garantiei de participare trebuie sa fie prezentata cel mai târziu la data si ora stabilite pentru deschiderea ofertelor. In cazul depunerii unei contestatii, conform art.278¹, aliniat.1 din OUG 34/2006 „In masura in care Consiliul respinge contestatia ca fiind nefondata autoritatea contractanta va retina contestatorului din garantia de participare in raport cu valoarea estimata a contractului.

III.1.1.b) Garantie de bună executie: da nu

Cuantumul garantiei de buna executie, este de **10%** din pretul contractului **fara TVA**.

Modalitatea de constituire, este în conformitate cu prevederile art. 89 alin. (2) din H.G. nr. 925/2006. Aceasta se poate constitui în oricare dintre formele de la art. 90 alin. (1)-(3) din H.G. nr. 925/2006 sau, în functie de valoare, de la art. 90 alin. (1) si alin. (2). Totodata, se vor avea în vedere prevederile H.G. nr. 1045/2011- in cazul retinerilor succesive, daca autoritatea contractanta are calitate de autoritate publica, institutie publica sau operator economic cu capital integral sau majoritar de stat, contractantul are obligatia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispozitia autoritatii contractante.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante
Sursa de finantare a contractului ce urmează a fi atribuit: buget local

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (după caz)

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz)

da nu

Dacă da, descrierea acestor condiții

III.1.5. Legislatia aplicabilă

- a) Ordonanta de urgentă a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări si completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările si completările ulterioare;
- b) Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publică din Ordonanta de urgentă a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- c). ORDIN nr.314/12.10.2010 – privind punerea in aplicare a certificatului de participare la licitatii cu oferta independenta (Monitorul Oficial nr. 701/20.10.2010
- d). ORDIN 509/14.09.2011 – privind formularea criteriilor de calificare si selectie
- e). ORDIN nr.302/2011 – privind aprobarea formularelor standard ale Procesului verbal al sedintei de deschidere a ofertelor si Raportului procedurii, aferente procedurilor de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii

Vezi si www.anrmap.ro

Pentru consultarea legislatiei în domeniul achizitiilor publice poate fi accesat site-ul www.anrmap.ro.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Informatii si formalități necesare pentru evaluarea respectării cerintelor:

Se solicita urmatoarele documente:

1. Declaratie privind eligibilitatea
2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art.180 din O.U.G. nr. 34/2006 Acestea vor trebui prezentate obligatoriu si de tertul sustinator, daca este cazul.

3. Declaratie privind pentru neîncadrarea în prevederile art. 181 lit. a), lit. c1) si lit. d) din O.U.G. nr. 34/2006 Acestea vor trebui prezentate obligatoriu si de tertul sustinator, daca este cazul. Se permite depunerea documentelor solicitate în cadrul acestei sectiuni în oricare din formele: original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

4. Se solicita prezentarea „Certificatului de participare cu oferta independenta” – conform Ordinului nr.314/2010.

5. Se solicita prezentarea “Declaratiei privind neîncadrarea în prevederile art. 691 din O.U.G. nr. 34/2006” – se va prezenta atât de catre subcontractant, cât si de tertul sustinator (se va avea în vedere Ordinul ANRMAP nr. 170/2012).

In conformitate cu Ordinul nr. 170/2012, în aplicarea prevederilor art. 69¹ din ordonanța de urgență, persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, respectiv toate persoanele care aprobă/semnează documente emise în legătură cu sau pentru procedura de atribuire, inclusiv persoanele care aprobă bugetul aferent autorității contractante, necesar finanțării contractelor de achiziție publică sunt: **Primar**-Gheorghe Cristian; **Viceprimar**-Cristina Bratu; **Secretar**-Nicolae Urian; **Sef Birou Economic**-Victoria Codrea; **Sef Birou A.D.P.P**-George Otelea; **Sef Birou Tehnic**-Sorin Tisulescu, **Sef Birou Impozite si Taxe** – Elena Alupoaică, **Consiliul Local Victoria, componenta:** Badea Costica, Silaghi Fabian, Beca Olimpia, Bratu Cristina, Ciceu Constantin Adrian, Flencana Gheorghe, Lucian Paler, Lup Alexandru, Marginean Daniela Ioana, Miclea Ioan, Molnar Sorin, Hapar Toma Dorinel, Olteanu Viorel Cornel, Soneriu Olimpiu, Urdea Gheorghe.

6. Certificate constatatoare privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor catre stat si catre bugetul local din care sa reiasa ca ofertantul/candidatul nu are datorii scadente în luna anterioara celei în care se depun ofertele/candidaturile. Se permite depunerea documentelor solicitate în cadrul acestei sectiuni în oricare din formele: original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. Data la care expira termenul de achitare a datoriilor este data de 25 a fiecărei luni, conform prevederilor Legii 571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare.

7. Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate: 1. Informatii generale ofertant: Prezentarea formularului – „ Fisa informatii generale ofertant” 2. Prezentarea Certificatului Constatator emis de O.N.R.C. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de O.N.R.C. Se permite depunerea/prezentarea documentului solicitat în cadrul acestei sectiuni în oricare din formele: original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. Se solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, sa prezinte pentru conformitate documentul în original/copie legalizata.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informatii si formalități necesare pentru evaluarea respectării cerintelor mentionate:

1. Informatii generale ofertant: Prezentarea formularului – „ Fisa informatii generale ofertant”

2. Prezentarea Certificatului Constatator emis de O.N.R.C. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de O.N.R.C.

Se permite depunerea/prezentarea documentului solicitat în cadrul acestei sectiuni în oricare din formele: original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

Se solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, să prezinte pentru conformitate documentul în original/copie legalizată.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Cerinta nr. 1

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerintelor mentionate

Informații privind situația economico-financiară Solicitat ✓

Pentru calculul cifrei de afaceri de afaceri exprimata in alta moneda decat euro, se va folosi cursul mediu comunicat de Banca Nationala a Romaniei, pentru anii indicati.

Modalitatea de îndeplinire

1. ultimul bilant contabil vizat si inregistrat de organele competente

2. cifra medie de afaceri care vizeaza activitatea in cel mult 3 ani (2013, 2012, 2011) cel putin egala cu valoarea estimata a contractului, fara TVA : **112.900** lei. Este lasat la latitudinea operatorului economic sa prezinte documente care sustin indeplinirea acestei cerinte.

Ofertantul va completa Formularul nr.7 (Sectiunea

<p>Pentru operatorii economici nerezidenti, in masura in care publicarea bilanturilor contabile nu este prevazuta in legislatia tarii de origine/tara in care este stabilit operatorul economic, acestia vor prezenta alte documente edificatoare traduse si legalizate.</p> <p>Daca o asociere de operatori economici depune o oferta comuna, situatia economica si financiara se demonstreaza prin cumul de catre toti operatorii.</p>	<p>Formulare)</p>
<p>III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională</p>	
<p>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerintelor mentionate</p>	<p>Modalitatea de îndeplinire</p>
<p>Cerinta nr. 1 - Experienta similara Operatorii economici vor prezenta:</p> <p>Ofertantul trebuie sa fi dus la bun sfarsit in ultimii 5 ani in cadrul unui contract, cel putin o lucrare similara, a carei valoare sa fie de cel putin egala cu valoarea estimata a lucrarilor de executie in suma de 112.900 lei fara TVA.</p> <p>Ofertantul trebuie sa prezinte o lista cu lucrarile executate in ultimii 5 ani insotite de certificari de buna executie pentru cele mai importante lucrari. Respectivele certificari trebuie sa indice beneficiarii – autoritate contractanta sau privati, valoarea, perioada si locul executiei cu prezentarea daca au fost efectuate in conformitate cu normele profesionale in domeniu si daca au fost duse la bun sfarsit.</p>	<p><i>Modalitatea de îndeplinire</i></p> <p>Ofertantul va prezenta si completa Formularul 12 – (Sectiunea Formulare).</p> <p>Completarea si prezentarea Formularului 9 prim si anexa la Formularul nr.9 – (Sectiunea Formulare).</p> <p>Ofertantul va completa si prezenta Formularul F 10.1 de experienta similara (Sectiunea Formulare).</p>
<p>Cerinta nr. 2 – Dotarile specifice, utilajele, mijloacele de transport, pe care ofertantul se obliga sa le utilizeze pentru indeplinirea contractului.</p> <p>Ofertantul va face dovada detinerii in proprietate, inchiriate sau alte forme, a urmatoarelor utilaje: 4 buc autobasculanta 8x4, 1 buc autogreder, 1 buc compactor vibrator terasamente, 1 buc compactor vibrator asfalt, instalatie mixtura asfaltice sau statie asfalt, 1 buc buldoexcavator, 1 buc repartizator, finisor mixtura asfaltica, laborator grad II. Pentru utilaje si mijloace de transport inchiriate se va face dovada cu contracte de inchiriere valabile la data limita de depunere a ofertelor. Se accepta si angajamentul de punere la dispozitie. Pentru cele din dotarecu dovada proprietatii, respectiv facturi, carti de identitate, extras de mijloace fixe, etc.</p>	<p><i>Modalitatea de îndeplinire</i></p> <p>Ofertantul va completa si prezenta Formularul 12 – (Sectiunea Formulare)</p>
<p>Cerinta nr. 3 - Personal</p> <p>Declaratiile privind efectivul mediu anual al personalului angajat si al cadrelor de conducere in ultimii 3 ani. Informatii privind personalul de conducere si personalul desemnat pentru executia obiectivului de investitii.. Cerinte minime personal de executie: Sef de santier – absolvent de studii superioare, domeniul de licenta – inginerie civila,</p>	<p><i>Modalitatea de îndeplinire</i></p> <p>Completarea si prezentarea Formularului 13 – (Sectiunea Formulare)</p> <p>Completarea si prezentarea Formularului 14 – (Sectiunea Formulare)</p> <p>C.V-uri completate conform Formularului 15, in original</p>

<p>specializarea cai ferate, drumuri si poduri 9CFDP – Conform H.G.707/2012, Cod DL 60/DS 20), cu experienta dovedita prin participarea in cel putin un proiect similar. Responsabil tehnic cu excutia, care sa fie atestat/autorizat, in drumuri si poduri, conform ORD. M.L.P.T.L. nr.777/2003, valabil la data limita de depunere a ofertelor. Responsabil tehnic cu calitatea – licentiat in domeniu – inginerie civila – specializarea cai ferate, drumuri si poduri (Cod DL 60/DS 20 conform H.G. nr.707/2003), cu decizie numire sau atestat, valabil la data limita de depunere a ofertelor. Cerintele mentionate nu pot fi indeplinite cumulativ</p>	
<p>Informatii privind subcontractantii/asociatii. Ofertantii vor prezenta: Declaratia privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti si specializarea acestora, conform art.188 (3), lit.g din OUG 34/2006. O declaratie prin care se obliga ca in cazul in care oferta sa este declarata castigatoare va legaliza asocierea, iar contractul de asociere legalizat va fi prezentat beneficiarului, inainte de data semnarii contractului. Oferta trebuie sa cuprinda un acord sau o scrisoare preliminarade asociere in care sa se mentioneze ca toti asociatii sunt responsabili solidar si nelimitat de executarea integrala a contractului, la termen si in conditiile asumate prin acesta. Nominalizarea liderului asociatiei, a membrilor asociatiei, impreuna cu datele de identificare ale acestora; Comunicarile dintre autoritatea contractanta si membrii asociatiei cu privire la desfasurarea procedurii de atribuire se vor face cu liderul asociatiei.Înțelegerea trebuie sa precizeze de asemenea ca toți asociații din Asociație sunt obligați sa rămână in Asociație pe întreaga durata a contractului.</p>	<p>Completarea si prezentarea Formularului 16 – „Declaratie privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti si specializarea acestora” Completarea si prezentarea Formularului 17 – „Acord de subcontractare” Completarea si prezentarea Formularului 18 – „Acord de asociere in vederea participarii la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica”</p>
<p>III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calității si de protectie a mediului:</p>	
<p>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerintelor mentionate</p>	<p>Modalitatea de îndeplinire</p>
<p>Cerinta nr. 1 Ofertantul va prezenta in copie conform cu originalul in concordanta cu obiectul investitiei, urmatoarele: Certificat SRN ISO 14001 domeniul de activitate aferent prezentei achizitii, valabil la data limita depunerii ofertelor sau certificate echivalente emise de organisme abilitate din alte state ale Uniunii Europene valabile la data limita depunerii ofertelor. Certificat SRN ISO 9001 privind managementul calitatii in domeniul de activitate aferent prezentei achizitii, valabil la data limita depunerii ofertelor sau certificate echivalente emise de organisme abilitate din alte state ale Uniunii</p>	<p><i>Modalitatea de indeplinire</i> Prezentare Certificat SRN ISO 14001 sau echivalent, in copie lizibila, cu mentiunea conform cu originalul, valabil la data limita depunerii ofertelor. Prezentare Certificat SRN ISO 9001 sau echivalent, in copie lizibila, cu mentiunea conform cu originalul, valabil la data limita depunerii ofertelor.</p>

Europene valabile la data limita depunerii ofertelor. Nota: Se accepta doar ofertanti calificati	
III.2.4) Contracte rezervate (după caz) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
Contractul este rezervat unor ateliere protejate <input type="checkbox"/> Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate <input type="checkbox"/>	

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> Dacă da precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: După caz, menționați care profesie (concurs de soluții)	
III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/>	
IV.1.1.b) Tipul procedurii Licitație deschisă <input type="checkbox"/> Licitație restrânsă <input type="checkbox"/> Licitație restrânsă accelerată <input type="checkbox"/> Justificare pentru alegerea licitației accelerate: cerere de oferte <input checked="" type="checkbox"/> Negociere <input type="checkbox"/> Au fost deja selectați candidați da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Dacă da, indicați numele și adresa operatorilor economici selectați deja în secțiunea VI.3) Informații suplimentare Negociere accelerată <input type="checkbox"/> Justificare pentru alegerea negocierii accelerate: Dialog competitiv <input type="checkbox"/> Concurs de soluții <input type="checkbox"/> Deschis <input type="checkbox"/> Restrâns <input type="checkbox"/> Numărul de participanți estimat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau numărul minim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / numărul maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe (licitație restrânsă și negociere, dialog competitiv). Nu este cazul Număr de operatori economici preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau Număr minim preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> și, după caz, număr maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Criterii de preselecție	

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR

IV.2.1) Criterii de atribuire		
Cel mai mic preț		
Oferta cea mai avantajoasă d.p.d.v. economic în ceea ce privește criteriile menționate în continuare:		X
CRITERII	PONDERE	PCT. MAXIM
1. Pretul ofertei. Descriere: Componenta financiară	65,00 %	65

<p>Algoritm de calcul – Punctajul se acorda astfel: pentru cel mai scazut dintre preturile ofertei se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare – respectiv 65 puncte . Pentru ofertele cu pr�et mai mare punctajul se calculeaza folosind relatia.</p> <p>Punctaj ofertei n = (Pret oferta minim / Pret oferta n) x 65</p> <p>Pre�urile care se compara în vederea acord�arii punctajului sunt pre�urile din oferta, fara TVA</p>		
<p>2. Executia lucrarilor. Descriere: Durata de realizare a lucrarilor de executie</p> <p>Algoritm de calcul – Punctajul se acorda astfel: Oferta admisibila cu durata cea mai mica durata de executie obtine 15 puncte, iar punctajul celorlalte oferte admisibile se calculeaza folosind relatia :</p> <p>Punctaj executie n = (durata ofertei cea mai mica / durata ofertei luate in calcul-n) x15 .</p> <p>Durata de executie se exprima in luni calendaristice. Ofertele cu o durata de executie mai mare de 4 luni sunt declarate neconforme.</p>	15,00 %	15
<p>3. Garantia lucrarilor. Descriere: Perioada de garantie acordata lucrarilor</p> <p>Algoritm de calcul – Punctajul se acorda astfel: Pentru cea mai mare perioada de garantie acordata lucrarilor se acorda punctajul maxim acordat factorului de evaluare, respectiv 20 puncte. Pentru alte perioade de garantie se acorda punctajul folosind relatia:</p> <p>Punctaj garantie = (perioada de garantie din oferta evaluate/ perioada de garantie cea mai mare acordata lucrarii) x 20 . Perioada de garantie minima acceptata este de 24 luni (sub care oferta va fi declarata neconforma) iar durata maxima realista este de 96 de luni (peste care oferta nu va fi punctata suplimentar).</p>	20,00 %	20
<p>Ofertele vor fi clasificate in ordine descrescatoare punctajului total, calculate conform formulei : Punctajul total = P oferta + P executie + P garantie.</p> <p>Oferta cu valoare cea mai mare a Punctajului Total va fi declarata cistigatoare .</p> <p><u>Modalitatea de departajare a ofertelor este urmatoarea:</u></p> <p>CRITERIUL 1. Pentru punctaj egal se declara cistigatoare oferta cu cel mai mic pret ofertat.</p> <p>CRITERIUL 2. Pentru punctaj egal si preturi egale se declara cistigatoare oferta care prezinta perioada de garantie acordata lucrarilor cea mai mare .</p> <p>CRITERIUL 3. Pentru punctaj egal, preturi egale si perioada de garantie acordata lucrarilor egala se declara cistigatoare oferta care prezinta durata de realizare a lucrarilor cea mai</p>		

mica.		
IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
Dacă da , informații suplimentare despre licitația electronică (după caz)		
IV.2.3. "Numele participantilor deja selectati (în cazul unui concurs de solutii restrâns)"		

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă: ____/____.____.2014
IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> Dacă da , Anunț de intenție <input type="checkbox"/> Anunț despre profilul cumpărătorului <input type="checkbox"/> Numărul anunțului în JO: ____/____/____ din ____/____/____ (zz/ll/aaaa) Alte publicări anterioare (după caz) <input type="checkbox"/> Numărul anunțului în JO: ____/____/____ din ____/____/____ (zz/ll/aaaa) Numărul anunțului în JO: ____/____/____ din ____/____/____ (zz/ll/aaaa) Anunț de intenție Numărul și data publicării în SEAP
IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (în cazul unei licitații deschise, cerere de oferte) durata în luni: 90 zile: de la termenul limită de primire a ofertelor
IV.3.8) Recompense și juriu (în cazul unui concurs de solutii)
IV.3.8.1) Se va acorda una sau mai multe prime da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> Dacă da, numărul și valoarea primelor care urmează să fie acordate (după caz)
IV.3.8.2) Detalii privind plățile către toți participanții (după caz)
IV.3.8.3) Contracte atribuite în urma concursului: Contractele de servicii atribuite în urma concursului vor fi atribuite câștigătorului sau unuia dintre câștigătorii concursului da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractantă/entitatea contractantă da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectati (după caz)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
Ofertantii au obligatia de a indica in cadrul ofertei ca la elaborarea acesteia au tinut cont de conditiile de munca si protectia muncii, conform Legii 319/2006 privind securitatea si sanatatea in munca, H.G. 109/2006 privind cerinte minime de securitate si sanatate la locul de munca, O.G. 195/2005 privind protectia mediului cu modificari ulterioare, Legea 307/2008 privind apararea impotriva incendiilor. Propunerea tehnica va fi prezentata astfel incat sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei acesteia cu cerintele solicitate si va cuprinde. - Organizarea si metodologia de executie detaliata pe obiecte. - Graficul de executie fizic al lucrarilor. - Programul calitatii propus pentru executarea lucrarii, care va contine cel putin informatii privind : procedurile aferente sistemului calitatii, proceduri tehnice de executie a lucrarii care urmeaza sa fie aplicate in vederea acoperirii cerintelor de calitate, planul de control al calitatii, verificari, incercari, refiri la utilizarea de materiale, echipamente si utilaje agrementate tehnic conform H.G. nr.766/1997 cu modificarile si completarile ulterioare. - Organizarea de santier propus de ofertant.

- Managementul de trafic.

- Devizele oferta pentru fiecare obiect in parte, conform modului de prezentare a ofertei financiare.

- Formularul de contract insusit cu propunerile de amendamente la clauzele specifice ale contractului
Autoritatea contractanta solicita ofertantilor sa fundamenteze durata propusa de executie a lucrarilor in care sa se specifice toate etapele premergatoare si efective de executie. Lipsa de fundamentare a propunerii duratei de executie a lucrarii atrage dupa sine respingerea ofertei ca neconforma. Autoritatea contractanta solicita ofertantilor sa fundamenteze durata garantiei acordata lucrarilor in conformitate cu prevederile legale si prin care sa se prezinte inclusiv modul de asigurare a acesteia. Lipsa de fundamentare a propunerii duratei garantiei acordate lucrarilor va atrage dupa sine respingerea ofertei ca neconforma.

NOTA : Toate reparatiile, materialele si piesele de schimb, vor fi asigurate de ofertant, pentru toata perioada de garantie asumata. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatata in privinta documentelor ofertei, in raport cu prevederile legislatiei in vigoare, respectiv cu normativele tehnice aplicabile, conduce la respingerea ofertei.

Se va prezenta obligatoriu o declaratie pe proprie raspundere din care sa reiasa faptul ca a fost vizitat si insusit amplasamentul privind obiectul, pentru care se solicita oferta de lucrari.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

- Anexa 1 la formularul de oferta (conform Formularului 20). Se vor prezenta costurile pe mp, pentru fiecare obiect (**mp – covor asfaltic, mp – pregatire strat suport covor asfaltic - reprofilare – daca este cazul, scarificare– daca este cazul, piatra sparta 10-15 cm grosime**), sub forma de deviz general

- Anexa 2 la formularul de oferta (conform Formularului 21). Se va prezenta oferta globala si detaliata pe fiecare articol de lucrari, cu detalierea acestuia (liste de preturi pentru materiale, manopera, utilaje si transport).

Se va prezenta Centralizatorul financiar al obiectelor si Centralizatorul financiar al categoriilor de lucrari.

Oferta financiara se va prezenta pentru fiecare obiect in parte (**mp – covor asfaltic, mp – pregatire strat suport covor asfaltic - reprofilare – daca este cazul, scarificare– daca este cazul, piatra sparta 10-15 cm grosime**) conform propunerii tehnice.

Se va prezenta oferta pe ml pentru marcaje rutiere longitudinale si oferta pe mp pentru marcaje pietonale.

Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate. Oferta va ramane ferma pe perioada de derulare a contractului.

In cazul unei oferte care are o valoare aparent neobisnuit de scazuta in raport cu lucrarile ce urmeaza a fi executate, Autoritatea contractanta va solicita ofertantului detalii si precizari pe care le considera semnificative si de asemenea va verifica raspunsurile justificative.

La intocmirea propunerilor financiare, ofertantii vor avea in vedere si vor prezenta pentru principalele materiale de constructii, ofertele furnizorilor emise in perioada de elaborare a ofertelor

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

1. Adresa la care se depune oferta: Orasul Victoria - Primaria Victoria - registratura, str. Stadionului, nr. 14, Loc. Victoria, Jud. Brasov; Numar de telefon/fax: +40268241525 ; +40268241501

2. Data limita pentru depunerea ofertei: **16.04.2014 ora 09.00;**

3. Ofertele se vor depune astfel: Un exemplar Original insotit de un exemplar in Copie: Copia va avea inscrisa mentiunea „ copie conforma cu originalul”.

4. Originalele si copiile propunerii tehnice, propunerii financiare si documentelor de calificare se vor introduce in plicuri distincte, mar cate corespunzator.

Seturile de originale si copii vor fi introduse in plicuri separate, marcate corespunzator si vor fi sigilate. Toate acestea se vor introduce intr-un singur plic exterior, netransparent si inchis corespunzator. Plicul exterior va fi marcat cu: Orasul Victoria – Primaria Victoria, Jud. Brasov - A Nu Se Deschide Inainte De **16.04.2014, ORA 11,00**. Daca plicul exterior nu este marcat corespunzator conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractanta nu isi asuma nicio responsabilitate ratacirea ofertei. Ofertantii au obligatia de a numerota, de a semna si stampila fiecare pagina a ofertei precum si de a anexa un opis al documentelor prezentate.

Pe langa documentele de calificare, cele cuprinse in propunerile tehnice si financiare solicitate, se vor prezenta si urmatoarele documente:

1. Scrisoare de inaintare – conform Formularului nr.1 (Sectiunea Formulare).

2. Imputernicirea scrisa – din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate sa participe la activitatea de deschidere a ofertelor – conform Formularului nr.3 (Sectiunea Formulare).
3. Scrisoarea de garantie bancara pentru participare, in original – conform Formularului nr.2 (Sectiunea Formulare), sau alta forma

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (<i>după caz</i>) da <input type="checkbox"/> nu X Dacă da , precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare:		
VI.2) Contractul/Concursul se inscrie într-un proiect/program finantat din fonduri comunitare da <input type="checkbox"/> nu X Dacă da , trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e):		
Tipul de finantare: Buget local		
Cofinantare	<input type="checkbox"/>	
Credite externe cu garantia statului	<input type="checkbox"/>	
Fonduri europene	<input type="checkbox"/>	Dacă da, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista disponibilă)
Alte fonduri.	<input type="checkbox"/>	
VI.3) ALTE INFORMATII: In cazul ofertelor care contin acelasi punctaj, va fi desemnata castigatoare, oferta cu cel mai mic pret.		
VI.4) CĂI DE ATAC		
VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac		
Denumire oficială: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor		
Adresă: str. Stavropoleos, nr.6, sector 3, Bucuresti		
Localitate: Bucuresti	Cod poștal: 030084	Țară: Romania
E-mail: office@cncsc.ro	Telefon: +40213104641	
Adresă Internet (URL): http://www.cncsc.ro	Fax: +40218900745/+40213104642	
Organismul competent pentru caile de mediere		
VI.4.2) Utilizarea căilor de atac Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac: Precizam faptul că termenele de exercitare a căilor de atac sunt cele prevăzute la art. 252 ² din O.U.G. nr. 34/2006.		
VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac		
Denumire oficială: Orasul Victoria – Primaria Victoria		
Adresă: str. Stadionului, nr.14, jud. Brasov		
Localitate: Victoria	Cod poștal: 505700	Țară: Romania
E-mail: primaria.victoria@yahoo.com	Telefon: +40268241525	
Adresă Internet (URL): www.primariavictoria.ro	Fax: +40268241501	

VICEPRIMAR,

Cristina Bratu

BIROU TEHNIC

Sorin Tisulescu